

# 办公区域维修情况报告(通用5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。写报告的时候需要注意什么呢?有哪些格式需要注意呢?以下是我为大家搜集的报告范文,仅供参考,一起来看看吧

## 办公区域维修情况报告篇一

根据《\*海南省国家税务局党组关于开展清理腾退办公用房修建办公楼公务用车使用和规范津贴补贴情况检查工作的紧急通知》(琼国税党组发[20xx]42号)的精神和要求,我局领导高度重视,明确责任分工,指定专人负责,积极开展整改,现将自查情况汇报如下:

(一)办公用房办公用房共有10处,其中3处正在使用,1处地税借用,6处闲置,均不存在超标情况;领导干部用房已参照20xx年新标准进行了隔断;不存在擅自出租办公用房情况,以前年份的出租收入已及时、足额上缴。

### (二) 修建办公楼

无新建办公用房情况;县局综合业务办公大楼修缮项目按照预算审批项目进行修建,尚未完成验收结算。

### (三) 公务用车

公务用车实行集中停放、统一调配,严格执行回单位停放制度,节假日期间除特殊工作需要外一律封存停驶;公务用车的使用时间、事由、地点、里程、油耗、费用等信息施行定期公示,严格执行公务用车保险、维修、加油、\*集中采购和定点保险、定点维修、定点加油制度,健全公务用车油耗、

运行费用单车核算和节奖超罚制度，降低运行成本；不存在以下行为：违规超编制超标准配备车辆、借用占用下属单位或其他单位车辆、接受企业捐赠车辆、公车私用或对外出租出借、作为领导干部固定用车、增加高档配置或豪华内饰。

#### （四）津贴补贴发放

自20xx年《海南省国家税务局关于下达国家税务局系统三级以下管理京外单位在职人员规范津贴补贴执行标准的通知》（琼国税发248号）下发后，我局严格执行省局批复的实施方案以及白沙县\*执行的规范标准和相关政策，准时发放到位，无自行新设项目、提高发放标准、扩大发放范围的情况，在计算xx年7月至xx年12月以及20xx年1月至20xx年4月补发津贴补贴过程中，无超额补发津贴补贴情况。不存在自行发放奖金、福利、油价证券及实物的行为。

县局腾退办公用房、修建办公楼、公务用车使用和规范津贴补贴工作已严格按照规定执行，但还存在以下问题需要整改。

（一）局领导办公用房使用面积超标，立即整改。

（二）公务用车存在费用不单独核算情况，立即整改。

（三）存在出借办公用房未收回情况。县城原局机关办公用房于早期借给地税局，地税局因受政策影响无法盖新的建筑，目前还未归还办公用房。

## 办公区域维修情况报告篇二

乙方：\_\_\_\_\_

根据甲乙双方同意，依据xxx相关法律规定，本着\*等互利，友好协商的原则，甲乙双方就甲方拥有（原无线电一厂）路北一个大舞厅，两个小办公室（共120\*方米）租给乙方，达

成如下协议：

1. 甲方愿将现拥有（原无线电一厂院内）路北浩晨实验仪器化验室房子内东边的大舞厅三间，及相邻的小办公室两间（共120\*方米）租赁给乙方，租赁期限为二年。

2. 乙方愿将甲方拥有（原无线电一厂院内）路北浩晨实验仪器化验室房子内东边的大舞厅三间，及相邻的小办公室两间（共120\*方米）以每年壹万肆仟伍佰（14500）元的价格租赁使用，租赁期限为两年。

1. 甲方负责协调水电的正常使用，所需费用由乙方承担。

2. 乙方在使用期间发生一切事情，由乙方自己承担，甲方不负任何责任。

3. 乙方在使用期间，不得将房屋租给他人，否则甲方有权终止合同，收回房子。

4. 乙方在使用期间，因为房屋拆迁而终止合同，乙方应无条件搬迁，甲乙双方均不违约。甲方按照乙方实际使用时间进行退还租金。

5. 甲方负责提供厕所，打扫厕所费用由甲方承担，无需押金。

6. 甲方允许乙方在两个小办公室墙上打门，打通门后，封住原先的门、窗. 允许舞台进行改动。

7. 甲乙双方共使用第一道大门。

8. 甲乙双方签订本协议后，若有一方违约，违约方需支付违约金3000元。另一方有权终止合同。

9. 本协议一式两份，甲乙双方各持一份，本协议甲乙双方签字后生效。

10. 租赁时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日——\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，为期一年。

11. 第二年的房费，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日缴纳。

甲方（签章）：\_\_\_\_\_乙方（签章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 办公区域维修情况报告篇三

