

# 应届生个人求职简历 应届毕业生的个人求职简历(实用8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 应届生个人求职简历篇一

姓 名：

性 别：男

民 族：汉族

出生日期：

户 口：

婚姻状况：未婚

学 历：本科

毕业院校：\_\_\_\_大学

毕业时间：\_\_\_\_年07月

所学专业：物流管理

外语水平：英语(熟练)

电脑水平：专业

工作年限：

联系方式:

工作类型: 全职

单位性质: 不限

期望行业: 运输、物流、快递

期望职位: 应届毕业生、与物流相关产业

工作地点: \_\_\_\_省

期望月薪: 不限/面议

\_\_\_\_年9月-\_\_\_\_年7月 \_\_\_\_大学 物流管理

\_\_\_\_年4月参加全国性物流研讨会的学习。通过与参加会议的一些国内和省内知名企业。同时也包括日本通运、普洛斯中国领导层的交谈,对现代物流中心建设、物流中心装备、物流中心运营规划经验等多个方面进行了学习。认真听取专家对未来物流发展的的一些意见以及物流对我国流通领域中的一些地位和作用。

\_\_\_\_年暑假在\_\_\_\_公司进行实习。对货物定单的.处理、发货、收取货款等进行了学习。

\_\_\_\_年寒假/进行了自主创业,主要销售某一类产品,采购,销售均自己完成。

\_\_\_\_年一月到\_\_\_\_科技公司进行为期一个月的实习,主要学习仓库管理方面的知识。

以优秀的成绩通过计算机等级考试二级。具备较好的动手能力,能熟练使用windows操作系统.中文office[]wps等。能处

理简单计算机软硬件故障与软件维护。

通过大学四年对专业课的学习。让我对物流. 采购. 供应链等和物流相关的专业知识有了一定的认识和把握，能够运用已学知识协调各个环节过程的运做。

在学习中，谦虚好学，勤奋踏实，积极进取，刻苦钻研，曾获社会实践奖学金。在工作中，认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。曾担任班级干部，并且兼任寝室长多年，有较强的组织能力、实际动手能力和团体协作精神，能迅速的适应各种环境，并融合其中。较强的团队合作精神!具有责任感和敬业精神，具有崇高的理想和人生追求，不达目的不罢休的干劲。

## 应届生个人求职简历篇二

基本情况：

姓 名：\*\*\*

政治面貌： 中共

党员

专 业：注册会计师专门化 出生日期：1979年10月12日

籍 贯：安徽亳州 毕业院校：\*\*\*\*\*

学 位：管理学学士

教育情况：大学本科

e-mail□

性格：

热情开朗，诚实守信，认真负责，有组织，沟通和协调能力。

特长：

书 法，摄 影，计 算 机，网 络

英语和计算机水平：

1. 英语水平良好，通过英语国家四级考试。能进行必要的听说读写。
2. 顺利通过 计算机国家二级，并获省二级“优秀”称号。熟悉dos环境，能在windowsx 平台上使用 □wps □word□excel“用友” “金碟” 等软件。

