

# 2023年医保征缴工作总结 社保征缴工作总结(实用9篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 医保征缴工作总结篇一

为切实做好社会保险扩面征缴工作，推动加快建设幸福，根据市委办、市政府办《关于强化社会保险征缴工作的实施意见》（汕市办〔xx〕16号）和市政府办《关于做好社会保险扩面征缴工作的通知》（汕府办〔 〕166号）的要求，结合我市社会保险征缴情况，特制定本实施方案。

### 一、指导思想

以科学发展观为指导，认真贯彻落实市委九届九次和九届十次全会精神，围绕努力推动科学发展、加快建设幸福这一中心，以实施《社会保险法》为契机，以加快建设城乡一体化社会保障体系为目标，进一步深化思想认识，加大宣传力度，强化征缴措施，全面推进社会保险扩面征缴工作，确保完成今年社会保险扩面征缴工作任务。

### 二、工作原则

社会保险扩面征缴工作应遵循以下原则：一是坚持“应保尽保、应收尽收”的原则，切实提高社会保险的覆盖率和征缴率；二是坚持依法行政的原则，妥善处理好扩面征缴和促进企业可持续发展的关系，既要注重维护劳动者的合法权益，又要充分发挥社保政策促进企业发展的作用；三是坚持归口

管理和属地管理的原则，各地、各部门要切实履行职责，共同推进扩面征缴工作。

### 三、扩面征缴范围

社会保险扩面征缴范围为全市范围内的所有用人单位和劳动者，包括国有企业、城镇集体企业、各类股份制企业、民办非企业单位、外商投资企业、城镇私营企业和其他城镇企业及其职工、城镇个体工商户及其雇工、灵活就业人员。重点要扩大对上市公司、规模以上企业和经营效益好的餐饮业、房地产开发、建筑业、新型物流业和物业管理等企业的征缴范围。

### 四、计划任务

#### （一）新增征缴人数。

全市社会保险扩面征缴任务：年全市新增企业养老保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费参保人数分别达到12万人、8万人、8万人、8万人。

#### （二）征缴基金。

年1月至12月，全市企业养老保险、失业保险、工伤保险、生育保险（以下简称“四险”）基金征缴额分别达到188087万元、16104万元、3588万元、6245万元。

#### （三）任务分解。

各区县社会保险扩面征缴任务详见附件《市年度社会保险扩面征缴任务分解表》；基本医疗保险覆盖率要达到95%以上。

### 五、工作措施

#### （一）加强领导，落实责任。

各级政府、各有关职能部门要充分认识到社会保险扩面征缴工作是一项关系民生福祉、关系社会稳定大局的工作，把社保扩面征缴工作作为推动建设幸福、构建和谐社会的一项重要内容，切实抓紧抓好。各级社会保险扩面征缴工作领导小组要切实加强组织领导和协调指导，落实工作责任，为社保扩面征缴工作提供强有力的保障。各区县政府要将年度社保扩面征缴任务层层下达，明确责任人，确保工作责任落实到位。

## （二）部门联动，强化征缴。

各有关部门要按照市政府办《关于做好社会保险扩面征缴工作的通知》（汕市办〔〕166号）要求，明确职责，齐抓共管，密切配合，形成整体联动工作机制。人力资源社会保障部门要加强综合管理和监督指导，加大社保征缴情况执法监察力度，确保应保尽保，维护职工权益。地税机关要强化征收手段，加强稽核检查，凡已申报个人所得税的企业应严格按照申报的人数确保全员参保，做到应保尽保，做到应收尽收，千方百计提高征缴率。市财政部门、审计部门、工商行政管理部门、公安部门要按照各自职责，协助做好社会保险扩面工作。各部门要充分发挥职能作用，联动协作，进一步强化社会保险扩面征缴手段，全力以赴推进社会保险扩面征缴工作。

## （三）健全制度，加强督查。

各地、各部门要加强工作协调，及时开展督查指导，确保社会保险扩面征缴工作按目标顺利推进。一是各级社保扩面征缴工作领导小组要建立健全社保扩面督查机制，及时跟踪各地、各有关部门社保扩面工作开展情况，加强对各地工作指导协调，对阶段性扩面征缴进展缓慢的地区，要进行现场督办。二是建立完善社保扩面征缴情况季度、年度通报制度。市社保扩面征缴工作领导小组办公室要及时通报各区县社保扩面征缴的进展情况、存在问题、经验做法和成效，全力推

