

# 最新宿管部工作计划(精选9篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 宿管部工作计划篇一

宿管部是一个很重要的部门。它与学生们的日常生活密切相关。宿管部是协助老师为学生建设良好的生活环境，帮助同学解决问题的部门。同时，宿管部又是协助学生会搞好各项活动的后勤工作，为学生营造一个欢畅活跃、奋发上进的学习环境的部门。

1、衣物乱挂床头或窗子上，不雅观。

2、书本随便摊放在桌子上，使桌面显得不整洁。

3、鞋袜乱放，使寝室显得混乱。

1、加大抽查力度，多开展活动使大家养成良好的习惯。

2、对物品摆放制定相关制度。例如：鞋子全部放于床下面的架子上，书本整齐的摆放在桌上，保持桌面干净，衣物不准挂于床头。

1、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度，定期开展活动。

2、和自律部卫生部配合，搞好全校自律卫生工作，为全校师生创造一个干净舒适的工作学习环境。

3、平时多联系同学，多发现问题，维护学生基本的利益，积

极向学院反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。

4、宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损系学生会及本部门名誉和形象的事件。

5、根据以前宿管部的工作情况进行工作总结，继续组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。

6、努力配合各部门展开各项活动，提高学生会的办事效率。

7、在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

## 宿管部工作计划篇二

十二月的孝感秋风簌簌，黄叶飘飞；十二月的湖北职院仍然不乏之前的生机与活力，到处洋溢着青春和朝气。我部在顺利完成了11月份的工作任务后，现将12月份的工作计划拟定如下：

### 一. 纪律检查。

为里维护寝室良好的秩序，保证本院及我校教学工作的正常开展，我部人员将在校宿管部的领导下，切实做好三方面的工作：

1. 对本院个寝室进行不定时的晚归晚起抽查，以保证按时就寝和起床。

2. 我部将参照校宿管部制定的晚归晚起制度，并结合本院学生的实际情况，制定相关的检查制度，一保证查晚归晚起工作的有序开展。

3. 我部将切实落实每天的签到工作，即各寝室人员到齐后，由室长向本班班长报告，再由班长向宿管人员通报，以了解各寝室人员的晚归情况。

## 二. 清洁卫生。

为了保持寝室的整洁有序，我部人员将积极配合校宿管部做好以下工作：

1. 向各寝室分发且讲解校宿管部制定的寝室卫生检查标准。
2. 督促本院各寝室做好寝室内务，以迎接每周三的卫生检查。

## 三. 宣传工作。

我部将在积极借鉴各院各部办板报的成功经验的同时，充分调动我部人员的积极性和创造性，提高宿管板报的质量，以充分发挥其在宿管知识宣传方面的平台作用。与此同时，针对某些同学对宿管工作的不支持，不理解甚至抵触情绪，我部人员将利用查寝和查卫生的机会与他们多沟通与交流，以增进相互理解，支持和配合，保证宿管工作的正常开展。

虽然20xx年已经接近尾声，但我们将一如既往，继续积极有序的开展宿管工作，做到善始善终。恳请院领导及老师监督我们的工作。如有不当之处，还望能及时批评指正。也希望更多的人能参与到我们的宿管工作里来，更多的支持，理解和配合我们。

## 宿管部工作计划篇三

新学期到来，我根据各位老师、部长给予我的意见和建议，去年的工作经验以及对竞选所作的承诺，作出xx年校宿管部工作计划。请领导和老师给予意见和建议和指导。

本部工作除少量对以往的工作作了一定的修改和改变，大部分均与按照以往的工作形式和工作方法展开。本计划分为两部分，一部分为对本年工作的日常安排，另一部分为详细的除日常安排外的各月的其他安排。

