

# 2023年工商局述职报告(优质7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 工商局述职报告篇一

为了更好地锻炼自己，也为了让自己的假期过得更有意义，我来到了广西兴业县工商局石南工商所进行假期实习。这是一次很有意义的社会实践活动，不仅有助于自己的专业学习，更重要的是使我了解了自己家乡的经济市场，了解的工商部门的工作和市场的执法情况。

由于石南镇是兴业县县城，是县里的主要经济场所，所以广西兴业县工商局石南工商所的工作就比较多。由于所里的工作一般都比较重要，我只能作为一个参观者的身份来了解。

当我第一天到所里实习的时候，接待人员就给了我一些资料，让我先了解工商局究竟是干什么的。通过阅读和询问我知道了工商局主要职能是：

（一）贯彻执行国家、省人民政府和上级工商行政管理机关关于工商行政管理工作的方针、政策、法律、法规和规章制度。

（二）组织管理工商企业和从事经营活动的单位、个人的登记注册，依法核定注册单位名称，审定、批准、颁发有关证照，对其登记注册事项及经营活动进行监督管理。

（三）依法组织监督管理市场竞争行为，查处垄断、不正当竞争、流通领域的私贩私行为，打击传销和变相传销等经济

违法行为。

（四）依法组织监督市场交易行为，组织监督流通领域商品质量，组织查处假冒伪劣商品行为，受理消费者申诉，组织查处侵犯消费者权益案件，保护经营者、消费者合法权益。

（五）组织实施各类市场经营秩序的规范管理与监督；监督管理电子网络经营行为。

（六）查处商标侵权行为，保护注册商标专用权，监督管理商标的使用和印制；指导商标代理机构工作。

（七）组织管理广告审批发布与广告经营活动，指导广告审查机构的工作。

（八）组织实施合同行政监督，会同行业管理部门制定合同示范文本，指导办理合同鉴证，监督管理消费类合同格式条款，组织查处合同欺诈行为。

（九）监督管理经纪人、经纪机构以及有关中介服务机构。

（十）组织管理动产抵押物登记，组织管理拍卖行为。

（十一）对企业名称，驰名商标和著名商品特有的名称、包装、装潢、商业秘密、商标等实施监督管理和综合保护。

（十二）组织管理个体工商户、个人合伙、私营独资和私营企业的经营行为。

（十三）指导所属事业单位和协会、学会、消费者权益保护委员会的工作。

## 工商局述职报告篇二

实习就是理论联系实际，充分运用所学知识进行实践，通过实践获得相关教学经验，为以后的工作打下基础。本文是由实习报告栏目为大家精心挑选出关于《工商局实习报告2000字》的内容，供大家参考，希望对大家有所帮助!想了解更多，欢迎访问本站。

十天的实习即将结束，想想要离开这里真有点不舍。非常感谢学校给我这次机会来到这里锻炼自己、完善自己。这十天里学到的东西是我在学校内所学不到的。

我有幸来到这里的工商局实习。这里的每一个人都是那么的和蔼可亲，把我们当作他们的弟弟妹妹看待，无论是在工作中还是生活中都热情的帮助我们。孙局长并没有因为我们是假期的实习生而不管我们，而是把我们看作要融入他们队伍的新成员一样，来教我们为人处事的道理。正式工作的第一天他在百忙之中抽出时间给我们讲解了工商局的性质、职能等等。并且对我们的工作提出要求，强调了“服务在工商，满意在工商”的服务宗旨。有一些知识我在课本中都有学过，这样让我更快的理解。而且局长每隔一段时间找我们谈谈最近的收获，并根据我们的表现提出批评，对今后的工作提出要求。他还额外给我们布置了作业——准备一份商贸公司所需的材料，这样我们就可以把我们这几天所学习的东西用到实践中去。

我在工商局里主要学习企业登记核名业务，我的师傅很年轻但是业务知识的掌握非常熟练，工作认真负责，对待工作一丝不苟。他首先让我自学《企业名称管理规定》和《企业名称登记管理实施办法》，有不明白的地方他再为我细致讲解，并且还给我讲了一些有关核名的特殊要求和特殊情况。在学习理论知识的同时他还教我具体操作，熟悉工作流程，将所学的理论运用到实践中去。在学习业务之外他还教给我

一些工作的技巧与方法，不至于让我走太多弯路。业余时间他还指导我很好地完成局长布置的作业，并运用实例为我讲解，所需材料的具体要求以及材料如何准备、在哪个部门办理等等他都为我一一讲解。在这短短的十天之内，真的让我受益匪浅，我既学会了企业登记名称的要求和具体实施办法，又学会了企业注册的基本流程。真的很感谢我的师傅。

