

最新领导对工作总节点评(精选7篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

领导对工作总节点评篇一

在街道党工委领导下，在xx村党支部及村委会的具体指导下，在各位领导和同事的支持下。半年来，我积极工作，努力完成了上级领导所交付的工作任务。

1□xx村务工作，有项目实施，就帮着打打报告；和村水里专管员巡查畷湾水库；协助妇女主任做好清洁卫生工作；平时做好“上策下达，下情上传”工作，以及协助村完成上级部门下达的各项任务。

2、计生办工作，我的主要工作就是统计，也就是街道计生月会后，核对各村上报各项计生数据，输入电脑，并生成月报表；业务的不熟悉，电脑中以前的数据信息错误，这都给统计工作带来一定的难度。平时也和x主任跑企业，宣传计生、流动人口政策，发放计生宣传资料、外来育龄妇女免费服务券等；对各村重点育龄妇女进行随访，宣传政策，做好记录等；我的感受就是计生工作“繁、杂、细”。

3、食品安全工作，这块主要是协助街道食品安全专管员建立各项台账资料，按照上级文件精神，协助起草适合本街道的工作方案、计划，平时按照年初制定的工作计划进行日常检查等工作，如到街道辖区内4所幼儿园检查厨房、饮水等设备的消毒情况，还有食物的新鲜卫生状况，并告知负责人要高度重视食品安全工作，以及手足口病的最新情况；还和专管

员一起对人口多的行政村的食杂店进行检查，告知食品安全相关事项，需重视卫生，保质期等。在做好这些工作的同时，()及时向市食品药品监督管理局报送当月所做工作。

4、十小行业整治工作，这项工作去年在xx镇试点，今年在全市开展。我的工作是联络，做好“上策下达”；根据上级要求，部署工作计划，进行日常工作。

领导对工作总结点评篇二

20__年__月□xx集团控股有限公司董事会的任命，我担任xx传媒总经理一职。这一年里，在集团董事会及公司下属的全力支持下，各项工作开展顺利。经过公司全体成员的共同努力，我们在企业管理、投标揽活、项目管理、文化建设、稳定发展等方面都取得了可喜成绩，企业综合实力增强，社会信誉提高。回顾一年个月来工作，主要有以下几方面：

设立部门，明确部门工作职责并配齐人员：营销总监李涌、运营总监郑非、财务总监黄慧娟。由于我们团队只有4个人，缺少行政总监一职，所以行政总监一职暂时由我和财务总监黄慧娟共同担任，行政总监的工作暂时由我和财务总监黄慧娟来完成。

注重企业文化建设，提炼xx传媒的文化“合众共赢、激情创新”，既强调与集团的关系又突出公司传媒性质的特征。秉承“诚信立足社会，服务创造未来”的经营理念，秉持“卓越服务、快乐生活”的企业使命，坚持以客户为中心，主张“热心、贴心、省心、放心、开心”的五心服务通过不断营销创新、积极进取，取得了良好成绩，得到了社会各界的认可和鼓励。

通过组织一系列活动来建设xx传媒的大团队：组织xx传媒高管赴南安参加摩尔拓展训练，培养xx传媒团队的团结合作能

力；组织高管参加职业素养及商务礼仪的培训，提高职业涵养；组织高管参加《企业文化：让企业拥有生命》的课程培训，使高管更清晰地认同公司文化。同时，在各项活动的开展过程中，我注意到给不同的同仁们创造不同的又适合他们个人的机会，让他们有机会表现自己，锻炼自己。

在短短的半个月里，由于团队的协力合作，业绩取得了骄人的成效。首先□xx传媒与xx有限公司、众赢汽车俱乐部有限公司及远航汽车销售服务有限公司签署合作协议，包揽了盈众控股集团旗下的非传媒性质的全资子公司的广告等宣传的全权代理权；其次□xx传媒与厦门xxx有限公司签署了关于盈众汽车成立9周年相关报道宣传的合作协议，对集团内部承担业务；最后，传媒与海上海国际酒店签署了合作协议，实现与实体公司的首次合作；同时，截至报告时□xx传媒正与厦门佰翔酒店恒品茶艺馆等几家公司进行项目洽谈中。

xx传媒取得了如此的成绩与集团董事的支持和公司成员的共同协作是分不开的，但xx传媒仅仅成立一年，显性的问题比较明显，隐性的问题仍然存在。我将会和我的团队共同努力，开创更好的局面，取得更优异的成绩。

