

财务工作合同(模板6篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。合同对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇合同。下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

财务工作合同篇一

甲方：法定代表人：

乙方：

甲、乙双方根据《xxx劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

自___年___月___日起，其中试用期自___年___月___日起至___年___月___日止。

乙方同意根据甲方工作需要，担任_____岗位(工种)工作。

乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

具体作息时间，甲方安排如下：

每周周至周工作，上午，下午。每周周为休息日。

国家法定节假日正常休息。（场地租赁合同）

甲方严格遵守法定的工作时间，控制加班加点，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，

应与工会和乙方协商同意，依法给予乙方补休或支付加班加点工资。

（一）甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

（二）甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。

（三）乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

（四）甲方按照国家关于女职工、未成年工的特殊保护规定，对乙方提供保护。

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资财务人员。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

（一）甲方承诺每月日为发薪日。

（二）乙方在试用期内的工资为每月___元。

（一）双方依法参加社会保险，按时缴纳各项社会保险费，其中依法应由乙方缴纳的部分，由甲方从乙方工资报酬中代扣代缴。

（二）甲方应当将为乙方缴纳各项社会保险费的情况公示，乙方有权向甲方查询其各项社会保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

（三）如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规

定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

（四）乙方依法享有国家规定的福利待遇，甲方应当执行。

经甲乙双方协商一致，同意选择条约定条款。

a□乙方工作涉及甲方商业秘密的，甲方应当事前与乙方依法协商约定保守商业秘密或竞业限制的事项，并签订保守商业秘密协议或竞业限制协议。

b□由甲方出资招用或培训乙方，并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

c□甲方出资为乙方提供其它特殊待遇，如（住房、汽车等），并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

d□甲方同意为乙方办理补充养老保险（年金）和补充医疗保险情况，具体标准为：

e□甲方同意为乙方提供如下福利待遇：

f□甲乙双方需要约定的九、劳动合同终止的条件

其它事项：经甲乙双方协商约定，出现下列情形之一的，可以终止劳动合同。

（一）甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。提出仲裁要求的一方应当自劳动争议发生之日起六十日内向

劳动争议仲裁委员会提出书面申请。对仲裁裁决不服的，可以自收到仲裁裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

(二) 甲方违反劳动法律、法规和规章，损害乙方合法权益的，乙方有权向劳动保障行政部门和有关部门举报财务人员。

(一) 劳动合同期内，乙方户籍所在地址、现居住地址、联系方式等发生变化，应当及时告知甲方，以便于联系。

(二) 本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行，国家没有规定的，通过双方平等协商解决

(三) 本合同不得涂改。

(四) 本合同如需同时用中文、外文书写，内容不一致的，以中文文本为准。

(六) 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

(七) 本合同于___年___月___日生效。

甲乙双方自愿申请劳动合同鉴证的，应当在劳动合同签订之日起三十日内向劳动保障行政部门提出。

甲方法定代表人签名：

乙方签名

财务工作合同篇二

委托方：_____（以下简称：甲方）

受托方：_____（以下简称：乙方）

(一) 乙方在合同期内，为甲方提供财务（会计）代理。乙

方委派_____为甲方服务。

(二) 甲方应向乙方支付服务费为人民币_____元/月(大写: _____) 付费方式分月付或季付, 由双方商议确定。

(三) 服务期限自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日, 服务费共计人民币_____元(季)。甲方应在每月(季)_____日前将服务费付清。

乙方为甲方提供的服务分为财务咨询和专项服务两大类。

(四) 财务咨询

1、财经政策法规咨询; 为公司运营提供财会相关的法律、法规、政策咨询服务, 帮助企业正确理解与运用。

2、财务咨询: 为提升公司财务管理能力、降低财务成本、税务策划、融资安排等提供财务咨询, 为客户资金风险管理和债务管理提供财务咨询。

3、投融资咨询: 当公司进行项目投资与重大资金运用时, 乙方提供相关的投资融资咨询服务。

(五) 专项服务

1、审计: 包括对公司需要财务报告审计、定期查账、工程预决算审计、清产核资等。

2、可行性研究: 对公司的投融资项目分析其收益、回报。

3、代理记账服务: 包括账务代理, 税务申报, 出具工商年检报告书等涉税事宜。

1、为提高咨询服务的效率、降低成本, 双方同意由甲方指定

专人作为咨询业务联络人，公司通过联络人提出咨询需求，乙方进行分析研究后作出书面的解决方案或咨询意见。双方也根据实际需要，可采用实地调研考察，定期举办培训研讨会和双方会晤等交流方式进行咨询。

