

计划生育职责及任务 计划生育站长工作职责(汇总5篇)

计划可以帮助我们明确目标、分析现状、确定行动步骤，并在面对变化和不确定性时进行调整和修正。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

计划生育职责及任务篇一

2007年1月，组织上任命我为计划生育宣传站站长。担当这个重任后，我带领宣传站的全体同志，在局领导的大力支持和相关股站的密切配合下，锐意进取，辛勤工作，较好地完成了各项工作任务，计划生育宣传教育工作继续保持了全地区领先，各项创新工程得到了省市计生部门领导的表扬。现将我担任宣传站长以来的工作情况总结如下：

一、加强学习，提高素质，适应工作需要

宣传站前任领导打下的基础很好，起点很高，要在这高起点上实现新跨越，对我来说必须加强学习，提高自身素质。我一是学习了党的'路线、方针、政策，在实际工作中坚持正确的政治方向。认真领会邓小平人口理论和“三个代表”重要思想，学习了“十六大”精神，记笔记、写心得，将学习理论与抓好工作紧密结合，树立了全心全意为人民服务的意识，提高了自身的政治素质。二是深入学习了宣传工作的方式方法，熟练掌握了各项宣传技能，提高了自己的业务素质和工作水平。三是向老本资料权属本网网严禁复制剽窃领导、老同志虚心请教，学习他们的工作经验和决策能力，增强了自己的工作能力。四是向实践学习，在实际工作中边学边干，不断增强观察、思维、决策、应变等方面的能力，以充分适应新形势下的计生宣传工作需要。此外，我还参加了新提拔

领导干部学习班和“两个条例”学习班等培训，通过学习，进一步提高了思想觉悟，坚定了做好工作的信心和决心。

二、搞好团结，以身作则，发挥整体效能

在实际工作中，我注意从自身做起，团结同事，协调各方面关系，积极认真地把工作干好。首先，经常主动向局领导汇报宣传工作情况，取得领导的重视和支持，推动宣传工作上水平。今年，局里加大了对宣传工作的投入，拨出专款2万多元购置了数码摄录系列设备，解决了宣教设备陈旧老化、无法正常工作的燃眉之急。其次，关心宣传站职工的工作和生活情况，努力为他们排忧解难，对于局里同事在写作和微机应用等方面遇到的问题也热心给予援手。工作中，注意采取培训、座谈等方式提高全站职工的政治理论水平、文化道德素质和业务技能，发动职工为宣传工作献计献策，使大家心往一处想，劲往一处使，拧成一股绳，突出整体效应。第三，以身作则，加强自身建设。我深知“正人先正己”的古训，要求别人做到的，我自己首先做到。工作上，能兢兢业业，积极主动，上班早来晚走，工作量大，就经常加班加点努力完成任务，从不讲条件，要代价。今年6、7月间，先后有2个评估报告和2个经验材料需要我撰写，时间紧，任务重，要求高。为了圆满完成任务，两个月里，我一天也没有休息，常常是白天上班，晚上接着到单位加班，终于如期拿出了高标准的评估报告，得到了上级领导的好评，我的敬业精神也得到了同志们的认可。现在，宣传站全体职工有活抢着干，有任务争着要，以良好工作作风实践了市委“两风”建设的各项要求。

三、勇于创新，深入宣传，转变群众观念

计划生育宣传站站长个人任职工作总结来自范文搜-，仅供学习，转载请注明出处。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

计划生育职责及任务篇二

1. 每季度召开一次院计划生育委员会议，讨论研究全院的计划生育工作。
2. 每月5-6日给全院育龄妇女发放避孕药具，并做好药具的查访工作。
3. 对全院各支部、科室的计划生育工作负责全面考核，抓好一年一度的年终总结表彰。
4. 对计划外孕情坚持“四早”（早发现、早上门、早做工作、早解决）。
5. 每季度更换一期计划生育宣传内容。
6. 坚持按医院计划生育的百分考核标准，对各支部计划生育工作进行认真考核。
7. 一年培训两次计划生育宣传员。

计划生育职责及任务篇三

20xx年，我县药具工作紧紧围绕桂林市药具管理工作要点，继续以中央《决定》精神为指针，以稳定低生育水平提高人口素质为宗旨，按照《计划生育药具工作管理办法》、《广西壮族自治区人口和计划生育药具工作管理办法实施细则（试行）》等的要求，在县计生局的重视和领导下，加大力度推行避孕节育措施的知情选择，药具上半年工作总结。发挥药具工作在计划生育整体工作中的作用，制定措施，规范服务标准，完善药具网络建设，增强药具服务能力，提供优质服务，加大宣传力度和培训力度。使广大育龄群众能够了解节育避孕药具，能够知情选择，为我县药具管理工作实现宣传教育，综合服务，科学管理，奠定了坚实的基础。总结如下。

