

# 最新高级会计师专业技术工作总结(实用5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 高级会计师专业技术工作总结篇一

xxxx年会计大专毕业分配后，我即开始从事会计工作，至今已在会计岗位工作16个年头。20xx年我考取会计中级专业技术资格。xxxx年被所在集团公司聘为会计师。20xx年3月我被集团公司提拔至其控投子公司财务部工作，任公司财务部部长。

任职会计师的七年时间里，无论在集团公司从事具体会计工作，还是在子公司财务部主持会计工作，我都坚持做到爱岗敬业，尽职尽责，执业谨慎，诚实守信，廉洁自律，遵纪守法，实事求是，坚持准则，不断学习，提高技能，参与管理，努力贡献。在我和财务部全体人员共同努力下，我公司财务管理工作在集团公司连年名列前茅。现将七年任职期间的主要专业技术工作进行汇报：

### 一、集团公司期间的主要工作情况

我在集团公司财务处工作了四年，主要负责集团所属全部子公司、直属单位及集团处室的财务预算编制与考核。本集团是国有重点煤炭集团，原煤年产量4000万吨以上，各种成员单位众多，包括原煤矿10座、洗煤厂8座、地面生产单位7所（水泥、机电、煤气、化工、建筑、电力、多种经营）、办社会机构几十个（学校、医院、生活后勤等）、以及集团直

属单位和处室等。为了加强集团内部各单位经营管理，提高集团公司整体经济效益，集团把财务预算作为最重要的一项管理手段。面对每年近百家成员单位的财务预算编制任务，为了充分做到预算指标科学合理、预算考核恰当有效，真正发挥财务预算管理促进集团提升经济效益的作用，每年四季度我在财务处处长带领下到所有主业单位和主要辅业单位进行调研。听取汇报、收集数据、实地参观，在充分掌握各单位生产经营条件和状况后，第二年元月、二月根据集团公司确定的年度经营目标（产销量目标、利润目标等），以成本控制为财务预算编制重点，区别不同行业单位特点按照综合平衡预算法编制预算指标。二月中下旬，财务预算初稿与各单位交换意见，并向集团领导专题汇报，然后将基层和上层提出的合理意见进行预算修改。经上报集团董事会审议通过后，财务预算以文件形式下达执行。

集团财务预算管理实行月度考核、半年奖罚。我在月度预算考核中，严格执行预算指标，对完不成的单位要求向集团领导提交报告，并帮助分析实际结果与预算标准的差异，提出改进意见和建议；对完成较好的单位分析其经营工作的优点，建议集团领导在集团内宣传推广，充分发挥预算事中控制功能。在财务处工作的四年里，我通过在财务预算工作上的不懈努力，实现了集团领导通过财务预算促管理、提效益、上水平的工作目标，受到集团领导表扬。20xx年被太原市经委评为“20xx年经济工作先进个人”。20xx年3月，经集团总会计师推荐，我被提拔至集团控股子公司任财务部部长。

在集团财务处期间，我还负责每月集团利润会计核算、编报煤管局月度财务快报、为集团经营决策提供事前财务分析、撰写财务分析报告等。

## 二、子公司期间的主要工作情况

任子公司财务部部长后，我将重点放在财务工作统筹、组织和协调方面。首先，对财务部人员进行了适当调整，补充有

专业技能的年青人到财务部，并安排在重要业务岗位，提升了财务部整体执业能力。支持大家考职称、学专业，鼓励参加集团内外的各类业务培训。我还将集团公司财务预算管理辦法移植到本公司，组织本公司财务、生产、供应、机电等生产要素单位的专业人员，把集团对本公司财务预算指标按照生产要素分解到各内部单位，制定出内部单位财务预算，由各单位负责人与本公司董事长签定责任书，进行月度考核、抵押兑现，财务预算管理同样对本公司经济效益产生了积极作用。为了提升会计基础工作水平，我比照矿井安全生产标准化办法，组织编制了《会计基础标准化考核办法》，奖励会计人员干标准活、上标准岗。针对本公司煤炭销售在途煤量大的情况，我组织编制了《在途商品煤管理办法》，加强了在途煤量与销售部门、与集团公司、与相关部门的对帐工作，有效保护了企业的重要资产。在企业纳税方面，完成依法纳税义务，与税务部门保持良好关系，为本公司争取了税收优惠。积极配合各级审计，认真对待审计意见，连续五年获得无保留意见财务决算审计报告。在其他会计工作方面，本公司财务工作也多次受集团公司表扬。

特别需说明的是，本公司是经中央批准，纳入全国第二批资源枯竭政策破产后而新成立的集团公司控股公司。我上任之时，正是破产公司清算收尾，新公司刚刚成立。因此，中央破产政策、清算期间核算、破产补助审定、中央补助申领、办社会职能移交等相关企业重大事项我都有参加，这也极大的丰富了我的专业从业经历，使我获益非浅。

