

最新学校财务个人总结 学校财务年终总结个人总结(实用5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

学校财务个人总结篇一

x-x年，在我院发展又好又快的一年，新区建设稳步推进，教学、科研、管理工作进一步提升，机关效能明显提高。在x院一心一意谋发展这个大前提下，财务处全体员工服务于学院发展的大局，以科学的发展观为指导，认真践行“x重要思想，以教学为中心，通过建立健全财务制度、科学配置学校资源、合理编制严格执行部门预算，降低了办学成本，向管理求效益，提高了资金使用效果，严格执行财经纪律，热情周到服务师生，确保了全院各项工作的顺利进行，具体工作实绩如下：

一、坚持政治学习和业务学习制度，改进提高工作作风。

x-x年，我处建立了学习制度，每周三下午，我们都组织全处员工进行政治学习。我处员工的政治思想觉悟大大提高，精神面貌焕然一新，工作主动性、积极性和服务意识大大增强，工作中能真正做到讲原则、讲奉献、讲服务、讲效率。在狠抓政治学习的同时，我处也要求全处职工加强业务学习，要求各位员工熟悉了解最新的会计准则、会计制度和会计基础工作规范，总结和相互交流会计实际工作经验，提升专业素质，避免工作差错。以建设“服务型、效能型、节约型、创

新型”的机关为目标，“热心、耐心、诚心”地为教学服务，为系部服务，为师生员工服务，机关效能明显提高。

二、积极筹措资金，确保新校区工程和人才楼建设顺利进行。

x-x年，新校区建设是学校各项工作的重中之重，围绕工作重点，首先，我处为新区建设积极组织资金供应，及时掌握国家信贷政策变化，主动调整财务战略，无数次派员到各银行沟通。为了节约融资费用，项目可行性研究报告均由本部门组织人员撰写，华考本站内容翔实，论证充分。经过艰苦努力，从商业银行贷款5500万元，争取专项建设经费140万元。并多次到国土资源局磋商，收回南校区全部土地出让费。其次，我处能从大局出发，为新区建设提供必要的人力保证。新区指挥部提出从我处抽调一名会计到新区材料部协助组织材料供应和负责甲供材料会计核算工作。第三，在建设资金严重不足，施工单位众多，施工任务偏紧的情况下，处领导凭着丰富的工作经验，合理调度有限的资金，分别轻重缓急，在工程款不足支付的情况下，尽量做到让每一个施工单位满意，确保新区三期工程建设和人才楼建设顺利进行。

三、开展反商业贿赂专项工作。

根据院党委的布置，对全处工作人员进行了廉政宣传教育，对重点岗位、重点人员进行自查自纠，并配合院纪委对全院的有关方面进行协查，认真落实廉洁自律的有关规定，强化财务监督，进一步规范和完善院内各项财务制度，坚持原则，规范操作，搞好自身的队伍建设。进一步完善财务管理制度，从严控制一般性的行政支出，提高资金的使用效益。大兴廉政之风，净化校园的社会环境。

四、加强学生收费、奖贷学金的发放工作。

成立了收费管理科，配备了必要的人力。面对10000多学生的收费压力，又分居两校区，财务处克服人手少、办公设备落

后的困难，早筹备、多方案、周密组织、群策群力，发扬“特别能吃苦、特别能战斗、特别能奉献”的精神，圆满地完成了收费任务，树立了良好的窗口形象。成立了价格服务咨询室，提供服务，接受监督；配合学生处各相关部门，主动与金融机构联系，完成了奖贷学金的申请与发放工作。所有的收费用项目均经过省市物价局的批准，严禁违规收费，通过了市物价局的专项审计。

五、全面执行x-x年预算并完成x-x预算编制工作。

x-x年年初，在广泛征求全院各二级部门的意见的基础上，本着节约的原则，对全院各部门核定了年度用款额度，然后上报院党委审批，审批后的年度用款额度在年度内得到了很好的贯彻执行，进一步改变了过去先花钱后算帐的毛病，使学校各部门真正做到了少花钱，多办事，办好事、办实事。x-x年底，按照新的预算编制要求，结合学院的具体情况，经过“三上三下”的编制程序，完成了x-x年的预算编制工作。