我的工作职责是配合局领导班子和其它业务科室及机关工作人员共同来完成全年各项民族宗教工作目标，当好局领导班子的助手，做好各业务科室的后勤保障服务工作，做好外事协调和宣传工作。做好上情下达，将上级及局领导指示及会议精神及时传达贯彻，对基层反映的问题及时整理和上报，完成局党务、政务所需的文字材料的起草工作，完成上级部门交办的各项工作和任务。

书到用时方恨少，我越来越深刻地认识到知识的欠缺，只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被环境所淘汰。努力学习理论知识，学习党的民族宗教政策法规，领会上级部

门重大会议精神，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的民族宗教知识、管理知识、法律知识，不断武装自己的头脑。并根据工作实际情况，努力用理论指导实践，解决自己在工作中出现的问题。希望，将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，半年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

1、在党务政务工作方面，我负责起草局机关党政工作有关文件、会议纪要、调研文章、工作总结、领导讲话、对外宣传材料和局本身的通知、信息等文件近百份。安质按时地完成了各项工作，保证了全局工作的正常进行。做好了我局机关各类规章制度的制定工作，坚持二、五中心组学习和政治学习，按照年初制定的学习计划，认真准备好学习资料，按时组织学习。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各方面的意见和材料，为局领导班子更好地决策，服务与业务科室提供参考依据。通过半年实践，使我不仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，而且在个人整体素质上和工作能力上得到了强化训练。

2、对外接待工作是一项重要而又繁杂的事情，要加班加点，有时节假日、双休日也不能休息，要安排客人的吃、住和行程，同时也要回答客人提出的各种问题，在今后工作中必须进一步加强对全局总体工作、具体情况的了解和掌握。

3、在信息管理工作中，我注意从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好宣传。做好内部局域信息网络实现了我局内部的资源共享。接通启用了市委、市政府电子公文传输系统，使无纸办公和有纸办公相结合，提高了工作效率，减少费用，加强了我局办公自动化建设。

4、做好局机关印章管理工作，捉到了各类签章，记录详实，严格把关。对打印、复印文件和张数按要求审批，减少浪费现象。对社会市民和外单位等来电询问和来人咨询做到态度热情，耐心解释。

5、严格要求自己，时刻警醒要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在民族宗教工作和其他方面经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

半年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量；学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，

我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作；有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。

半年来，我认为自己从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是全局新老同志们对我极大的支持和帮助的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也增添了我积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。在此，我从内心深处表示衷心的感谢和致敬，也真诚地希望在今后的工作中，局领导、局老同志、新同志对我一如既往给予关怀。

领导对工作总节点评篇三

弹指一挥间□xx学年第一学期即将结束，我谨代表学校党支部、学校行政向一直以来为学校发展付出艰辛劳动的各位老师表示真挚的感谢和最亲切的新年问候，并通过你们向你们的家人表示最诚挚的新春祝福！

xx学年度第一学期，对我们玉小人来说，是充实、从容、快乐的一年。在各位同仁的齐心努力下，我校的品牌效应得到更好的诠释。主要工作汇报如下：

1、绩效考核平稳过渡：12月份学校召开了校第二届第二次教
职工代表大会。虽然这次的绩效工资考核方案出台相对滞后，但大多数教师，尤其是一些中老年教师站在学校全面和谐发展的高度支持、理解学校工作，胜利地通过《□xx年学校绩效工资实施方案》，有效地实现了绩效工资的平稳过渡。

2、管理网络日趋完善：学校根据发展需要，进一步调整校务成员人事安排，完善校务成员工作职责，有效构建了“校务会议决策-中层干部指挥-教研组长（备课组长）落实-一线教师实施”四层管理网络，使学校管理网络日趋完善、成熟。

