

政府采购年度工作总结 客运中心年度工作计划(实用9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

政府采购年度工作总结篇一

在建立“巾帼文明岗”的组织领导下，根据建立考核验收标准和社区的实际情况制定建立巾帼文明岗的.实施方案和实施计划，做到分工明确，职责到人，健全组织。

做到对内宣传，使每名社区员工都了解建立活动的好处和重要性，发现好人好事及时透过各种形式进行宣传报道，展示女性风采，树立良好的社会形象，到达一点带面的目的。

根据女员工的特点，充分发挥他们在建立活动中的主体和先锋模范作用，开展丰富多彩的文体活动，充分利用员工，激励导向作用，丰富社区的业余文化生活，增强群众凝聚力。

建立“巾帼文明岗“领导小组定期对所做工作及时总结经验，查找存在的问题，及时采取补救措施。

在今后的工作中，我们将严格按照实施方案积极有效地开展建立活动，塑造文明服务窗口，展现当代女性风采，为社区建设做出更大的贡献。

政府采购年度工作总结篇二

一、巩固德育阵地，优化育人环境。

1、加强少先队组织建设，充分发挥团队组织教育职能，建立健全组织机构，制订活动计划。

2、发挥德育工作领导小组的指导作用，有组织、有重点地抓好德育工作，将德育工作落到实处。

3、加强政治学习，学习中华人民共和国教育法令、法规，认真贯彻《公民道德建设实施纲要》和《中小学教师职业道德规范》，以师德建设为核心，培养高尚的职业道德。

4、在师生中加强“五爱”、“五自”教育，开展无神论教育，杜绝师生参与各种反动的、邪恶的活动。

5、强化环境治理，净化、美化校园。继续衽卫生查比制度、流动红旗制度、少先队执勤制度。

二、增强德育意识，开展团队活动。

1、组织辅导员深入学习《小学德育大纲》，定期召开队干会议，研究布置少先队工作。

2、建立健全队组织，发挥大队委组织作用和辅导员的引导作用。进一步健全少先队档案。

3、认真做好宣传工作，继续开播红领巾广播站，出好班报。各中队办好“三栏”和“两簿”，做到“三风”端正，“五育”并举。

4、坚持周一举行升旗仪式，组织开展重大节日庆祝活动。

5、建立评优表彰制度。定期评选“优秀学生干部”、“先进班级”、“文明少年”、“三好学生”、“优秀少先队员”，及时表彰奖励。

三、具体工作安排：

二月份：

- 1、健全队组织。 ，
- 2、红领巾广播站开播。

三月份：

- 1、少先队执勤。
- 2、校园文化建设。

四月份：

- 1、开展社会公德、安全等教育。
- 2、出班报，办校级手抄报。

五月份：

- 1、开展队知教育活动。
- 2、布置六一庆祝活动。

六月份：

做好评优表彰工作。

柏林乡中心小学

20__年2

政府采购年度工作总结篇三

“巾帼文明岗”建立活动以“建文明岗位，树巾帼形象”为

口号，以“奉献于事业，服务于社会”为宗旨，以“创一流业绩，树文明新风”为主题，深入贯彻执行党的方针政策，用心组织引导女职工立足本职岗位，团结拼搏，勤奋工作，求真务实，开拓创新，无私奉献，在活动过程中要力求展现女职工锐意进取、蓬勃向上的精神风貌，为推动我段四个文明建设作出贡献。

- 1、要围绕公路养护中心工作，努力完成今年的公路养护等各项目标任务；
- 2、加强公路养护，提高公路的服务品质，体现爱岗敬业精神；
- 3、为提高“巾帼文明岗”活动的示范作用而努力。

加强“巾帼建功”组织领导的建设。我们确定了建立领导小组。领导小组成员要认真研究新状况、发现新问题、探索新路子，努力提高“巾帼建功”活动示范作用，使子曲河工区的“巾帼建功”建立活动在资料上有新发展、在领域上有新开拓、在方式上有新创造。

2、练内功争做示范标兵。配合正在开展的学习科学发展观活动，抓好女职工队伍的服务素质，用心开展“六个一”（既：工区安全生产工作抓的好抓的实；定额任务完成的好；工区职工团结协作配合的好；段部业务人员业务完成的质量高；处理病害返工率低；夺得流动红旗次数多）活动，以优质、高效服务为资料的示范岗活动，进一步推动“巾帼建功”活动的开展，结合公路养护实际，组织开展岗位技术练兵，提高优质高效服务的潜力。使活动成为女职工自我教育、自我提高的过程，全面提高子曲河账房工区“巾帼文明岗”的整体水平，使示范岗再创新佳绩。

