

# 2023年旅游的实践报告 旅游的社会实践 报告(模板7篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 旅游的实践报告篇一

(1) 某一旅游景点或景区旅游服务市场调查。例如：

滕王阁旅游服务市场调查；

三清山旅游服务市场调查；

龙虎山旅游服务市场调查；

井冈山旅游服务市场调查；

庐山旅游服务调查；

其它旅游景点旅游服务

市场调查；

(2) 某一旅游城市节假日旅游市场调查。例如：

南昌市五一黄金周旅游市场调查；

其它旅游城市黄金周旅游市场调查；

(3) 某一人群旅游市场调查。例如：

大学生旅游市场调查；

老年人旅游市场调查；

青年人旅游市场调查；

儿童旅游市场调查；

其它人群旅游市场调查；

### 1. 确定调查任务

即对调查目标作出具体表述和明确规定

### 2. 确定调查范围、资料来源和调查方法

### 3. 确定调查手段

即收集资料所必须的各种工具或条件。

### 4. 确定抽样方案，决定：

(1) 抽样单位

(2) 样本大小

(3) 抽样方法

5. 完成时间：学生在理论学习的同时，须在10月15号之前完成此项工作。

### 1. 处理资料

(1) 整理。对所得资料进行筛选，剔除谬误、不实和含糊之处。

(2) 分类。根据调查目标，对所得资料按一定标准归类、统一编号。

(3) 列表。根据所得资料，编制成各种图表，以便进一步分析。

## 2. 撰写调查报告

### (1) 报告的基本内容：

前言。概述调查宗旨、经过、调查目标、调查方法和技术，以及必要的谢辞等。

正文。包括调查目标、调查任务的详细说明、调查结果的阐述。

结尾。提出意见和建议。

### (2) 报告写作要求

报告数据必须真实，可参考别人的资料，但不能抄袭，一旦发现一律作为零分处理；如有引用或从别处摘录的内容要表明出处。参考文献的标注方法一律采用文后注释，具体格式为：引文标题、作者、出处（刊物名称）、页码、发表日期或出版者、出版时间和版次。

### (3) 报告

格式要求

a□装订顺序

封面

目录

报告内容

指导教师评分表

b□纸型□a4纸

c□字体：宋体

(4) 报告目录打印格式

“目录”小三、加粗、居中。段前、段后各6磅（或0.5行）

目录打印三个层次，即：一、（一）、1.

各层次标题小四号、加粗，前两个层次标明页码。

(5) 正文打印格式

a□字号：

标题的字号：

一、小三、加粗。段前、段后各6磅（或0.5行）

（一）四号、加粗。段前6磅（或0.5行）

1. 小四号、加粗。无明显标题意义或不单独成行时，不加粗

正文的字号：小四号

b□字符间距：标准

c□行距：固定值20磅

d□每个标题、自然段前空4格（两个小四汉字）

（二）人均花费有所增加，境外游客停留天数下降。

虽然近年来三亚市在改善旅游环境，创建旅游城市方面做了大量的工作，并且取得显著的成绩，但是对游客进行的问卷调查结果表明，还存在一些滞后于旅游发展的现象存在，归结起来主要有以下几点：

（一）旅游消费环境有待改善。

从“十一”黄金周抽样结果看，国内过夜游客和境外旅游者的购物、娱乐和游玩花费之和所占的比重均未超过40%，这显示我市的旅游产业发展仍停留在以“吃、住、行”为主粗放型发展阶段。（二）旅游软硬件设施有待于提高。

当前，来三亚市旅游的游客对三

亚市旅游环境总体印象是比较好的，对三亚市旅游服务业质量也比较满意，但也有不少游客对三亚软硬件提出意见，如：认为三亚市的景区秩序与厕所卫生差占6.4%；旅游价格“不相符”占6.1%，一些游客认为三亚市出租车行业需继续进行规范管理；城市卫生环境较差，垃圾桶少，乱吐槟榔水；交通秩序混乱，行人随意过马路。（三）旅游产品结构有待进一步优化。

（一）开发散客旅游产品，开拓散客旅游市场。

从近几年三亚市黄金周的调查结果看，散客的比重不但越来越大，而且散客的人均花费明显大于团队游客。因此，要根据散客注重个性，灵活多样，随意性大的特点，提供不同的旅游项目，规划不同的旅游线路，并广为宣传，为游客提供高质量、多样化、个性化的服务。