进我市扩面征缴工作。

#### （四）大力宣传，营造氛围。

各地、各部门要以实施《社会保险法》为契机，利用报纸、电台、电视、网络和宣传栏等媒介，针对不同人群、不同层次，有的放矢地普及社会保险知识，大张旗鼓开展社会保险扩面工作宣传，把政策法规和服务管理知识宣传到千家万户，增强社会各界对社会保险扩面征缴工作的理解和支持，为社会保险扩面征缴营造良好的工作氛围。

#### （五）强化考核，落实奖惩。

强化考核奖惩机制，市社会保险扩面征缴工作领导小组在年终时要组织对各区政府扩面征缴情况进行考核，对完成市政府下达的扩面征缴人数和基金征缴任务的区县，按照各地当年度社会保险实际缴费人数、基金征缴额等目标任务的完成情况进行奖励，奖励总额控制在160万元。同时，根据汕府〔xx〕54号文和汕府办文〔〕6-015号文的精神对地税和社保部门进行考核和奖励。对没有完成社会保险扩面征缴工作任务的区县政府和部门，给予通报批评，取消其评先评优资格，主要领导要向市政府作检讨。同时，依照有关规定对征缴不力的单位和有关负责人进行问责。

## 医保征缴工作总结篇二

本人自\_\_\_\_年4月份担任\_\_\_\_镇劳动与社会保障所所长，工作上兢兢业业，认认真真，努力做好社保所所属的各项工作，全心全意为人民服务。至年底，工作差不多一年，现将具体工作总结如下：

努力做好社保所日常工作，保证所辖镇区60周岁以上群众新农保的正常领取。新农保是我国xxx“三农”政策的又一伟大尝试，切实体现了我们党全心全意为人民服务的遵旨和我们政

府执政为民的政策理念，因此落实好这项政策，切实保障好人民群众的利益显得尤为重要了。特别是在基层社保所工作千头万绪，事情多而杂。每个月都要按时申报本月到龄享受人员的信息、到龄人员待遇申报表、死亡人员名单、未到龄死亡明细表、未到龄人员退保信息表。。。。。。具体到16个村，细节繁琐。特别是如果个别村不能按时上报资料，工作压力便更大了。但是无论工作如何复杂，哪怕是自己的加班，方法总比困难多，我都能按时完成各项工作，切实保障广大百姓按时享受自己的养老保险，保证自己基本权益。

每年8月份是年度新农保保费征收工作的开始，保费的正常征收是保证到龄人员保费正常发放的基础。认真宣传中央的惠民政策，鼓励、动员广大的群众积极参加新农村养老保险，便是我们工作的重中之重。对于长期不在村居住的部分村民，需要我们安排专人向他们联系解释；特别是由于以前老农保问题，个别的群众不理解、不信任，这就更需要我们向百姓做好解释工作，保证完成社保局对我们参保率的基本要求，努力使每一位群众都能享受我们政府的惠民措施。今年共完成16个村，共计x人的新农村养老保险的正常参保。

10月份便开始了我们的城镇医保征收任务，今年我们镇上的任务指标由去年的190人增加到今年的330人，压力大，任务重，时间短。从县里召开动员会议开始，便积极与领导沟通交流，努力解释相关医保政策、分配工作指标。动员相关参保人员积极参保，鼓励广大干部群众带动周围相关人员参保。保证最大限度的完成了我们镇的医保工作。

一年的工作有成绩和收获，也有遗憾和不足。特别是关于老农保相关问题，由于我们政府自身政策的变动，且至今任无相关具体解决政策的出台，仅以简单的参保金额加上基本利息退保，造成人民群众难以接受、也给我们的具体工作带来困难，希望相关部门能够完善相关政策，给群众一个满意的能够接受的答复，也方便我们的日常工作。

另外，由于本人担任劳动与社会保障所所长同时担任\_\_\_\_镇综治办主任、信访办主任。相关工作时间难免重复，由于工作经验的不足、工作时间安排的不合理，致使工作加班、任务分配仓促经常出现。在以后的工作中，我要不断改进工作方法，合理安排工作时间，保证每项任务分配都及时合理，使得安排同事们的每一项工作也有充分的准备时间，尽量保证使大家的工作不再仓促。

是全国著名的爱国主义教育基地，也是国家特色景观旅游名镇。维护好、发展好这张文化名片是我们每一个党员干部义不容辞的责任和义务。在以后的工作中，我一定不断向领导和同事学习、兢兢业业、再接再厉。!!