（一）甲方的责任和义务

- 1、做好公司的协调，督促监督其配合乙方做好各专项服务工作。
- 2、建立和健全公司财务内部控制制度，保证资产的安全完整，保证原始凭证的真实、合法、准确和完整。
- 3、及时为乙方提供会计核算所需的全部原始资料和其他有关资料，并对资料的真实性和完整性负责。
- 4、做好会计凭证传递过程中的登记和保管工作。
- 5、按本合同规定及时足额地支付代理记账费用。
- 6、为乙方派出的代理结账人员提供必要的工作场所和条件
(1. 代理会计配备电脑一台并安装相应财务软件2. 提供必备的办公用品)

（二）乙方的责任和义务

- 1、根据《_会计法》及《公司会计制度》的有关规定开展代理记账、资金管理事项。
- 2、根据甲方经营特点和管理需要，设计相应的财务会计核算制度。
- 3、设计会计凭证凭证传递的程序，并做好凭证签收工作。
- 4、按有关规定审核甲方提供的原始凭证，填制记账凭证，登

记会计账册，及时编制会计报表。

5、解释说明甲方提出的有关会计处理、会计法规等的原则问题。

6、对甲方提供的不实原始凭证或授意作出的不当跨级处理，有权予以拒绝。

7、对工作中涉及的甲方商业机密和会计资料严格保密。

8、乙方保证按照本合同的规定全面、及时地履行本合同。

9、乙方谋求为甲方提供长期稳定专业服务。

1、本协议生效后，除双方商定或不可抗拒的原因外，任何一方不得单方解除本协议。

2、任何一方不履行本协议规定的义务，均须依法承担相应的违约责任。

3、本协议一式贰份、双方各执壹份。未尽事宜，经双方磋商后，可另立补充协议，具有同等法律效力。

4、本协议有效期两年。在合同期限到期前30天，若一方未书面通知对方终止合同，则本合同有效期自动延长一年，此后也依次执行。

财务工作合同篇三

签订日期：____年____月____日

甲方(聘用单位) 乙方(受聘人)

名称：_____ 姓名：_____ 性别：_____

学校性质：_____籍贯：_____年龄：_____

法定代表人：_____学历：_____职称：_____

单位地址：_____身份证号：_____

联系电话：_____联系电话：_____

联系人：_____原工作单位：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国教师法》、《中华人民共和国劳动法》及有关法律法规，本着平等协商，自愿签订本合同并严格遵照执行。

第一条 合同期限

(一) 试用期(最长不超过六个月)：自____年____月____日至____年____月____日。

(二) 正式聘用期：自____年____月____日至____年____月____日。

(三) 聘用合同期满，经双方协商同意可以续签聘用合同。

第二条 工作岗位

(一) 甲方根据工作需要及乙方的学历、职称、能力，聘乙方专业技术职务为____，乙方的工作岗位为____。

(二) 聘用期间甲方根据工作需要及乙方德、能、勤、绩的综合表现，可以调整乙方的工作岗位，但需征得乙方的同意。

第三条 乙方的权利和义务

(一) 乙方的权利

- 1、按时获得劳动报酬；
- 3、参加进修或者其他方式的培训；
- 4、进行教育教学活动，开展教育、教学改革和实验；
- 5、从事科学研究、学术交流，参加专业的学术团体，在学术活动中充分发表意见；
- 6、指导学生的学习和发展，评定学生的品行和学业成绩。

(二) 乙方的义务：

- 1、遵守宪法、法律和职业道德，为人师表；
- 2、严格遵守国家计划生育政策；
- 7、不断提高思想政治觉悟和业务水平；
- 8、首次受聘人员，须参加区教育局主管部门组织的岗前培训，并持有岗前培训合格证。