（二）大力开发多种类型的旅游产品。

结合三亚市的资源特点，全方位、多层次、有重点、因地制宜的开发多种类型的旅游类型，来扩大旅游经济规模。不仅要有观光旅游，还要有适合各类人群的旅游类型，来满足不同消费者的需要。形成观光旅游、度假旅游、文化旅游、特种旅游、主题旅游等多种旅游产品共存，高、中、低档旅游产品平衡和协调发展的局面。

（三）继续规范旅游市场行为，整顿旅游市场秩序。

乐场所扰乱旅游市场秩序的各种违法违规行为，坚决维护旅游市场正常秩序，努力为旅游者营造良好的旅游环境。

## 旅游的实践报告篇二

我对这次的社会实践还是很满意的。自己的劳动成果得到了肯定，还接触了很多以前没有做过的事情，明白了很多事情。不管一个公司有多大，它都需要一个完整的管理体系，分工要明确，有很多时候细节决定成败，想要给客户一个很好的印象，让客户满意，各方面都需要到位，比如：公司环境、企业文化。一个公司的发展和领导的决策也有很重要的关系。很多重要的时刻都需要领导去拍板。对于我自己而言，不管在哪里心态很重要，以前一直担任的是学生的角色，而这次是工作人员的角色。需要和同事去相处，并且要完成领导安排的任务。通过实践我发现思考很重要，不管做什么都要清楚这件事的目的是什么，怎么做才能做到最好，把事情要考虑的很周到。刚开始的时候我只是把报纸送到办公室，后来同事告诉我要学会察言观色，每天在领导来办公室之前应该把水倒好，同时收拾好办公室，在公司里主动做事，没有什么坏处。后来我这么做了，受到了领导的表扬。这也给我以后出身社会提了醒，做自己该做的，同时做自己力所能及的。这次的实践很成功，我相信在自己以后的学习生活中，我会做的更好。

## 旅游的实践报告篇三

20xx年寒假的旅行社实习，对我来说受益匪浅，因此这次实习对旅行社的具体营运与操作。管理等方面有了了解，这次实习也让我发现书本上的知识与实际问题的差距，对旅行社这一行业有了更深的体会。

在实习期间我体会到旅游这个行业中旅行社。社与社之间的竞争人与人竞争的激烈程度。在旅行社业这样的服务性行业所需要的人才不仅是要有一定的专业知识，还需要你懂得如何为人处事和接人待物，以及对旅行社顾客的耐心、责任心。着实更为重要的是在实际的过程中我才真正发现自己学识的浅薄，经验的缺乏，真是学到用时方恨少，我感觉在学校学到的理论知识和自己在工作中实践其实并不是一个概念，我想这也是学校之所以假期实践让我们学习的原因，让我们进一步的巩固和理解课堂所学知识，培养和提高学生的能力，理论联系实际，我认为营销专业中实践环节重要的是理论联系实际，提高了我们调查研究，观察问题，分析问题和解决问题的能力和方法，培养在校大学生在社会中的生存及能力，在实习期间所学习到的社会经验团队精神将会使我终身受益。

实践期间我了解到以下几点。

- 1、了解旅游地的内外交通。旅游地的环境保护等。
- 2、了解旅行社的服务规程及管理要领。
- 3、了解旅行社的性质，经营业务与管理模式。

旅行社是为人们旅行提供服务的专门机构。旅游活动的发展是旅行社得以生产和发展的前提条件，从行业性质来看，旅行社属于服务业。为旅游者提供食。住。行。游。阻。娱的六方面服务。从20世纪20年代我国第一家旅行社创立，随着我国国民经济的发展。国家政策的开放与完善，旅游景点的

不断开发。我国的旅行社的数量快速增长，并且服务质量也不断提升。我国的旅行社按照经营业务范围划分为，国际旅行社和国内旅行社。国际旅行社经营入境旅游业务。出境旅游业务和国内旅游业务；国内旅行社专门经营国内旅游业务。

旅游资源环境的好坏直接影响旅行社的经营。生态旅游地收入障碍可以是下几种：

1、经济与环境的矛盾，这集中体现在门票收入与可容纳游客量的矛盾上。大量旅游者的介入必然对旅游地的生态环境造成威胁，控制游人数量又使经济收益受限。

2、经济水平和产业结构的向限。即在经济发达地区，旅游业促动其他行业部门而产出的间接经济效益远远大于旅游直接收入，而生态旅游地通常位于生态条件优越，人工干扰程度低的地方，这些地区大多经济落后，交通不便，生态旅游地由于受经济发展水平和地区产业结构的局限，对于旅游的强拉动力的反馈水平低，最终间接收入低。