3、校园环境明显改善：在邮电南路拆迁过程中，学校适时对校门和过道宣传栏进行全新改造，设立“弟子规”、“荣誉栏”、“学校简介”、“公开栏”、“评比栏”、“通知栏”等校园文化墙和电子显示屏，从而加强校园文化建设，优化育人环境。同时推进学校教育信息化建设，被温州市教育局确认为第二批温州市中小学教育信息化建设达标学校。

4、安全工作扎实推进：学校把安全工作列入管理的重要议事日程，建立一套行之有效的学校安全管理体系。在邮电南路拆迁过程中，积极与旧城办等有关部门配合做好安全动员、改造校门、加固围墙等各种安全防患工作，确保学校财产保卫和师生出行安全。

1、常规管理日趋规范：首先严格执行课程计划：开齐、开足、上好规定课程，尤其是数学校本课程和《综合实践活动》；其次强化教学过程管理：加强对教师“六认真工作”管理，以自查、抽查、普查、调研等方式促进教师的教学规范，受到了市教学常规检查组的高度赞赏。第三做好减负工作：制定减负系列规章制度，邀请杜军义副局长做减负专题讲座，开展减负大家谈活动；第四注重监控学科管理：邀请市教研员对五年级英语、科学状况进行把脉问诊，鼓励其他任课老师协助提高监控学科总体成绩。

2、校本课程彰显特色：在新课程改革过程中，语数学科组开发和编印了《古诗文诵读考级》、《活动智慧》2套校本教材，两套校本教材的开发逐渐凸显我校学科性校本课程的特色。数学组结合校本课程开发进行“小数学家评选”系列活动，逐渐彰显学科特色和品牌。

3、教师专业发展途径得到拓展：首先加强团队建设：加强教研组长、备课组长队伍建设，规范教研组、备课组活动；其次深化校本教研：各教研组结合学科特点，采取磨课、课例研讨、评课、专题讲座等系列化活动，开展“有效教学研究”；第三参与区域活动：综合组15位教师积极参与了安阳

学区联片教研活动，同时还举办英语、美术、信息技术教学研讨会；第四走出去、请进来：本学期，学校邀请了上海小语专家高永娟老师、嘉兴市实验小学副校长朱新强老师和市教研室章春连、姜希栋、林蓉蓉来校指导，同时共有20人次教师到杭州、南京、嘉兴、温州、乐清及本市其他兄弟学校听课学习；第五组建学科研修共同体：本学期，学校组建xx语文研修共同体，以课题形式研究教师专业化成长的途径。通过种种途径活动的开展，教师的科研水平得到提升，教师送审的6项课题，获温州市二等1项，温州结题1项，瑞安市二等2项，瑞安市三等1项，瑞安结题1项；7篇论文在瑞安市获奖，5篇教学案例在瑞安市获奖。此外，学校还开展一年级家长开放日活动，开出5节家长开放课，让家长朋友了解新课程、走进新课程。

4、学生综合素质不断提高：学校历来关注学生基础素质的达标和能力提升，开展语文拼音、写字、朗读、作文和数学知识能力、计算能力、综合能力、手抄报等序列化达标和竞赛活动及小数学家评选活动、科学实验操作比赛，鼓励学生积极参与上级举办的学生活动，在瑞安市科学实验操作比赛中获一等奖2名，二等奖3名，3位学生参加温州市比赛；《小蕾》校报获瑞安市优秀校报一等奖。

1、德育评价机制不断完善：学校继续完善了“雏鹰卡、星星卡、小脚丫”的实施细则和具体的操作过程，形成了学校、班级、学生、家庭立体化的德育评价体系。

2、养成教育常抓不懈：首先做好始业教育，认真落实xx中心小学《七大常规》、《一日常规》；其次以“雏鹰中队五项循环竞赛”为抓手，养成学生日常的行为习惯；第三利用礼仪队员、大队干部协同保安，加强了学生、家长进校管理；第四开展常规教育加强月活动，评选出“玉小海豚班”、“玉小蜜蜂班”、“玉小白鸽班”、“玉小雄鹰班”和“玉小海豚班”。

