

公章授权委托书样的(大全5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公章授权委托书样的篇一

委托人：

被委托人

委托原因及事项：

本人因xxx□不能亲自办理公章刻制审批相关手续，特委托xxx作为我的合法代理人全权代表我办理刻制公章共xxx枚，对被委托人在办理上述事项过程中所签署的有关文件，我均予以认可。章体名称如下：

委托期限：自签字之日起至上述事项办完为止。

委托人：

被委托人：

日期：

公章授权委托书样的篇二

xxx公安局（县级）：

本人，系x公司法人代表，身份证号码为：，因本工作繁忙不

能前来办理刻章业务，现委托我公司员工，其身份证号码为，前去办理刻章业务，望贵局给予办理相关业务手续。特此委托！

委托人□xx□盖手印)

受委托人□xx□盖手印)

xx年x月xx日

另外：

1、委托人、受委托人要身份证复印件（身份证复印件加注：复印件与原件一致）

2、不同的章需要不同的证明，如法人代表身份证、营业执照、机构代码证、税务登记证等

公章授权委托书样的篇三

表本单位委托（项目经理部）责任（工程名称）的管理、有关技术资料、工程进度、现场管理、质量验收等方面工作，由（项目经理部）代表本单位全面负责。

本授权委托书有效期限自上述工程合同及补充协议生效至全部履行完毕止。

特此委托。

承包人（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）_____

委托日期：__年__月__日

公章授权委托书样的篇四

经办人(被委托人):_____性别:___电话号码: _____

委托原因及事项:

本人因_____,不能亲自办理公章刻制审批相关手续,特委托_____作为我的合法代理人全权代表我办理刻制公章共_____枚,对被委托人在办理上述事项过程中所签署的有关文件,我均予以认可。章体名称如下:

委托期限:自签字之日起至上述事项办完为止。

法定代表人(签字): _____

__年__月__日

公章授权委托书样的篇五

委托单位: _____ 法定代表
人: _____ 受委托人: 姓名: _____, 工作单
位: _____ 职务: _____, 职
称: _____ 姓名: _____, 工作单
位: _____ 职务: _____, 职
称: _____ 现委托上列受委托人在我单位
与_____因_____纠纷一案中, 作
为我方诉讼代理人。

委托人: _____;身份证号码: _____;联系电话: _____ 受托人:
_____;身份证号码: _____;联系电话: _____ 就中
关村证券股份有限公司行政清理工作组(以下简称“中关村证
券清理组”)个人债权人申报登记债权的事宜, 委托人对受托
人授权如下:

1、授权受托人代理委托人向中关村证券清理组提交并接收申报债权的有关资料；

2、授权受托人代理委托人根据《中关村证券股份有限公司债权登记公告》的规定办理向中关村证券清理组申报登记债权的其他事宜。

本授权委托书自委托人签字之日生效。

委托人(签字)： _____

受托人(签字)： _____年____月____日