获奖情况：

并被评为“优秀学生干部”。

曾先后“七”次获得“三好”和“先进个人”称号。

代表会计系在“纪念建党80年合唱大赛”获团体一等奖。

在会计系书法比赛获“三等奖”。

担任职务及工作：

主修课程：

## 应届生个人求职简历篇三

姓名：

目前所在： 从化 年龄： 22

户口所在： 惠州 国籍： 中国

婚姻状况： 未婚 民族： 汉族

诚信徽章： 未申请 身高□ 162 cm

人才测评： 未测评 体重□ 48 kg

人才类型： 在校学生

应聘职位： 网页设计/制作/美工/ui□ 财务/会计助理/会计文

员， 广告

工作年限： 1 职称： 初级

求职类型： 兼职 可到职日期： 一个星期

月薪要求： 1000--1500 希望工作地区： 广州, 白云区, 从化

广州城建职业学院市场营销实训室 起止年月[]xx-12 [] xx-04

公司性质： 社会团体所属行业： 批发/零售

担任职位： 经理

工作描述： 实训模拟公司模式经营

离职原因： 广泛实习

毕业院校： 广州城建职业学院-广州城建职业学院-会计系

最高学历： 大专获得学位： 毕业日期[] xx-05

专业一： 会计电算化 专业二：

起始年月 终止年月 学校(机构) 所学专业 获得证书 证书编号

外语： 英语一般 粤语水平： 良好

其它外语能力：

国语水平： 良好

独立思考能力，热爱探索，积极对待每一份工作，懂得与他人交流，遇到困难绝不放弃，乐观的态度面对事情，认识自

己的不足，探索其中的道理。

医药学、网页设计、篮球、体育舞蹈、电脑维修

## 应届生个人求职简历篇四

, 在阅读本文时，以下推荐、、为参考！更多个人简历模板在大学生个人简历网。

年龄：		性别	男
婚姻状况：	保密	出生	1978年11月25日
民族：	壮族	身高	173厘米
普通话：	熟练	英语能力	较差
最高学历：	本科	其它语言	壮语
专业：	法学	电脑能力	精通
户籍：	广西区柳州地区	现所在地	广西区柳州地区
毕业学校： 教育/培训	中国传媒大学		
工作经验			
我自 2007 年开始工作 有：4年 的工作经验。			
求职意向			
寻求工作类型：	全职	到岗时间	随时到岗

希望工作岗位一：

法律专业人员类-不限

希望广  
西区  
南宁  
地区

希望工作岗位二：

行政/人事类-不限

希望广  
西区  
柳州  
地区

希望工作岗位三：

经营/管理类-不限

希望广  
西区  
柳州  
地区

待遇要求：

3000元/月--可面议，  
要求提供住房。

个人自我评价

- 1、擅长法律文书写作，草拟合同，分析案情、证据，策划辩护方案；
- 2、擅长办公软件操作[word\ppt\excel],公文写作；
- 3、擅长玩篮球、排球、羽毛球；
- 4、忠诚、正直、善良；

发展方向

- 一、法律方向 1、法律顾问/法律专员/法务 2、助理律师/律师/律师事务所合伙人
- 二、职业经理人 1、办公室主任/综合部经理/人力资源经理 2、经理助理/董事长助理/高级管理人才（总经理）

技能特长

姓名：

联系电话：

电子邮件：

腾讯 qq

通讯地址：

身份证号  
随身电话  
个人主页  
msn

保密

## 应届生个人求职简历篇五

姓名：

应聘： \_\_\_\_\_ 实习岗位

电话：

(+86) \_\_\_\_\_

email □

service@ \_\_\_\_\_

简历求职照

教育背景

20 \_\_.9-20 \_\_.7

上海知页大学

安泰经济与管理学院

经济学类

20 \_\_.2-20 \_\_.6

\_\_大学

外语学院

英语(二专)

行政经历

20 \_\_.2-20 \_\_.6

\_\_大学

\_\_俱乐部

副主席

负责俱乐部各项活动经费的汇总整理，负责制作年度财务报告

协助俱乐部主席开展日常工作，撰写俱乐部年度工作计划

宝洁大学系列培训项目组骨干，协助公司圆满组织两场培训，一百余名同学参加了培训

20\_\_.3-20\_\_.1

\_\_大学

学生职业发展协会

项目运营中心经理

参与组织陶氏化学开放日(dowitopenday)承担了校区宣传招募和人员选送

协会首席主持人，主持了飞利浦职业发展讲座、麦肯锡校友讲座等，并组织主持人培训

20\_\_.1-20\_\_.5

\_\_大学

学生职业发展协会

人力资源中心经理

参与组织协会七周年派对，和团队成员共同完成派对的前期策划和视频制作

20\_\_ .8-20\_\_ .3

联想idea精英汇

知页分会

外联部部长

团队的创立者之一，与公司密切合作，通过寝室漂流等方式开展y系列笔记本的推广

其他经历

作为学院优秀学生代表，接待美国南加州大学marshall商学院来访学生交流团

荣誉奖励

20\_\_年获得上海知页大学“校优秀团员干部”荣誉称号

20\_\_年获得三校联合模拟招聘大赛冠军(超过1000名学生参赛)

20\_\_年获得第一财经“上班这点事”名校争霸赛四强(年龄最小的决赛选手)

技能证书

熟练运用office软件，掌握visualbasic编程，熟悉数据库系统管理

英语综合能力优秀□cet-4□634分(优秀)

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 应届生个人求职简历篇六

文员应届生个人求职简历模板，在阅读本文的同时本站推荐以下，办公室文员应届生求职简历模板，办公室文员应届生个人简历表格，为参考！大学生个人简历网。

基本信息

个人相片

姓名：

性别：

女

民族：

汉族

出生年月：

1986年6月7日

证件号码：

婚姻状况：

未婚

身高：

165cm

体重：

57kg

户籍：

安徽合肥

现所在地：

四川成都

毕业学校：

安徽外国语职业技术学院

学历：

专科

专业名称:

商务日语

毕业年份:

工作年限:

二年以上

职称:

其他

求职意向

职位性质:

全职

职位类别:

其他类

职位名称:

文员;理单员;翻译

工作地区:

成都市龙泉驿;

待遇要求:

元/月可面议;不需要提供住房

到职时间:

可随时到岗

技能专长

语言能力:

日语日语二级;英语良好;普通话标准

教育培训

教育经历:

时间

所在学校

学历

9月-207月

安徽外国语职业技术学院

专科

培训经历:

时间

培训机构

证书

工作经历

所在公司:

宁波隆盛丸和时装有限公司

时间范围:

年8月-9月

公司性质：

外资企业

所属行业：

纺织品业（服饰、鞋类、家纺用品、皮具）

担任职位：

跟单员、跟单员、翻译

工作描述：

1. 根据客户发来的式样书，翻译式样书，安排并确认面、辅料的订购，建立物料进度跟踪表，确保物料的及时到达及跟进物料的品质问题；2. 确认纸样的完成及到位情况，及时反馈公司订单进度情况及存在的. 问题分歧，解决问题，做好与日本同事的沟通、协调工作；3. 安排订单产前样的生产及确认工作；4. 跟进订单的生产，协商调整订单的生产期，处理好与各部门的事务关系；5. 安排大货的外检，及时向日本反馈外检信息，协调出货；6. 跟进大货货款的到位情况，及时与日本同事对账，与本公司财务部对账，确保已经出货的大货货款及时追回。

离职原因：

其他信息

自我评价：

3. 具有强烈的进取心及良好的沟通协调能力，合作性好；
4. 具有较强的学习能力，积极向上。责任感强，做事认真、踏实；
5. 具有良好的职业道德及团队合作精神。

发展方向：

挖掘自身潜能

其他要求：

五险一金

联系方式

## 应届生个人求职简历篇七

工作经历：

2001年—2004年. 任广西中医学院制药厂东莞otc主管。负责东莞区域otc市场的铺市. 结款. 及otc的生动化陈列等；及时处理otc市场发生的`各种事情.

2004年—2009年任深圳南浦实业有限公司ka主管. 负责深圳人人乐及沃尔玛商超系统的工作。

工作流程：

1. 负责签定每一年的销售合同。

2. 确保每一个新进条形码的商品前三个的销售额都要达到商场的预期销售额，否则退出卖场.。
3. 广告. 以及商品的陈列方式。
4. 坏损商品的退换工作。
5. 根据合同的期限和商场财务部确定好付款的日期和方式，确保每一笔款项准时到达公司的帐户。

备注:我希望能加入您的团队与您携手共进.

发展方向:

其他要求:

联系方式

## 应届生个人求职简历篇八

姓名:

性别: 男

出生年月: 1986年4月

工作经验: 应届毕业生

毕业年月□ xx年6月

最高学历： 硕士

毕业学院： 武汉科技大学

所修专业： 化学工艺

居住地： 湖北省 武汉市 青山区

籍贯： 湖北省 十堰市 房县

求职概况 / 求职意向

职位类型： 全职

期望月薪： 面议

期望地点： 湖南省 长沙市 ， 湖北省 武汉市 ， 湖北省 省  
直辖行政单位

期望职位： 技术研发 设计 其他

意向概述： 职业前期从事技术研发、设计等工作，熟悉和精通相关工艺流程后可以从事技术管理、项目管理或其他管理类职位。

时间 院校 专业 学历

xx年9月 - xx年6月 武汉科技大学 化学工艺 硕士

工作经历/社会实践经历

时间 工作单位 职务

xx年6月 - xx年8月 华润雪花啤酒(武汉)有限公司 实习生

获得时间 获得奖项 学校

xx年6月 优秀毕业论文 化学工程与工艺

担任时间 职务名称 学校

xx年10月 - xx年12月 院组织部副部长 化学工程与工艺

xx年10月 - xx年6月 院宣传部干事 化学工程与工艺

课题名称：各向同性石墨材料 参与时间;xx年6月至今 项目描述：利用焦炭和粘接剂沥青作为原料，经过一系列的工艺处理，冷等静压成型，以及对生坯进行相关后续处理。参与内容及业绩:个人参与项目的整个过程，并且成功制备出产品，熟练掌握了项目各个阶段的流程和规律，对这个项目也有了一定的认知和把握。

电子邮箱：

手机：

qq/msn□