3、校园文化生活活跃多姿：九月开展“弘扬民族精神月活动”，观看《开学第一天》，举行拼祖国版图、书法、绘画、剪纸、手抄报、摄影和迎国庆抒豪情征文比赛，描绘祖国、家乡建设成就；十月开展“我创新，我快乐”——校第十三届科技节活动，增强科技意识，其中11件作品学区获奖，5件市级获奖，2件温州参评；十一月开展“展示玉小风采”——校第十三届体育节活动，举行校秋季田径运动会和趣味“校园吉尼斯”比赛，强身健体，提升体育水平，学校获安阳学区田径运动会团体总分第一；此外，学校还开展交通、禁毒、消防、游泳、食品卫生、校园活动安全等教育和秋游活动。

1、创先争优得到纵深发展：学校党支部紧扣“创先争优”这一活动主题，通过开展师德教育、党日活动、“三会一课”活动、党员承诺活动和“学习型党组织”建设活动，不断推进先进党组织和争当优秀共产党员创建工作。

2、校务公开不断扎实推进：学校工会组织积极发挥民主监督作用，参与学校的民主管理和决策，对绩效工资考核方案和各项规章制度广泛征求意见，不断修改完善，保证实施效果，今年，学校荣获温州市厂（校）务公开先进单位。

3、教师文体活动丰富多彩：学校工会组织积极开展多项活动，9月10日组织教师去湖岭巾仙溪庆祝教师节活动，11月份学校工会组织了教师参加xx片区趣味运动会。这些活动的开展极大地丰富教职工的业余生活，使校园文化得到了净化，使人际关系得到了润滑。

回首xx学年的第一学期，我们玉小人凭着执着与热情，忙碌中感受充实，从容中品味快乐。我们用辛劳的汗水浇灌着学校的茁壮成长，以上罗列的工作和业绩，都为我校的协调、健康、全面可持续发展奠定了坚实基础，也更加坚定了我们办好高质量品牌学校的信心和决心。

老师们：展望xx[]我们重任在肩！我们面临的挑战与机遇并存。

我们xx中心小学将在xx年乃至更长的一段时间里着力打造三个发展平台：一、利用旧城改造的契机，规划和建设玉小新校舍，建设一所一流的“百年名校”，搭建起了第一个发展的平台；二、树立有内涵、有口皆碑的质量品牌，为“玉小”的发展壮大搭建第二个发展平台。三、积极探索教师专业化发展的途径，以教师的发展促进学校的发展，为玉小搭建第三个发展的平台。良机难再，机遇难逢，需要我们有改革者的胸襟和胆识，有开拓者的坚韧和刚强，有创新者的胆略和气魄。因此xx年，也是我们为玉小再立新功的大好时机！学校祝愿，您的xx年，机遇满满；学校希望，您的xx年，勋章缀满！老师们，历史赋予玉小人更加神圣的使命，让我们再接再厉、一心一意谋发展，不断提高教育教学质量、办学水平和效益，为努力把我们的学校建设成为师生向往、家长放心、社会满意的一流的百年名校而继续努力奋斗！

最后，祝愿各位春节愉快，阖家安康，万事如意！谢谢

领导对工作总节点评篇四

本人自20xx年到乡镇部门工作以来，一直担任着xx乡人大主席职位□20xx年即将过去，现将一年来的工作总结汇报如下：

一、创新方法，提高能力

在教书期间，我注重更新观念，寻求创新，不断开拓教育教学工作的新境界。在课堂教学方面，我倡导了读写交流式阅读教学模式，获得广泛的认可和有力的推广；在高中毕业班临考指导方面，我提出了目标分解式备考方法，也深受广大师生的喜爱；另外，我主持的全国教育科学十一五教育部规划课题“新课程改革与校园文学研究”的子课题研究取得了丰硕的成果，应用于教育教学，极大改变了二中校园文化和写作教学现状。

到乡镇政府工作以来，我在努力学习的基础上，注意研究农村工作方法，逐步提高了基层工作和领导、协调能力。无论是在白庙担任副镇长职务还是在xx担任人大主席职务，我都能摆正位置，当好党政主要领导的助手和参谋，扎实干好分管的工作，主动提供基层信息，帮助提高班子的凝聚力和战斗力。先后分管过财税、文明创建、交通、安全生产、土管等工作，在各分管领域取得了丰富的经验和扎实的成绩。