### 三、专业学习方面

当今世界，经济飞速发展，财务工作越来越复杂，对会计专业技能也提出了更高要求。因此，我始终树立坚持学习的重要思想，并努力付之行动。20xx年7月我用三年时间完成了会计专业本科学业。20xx年6月参加了中国煤炭工业协会组织的“新会计准则与税务筹划”培训。20xx年9月参加了省管局组织的财务会计培训。为了适应会计电算化工作要求。20xx

年7月我考取了省计算机应用能力初级证书。虽然在主持财务部工作后，工作时间多、学习少，但我每年都参加会计继续教育学习，并且考试合格。

16年的会计工作中，我能经历这么多重大经营事项、完成这么多重要工作任务、参与了中央级的企业破产工作，我觉得我比大多数会计人员是幸运的。伴随着我16年从业经历，我的专业知识不断丰富，执业水平不断提高，专业视野不断扩展，我发现我已经离不开我的会计专业，我深深的爱上了它。

## 高级会计师专业技术工作总结篇二

1995年会计大专毕业分配后，我即开始从事会计工作，至今已在会计岗位工作16个年头。2002年我考取会计中级专业技术资格，2003年被所在集团公司聘为会计师。2005年3月我被集团公司提拔至其控投子公司财务部工作，任公司财务部部长。

任职会计师的七年时间里，无论在集团公司从事具体会计工作，还是在子公司财务部主持会计工作，我都坚持做到爱岗敬业，尽职尽责，执业谨慎，诚实守信，廉洁自律，遵纪守法，实事求是，坚持准则，不断学习，提高技能，参与管理，努力贡献。在我和财务部全体人员共同努力下，我公司财务管理工作在集团公司连年名列前茅。现将七年任职期间的主要专业技术工作进行汇报：

### 一、集团公司期间的主要工作情况

我在集团公司财务处工作了四年，主要负责集团所属全部子分公司、直属单位及集团处室的财务预算编制与考核。本集团是国有重点煤炭集团，原煤年产量4000万吨以上，各种成员单位众多，包括原煤矿10座、洗煤厂8座、地面生产单位7所（水泥、机电、煤气、化工、建筑、电力、多种经营）、办社会机构几十个（学校、医院、生活后勤等）、以及集团直

属单位和处室等。为了加强集团内部各单位经营管理，提高集团公司整体经济效益，集团把财务预算作为最重要的一项管理手段。面对每年近百家成员单位的财务预算编制任务，为了充分做到预算指标科学合理、预算考核恰当有效，真正发挥财务预算管理促进集团提升经济效益的作用，每年四季度我在财务处处长带领下到所有主业单位和主要辅业单位进行调研。

听取汇报、收集数据、实地参观，在充分掌握各单位生产经营条件和状况后，第二年元月、二月根据集团公司确定的年度经营目标（产销量目标、利润目标等），以成本控制为财务预算编制重点，区别不同行业单位特点按照综合平衡预算法编制预算指标。二月中下旬，财务预算初稿与各单位交换意见，并向集团领导专题汇报，然后将基层和上层提出的合理意见进行预算修改。经上报集团董事会审议通过后，财务预算以文件形式下达执行。

集团财务预算管理实行月度考核、半年奖罚。我在月度预算考核中，严格执行预算指标，对完不成的单位要求向集团领导提交报告，并帮助分析实际结果与预算标准的差异，提出改进意见和建议；对完成较好的单位分析其经营工作的优点，建议集团领导在集团内宣传推广，充分发挥预算事中控制功能。在财务处工作的四年里，我通过在财务预算工作上的不懈努力，实现了集团领导通过财务预算促管理、提效益、上水平的工作目标，受到集团领导表扬。2003年被太原市经委评为“2002年经济工作先进个人”。2005年3月，经集团总会计师推荐，我被提拔至集团控股子公司任财务部部长。

在集团财务处期间，我还负责每月集团利润会计核算、编报煤管局月度财务快报、为集团经营决策提供事前财务分析、撰写财务分析报告等。

## 二、子公司期间的主要工作情况

职称、学专业，鼓励参加集团内外的各类业务培训。我还将集团公司财务预算管理办法移植到本公司，组织本公司财务、生产、供应、机电等生产要素单位的专业人员，把集团对本公司财务预算指标按照生产要素分解到各内部单位，制定出内部单位财务预算，由各单位负责人与本公司董事长签定责任书，进行月度考核、抵押兑现，财务预算管理同样对本公司经济效益产生了积极作用。为了提升会计基础工作水平，我比照矿井安全生产标准化办法，组织编制了《会计基础标准化考核办法》，奖励会计人员干标准活、上标准岗。针对本公司煤炭销售在途煤量大的情况，我组织编制了《在途商品煤管理办法》，加强了在途煤量与销售部门、与集团公司、与相关部门的对帐工作，有效保护了企业的重要资产。在企业纳税方面，完成依法纳税义务，与税务部门保持良好关系，为本公司争取了税收优惠。积极配合各级审计，认真对待审计意见，连续五年获得无保留意见财务决算审计报告。在其他会计工作方面，本公司财务工作也多次受集团公司表扬。