3、讲奉献尽现巾帼爱心。要用心开展“四讲四比”活动，构成一套完整的制度。一是讲热爱公路养护，比岗位奉献；二是讲优质服务，比文明养护；三是讲钻研业务，比工作效率；

四是讲团结友爱，比互帮互助。热心参与社会公益事业，尽现巾帼爱心。

4、建功立业展现巾帼风采。在全体女职工中要大力倡导公路养护“服务于国民经济和社会发展全局、服务于社会主义新农村建设、服务于人民群众安全便捷出行”的三个服务，提高妇女职工的自身素质，努力营造温馨的工作和生活氛围，组织开展文明共建活动，展示巾帼风采。

政府采购年度工作总结篇四

一年来，学校财务工作在学校行政领导的领导下开展工作，取得了较好的成绩。

我们学校一年来严格执行上级规定的收费标准，学生生活费严格做到按月按天收取，学生营养餐费保证日清月计。没有向学生多收乱收一分钱，上级有关部门多次来校检查，并获得了良好的评价，受到了广大群众的好评。

由于生源逐年减少，我校公用经费相对减少，为了保证学校经费的正常运转，我们不得不精打细算。每学年初，作出经费开支预算。合理安排利用。

民的生活不便，又解决了学生的`开水、热水的供应。班班通、监控器

等的维修费用开支也不少，坚持课改后勤为提服务保障购置了1万多

元的油墨、板纸□a3纸等，教学条件大有改善。最终获得了群众的

好评。

学校经费始终坚持严谨、节约、规范的管理原则，在校长的直接

领导下，坚持一支笔的签字原则，把学校有限的资金进行了合理的安

排，做到长安排，短打算。在经费使用上，我们始终坚持后勤服务于

教学的原则，坚持民主理财，校务公开，成立了民主理财清理小组，

杜绝贪污，挪用等不良现象的发生，教职工积极性的有了大的提高。

我校目前经济仍然存在着较大的困难，要想改变这个现状，特别

是厕所、学生宿舍的卫生间、操场、围墙等设施的改造，还需继续努

力，认真总结经验，吸取教训，合理计划，精心安排，开源节流，勤

俭办校，具体作法：

- 1、继续争取多方支持，扩大经济收入。
- 2、节约开支，合理计划，压缩招待费，旅差费和不必要的重复开支。
- 3、尽力发挥资金的使用效益，努力改造教学环境，提高教学质量和教学奖励，调动教师的工作积极性。

湄江中心学校（本部）后勤处

20xx□12

政府采购年度工作总结篇五

认真贯彻《卫生工作条例》、《中华人民共和国传染病防治法》等法规，贯彻落实上级的各项创卫工作要求，结合单位的实际，加强两个文明建设和机关环境的美化以及卫生工作，切实抓好健康教育，搞好环境卫生和个人卫生，提高干部职工的健康水平。做到科学管理、全员参与，努力完成我中心各项卫生工作的目标和任务。

二、工作任务及奋斗目标

积极响应我市争创国家卫生城市创建工作，认真落实上级对创卫工作的安排和部署，继续抓好中心日常卫生工作，巩固取得的成绩，积极配合全市“三创一办”活动，继续抓好干部职工的健康知识的宣传、教育工作，大力改善中心环境卫生、职工个人卫生，坚持预防为主、防治结合的方针，加强对传染病、常见病和多发病的宣传教育 and 预防工作，促进全面健康发展。

三、具体工作和措施

(一)努力学习，不断提高卫生工作的意识

认真贯彻贵阳市“三创一办”活动(即:创建国家卫生城市、创建国家环境模范城市、创建全国文明城市和协办20__年第__届全国少数民族传统体育运动会)的目标要求，积极落实我市创卫工作的各项要求，组织干部职工认真学习《传染病防治法》、健康知识、创卫知识，充分认识搞好环境卫生和个人卫生的重要性和必要性，明确只有搞好环境卫生和个人卫生，才能创造良好的工作环境，保护职工身心健康。