## 医保征缴工作总结篇三

一、加大舆论宣传力度，增强全社会的社会保险法制意识。

各地、各有关部门要以“依法参保缴费，维护职工权益，构建和谐社会”为主题，大力宣传《劳动法》、《劳动保障监察条例》、《省社会保险费征缴条例》、《省劳动合同条例》、《省工资支付条例》、《省集体合同条例》等劳动保障法律法规。报刊、广播、电视等媒体要开辟专栏，普及社会保险法律知识，宣传依法参保先进典型，对拒不参保或恶意欠费的用人单位予以公开曝光。通过广泛深入地宣传，增强全市各用人单位、各类企业经营者依法为职工参保缴费的意识，保障职工群众社会保险权益，促进社会和谐稳定；增强广大职工群众的自我维权意识，监督用人单位履行法定社会保险义务。

二、加强部门协调配合，建立社会保险扩面征缴长效机制。

一是建立工商、税务和社会保险联动登记制度。工商行政管理部门、地方税务机关和社会保险经办机构要在市行政审批服务中心开设用人单位社会保险联合登记窗口。工商行政管

理部门在办理企业设立登记和变更登记时，应告知其在30日内到社会保险经办机构办理社会保险登记或变更社会保险登记手续，并将登记信息告知社会保险经办机构；在办理企业注销登记手续时，应督促其履行社会保险缴费义务，办理注销社会保险登记手续。地方税务机关在进行税务登记时，应检查其社会保险登记和缴费基数申报情况。

二是健全社保信息管理网络，实现财、税、库、行、保联网。由财政主管部门牵头负责，在现行财政、税务、国库、银行联网的基础上，将社会保险纳入网络，建立信息共享制度，实现社会保险费征收情况的实时反馈，以及社会保险参保户与纳税户的实时比对。对故意拖欠社会保险费的缴费单位，地方税务机关可以通知其开户银行或者其他金融机构从其存款中冻结相当于应缴社会保险费及滞纳金的数额。

三是严把就业入口关，加强单位用工管理，建立社会保险源头控制体系。各类用人单位在招用人员时应主动出示社会保险登记证，凡是没有参加社会保险的用人单位，一律不得在各类劳动力市场、人才市场招录人员；各类职业介绍机构在发布招聘用工信息时，应明确相关社会保险事项，并作为签定劳动合同的法定条款；劳务派遣单位及其派遣人员应依法参加社会保险，各类职业介绍机构应定期将在市区范围内介绍就业的情况反馈给社会保险经办机构。机关事业单位和各类企业使用的临时性、季节性用工均必须依法参加社会保险或者使用已建立社会保险关系的劳务派遣人员。要加强社区劳动保障工作平台建设，充分发挥其近距离接触家庭、接触居民、接触企业的优势，对社区内用人单位参保情况逐户登记，建立台帐，配合劳动保障行政部门对未参保单位和未续保人员催办督办、跟踪落实。

四是创建社会保险诚信机制。各级社会保险经办机构要按照构建和谐社会的要求，贯彻实施《省社会保险稽核办法》、《省社会保险信用等级管理办法》，加强对已登记参保缴费单位的社会保险费基数和人数的稽核工作。在此基础上，积

极开展用人单位社会保险信用等级的评定活动，并将评定结果在媒体上进行公示。同时，积极创造条件使社会保险信用等级评定活动纳入社会诚信管理机制。

五是进一步完善社会保险费扩面征缴制度。对未在法定时间内登记参保的单位，社会保险经办机构应按照《省社会保险费征缴条例》的规定，根据其工资总额、生产经营规模、职工人数等因素，按照单位和职工个人分离征缴的办法，核定其单位应征缴额，并及时提供给地方税务机关，由地方税务机关统一征收。劳动保障行政部门、地方税务机关同时要责令用人单位限期到社会保险经办机构补办社会保险登记和申报缴费手续。用人单位在限期内补办社会保险登记和申报缴费并足额补缴职工个人应缴的社会保险费的，社会保险经办机构按规定进行结算并做好个人帐户记载工作；否则，用人单位缴纳的社会保险费纳入社会保险统筹基金，不记载个人帐户。

