

2023年驾校教练工作计划(精选5篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

驾校教练工作计划篇一

盛年不再来，一日难再晨。及时当勉励，岁月不待人。

不知不觉日历已经快翻到了20xx年。蓦然回首，酸甜苦辣应有尽有

尽有。“新生”时期，工作的千丝万缕，学生的繁琐哆嗦对于我来说

不再是力不从心。不过还是有几个“调皮大王”有时也会弄得我感到

手足无措。多得王亚龙教练以及几个助教的亲临指导啊！在他们那我

取得了不少经验，使我的业务水平能在短时间内飞速升级。我是任教

散打班的教练。本班是由126名成员组成的团体，途中有两名同学辍

学了。各种原由或许是出自我个人、又或许是出自他们自己身上吧？

吾以真心诚意对学生负责的态度，较圆满地完成了本学期的

武训教育

工作以及学生们的思想工作。一下是我本学期的工作总结报告。不才

之处，还请海涵。

一、思想工作

思想有多远，人就能走多远。这是出自央视一个公益广告的广告

词。所以，我认为思想工作是各项工作的根本、能让学生健康成长

的。现在部份的学生性格上出现了点小叛逆。他们现正处于成长

于人生价值观的行程阶段。每个人对人生价值观的认识各有不同的看

法。意志稍有不坚定，思想就容易出现问題。如今，班里出现的“小

驾校教练工作计划篇二

(一)

：面不断提高自身素质和能力，现将本年芭工作总结如下

一、注重理论知识，坚持与时俱进，学习新的道路交通安全法规和驾驶技能，不断充实自己。工作中，不仅向学生传授驾驶技能，而且对其进道德教育，使学员形成文明行车，安全礼让的驾驶观。

二、坚持质量兴校的原则，认真执行学年教学计划，理论联系实际，不断研究教学方法，改进教学手段，在年度教练员考核中取得优异成绩，并被评为教练组长。

三、本着精心教练，以人为本

:每期学员的考试及格率都在百分之九十九以上，而且在学校和学员中形成很好的口碑。

(二)

担任驾校教练员工作关键就是要掌握整套驾校教练员规章流程，确保在工作当中不出现重大的违规违章责任事故。因此，在年初制定驾校教练员工作计划，意义重大。

第一，思想态度。

驾校教练员工作牵涉汽车驾驶方方面面，需要注意的、掌握的、运用的知识非常得多。广大驾校教练员需要怀着一个乐观、积极、开明的工作态度从事这项工作。思想上也认清驾校教练员对于学员今后在汽车驾驶环境当中受到影响，认清责任划分，准确开始相关驾校教练工作。

第二，工作任务。1，工作学习。本单位在教练员工作培训，就

xx年开展规模定期的驾校教

xx年新工作提出的几点新要求都会培训会上一一说明。驾校教练员要认真参加培训工作会议，积极学习，并在工作当中切实落实相关工作。

2，日常工作。组织进行相关学员的报名、实训、考试工作，在工作当中遵守各环节规章制度。

3, 情况汇报。每个月列罗当月工作当中出现的情况, 撰写月工作报告上交所在单位部门。

第三, 工作要求。

1, 工作作风要求。驾校教练员必须清醒地认识自身工作的重要意义, 在与学员接触实训过程当中应该切实保持清廉工作作风。

2, 工作实务要求。驾校教练员工作当中必须按照单位教学安排, 切实落实每一项教学任务到具体工作当中, 确保学员能够全面学习汽车驾驶。

3, 考勤要求。驾校教练员工作实行单位统一考勤制度, 有事缺席工作须事先请假。请假方式原则上当以单位请假专用纸张, 特殊情况可以使用电话方式请假。

(三)