二、政治过硬，以德感人

多年来，我不断坚定政治立场，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，并注重把政治觉悟体现在实践中，体现在服务学生和服务群众的工作中去。在保持共产党员先进性教育活动、学习实践科学发展观活动、村级事务“421”管理工作、创先争优活动中，我能够坚持带头学习理论，率先开展实践活动，及时总结经验教训。我深刻认识到密切联系群众的重要性，增强了全心全意为人民服务的紧迫感，牢固树立了服务群众的公仆意识。

过硬的政治素质，保证了我从事工作的正确方向，而高尚的道德情操帮助我树立了良好的个人形象，保证了我在日常生活中发扬高尚风格，增强人格魅力。在工作中，我以德感人，用自己的实际行动赢得广大领导、同事的尊重与亲近，做到坚持原则和与人为善并重，无论在哪个单位，我都能努力工作，乐于助人。

三、扎根基层，勤政爱民

我深刻认识到：只有扎根基层，无私奉献，才能做出实实在在的成绩，无愧党和国家的培养和教育。

在二中教书期间，我全副身心投入教育教学工作，备课、上课、批改作业、组织班级活动……每一个环节都一丝不苟，力求尽善尽美。在二中申办市、省示范高中的过程中，积极

响应领导号召，帮助办公室、政教处整理文字材料，设计活动方案，组织各种创建活动，作出了力所能及的贡献。

到乡镇工作之后，条件更加艰苦，但是，我既然选择了人民公仆这个职业，就下定决心投身基层，勤政爱民，为父老乡亲无私奉献我的青春，践行当初许下的铮铮誓言。在白庙镇工作期间，为了增加工作时间，我说服妻子，把女儿从县城转到镇里上学，全家搬到镇里一间简陋的办公室居住。到xx以来，每天都比其他同志更早来到单位，打扫办公室卫生，谋划一天的工作，点名会上部署好分管的工作，下乡时抓好落实搞好调研。

工作中，我始终把人民群众的利益放在首位，牢固树立服务型政府的理念，对待事情耐心一点，对待群众热情一点，对待任务重视一点。每一项本职任务我都扎扎实实地完成，力求做得领导、同事和群众都满意；别的部门有困难，我也积极主动地帮忙。每当帮群众或同事解决一个困难，我就感到巨大的安慰。我始终秉承“累、并快乐着”的信条，以对党负责、对人民负责的态度，坚决服从党委政府的工作安排，并努力做得最好，不计名利，只为工作，扎根基层，奉献青春，以无愧于当初许下的克己奉公、为民造福的誓言。

四、勇担责任，珍惜成绩

无论在那个岗位工作，我都能牢固树立主人翁意识，勇于承担责任，扎实做好工作，因为付出过艰辛，所以倍加珍惜取得的微薄成绩。

五、廉洁自律，树立美德

共产党员要先解放全人类，最后解放自己，领导干部是全体人民群众的公仆，只有克己奉公、吃苦耐劳的义务，没有享受特权、假公济私的权利。我时刻牢记肩负的使命，经常学习《廉政准则》，工作中坚持原则，生活中廉洁自律，尽力为

政府节约每一分钱，为人民多办一件事。我没有利用职务之便收受任何人的钱物和宴请，没有借工作之名谋求任何个人私利，深得领导干部和广大群众的信赖。

我还始终坚守一个文化人的心灵阵地，高调做事，低调做人，以德服人，注重操守。在生活中，不涉足娱乐场所，不参与高档消费；在工作中，不拈轻怕重，不唯利是图。

六、正视缺点，积极进取

尽管我能不断调整姿态，迅速适应不同的岗位，可是，我仍然清醒认识到自己的缺陷，时刻思索着改进和完善。

一是缺少学校领导岗位工作经历，虽然对于领导教育教学教研以及后勤服务工作有一些思考，但是没能付诸实践检验，还需要进一步学习；二是基层工作经验不足，农村工作让我深刻认识到其中大有学问，我还需要继续学习，不断积累经验，以更好的适应新形势下的基层工作。三是工作急躁冒进。对待领导交派的工作，常常急于完成任务，而对影响工作的复杂因素考虑不够，显得急躁冒进。