三、加大劳动保障监察力度，依法推进社会保险扩面征缴工作。

一是要强化劳动保障监察。各级劳动保障监察机构要以实施国务院《劳动保障监察条例》为契机，开展经常性的维权执法活动，将日常巡查、举报专查结合进行，加大处罚力度，提高用人单位违法成本，促进用人单位形成自我约束机制。

二是要突出劳动保障监察重点。在坚持常规检查与举报专查相结合的基础上，把未进行社会保险登记、申报的单位和改制、转制后未进行社会保险变更登记的企业、事业单位以及已建立现代企业制度的乡镇企业作为劳动保障监察的重点，实施重点监察，对社会影响较大的典型违法案件，要在媒体上公示查处结果。

三是要严格执行用人单位参保人员断保审核制度。严格控制用人单位非正常因素减少参保缴费人数，对用人单位的参保



人员因故要求办理社会保险断保手续的，须严格执行断保审核制度，未经审核同意的，不得办理断保手续。用人单位办理参保人员断保手续时，要填写续接社会保险关系联系卡，进行跟踪管理，同时，要及时办理新增人员参保手续。

四是要建立工商、税务和社会保险登记联合检查制度。工商行政管理部门、地方税务机关要依法对用人单位参加社会保险和缴纳社会保险费情况进行监察管理和监督检查，对未依法履行社会保险缴费义务的用人单位情况应及时通知社会保险经办机构。劳动保障行政部门、工商行政管理部门和地方税务机关要对用人单位社会保险登记情况不定期地进行联合检查，及时查补用人单位参加社会保险。地方税务机关在征税和征费过程中，应将计税工资和缴费工资进行比照，发现有较大出入的，须将情况及时反馈给社会保险经办机构，社会保险经办机构应据此调查核实并调整征缴计划。

四、进一步明确工作职责，完善社会保险扩面征缴的工作机制。

各县政府、市开发区管委会要建立有分管领导负责、相关部门参加的组织协调机构，及时解决社会保险扩面征缴工作中遇到的矛盾和问题，定期沟通情况，互相配合，协同动作。要规范招商引资行为，不得将不参加社会保险作为招商引资的优惠条件，任何单位、任何人都无权减免社会保险费。经贸、体改、财政、国资、国土等部门在企业、事业单位产权转让、资产变现或土地使用权出让时，要核清其社会保险费缴纳情况，协助清偿社会保险欠费。监察、审计等部门要对目标地区、有关部门和用人单位履行责任情况进行监督和检查。工程监理、房产交易、会计师、律师等各类行业主管单位在进行相关资质年检认定时，都要把参加社会保险列入必备条件。要充分发挥各级工会和职工代表大会的民主监督作用，督促企业依法参保缴费，维护职工的合法权益。各级劳动保障行政部门及其社会保险经办机构、地方税务机关要依法履行在社会保险扩面征缴工作中的职责，做到应保尽保，

应收尽收。

## 医保征缴工作总结篇四

□<http://□□>点击进入社会保险网上服务系统，就可办理原来需要到经办机构柜台办理的包括增、减员在内的申报业务。截止到目前，企业网上申报率已达90%以上，由此可见其广受欢迎的程度。

社会保险费网上申报系统页面的“用户手册”，并认真阅读该手册。（技术支持电话88169988）。需要特别强调的是欠费单位的减员业务必须到柜台办理。即使已经开通网上申报，欠费单位的该项业务也不能在网上自行操作，但增员和申报业务不受影响。

关于网上申报单位缴费可采取银行代扣和柜台缴费两种方式。银行代扣就是签定《社会保险费网上缴纳协议书》或《社会保险费小额定期借记协议书》，通过银行进行扣款，并打印收据。目前除邮政储蓄银行、兴业银行、润丰农业银行以外的其它银行均可办理银行扣款（咨询电话86046077）。网上扣款的数据申报截止日期为每月10日下午5时（遇节假日顺延），逾期申报缴费数据不再通过银行扣款，参保单位需直接到各经办机构前台缴费。

网上申报业务开通半年多以来，给参保单位带来的高效和便捷已初步显现，广受好评。在日常工作中，我们经常接待企业来访、来电咨询有关业务问题，我们在逐一解答的同时，也简单地做了归纳，下面就网上申报业务中经常出现的问题和大家共同总结和探讨一下：