年度工作措施和打算

xx年下半年度我校将严格按照上级部门的指导方针, 结合“诚信经营、规范服务”相关要

求, 不断加强基础设施建设, 开展全新的驾驶培训模式, 同时不断加强教练员队伍建设, 进

一步提高教练员教学水平, 加强内部管理, 使学校各项工作都做到人性化, 高效化和规范化。

一、进一步深入开

展“诚信经营、规范服务”的活动, 有效推进规范化管理水平的提高

以规范化达标为载

体，以提高信誉信誉质量为目标，把“诚信经营、规范服务”贯穿于整个教学培训管理工作

中，做到遵纪守法，服从统一管理，积极参加继续再教育工作，提高自身的职业道德和业务

素质。严以律己，宽以待人，在教学工作中做到车容车貌整洁，衣着端庄，语言文明，热情

服务，耐心指导，尊重学员，不得侮辱、歧视学员。严禁教练车停放在公共娱乐、浴室饭店

门口。遵守职业道德规范，不得以任何形式向学员索要、收受任何财物或其他利益，杜绝吃

拿卡要行为。规范日常执教行为，严格遵守持证上岗培训、随场教练、随车教练等工作规范

规范场地教学行为，未经许可不得随意设场教学，严格按照公安、运管批准的道路和场地进

行训练。坚持安全第一，文明行车，做好爱车例保工作，确保教学车辆的技术状态始终符合训练的要求，严禁酒后驾车，无证培训和串岗、脱岗教学，严禁超载、超速。

二、进一步加强智能化管理严格按照教学大纲

规定的教学顺序、内容、时间要求培训，认真执行驾驶员培训计时工作规范，不得缩短培训

时间或者减少培训内容，确保培训质量，坚持诚实信用原则，如实认真填写培训记录和教学

投入、低消耗、低排放、高效率、高质量”的集约型培训。在自愿的原则下加紧了油改汽的工作的落实，目前我驾校已经完成壹车教练车油改汽的工作。

四、进一步加强教

练员队伍管理和继续教育工作进一步完善教练员

管理制度，明确目标责任，教练员在教学中，必须严格遵守国家相关政策，法令法规，按章

操作，认真按照教学大纲的规定教学，严格执行省、市道条及教练员管理办法。坚决做到有

法可依，有法必依，必须做到勤政，廉洁，严禁收受学员的现金与实物，接收学员吃请，严

禁向学员摊派各种款项，不断提高教学质量，不断提高社会的评价与知名度。继续坚持教练

员继续再教育工作的开展。三、加强安全管理，强化安全意识加强教练员的安全

教育和安全意识，与教练员签定安全责任状，进一步加强安全检查，要求每个教练员把安全

放在第一位，强化安全生产就是效益，制定种种安全训练的规定，必须按要求去做，不允许

有一丝一毫的安全隐患存在。训练前检查好车辆的状况，收车后做好保养工作，确保

100%的安全训练，教练员必须做好学员的思想工作，提高学员的安全意识，保证学员出入平安，保证每月不少于一次安全活动。

五、进一步增强实

力，形成我校的办学特色和优势着重注意实力的增

强，在硬件和软件上正确解决自己的定位，在激烈的竞争中才能处于不败之地，把硬件和软

件建设有机地结合起来，要形成如下五大特色和优势。1、把全心全意为学

员服务，一切从学员的利益出发，做为驾校的办学宗旨，坚信学员是驾校生存的前提条件，驾校的中心工作应该是，围绕为学员提供优质的服务来进行。并提出“快乐学车，享受学车，一切为了学员、为了学员一切，我们的服务与你的需求同步”的培训理念。在融洽、和睦、整洁、安全的学习环境里提供高效率、高质量的教学服务。