3、旅游收入漏损，由于旅游地经济体系和产业结构不完善，对旅游经营所需要产品的数量。质量供给能力不足，需要大量向外购买产品和服务，致使旅游供给市场为区外经济实体控制。世界上优秀的生态旅游地多位于发展中国家和地区，而发展中国家和地区由于自身的局限，旅游收入的漏损现象尤其普通。

4、生态旅游环境污染，旅游地乱收费等现象阻碍着旅游业的发展，有一资料上写着，就水资源保护问题，记者一行对西泉眼水库进行踏访。在库区两个出入口均有管理人员把守。并设卡收费。一名管理人员称，这里是风景旅游区，要进入每人必须交10元门票钱，记者一路交了40元门票，给了两张20元的正规票据，另一路交了180元，没有得到正规票据。

生态旅游地的诸多收入障碍必然导致分配障碍，造成各利益

主体间的矛盾。任何一方利益得不到保障都会带来负面影响，对经营者服务者分配不足会导致决策不合规范，服务质量下降，欺诈宰客行为增加，败坏旅游地的形象等，对景区分配不足会造成资源环境保护得不到物质保障，进一步的开发建设无法实施，社区居民参与分配不足，旅游地达不到预期的经济发展的目标，而旅游者进入旅游地对自然人文生态的干扰，造成居民与旅游者之间的矛盾纠纷增加，此外，由于生态旅游地居民生活水平低，可能出现伐木，偷猎等现象，造成对旅游资源环境的压力。在学习期间使我认识到旅游业对地区及至国家的重要性，补充了理论知识的局限性，提高了实际的业务能力，对旅行社这一行业有了更深入的体会。

### 一、加强旅游知识产权的改革。

我特别留意报纸杂志上旅行社打出的广告，我发现旅行社虽各异，但各旅行社所列出的旅游路线都几乎相同，在行程用餐住宿，交通等各方面大同小异。因为旅行社产品的单一相同，导致各旅行社大打价格战，各旅行社都尽量压低一条线路的价格，这必然会导致服务质量的下降，而旅行社又不愿去开发新的旅游路线，旅游产品，因为一条新的旅游路线的开发需要大量的人力物力财力。花费成本很大。而且新的线路开发出去以后很快会被其他旅行社抄袭使用，这样会使旅行社的竞争力减弱，所以加强旅游产权势在必行，还不光是保护旅行社的权利，更是为了广大消费者能体现新的惊喜。

### 二、导游人员服务质量下降。

导游人员中，他们的带团经验都非常丰富，平均来说都有2。3年的工作经验，他们的学历相对于其他地方来说学历算是高的，都有导游证，但全是初级。中高级导游人员没有，都为中文导游对外语人才缺乏，这些导游基本工资较少，一般赚钱多少与出团次数挂钩团多赚的也多。

### 三、旅游时间的季节性。

旅行社行业的季节性特点是由旅游市场上的旅游需求的季节性所形成的，造成旅游需求的季节性变化的原因主要是小旅游目的地的自然气候条件，旅游活动受自然气候条件的影响较大。一般来说。气候适宜的季节有利于吸引大量的休闲旅游者前来观光。度假。而严寒酷暑等恶劣气候则不利于旅游者的旅游活动。（2）旅游客源地的休假制度。充足的闲暇时间是旅游活动的前提条件之一。节假日期间，人们外出旅游的时间成本较小，而在平时，人们外出旅游的时间成本则较大。旅游需求的旺季和淡季就是在以上两个因素的共同作用下产生的。

旅游需求的季节性使旅行社行业的经营活动呈现出明显的淡季和旺季的差年。由于旅行社行业的供给在短期内为刚性，而旅游市场上的旅游需求的弹性却很大，从而导致在旅游旺季时，旅行社受接待的限制，面对蜂拥而至的旅游者却往往只能满足其中一部分人的需求，无法接待更多的旅游者，从而失去赢得等多收入的机会，相反，到了旅游淡季，随着前来的旅游者人数锐减，又造成旅行社接待能力的闲置和各种旅游资源的浪费。