学校财务个人总结篇二

财务个人年终总结应该怎么写呢?以下是本站小编为大家准备的学校财务个人年终总结供大家参考。

在学校党支部，校委会的正确领导下，在镇财政所的正确指导下，较好的完成了本学期的收支计划，保证了学校的日常工作的顺利进行，现将本学期的财务工作总结如下：

财务人员能自学的参加学校的一切政治学习，认真作好学习笔记，不断的提高财会知识和政策水平，能认真贯彻执行执行财务政策，方针、制度，使学校的财会工作能按照国家的政策、法令进行，从而保证财会工作顺利完成学校下达的各项工作。

后勤工作将影响到学校的一切工作，学校制定了财务制度和上报审批程序，财会人员要做到账目清楚，下账要字迹工整。下账时，对学校血口要做到细致明了，为学校要节约每一分钱，本学期积极配合学校完成了年度收支计划，为学校做好强有力的保障。

本年度虽然完成学校的各项工作，但还存在一定差距，如：上缴财政各项款项后，申请却很困难，一时半晌申请不回来，耽误了学校的正常工作，使学校工作受到一定的影响，要想工作做得好，要手勤、眼勤、多动脑筋，要替领导分担一些困难，把后勤工作做好。

20xx年已过去，这一年学校严格按照上级的经费管理，抓好财务公开，用有限的资金为学校建设做了很多好事，确保了教育经费的使用效益和财务工作的健康发展，具体总结如下：

一、为了增强学校财务管理的透明度，学校继续成立了财务管理领导小组。领导小组制定了年度学校财务管理工作计划，明确了工作目标和具体工作措施，同时学校先后制定了学校财务管理意见，校务公开实施方案。日常管理中做到分工明确、责任到人、制度严格、管理到位、监督有效。

二、学校每年制订详尽务实的财务工作计划，认真做好财务预算、财务决算工作，细致审核每一笔会计业务，帐务处理正确清晰。加强财务核算和财务分析。及时做好会计档案工作，会计资料细致完整。

三、严格收入和收费管理。学校严格按照财政部门的规定，杜绝乱收费现象，更无“私存”和“小金库”现象。

四、抓好财务公开。学校在每月月底对本月收入，支出明细情况，及时公开，利用板面形式增加透明度。

五、加强财务监管。学校经费支出均有一支笔审批、并有相

关经手人验收人签字。学校能采取切实有效的措施，严格控制招待费支出。

六、节约开支，进行校园美化、安装建设。一年来，我校利用有限的资金，购置了扩音设备，所有教室都按了防盗门，并将整个校园的围墙，窗户、大门等进行了粉刷，使整个校园焕然一新。

总之，我校财务工作成绩不少，但更看重的是不足之处。下一年，我要在预算的编制、执行、财务公开等方面做好工作。

学校财务个人总结篇三

一、坚持政治学习和业务学习制度，改进提高工作作风。

我处员工的政治思想觉悟大大提高，精神面貌焕然一新，工作主动性、积极性和服务意识大大增强，工作中能真正做到讲原则、讲奉献、讲服务、讲效率。在狠抓政治学习的同时，我处也要求全处职工加强业务学习，要求各位员工熟悉了解最新的会计准则、会计制度和会计基础工作规范，总结和相互交流会计实际工作经验，提升专业素质，避免工作差错。以建设“服务型、效能型、节约型、创新型”的机关为目标，“热心、耐心、诚心”地为教学服务，为系部服务，为师生员工服务，机关效能明显提高。

二、积极筹措资金，确保新校区工程和人才楼建设顺利进行。

20xx年，新校区建设是学校各项工作的重中之重，围绕工作重点，首先，我处为新区建设积极组织资金供应，及时掌握国家信贷政策变化，主动调整财务战略，无数次派员到各银行沟通。为了节约融资费用，项目可行性研究优本站四、加强学生收费、奖贷学金的发放工作。成立了收费管理科，配