在工作之余，我主动承担起打扫服务窗口卫生的工作，每天早上我都会提前半个小时来到窗口劳动，扫地、拖地、擦桌子、倒垃圾。但我并没有感觉到累，这反而是一种乐趣。大家都能在一个舒适干净的环境中工作，工作效率自然提高了。

刚来的时候白主任让我们学会换位思考，起初我并不明白什么叫做换位思考，但是现在我明白了。以前我们从来没有接触过政府机关的工作。而是经常与他们打交道，我们常常对于他们的一些做法感到不理解，但是在这实习的过程中我明白了，也理解了。这里的分工很细，各个部门所管辖的范围不同。一天下午，一位老婆婆要来投诉产品质量问题，但是中心的服务窗口并没有设立产品投诉业务，老婆婆很不理解，她认为既然她来投诉就应该来受理。她给我们讲述了她的经历，找到厂家，厂家不受理。我们只有让她拨打12315来投诉。可是她就认为我们能够解决而不去帮助她。其实我们真的是爱莫能助啊！我们也想帮助这位老婆婆来讨个说法。最后老婆婆愤愤不平的走了。我们也很无奈，那时候真的希望人们能够多一点点地理解。这也许就是所谓的换位思考吧！

在工作中我也收到了一些白眼，一开始发现别人不理解自己感到特别委屈，我及时的与师傅沟通。师傅也给我讲了一些他的经历，其实与师傅相比我收到的那几个白眼算什么呢？他告诉我不能看人家脸色工作，要学会宽容，记住我们的服务宗旨，完成我们的任务。现在明白人就是在各种考验下慢慢成熟起来的。

本次实习完全达到了预期的目的，而且还另有收获。

在业务知识的学习方面，学会了《企业名称登记管理规定》和《企业名称登记管理实施办法》。而且一些特殊的地方以及特殊规定都有所了解。并且熟悉了核名软件的操作，一些简单的业务现在已经可以独立完成。上学期所学的《经济法》在工作中也有所体现，不但巩固了所学的知识也把所学的真正运用到实践中去。在完成局长留给的作业时，不单单对核名业务有所学习，而且对开办一家简单的商贸公司所需要的材料、文件、证明等都有所学习。并且顺利完成作业，并合格通过。

在为人处事方面，一向急躁爱发脾气的我学会了宽容，学会了放平心态工作，凡事都应三思而后行。无论对方是谁都应一视同仁，在这方面，师傅对我的影响最大，无论对方如何不理解我们的工作要求，他总会耐心讲解，从不厌倦，热情地为人服务，慢慢的我也学着像师傅那样，热情的服务，这正与我党的宗旨紧密相连，今年十一月份我即将由预备党员转为正式党员，这也为我在转正之前上了一堂深刻的思想政治课。

大三即将开始，我也为今后人生路途而努力奋斗着。就要踏上社会了，心里难免有些紧张，但是本次实习让我提前进入社会接触了一下，学习了一些工作方法，从前感到前途迷茫的我也有了今后的奋斗目标，在此期间也发现自己存在的缺点与知识积累的不足，在今后的两年内，针对自己的缺点不断改正，加强文化知识的学习，不断充实自己完善自己，我坚信只要我不懈的努力，就一定能够实现我的人生目标，实现我的人生。

### **工商局述职报告篇三**

我有幸来到工商局进行实习工作。我发现在这里的每一个人都是那么的和蔼可亲，他们把我当作亲人来看待，无论是在工作中还是生活中都热情的帮助我。工商局孙局长并没有因

为我们是假期的实习生而不管我们，而是把我们看作要融入他们队伍的新成员一样，来教我们为人处事的道理。正式工作的第一天他在百忙之中抽出时间给我们讲解了工商局的性质、职能等等。并且对我们的工作提出要求，强调了“服务在工商，满意在工商”的服务宗旨。有一些知识我在课本中都有学过，这样让我更快的理解。而且局长每隔一段时间找我们谈谈最近的收获，并根据我们的表现提出批评，对今后的工作提出要求。他还额外给我们布置了作业——准备一份商贸公司所需的材料，这样我们就可以把我们这几天所学习的东西用到实践中去。