## 旅游的实践报告篇四

（1）某一旅游景点或景区旅游服务市场调查。例如：

滕王阁旅游服务市场调查；

三清山旅游服务市场调查；

龙虎山旅游服务市场调查；

井冈山旅游服务市场调查；

庐山旅游服务调查；

其它旅游景点旅游服务

市场调查；

(2) 某一旅游城市节假日旅游市场调查。例如：

南昌市五一黄金周旅游市场调查；

其它旅游城市黄金周旅游市场调查；

(3) 某一人群旅游市场调查。例如：

大学生旅游市场调查；

老年人旅游市场调查；

青年人旅游市场调查；

儿童旅游市场调查；

其它人群旅游市场调查；

## 旅游的实践报告篇五

我算是幸运的一个，有幸分到了西餐部办公室做文员。虽然没缘学到专业的西餐服务技巧和对客之道，但却比其他人接触到了更多的酒店高层领导，也从他们身上学到了一些酒店内部管理方面的知识，虽只是一些皮毛，但对我这个刚步入社会的学生来说，也是受益匪浅。

进入岗位后，我学到的第一课便是秘书的职业道德守口如瓶，我不可以将我在办公室听到的内部信息告诉给同事或朋友。作为一名文员，每天要做的最基本工作就是文件归档，打印复印，将每月员工的排班输入酒店考勤系统，月底要将下月

各餐厅推出的套餐和自助餐菜单及台卡做好，同时协助秘书完成经理交给的其他工作。每天的工作是很琐碎的，我要求自己必须谨慎、细心、有耐心，还要有良好的电脑操作知识和熟练的中、英文打字技术。

记得刚来办公室时，正逢经理在制订系统的内部、服务程序与规范、酒水操作标准等，于是我便当了一星期的打字员，厚厚的资料打完了，同时可喜的是我的打字速度也有了飞速的增长，还学会了很多文件操作知识，回想起来还真有参加了魔鬼训练营的感觉。

嘉华正处于二期筹备的阶段，对于我们西餐厅来说，新增加了威尼斯西餐厅、迪拉斯烧烤餐厅、私人会所、会议厅等营业场所。每天都会有许多的图纸涌入办公室，而且还要针对新翼的规划制定大量的出文呈报总经理审批的文件，同时还要将各分部递交上来的物品筹备清单进行分类归整，打印，审核，报批后还要填写物品采购单，我清楚的记得当时我和秘书整整抄了两天，手都写酸了。

我的经理是个很注重锻炼下属的人，他吩咐下去的事情，从来不会告诉你该怎么做，他只会说你要去做什么。记得酒店新推出了钥匙，这可是总经理多年酒店工作经验的智慧结晶，制度推出前首先对各部门秘书进行了第一轮培训，由于我们部门的秘书休一个月长假，便由我去参加了这次培训。事后，经理便把我们部门的钥匙编排统计工作全部交给我来负责，同时还要根据酒店指示制定出我部门的钥匙管理制度，刚开始我压力很大，怕自己做不好，但经过各分部主管的配合，也圆满的完成了任务，还受到了经理的肯定，我很庆幸有这样一位领导，让我有机会学到了更多东西，也有了更大展示自己的平台。

在实践当中我明白到这样的一个道理：给别人一个微笑，同时也给自己一个微笑，多么简单的道理啊。我们总是忙忙碌碌，把自己陷入日常的琐碎之间，从而把自己的微笑隐藏了

起来，忘记和忽略了把快乐带给别人和自己，我们所做的都是为了自己，忽略了身边的人和发生的事。

我们每个人都会微笑，这是上天赐予我们每个人的法宝，它可以帮助我们化解生活中的矛盾，使人与人之间的心灵更好的融合。生活如镜，我为其笑，它必定会回我一个微笑，微笑的对待身边的每一个人，简单的两个字您好，别人也会以同样热情的方式回应你，这种快乐是可以传染的。

细细想一想，我这点儿工作的’压力算得了什么，人生没有迈不过去的槛儿，工作中其实也有很多的快乐，只是我们忽略了它。快乐其实是一种习惯，当我们能换一种心态去看待自己的工作，并带着游戏般的愉快心情去面对工作，我们会发现自己的内在能量有多大，抗压应变的功力也会因此增进。对，不能再吝惜自己的微笑了，微笑着对待工作，微笑着对待身边的人，给别人一个微笑，也给自己一个微笑。