备了必要的人力。面对10000多学生的收费压力，又分居两校区，财务处克服人手少、办公设备落后的困难，早筹备、多方案、周密组织、群策群力，发扬“特别能吃苦、特别能战斗、特别能奉献”的精神，圆满地完成了收费任务，树立了良好的窗口形象。成立了价格服务咨询室，提供服务，接受监督；配合学生处各相关部门，主动与金融机构联系，完成了奖贷学金的申请与发放工作。所有的收费用项目均经过省市物价局的批准，严禁违规收费，通过了市物价局的专项审计。

三、开展反商业贿赂专项工作。

根据校党委的布置，对全处工作人员进行了廉政宣传教育，对重点岗位、重点人员进行自查自纠，并配合校纪委对全校的有关方面进行协查，认真落实廉洁自律的有关规定，强化财务监督，进一步规范和完善校内各项财务制度，坚持原则，规范操作，搞好自身的队伍建设。进一步完善财务管理制优本站特别能吃苦、特别能战斗、特别能奉献”的精神，圆满地完成了收费任务，树立了良好的窗口形象。成立了价格服务咨询室，提供服务，接受监督；配合学生处各相关部门，主动与金融机构联系，完成了奖贷学金的申请与发放工作。所有的收费用项目均经过省市物价局的批准，严禁违规收费，通过了市物价局的专项审计。

四、加强学生收费、奖贷学金的发放工作。

成立了收费管理科，配备了必要的人力。面对10000多学生的收费压力，又分居两校区，财务处克服人手少、办公设备落后的困难，早筹优本站督；配合学生处各相关部门，主动与金融机构联系，完成了奖贷学金的申请与发放工作。所有的收费用项目均经过省市物价局的批准，严禁违规收费，通过了市物价局的专项审计。特别能吃苦、特别能战斗、特别能奉献”的精神，圆满地完成了收费任务，树立了良好的窗口形象。成立了价格服务咨询室，提供服务，接受监督；配合学生处各相关部门，主动与金融机构联系，完成了奖贷学金的申

请与发放工作。所有的收费用项目均经过省市物价局的批准，严禁违规收费，通过了市物价局的专项审计。

五、全面执行年预算并完成预算编制工作。

2020xx年初，在广泛征求全校各二级部门的意见的基础上，本着节约的原则，对全校各部门核定了年度用款额度，然后上报校党委审批，审批后的年度用款额度在年度内得到了很好的贯彻执行，进一步改变了过去先花钱后算帐的毛病，使学校各部门真正做到了少花钱，多办事，办好事、办实事。年底，按照新的预算编制要求，结合中学的具体情况，经过“三上三下”的编程序，完成了年的预算编制工作。

六、负责组织实施新校区“校园一卡通”重建工作。

“校园一卡通”工程是我校新校区智能化的重要组成部分，我处与市农业银行联合招标，由系统集成有限公司承担施工任务。该系统运行六个多月来，性能良好，对提高我校的教学科研和管理水平发挥了重要作用。

七、认真做好社会治安综合治理工作。

按照中学综治委的工作布置，对本处工作人员经常开展安全文明教育和法制教育，负责做好本处重点要害部位的优本站了工会财务、组织部党费收付业务。组织人力对历年会计档案进行了清理，并进行了归类保管，会计档案管理工作上了一个新的台阶；继续做好专业技术人员的继续教育与培训工作。

一年来，在中学改革发展过程中，通过大家的共同努力，财务处在各项工作中取得了一些成绩，但也存在着很多不足之处。放眼年，财务处全体员工决心不断进取、与时俱进，以勤奋工作创造新业绩，以优质服务树立新形象，以高效管理再上新台阶。工会财务、组织部党费收付业务。组织人力对历年会计档案进行了清理，并进行了归类保管，会计档案管理工

作上了一个新的台阶;继续做好专业技术人员的继续教育与培训工作。

一年来,在学校改革发展中,通过大家的共同努力,财务处在各项工作中取得了一些成绩,但也存在着很多不足之处。放眼年,财务处全体员工决心不断进取、与时俱进,以勤奋工作创造新业绩,以优质服务树立新形象,以高效管理再上新台阶。