特别需说明的是，本公司是经中央批准，纳入全国第二批资源枯竭政策破产后而新成立的集团公司控股公司。我上任之时，正是破产公司清算收尾，新公司刚刚成立。因此，中央破产政策、清算期间核算、破产补助审定、中央补助申领、办社会职能移交等相关企业重大事项我都有参加，这也极大的丰富了我的专业从业经历，使我获益非浅。

### 三、专业学习方面

动。2005年7月我用三年时间完成了会计专业本科学业。2004年6月参加了中国煤炭工业协会组织的“新会计准则与税务筹划”培训。2005年9月参加了省管局组织的财务会计培训。为了适应会计电算化工作要求，2005年7月我考取了省计算机应用能力初级证书。虽然在主持财务部工作后，工作时间多、学习少，但我每年都参加会计继续教育学习，并且考试合格。

16年的会计工作中，我能经历这么多重大经营事项、完成这

么多重要工作任务、参与了中央级的企业破产工作，我觉得我比大多数会计人员是幸运的。伴随着我16年从业经历，我的专业知识不断丰富，执业水平不断提高，专业视野不断扩展，我发现我已经离不开我的会计专业，我深深的爱上了它。

## 高级会计师专业技术工作总结篇三

### 高级会计师专业技术工作总结()

#### 第一篇：高级会计师专业技术工作总结专业技术工作总结

1995年会计大专毕业分配后，我即开始从事会计工作，至今已在会计岗位工作16个年头。2020年我考取会计中级专业技术资格，2020年被所在集团公司聘为会计师。2020年3月我被集团公司提拔至其控投子公司财务部工作，任公司财务部部长。

任职会计师的七年时间里，无论在集团公司从事具体会计工作，还是在子公司财务部主持会计工作，我都坚持做到爱岗敬业，尽职尽责，执业谨慎，诚实守信，廉洁自律，遵纪守法，实事求是，坚持准则，不断学习，提高技能，参与管理，努力贡献。在我和财务部全体人员共同努力下，我公司财务管理工作在集团公司连年名列前茅。现将七年任职期间的主要专业技术工作进行汇报：

#### 一、集团公司期间的主要工作情况

我在集团公司财务处工作了四年，主要负责集团所属全部子分公司、直属单位及集团处室的财务预算编制与考核。本集团是国有重点煤炭集团，原煤年产量4000万吨以上，各种成员单位众多，包括原煤矿10座、洗煤厂8座、地面生产单位7所（水泥、机电、煤气、化工、建筑、电力、多种经营）、办社会机构几十个（学校、医院、生活后勤等）、以及集团直属单位和处室等。为了加强集团内部各单位经营管理，提高

集团公司整体经济效益，集团把财务预算作为最重要的一项管理手段。面对每年近百家成员单位的财务预算编制任务，为了充分做到预算指标科学合理、预算考核恰当有效，真正发挥财务预算管理促进集团提升经济效益的作用，每年四季度我在财务处处长带领下到所有主业单位和主要辅业单位进行调研。听取汇报、收集数据、实地参观，在充分掌握各单位生产经营条件和状况后，第二年元月、二月根据集团公司确定的年度经营目标（产销量目标、利润目标等），以成本控制为财务预算编制重点，区别不同行业单位特点按照综合平衡预算法编制预算指标。二月中下旬，财务预算初稿与各单位交换意见，并向集团领导专题汇报，然后将基层和上层提出的合理意见进行预算修改。经上报集团董事会审议通过后，财务预算以文件形式下达执行。

集团财务预算管理实行月度考核、半年奖罚。我在月度预算考核中，严格执行预算指标，对完不成的单位要求向集团领导提交报告，并帮助分析实际结果与预算标准的差异，提出改进意见和建议；对完成较好的单位分析其经营工作的优点，建议集团领导在集团内宣传推广，充分发挥预算事中控制功能。在财务处工作的四年里，我通过在财务预算工作上的不懈努力，实现了集团领导通过财务预算促管理、提效益、上水平的工作目标，受到集团领导表扬。2020年被太原市经委评为“2020年经济工作先进个人”。2020年3月，经集团总会会计师推荐，我被提拔至集团控股子公司任财务部部长。