出租方(甲方)：

承租方(乙方)：

根据国家有关规定，甲、乙双方在自愿、\*等、互利的基础上就甲方将其合法拥有的办公场所租赁给乙方使用的有关事宜，双方达成协议并签订租赁合同如下：

租赁期满，甲方有权收回出租办公场所，乙方应如期归还，乙方需继续承租的，应于租赁期满前一个月，向甲方提出书面要求，经甲方同意后重新签订租赁合同。

1、本租金不含税金，租金发票由双方配合解决，乙方另行承担税金。

2、租金支付鉴于双方的合作关系，甲方给予乙方灵活支付租金的时间便利。

租赁期间，水、电、物业管理等费用包含在租金内。

1、甲方应在接到乙方通知后的3日内进行维修。逾期不维修的，乙方可代为维修，费用由甲方承担。

2、租赁期间，乙方应合理使用并爱护上述办公场所及其附属设施。因乙方使用不当或不合理使用，致使上述办公场所及其附属设施损坏或发生故障的，乙方应负责维修。乙方拒不维修，甲方可代为维修，费用由乙方承担。

3、租赁期间，甲方保证上述办公场所及其附属设施处于正常的可使用和安全的状态。甲方对上述办公场所进行检查、养护，应提前3日通知乙方。检查养护时，乙方应予以配合。甲方应减少对乙方使用上述办公场所的影响。

4、乙方另需装修或者增设附属设施和设备的，应事先征得甲方的书面同意，按规定须向有关部门审批的，则还应由甲方报请有关部门批准后，方可进行。

1、乙方在租赁期间，如将上述办公场所转租，需事先征得甲方的书面同意，如果擅自中途转让，则甲方不再退还租金。

2、租赁期满后，上述办公场所归还时，应当符合正常使用状态。

1、上述办公场所租赁期间，甲、乙双方都应遵守国家的法律法规，不得利用上述办公场所租赁进行非法活动。

2、上述办公场所租赁期间，甲方应做好消防、安全、卫生工作。

乙方应如期搬迁，否则由此造成一切损失和后果，都有乙方承担。

1、上述办公场所租赁期间，如甲方提前终止合同而违约，应赔偿乙方三个月租金。租赁期间，如乙方提前退租而违约，应赔偿甲方三个月租金。

2、租赁合同签订后，如企业名称变更、可由甲乙双方盖章签

字确认，原租赁合同条款不变，继续执行到合同期满。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

## 办公区域维修情况报告篇四

为认真贯彻落实中央、省、市关于党政机关停止新建楼堂馆所和清理办公用房精神，按照\*\*开江县委办公室开江县人民\*办公室《关于规范县级机关办公用房管理的意见（开委办发2号）要求，我局积极组织学习，及时行动，对办公用房进行了清理。经自查，我局机关办公用房符合文件规定。现将我局开展办公用房清理工作报告如下：

### （一）人员情况：

1. 县编办核定：交通运输局机17人、开江县交通战备办公室3人、开江县交通规划勘测设计所10人、开江县地方海事处6人。其中科级领导干部12人，科级以下24人。
2. 企业性质：开江众望交通投资有限公司人员6人。

（二）办公用房使用情况：县交运局办公用房系借用原县稽征所办公楼，位于开江县城普大道老年公寓旁，建筑面积747\*方米，其中：办公室用房\*方米，()公共服务用房\*方米（含会议室\*方米，档案室\*方米，驾驶员休息室\*方米，走廊、楼梯、阳台、卫生间等\*方米）。由于资产（该资产权属达州市交通运输局）系借用，所以我局并无产权。

经自查，我局不存在新建楼堂馆所、改扩建楼堂馆所情况；不存在办公用房的购建、租赁、转让等活动；也不存在领导干部超标准占有、使用办公用房的情况。

（一）加强组织领导。成立了由局党组\*、局长阮德章任组长，局党组成员、副局长古雪云任副组长，办公室雷挺、胡永红、徐丽、黄子均为成员的交通运输局办公用房清理工作领导小组。

（二）积极开展登记自查活动。我局对楼堂馆所和办公用房使用情况进行全面登记，填报《开江县党政机关办公用房基本情况表》、《开江县领导干部办公用房情况表》，并将登记情况在全局范围内进行公示，登记自查面达到100%。

（三）建立完善办公用房管理制度。全面落实国有资产管理规定，科学编制规划，细化预算约束。认真组织学习《党政机关办公用房建设标准》和“三定”规定，从严核定办公用房面积，严格办公用房使用管理，建立健全办公用房集中统一调配、登记相关制度，加强经常性督查检查，从根本上杜绝违规建设楼堂馆所和办公用房现象的发生。