总结这些优劣，我时刻注意摆正自己的位置，做好党政主要领导的助手和参谋，立足本职工作岗位，发扬无私奉献精神，克己奉公，廉洁自律，扎实做好分管工作和领导交派的临时工作，热情服务群众，为民分忧解难，无愧于一名共产党员和领导干部的光荣使命。成绩不足骄人，缺陷尚需弥补，我将在组织的关心和鼓励下，继续学习，努力将工作做到更好，为社会做出更多、更好的贡献。

领导对工作总节点评篇五

二、办事效率方面

思想上认识明确，行动上当然有所表现，工作效率对每件工

作都很重要。但我之所以把办事效率单独作为1条来总结，是因为工作效率对我这方面工作非常重要，有的事情是高效率才能彰显它的价值和意义。为提高工作效率，我的方法是日常性工作未雨绸缪，偶发性事情高效解决。确保服务处工作不受影响或少受影响。

三、主动性方面

许多工作只有积极主动，才能从容自如，要不然会疲于奔命，忙于应付。份内之事，不要领导交办，更不要领导催办。领导交办的事，不推不拖，各部门和个人的事情同样不推委、不敷衍，能解决及时解决，不能解决及时汇报。

1、在5.12地震期间与服务处领导积极与业主开展地震相关常识与沟通，做到每日向集团报告房屋有无异常情况。

领导对工作总节点评篇六

时光荏苒，光阴似箭，自顺峰上班以来已经快3年了，从中经历了很多坎坷，也学到了很多的东西，在领导的正确指导下，在同事们的支持和帮助下，我能够严格要求自己，较好的履行一名收银员的职责，能圆满完成工作任务。总的来说收获了很多：

作为一名收银员领班，首先是一名收银员，自认具备较高的业务素质与良好的品德，对工作有较大的责任感。只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够更好地指导下面的人员。虽然从事收银员工作已快三年，且取得了一定的成绩，但这些成绩还是不够的，随着公司的发展，对收银员的工作提出了新的要求，通过学习，我总能最先掌握电脑操作技术，也清楚的能为下面的同事做指导。

作为一名收银，自认为当之无愧，但作为一名管理者，的确有愧于公司对我的提拔与信任。对于管理者的工作能力，我欠缺的太多，如：组织能力、领导能力、表达能力、自信力

等。对工作没有自信是我致命的弱点，为此常常提醒自己处理任何事情应小心谨慎，不可有任何疏忽。但往往越是小心谨慎，就越紧张，结果往往适得其反。

有句谚语说的好，“一头狮子带领的一群羊，可以打败一只羊带领的一群狮子”，作为企业管理者都应像狮子一样，这样他的企业才会无往不胜，这才是管理者应该而且必须去完成的使命。我们应该端正自己的思想，改变从前的观念。把工作从被动变为主动，因为早已不是基层员工，应把该工作作为事业来追求，要有一颗永攀高峰的进取之心，逆水行舟，不进则退。如果想在事业上有所发展，就必需做点成绩来武装自己的头脑、丰富自己的经验，来适应这优胜劣汰的社会竞争环境。

人生能有几回博，在今后的日子里，我们要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。

以上是我个人的总结，希望领导多提宝贵意见。

领导对工作总节点评篇七

公司走过了不凡的路程，取得的成绩来之不易，凝聚了全体干部员工的心血和汗水，积累的经验也弥足珍贵。回顾过去一年，主要有四点体会：

一是紧抓主线，锲而不舍。我们的工作目标一旦确定，就要理清思路，采取措施，沿着实现目标的工作主线不动摇、不懈怠，全力以赴，分阶段、有重点地组织实施和管控，不达目标不罢休。

二是在状态、作风实。干部员工尤其是中层以上的干部要有高度的责任心，“在其位谋其政”，义不容辞、尽心尽力，把要干的事变为想干的事，扎扎实实、专心致志地推进各项工作。

三是坚持传统业务与转型升级双管齐下。由于我们业务特殊性，传统业务不可能一朝之内“推倒重来”，新业务又不可迅速建立，这就既要固守传统业务，尽一切可能衍生和延伸，提升价值链；又要坚决推进升级转型，占领市场，产生效益。