一、完善药具网络建设

建立了一个完整的避孕药具发放网络，县站负责全县国家免费提供避孕药具的发放、管理和监督工作，各乡镇计生服务所建立了避孕药具领导小组，由各计生办主任亲自抓，乡镇药管员负责，各村建有计生服务所，村级药管员负责全村的药具宣传发放工作。到现在为至，全县142个村委都建成立了村服务室。

二、宣传教育到人

为了实现用药具群众的知情选择，更确切掌握避孕药具知识，与计生局一起，我们筛选了内容科学，通俗易懂，便于群众掌握的各种节育措施的基本知识和性能，采取了墙报、板报、宣传栏、培训班、贸易市场、广场文化等多种有效形式进行宣传，我们还通过聘请专家讲课，多媒体演示及文艺演出，避孕知识抢答，各种技能竞赛，上街发放药具及有关宣传品等活动，使广大群众对药具科普知识，计生知识，生殖保健常识等有了深刻的印象。通过宣传活动，共发放各种计生、

药具宣传资料约10000份，发放药具有12000多人份。

三、严格执行药具管理制度

1、做好避孕药具的计划编制工作。根据用药人数，采取自下而上，上下结合，综合平衡的方法，编制年度要货计划和半年调整计划，较科学、准确的发放药具，做到药具不浪费、不断档。

2、做好药具的仓储保管。库房无破损，地面平整光滑，通风避光良好，环境无污染。有温度计，货架、灭火器、空调、防盗设施、窗帘齐全。温度保持在5—25度，相对湿度保持在60—75%之间，每周记录一次。严格出入库核对制度，及时上帐上卡，做到帐、卡、物相符。保证仓库安全，防潮、防火、防盗。库存量2—3个月，做到不断档，不积压。

3、做好本县计划生育避孕药具的管理、发放全年四次，并不定期下乡进行宣传发放，发放的品种齐全，包括长效药、短效药、探亲药、各型套。宫内节育器不少于四种。保证计划内免费供应，货源充足，渠道畅通，并进行监督、检查。

四、加强药具管理队伍建设

为了提高各级药管员的整体素质，业务水平，我们对各乡镇药管员进行了培训，我们还请了市里面的专家来我县讲课，内容包括生殖健康知识、妇科病常识、乳腺病的防治及与药具有关的一些知识；乡镇也对村级药管员进行了培训，通过培训学习，使我县的药具管理队伍整体素质得到了加强，进一步对避孕药具的使用，随访及不良反应的处理有了一定新的认识，对发现的新问题及时反馈回县站，对存在的问题进一步的探讨，做到乡镇药管员思想素质好，业务水平高，使避孕药具管理工作真正落实到位。五五上半年我县药具报表基本情况已婚育龄妇女76282人，已采取措施人数67129，应使用药具6037人，已使用药具5594人，其中口服短效药1698

人，口服速效药30人，长效药207人，外用药具3659人，有效人数5594人，应用率92.66%，有效率100%，使用药具人数占综合节育措施的8.33%，村建室率100%，药具合格村90%，哺乳期42天送药上门率达100%，无药具使用空白村，村委与用药对象的合同签订率达100%。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

计划生育职责及任务篇四

计划生育是我国的一项基本国策，需要全社会的关心与支持，学校领导历来十分重视，来看看学校的计划生育工作计划是怎样的吧！下面是本站小编收集整理的学校计划生育工作计划，欢迎阅读。

我校现有教师14人，女教师3人，其中已婚育龄妇女3人。近年来，我校计划生育工作在上级主管部门的正确领导下，认真执行省、市、县有关计划生育工作的文件指示精神，牢固树立“国策”意识，把计划生育工作置于重要位置，踏实工作，取得了显著成绩，现就本期计生工作总结汇报如下。

一、指导思想

为贯彻落实《中华人民共和国人口与计划生育法》、《广东省人口与计划生育条例》和学校20xx年计划生育工作意见，按“与时俱进”的要求促使学校计划生育小组工作。起好育龄教师应有的作用，确保我镇计划生育工作更上一个台阶。