(二)加强管理，充分发挥管理作用

成立中心创建国家卫生城市工作领导小组，中心主任周贵渝任组长，中心党支部书记陈大勇和中心副主任刘顺毅任副组长，中心各站室负责人为领导小组成员。工作领导小组下设办公室于办公室，周岩任办公室主任，抽调4名同志为办公室成员负责做好相关工作，确保中心各项目标任务得到落实。

(三)提高环境卫生的标准，创设良好的工作环境

响应市委、市政府号召，积极开展绿化活动，净化、美化机关环境，建设花园式单位，推进我中心的整体卫生水平，努力创设整洁、文明、优美的工作环境。

1、环境卫生实行三制

(1)卫生包干制

机关的环境卫生实行划片包干，明确职责，坚持每天打扫，做到室内窗明几净，物品摆放有序，办公室、楼梯、走廊、厕所等，无卫生死角。

(2)检查评比制

中心办公室，对各站室及清洁区的卫生情况每周进行不定时的抽查，每月公布评比成绩，促进各站室的卫生工作到位。

(3)考核奖惩制

把卫生检查评比的结果作为站室考核的内容之一，列为先进集体评选的重要条件之一。

2、抓好个人卫生，提高职工健康水平

(1)教育职工爱清洁、讲卫生，养成良好的文明卫生习惯，争

做文明市民。

(2) 倡导职工做到两个坚持。即：坚持饭前便后洗手、早晚刷牙。

(3) 职工要经常保持仪表整洁，工作中要注意文明，不抽烟，具有良好的卫生习惯，起表率作用。

3、做好健康教育、控烟和除“四害”等工作

(1) 定期出好宣传板报，宣传卫生保健知识，培养良好的卫生习惯。

(2) 发放卫生宣传资料，传授季节性、流行性疾病的防治知识。

(3) 学习贯彻《传染病防治法》，继续做好常见病的防治工作，进一步做好以霍乱、肝炎、伤寒为重点的疾病防治工作，认真落实防治措施。

(4) 积极开展除四害活动，做到定期消杀和突击消杀相结合，厕所、墙角定时喷洒灭蝇和灭蟑螂药水，投入灭鼠诱饵，消灭四害孳生地，严格控制“四害”密度在国家标准以内。

(5) 普及吸烟有害健康知识，设立控烟的禁烟标识，加强控烟管理。

(6) 积极参加我区组织和各种环境卫生综合整治活动。

政府采购年度工作总结篇六

20xx年财务科在院领导的直接领导和其他相关部门、相关人员的帮助、指导、协调下，在会计核算、会计监督、会计报告、内外联系等多方面取得了阶段性的工作成绩，受到院领导和上级有关部门领导的肯定。但也存在一些不足之处，现

结合20xx年财务工作，拟定20xx年财务科工作计划如下：

第一、在条件允许的情况下，增加会计人员1至2人，加强力量，增强院财务计划执行情况的控制分析力量，进一步加强院的财务、会计核算工作，将院的财务基础工作进一步做实。

第二、增强财务计划的管理，加强计划执行情况的分析与控制，加强财务事先参与决策工作，从源头做好财务管理工作，为领导决策提供可靠的决策信息。

第三、进一步加强财务日常监督工作，从全院的每笔收支入手，进一步严格执行国家相关的财经政策，保证院财务工作的真实、完整，维护我院的整体利益。

第四、进一步加强与银行及其他相关单位的沟通、交往，在院领导的直接领导和关心、帮助下，力争开辟新的资金来源渠道，保证我院资金需要。

第五、进一步加强与财政、物价等相关主管部门的沟通、联系，为院争取更多的优惠政策，为院的发展争取更多的资金，力争我院利益最大化。

第六、坚持“财务收支两条线”，力争做到财务票据计算机管理，从源头加强收入的管理，进一步加强财务支出的审核工作并严格执行年度财务收支计划。按以收定支，先收后支，收支略有节余的原则控制、使用好有限的资金，使院的每一分资金都发挥最大的财务效益。