共2页, 当前第2页12

学校财务个人总结篇四

20xx年度,学校财务人员团结努力,实行“量入为出、保证重点、兼顾一般”的原则,使其工作取得了必须的成绩。现总结如下:

学校切实加强对财务工作的领导,成立了财务工作领导小组,由校长任组长,后勤副校长任副组长。财务工作坚持做到“一日一清,一月一结”,及时监控资金流动情景,做到心中有账本,心中有预算。财务工作账实相符,账账相符。学年初,学校即时召开行政会议,专题研究和讨论学校财务工作。继续坚持实行“一支笔”审批制度,异常是对货物采购实行严格规范的管理制度,有效地从源头和制度上筑起了一道防止资金不良流动的堤坝。

为切实提高有限资金的使用效益,学校从内部做起,注重内部挖潜,降低内耗。学校落实职责,规范管理,对学校办公用品,水暖器材、维修材料实行统一采购,进入学校校产保管室专账,防止了铺张浪费,防止了重复投入,防止闲置呆账。

提高资金使用效率,就是要将有限资金用得合理,用得实在,用在该用之处。本年度,学校坚持保证重点的原则,着力保

障教师工资和待遇及时足额到位及教育教学一线的需要。学校经过切实加强管理，保证了教师课时工资和应有待遇的落实，确保了学校大局的稳定，充分调动了全校教职工的进取性和主动性。与此同时，离退休教师的医药费和政策性福利同样也已做到按时到位。教育教学工作是学校的核心工作。学校财务应当也应当服务于这一核心工作。学校切实加大了对教育教学工作的投入。如为提高干部队伍素质和促进教师业务水平的提高，学校进取支持领导、教师外出进修或培训。

在收入不断减少的情景下，学校着眼长远，内抓外引，进取做好了消赤减债工作。学校行政团体研究，制定了消赤减债预算目标，并采取过硬措施，确保预算目标的按期完成。

即将过去的一年，尽管学校财务工作在困难的情景下取得了不错的成绩，促进了学校的改革、稳定和发展，可是问题也不容回避和忽视：

- 1、学校仍处在负债运行状态，资金周转困难。
- 2、学校硬件、软件建设上台阶，所需费用缺口较大。

应对新的一年，学校财务工作任务重、压力大。为此，需要从以下几个方面入手，切实加强财务工作，确保学校正常运行。

- 1、继续坚持“量入为出、保证重点、兼顾一般”的原则，切实提高资金使用效益。
- 2、继续加强财务管理，注重内部挖潜降耗，经过完善制度、严格把关等措施和方法，做好增收节支工作。
- 3、继续全力做好消赤减债，确保局下达的任务目标如期完成。

学校财务个人总结篇五

财务处作为统管学校经济的管理部门，就必须与时俱进更新观念，以制度创新为重点，以提高综合管理水平、增强服务功能为宗旨。今天本站小编给大家整理了学校财务个人年终总结，希望对大家有所帮助。

20xx年，财务处在校党政领导的正确领导下，在分管领导的大力支持下，为我校“四大战役”战略目标与任务的实现努力提供充分的资金保证。财务处在确保做好日常工作的前提下，着重做好以下几个方面的工作：

一、迎难而上，积极筹措建设资金，在资金上保证了新校区建设工程的顺利完成。

浦口新校区建设是在建设靠贷款的情况下，轰轰烈烈地开展起来的。由于要在半年的时间里，完成近1x平方米的大规模建设，因此所需资金的数量大，时间紧，任务重，能否在短时间内按时贷到足够的建设资金就成了新校建设的关键问题之一。从贷款的宏观环境上看，适逢国家为了防范资金风险对高校贷款实行宏观调控，银行紧缩对高校贷款的规模，使资金筹措面临极大的困难。我们在中学领导的大力支持下，在相关处室的密切配合下，财务处先后与1x银行的2家省市行和支行的行长或信贷员，经过上百次交涉，通过了解情况，谈判协商，提供资料，分析数据，最后落实了x银行同意办理授信贷款业务。由于各家银行贷款的前期调查要求不一，我们积极提供银行所需的一切资料，尽量满足各家银行的不同要求，为顺利取得银行贷款做了大量的工作。到目前为止，已为中学融资亿的贷款资金，银行已实际投放贷款5亿元(含归还上年贷款1.8亿元)，尚有未使用贷款额度1亿元。银行贷款的及时到位，为新校一期工程按期交付使用提供了强有力的资金保障。

二、积极争取xx年各项财政资金，保证了教学、科研和日常开支

的顺利进行.