第四条 工作报酬、福利及社会保险

(一) 甲方根据乙方的工作岗位，按月支付乙方的工资。乙方试用期工资为____元/月；正式聘用期工资为____元/月。每月____日为上月工资的发放日，不得拖欠工资。合同期满不续聘的，应在合同期满日的次日发放聘期最后一个月工资。

(二) 甲方根据自身的实际情况依法确定工资的结构，乙方的奖励、补贴按甲方依法确定的分配制度、方式和标准执行。

(三) 甲方可以根据国家、施市、区和主管部门的有关规定，调整乙方的工资。

(四)甲方按有关规定为乙方办理社会保险。其中，上缴社会保险费中乙方个人负担部分，由甲方按月从工资中代为扣缴。

(五)乙方在聘用合同期内公休假、女工保护待遇、因工负伤、伤残和死亡待遇、非因工负伤和患病待遇均按有关规定执行。

第五条 工作纪律

(一)乙方应遵守国家的法律、法规。

(二)乙方应遵守甲方和甲方的主管部门依法制定的各项规章制度和劳动纪律。

(三)乙方应服从甲方的工作安排，按质按量完成工作任务。

(四)乙方如违反甲方规章制度、劳动纪律，甲方可按有关规定给予处罚。

第六条 合同的解除和违约责任

(一)乙方在聘用期间有下列情形之一的，甲方可随时解除合同：

- 1、有违反法律的行为，被司法机关采取人身限制措施的；
- 2、在试用期内被证明不符合聘用条件的；
- 3、违反学校规章制度或劳动纪律达到解聘条件的；
- 4、签订合同时采取欺骗手段故意隐瞒个人重要事项的；
- 5、故意不履行岗位职责，不完成分配的任务，给学校(幼儿园)工作造成损失的；
- 6、体罚学生，经教育不改的；

7、品行不良，侮辱学生，影响恶劣的。

(二)有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知乙方：

2、未违反第六条第(一)款规定，但不能胜任教育教学和教育教学辅助服务工作的；

3、聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原聘用合同无法履行，经当事人协商不能就变更聘用合同达成协议的。

(三)乙方在聘用期间有下列情形之一的，甲方不得解聘：

1、患病或非因公负伤在规定医疗期内的；

2、符合计划生育政策的`女性受聘者在孕期、产假及哺乳期内的；

3、因公负伤、致残而丧失劳动能力的。

第1项中，医疗期限按其在本单位工作年限确定，不满一年的，为累计十五日；满一年的，从第二年起每年增加十五日，但最长不超过九十日。医疗期内甲方应按规定支付乙方的博伤假工资。

(四)有下列情形之一的，乙方可随时通知甲方解除合同：

1、在试用期内的；

2、甲方未按合同约定支付劳动报酬的；

3、甲方以暴力威胁或非法限制人身自由的手段强迫工作的。

(五)有下列情形之一的，甲方应给予乙方经济补偿金：

- 1、依第六条第(二)款规定解除聘用合同的；
- 2、依第六条(四)款第2、3项的规定解除合同的。

经济补偿金的发放标准按乙方在本单位连续工作年限计算：每满一年的，发给乙方一个月的工资，最高不超过十二个月。属第六条第(一)款规定情形的，甲方不予经济补偿。

(六)为保证用人单位正常的教育教学秩序：

- 1、乙方在合同期未满，提前三十天以书面形式通知甲方要求解除聘用合同而离职的，不能获取甲方任何形式的奖金。
- 2、乙方在合同期未满，未提前三十天以书面形式通知甲方要求解除聘用合同而离职的，除不能获取甲方任何形式的奖金外，还应赔偿给甲方金额为正式聘用期月工资三倍的违约金。

第七条 合同争议的处理

甲乙双方因合同发生争议，可以逐级向所属教育行政部门提出申诉；教育行政部门无法协调解决的，可向劳动争议仲裁委员会提请仲裁；对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