我在工商局里主要学习企业登记核名业务，我的师傅很年轻但是业务知识的掌握非常熟练，工作认真负责，对待工作一丝不苟。他首先让我自学《企业名称管理规定》和《企业名称登记管理实施办法》，有不明白的地方他再为我细致讲解，并且还给我讲了一些有关核名的特殊要求和特殊情况。在学习理论知识的同时他还教我具体操作，熟悉工作流程，将所学的理论知识运用到实践中去。在学习业务之外他还教给我一些工作的技巧与方法，不至于让我走太多弯路。业余时间他还指导我很好地完成局长布置的作业，并运用实例为我讲解，所需材料的具体要求以及材料如何准备、在哪个部门办理等等他都为我一一讲解。在这短短的十天之内，真的让我受益匪浅，我既学会了企业登记名称的要求和具体实施办法，又学会了企业注册的基本流程。真的很感谢我的师傅。

在工作之余，我主动承担起打扫服务窗口卫生的工作，每天早上我都会提前半个小时来到窗口劳动，扫地、拖地、擦桌子、倒垃圾。但我并没有感觉到累，这反而是一种乐趣。大家都能在一个舒适干净的环境中工作，工作效率自然提高了。

刚来的时候白主任让我们学会换位思考，起初我并不明白什么叫做换位思考，但是现在我明白了。以前我们从来没有接触过政府机关的工作。而是经常与他们打交道，我们常常对于他们的一些做法感到不理解，但是在这实习的过程中我明

白了，也理解了。这里的分工很细，各个部门所管辖的范围不同。一天下午，一位老婆婆要来投诉产品质量问题，但是中心的服务窗口并没有设立产品投诉业务，老婆婆很不理解，她认为既然她来投诉就应该来受理。她给我们讲述了她的经历，找到厂家，厂家不受理。我们只有让她拨打12315来投诉。可是她就认为我们能够解决而不去帮助她。其实我们真的是爱莫能助啊！我们也想帮助这位老婆婆来讨个说法。最后老婆婆愤愤不平的走了。我们也很无奈，那时候真的希望人们能够多一点点地理解。这也许就是所谓的换位思考吧！

在工作中我也收到了一些白眼，一开始发现别人不理解自己感到特别委屈，我及时的与师傅沟通。师傅也给我讲了一些他的经历，其实与师傅相比我收到的那几个白眼算什么呢？他告诉我不能看人家脸色工作，要学会宽容，记住我们的服务宗旨，完成我们的任务。现在明白人就是在各种考验下慢慢成熟起来的。

本次实习完全达到了预期的目的，而且还另有收获。

在业务知识的学习方面，学会了《企业名称登记管理规定》和《企业名称登记管理实施办法》。而且一些特殊的地方以及特殊规定都有所了解。并且熟悉了核名软件的操作，一些简单的业务现在已经可以独立完成。上学期所学的《经济法》在工作中也有所体现，不但巩固了所学的知识也把所学的真正运用到实践中去。在完成局长留给的作业时，不单单对核名业务有所学习，而且对开办一家简单的商贸公司所需要的材料、文件、证明等都有所学习。并且顺利完成作业，并合格通过。

大三即将开始，我也为今后人生路途而努力奋斗着。就要踏上社会了，心里难免有些紧张，但是本次实习让我提前进入社会接触了一下，学习了一些工作方法，从前感到前途迷茫的我也有了今后的奋斗目标，在此期间也发现自己存在的缺点与知识积累的不足，在今后的两年内，针对自己的缺点不

断改正，加强文化知识的学习，不断充实自己完善自己，我坚信只要我不懈的努力，就一定能够实现我的人生目标，实现我的人生。

## 工商局述职报告篇四

今年以来，我所的治理工作，以不断提高全体工作人员思想政治素质、依法执法水平、工商业务技能和信息化应用能力的提升为基准点，积极参加上级组织的法律法规学习、岗位练兵，及监管执法、办理案件、微机操作等业务技能培训。我所还自行制定周三、五下午学习制度，先后组织了“XXXX”教育、学习了《行政许可法》、《城乡个体工商户治理条例》、新《公司法》、《消费者权益保护法》和《工商行政管理所食品安全监督管理工作规范》、《无照经营查处取缔办法》等常用法律法规，通过学习提高了自己和全局工作人员的思想政治素质，为履行岗位职责，做好工商治理工作打下了良好的思想、业务技能基础。