在集团财务处期间，我还负责每月集团利润会计核算、编报煤管局月度财务快报、为集团经营决策提供事前财务分析、撰写财务分析报告等。

## 二、子公司期间的主要工作情况

任子公司财务部部长后，我将重点放在财务工作统筹、组织和协调方面。首先，对财务部人员进行了适当调整，补充有专业技能的年青人到财务部，并安排在重要业务岗位，提升



了财务部整体执业能力。支持大家考职称、学专业，鼓励参加集团内外的各类业务培训。我还将集团公司财务预算管理辦法移植到本公司，组织本公司财务、生产、供应、机电等生产要素单位的专业人员，把集团对本公司财务预算指标按照生产要素分解到各内部单位，制定出内部单位财务预算，由各单位负责人与本公司董事长签定责任书，进行月度考核、抵押兑现，财务预算管理同样对本公司经济效益产生了积极作用。为了提升会计基础工作水平，我比照矿井安全生产标准化办法，组织编制了《会计基础标准化考核办法》，奖励会计人员干标准活、上标准岗。针对本公司煤炭销售在途煤量大的情况，我组织编制了《在途商品煤管理办法》，加强了在途煤量与销售部门、与集团公司、与相关部门的对帐工作，有效保护了企业的重要资产。在企业纳税方面，完成依法纳税义务，与税务部门保持良好关系，为本公司争取了税收优惠。积极配合各级审计，认真对待审计意见，连续五年获得无保留意见财务决算审计报告。在其他会计工作方面，本公司财务工作也多次受集团公司表扬。

特别需说明的是，本公司是经中央批准，纳入全国

第二批资源枯竭政策破产后而新成立的集团公司控股公司。我上任之时，正是破产公司清算收尾，新公司刚刚成立。因此，中央破产政策、清算期间核算、破产补助审定、中央补助申领、办社会职能移交等相关企业重大事项我都有参加，这也极大的丰富了我的专业从业经历，使我获益非浅。

### 三、专业学习方面

当今世界，经济飞速发展，财务工作越来越复杂，对会计专业技能也提出了更高要求。因此，我始终树立坚持学习的重要思想，并努力付之行动。2020年7月我用三年时间完成了会计专业本科学业。2020年6月参加了中国煤炭工业协会组织的“新会计准则与税务筹划”培训。2020年9月参加了省管局组织的财务会计培训。为了适应会计电算化工作要求，2020

年7月我考取了省计算机应用能力初级证书。虽然在主持财务部工作后，工作时间多、学习少，但我每年都参加会计继续教育学习，并且考试合格。

16年的会计工作中，我能经历这么多重大经营事项、完成这么多重要工作任务、参与了中央级的企业破产工作，我觉得我比大多数会计人员是幸运的。伴随着我16年从业经历，我的专业知识不断丰富，执业水平不断提高，专业视野不断扩展，我发现我已经离不开我的会计专业，我深深的爱上了它。

一年一度专业技术职称评审开始了，怎么样写好专业技术职称总结？是大家普遍关心的问题，也是伤脑筋的问题，为了让大家顺利通过专业技术职务评审，特请一位长期从事职称改革工作的同志，谈一谈这个问题。

专业技术工作总结，应该属于总结类的文章，与一般的总结类文章差不多。但也有独特的特点，是职称评审重要组成部分，是评委评价自己的重要依据，也是自己水平、能力、成果的展示，同时也是任职以来重要经验总结。总结写得好不好，影响到专家对你的评价，也会影响到自己能不能通过。所以写好专业技术总结很重要。

如何写？

一是先简要介绍自己是基本情况，如现任职称、任职时间、毕业学校、政治面貌、现从事的专业技术工作。担任那些社会职务。

二是自己政治思想，工作态度，履行岗位职责情况。

三是详细地叙述自己任职以来从事的专业技术工作。即主持那些课题，课题进展，有那些创新，取得那些突破，通过那类鉴定，获得什么奖励，专家对此评价。

四是发表那些论文。

五是获得的奖励。

总结，就是把某一时期已经做过的工作，进行一次全面系统的总检查、总评价，进行一次具体的总分析、总研究；也就是看看取得了哪些成绩，存在哪些缺点和不足，有什么经验、提高。

### （一）基本情况。

1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要是对工作的主客观条件、有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。
2. 成绩和缺点。这是总结的中心。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。
3. 经验和教训。做过一件事，总会有经验和教训。为便于今后的工作，须对以往工作的经验和教训进行分析、研究、概括、集中，并上升到理论的高度来认识。
4. 今后的打算。根据今后的工作任务和要求，吸取前一时期工作的经验和教训，明确努力方向，提出改进措施等。

### （二）写好总结需要注意的问题

1. 总结前要充分占有材料。最好通过不同的形式，听取各方面的意见，了解有关情况，或者把总结的想法、意图提出来，同各方面的干部、群众商量。一定要避免领导出观点，到群众中找事实的写法。