在短短的两个月的时间里，我遇到之前在学校未经历过的压力和困难，但这些具体难题正是实习的珍贵所在，是在校园里没有机会接触的，而又是以后的工作中必须面对的。我感谢这次实习，使自己接受了更多的磨砺和锻炼。现在美人蕉正开的鲜艳亭亭玉立，白玉兰刚刚旋开洁白幽香的花瓣，在这个美丽的季节，我们也正如这怒放的鲜花，开的刚刚好。嘉华给了我们展示自我的平台，让我们在这里绽放自己的美丽，如同鲜花般鲜艳动人，光彩夺目。

相关阅读：文员实习周记范文

## 旅游的实践报告篇六

进入岗位后，我学到的第一课便是秘书的职业道德守口如瓶，我不可以将我在办公室听到的内部信息告诉给同事或朋友。

作为一名文员，每天要做的最基本工作就是文件归档，打印复印，将每月员工的排班输入酒店考勤系统，月底要将下月各餐厅推出的套餐和自助餐菜单及台卡做好，同时协助秘书完成经理交给的其他工作。每天的工作是很琐碎的，我要求自己必须谨慎、细心、有耐心，还要有良好的电脑操作知识和熟练的中、英文打字技术。

记得刚来办公室时，正逢经理在制订系统的内部、服务程序与规范、酒水操作标准等，于是我便当了一星期的打字员，厚厚的资料打完了，同时可喜的是我的打字速度也有了飞速的增长，还学会了很多文件操作知识，回想起来还真有参加了魔鬼训练营的感觉。

嘉华正处于二期筹备的阶段，对于我们西餐厅来说，新增加了威尼斯西餐厅、迪拉斯烧烤餐厅、私人会所、会议厅等营业场所。每天都会有许多的图纸涌入办公室，而且还要针对新翼的规划制定大量的出文呈报总经理审批的文件，同时还要将各分部递交上来的物品筹备清单进行分类归整，打印，审核，报批后还要填写物品采购单，我清楚的记得当时我和秘书整整抄了两天，手都写酸了。

我的经理是个很注重锻炼下属的人，他吩咐下去的事情，从来不会告诉你该怎么做，他只会说你要去做什么。记得酒店新推出了钥匙，这可是总经理多年酒店工作经验的智慧结晶，制度推出前首先对各部门秘书进行了第一轮培训，由于我们部门的秘书休一个月长假，便由我去参加了这次培训。事后，经理便把我们部门的钥匙编排统计工作全部交给我来负责，同时还要根据酒店指示制定出我部门的钥匙管理制度，刚开始我压力很大，怕自己做不好，但经过各分部主管的配合，也圆满的完成了任务，还受到了经理的肯定，我很庆幸有这样一位领导，让我有机会学到了更多东西，也有了更大展示自己的平台。

在实践当中我明白到这样的一个道理：给别人一个微笑，同

时也给自己一个微笑，多么简单的道理啊。我们总是忙忙碌碌，把自己陷入日常的'琐碎之间，从而把自己的微笑隐藏了起来，忘记和忽略了把快乐带给别人和自己，我们所做的都是为了自己，忽略了身边的人和发生的事。

我们每个人都会微笑，这是上天赐予我们每个人的法宝，它可以帮助我们化解生活中的矛盾，使人与人之间的心灵更好的融合。生活如镜，我为其笑，它必定会回我一个微笑，微笑的对待身边的每一个人，简单的两个字您好，别人也会以同样热情的方式回应你，这种快乐是可以传染的。

细细想一想，我这点儿工作的压力算得了什么，人生没有迈不过去的槛儿，工作中其实也有很多的快乐，只是我们忽略了它。快乐其实是一种习惯，当我们能换一种心态去看待自己的工作，并带着游戏般的愉快心情去面对工作，我们会发现自己的内在能量有多大，抗压应变的功力也会因此增进。对，不能再吝惜自己的微笑了，微笑着对待工作，微笑着对待身边的人，给别人一个微笑，也给自己一个微笑。

在短短的两个月的时间里，我遇到之前在学校未经历过的压力和困难，但这些具体难题正是实习的珍贵所在，是在校园里没有机会接触的，而又是以后的工作中必须面对的。我感谢这次实习，使自己接受了更多的磨砺和锻炼。现在美人蕉正开的鲜艳亭亭玉立，白玉兰刚刚旋开洁白幽香的花瓣，在这个美丽的季节，我们也正如这怒放的鲜花，开的刚刚好。嘉华给了我们展示自我的平台，让我们在这里绽放自己的美丽，如同鲜花般鲜艳动人，光彩夺目。