一是强化市场监管。我所以开展打假、打劣、打欺诈为重点，突出食品安全监管，以建设消费维权平台为纽带，除加强日常巡查及元旦、春节、“五·一”、“中秋”等重要时节的检查外，结合市场监管动态发布消费预警，适时发放食品安全、消费维权、农资识假等方面的宣传材料，并先后开展了严查无照经营行为、打击传销和变相传销及整治商业贿赂、“五小”、黑网吧、校园周边环境、“红盾护农”等专项治理行动，严厉打击各种违法行为，努力营造公平竞争环境。同时，要求工作人员在接待咨询、受理登记和日常监督治理中，做到举止有礼，使用文明用语。在处理个体私营业户违法违规案件时，严格执行国家法律、法规，按照法定期限结案。对因未在法定期限内结案或办错案，给当事人造成经济损失，赔偿其损失并追究直接责任人的责任。对“三乱”行为和人员，则果断查处，严厉处理。

三是提供优质服务。我们继续推行首问负责制、政务公开制、

承诺服务制等三项制度。在登记注册服务窗口，为了方便群众申请办照，我们将办事程序、收费标准上墙公开公示，方便群众能够多渠道获取所需信息，查询有关业务内容。对前来办照人员实行一次性告知制，办理登记注册手续时，除国家专项规定的前置条件外，其它一律不作为审批条件，对材料齐全，手续完备的申请登记，受理后一周内予以颁发营业执照；超过一周未办理的，由工作人员亲自送照上门。

四是加强维权工作。我所充分发挥12315平台作用，积极受理群众的消费投诉，努力做到件件有回应，处理率达到100%。像xx年的啤酒伤人投诉□xx年的三星手机投诉，我所及时受理及时处理，即维护了消费者的合法权益也保护了经营者的正当权益，较好地发挥了维权调解功能。同时在辖区各乡镇成立了“一会两站”，各村设立了消费者维权联络员，方便群众消费投诉□xx年7月中旬，黔城镇大田村姚举元因所购谷种出穗不整洁，怀疑含杂超标，到黔城协会反映情况，王xx站长会同有关部门及经销商实地考察，经专业检测和调解协商，经销商同意予以赔偿，维护了消费者的权益。像这样的事情，各维权站点每年都有受理，由于利用了专业技术人员和本乡本土人员的.资源优势，使调解维权工作得以更顺利有效地开展。

五是优化经济环境，促进经济发展。我所严格执行国家、湖南省、###等各级地方政府及省工商局、###工商局、###工商局关于优化经济环境的各项政策及规定。近几年来，共为285户下岗职工减免相关工商规费近10万元，对新开业的西南大市场、建材市场等各类市场开办者及进场经营业主按洪江市委市政府的要求，实行简化登记注册手续，个体治理费减半征收（其中西南大市场个体治理费1年内免征）。

今年以来，我在抓好工商我所全面工作的同时，注重抓好全体工作人员的廉洁教育，每星期对日常作息、政治业务学习、着装风纪、服务态度、岗位责任、环境卫生、收费纪律等至少不定期检查一次，严格执行国家工商行政治理总局“依法

行政，文明执法”六项禁令和省局的“八条禁令”，自觉做到要求同志们做到的自己先要做到，要求同志们遵守的自己先遵守。在工作时，能够做到按规章制度办事，在登记中，严格按照规定进行登记，从不降低审核标准；也没有因是亲属、朋友关系而以情代法，可以说为全局工作人员做出了表率。

一年来，我所各项工作都有了很大的进步和发展，这些成绩的取得，是市局正确领导的。

谢谢大家

## 工商局述职报告篇五

尊敬的各位领导、个体私营业主及同志们，大家好！

我叫张廷，38岁，现将本人xx年履行职责情况给各位领导、个体、私营企业代表及同志们作简要汇报，敬请批评指正！

xx年度的主要工作任务是：带领全所人员加强市场监管、依法行政，保证环河片辖区内市场经济秩序的健康发展。一是做好企业年检和个体工商户验照工作；二是认真开展市级“文明单位”的创建工作；三是积极做好县局安排的各项市场专项整治工作、产品质量和食品安全整治等各项工作任务。

市场监管方面：坚持不懈的打击制售假冒伪劣商品的违法行为，保护广大消费者的合法权益，共进行市场专项检查10余次，查扣过期食品7个品种。其中饮料、啤酒、矿泉水合计75瓶、小食品89袋、方便面47袋，价值千余元。