第八条 其他事项

(一)本聘用合同一式三份(其中一份输入“聘用信息系统”以磁盘存储)，由甲乙双方签字盖章后，在三十天内，到宝安区教育局教师资格认定中心见证备案。甲乙双方各执一份，以磁盘存储的聘用合同交宝安区教育局教师资格认定中心备案。

(二)本合同的未尽事宜或与今后国家、施市、区有关规定相悖的，按有关规定执行；没有规定的，由甲乙双方商定。

(三)甲乙双方商定的其它条款：

1□_____

2□_____

3□_____

甲方(盖章): _____

乙方(签字): _____

法定代表人(签字): _____

财务工作合同篇四

甲 方:

乙 方:

签订日期: 年 月 日

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规,甲乙双方经平等自愿、协商一致签订本合同,共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同双方当事人基本情况

第一条 甲竞成服装辅料商行 注册地址: 郑州市

第二条 乙方: 性别:

证件 号码

户口所在地

二、劳动合同期限

第三条 本合同为固定期限劳动合同。

第四条 本合同为 年期限合同。即从 年 月 日生效，其中试用期至 年 月 日止，于 年月 日终止。

三、工作内容和工作地点

第五条 乙方同意根据甲方工作需要，担任 岗位(工种)工作。

第六条 甲方因生产和工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，在协商一致的基础上，可以调整乙方工作岗位及其工作报酬。

第七条 根据甲方的岗位特点，乙方的工作地点为

第八条 乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作，达到规定的标准。未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

四、工作时间和休息休假

第九条 甲方安排乙方执行综合计算工时的工作制度

第十条 根据本公司实际情况，员工休息日、节假日由各部门结合本人在不影响公司正常生产的情况下具体安排。

五、劳动报酬

第十一条 甲方执行综合效益工资制。乙方完成规定的工作任务，达到相应的标准，甲方每月 日前以货币形式支付乙方工资，月工资约为 元。

第十二条 甲方有权根据其生产经营状况、乙方工作岗位的变

更和依法制定的劳动报酬分配办法调整乙方的工资待遇。

六、劳动保护和劳动条件

第十三条 甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施。

第十四条 乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家有关规定执行。

第十五条 乙方因工作失职，给甲方造成经济损失的，甲方将视其为重大违纪的，除予以解除劳动合同外，乙方尚须赔偿甲方相关经济损失及追究其相关法律责任。

七、劳动合同的解除

第十六条 甲乙双方解除、终止、续订劳动合同应当依照《中华人民共和国劳动合同法》和国家及北京市有关规定，并结合本企业的实际情况执行。

第十七条 乙方解除本合同的，必须提前一个月以书面形式报请甲方，经甲方批准同意后方可解除本合同。

第十八条 乙方欠付甲方任何款项，或者乙方违反合同约定的条件解除劳动合同，给甲方造成任何经济损失，均由乙方承担。

八、保密协议

第十九条 乙方应严格遵守公司的相关规章制度及保密法规，否则甲方有权解除劳动合同，并视情节轻重要求乙方赔偿损失并追究其相关的法律责任。

九、其他规定

第二十条 本合同生效前双方签订的任何《劳动合同》自本合同签订之日起自动失效，其他之前签订的相关协议文本的规定与本合同不一致的，以本合同为准。

第二十一条 未经公司同意，不得私自动用公司任何资金。

第二十二条 本合同的附件如下：

- 1、《劳动奖惩实施细则》
- 2、《财务管理制度》
- 3、公司制定的各项规章制度及红头文件

第二十三条 本合同一式两份，

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

财务工作合同篇五

乙方：(受托单位)：_____

本代理记账合同依据《合同法》和《会计法》及其它相关的法律法规的规定，甲方因经营管理需要，委托乙方代理记账，为了维护当事人的合法权益，双方本着诚信、平等、互利之原则，经双方代表协商达成如下协议：

时间：乙方接受甲方委托对甲方年月到年月的经济业务进行代理记账。

一、委托范围

1、业务范围(请在以下事项中选择):

(a)建帐;

(b)代理记账(含整理原始凭证,装订会计凭证/帐簿)

(c)财务管理咨询;