1、卫生检查各系部分系每周全查一次，抽查一次，时间自定。每周检查结果一式三份，校宿管部、各系办公室、各系宿管部各留一份备案。

2、查寝各系部分系需每周查寝，次数自定(不少于一次)。查寝记录一式二份，校宿管部、系宿管部各留一份。

3、考核各系部长对干事、楼层长的考核结果一月上交两次，一式二份，校宿管部、系宿管部各留一份。要求详细记录。此为干事，楼层长出勤、表彰、推荐优秀人员的凭证之一。

4、大功率检查各系部分系每月不定时不定楼层的搜查大功率用电器二次（开学可增多），统计结果一式三份，宿管科、各系办公室、系宿管部各留一份。

5、通报5.1卫生检查、查勤记录以红白榜形式公布在宣传栏上，月评优秀者在《橘井家园》专栏表彰，并向该班辅导员报喜。

5.2大功率用电器统计结果以白榜形式公布在宣传栏。一班一月超过二个及以上寝室的班级，班级宿管部干事、班长、宿管委应说明情况，提出整改意见，书面汇报到宿管科。

5.3每个系、每栋楼、每层楼月评卫生、大功率结果居首位的系部长、楼栋长、楼层长书面说明情况，提出整改措施交宿管科。

6、《橘井家园》设一专栏为宿管部发表奖励和其他本部的内容。（待定：为心联部设一专栏讲大家关心的心理问题）

## xx年9月宣传制花名册制表

- 1.1 新生入学，各系部按照学校的安排做好迎新的工作。
- 1.2 出一期《橘井家园》专刊，主要内容为宣传宿舍方面的基本规范和纪律，防盗防骗的技巧方法，对新生生活做一些指导。
- 1.3 各系部长应在此期间晚上去本系各个寝室看一看，向各个寝室宣传一下本部，为新生做一些生活指导，同时向各寝室发一份《橘井家园》专刊。创造本部的良好形象。
- 1.4 各系部长在此期间应将本系各寝室成员名单向各班统计后交到宿管科，并协助制好花名册。
- 1.5 各系部出一张展板，内容包括寝室的安全、卫生、纪律等。同时拟定一份招贤榜。
- 1.6 各系部按照本部要求出一份招贤榜，再一次宣传招新事宜。
- 1.7 各系部长去班上宣传。
- 1.8 以各系部为单位开始招新干事、楼层长，建议新干事最好为班级宿管委，新楼层长最好为班级宿管委或者女生委。招一些有书法绘画设计方面特长的。
- 1.9 对外公布新干事、楼层长名单。
- 1.10 各系部联系xx届干事、楼层长熟悉日常工作。
- 2.1 新干事，新楼层长，新楼栋长在9月份的工作熟悉后开始独立、正式地工作。
- 2.2 各部长将各寝室卫生检查结果统计表和干事、宿管员工作