执法办案方面：1—4月份共办理简易程序案件13件，受理消费者投诉1件，调解处理1件，调解率为100，为消费者挽回经济损失300元。

xx年新发展个体工商户5户，换照22户，培育和发展农村经纪人2户，经济户口和监管档案全部建立。

xx半年度本人在上级组织的正确领导指导下和同志们的大力支持下，以党的路线、方针、政策和国家法律法规为准则，坚持实事求是一切从实际出发的工作作风，紧紧围绕“严管、自律、服务、创新”的总体工作思路，以打造民勤工商为目标，以“勤朴、坚韧、尚学、求真”的民勤精神，发挥组织领导和带头作用，克服困难，勤奋工作，完成了县局下达的1—4月份的各项工作任务和当地党委政府交办的其他工作，主要作法是：

### （一）发挥组织领导作用

1、勤于思考，从实际出发，用制度管人管事。一是制定了xx年工作目标责任制，落实了工作人员岗位责任制。二是根据辖区特点，把各项工作按时间顺序进行了分解量化，同时加强了阶段性检查，及时分析总结各阶段任务完成情况，并及时予以通报。三是严格票据管理制度和考勤制度，严格票据控制，当日收缴，杜绝了截留、挪用现象的发生。

2、自觉做到“四个统一”，即监管与发展、监管与执法、监管与维权、监管与服务相统一，保证政令畅通。立足本职职能，积极为石羊河流域综合治理服务，顾全大局，围绕全县经济发展总体布局开展工作，不折不扣地完xx县局和当地党委政府安排各项工作。

3、大局意识强，统筹兼顾，稳中求进。一是加强自身学习，不断提高政治理论水平和法律，法规知识，把握工商行政管理工作在不同时期的工作切入点。二是教育所内干部做到“四个统一”。始终将工商行政管理工作融入政府的整体工作，收到较好效果，工作稳步推进。三是注重实际，及时调整工作思路，争取工作上的主动和成效。

4、博采众长，利用集体智慧，指导所里工作。发生紧急情况，及时向县局和当地党委、政府汇报，重大问题及时召开所内职工会议，集思广益，避免了失误也提高了同志们的工作积极性。

## （二）、发挥带头作用

坚持以身作则，率先垂范。做到言必行，行必果，要求同志们做到的自己首先做到。

1、市场监管工作。一是落实各项专项整治工作，认真开展食品安全、农资市场监督检查，规范了各类经营主体的进销货台帐，基本上取缔了无证无照的食品经营摊点。二是不收人情费，不办人情照，公正公平，对违法违纪的人和事，不徇私情，敢于碰硬。三是以身作则，带头执法办案，发挥自己执法办案的专长，积极参与执法办案、调查取证工作。

2、认真布置验照工作。一是以经济户口档案管理为突破口，认真完成企业年检，个体工商户验照工作。经过实在盘查摸底，清理工商注册登记户（）数与实际经营户数的准确性，个体户验照率达98以上。督促无照经营户及时办理营业执照，使市场有照率达98，亮证率达100。使广大经营者在懂法知法的基础上逐步树立守法经营意识。

3、收费办案工作。一是对辖区经营情况进行了清查，对经营情况进行了摸底，根据掌握的情况进行了营业额评定，公布了营业额，推行阳光收费。二是带头执行定费结果，不以一己之好随意升降评定的收费额。三是严格征收，在做好思想工作的基础上，每月甚至每周都要将欠费户列出来，安排干部职工分组督促缴纳。四是执法办案，一马当先，不论是巡查发现，还是举报查办，本人都严格执行执法办案纪律，不办人情案。

为民的形象；五要带头严格自律显风范，树立艰苦奋斗、勤

俭节约的形象；六要带头精诚团结聚合力，树立发扬民主、和谐共事的形象；七要带头正确用权树威信，树立秉公办事、廉洁从政的形象；八要带头加强修养讲操守，树立生活正派、情趣健康的形象。严格执行《国家工商总局依法行政文明执法六项禁令》、《xx县工商局禁示规定》、《xx年县局《党风廉政建设目标责任制》》，做到廉洁执法，公正执法。

5、认真做好当地党政安排的各项工作。一是坚决服从当地党委政府领导，为政府中心工作服务。二是及时向当地党委政府汇报工作，征求党委政府对各项专项整治的意见和建议，在党委政府的支持下干好本职工作。《xx年，我所被重兴乡党委、政府评为“支持重点工作先进单位”，这是当地政府对环河工商所工作的肯定，也是对我们今后工作的鞭策，我们一定不负期望，在工作上求创新、在服务上求突破，积极为重点工作服务。