2、进一步完善设施

配备和服务项目，进行了库位调整，安装大功率照明灯，以满足不同层次学员的要求。

4、科学训练，注意

训练中的科技含量，驾校面对的学员复杂，层次不齐，做到了因人施教，学员报名时征求学

式为朋友式教学关系，使训练质量不断提高。5、校风廉政，确保

学员的利益不受侵犯，继续完善教练员廉政措施的建设，坚决杜绝吃、拿、卡、要现象。

六、节能减排工作将节能减排摆到更

加突出的位置，做到措施得力，责任到人。1、对每一台车辆制

定台帐，实行目标跟踪管理，对车况实行动态监管。凡是有损耗的小毛病，及时排除。定期

做好二级维护，定期进行车辆检测，定期进行所有车辆排气管和三元催化装置的检查，使得

尾气排放达到国家环保规定，全力保证车辆的运行良好，节能降耗。提高车辆的运行效率。

2、从改进驾校教学

方法入手，采取一系列有效措施，大力提高驾驶员及驾驶从业人员的节能减排意识。指导学

员养成良好的驾驶习惯和节油经验，倡导轻踩油门、少踩刹车、怠速熄火、常检胎压、减重

行驶等节能环保驾驶习惯，号召学员积极参与节能减排工作。

七、规范化管理活

动的开展继续开展规范化管

理活动，我校将继续依据《机动车驾驶培训机构资格条件》和“驾校规范管理要求及标准”

和学员的管理，进一步完善各类台帐，做到资料齐全，数据真实可靠，归类摆放整齐，查阅

资料方便快捷。加强对教练车技术状况及车容车貌的管理，统一“江苏驾培”标识，统一招

生电话，统一驾校名称。严格按照公安交警及运管部门批准的路线和教学场地进行训练。保

证教练员在教学培训期间服装统一，持证上岗，严格按照_制定的教学大纲和教学规范

进行教学，规范操作学员培训智能化管理系

统，如实填写教学日志和培训记录。同时驾校还在醒目的位置设立学员意见箱，主动接受学

员满意度评价和合理化建议。八、其他

1、驾校将继续拓展招生渠道，集思广益。2、继续加强驾校各

职能部的协作，把责、权、利落实到人□3□xx年驾校设

我们是否忽视了做为企业公民的另一个义务---会责任？

我们准备将企业社

会责任纳入公司战略规划中，从公司总体发展战略出发，将企业的社会责任贯穿到驾校整体

经营活动中。总之，驾驶技术是

一结合性的学科，驾校更是及办教学培训与经济于一体的特殊性教学培训部门□xx年我校

在运管处领导的正确指导下，我们取得了一些成绩，但离驾培机构资格条件和驾校规范管理

要求还有距离□xx年我们还要继续努力，始终把学员的培养放

在第一位，本着全心全意为

学员服务，一切从学员利益出发，努力工作，在不断的改革与创新中求得更大的发展。

驾校教练工作计划篇三

训练是艺术，更是科学。有效的训练首要是科学训练计划、课时教案，虽然训练过程受教练员、运动员情绪、环境、条件等诸多方面因素影响而千变万化、难以预料，教案的预见性、计划性和指导性有一定局限，但不能因此而否认训练教案，而是应该更加深入地研究教案、设计教案、制定教案。当代竞技运动水平的快速发展归因于科学训练质量的提高，新的训练《大纲》会带来全新的科学训练理念，冲击着传统的训练模式，在这种情况下，在制定训练计划、教案的同时，要做好两方面的准备：一是内容，二是形式。前者指训练内容的内涵和外延，即解决“学什么”的问题；后者指训练过程的计划和安排，即解决“怎么学”的问题。因此制定训练计划必须首先对本项目运动队运动员的技术、战术、身体素质、机能水平、意志品质、整体实力、比赛对象的技战术特点以及训练条件和设备作全面、准确的分析、诊断，为制定训练计划提供科学的依据。

一、训练计划制定的原则

制定训练计划必须做好起始状态的诊断，一般应通过对运动员的观察、相互交流，进行必要的技战术和身体素质测验和生理功能的测试，同时还要根据各自项目训练《大纲》要求，结合不同年龄段运动员的身体差异、不同的运动项目的训练过程而制定。在制定过程中我们必须遵循训练计划制定的四个原则即：系统性、科学性、可行性、针对性和五个环节即：现状诊断环节、设计训练计划环节、确定训练指标环节、实施计划环节、测验考核环节。