二、工作重点

1、重视和加强计划生育工作，坚持一把手负总责。我校高度重视计划生育工作，遵照关于“各级党政一把手要负总责、亲自抓”。结合我校教师实际情况，严格把好“三查”关，做好查环查孕登记工作。

2、积极协助各职能部门，进一步激励全体计划生育小组人员努力学习，积极历练，坚持以德性显人格，育人格。

3、全力配合当地政府坚持民主与集中、自由与纪律的辩证原则，以不断探寻人文化管理的平衡点为关键，进一步做好布阵用人工作。在对全体育龄教工工作量与质的更有力调控与考评，奖潜心向学，且富有成效；惩心不在焉，或无事生非等方面起到一定的作用。从各个角度服务于广大育龄教教工，实现应有的工作价值，并在得到上级政策支持和强力保障的前提下支持行政更好地落实多劳多得、责重多得、绩优多得。

4、将人口与计划生育工作列入学校学年度工作计划，明确计生工作领导小组工作职责，与县教育局签订人口与计划生育目标管理责任书，层层落实目标管理责任制，积极配合当地政府、属地管理的街道共同抓好机关及所属单位的计划生育工作。

5、认真宣传并严格执行《人口与计划生育法》、《广东省计划生育条例》和《广东省流动人口计划生育管理实施办法》。本部门制定的各项政策和规定，必须有利于计划生育，在实际工作中，严格执行计划生育一票否决制。

6、做好经常性的计划生育工作，按人口与计划生育目标管理责任制的工作要求，明确职责。计生日常工作由程永辉主任负责，做到年初有布置，年终有检查总结。把人口与计划生育工作列入直属单位年终综合考核的内容。

7、加强对青年学生的教育，各中学要认真抓好中学人口与青春期教育工作，把人口与青春期教育列入教学计划，并将青春期健康知识教育和人口知识教育渗透到有关课程的教学和活动中去，继续开展适合中学生年龄特点的人口与计生知识征文等多种形式的活动。

8、督促管辖范围内的属查环查孕对象的女教职工、男教职工的配偶，严格按照当地计生部门的要求进行查环查孕。

我校计生工作在这个学期可以说发展势头很好，但也还存在一些不足，在今后的工作中，我们将发扬成绩，努力创新，不断开创计生工作新局面。

为贯彻落实《中华人民共和国人口与计划生育法》及省、市、县人口计生部门加强计生管理的各类条例，全方位加强我校人口与计划生育的综合治理，结合我校实际，特制定x年计划生育综合治理工作计划。

一、指导思想

《中华人民共和国人口与计划生育法》规定：实行计划生育是我国的基本国策，公民有依法实行计划生育的义务。《湖南省人口与计划生育条例》提出各级人民政府领导本行政区域内的人口与计划生育工作，采取综合措施，控制人口数量，提高人口素质。我校的人口与计划生育综合治理工作就是以现行的国策观和人口发展观，引导全校教职员工学习国家计划生育的法律法规，严格履行公民义务，发挥国家工作人员的遵纪守法本能，与时俱进争创辉煌。

二、领导班子

组 长：扶满洋

副组长：李锦洲

成 员：邓荣富 李琼 饶次敏 各班主任

三、工作要点

1、加强领导，明确职责。认真落实县政府、县计生局、县教育局有关文件精神，将人口与计划生育综合治理纳入学校日程工作计划。并成立由校长为组长，计育专干具体工作的人口与计划生育综合治理领导小组，按计划落实人口与计划生育综合治理工作。

2、规范管理，严格到位。对学校教职员工每年伊始要求必与学校签订计划生育综合治理责任状，对女教工从新婚、准生证发放、计育措施落实、领独生子女光荣证、独生子女费的定期发放严格实施台帐管理，严格杜绝违法生育，请长假外出女教工实行计育专项管理。

共2页，当前第1页12

计划生育职责及任务篇五

3、疏而不漏，夯实效果。对学校聘请人员计育管理严格仔细，及时配合社区共同开展流动人口的计育管理，严格把守学校聘用人员的计育管理的入门关，及时对聘用人员中的流入人员进行计育法律法规教育，做好对他们的计育服务工作，积极配合社区开展各种计育综合管理和检查。

4、按照上级要求认真上好“人口与国情”、“计生知识”等教育课，做到中学生人口与国情及青春期性知识教育考试率

达100%，合格率达98%以上。

5、教育全体教职工，自觉落实好计划生育措施，督促已婚育龄妇女积极参加乡计生办的“三查”活动(查环、查孕、查病)，确保计生措施到位率100%，计划生育率达100%。并将落实情况纳入教工考核之中。实行计划生育一票否决制。