按照×××财政预算高校资金的新分配制度, 我校xx年财政资金的拨款基数已超过了省内财经类院校的拨款标准, 要想在x年再增加财政拨款数, 实属不易, 但若我校xx年度维持在xx年的财政拨款水平将可能影响我校未来的发展, 因此, 财务处积极采取措施努力争取财政资金, 赢得了财政厅, 教育厅的财务主管的支持, 使20xx年财政拨款资金比xx年拨款资金增长了5, 为我校今年和以后各项事业资金的增长奠定了较好的基础. 除此之外, 财务上不放弃任何一次财政可能拨款的机会, 争取各种增加资金的机会, 到20xx年底, 争取到各项经费达800x元, 比去年实际拨款增加资金100万, 增长幅度达17, 为中学的可持续发展创造了较为有利的经济条件.

三, 认真制定20xx年的校内预算, 严格进行预算控制.

财务处除了做好向上级财政上报我校预算之外, 还要结合我校教学评估, 科研支持, 学生奖助补等各部门的不同需求, 分配校内预算资金, 以保证各职能部门各项工作的顺利进行. 由于预算管理采取项目管理, 加上资金的合理分配, 有序的监督和服务, 使20xx年的校内预算能够严格按照下达的预算执行, 使本年度的预算做到收支平衡, 略有盈余, 预计年底使用率达到90. 由于加强预算资金使用方向的控制, 使有限的资金保障了学校各项工作的顺利进行.

四, 做好xx年财政资金“二上二下”工作, 力争财政资金略有增长.

由于省财政拨款采取统一标准, 财政拨款主要是按学生人数和离退休实际人数按标准下达, 再加上今年我校普本学生减招, 使我校xx年度财政拨款资金要比xx年拨款减少, 由于省财政采取这种分配标准已有几年的过渡时间, 而我校这几年通过财务处的积极争取, 我校实际上是按原部属院校标准拨款的, 财政

拨款仍年年增加,今年省财政厅受到强大的压力,一律采取的统一分配方式,使我校xx年财政资金不到400x元.为了争取财政拨款不减少,财务处积极向财政厅和教育厅的领导反映,积极争取主管领导的支持,力争财政拨款持平或略有增长,我们及时地把财政厅与教育厅主管财务的领导请到我校,使他们向校领导作出了xx年财政资金与xx年持平并争取有所增长的承诺,可使财政拨款至少增加155x元.

五,争取更多的中央与地方共建资金,增加我校教学设备的投入.

国家对高校实验室设备建设投入的补助款是中央与地方共建资金的重要形式,一般理工科校设备需求和投入资金量要更大些.这几年我校财务处在校领导大力支持下,在教务处和相关院系领导的共同努力下,一直保持中央与地方共建资金对我校有较高的资金支持,20xx年除去争取中央与地方共建资金50x元外,还争取到省财政专项拨款10x元的资金支持,为教学设备的投入提供了重要的资金保证.

六,财务处在合理使用财政拨款资金,提高其使用率上做了大量的工作.