考勤上交作09月的工作汇总。

2.3部长组织本系召开一次例会，主要内容为干事、楼层长分享工作中的心得、体会、经验交流，组织大家共同解决存在的问题，部长给予意见、指导。

2.4系部长和楼栋长例会二次。第一次为对干事，楼层长培训

2.5召集宿管委会议一次

2.6各个系组织一些活动，活动各系自己策划准备，要尽量让大部分人都可以参加。为11月活动周积累经验。

2.7《橘井家园》内容专栏以国庆为主要内容。

3.1各系部出一份活动策划书。

3.2系部长、楼栋长开会，共同讨论活动方案。

3.3与女生部部长、青协负责人会面，共同商讨，征求意见，邀请老师参加。

3.4宿舍文化活动周开始，各系部按活动方案密切配合，共同办好此次活动。

3.5活动结束后，对活动中表现优秀的干事、楼层长进行表彰，让受表彰者发表心得演讲。全校宿管部成员参加会议。各系部对活动的方式、经验、不足以及获得的效果进行总结。

3.6《橘井家园》为本次活动宣传一次，活动结束后对活动进行一次专刊，通报活动中的优秀班级、寝室、个人。

3.7活动前各系出一份宣传海报。活动后出一份活动成果展的展板。各系部长向获奖班辅导员报喜。

3.8活动期间日常工作照常开展。

4.1各系部要在肯定前端时期努力工作、成绩优秀的前提下，提出新的更高一层的工作要求，提升本部的工作质量，增进本部的工作形象。

4.2干事工作时应提醒大家注意防寒保暖。

4.3干事、楼层长汇报本年度工作总结。

4.4各系根据平时的考核评选优秀干事、楼层长、宿管委，学校评定优秀楼栋长。

4.5开表彰会，邀请老师参加，颁发荣誉证书给获奖者。向所属班级的辅导员报喜。

4.6《橘井家园》对获奖者专栏表彰，宣传栏以红白榜对外宣传表彰。

5.1临近放假，各系部长应强调干事、楼层长认真复习备考。

5.2查寝强调安全工作，《橘井家园》专栏温馨提示，寝室楼小黑板提示。

5.3工作减量或者暂停。

5.4各系部新年祝福板报一张。

6.1干事、楼层长报道会一次，彼此见面、畅谈，增进感情。全校参加。

6.2《橘井家园》专栏宣传财物安全。

6.3宣传栏换欢迎返校的画报。

7.2各系部开始从干事、楼层长中观察优秀人员。

7.3《橘井家园》以3.15为题作一些简介，宣传栏作一张宣传画报。发出征稿通知。

7.4各系部召集宿管委开会一次宣传本学期工作安排。

7.5各系准备活动。

8.1各系部长找各个干事、楼层长交谈，了解他们的想法。初步拟定优秀人员名单（不对外公布）。

8.2《橘井家园》向学生征稿，选出优秀的刊登。宣传、表扬！

9.1各系部重点培养优秀人员。放开部分工作让他们独立完成。

9.2《橘井家园》专刊以五四为内容进行学习号召。

10.1有意竞选下一届的干事、楼层长竞选演讲，三个系一起，从中择优。

10.2选中的人进行工作的展望与论述。

10.3交接仪式。

10.4《橘井家园》对外公布新的名单。宣传组张榜通告。

以上为我的工作计划，请领导和老师给予我意见和建议！

## **宿管部工作计划篇四**

宿管部上一学年在每一位成员的努力和配合下，取得了比较令人满意的成绩，但是也存在一定的弊病，为了更好地建设良好的学生生活环境和学习环境，帮助同学们解决问题，督促帮助同学们养成良好的生活习惯，协助学院搞好各种活动，



全心全意为同学们服务，本部门广泛征求老师同学们的意见，积极吸取上一学年工作的经验及教训，结合本学院的实际情况，现制定如下计划：

## 一 积极查找问题，努力整改到位

### (一) 存在的问题

1. 内务差 由于刚刚开学，大家仍然呈现松散的状态，对自己放松了要求，所以内务一直不是很好。
2. 就寝纪律差 很多同学控制不住自己，喜欢在睡觉前讲话、走动。
3. 睡觉问题严重 春困秋乏，春季来临，嗜睡现象突出，学生在非休息时间躺在床上睡觉的现象很严重。
4. 安全意识低 在宿舍检查过程中，很多同学对用电安全十分不在意，人走灯未关现象严重。
5. 高年级学生在宿舍存在娱乐过度等安全隐患。

### (二) 整改措施

1. 对相关问题宿舍进行批评教育，如果多次不改则进行通报批评
2. 定期给舍长开会，强调宿舍安全和内务整改的重要性
3. 宿管部内的干事要起到督促的作用
4. 责任到人，加强关注，尤其是要经常对大四毕业生的心理进行疏导。

## 二 在本学期内具体工作计划

1. 加大抽查力度，利用评比等活动使大家养成良好的生活习惯，遵守学校、学院的各项规章制度，努力打造卫生宿舍。
2. 平时多联系同学，多发现问题，维护学生的基本礼仪，积极向学院反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。
3. 宿管部的成员平时也要严格要求自己，无论是在学习、工作还是生活上都要树立形象，不做有损学校宿管部名誉和形象的事情。
4. 加大宿舍安全知识宣传，排查用电隐患以及消防隐患，打造安全宿舍。
7. 在实际工作中，分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通，提高工作效率。
8. 继续对各宿舍舍长进行培训，强调安全、卫生和文化。
9. 计划与心理健康发展部合作，在值班室设立心理驿站，以帮助解决同学们的心理问题。

#### 四、内部工作制度建设

“无规矩不成方圆”，一个前进的团体，一个有生命力的团体是需要有严格的规章制度的，为了更好的前进，所以我们制定了严格的规章制度：

1. 每周召开例会，总结上一周工作的失误及经验，同时进行下一周的工作安排。
2. 每个月对干事进行考核，对吃苦耐劳、工作踏实、认真负责的干事进行表扬，对不负责任、工作不积极的干事进行批评。
3. 实行专人负责制。把宿舍楼分块，分配给各个干事及副部，