2. 一定要实事求是，成绩不夸大，缺点不缩小，更不能弄虚作假。这是分析、得出教训的基础。
3. 条理要清楚。总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。
4. 要剪裁得体，详略适宜。材料有本质的，有现象的；有重要的，有次要的，写作时要去芜存精。总结中的问题要有主次、详略之分，该详的要详，该略的要略。
5. 总结的具体写作，可先议论，然后由专人写出初稿，再行讨论、修改。最好由主要负责人执笔，或亲自主持讨论、起草、修改。

专业技术工作总结，应该属于总结类的文章，与一般的总结类文章差不多。但也有独特的特点，是职称评审重要组成部分，是评委评价自己的重要依据，也是自己水平、能力、成果的展示，同时也是任职以来重要经验总结。总结写得好不好，影响到专家对你的评价，也会影响到自己能不能通过。所以写好专业技术总结很重要。

如何写？

一是先简要介绍自己的基本情况，如现任职称、任职时间、毕业学校、政治面貌、现从事的专业技术工作。担任哪些社会职务。

二是自己政治思想，工作态度，履行岗位职责情况。

三是详细地叙述自己任职以来从事的专业技术工作。即主持哪些课题，课题进展，有哪些创新，取得哪些突破，通过哪类鉴定，获得什么奖励，专家对此评价。

四是发表哪些论文。

五是获得的奖励。

总结，就是把某一时期已经做过的工作，进行一次全面系统的总检查、总评价，进行一次具体的总分析、总研究；也就是看看取得了哪些成绩，存在哪些缺点和不足，有什么经验、提高。

标准的加分项，如果写成xx有感□xx漫谈，纯粹是浪费考官时间，所以标题调出论点一定要记住。想要快速而有效的完成看和练，建议有条件的同学到这里用这个软件训练速读，常人的阅读速度为200-300字/分，经过30小时的训练可提高到1000-3000字/分，更可冲击每分钟万字以上的国际段位阅读速度！普通的阅读习惯，阅读后只能记住30-40%；全脑速读法，可记住50-60%；重点文章，可用“超级记忆”中的思维导图法记忆，可记住80-90%，达到不但看得快，而且记得住的效果。这是给我帮助非常大的学习技巧，极力的推荐给大家（给做了超链接，按住键盘左下角ctrl键，然后鼠标左键点击本行文字）。

### （一）基本情况。

1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要是对工作的主客观条件、有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。
2. 成绩和缺点。这是总结的中心。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。
3. 经验和教训。做过一件事，总会有经验和教训。为便于今后的工作，须对以往工作的经验和教训进行分析、研究、概括、集中，并上升到理论的高度来认识。

4. 今后的打算。根据今后的工作任务和要求，吸取前一时期工作的经验和教训，明确努力方向，提出改进措施等。

## （二）写好总结需要注意的问题

1. 总结前要充分占有材料。最好通过不同的形式，听取各方面的意见，了解有关情况，或者把总结的想法、意图提出来，同各方面的干部、群众商量。一定要避免领导出观点，到群众中找事实的写法。

2. 一定要实事求是，成绩不夸大，缺点不缩小，更不能弄虚作假。这是分析、得出教训的基础。

3. 条理要清楚。总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。

4. 要剪裁得体，详略适宜。材料有本质的，有现象的；有重要的，有次要的，写作时要去芜存精。总结中的问题要有主次、详略之分。

5. 总结的具体写作，可先议论，然后由专人写出初稿，再行讨论、修改。最好由主要负责人执笔，或亲自主持讨论、起草、修改。

第三项时，有论文的数量、字数和刊物等级等求以外，正常晋升人员的论文，只要求能理论联系实际，结合本职工作，撰写具有应用价值的专业论文即可。应该说，对于要求晋升高级专业职务的人，这个要求并不很高。大学毕业后工作十来年、数十年，经历了那么多的工(小编推荐你关注 网)作磨炼和不断的继续教育，只要是有心人，总不会毫无体会、心得，把它们梳理一下，选一个自己最熟悉的命题，进行探讨，只要条理清楚，言之有理就行了。如果没有写过论文，也可以提供对实际工作有指导意义的调查研究报告、管理建议书等能代表自己专业水平的资料。我想，只要认真对待，应该

不会成为不可逾越的障碍。所以，高师申报人员必须具有最起码的道德诚信水平。决不造假。造假会被戳穿，即使侥幸蒙混过关而获得晋升，也于心有愧，一辈子背包袱，何苦呢！这里需要提醒：申报高级会计师资格的专业论文内容必须与财会工作直接有关，与财会工作无关的其他专业论文，高评委难以评价，无法确认。其次，如果有多篇专业论文，在总结中可只选一、二篇代表作，介绍其写作的背景、主要论点及其依据，以及对实际工作的指导意义等等，其余论文可只作概括叙述。