第七、进一步加强院内部门间的沟通、协调工作，严格按部门职责做好本部门的工作，发挥财务部门应有的作用，为领导分忧、解难。

第八、加强学习，提高财务人员素质，做好勤俭节约、增收节支的宣传，进一步加强各部门人员既当家又理财的财务意

识，推动院整体财务工作再上新台阶。

第九、做好日常的会计核算、会计监督、会计报告和其他相关财务管理信息的核算工作，努力做到不出差错。做好与财政、物价等有关部门的联系、沟通工作。

第十、进一步处理好医院历史遗留的财务事项，完成好领导交办的其他相关工作。

政府采购年度工作总结篇七

(一)突出政策促进，全面落实更加积极的就业政策。深入实施就业优先战略，全面落实《市政府关于进一步做好新形势下就业创业工作的实施意见》，结合实际出台具体实施细则，推动政策落地。全面落实《市政府关于降低实体经济企业成本的意见》，切实做好降低失业保险费率、缓交社会保险费、援企稳岗补贴等降成本政策的落实，优化经办审批流程，提升企业对扶持政策的获得感。严格执行《__省就业补助资金管理暂行办法》，进一步加大财政投入力度，优化支出结构，提高使用效益，充分发挥就业专项资金对政策的保障作用。

(二)突出政府引导，打造返乡创业__品牌。加强载体建设。重点推进返乡创业示范园建设，按照政策、服务、场所“三位一体”要求，建设返乡创业示范平台。推广示范园建设经验，扩大各地返乡创业园建设规模，推动各类资源向平台集聚。强化主体培育。充分利用乡情、友情、亲情，广泛吸引在外人士返乡创业，建立外出人员数据库，就联系方式、所从事行业、返乡创业意愿等情况进行全面调查登记，加强动态管理。突出小网店、小工厂、小农场、小物流、小服务“五小”创业，鼓励返乡人员不拘形式创业。实施精准服务。定期组织送政策上门，加强项目推介，为返乡创业提供更多市场开拓、技术运用、法律援助等深层次帮办服务。在各级公共就业创业服务机构设立返乡创业“一站式”服务窗口，建立“一对一帮办”、“事随人走”工作机制，强化跟

踪服务，建立返乡创业动态服务台账及时提供精准帮扶。强化政策扶持。全面落实扶持返乡创业各项政策，加强与相关部门协作，形成政策集成效应，重点在创业融资方面积极寻求突破。

(三)突出创业带动，构建面向人人创业服务机制。坚持创业政策、创业培训、创业载体、创业服务、创业氛围“五位一体”。实施大学生创业引领、农村创业富民、城镇失业人员创业促进、留学回国人员创新创业“四大计划”。加大政策扶持。开展政府担保和取消创业担保贷款反担保条件试点，解决融资难题。出台《__市创业扶持资金管理使用实施细则》明确补助项目、标准及程序，加大对政策落实的年终绩效评估，提升资金使用效果。加大载体建设。利用各类载体资源，加强部门之间协作，重点推进省、市、县(区)三级创业载体网络布局建设，在扩大创业载体总量的同时提升功能建设，力争到年底创建4家省级创业示范基地、6家市级创业示范基地、10家市级创业基地。充分运用就业创业服务补助政策和政府购买服务成果机制，探索用市场化办法支持创业载体建设，引导各类创业载体和众创空间等新型孵化机构提供优质高效的创业服务。创业培训全覆盖。将所有有培训意愿的劳动者均纳入培训范围，利用各类创业培训资源，开发针对不同群体不同阶段的创业培训项目，大力推行“1+x”创业培训模式。以创业者需求为导向、以结果为目标，建立培训对象甄选、政府购买培训成果、培训主体报告和培训师资管理等制度，确保培训合格率达90%以上。完善创业服务。针对不同创业群体、不同创业方向的需要，从拥有丰富行业经验和行业资源的企业家、职业经理人、天使投资人中优选一批创业导师，建立创业专家指导团，提供“一条龙”跟踪服务，推动__由“打工经济”向“创业经济”转变。

(四)突出量质并重，建立覆盖全体劳动者终身职业培训体系。健全培训网络。深化人力资源供给侧结构性改革，有效整合培训资源，明确政府、企业、培训机构、劳动者的权力和义务，形成以行业企业为主体、职技院校为基础、社会多方参