责任到人。

我们的原则依然是：高标准，严要求，服务同学，服务学院。

## 宿管部工作计划篇五

下面是计划网工作计划栏目小编精心为大家整理的2018宿管部工作计划书，欢迎阅读。

### 2018宿管部工作计划书【一】

在我加入学生会这一年里，对生活部了解很多。生活部是一个很重要的部门。它与学生们的日常生活密切相关，是维护同学们切身利益和消费权益的部门。

生活部是协助老师为学生建设良好的学习、生活环境，帮助同学提出问题的部门。同时，生活部又是协助学生会搞好各项活动的后勤工作，为学生营造一个欢畅活跃、奋发上进的学习环境的部门。

#### 一、 在这一年里的工作计划

- 1、协助老师和主席团搞好今年的寝室卫生，把学院的意见积极展开行动，并且定期开展活动。
- 2、维护学生基本的利益，积极向学院反映学生提出的有关生活和学习方面的'意见和建议。
- 3、预计在今年至少搞2次寝室文化活动，增强学生的卫生意识。并且结合文明修身活动开展寝室文化活动。
- 4、每周日晚6：40进行全院卫生大检查，并实行惩罚制度以督促我院学生搞好寝室卫生。为配合学校检查工作，初定于每周二下午6：40—7：30之间抽查卫生，并且把抽查成绩以

海报的形式张贴出来，不合格寝室将作为下次抽查的重点对象。

## 二、在工作中发现的问题

1、不叠被：冬季来临，嗜睡现象增多，由于个人没有养成叠被的好习惯，所以不叠被现象也增多了。

2、物品摆放：(1)衣物乱挂床头或窗子上，不雅观。

(2)书本随便摊放在桌子上，使桌面显得不整洁。

(3)鞋袜乱放，使寝室显得混乱。

3、锁门：部分寝室为避免检查而故意锁门

## 2018宿管部工作计划书【二】

为了更好地为学生们服务，体现我校“以人为本，以发展为本”的管理理念，创造一个美好的学习和生活环境，促使学生生活学习习惯文明健康，展示附中在符冠焯校长的领导下建设花园式校园的步伐和师生们的精神面貌；争取把宿舍管理推上制度化、规范化的轨道，使宿舍管理工作让领导放心，学生放心，家长放心。根据学校的实际情况，本中心具体计划如下：

### 一、做好服务工作。

1. 转变思想观念。教育和引导所有宿舍管理员都要有服务意识，宿舍管理员首先应该是服务员。服务好我们的学生是我们的首要职责。

2. 提高服务质量。下大力气转变服务机制，做好水电和生活设施的维修服务及管理。要急学生之所急，要在第一时间解决学生的问题，特别是要以最快的速度解决学生断电、漏水

和卫生间堵塞的问题。宿舍管理员应主动、热情、和蔼地服务好学生。设立服务投诉电话。接到投诉后中心进行调查核实，及时对不负责任的受投诉的宿舍管理员进行处理，并记录其情况作为任用或考核的依据。

## 二、依法管理，科学管理。

1. 加强中心规章制度建设，制定《宿舍管理员素质要求》、《宿舍管理员职责和工作细则》、《学生公寓内务管理规定》和《男女宿舍管理员班次安排》，建立、健全学生宿舍楼值班制度(已制定《宿舍管理员交接班登记表》)，做到值班有记录和宿舍检查情况通报，并制订处理突发事件的预案，做到管理、服务制度化、规范化。

2. 抓好宿舍管理员队伍的建设。加强领导，加强素质培训和职业道德教育，使宿舍管理员在工作中使用文明用语，严格遵守学校、中心的各项规章制度。树立服务思想，讲求服务质量，崇尚爱岗敬业。

3. 健全日常检查和保洁队伍，在各学生宿舍楼设立“花园式校园监督台”，对学生的行为进行监督、教育。组织对各宿舍进行卫生检查评比(评比要量化考核：勤俭节约，主要是节约水电;宿舍无乱涂画、无残留标贴现象，厕所便池无污垢、地面无积水、墙面无乱涂刻，盥洗间水池、地面无乱倒饭菜、无果皮杂物)。每学期至少检查2次，在教育学生的基础上，引导学生爱护公物，增强学生爱护公物的责任意识。同时，给获奖的宿舍颁发奖状和奖品。