今年省财政厅对财政拨款资金的使用管理更加严格,对财政拨款资金采取零余额帐户国库集中支付的办法,且大多采取直接支付方式,要求逐笔的分项目划转出去,每出一笔资金都要经过财政厅几个部门的审核通过后,方能支付出去,一般预算审批要求有年度计划,本月计划;合同是否齐全,手续是否齐备;属政府采购需在规定的地点采购,有些项目的资金使用需附有上级相关批文等程序方可直接支付到对方单位;对同户名转款属于严格控制范围;这就要求学校上报的年度预算资金的项目使用计划必须真实准确,预算编制必须有很强的预见性.由于在我校的部门预算的项目预算中,有的资金使用部门在向财务处申请项目预算资金时,其内容缺乏科学的论证,使得资金的使

用结构与上报的预算资金结构出现差异,因此就会出现财政批准资金支付成为困难的问题. 财务处今年花了大量的力气努力使实际使用的资金与预算资金项目衔接与配合,使绝大部分的财政资金转化为我校实际使用的资金,并对资金使用不足的部门从今年下半年开始一直催促其尽快使用. 现岁末将至,财务处将配合相关部门积极向财政厅,教育厅说明理由争取把个别专项资金留转到下一年度.

七, 财务处顺利地通过了上级主管部门的各种专项检查.

今年财务处接受了不同形式的各种专项检查或协助办案1, 分别主要是20xx年度财政预算执行及财务管理检查, 得到了专业检查小组的好评(见审计报告); 接受了中央专用资金评估, 为中学争取专项资金60x元; 接受了共建资金使用情况检查; 省教委新生入学收费管理检查; 中央七部委关于治理高校收费行为的专用检查; 省级预算外资金管理的调查; 省地税, 国税局专项调查; 省检察校专项调查等1, 财务处花了大量的人力和精力, 好在无论是哪方面的检查工作, 在政治, 经济和政策执行等诸方面都获得了较为满意的评价与结果.

八, 其他方面:

3, 配合教务处, 积极做好教学评估工作. 财务处按照教育部评估指标要求, 认真整合各项评估所需的各项经费数据.

7, 协助教育厅财务处在我校召开全省财务人员年度决算会议. 预计到会人员将达20xx.

存在不足与改进办法:

一, 中学自有资金需求的扩大化与财务上可调配资金来源愈来愈少之间的矛盾突出.

随着学校的教职工与学生人数的快速增加, 教学科研资金投入

的不断增加和新校建设规模的不断扩大,使得学校经费性支出和新校区贷款的还本付息的压力越来越大,因此,如何处理好教职工日常的工资津贴,教学科研资金和新校建设资金之间的需求矛盾已成为日益重要的问题.具体的改进措施:

1, 搞好资源整合, 盘活现有资源, 力争中学资金的最大化. (1) 争取尽可能多的财政预算资金, 这是财务工作的重点之一; (2) 对已有资金的保值增值; (3) 多渠道争取资金, 积极争取各项专项资金.

2, 抓重点, 克难关, 通过银行, 股份制运作和社会融资等渠道积极筹措办学经费, 保证新校区建设资金按时到位. 当前, 高校建设性贷款虽受到政策性的严格控制, 但我们也要抓重点, 克难关, 在校领导的大力支持下, 继续努力完成基建资金的贷款任务, 想方设法保证新校区建设资金的正常使用, 并力争控制好资金的投放, 以便减少资金投入成本, 按期还本付息使我校在金融界建立较好的信用等级, 与建设银行, 农行等大行继续建立相互信任的关系, 我们已争取到的信用贷款额度还要通过努力逐步加以落实.

3, 有机地把财政预算资金的分配项目与中学资金的实际使用结合起来. 完成财政资金的预算申报审核, 过程控制, 事后审计的全程目标管理, 有机地把财政预算资金的分配项目与中学资金的实际使用结合起来, 实现预算资金的有效转化. 要完成这个工作量大的重要工作, 这需要通过中学各级资金使用部门与财务处密切合作来加以科学合理地完成, 否则, 上级财政预算资金就难以真正落实到位. 通过努力, 提高我校资金利用效率, 实现中学资金运转的良性循环, 为学校的发展提供资金保障.

4, 加强财务管理, 不仅要增收, 还要节支. 要在保吃饭, 保证日常开支的基础上, 努力保证教学评估, 科研和新校建设等的资金投入, 在增收的基础上努力节支, 把钱花在刀刃上, 使我校资金获得最大的使用效益.

二, 财务管理制度仍需完善, 制度的执行仍需加强, 财务服务水平仍需提高.