一、人员增加时经常出现的问题。

c 在外单位参保人员□d 曾经用15位旧身份证号参保的人员。这就要求企业负责网上申报工作的同志认真审核新参保人员

的身份信息，及时提醒他们注销居民医保、取消失业登记、及时在原单位减员、适时办理合并账户业务，以免耽误在新单位的正常缴费。

## 二、人员减少时经常出现的问题。

办理网上减员业务时，也有几类情况导致减员不能实现□a 缴费未确认的企业□b 拖欠社会保险费的企业□c 已纳入稽核而未按要求如期稽核或稽核未处理完毕的企业。针对上述情况要及时确认缴费、积极配合社保稽核部门工作，及时送报材料，避免影响参保人员的工作调动和正常流动。欠费企业需在提供减员书面材料的同时，到经办机构柜台办理减员补缴，补缴确认后方能正式减员。

## 三、关于数据同步的问题。

数据同步就是更新当前单位信息和职工信息，使网上申报系统中的单位和个人信息与中心保持一致。参保企业只要在社保经办机构柜台办理过人员增减；身份证号码的变更、合并；参保职工姓名更改；单位信息更改等业务后，就必须在重新登录系统时首先进行数据同步，否则无法正常申报。系统会提示“处理失败”。

## 四、关于删除申报数据的问题。

参保企业在办理网上申报业务时，需认真审核参保人数、缴费工资基数、增员和减员人员身份信息等情况，尽到认真审核的义务。但由于有的企业人员流动性强、有的企业人员在集团各下属公司之间频繁调动，经常出现操作程序不规范，人先到岗，手续后办的情况。这样就给企业的社会保险经办人员带来很多困扰，出现了很多这样的状况：负责申报工作的同志刚刚完成网上提交数据，当月申报成功，领导就来了新指示，要求增、减人员，或调整个别职工薪酬等情况。我们经办机构也充分考虑到企业存在的这些问题，特别设置了

删除申报数据这一管理功能，企业应及时登录社会保险网<http://>进入表格下载，下载删除申报数据申请，按要求填写好之后，加盖公章，到社保经办机构前台办理。一般情况下，只有在划款未成功的前提下，才能成功办理此项业务。

## 五、关于缴费方式问题。

目前社会保险缴费方式主要采用网上扣款和柜台刷卡两种方式。实行网上扣款的参保单位，应在每月10日下午5点前（节假日顺延）成功提交申报，网上扣款日期为每月6-10日（节假日顺延），逾期申报缴费数据不再授权开户行扣款，企业需到经办机构前台缴费。这里需特别提醒当月已提交删除数据申请，成功办理删除当月申报数据的单位，若再次申报成功已超过网上扣款期限，应该主动到经办机构前台缴费，否则由扣款不成功而形成的滞纳金将给企业带来不应有的损失。无论以上述哪一种方式缴费，参保企业都只能在缴费确认之后方能办理减员业务。

## 六、关于网上申报的其它问题。

为方便参保单位，提高工作效率，如果参保单位增员、减员，工资录入的人数众多，比如有几十人以上，可以采用批量导入的方式，这样可以节省录入的时间。例如：今年4月份调整在职职工年社会平均工资后，社会保险费每月缴费基数下限就调整为1556元，对于参保人数较多、大多工资水平又都低于下限的单位，在进行网上申报工资录入时，就可使用工资申报中的“批设置”，这样即可大大减少手工更改的工作量，又保证了工资录入的准确度。充分体现网上申报的高效、快捷、方便。

据。

还有的签订网上扣款协议的企业“提交成功”之后却未能实现成功扣款，滞纳金形成多日竟然不知，这样的“马大哈”

企业多是没有认真阅读扣款协议，要么是申报日期迟于10日、要么是在最后扣款期限帐户余额不足。凡此种种，都要求企业负责网上申报的经办人员认真细致、尽职尽责，在缴费截止日期之前，登录“综合查询”或“缴费情况”查询一下，以免给企业造成不必要的损失。

还有关于“申报打印”的问题需要在这里强调一下。有些单位反映申报成功后，在“申报打印”选项里无法进行打印操作，这是因为没有安装“打印驱动”，所以无法显示打印界面。单位可以在网上申报系统的登陆页面上的“驱动下载”选项下载安装打印驱动程序，完成之后就可以正常进行打印操作了。