二、训练计划的内涵

训练计划内容的制定，按国家体育总局“国家高水平体育后备人才基地（[2006]7号）文件精神要求，结合2008年6月以出版的“全国青少年奥运项目教学训练大纲”（1）、（2）、（3）、（4）册，可分为五大类、十五小项。

同时，不同的运动项目的训练过程，都是以一定的结构形式和运动训练的基本规律来完成目标任务的。训练过程的结构形式归纳为“五个环节”。

1. 现状诊断环节

现状诊断环节，好比医生看病一样，对照病人的病情开处方。我们要根据青少年儿童生长发育的规律，对所训练对象的身体素质、专项技术、战术意识、运动成绩、发展潜力以及原来训练的成效和问题进行综合分析（包括新进队运动员的招生选材测试的原始数据），准确地掌握运动员的现状，以科学的依据设计制订各类训练计划。

2. 设计训练计划环节

通过对运动员现状诊断后所掌握的基本情况，就应设计制订各类行之有效，符合运动员实际的训练计划。训练计划的制订后面专门介绍。

3. 确定训练指标环节

在设计制定训练计划的同时，要依据现状诊断的综合情况，确定运动员各项训练指标。这些指标应包括有运动素质的、专项技术的等方面。确定训练指标要尽可能的定量化，以便在测验、考核、比赛中检查比较。训练中要努力完成确定的目标，只有这些指标的实现，才能达到提高运动成绩的目的。

4. 实施计划环节

计划的实施是整个训练过程中最具体、最重要的一个环节。计划的完成、指标的实现，目的达到，都要通过具体的实施计划时，不能随心所欲，一定要严格执行每一次训练课的计划，并督促运动员努力完成计划中的各项指标和任务。

5. 测验考核环节

计划实施训练一段时间后，要通过专门进行的测验、考核来检查，评定训练的实际效果，并发现训练中的问题。综合分析后，这些问题是哪个环节出现的，就要及时地反馈给哪个环节，并进行调整，逐步向训练目标通过，而最终实现期望的目标。

以上五个环节是一环扣一环，环环相联。这五个环节同时说明了设计和制订训练计划的必要性和重要性，也是不可忽视的一项工作。

三、训练计划的周期和阶段划分

训练计划有多年训练计划；全年训练计划；阶段训练计划；周训练计划；课训练计划。

1. 全年训练计划

结合省周期（省运会）训练计划的进度任务和年度比赛任务及上一年度的训练、比赛情况，制定的全年训练工作计划。市、县两级体校的教练员是从事少年儿童基础训练工作的，属训练的中级和初级阶段。在此阶段，训练的基本任务是：结合少年儿童生长发育的自然规律，促进有机体全面协调发展；打好全面技术基础，逐步增加专项的基本技术、战术训练和专项运动素质训练。

(1) 对运动员个体现状的基本分析。在基层教练员中，参加训练者少则8-10人，多则十几、20人，甚至更多，不可能都是重点队员。但在他们中间应根据训练时间长短、训练水平高低、运动成绩好坏，培养前途大小来确定是否为重点队员。一个队3-5人即可。对他们现状诊断的情况进行分析，为其全面和专项身体素质水平、主项与副项成绩，技战术和心理、作风等方面的长处和短处。

(2) 全年训练的基本任务、目标。基层体校的教练员是从事少年儿童基础训练工作的，属训练的初级和中级阶段。在此阶段，训练的基本任务是：结合少年儿童生长发育的自然规律，促进有机体全面协调的发展；打好全面技术基础，逐步增加专项的基本技术、战术训练和专项运动素质训练。同时，对运动员的身体素质、专项技能成绩指标，应选择具有专项特点，有代表性、有可能性，能量化的指标，以便在今后的测验、考核中对照检查和比较。