要继续完善与健全各项财务制度和预算编制与管理办法, 努力加强校内预算内外资金的管理力度, 并加大各项财务制度的宣传力度, 多与各部门负责人与财务人员沟通, 要严格执行我校各项财务制度和预算项目管理办法, 严格执行二级财务管理制度, 规范二级校系(部)的创收和激励政策, 形成全校师生认真遵守与执行各项财务制度的良好状态. 财务处将建立部门预算的查询系统和教职工工资福利发放的个人查询系统, 以提高服务管理水平.

三, 存在着忙于平时工作, 业务学习, 深化财务分析与研究不够.

要克服日常工作忙的困难, 对我校财务状况应进行更加深入细致的研究, 深入探讨我校资金使用中存在的问题, 多向校领导提出高质量的参考意见与建议; 还要抽出一定的时间加强业务学习, 特别是注重财务理论的学习, 我们将多开展业务学习活动, 不断提高业务水平, 以满足我校快速发展对财务管理日益提高的需要, 努力建立起一支核算与理财的高水平财务队伍.

学校财务工作, 直接关系到学校的稳定与展, 关系到全体教职工工作积极性的发挥. 20xx年度, 学校财务人员团结努力, 实行量入为出、保证重点、兼顾一般的原则, 使其工作取得了一定的成绩. 现总结如下:

一、加强领导, 完善制度, 保障财务工作有序运转. 学校切实加强了对财务工作的领导, 成立了财务工作领导小组, 由校长任组长, 后勤副校长任副组长. 财务工作坚持做到一日一清, 一月一结, 及时监控资金流动情况, 做到心中有账本, 心中有预算. 财务工作账实相符, 账账相符. 学年初, 学校即时召开行政会议, 专题研究和讨论学校财务工作. 继续坚持实行一支笔审批制度, 特别是对货物采购实行严格规范的管理制度, 有效地从源头和制度上筑起了一道防止资金不

良流动的堤坝。

二、强化管理，注重挖潜，提高有限资金使用效益。为切实提高有限资金的使用效益，学校从内部做起，注重内部挖潜，降低内耗。学校落实责任，规范管理，对学校办公用品，水暖器材、维修材料实行统一采购，进入学校校产保管室专账，防止了铺张浪费，防止了重复投入，防止闲置呆账。

三、突出重点，加大投入，促进各项工作正常开展。提高资金使用效率，就是要将有限资金用得合理，用得实在，用在该用之处。本年度，学校坚持保证重点的原则，着力保障教师工资和待遇及时足额到位及教育教学一线的需要。学校通过切实加强管理，保证了教师课时工资和应有待遇的落实，确保了学校大局的稳定，充分调动了全校教职工的积极性和主动性。与此同时，离退休教师的医药费和政策性福利同样也已做到按时到位。教育教学工作是学校的核心工作。学校财务应当也应该服务于这一核心工作。学校切实加大了对教育教学工作的投入。如为提高干部队伍素质和促进教师业务水平的提高，学校积极支持领导、教师外出进修或培训。

四、着眼长远，内抓外引，积极做好消赤减债工作。在收入不断减少的情况下，学校着眼长远，内抓外引，积极做好了消赤减债工作。学校行政集体研究，制定了消赤减债预算目标，并采取过硬措施，确保预算目标的按期完成。

五、即将过去的一年，尽管学校财务工作在困难的情况下取得了不错的成绩，促进了学校的改革、稳定和发展，但是问题也不容回避和忽视：1. 学校仍处在负债运行状态，资金周转困难。2. 学校硬件、软件建设上台阶，所需费用缺口较大。

六、面对新的一年，学校财务工作任务重、压力大。为此，需要从以下几个方面入手，切实加强财务工作，确保学校正常运行。1. 继续坚持量入为出、保证重点、兼顾一般的原则，切实提高资金使用效益。2. 继续加强财务管理，注

重内部挖潜降耗，通过完善制度、严格把关等措施和方法，做好增收节支工作。3、.继续全力做好消赤减债，确保局下达的任务目标如期完成。

共2页，当前第1页12