以上都是我们在实际工作中总结的一些企业反馈的问题。我们工作的服务内容涉及到服务对象也就是全市广大参保职工的切身利益，服务质量直接影响着劳动保障部门的形象，关系到社会的和谐与稳定，我们会认认真真，踏踏实实地履好自己的职责。

应当指出，我们的征缴工作还有待于进一步的加强监督和管理，我们的网上申报系统程序也还有待于进一步的细化和完善，欢迎广大参保企业对我们的申报系统和社保经办工作提出宝贵意见和建议，使我们在今后的工作中不断努力，优化服务环境，提高服务质量，共同为社会保险事业的发展作出应有的贡献。

## **医保征缴工作总结篇五**

社保征缴大厅自成立以来，在直局领导下，始终牢记服务宗旨，做到“以人为本，服务至上”，全体工作人员勤勤恳恳、认认真真，积极创造高效优质的服务环境，尽心尽力为参保单位服务，为广大群众服务，实现了服务态度零投诉和服务质量零差错。

## 一、注重学习培训，构造精细素质

社保征缴大厅是一个全新的单位，涉及参保单位多、服务内容广。为迅速适应新的工作环境和要求，需要全体员工全面掌握社保知识。学习坚持理论学习和业务学习并重，学习与实践培训有机结合。

## 二、优化服务环境，营造温馨空间

社保征缴大厅非常重视环境建设，努力营造温馨、舒适、宽敞的办事环境。摆放五大社会保险业务服务宣传手册、参保人员的社保增减花名册，老花镜、书写笔纸等用具，提供饮水机、配备高脚椅等。保持大厅内外环境干净整洁，各类物品摆放整齐有序，使服务对象感受到温和、馨香，宾至如归。

## 三、突出高效服务，打造便民窗口

一是建立首问责任制、一次性告知制、限时办结制三项制度，大厅通过落实该三项服务制度，使工作人员在思想上树立服务理念，坚持高效率的办事原则，质量与效率相结合，并落实在具体行动中，接受服务对象首次问询的经办人员有解答、引导及办理的责任。简化办事程序，优化工作流程，规定办结时限，对手续齐全的服务对象采用快速办理，如有急需，实行加班办理。对手续不全的一次性书面告知，所需办理业务的依据、时限、程序和所需全部资料，并耐心做好政策解释工作。

## 四、办事公开透明，筑造阳光大厅

大厅做到办事公开透明，并通过充分发挥人力资源和社会保障服务平台，将省、市里的有关政策、法规及时宣传到各企业，印发办事指南，网上发布信息，大厅内设立醒目的申报、发证、告知牌及告知栏，让办事流程一目了然，实行规章制度公开上墙，设立意见征求箱。积极征求群从意见，畅通各

种反馈渠道，公布投诉电话，接受公众监督，大厅设立以来，无一例投诉。

## 五、抓好工作作风，塑造清凉干事

一是我们确立了“细微之处见真情，服务之中树形象”的理念。要求全体工作人员在仪容仪表、服务用语、服务环境及个人的服务能力等每一个细节都把好关。工作中难免会碰到个别情绪激动又不太讲理的服务对象，尽管我们工作没失误，仍然得不到对方的理解，本着“以人为本，服务至上”的服务宗旨，对这些异常事件窗口工作人员第一步要做到倒杯茶、端把椅，主动、耐心、细致地做好解释工作。如果服务对象仍不满意的，报分管局长做好最后的协调工作，确保服务对象满意而归。

## 医保征缴工作总结篇六

20\_\_年要在阆中市市委、市政府及市卫生局和市医保办的领导下，以党的十九次全代会精神为指导，深入贯彻《\_中央、\_关于进一步加强农村卫生工作的决定》，结合《阆中市新型医疗保险实施细则》精神，加大力度，加快进度，推进我医院医疗保险制度建设和农村卫生服务体系建设，促进农村卫生事业的改革与发展。

### 一、加强和完善医保的制度建设。

根据我医院实际，在已出台的《阆中市医疗保险实施方案》的基础上，尽快完善医疗保险相关配套政策和规定：通过相关配套制度的建立，构筑医疗保险基金收支平稳运行的保障机制。