## **旅游的实践报告篇七**

暑假期间，为积极响应学校以及学院的号召，努力提高自己的动手等各方面的能力，我利用假期的机会，在西安市蓝田县华商报社进行了三十六天的社会实践。我很珍惜而且重视这次实践，因为我明白它是一项综合性的、社会性的活动，是

一个由学校向社会接轨的环节，是学校学习和社会工作之间的一大模块。它是密切连着学习和工作的链子，扮演了把学到的文化原理知识正确运用到工作中的角色。是我们必须做到用原理去指导实践，用时间去证明原理。因为所学的知识只有运用到实践中去，才能体现其价值。实践是一个锻炼的平台，是展示自己能力的舞台。在社会实践的过程中会不断显露我们的不足，然后去反馈到学习中，从而快速提高自己的能力，使自己尽快适应竞争越来越激烈的社会生活。

本次我实践的内容主要包括实践前期工作和实践过程，以下我将会分别从这两个方面详细说明这次的社会实践过程。

### （一）前期工作：

1、在实践前，首先我在网上搜集准备的社会实践的地点——蓝天县的所有招聘短期工单位及企业的信息，并仔细比较最适合自己的部门，同时为了避免遗漏一些招聘人但没有在网上贴出广告的门面房信息，我骑着自行车将蓝田县大街小巷招人的信息都仔细的记录了下来。

2、接着我将所有的信息分类整理了一下，得到现在聘请的人类别大致如下：饭店门迎或服务人员，旅馆工作人员，麦当劳或肯德基，超市工作人员，发单员，在农地里帮人收花椒工作人员，华商报社工作人员。通过分析自身条件以及自己想尽可能多的锻炼自身能力，所以我最终选择了在报社进行社会实践。

3□xx月7月15日我来到蓝田县青羊路的华商报社进行面试，顺利被聘用后，我便在网上仔细查阅了华商报社的有关信息。华商报社，注册资金50万元，于1995年正式成立，公司位于西安市含光路北段15号，拥有员工300人。公司资金实力雄厚，生产能力强大。加上公司总裁李大灿的领导，目前已发展成为业内一家较具实力的生产型企业。华商报是陕西侨联主管的一份综合类城市生活报，报纸已被批准为对外开放日报60

版。华商报坚持全心全意为市民服务的办报宗旨，突出市民化，都市化，生活化，时尚化。是西安、陕西、乃至西北地区发行量、阅读率、影响率最大，广告成本最低的报纸。看到这些信息，我为自己能够在这个企业工作而自豪，虽然我是在蓝田县华商报社工作，但它毕竟还是隶属于西安市华商报社，所以我感到抑制不住的兴奋。

（二）实践过程□xx年7月15日早上4：40，我正式来到报社开始我一个多月的社会实践，由于我是在校生，工作时间不是很长，报社社长给我安排了送200份报纸的工作，并让我跟着静姨学习、熟悉所送报纸订户的具体位置。在静姨的细心指导下，我明白了一天的工作具体由掺报纸，送报纸、回收旧报纸，以及值晚班四个部分组成，我明白自己要以良好的工作态度以及较强的工作能力和勤奋好学来尽快适应报社的工作，所以在短短的两天以后我便能独自一人送着200份报纸。这种快熟适应能力，使同事和社长都很欣赏我的工作能力和态度。

掺报纸对刚来报社的我来说，还是一大挑战，它既要求掺得快同时又要求掺的准确，不能少掺或多掺，为了尽量不出错，每次在掺那很薄的六七种报纸时，我都必须全神贯注的积极、细心的掺，同时不断总结，能将报纸掺的又好又快的规律。慢慢的我发现，将六七种不同种类的报纸中最薄的一种放在最外面，而将头版报纸和其他报纸反着放的话会比较容易掺，于是我便坚持这种掺法，而后来的事实也证明这种掺报纸的方法不仅使报纸掺的又好又快，同时也大大减少了出错的可能性，进而避免因掺错报纸而给报社带来财产损失。