4. 加大学生宿舍楼安全、防盗设施建设力度。针对学生宿舍的安全、防盗工作，一方面加强学生提高自我防范的宣传，另一方面硬件的改进，将学生宿舍门锁改为门栓、加装插销(特别是一楼的宿舍)，争取宿舍管理员队伍统一着装、集中培训，对进出楼人员情况进行造册登记监控管理，以便于对宿舍动态进行管理。同时，加强防火安全教育，禁止学生

乱接电器，消除安全隐患。

三、做好宿舍管理工作和学校领导交代的临时性工作。深入宿舍了解学生学习和生活情况，做好住宿学生的思想工作，对学生进行爱祖国，爱人民，爱我附中的宣传，使其树立正确的人生观、世界观。以“管理育人，服务育人，环境育人”为宗旨，为学校的发展和管理做点实事，为领导的决策提供第一手资料。

## 宿管部工作计划篇六

第一进一步做好宿舍日常卫生工作。认真落实《xx市实验中学宿舍卫生检查标准》，严格标准，每天检查两次宿舍卫生，每天公布前一天的宿舍成绩，做到天天有检查，天天有结果。继续做好星级文明宿舍的评比工作，对连续表现优秀的宿舍进行表扬、奖励。督促保洁人员做好宿舍区的卫生工作，包括宿舍楼前后，楼道内，厕所、水房的卫生保洁工作，为学生创造舒适的休息环境。本学期继续禁止在宿舍内就餐。

第二进一步抓好宿舍就寝纪律。认真执行《xx市实验中学宿舍纪律检查标准》，对起床、就寝、内务卫生、作息纪律、进入宿舍和离开宿舍等时间段加强管理，做好详实的登记工作；加强早读前和晚自习前学生离开宿舍的检查工作；加强晚上学生就寝纪律的检查与管理；并对违纪事件及相关人员进行通报、汇总，同时有针对性地对其进行教育管理。继续落实住宿生请假制度，协调各年级做好假期留校住宿生的管理工作。严格执行门禁制度，并切实做好进出宿舍的登记工作。

第三做好安全防范工作。进一步做好宿舍安全防范管理工作，防火、防盗、防意外事故。定期检修各项设施，发现问题，及时解决。定期做好对学生及宿管老师有关消防安全知识、紧急救生知识、突发事件处理应对知识的宣传教育工作，并进行有效培训。定期对宿舍的违规违纪电器以及管制刀具等物品进行检查，发现问题及时处理。要继续严抓学生吸烟、

酗酒、早归、晚归、夜不归宿，如有发现坚决制止，并报请学校严肃处理，通知班主任和学生家长。增强生活老师的服务意识，坚持二十四小时值班制度，严禁脱岗，严格请假制度，提高消防意识，杜绝学生在宿舍使用禁品，杜绝一切安全隐患的存在，做到防患于未然。

## 二. 宿管工作中存在的问题

第一学生自主管理、自我服务方面的工作有待进一步加强；

第二部分生活教师工作态度和工作方法存在一定问题；

第三个别班主任老师配合宿管工作的积极性不高，对班级宿管工作的重要性认识不足。

## 三. 解决问题的具体措施

第一做好对学生宿委会工作的指导。继续做好对学生宿委会的指导工作，充分发挥学生的积极性。补充新的宿委会成员，通过宿委会做好与住宿生、班主任之间的沟通工作。让宿委会干部在不耽误学习的前提下承担适当的力所能及的工作。例如进行合理分工，在晚休熄灯后前十分钟帮助生活老师维持宿舍纪律。利用周末时间进行卫生评比、观摩。通过他们监督生活老师的工作，对生活老师进行评价和考核。以宿委会为核心，以广大住宿生为载体，组织丰富多彩的宿舍文化活动，让住宿生在活动中锻炼成长，培养住宿生的自我管理自我服务的意识。