### （三）、存在的问题和今后努力方向

xx年来，围绕作职责和年初确定的工作目标做了一定的努力，取得了一定的成效，但与县局的要求和期望相比还存在一些问题和差距。一是理论学习不深，理论思考和科学实践水平有待于进一步提高；二是工作中深入实际调查研究还不够，对一些问题的研究不够深；三是工作上有时不够大胆。当前，以信息技术为基础的工商管理科技迅速发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性将不能适应新的要求。所以在今后的工作中，我一定要继续加强理论学习，提高工作能力，努力适应日益复杂的工作环境。不断加强政治理论和业务知识方面多学习，进一步提高理论水平。

## 工商局述职报告篇六

为进一步转变工作作风，提高办事效率，充分发挥职能作用，维护良好的市场经济秩序，更好地为经济社会发展服务，我

们向社会各界郑重承诺：

一、实行“三清”制。对咨询事项做到“一口清”、发放资料“一手清”、受理审查“一次清”，不让办事群众多处问、反复找、来回跑。

二、实行一次性办结制。凡申办事项符合法定要求且资料齐全、手续完备的，一次性办结完毕。

三、实行限时办结制。企业开业登记不超过5个工作日，变更登记不超过3个工作日，个体工商户开业登记随到随办。

四、实行跟踪服务制。对注册资本500万元以上的企业或招商引资重点企业，指定专人为企业联络员，本篇文章来自。采取事前介入、上门服务、定点联系、全程跟踪等方式，为被联络企业无偿提供工商法律法规咨询、代办工商证照等服务，帮助企业办实事、解难题。

五、行政处罚坚持“就低不就高”原则，对情节轻微的违法案件，以教育为主、处罚为辅。

六、凡是未进入《xx县行政事业性收费目录》的费用坚决不收，依法依规可收取的费用坚决按最低标准收取。

七、实行责任追究制。对工作效率不高，态度粗暴，不履行服务承诺或者对投诉处理不力等行为，本篇文章来自。发现一起，查处一起，追究相关单位负责人及有关人员的责任。

以上承诺，恳请监督。

20xx年x月x日

## 工商局述职报告篇七

一年来，我园在各级领导的关怀和支持下，我园认真贯彻了《幼儿园教育指导纲要》、《幼儿园管理条例》、《幼儿园工作规程》等教育法规和相关教育政策，坚持以“一切为了孩子，为了孩子的一切”为宗旨，坚持“保教结合”、“寓教于乐”的办学原则，开发幼儿潜能，培育幼儿健全人格，促进智力、情感、意志的协调发展，为幼儿以后的成长打下良好的基础，圆满地完成保教任务。现将今年自查工作情况报告如下：

### 一、我园的基本情况

我园位于零陵区接履桥镇四达亭村，办学许可证登记时间3月，占地面积400平方米，户外活动面积200平方米，教室3间，厨房1间，厕所2间，有大班1班，中班1班，小班1班，在园幼儿56人，班额人数控制在规定范围内，每个幼儿有桌椅1张，单人床1床，均达到标准，教学设备包括电子琴1架，电脑1台，教具3套，照相机1个，饮水机2个，电风扇2个，保健箱1个。厨房有冰箱、消毒碗柜和必需的炊具餐具。

我园园舍坚固。园址附近无污染、噪音及危险，空气良好，日照充足，排水通畅；建筑设施，布局合理，园内环境达到净化、美化、儿童化、教育化，积极为幼儿创造良好的环境，适合幼儿在园学习生活。我园设园长1名，教师3名，炊事员1名。其中大专学历1名，幼师毕业教师3名。教师、园长均有多年学前教育及管理工作经验，对幼儿有很强的责任心和爱心，并能根据幼儿身心发展的实际情况制定计划、进行保教。

我园按国家规定办园，并根据上级收费文件规定收取教育费和生活费，将费用进行合理合法而有效的开支。

### 二、安全工作

我园始终把安全工作放在工作的首位。为保证校园安全，学校严格按照有关要求，做好各项工作。建立了安全领导小组，制定了严格的安全防护措施，对各种活动设施定期检查和维修，发现问题及时解决；采取多种形式，经常性地对幼儿进行安全教育，增强师生的防范安全意识，提高幼儿的自我保护能力，确保幼儿的安全。制定了安全事故应急处理预案，并进行了防地震、防火灾现场演练。坚持晨检，检查幼儿随身携带物品，及时消除危险。经常与家长保持联系，共同做好幼儿安全工作；坚持接送幼儿家长确认，确保幼儿安全离园。