2. 阶段训练计划

阶段训练计划是根据全年训练计划，将训练任务、内容、负荷、进度、要求落实到各个特定时间范围的具体安排。如冬训、夏季及赛前、赛中、赛后阶段；调整、恢复、提高阶段。周期的划分，从传统的观念和我们基层体校的初级、中级阶段训练情况来讲，一般将全年的训练划分为三个时期，即准备期（大约是11月下旬到第二年的四月下旬。或者是十二月初到第二年的五月初），竞赛期（大约五月中、下旬到十月底），休整期，也称过渡期（大约十月底到十一月）。2008年底，“国家高水平体育后备人才基地”专家统评组对全国所有“基地”学校明确要求，在教练员的全年训练计划中增添冬训训练计划和冬训总结。根据这一新的精神要求，我们也必须打破传统观念和训练模式，重新调整周期的划分。

全年阶段训练一般大至分为：冬训期（12~3）；准备期（4~6）；比赛期（7~9）；调整期；（10~11）。

阶段不同，训练任务、内容、手段、组织方法、训练措施都有不同的要求。科学地划分周期，有计划、有步骤地、科学地组织训练，有助于队员形成及保持良好的竞技状态，比赛时发挥其最高的训练水平，取得最好成绩。

3. 周训练计划

周训练计划是根据一个周期或阶段训练计划对一周的训练工作做出具体安排。周训练计划内容包括：一周的训练任务、要求、次数、时间、运动量、恢复措施及每次训练课的具体内容、要求、时间、运动量等。

周训练计划安排一般有两种；一种是以技术、战术训练内容为主体进行安排；另一种是以训练负荷为主体进行安排。

制定周训练计划要注意本周训练在全年、各时期、前后周训练计划所处地位和作用及系统性。周训练计划是实施全年和各个时期训练计划的具体分支计划。他是训练周期结构体系中的小周期。全年训练和比赛应有46周以上。周训练负荷安排应大、中、小相结合，根据每周一场训练比赛的需要，应使负荷量和负荷强度“波浪”式变化。

4. 课时训练计划

课时训练计划，也称“教案”。是根据周训练计划对每次训练课做出的具体安排，是实施一系列训练计划的重要组成部分。没有课训练计划就不可能完成一系列训练任务，因此没有教案就无资格授课。

课训练计划主要内容有：训练课的任务；训练课时间，训练课的结构，训练课运动负荷，训练课的组织；训练手段方法；恢复措施等。

(1) 训练课的任务。安排训练课首先应确定训练课的任务。

训练课的任务要明确、具体。对各项技术、战术、身体素质、心理及意志品质等训练任务，应明确：是“复习”还是“学习”、“巩固”、“掌握”、“改进”、“提高”。切不要把计划简单化成年年一样、队队可用的“身体”、“技术”、“战术”、“力量”、“速度”、“灵敏”等方面的空头计划。

(2) 训练课时间。训练课时间是根据周训练计划时数和课的任务、运动量确定课的时间。训练课时间是实施一系列训练计划的最基本条件。没有足够的训练时间，就不可能达到必要的运动量及技、战术重复练习的数量、质量。一次训练课的时间一般在90~180分钟。

5. 训练课的结构

训练课应由准备部分、基本部分、结束部分三个部分组成。

(1) 准备部分。首先讲解本课任务、内容、训练方法与要求，然后根据本课的训练项目进行准备活动，准备活动分为一般性和专门性准备活动。目的是为球员进入基本部分训练在身体、心理等方面做好准备。一般两个小时左右的训练课，准备活动时间为25~30分钟，冬季准备活动应长些，夏季可短些。

准备活动应从易到难，从慢到快，也可用专项器械进行。准备活动一定要使呼吸系统，心血管系统、神经系统、肌肉、关节得到充分活动。调整心理状态，为进入基本部分激烈活动做好准备。