第二管理好全体生活老师。进一步加强对全体生活老师的管理和指导，不断改进工作方法和工作作风，增强服务意识，提升管理水平。继续每周例会制度，每周召开一次全体生活老师会议，对前一周的工作进行总结、通报，布置本周的具体工作。实行岗位责任制，实行无缝隙管理，严格交接班制度，出现事故实行责任追究制，强调岗位就是责任。进一步

加强对宿管老师的岗位培训与指导，让他们熟悉宿舍管理的各项规章制度，不断提高管理水平。落实和加强对生活老师工作的考核、评价和检查。

第三加强对班主任宿管常规的考核，宿舍管理既是班主任的主要工作职责，也是班级管理的常规工作之一，因此，班主任绝不能置身其外不管不顾，加强对班主任宿管工作的考核成为考核工作中的重中之重。继续通过宿管日报、周报、月报的量化结果提醒班主任本班宿管工作中存在的问题，以便班主任及时处理。同时对于长期对宿管工作不管不问，甘于落后的班级，宿管处将联系年级领导对相关班主任进行批评教育，使其认识到宿管工作的重要性。

第四继续加强和完善“心理咨询室”的功能。及时了解学生的心理状况，对需要帮助的同学提供力所能及的帮助，让他们保持良好的心理状态。继续利用宿舍楼的学生“意见箱”。及时了解和解决学生对宿舍管理的意见、建议，及时化解学生中可能存在的各种矛盾和心理问题。

## 宿管部工作计划篇七

### 宿管部工作计划

在系领导和老师的指导下，在各部门的配合下，认真积极开展我部工作。

新学年即将开始，为了充分发挥宿管部的职能，顺利开展各项工作，特制订以下工作计划(20xx---20xx年)：

#### 一、接新生

1、时间：9月xx日

2、具体内容：布置场地、了解新生宿舍存在的困难及时帮他



们解决。

2、要求：和学生会其他各部门充分合作，负责人员准时上岗，态度热情、积极、负责。

## 二、军训期间新生宿舍的管理

1、时间：9月xx日-----xx日

2、具体内容：不定时检查新生宿舍，确保内务整洁

3、要求：严格按照军训标准执行

## 三、招聘新干事

1、时间：9月上旬

2、具体内容[a]深入开展宿管部宣传工作，让新生充分了解宿管部，吸引更多的人才加入宿管部;b]进行面试、新干事培训，全面提高宿管部的管理水平;c]为使我们的工作得以顺利的开展，预定招收1--2名新干事。

要求：最大限度地发掘人才，做到“公平、公正、公开”。

## 四、院运动会、金秋艺术节、足球赛、篮球赛等

要求：主要做好这几项活动的后勤工作，和学生会其他各部门充分合作，共同搞好。

## 五、举办院第三届宿舍艺术节大赛

1、时间：第一学期10---12周；

2、目的：搞好公寓环境，提高同学的动手能力，思维能力；

## 六、宿舍检查

1、要求：加大宿舍管理力度，特别是要加强对20xx届和20xx届，尤其是对20xx届新生宿舍的管理，力争在学年结束时多评出几间院“标兵宿舍”和“文明宿舍”。

2、具体内容：采取特定检查和突击检查两种方式

### a□特定检查

检查时间：每周周二、五下午2：30

检查方式：分两小组进行。

### b□突击检查

检查时间：周一至周五任一天。

检查方式：一次抽查若干栋宿舍。

检查过程：抓较乱的个人或宿舍并对其警告

统计结果：定期把评分统计出来并把结果发到每个班上，对评比成绩特别差的班级，要进行全系通报批评。

## 七、院检查

1、院自律会检查前必须通知到各个班上，加强宣传教育，提高全系同学的重视程度

2、院自律会检查后对系里的结果进行总结，把报告送到系团总支，必要时召开班长会议，争取把宿舍管理搞好。

## 八、写工作总结

一、首先，抓好常规工作，尽职尽责。

## 1、宿舍检查

1)、具体内容：采取特定检查和突击检查两种方式

### a□特定检查

检查时间：每周周二12：30

检查方式：由各部门协助，分六小组进行，对本系宿舍对进普检，严格按照宿舍内务卫生的标准执行，同时要求各个检查小组做好详实、准确、规范的纪录。

### b□突击检查

检查时间：周一至周五任一天。

检查方式：一次抽查若干个宿舍。

检查过程：抓较乱的个人或宿舍并对其警告，并进行登记。

统计结果：在宿舍检查这一方面。要求我部的督察组认真规范的做好当天当周的统计工作，定期把评分统计出来并把结果交到系部，把抽查结果以海报的形式张贴出来，以对优秀寝室进行表扬和将不合格寝室作为下次抽查的重点对象，并由系部对差寝进行罚款60元/间，以督促我系全体学生搞好寝室内务卫生工作。