### 二、注重学习先进经验，开展技术指导。

加强学习，加大工作力度，加强分类指导和经验交流。注重

对医疗保险各项工作的研究，发现和解决出现的新情况、新问题。

三、加大信息系统开发和建设力度。

四、加强对医保保险工作的监管。

按照《\_办公厅关于加强医疗保险定点医疗机构医药费用管理的若干意见》的要求，采取综合措施，加强对医疗保险定点医院服务行为的规范化管理。建立和完善医疗保险定点医院服务收费和服务行为监管机制。努力降低医疗费用。

五、加大对医保管理人员及医护人员的培训力度。

六、加强药品的管理。

## 医保征缴工作总结篇七

xx年是我国深化医药体制改革，实现三年目标的最后一年。上半年我县医保中心在县政府的正确领导下，在劳动保障局的精心指导下，坚持以\_理论和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，积极开展创先争优活动，贯彻\_关于深化医药卫生体制改革的有关要求，以人人享有基本医疗保障为目标，完成基本医疗保险市级统筹工作任务，不断完善城镇职工和居民医疗保险政策，推进基本医疗保险制度衔接转换，进一步提高基本医疗保险参保率和待遇水平，提高医疗保险管理服务水平。

1、参保扩面进展情况：截止6月底，全县共有参保单位3461家，参保人员124944人，缴费人数114776人，其中：国家机关事业单位304家、18797人，企业(依照企业缴费事业单位)3457家、64189人(基本医疗保险46861人，外来务工11362人，住院医疗保险5966人)，灵活就业人员参保31790人，比xx年净增3815人，完成年度考核(目标)任务的。



万元。

3、医保基金结余情况：结余基金万元，其中：统筹基金结余万元，个帐结余万元，公务员补助金结余万元，重大疾病救助金结余万元。

4、截止6月份城镇居民参保21133人，已到位医疗保险资金万元，其中参保人员缴费3100元。上半年共有27146人次，7494位参保人员享受到城镇居民基本医疗保险，符合医疗报销有效费用万元，医疗保险资金支付万元，其中住院和门诊大病报销有效费用万元，医疗保险资金支付万元，结报支付率为。

近年来，随着医保护面工作的有效开展，企业门诊统筹制度的实施，医疗保险异地就医结算工作的开展，医保就医规模不断扩大。医疗管理股克服人手少、工作量加大等困难，每月及时审核定点医疗机构上传费用，严格按照医保待遇规定进行费用审核，掌握支付范围和标准，对于零星报销审核做到初审、复审，严格把关。同时，为方便宁波异地参保人员的异地结算，中心顺利开展医疗保险异地就医结算工作，截止6月底，我县受理异地定居于宁波的宁波医保参保人员零星报销445人次，共219人。总费用万元，基金支付万元。我县医保参保的异地定居人员共有389人次在宁波海曙医保中心结算，总费用万元，基金支付万元。

(三)加大“两定”机构费用稽核力度，对两定单位实行年度考核。

## 医保征缴工作总结篇八

20xx年，我县机关事业单位养老保险工作，在局党组的正确领导和上级主管部门的指导下，紧紧围绕市处及局下达的年度工作目标，强化管理措施，提高服务水平，较好地完成了本年度各项工作任务。

(二) 离退休管理工作。我县机关事业单位现有离退休人员xx人，享受遗属补助人员xx人，合计xx人。养老金全部实行了社会化发放，社会化发放率100%。截至目前，共发放养老金xx万元。为杜绝冒领养老金现象的发生，严防基金流失，我们加大了工作措施。一是严格指纹比对工作。今年x月份，利用指纹鉴别系统对全县离、退休和遗补人员进行了指纹比对。截至目前，共有xx人通过了领取养老金资格认证，认证率达到xx%。二是与医疗保险处、监察办等科室互通情况，及时了解离、退休干部的健康状况。三是设立举报电话，利用指纹比对时间，将有关政策及监督电话印成明白纸，粘贴在离退休人员养老金发放证上，以发挥社会监督作用。四是对死亡申报的时间进行回访调查。通过实地走访、电话查询等形式对离退休人员去世时间进行回访调查，并要求其家属子女写出书面保证，确保死亡时间准确无误。对个别申报不及时冒领养老金的现象，除追回多领的养老金以外，还要给予相应的处罚。

(三) 历史参保信息录入工作。我县机关事业单位自20xx年7月启动至20xx年参保缴费信息还没有录入金保工程数据库。今年年初，我们按照领导要求和“金保工程”系统建设需要，通过抽调人员共同参与，制定工作方案，加班加点等措施，确保了此项工作顺利进行。目前正常缴费的人员信息已经完成比对，正在进行信息录入工作。