二、实事求是 当仁不让 会计人员具有许多优点，其中之一就是谦虚谨慎，处世低调，羞于谈论自己的成绩，尤其是涉及为企业创造效益的话题。过份谦虚，不敢显示会计工作的艰难和成绩，不利于争取领导的重视与支持，不利于会计职能作用的充分发挥。长期以来，会计的任务是记账、算账、报账。有的单位领导认为：只要会写字、会打算盘的人，就能当会计。企业里流传：一线工人创造价值，供销人员实现价值，他们都能增加经济效益；会计人员嘛，收收付付，记账造报表，会算企业经济效益有多少，却不能创造效益。改革开放后，会计创造经济效益已经被社会上越来越多的人所认同，会计通过成本管理、预算管理、资金管理、资本运作、合理筹资、内部控制、防范风险、税务筹划、充分运用国家优惠政策待遇等途径，为企业创造效益，已是不争的事实。申报高级会计师资格的同仁应该当仁不让，理直气壮地在总结中如实反映这方面的工作和业绩，这正是实事求是的态度。目前的问题是：会计直接为企业创造的效益可以计量，也容易确认作出贡献者，而间接创造的效益，往往是多人参与，甚至是整个单位全员参与，并且效益递延实现，时间跨度较长，情况非常复杂，较难计量，或虽可计量却难以区分各人的贡献大小。稍有不慎，会计人员就会涉嫌“争功”，因此，宁愿避而不谈或笼统写上几句。对于这种情况，我以为不妨先把整个事情作一概括介绍，然后说明自己在其中担当的角色是建议者、组织实施者或执行者，做了哪些具体工作，起了什么作用，等等，审阅者自然会从中了解底细，作出判断。

三、突出重点 写出特色 送审的业务工作总结中，有相当部分内容雷同，千人一面。最常见的是有关财会管理

制度建设方面的内容，许多业务工作总结中都有类似“建立、健全一系列财会管理制度，取得了良好的效果”的内容，列举了一长串制度的名称，附送了一本本或一份份装订整齐的各种制度，但很少介绍制度的特点和具体作用。有的人每到一个新岗位，就建立、健全了一整套管理制度，似乎他的前任从未有过任何制度。无规矩不成方圆，会计离不开制度。不过，要在一个单位真正建立起一整套行之有效的财会管理制度，并得到认真贯彻实施，取得成效，绝非易事。一般情况下，需要一定时间进行调查研究，提出初稿，征求各方意见，多次修改补充定稿，经单位领导拍板，然后布置施行。施行后还要根据外部环境和内部需要的变化，不断修订完善，监督执行，逐步见效。在这个过程中，需要领导的大力支持，有关部门和相关人员的理解、配合。如内部会计控制制度，必然涉及到方方面面的岗位职责、分工权限与利益，实施中矛盾重重，不足为怪，会计人员特别会计机构负责人必须花大力气进行沟通、协调，化解矛盾，取得共识，才能真正落实，贯彻执行，不大可能一订而就。这种笼统的描述，有点应付的色彩，可信度不高。所以，建制度改制度，必须写出背景，写出特色，写出实践效果。

第三项时，有论文的数量、字数和刊物等级等求以外，正常晋升人员的论文，《中国演讲网专业代写，十余年经验，一万多件成功案例，服务涉及金融、通讯、保险、教育、制造业、服务业、公务员等各行各业，涵盖了各个职务层级，中国演讲网，当之无愧的权威！只需说出您的具体要求、提供必要的材料，剩下的一切工作，都交给专家来完成！二十四小时求稿热线：132，2020，5006王老师，在线扣扣3163，278，76只要求能理论联系实际，结合本职工作，撰写具有应用价值的专业论文即可。应该说，对于要求晋升高级专业职务的人，这个要求并不很高。大学毕业后工作十来年、数十年，经历了那么多的工作磨炼和不断的继续教育，只要是有心人，总不会毫无体会、心得，把它们梳理一下，选一个自己最熟悉的命题，进行探讨，只要条理清楚，言之有理就行了。如果没有写过论文，也可以提供对实际工作有



指导意义的调查研究报告、管理建议书等能代表自己专业水平的资料。我想，只要认真对待，应该不会成为不可逾越的障碍。所以，高师申报人员必须具有最起码的道德诚信水平。决不造假。造假会被戳穿，即使侥幸蒙混过关而获得晋升，也于心有愧，一辈子背包袱，何苦呢！这里需要提醒：申报高级会计师资格的专业论文内容必须与财会工作直接有关，与财会工作无关的其他专业论文，高评委难以评价，无法确认。其次，如果有多篇专业论文，在总结中可只选一、二篇代表作，介绍其写作的背景、主要论点及其依据，以及对实际工作的指导意义等等，其余论文可只作概括叙述。