与的培训服务网络。强化培训对接。推行“校企双制、工学一体”的技能人才培养模式，推动校企双方建立健全联合培养机制、共建实训基地。充分运用培训补贴政策，引导培训更适应产业升级和企业岗位需求，提高培训的针对性和时效性。充分发挥市场主体作用，建立劳动力资源培训需求调查制度、企业用工预报制度，创新开展企业承接“培训包”工作，指导本地区城乡劳动者技能培训与就业岗位无缝对接。完善补贴制度。建立城乡一体的补贴制度，按照同类工种、同一等级、同等补贴的原则，健全以获取国家职业资格证书和专项能力证书为主要评价依据的补贴机制。探索建立统一的职业技能培训和创业培训直补个人和直补结果的补贴模式，充分发挥专项资金的使用效果。扩大培训规模。把失业人员、困难群体、农村转移劳动力、高校毕业生、退役士兵和企业职工等有需求的城乡劳动者全部纳入培训范围，逐步消除劳动者无技能从业现象。创新开展“贫困家庭子女、未升学初高中毕业生、失业人员和转岗职工、退役军人”等群体接受基本职业技能免费培训行动。切实推进《新生代农民工职业技能提升计划》，加快将新生代农民工培养成为符合经济社会发展和产业升级需求的高素质劳动者。通过培训逐步改善人力资源供给结构，使我市人口资源继续发挥红利的同时，人才资源红利逐步彰显，保证结构合理，实现素质就业。

(五)突出统筹兼顾，开展就业困难人员兜底帮扶。促进高校毕业生就业。把高校毕业生就业摆在重要位置，落实《关于做好__年全省高校毕业生就业创业工作的通知》，以开展离校未就业高校毕业生就业促进计划和创业引领计划为载体，确保实名登记率和就业服务率均达100%。加强与各类高校、职技院校合作，推进就业创业指导站建设，全面启动大学生创业培训工作，制定认定标准，积极开展大学生创业园建设。扶持灵活就业人员就业。注重对灵活就业人员的就业创业扶持，以“一村一品一店”和“五小”创业为重点，大力扶持草根创业和灵活就业。做好化解产能过剩中职工安置。切实加强去产能导致的失业人员的帮扶力度，落实降低失业保险费率和援企稳岗补贴政策，鼓励企业挖掘内部潜力分流安

置职工。规范企业裁员行为，妥善处理失业人员劳动关系和社保关系接续，及时发放失业保险待遇。实施再就业帮扶行动，加大职业培训力度，及时提供就业服务和政策扶持，实行公益性岗位托底帮扶。统筹城乡就业援助。落实城乡统一的就业失业登记管理制度，完善就业困难人员援助制度，将援助对象扩大到农村低保家庭、农村零转移家庭和农村低收入家庭劳动力，大力开展城乡就业困难人员就业援助，确保城乡“双零”家庭动态清零。

(六)突出城乡均等，不断优化公共就业创业服务。深入推进基层平台标准化和专业化建设，实现城乡一体、平台到村、联系到户、服务到人的公共就业创业服务网络。提升队伍素质。大力开展基层劳动保障协理员职业资格培训和业务提升培训，确保年末持证上岗率超过95%。通过购买服务调动专业资源等方式保障人员待遇，提高专业化服务能力。推进信息化建设。加快“就业一社保”一体化信息系统建设进度，打造“互联网+就业创业”服务平台。充分运用云计算、大数据等现代信息技术提升就业创业服务水平，实现就业管理和就业服务全程信息化，逐步将就业补助资金发放功能融入社会保障卡应用。深化服务改革。制定政府购买公共就业创业服务目录，科学合理确定购买项目和绩效标准，积极引入专业服务机构、咨询机构、行业协会等社会力量参与公共就业创业服务，提升服务效能。

(七)突出市场主体，畅通人力资源供给渠道。建立区域联动机制。打破各地彼此独立的人力资源需求，加强区域间人力资源共享合作，切实发挥市场机制在人力资源配置中的重要作用，引导和有序组织各类人力资源跨区域合理有序流动。充分发挥“互联网+”作用，利用全媒体进一步完善重点企业用工常态化发布机制，定期将重点企业用工信息向社会发布，为人力资源供需双方提供多元化服务。深化市场招聘改革。创新建立用工储备制度，通过政府购买服务的方式，鼓励社会人力资源服务机构向企业输送人才。发挥企业主体作用。指导各类企业切实改善用工环境，主动依法规范用工行为，确保100%签订劳动合同、100%缴纳社会保险、100%足额发放工资。指导企业建立完善有利于劳动者成长成才的培养、评价和激励机制，畅通技能人才职业上升通道，实行“以技定岗、