四是坚持以人为本。就现阶段而言，社会发展越快，干部员工压力越大，要展现更多的人文关怀，把“领导心中有员工、员工心中有企业”更多地体现在具体行动上，在企业发展的同时，让员工得到更多实实在在、看得见的“实惠”。

20xx工作会议暨四届一次职代会，在全体代表和与会同志的共同努力下，圆满完成了各项议程，即将胜利闭幕。这次大会，是公司着眼新形势、谋划未来的一次重要大会，也是职工代表换届后的第一次履行职责的会议，交织着光荣与责任、凝聚着信任与希望、承载着激励与奋斗，我们必须责无旁贷地担当好。会议开得很好，开得很成功，统一了思想，凝聚了力量，确定了目标，制订了措施，签订了经营责任书，表彰了先进。各位干部、代表回去以后，要把这次会议精神尽快传达下去，组织学习、领会、宣传、贯彻，树信心、在状态、勿懈怠、勿浮躁、勿被动，创造性地开展工作，把任务变为行动，把愿望变为现实。

下面，我结合实际，再提出三点意见。

新年伊始，工作千头万绪，任务艰巨繁重，压力很大。此时此刻，广大干部员工尤其领导干部需要集中精力，全力以赴投入工作，保持良好的精神状态。

一要振奋精神。良好的精神状态，是做好一切工作的重要保证。同等条件下，工作效果如何，比的是精神状态；在客观条件有差距的情况下，能够取得相同的结果，靠的也是精神状态。良好的精神状态，是干好工作的“内动力”，是完成经营目标的“软实力”。在客观物质条件已经具备的前提下，能不能推进事业发展，取得成功，精神状态往往起着决定性

作用。

二要克服浮躁。现在人们常用“浮躁”来概括一种市场经济背景下按捺不住自己一颗驿动的心。作为领导干部尤其是经营单位的负责人，身后有职工，肩上有重担，再加上形势严峻、经营不乐观，其面对的困难、压力之大可想而知。此时，只能多面对、少抱怨，多做事、少计较，要有“任凭风浪起，稳坐钓鱼台”的气概。抱怨无法改变现状，拼搏才能带来希望，与其总是想着困难，不如认认真真地做，抓一件是一件，干一项成一项，尽自己最大的努力，来完成任务；同时要坚决防止抓而不紧、虎头蛇尾的现象，坚决防止“沙滩流水不到头”的现象，既要身“在状态”，更要心“在状态”，胸膛中时时跳动着一颗敢打必胜的拼搏心。

三要主动作为。主动是一种信念，拥有信念比拥有才能更重要，机会往往伪装“困难”而来。不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海，只要我们把主动当作一种意识来培养、一种信念来坚定，一种态度来端正，一种习惯来坚持，量变就会产生质变，厚积薄发；专心走路，路就不会太难走，专心做事，事情就不会太难做。

在这个充满挑战和竞争的时代，不进则退。自我加压、追求卓越是一种积极的人生态度，是一种永不满足、力求完美的进取精神。一个没有追求或者目标很低的人，很容易在工作中迷失方向、丧失动力，甚至一事无成。反之，追求的目标越高，动力也就越大，成功的可能性也就越大。微软、沃尔玛、海尔等跨国名企，之所以能飞速膨胀，就是因为他们都将“追求卓越”奉为圭臬。瑞士的旅游业之所以能举世闻名，就是因为瑞士人精雕细琢山山水水，将它们整饬得如同一幅精美的山水画。

为此，我们一要勇于加压。在市场经济时代，机遇多，挑战也大，任务更重。只有干，才会有生机和活力，才能激发每个人的思维，才能有正能量。想到才能做到，站得高才能望

得远。

工作业绩好的单位或个人，要通过自我加压，好上加好，快上加快，力求取得更大的进步和发展；工作暂时落后的，也不要气馁，鼓足干劲，化压力为动力，奋起直追。前几年，修理厂、工程中心因业务、行业、形势等原因，完成年度经营目标相对落后一些，通过自我加压、调整思路、加强管理、夯实基础等手段，奋力拼搏，这几年经营业绩有了新的提高，单位和员工的精神面貌也发生很大变化。