2)、系宿管部检查后对班里的结果进行总结，把差寝最多的五个班级也张榜贴出来，必要时召开班长会议，争取把宿舍管理搞好。

## 2、晚归检查

具体内容：采取突击检查的方式进行，包括晚归、晚不归异检和安检四个方面。检查时间：周一至周四的任一天晚上10：20开始，10：50结束。检查方式：由本部门成员分三组进行。

二、针对网络文化艺术节，宿管部将作以下规划：

1、宿管文化是校园文化的重要组成部分，为将宿舍营造成一个家的氛围。我部与女生部也将在文化艺术节期间进行一次宿舍文化建设活动，调动同学积极性，美化我们的宿舍，我部也将组织学生会成员及领导老师给予评分，评选出模范宿舍予以全系表彰。

2、为加强各宿舍间的交流，我部拟定与女生部、文体育部协作，在寝室文化艺术节期间开展以宿舍为单位的乒乓球比赛，旨在为同学们提供轻松、愉快的居住环境。

3、为增加同学们的课余生活乐趣，宿管部拟定与女生部联合，在文化寝室文化艺术节期间开展以宿舍为单位的废弃物手工制作大赛，充分利用寝室同学们的生活废弃物，并对优秀的作品进行奖励。

三、尽心尽力为同学们办实事。

1、针对宿舍走廊有很多灯都坏掉了，而没有工作人员修理，给同学们造成了不便。宿管部将定期对宿舍内的灯等公用设施进行排查，对已坏的公共设施进行登记，并上报学院维修部，以统一维修。

2、宿管部将在每个月月末协助宿管员对本系学生宿舍的水表对进行登记，并及时出榜，以方便用水超标的寝室补交水费。

3、把学校的指示及时下达各宿舍，把同学们的意见和建议及时上报学校，做好学校和同学们之间的沟通联系工作。

四、针对宿管部内部建设，宿管部制订了以下的工作制度：

- 1、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度。
- 2、每周星期一晚开部门例会，根据宿管部上周的工作情况进行工作总结，并组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。
- 2、宿管部成员都要积极热心，吃苦耐劳，认真负责，如遇到重要事情不能参加工作，要提前请假。
- 3、宿管部成员都要积极主动，及时完成院系学生会及本部门分配的任务。
- 4、平时多联系同学，多发现问题，积极将问题反映给系部。
- 5、宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损学院和院系学生会及本部门名誉和形象的事件。

宿管部的目标是：明确工作思路，完善自身管理，在学生会的指导下我们部门要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使宿管部的运作更规范更有效率。宿管部的宗旨是：“从学生中来，到学生中去，全心全意服务于同学”，愿意以一颗诚心、一份责任、无限服务与工院学子共建温馨家园。

学校宿管部工作计划

高校宿管部工作计划

学生宿管部工作计划

学生会宿管部工作计划

## 学生会宿管部最新工作计划

### 院学生会宿管部工作计划

## 宿管部工作计划篇八

尊敬的领导、老师：

我是机电系学生会宿管部张兴建，我来自电气1001班。

首先，我认为，山西建筑职业技术学院培养的是细心、耐心、专心的人才。我对于学生会的总体认识就是用心去工作，用心去沟通，用心去学习；服务他人，锻炼自己。

宿管部是一个很重要的部门。它与学生们的日常生活密切相关。宿管部是协助老师为学生建设良好的生活环境，帮助同学解决问题的部门。同时，宿管部又是协助学生会搞好各项活动的后勤工作，为学生营造一个欢畅活跃、奋发上进的学习环境的部门。在这个部门，我锻炼了自己的细心、耐心、专心，提高了自己综合素质。在新学期、新形势下，我系宿管部将加大监管力度，采取新的管理和工作方针，积极进取，认真布置，切实抓好工作的每一环节，及时完成上级领导布置的任务，争取更好的工作成绩，本学期将开展的工作如下：