6、教育为主，防范在前，正确引导，健康教育。严防初中学生早恋行为的发生，杜绝不良现象。

四、具体工作安排

1、制定方案与规划，工作启动。(2月)

2、女教职工妇检。(3月、9月)

3、初中开设人口与国情及青春期性教育知识的课程，每期不少于3课时。(3月—12月)

4、本学期出办2期人口与国情教育宣传的黑板报专刊，并且利用校园广播台宣传其内容5次以上。(3月—12月)

5、配合县教育局完成市、县计生局交办的其它工作，及时上报相关数据、计划、总结。

6、人口与计划生育综治管理资料整理。(6月、12月)

7、按要求定期进行群众评议。(6月、12月)

平乐乡小学

XXXX年3月

学校计划生育工作计划篇三

一、切实加强组织领导，进一步健全领导机构，形成“一把手”负总责，主管领导亲自抓，专(兼)职计生管理人员具体抓的工作格局。计划生育工作必须作为单位、个人年终考核的一项重要内容。

二、以“人口素质与独生子女教育”为主题，深入开展“婚育新风进万家”活动。重点做好未婚师生、新婚夫妇的计划生育宣传教育，营造良好的计生宣传和氛围。

三、严格按《条例》及省计生委有关规定把好计划生育审核关，督促已生育一孩的夫妇在孩子出生一个月内尽快、尽早办好《独生子女证》，独生子女办证率达100%。

四、加强孕前管理，推行知情选择。凡有生育能力的教职工必须落实一项安全有效的避孕节育措施。

五、配合属地居委会抓好“双查”工作，并按季度收集“两查”情况的复印件装入个人计生档案，及时录入微机以便市直计生办及时、准确掌握我校教职工婚育情况的动态。

六、继续完善数据库建设，全面提升信息化管理水平，把计生微机信息的运用纳入到日常管理中。各二级学院、各部门对新调进的教职工及婚育情况有变动的人员，其计生信息应及时录入微机管理，做到每一个教职工、临时工都要建立一份计生档案。

七、严格执行《条例》规定及(泉人口发[20xx]62号)文件精神，实行教职工、合同工、临时工要凭证生育制度，要求对已办理婚姻登记的人员有义务及时告知所在单位并于一个月内办理生育服务证。

八、健全落实计生工作零报告制度。各单位对师生员工外出三个月以上的人员以及有新登记结婚、生育、调入、调出、退休、分流待岗、下岗等情况的人员要在每月30日前汇总上

报校计生办，由校计生办汇总上报有关部门。

九、加强流动人口的计生管理力度。学校现有41位在编不在岗的教职工，是学校计生管理的漏洞。比如：人文学院的马晓丽，不辞而别三年了，而且是育龄妇女，东梅社区组织的“两查”，她已经两年没查了。为了做好这项工作，我们要建立在职40周岁以下已婚女职工请长假管理制度，从源头杜绝已婚育妇利用长假的时机逃避计生管理，导致政策外怀孕或生育。同时，还要做好以下工作：

1、要求各二级学院、各部门发函给这些老师限期请他们回来，把计生两查、计划生育台帐资料移交给他们现居住地计生部门，做好这部分人员的移接工作，方便当地计生部门及时纳入管理，以免造成漏登、漏管。

2、对蔡苏龙、汪麒麟、马晓丽、汤桂梅、沙德玉、陈莹等六位在编不在岗，户口在我校集体户的老师，要求保卫处通知他们回来，把户口迁到现居住地派出所或原籍。

3、特别要做好计划外聘用人员的人口计生工作，防止出现管理漏洞。

十、做好档案的建档和整理工作，做到微机、计生档案信息资料一致，便于查找、提供、利用。对需要补充档案的教职工有以下5种对象：

1、凡新调入、未曾经市直单位计生“五清理”的；

2、凡建档时未婚，现已结婚或生育(包括抱养、代养等)的；

3、凡建档时已婚未育，现已生育(包括抱养、代养等)的；

4、凡建档后属政策性照顾生育二胎的；

5、凡建档后离婚、丧偶、再婚的。

各二级学院、各部门的领导要高度重视计生个人档案的滚动管理，指定专人负责，确保人员、任务落实；人员如有调整，应及时报校计生办。

十一、加强业务学习，提高计生工作队伍素质，计划7月份举办一期计生兼职人员培训班。

十二、建立激励奖惩机制。年底将对工作好的单位和个人给予奖励，对工作做的不好的单位和个人给予点名批评。