二要敢于担当。在竞争的时代，领导干部要多一些挑战自我的坚强决心，多一些超越自我的昂扬锐气，敢于担当，勇于闯关；要高起点谋划工作、高要求推进工作、高质量完成任务；定下来的目标，认准了的事情，就要坚定不移，“咬定青山不放松”；同时，还要按照既定目标和工作职责，经常反思、检查和自省，哪些工作做了？做得如何？哪些工作没做好？如何补救？下一步如何做？等等；要以等不起、慢不得、坐不住的紧迫感，坚忍不拔地狠抓工作落实，善于把握工作重点和薄弱环节，要干一件成一件、干一件利索一件，绝不能产生后续问题和“尾巴工程”。对此干部员工要时刻做到“四不”：不让工作在我这里延误、不让差错在我这里发生、不让效益在我这里流失、不让单位形象在我这里受到影响。

三要善于闯关。“大石拦路，勇者视为前进的阶梯，弱者视为前进的障碍”，这是两种不同的态度，产生两种不同的效果。在困难面前，我们的干部员工就是以更高的站位、更远的眼光、更高的标准来要求自己，审视自己，事事做到位；以旺盛激情和斗志，从容应对当前经营和发展的困难，强化拼搏、进取，坚决破除等待观望、无所作为的思想，主动突击，在应对挑战中寻找机遇，在战胜困难中赢得发展主动，在控制风险中延续发展趋势，在攻坚克难中增创发展优势。

今年传统业务遭遇极大的挑战和困难，形势非常严峻；集团

运用人力资源管理系统[ehr系统)，工资薪酬管理实行“倒逼”机制，严格执行预算管理、定期阶段考核分配，即工资薪酬与绩效严格挂钩，没达到进度指标的，薪酬按比例扣减；企业减人同时减工资总额。在真正“狼来了”的时刻，要敢于“亮剑”，围绕经营，突破瓶颈。

一要树立“突破”的意识。不破就不立，敢于突破，才能创新思维、勇往直前、攻坚克难。邓小平南巡时曾说过：“没有一点闯的精神，没有一点“冒”的精神，没有一股气呀、劲呀，就走不出一条好路，走不出一条新路，就干不出新的事业。”公司生产经营、改革发展已到了关键时期，要突破旧的理念、旧的思维，公司的经营模式、营销体制、激励机制、用人思维等都要敢于突破！不突破，就不能攻难关，就不能走进矛盾，不愿面对困难，不能担负责任，企业发展的难题就不能一一解决，企业持续发展就是一句空话、海市蜃楼！

二要推行满负荷工作。日前，集团作出决定，今年冻结新进人员，这就意味着我们今年那怕退休人员再多，也不能招人，只能内部解决。为此，要推行以“人尽其力、物尽其用、时尽其效”为核心满负荷工作法，把企业内部人、财、物等诸要素进行新的整合，挖掘人、财、物的效能；喊破嗓子不如做出样子，机关和领导要带好头、起表率。

三要与时俱进。时代、环境变了，思想就要变，这样才能看得更远、更长、更广，行动才能更快、更实际。在今年的工作安排中，提出了一些新观点，如“经营创新与模式变革”、“加大奖励，激发活力”、“抓大放小、有所为有所不为”等等，这都是基于形势、环境变化而提出来。目前，公司已着手进行深化改革，广大干部员工尤其是领导干部要敢于啃硬骨头，越过思想观念的障碍，打破利益固化的藩篱，以共同愿望、共同担当、共同行动，打好这场攻关战，把深化改革、与时俱进、提升活动、促进发展思路变为现实。

同志们：目标已确定，任务已明确。我们要始终保持旺盛的斗志和进取的精神，全司上下树立信心、自我加压、突破瓶颈，以经营为主线，以改革为动力，做实“六个突出”，以更大智慧、力量、心血，创造新业绩，把xx建设得更加美好，员工得到更多、更大的实惠，生活得更更有幸福感！

再过八天，就是中华民族传统的新春佳节。在这里，我代表公司领导班子衷心祝愿大家身体健康，生活美满，家庭幸福，万事如意！