(2) 基本部分。训练课的基本部分是完成课的任务的主要部分，基本部分时间应占全课时间的80%左右。基本部分的训练内容应集中，不宜过多。一般每项训练内容练习30分钟左右为好。训练安排上应先进行技术训练，后进行战术训练和身体素质训练。最好把技术、战术、身体素质揉在一起进行综

合性训练。训练课的基本部分也要重视扬长避短的个别训练。

(3) 结束部分。训练课结束部分的任务是：进行有效的放松整理活动、按摩等，积极消除基本部分积累的疲劳，使机体逐渐恢复，讲评本次训练课任务完成情况及表扬先进、指出不足，提出下次训练课改进要求和措施；提示下次训练课的任务及要求。结束部分时间不宜长，一般5分钟左右，逢雨天或较寒冷的天气应尽量缩短，以防受凉。

四、制定训练计划的注意事项

1. 训练课的运动负荷

课的负荷一般根据周的训练负荷计划安排，但也要视运动员体能恢复实际情况，在必要时做适当调整。

课的负荷安排有：全课的平均负荷；负荷量变化曲线；大负荷高峰出现的次数、时间及持续时间，调整的依据和方法；结束部分放松与恢复。

2. 训练课的组织

训练课的组织应根据课时计划确定的任务及运动员技术能力、实战需要，组织运动员个人、小组、全队进行练习。课的组织必须要发挥每个教练员的指导才能和指导作用，充分利用场地器材设备、课的时间，使每个运动员在训练时间内能得到更多、更切合实际的指导和训练。

教练员卓越的组织教法与要求，对提高训练质量极为重要。在拟定课时计划时，应十分重视训练课的组织教法，准确地选择、设计训练手段方法。

3. 整理活动

训练后肌肉和血液中的乳酸积累，使肌肉酸痛、僵硬，运动能力降低，因此，训练间歇和结束时认真做整理活动。一般采用放松慢跑、深呼吸运动、全身性的伸展与放松活动，促使机体血乳酸尽快排除，使机体逐渐恢复到相对的安静状态。

驾校教练工作计划篇四

1. 对公司负责，制定私人教练部相关工作方案及工作目标，并敦促实施。2. 及时向上级相关部门汇报私人教练部的工作，起到连接公司与员工的沟通职能。

3. 领导并监督私人教练部全体职员，确保正常的工作秩序，遵守会所职员手册。

4. 负责私人教练部的教练培训及私教推广工作，并对私人教练部业绩状况负有直接责任

6. 及时指正私人教练部的日常工作差错，如遇不能解决的问题，须及时上报上级相关部门

门的相关工作情况及公司相关信息进行了解和传达 本部门

会籍部主管职责：

1、制定销售、推广策略，使俱乐部会籍有效地推进市场。

2、协助、监管属下进行销售开展、跟进以及完成每个阶段。

3、制定各项活动作为对外界推广以及与会员沟通的桥梁。

4、制定全年销售指标，有规划的使属下按时完成。

5、制定销售提成方案。

- 6、制定及主持本部门营销培训计划，提高销售技巧。
- 7、分配vip接待工作进行程序。
- 8、制定开支预算，如广告、应酬、邮寄信息、交通及文具印刷品等。
- 9、监管会员能有效的、迅速的得到会所信息的交流。
- 10、监管会籍管理系统，对会员资料保密。
- 11、负责广告、宣传工作，月刊及各项活动宣传资料的印刷工作。
- 12、负责会员卡发放，以及资料完整。
- 13、检阅会员报表，及时发放生日及节日慰问卡。
- 14、保持良好的个人形象，与会员嘉宾维持良好形象。
- 15、制定会籍部规章制度，并清晰的传达到每位销售部员工。
- 16、有效的控制开支成本预算，维持俱乐部预期标准。
- 17、经常保持高度市场触角，重视每个对手的反应及定位，制定更有效的市场攻势。
- 18、对会员提出的意见及建议做出敏捷和积极的回应。
- 19、培训、评估、调职及提升属下员工，鼓励销售气氛，建立同事
- 20、合作精神。
- 21、对纪律处分的员工做文字性存档。
- 22、保持工作环境清洁卫生。