以能调薪”，使技能人才能够获得与能力、业绩相适应的工资待遇，实现稳定就业。(八)突出功能发挥，着力完善失业保险制度。加大扩面征缴。深入挖掘失业保险参保新征源，提高失业保险参保覆盖率和基金征缴率，不断加大失业保险费欠费清欠力度，确保欠费金额只减不增。发挥失业保险功效。完善失业保险金标准与物价上涨挂钩联动机制，适时提高失业保险待遇水平。用足用好失业保险基金促进就业政策，落实稳定岗位补贴政策，有效促进企业职工队伍稳定。落实失业保险扩大支出使用范围政策，帮助失业人员尽快实现就业。加强基金监管。严格执行预决算制度，确保基金收支平衡、运行平稳。

(九)突出基础打造，夯实就业创业工作基础。加强形势分析。建立以信息化为手段的失业动态监测、人力资源市场供求监测以及企业用工监测体系，优化监测样本结构，强化与社保、监察、劳动关系以及发改委、工商、经信委等部门间的信息沟通，充分利用大数据和云端技术加强数据分析和应用，提高监测数据的准确性和时效性，实现精准监测。注重舆论宣传。创新宣传手段和方式，充分发挥“互联网+”优势，利用全媒体手段，坚持贴近实际、贴近生活、贴近群众，聚焦重点政策，突出精细化、精准化，将各项惠民政策向基层、向大众讲清讲透，实现用人单位和劳动者对就业创业政策应享尽知。强化作风建设。以开展“五者一示范”活动为契机，切实加强党风廉政建设责任制和改进作风长效机制建设。加强队伍建设，加强工作人员业务培训，着力提升政策水平和业务能力，推进政风行风建设，积极培育优质服务窗口，树立为民务实清廉的良好形象，为推动新一轮积极就业政策落实、实现年度目标任务提供坚实保障。

政府采购年度工作总结篇八

一、指导思想：

深入学习讨论《加强未成年人的思想道德建设工作意见》，

明确关于未成年人思想道德建设的重点，进一步增强新形势下未成年人思想道德建设的紧迫感，切切实实把学生的思想道德教育、行为习惯养成等作为头等大事来抓。真正确立育人为本的思路，真正确立为每个学生主动、健康和终身发展服务的教育理念，研究小学生的思想品德特点，有针对性地开展各项活动，营造有利于学生思想道德健康发展的好环境。结合学校德育工作实际情况，以科研工作为先导，以培育民族精神，加强道德建设为重点，全面加强心理健康教育、爱国主义教育、法制安全教育、国防教育、养成教育，以班主任队伍建设为突破口，切实加强德育队伍建设。不断更新德育观念，坚持德育创新，加强德育工作的科学性，层次性，提升德育工作的育人质量。

二、工作重点：

1、一个特色：加强学校、社会、家庭三位一体教育网络建设，形成独具特色的开放型德育新体制。

2、两个目标：

(1) 让每个学生初步养成良好的行为习惯，使他终生受益。

(2) 小处入手，爱为核心，德育工作求新成效。

3、三大工程：

(1) 以师德工作为重点，切实抓好教师队伍建设。

(2) 是抓好德育课题的研究，推动德育队伍建设。

(3) 认真抓好扶贫助学工作。

三、具体措施：

(一)更新理念，理顺思路，明确目标。

新思想、新课程，德育工作必须找准基点，以人为本，从人出发，牢固树立“育人为本，德育为先”的观念，把《加强未成年人的思想道德建设工作意见》落实到位，使德育处于各项工作的首要位置，贯穿于教育教学的各个环节。为此，我校从实际出发，以创造“以人为本”为德育理念，整合学校一切德育力量，以强化学生日常行为规范为载体，以一个特色，两个目标，三大工程突出重点，努力实现全员育人，全程育人，全面育人，有步骤，有计划的实现我校德育工作目标。

(二)优化德育主阵地，提高德育工作的实效性

1、以师德建设推动学校德育工作

高素质的德育队伍是德育科学化的保证，为此我校以“做人民满意教师，办人民满意学校”的理念，围绕“严格管理，全面育人，办出特色，争创一流”的办学思想，重点抓好教师群体的道德素养和人文素养，使每一个教师成为活动的德育效能单元。

其次，加强班主任队伍建设。组织高质量的班主任工作沙龙，架构班主任工作经验交流平台；组织高水平的班主任工作讲座，提高班主任群体的工作修养；组织“我的德育故事”素材交流会，并进行评比。

第三，完善班主任工作评估考核体制。为了进一步加强在班主任工作的考核，本学期德育处将进一步明确班主任工作职责，进行班主任工作的考核工作，出台有关条例，进一步拓展班主任工作优化渠道。