## 二、实事求是

当仁不让会计人员具有许多优点，其中之一就是谦虚谨慎，处世低调，羞于谈论自己的成绩，尤其是涉及为企业创造效益的话题。过份谦虚，不敢显示会计工作的艰难和成绩，不利于争取领导的重视与支持，不利于会计职能作用的充分发挥。长期以来，会计的任务是记账、算账、报账。有的单位领导认为：只要会写字、会打算盘的人，就能当会计。企业里流传：一线工人创造价值，供销人员实现价值，他们都能增加经济效益；会计人员嘛，收收付付，记账造报表，会算企业经济效益有多少，却不能创造效益。改革开放后，会计创造经济效益已经被社会上越来越多的人所认同，会计通过成本管理、预算管理、资金管理、资本运作、合理筹资、内部控制、防范风险、税务筹划、充分运用国家优惠政策待遇等途径，为企业创造效益，已是不争的事实。（转载自中国演讲网<http://.cn>请保留此标记。）

申报高级会计师资格的同仁应该当仁不让，理直气壮地在总结中如实反映这方面的工作和业绩，这正是实事求是的态度。目前的问题是：会计直接为企业创造的效益可以计量，也容易确认作出贡献者，而间接创造的效益，往往是多人参与，甚至是整个单位全员参与，并且效益递延实现，时间跨度较长，情况非常复杂，较难计量，或虽可计量却难以区分各人的贡献大小。稍有不慎，会计人员就会涉嫌“争功”，因此，宁愿避而不谈或笼统写上几句。对于这种情况，我以为不妨先把整个事情作一概括介绍，然后说明自己在其中担当的角色是建议者、组织实施者或执行者，做了哪些具体工作，起了什么作用，等等，审阅

者自然会从中了解底细，作出判断。三、突出重点 写出特色

送审的业务工作总结中，有相当部分内容雷同，千人一面。最常见的是有关财会管理制度建设方面的内容，许多业务工作总结中都有类似“建立、健全一系列财会管理制度，取得了良好的效果”的内容，列举了一长串制度的名称，附送了一本本或一份份装订整齐的各种制度，但很少介绍制度的特点和具体作用。有的人每到一个新岗位，就建立、健全了一整套管理制度，似乎他的前任从未有过任何制度。无规矩不成方圆，会计离不开制度。不过，要在一个单位真正建立起一整套行之有效的财会管理制度，并得到认真贯彻实施，取得成效，绝非易事。一般情况下，需要一定时间进行调查研究，提出初稿，征求各方意见，多次修改补充定稿，经单位领导拍板，然后布置施行。施行后还要根据外部环境和内部需要的变化，不断修订完善，监督执行，逐步见效。在这个过程中，需要领导的大力支持，有关部门和相关人员的理解、配合。如内部会计控制制度，必然涉及到方方面面的岗位职责、分工权限与利益，实施中矛盾重重，不足为怪，会计人员特别会计机构负责人必须花大力气进行沟通、协调，化解矛盾，取得共识，才能真正落实，贯彻执行，不大可能一订而就。这种笼统的描述，有点应付的色彩，可信度不高。所以，建制度改制度，必须写出背景，写出特色，写出实践效果。中国演讲网是一家以中英文写作为主要业务的大型写作机构。我们以互联网为平台，面向全国为企事业单位和个人提供精湛、快速、权威、全面的个性化原创代写服务。成立近10年来，我们始终秉承“以质量树品牌、以诚信求发展”的经营理念，实行企业化运作模式，建立了一套严格、科学、高效的管理机制，现已发展成为中国最大的写作机构之一。因为专业，所以出色！是我们的座右铭。您可以访问中国演讲网，查看更多关于爱岗敬业的征文，欢迎来访！

## 高级会计师专业技术工作总结篇四

人员在共同努力下，我公司财务管理工作在集团公司连年名列前茅。现将七年任职期间的主

要专业技术工作进行汇报：

## 一、集团公司期间的主要工作情况

我在集团公司财务处工作了四年，主要负责集团所属全部子分公司、直属单位及集团处

位和处室等。为了加强集团内部各单位经营管理，提高集团公司整体经济效益，集团把财务

预算作为最重要的一项管理手段。

2---

年被太原市经委评为“2002年经济工作先进个人”。2005年3月范文写作，经集团总会计师推荐，我被提拔至集团控股子公司任财务部部长。

在集团财务处期间，我还负责每月集团利润会计核算、编报煤管局月度财

4---月度考核、抵押兑

取了税收优惠。积极配合各级审计，认真对待审计意见，连续五年获得无保留意见财务决算

审计报告。在其他会计工作方面，本公司财务工作也多次受集团公司表扬。

6---准则与税务筹划”