## 办公区域维修情况报告篇五

乙方（承租人）：\_\_\_\_\_

根据《房屋租赁条例》及《xxx合同法》及有关法律、法规的规定，经甲、乙双方协商一致，订立本合同。

合同内容如下：

第一条 甲方将座落于 市 大厦 室房屋出租乙方使用。建筑面积共计 \*方米。

第二条 乙方租用房屋的期限为贰年，即自 年 月 日至 年 月 日止。乙方向甲方一次性支付的租金为 元整（含一个月押金、物业管理费、有线电视费），乙方需另行负责支付出租房屋的水电费、取暖费、电话费、停车费。

第三条 付款方式：年付。提前一个月支付第二年租金。

第四条 甲方给乙方结算费时，该当出具凭证。

第五条 甲方将房屋出租给乙方做办公用途使用，并保证合适国家有关消防安全规定。乙方将出租房屋用于其他用途的，须经甲方书面同意，并按有关法律法规的规定办理改变房屋用途的报批手续。

第六条 甲方保证第五条所列出租房的用途合适有关法律、法规及规章的规定，并为乙方出具产权做用证明（乙方办理工商执照用）

第七条 乙方保证在出租房屋使用过程中的行为合适有关法律、法规及规章制度的规定，甲方应于 年 月 日前将出租房屋交付乙方使用。

第八条 甲方应保证房屋及其内部设施的安全。合适有关法律、法规或规章的规定要求。乙方应正常使用并爱护房屋内部的各项设施，防止不正常损坏合同终止时，乙方该当按时交回房屋，并保证房屋及内部设施的完好（属正常损耗的除外）。

第九条 乙方在出租房屋使用过程中，如出租房屋及内部的设施出现或生妨碍安全、正常使用的损坏或故障时，应及时通知甲方并采取有效办法：甲方应接到乙方通知后叁日内进行维修；乙方无法通知甲方或甲方拒绝不维修的，乙方可经物业管理部 门鉴证后代为维修，费用由甲方承担（从房租中扣除）。

第十条 因乙方使用不当或不合理使用，出租房屋及其内部的设施出现损坏或发生故障，乙方应负责及时维修或赔偿。乙方拒不维修或赔偿，可经物业管理部 门鉴证后，由甲方代为维修，维修费由乙方承担。

第十一条 本合同有效期内，甲方确因需要对出租房屋进行改建、扩建或维修的，经乙方同意，并报请\*有关部门批准后方



可进行，甲、乙双方就此另行签订书面协议。

本合同有效期内，经甲方同意并经\*有关部门批准，乙方可对出租房屋进行装修。甲、乙双方应就此另行签订书面协议。

第十二条 本合同有效期内，发生下列情形之一的，本合同自动解除：

- （一）发生不可抗力或意外事件，使本合同无法履行；
- （二）\*决定征用出租房屋所在土地需拆除出租房屋；
- （三）乙方提前三个月通知甲方解除合同。

解除合同时，乙方预交款有结余的，应当将余款退还乙方。

（四）甲方提前三个月通知乙方解除合同，解除同时应结清房租，多余部分退乙方。

第十三条 因下列情形之一，甲方有权解除本合同，由此造成甲方损失的，乙方应向甲方赔偿：

- （一）未经甲方同意及有关部门批准，乙方私自改变出租房屋用途的；
- （三）未经甲方书面同意及有关部门批准，乙方将出租房屋进行装修；

第十四条 因下列情形之一，乙方有权解除本合同，由此造成乙方损失的，甲方应向乙赔偿：

- （一）甲方延迟交付出租房屋十日以上；
- （二）甲方违反本合同第六条规定，使乙方无法按其用途继续使用出租房屋；

（四）未经乙方书面同意及有关部门批准，甲方将出租房屋进行改建、扩建或装修。

乙方因上述理由单方解除合同的，应当及时书面通知甲方，及时迁离出租房屋，并有权要求甲方返还预交款有结余部分、支付违约金人民币 元（大写）。

第十五条 本合同终止后，乙方应于终止后伍日内迁离出租房屋，并其返还甲方。乙方预期不迁离或不返还出租房屋的，甲方可向人民法院提出诉讼。 第十六条 本合同有效期届满，乙方需继续租用出租房屋的，应于有效期届满之日前壹个月向甲方提出续租要求；甲方需将出租房屋继续出租的，在同等条件下，乙方对出租房屋有优先承租权。甲、乙双方就续租达成协议的，应重新订立合同。

第十七条 本合同一式肆份，甲方执贰份、乙方执贰份。

第十八条 本合同自签订之日起生效。甲、乙双方就本合同未尽事宜，可另行协商做出补充协议。

甲方（签章）： 乙方（签章）：

法定代表人： 法定代表人：