2、畅通德育渠道，优化德育管理网络

能否将德育领导小组的思想灌输至每一个德育终端，畅通渠道，优化网络成为关键，为此，我校将进行以下几项工作：

(1)调整德育管理结构。在原有的德育管理结构的基础上，成立校德育处，主要职能部门，构建少先队、团支部、班主任群体，家委会、学生自我管理小组为主的基本德育管理网络。

第三，认真抓好扶贫助学工作，建立健全对经济困难家庭学生的资助体系，确保每个贫困家庭子女都有学上，“同在一片蓝天下”学校将继续尽力帮助胜利小学。

(四)加强德育科研，提高德育工作的科学性

学校要加强德育科学性，要解放思想，大胆探索，不断总结，不断完善，提高德育工作科学性。适应课改新形势发展的需求，切实转变观念，提升教育理念，探索德育工作的新规律和新途径，要针对德育工作中的热点、难点问题，如网络道德教育、诚信缺失等问题，开展德育科研，研究社会形势的新变化及其对学生的影响，不断转变工作方式，更新教育内容，为德育工作注入时代的活力与特色。以人为本，强调学生的主体性，把握青少年的年龄特征、身心发展需要、存在的问题，把“管、卡、压、罚”转变到“疏、导、育、教”上来，保证德育工作的有序、渐进和科学。我校根据自身情况，选择“关于家长会模式的探索与实验”国家级课题和市级课题“网络情境下的德育教育”为重点课题。加强学科教学的德育渗透，鼓励师生之间平等对话，让学校的每一位教职工都成为学校德育工作的有生力量。

(五)努力营造良好的育人环境

1、学校努力营造良好的学习环境和有条不紊的教学秩序，形成尊师爱生的良好风气和活泼紧张的生活作风；不断创建有利于学生健康成长的良好校园环境和文化氛围；不断塑造学校文化，打造校园精神，丰富“三风”的内涵，激励师生积极进

取、奋发向上;以创建“江苏省文明单位”、“绿色学校”为契机,促使校园环境美化、绿化、净化、知识化,促使学生良好文明礼仪的形成;以优化教室、办公室和教学楼的环境为重点,力求校园、教室的整洁优美,学校板报、画廊有专人负责,班级板报每月一期,并要确保质量,校园广播要办出我校特色,为师生所喜爱;《雏鹰报》要进一步提高质量,定期出版。

2、开展“平安校园”创建活动,重点搞好校园及周边环境治安环境的综合治理,主动加强与工商、文化、交通等部门的联系,切实解决校园周边环境问题。

(六)每月工作安排:

九月份:教育主题:新学期,新气象。

- 1、举行开学典礼。
- 2、调整德育管理系统。
- 3、发放各类规范考核表。
- 4、召开班主任、辅导员会议。
- 5、做好9.10庆教师节的活动。
- 6、召开家委会

十月份:教育主题:法制宣传月

- 1、召开四年级家长会。
- 2、出好一块法制宣传黑板报及法制小报。
- 3、写“法”与我通行的征文

- 4、进行法制宣传的朗诵比赛。
- 5、利用晨会、国旗下讲话宣传有关法。
- 6、组织部分班级到德育基地活动。

十一月份：教育主题：健康环保教育

- 1、开展健康环保教育系列活动。
- 2、组织教师心理教育校本培训。
- 3、部分年级学生进行心理健康教育专题讲座。
- 4、珍爱校园一草一木主题活动。
- 5、召开一年级家长会。

十二月份：教育主题：“平安校园”教育

- 1、调查校园内外的安全隐患。
- 2、请校外辅导员进行交通安全讲座。
- 3、拟订班主任工作评估考核体制。
- 4、德育课题阶段性小结。

一月份：迎教育主题：迎新年，创佳绩教育活动。

- 1、进行班主任工作小结交流工作会。
- 2、评选学校德育奖项。
- 3、学校德育教育总结，资料归档。

4、举行休業式，指导寒假工作。

政府采购年度工作总结篇九

2、负责物业管理公司内部组织架构设计方案、管理制度、管理流程的完善及优化；

4、做好与地产、政府主管部门等相关单位的沟通协调，以及物业项目前期介入工作；

5、及时指导、跟进重大品质问题，提出解决方案并落实，有效组织和推动管理创新；

6、负责公司的公关关系维护，妥善处理突发性事件。