(d)税务相关事项(国地税报到);

(e)代理甲方参加各种税务会议,协助甲方接受税务检查;

(f)清理乱帐;

(g)协助企业开立银行帐户;

(h)协助企业开立员工工资帐户;

(i)协助建立各种财务制度;

财务工作合同篇六

甲方(用人单位)

乙方(员工)

联系电话:

根据《中华人民共和国劳动法》(以下简称《劳动法》)、
《中华人民共和国劳动合同法》(以下简称《劳动合同法》)、
等有关法律法规的规定,甲乙双方遵循合法、公平、平等自
愿、协商一致、诚实信用的原则,签订本劳动合同,共同遵

守本劳动合同所列条款。

一、劳动合同期限及试用期

(一)甲乙双方同意本合同的期限：从 年 月 日起至 年 月 日止。合同在有效期届满即行终止。因甲方工作需要，双方在完全同意的条件下，可续订合同。

(二)试用期为 ，从 年 月 日起至 年 月 日止。(试用期包括在劳动合同期限内)。

二、工作内容和工作地点

(1)正式录用以后连续 3 个月无法完成月任务业绩指标的；

(4)根据乙方的工作表现、身体状况以及甲方生产经营的需要等情况，需要调岗的；

(5)绩效考核得分不足60分的；

(6)单位规章制度所规定的应调整岗位的情况的。

2、甲乙双方确认工作地点为济州岛汗蒸休闲会所或济州岛汗蒸休闲会所分店。乙方同意出现下列情况时，甲方可对乙方的工作地点进行调动：

(2)公司业务拓展，增设新的办公或经营地址，有与乙方原工作性质相同或近似岗位，需要乙方前去支援的。

3、如乙方的工作地点或工作岗位变动，乙方同意其工资待遇也按公司规章制度随之变动，实行以岗定薪、岗变薪变。

三、工作时间和休息休假

(一)甲乙双方同意按以下第 1 种方式确定乙方的工作时间。

1、标准工时制，即每日工作 8 小时(不超过8小时)，每周工作 40 小时(不超过40小时)，每周至少休息一日。

2、不定时工作制，即经人力资源保障(劳动)部门批准，乙方所在岗位实行不定时工作制。

3、综合计算工时工作制，即经人力资源保障(劳动)部门批准，乙方所在岗位实行综合计算工时工作制。

(二)乙方依法享有法定节假日、年休假、婚假、产假、丧假等假期。

四、劳动报酬

(一)甲方经与乙方协商，同意按以下第 1 种方式支付乙方的工资。

1、乙方每月正常工作时间工资 4000 元;试用期内每月正常工作时间工资 4000 元。

2、双方约定以 确定乙方工资。

(二)甲方每月 15 日前发放工资。甲方至少每月以货币形式向乙方支付一次工资。

(三)甲乙双方对工资的其它约定 。

五、社会保险和福利待遇

(一)甲乙双方按照国家 and 省、市有关规定，参加社会保险，缴纳社会保险费，缴存住房公积金。

(二)乙方患病或非因工负伤，甲方应按国家和省、市的有关规定给予乙方享受医疗期和医疗期待遇。

(三)乙方患职业病、因工负伤的，甲方按《中华人民共和国职业病防治法》、《工伤保险条例》等有关法律法规的规定执行。

六、主要工作职责

(一)负责工商、税务等相关职能部门的财务审批。

(二)会所内所有消费单据的审核。

(三)会所内各项流水均以报表的形式上报给会所负责人。

(四)会所内易耗品、外卖品、以及固有资产的库存管理。

七、劳动纪律

(一)乙方应自觉遵守国家的法律法规、社会公德，维护甲方的声誉和利益。

(二)职业纪律：

1. 应当热爱本职工作，钻研业务，使自己的知识和技能适应本职工作的要求。

2. 应熟悉会计法律法规和国家统一会计制度。

3. 应按照会计法律法规规定的程序和要求进行财务工作，保证所提供的财务信息合法、真实、准确、及时、完整。

4. 办理会计事务应实事求是、客观公正。

5. 应熟悉本公司业务管理情况，运用掌握的财务信息，为提高公司经济效益服务。

6. 应当保守本公司的商业秘密，除法律规定或公司领导同意外，

不得私自向公司无关人员或外界提供或泄露公司的财务信息。