### 一、常规工作

- 1、加大检查力度，多开展活动使大家养成良好的习惯。
- 2、对物品摆放制定相关制度。例如：鞋子全部放于床下或阳台整齐摆放，桌子上的杯子之类的东西整齐摆放，或置于桌膛内部。
- 3、如果出现锁门现象，则将该寝室作为下次重点抽查对象。如果同一宿舍连续出现两次或两次以上锁门现象，则以不及

格对待。把抽查成绩以展板的形式张贴出来，不合格宿舍将作为下次抽查的重点对象。

4、为了给广大同学们起到模范作用，还将对学生会干部的寝室进行不定

期抽查。

5、施行不定期抽查的方式对各宿舍进行检查。卫生检查的时间定于下午4：30。

6、为了促进宿舍方面更快的进步，检查宿舍采取男生、女生配合一起来查各个宿舍（包括女生宿舍）

## 二、宿舍文化建设

1、为了提高同学们的积极性，提高同学们的思想意识，让同学们拥有一个舒适、温馨的宿舍生活，宿管部将举行宿舍设计大赛，宣传标语的征集等活动。

2、每月评出文明宿舍，授予流动红旗并通报表扬。

## 三、内部工作制度建设

1、在工作中绝对不搞歪风邪气，事实求是干好学院，系交给的任务。

2、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度，定期开展活动。

3、注意对干事的培养，认真完成对干事的考核，定期召开宿管部会议

4、平时多联系同学，多发现问题，维护学生基本的利益，积极向系里反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。

5、宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损系学生会及本部门名誉和形象的事件。

6、根据以前宿管部的工作情况进行工作总结，继续组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。

7、努力配合各部门展开各项活动，提高学生会的办事效率。

8、在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

在新的学期里，我们将以新的姿态，新的形象服务于同学，让宿管部成为名副其实的为同学们服务的部门。

以上为我的工作计划，请领导和老师给予我意见和建议！

宿管部：张兴健 时间2012年3月1日

机电系学生会宿管部

工作计划

宿管部：张兴健

2012年3月1日

时间：

## 宿管部工作计划篇九

回顾过去的半个学期，宿管部在学院领导和学生会主席团的指导下，在广大同学的`大力支持和合作配合下，不断的开拓创新。切切实实的做好本职工作，虽然宿管部工作性质单一，



但管理难度不小。在广大干部的努力下我们取得了一定的成绩。为此，在这一学期我部门主要做了以下几个方面的工作：

工作1：内务卫生是宿舍的一张脸，监督搞好卫生也是宿管部工作中很重要的一个部分。为了要同学们养成良好的习惯，我们要求每天必须一打扫，并进行检查，以求更好地督促同学们保持宿舍卫生，我们评比出优秀寝室，通报表扬。对差的寝室重点管理，要求尽快整改。经过努力，宿舍的内务卫生已经全面提高。

工作2：晚熄灯，晚就寝等，为了让同学们休息好，养成良好的作息习惯，我们每天晚上都会定时敲晚熄灯的宿舍，再为养成同学们良好的生活习惯的同时，也节约了用电。为了达到督促同学们自觉地打扫卫生及晚休熄灯的习惯，我们将检查的结果及时统计整理，每月汇总交到老师。

工作3：周三周四的留宿表的分发以及回收等，留宿表的分发可以方便的统计学生的回家以及在校生的住宿情况。

工作4：周五、周六的留宿表人数签名，，为保证学生安全，杜绝夜不归宿现象，我们每天晚上都会进宿舍查人数，保证每位同学都在宿舍休息，大大加强了同学们的安全。

工作5：安全工作。安全永远是寝室管理工作的重点，，我们宿管部配合宿管科加强了宿舍安全用电检查，我们加强与同学的交流，经常提醒他们，宿舍内无人是不能充电，插插座，认真宣传防盗，防火和安全用电的相关知识，加强同学们的安全意识。

以上就是宿管部对这学期工作的计划，同时我们也希望在未来的日子里能够加大与其他各个部门的合作，更好的服务同学，共建学生会的灿烂明天。