解决了掺报纸这一大难题后，慢慢的我又发现能将这200份报纸准确无误的送到订户手中也是一大难题。也许因为蓝田县毕竟是一个偏僻的小县城，所以送报纸的路单虽然明确标着订户的民排好，但实际情况是订户的民商就看不到门牌号，而且有的订户家位于深巷中很不好找，更有甚者一些订户要求我们必须将报纸按特殊形状放在指定位置而不时报箱，这

些都无一例外使我们原本就因不断从高高的家属楼上上下下而疼痛的身心更加疲惫。但俗话说，不经历风雨焉能见彩虹，所以为了不将无门牌号的报纸送错，我会细心地记下订户家门口的独特标记或相对物；为了避免不必要的麻烦，我会积极记下各个订户的独特要求；同时我也会深思熟虑的尽量将报纸放好以防备丢失。而最令我自豪的是我通过总结将订户数量编成儿歌，这更大大加快送完报纸的速度及提高了送好报纸的准确度。同时在我的努力下，我也将回收旧报纸和职业版这两个工作部分做的很好，受到大家的夸赞。

虽然只有短短三十六天，可是就在这短短30多天的时间里，我认识了报社里的所有成员并且结实了社会上形形色色的人，学会了要以礼貌温和的态度与人交流，并要积极服务每一位华商报订户。虽然自己是一名大学生，而有些人认为大学就是半个社会，可是我认为截然不同，社会上的人不会像老师那样给我们讲解，他们的言辞会很犀利，知戳到我们的心理，但是我们必须忍耐并且尽量找出最好的解决方法来化解各种各样的矛盾。以下是我的具体收获：

- 1、要善于沟通，和同事及上级领导都要好好沟通，不能总是把一些工作上的事憋在心里，有时自己在工作上有有什么问题要经常和老板沟通并及时解决，这样工作才会有动力。
- 2、要有耐心和热情，服务态度要认真，在工作时候要经常微笑，这样会让其他人感觉很舒心。
- 3、工作要勤奋努力，应当按时上下班，不可迟到早退，空闲时间就可打扫办公室，整理整理文件，帮帮同事及报社社长的忙。
- 4、要不断提高个人修养，人与人之间的好感，并不是靠外表决定，还来源于个人修养，有内涵的人才会有魅力，才会别人所推从、所喜爱，不管他的外貌是否丑陋，都会给人以美的享受，从而营造良好的人际交际网。

5、做事有细心、积极，一次只做一件事，才能把事情做好。

6、有责任心，要知错就改，做错事并不可怕，可怕的是掩盖错误，很可能会因自己的一个失误，所有人的努力都白费了，要对自己的失误负责。

7、潜意识中对报纸等各类传播新闻、时事热点的媒体产生浓厚兴趣，养成关注时事的好习惯。

8、要有远见，养成做事要深谋远虑的习惯。

短短的暑假社会实践一晃而过，在这其中，让我领悟到很多东西，而这些东西都将会让我终身受用。这次社会实践引导我走出校门、走向社会、接触社会、了解社会、投身社会，让我知道了挣钱真的不容易，也明白了工作的辛苦，以后再也不浪费钱了。现具体总结如下：

1、社会经验比较缺乏，经常会做一些错事，得罪华商报订户、领导。

2、人际交往能力欠缺，不能自信的面带微笑、自然大方的去和同事领导表达自己的观点，导致因此而吃亏。

3、好高骛远没有用，不管在什么地方，不管职位高低、现金多少，都不能应付差事，还是脚踏实地，一步一个脚印的走才安稳。

4、扩大社会接触面，尽可能多了解不同职业人们的特点，和各种类型的事物。

5、在工作中要打破陈旧的模式，要富于创新思维，不断总结规律，根据自己工作环境灵活的找到高效的、适合自己的工作方式。

6、加强联系实践能力，将学到的知识灵活的运用到实践中去。

7、一个单位或企业必须制定并更具实际情况，不断更新详细而全面的规章制度，这是保证企业或单位高效正常运作的基础，同时职员及领导必须严格遵守规章制度。

社会实践让我们在今后的学习生活中更加注重专业理论知识，同时拉近了我与社会的距离。在社会实践中我开拓了视野、更新了观念、吸收了新的思想与知识，不断增长了才干。社会和大学两者必不可分、相辅相成，两者都是学习和受教育的地方。在今后的学习生活中，我们会好好学习理论知识，并尽可能的寻找社会实践机会，将专业理论知识灵活运用到社会生活中去，为将来越来越激烈的社会竞争打下更为坚实的基础。