(三)乙方违反劳动纪律，甲方可依据甲方的规章制度给予纪律处分，直至解除劳动合同；乙方同意甲方可对乙方履行制度的情况进行检查、督促、考核和奖惩。

八、劳动合同变更、解除和终止

(一)甲乙双方协商一致，可以解除劳动合同。

(二)乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

1、在试用期间被证明不符合录用条件的；

2、严重违反甲方的规章制度的；

4、乙方在其他单位兼职，造成甲方名誉受损，或其他经济损失在 20xx 元以上；

5、甲方规章制度或国家法律法规政策规定的其他情形。

(三)乙方应征入伍、被依法限制人身自由或者失踪但是尚未被人民法院宣告失踪、死亡的，甲方可以中止履行劳动合同，也可以根据甲方规章制度进行处理。

九、声明与确认

(一)乙方确认：其向甲方提供或填写的入职登记表，履历上的信息完全真实有效。乙方与其他用人单位不存在劳动关系，亦不受竞业限制义务的限制。

(二)乙方确认：甲方有关文书在无法直接送达给乙方的情形下，乙方在本合同中填写的通信地址为甲方邮寄送达地址，甲方以ems或挂号信邮寄至该地址的，视为送达。

(三) 本合同约定之岗位或工种，乙方已知悉其录用条件，包括规章制度里规定的录用条件以及下列录用条件：

- 1、具备政府规定的就业手续；
- 2、胜任甲方安排的工作和甲方规定的岗位职责的；
- 4、与原用人单位已依法解除或终止劳动关系；
- 5、与原用人单位不存在竞业限制约定或不在限制范围内的；
- 6、未按本合同约定时间到岗；
- 7、入职后不得拒绝购买社会保险或者拒绝按甲方制定的劳动合同版本签订劳动合同；
- 8、不应隐瞒曾经受过法律处罚或者纪律处分的事实；
- 9、完成试用期的工作任务，考核达标。

十、保密约定

乙方应当保守甲方的商业秘密，商业秘密系指不为公众所知悉，能为甲方带来经济利益，具有实用性并经甲方采取保密措施的技术密和经营信息。其中，经营信息包括但不限于：客户名单、营销计划、采购资料、定价政策、不公开的财务资料、进货渠道、产销策略、招投标中的标底及标书内容等。

十一、违反劳动合同的责任

(一) 乙方违反法律法规及本合同约定解除劳动合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿下列损失：

- 1、甲方为其支付的培训和招收录用费用；

2、对甲方生产经营工作造成的各种经济损失；

3、甲方由此支出的律师费用、调查费用、诉讼费用等；如果上述损失无法准确计算，则乙方向甲方支付的赔偿金最低为相当于乙方在履行本合同约定之岗位实际获得的月平均工资之二倍。

(二)如果乙方违反本合同约定的其他义务，或者违反劳动纪律、规章制度的，乙方应当赔偿由此造成的全部损失。如果这种损失无法准确计算，则乙方向甲方支付的赔偿金最低为相当于乙方在履行本合同约定之岗位实际获得的月平均工资之二倍。

十二、劳动合同解除和终止手续

甲乙双方解除或终止本劳动合同的，乙方应按双方约定，办理工作交接等手续。甲方应当在解除或者终止劳动合同时出具解除或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。甲方出具的解除或者终止劳动合同的证明，应当写明劳动合同期限、解除或者终止劳动合同的日期、工作岗位、在本单位的工作年限。

十三、争议处理

甲乙双方发生劳动争议的，应先协商解决。协商不成的，可以向本单位工会寻求解决或向本单位劳动争议调解委员会申请调解；也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

十四、双方认为需要约定的其他事项：

十五、其它

(一)本劳动合同未尽事宜，按现行法律法规执行。

(二) 本劳动合同自甲乙双方签字盖章之日起生效，涂改或未经书面授权代签无效。

(三) 本劳动合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日