23、出席每周行政会议及每天行政晨会。

24、主持每周销售会议。

25、出席财务部举行的信贷会议。

私人教练部主管工作职责

私教部经理汇报相关情况

10. 负责本部门员工的日常工作评估及奖罚工作，并将工作结果上报公司主管部门

第1篇：教练部私教计划私教会员体重； 目标体重； 一. 体重减； 脂肪； 减 腰臀脂肪； 正常□— bmi□——减脂塑型 30 课时训练计划训.....

××××俱乐部私教协议×××× club member contract 编号：0251 学员资料trainee detals姓名first name& second name 会员号码membership number 学员编号trainee.....

私教活动方案方案是计划中内容最为复杂的一种，由于一些具有某种职能的具体工作比较复杂，不作全面部署不足以说明问题，因而公文内容构成势必要繁琐一些，一般有指导思想、主要目标.....

定制化私教签约协议书参加康尊全链健身中心前,请认真阅读本协议,本减脂定制接受18~45周岁成年人报名.应具有完全的法律行为能力,同意遵守本私教签约协议相关制度及规定,并已.....

杭州普拉提私教普拉提是现今与瑜珈齐名的塑身运动方式中的一种，它能让你在压力和疲劳中得到舒缓和喜悦。但是许多朋友对普拉提的认识不深，存在误解。普拉提 pilates 普拉

提现.....

驾校教练工作计划篇五

一、 进一步深入开

展“诚信经营、规范服务”的活动，有效推进规

范化管理水平的提

高

以规范化达标为载

训练的要求，严禁酒后驾车，无证培训和串岗、脱岗教学，
严禁超载、超速。

二、 进一步加强智能化管理

严格按照教学大纲

日志，杜绝使用“跑码机”、假指纹等现象。

三、 加快模拟器的

推广使用，使节能减排工作跟进一步

对于刚学车的学员

工作的落实，目前我驾校已经完成壹车教练车油改汽的工作。

四、 进一步加强教

练员队伍管理和继续教育工作

进一步完善教练员

员继续再教育工作的开展。

三、加强安全管理，

强化安全意识

加强教练员的安全

安全训练，教练员必须做好学员的思想工作，提

高学员的安全意识，保证学员出入平安，保证每月不少于一次安全活动。

五、进一步增强实

力，形成我校的办学特色和优势

着重注意实力的增

件建设有机地结合起来，要形成如下五大特色和优势。

1、把全心全意为学

整洁、安全的学习环境里提供高效率、高质量的教学服务。

2、进一步完善设施

配备和服务项目，进行了库位调整，安装大功率照明灯，以满足不同层次学员的要求。

4、科学训练，注意

式为朋友式教学关系，使训练质量不断提高。

5、校风廉政，确保

六、节能减排工作

将节能减排摆到更

加突出的位置，做到措施得力，责任到人。

1、对每一台车辆制

2、从改进驾校教学

行驶等节能环保驾驶习惯，号召学员积极参与节能减排工作。

七、规范化管理活

动的开展

继续开展规范化管

证教练员在教学培训期间服装统一，持证上岗，严格按照_制定的教学大纲和教学规范

进行教学，规范操作学员培训智能化管理系

员满意度评价和合理化建议。

八、其他

1、驾校将继续拓展

招生渠道，集思广益。

2、继续加强驾校各

职能部的协作，把责、权、利落实到人。

3、2011年驾校设

我们是否忽视了做为企业公民的另一个义务-----社会责任？

我们准备将企业社

经营活动中。

总之，驾驶技术是

学员服务，一切从学员利益出发，努力工作，在不断的改革与创新中求得更大的发展。