(四) 档案移交及统一管理工作。目前我县实行了社保档案统一管理，根据上级有关文件精神及档案科要求，我们明确专人负责，集中时间将历年机关事业单位养老保险工作中形成的具有保存价值的文件资料，合理分类为文书档案、会计档案和养老保险业务档案，按年限统一装订后移交到了局档案楼统一管理，共装订移交档案xx余册，实现了养老保险档案标准化、科学化管理。

针对存在的上述问题，20xx年将重点做好以下工作：

(一)基金征缴工作。(1)调整缴费基数□20xx年度我县机关事业单位工资晋升范围较广，幅度较大，第一季度，要将基数调整工作列为重点，通知参保单位重新申报20xx年度缴费基数和人员增减情况，并确保新基数按时调整到位。(2)按照进度做好当期缴费。根据财政拨款预算和自收自支单位基数调整后的情况，采取有效措施，确保当期缴费应收尽收。(3)欠费清理。针对部分欠费单位，采取与单位负责人座谈、上门催缴的方式进行扫尾清欠，彻底解决欠费问题。

(二)离退休管理工作。一是做好新增退休手续办理。按照东人社[20xx]16号文件精神和退休工作办理程序，积极做好新增退休人员的手续办理，对其养老金做到按时足额发放。二是做好离退休人员的掌纹采集□20xx年准备对全县机关事业单位离退休及遗属补助人员进行掌纹采集工作，我们将在适当时间，集中安排人员进行掌纹采集，以进一步提高离退休人员管理服务水平。

(三)继续做好参保信息录入工作。机关事业单位往年参保信息目前还没有完全导入金保工程核心平台二版数据库系统，部分补缴信息及一些流动人员缴费信息还在原数据库保存，没有进行比对整理，给数据管理和查询工作带来不便□20xx年，准备集中时间和人员，配合好信息中心对上述数据进行整理录入，促进机关事业单位养老保险工作更加合理、规范。

(四)制定岗位职责，完善业务流程。按照金保工程系统运行要求，机关事业单位保险处经办业务主要包含：社会保险参保登记及征缴、数据录入、信息查询、待遇支付、财务管理等5个环节。结合以上业务工作，为确保完成各项任务目标，下一步要结合岗位设置情况，制定完善相应岗位职责，并规范完善相关业务流程，切实提高服务质量和水平，确保工作健康协调开展。

## 医保征缴工作总结篇九

20\_\_年，我局平安综合工作在市平安综治办的指导下，认真贯彻年初制订的工作计划，全面落实各项工作责任制和安全防范措施，建立健全平安创建和综合治理保障机制，加强安全防范力度，为各项工作顺利开展创造了良好的社会环境，将有关情况总结如下：

### 一、加强组织领导，落实平安建设综合治理领导责任制

我局始终把平安单位建设和社会治安综合治理工作当作工作中的重中之重。党组把创建平安单位和加强综合治理工作列入年度工作要点，针对单位实际情况，制定平安单位建设和综合治理工作方案，层层落实平安单位创建责任制、综合治理责任制和目标管理责任制，调整充实综合治理领导机构，先后成立了平安综合治理工作领导小组、治保小组，主要领导亲自抓，分管领导全力抓，形成了有领导、有机构、有人员、有办公地点的工作机制，坚持每季度召开1-2次平安创建和综合治理全体成员会议，积极搜集材料，分析掌握形势，有针对性地制定解决方案，从总体上加强了对平安创建和综合治理工作的领导。

### 二、加大工作力度，建立平安建设综合治理保障机制

为推进平安建设综合治理工作顺利开展，我局进一步加大了对人力、财力、物力的投入。

一是以“全员创建”为重点，在单位内部设立消防组、巡逻队，增加保安人员，同时发挥工会、妇委会、共青团等社团组织的作用，调动职工共同参与创建平安单位的积极性，增强了平安创建综合治理工作的群众基础。

二是以加强基础设施建设为重点，及时更换调整了消防器材、楼道灯具、保险门窗等防护设施，进一步消除了安全隐患。

三是以加强技防为重点，舍得投入，改造基础设施，培训员工，为平安建设工作提供了资金保障。

三、加强安全防范建设，落实平安建设“三防”措施