年7月我考取了省计算机应用能力初级证书。虽然在主持财务部工作后，工作时间多、学习

少，但我每年都参加会计继续教育学习，并且考试合格。

16年的会计工作中，我能经历这么多重大经营事项、完成这么多重要工作任务、参与了

## 一、适度包装 决不造假

包装本是一个中性词，比喻对人或事物

8---无伤大雅。当然，人无完人，瑕不掩瑜，对于一般的缺点或失误，少写甚至不写，也无可厚非。但如果把没有的事写成有，把一分成绩放大成十分成绩，甚至把别人的成绩变成自己的功劳，抄袭别人的文章变成自己的佳作，那就是典型的造假了。

污点，影响以后的人生发展。其实，会计实务工作者与会计理论研究人员、10---

我想，只要认真对待，应该不会成为不可逾越的障碍。所以，高师申报人员必须具有最起码的道德诚信水平。决不造假。造假会被戳穿，即使侥幸蒙混过关而获得晋升，也于心有愧，一辈子背包袱，何苦呢！

这里需要提醒：申报高级会计师

资格的专业论文内容必须与财会工作直接有关，与财会工作无关的其他专业论文，高评

委难以评价，无法确认。其次，如果有多篇专业论文，在总结中可只选一、二篇代表作，介

绍其写作的背景、主要论点及其依据，以及对实际工作的指导意义等等，其余论文可只作概

括叙述。

12---应该当仁不让，理

直气壮地在总结中如实反映这方面的工作和业绩，这正是实事求是的态度。目前的问题是：

会计直接为企业创造的效益可以计量，也容易确认作出贡献者，而间接创造的效益，往往是

绍，然后说明自己在其中担当的角色是建议者、组织实施者或执行者，做了哪些具体工作，起了什么作用，等等，审阅者自然会从中了解底细，作出判断。

三、突出重点 写出特色 送审的业

14---施行后还要根据

外部环境和内部需要的变化，不断修订完善，监督执行，逐步见效。在这个过程中，需要领

导的大力支持，有关部门和相关人员的理解、配合。如内部会计控制制度，必然涉及到方方

面面的岗位职责、分工权限与利益，实施中矛盾重重，不足为怪，会计人员特别会计机构负

责人必须花大力气进行沟通、协调，化解矛盾，取得共识，才能真正落实，贯彻执行，不大

可能一订而就。这种笼统的描述，有点应付的色彩，可信度不高。所以，建制度改制度，必

本人自\*\*年\*\*月，通过全国统考，取得会计师专业技术资格以来，在尤溪县中心医院财

16---县医院总资产超过

万元，下有多少科室（单位的基本情况写一些）。我在对医

## 院营运

情况及日常财务工作深入了解的基础上，认为当时的制度已不能很好适应医院管理上的需要。

要想医院管理上台阶，首先应从制度上下功夫。因此，我从审批程序、资金运作、会计核算、审计监督几个方面入手，主持出台了三项制度，基本完善了财务管理内部制度体系：

1、建立一套完整的财务会计制度和财务会计岗位职责与要求。健全工作程序和规范，做

18---法》，制定相

大，种类多，平时就要求按票据种类不同，使用人员不同分别建立领用、回收登记本，做好

核对签字工作，严格履行各种手续，通过定期或不定期对发票使用情况进行检查，监督票据的正确使用，维护票据的安全。至今我院票据未发生过差错现象。

二、加强收支预算，依法组织财务收入

在收支预算上，我积极配合财政部门，认真负责组织与协调

本单位年初预算工作并按年度预算组织实施，搞好资金的筹措及运行管理工作，积极向

20---

正体现公开、公平、公正、的采购招标制度。我们专门制定了一系列采购申请、审批、采购

预算，验收入库、付款、发票审核等一系列管理制度。本人

坚持原则，按规定办事，认真审

核，严格把关，从财务上规范了采购行为，降低采购成本。

2、依法管理基建资金，做好资金的预算、执行工作，严格控制建设成本。

22---问题，省

卫生厅制定了关于开展医疗机构控制医药费用增长的实施意见，对“每门诊人次收费水平”

24---对近几年的全院各

行院科两级全成本核算后，我院业务总收入与去年同期相比增加了 万元，增长 %。降低

管理和医疗服务质量与经济管理结合起来，促使科室和每个职工自觉参与增收节支，人人关

26---

下专业技术工作总结。

一、学习和工作经历

级考试及全国计算机等级二级考试。

余下全文

专业技术工作总结高级会计师

育获得财政部会计电算化知识培训合格证书。在此期间代表项目部参加公司举行的管理知识

竞赛,在全公司20多个参赛单位中

度》等政策法规,不断的更新和学习新的法规政策,奠定了良好的会计职业技能基础。

加高级会计师资格考试成绩合格。同时参加计算机的学习和考试,2005年

《以持有待售固定资产为例,浅析企业持有待售非流动资产的会计处理》,发表于2009

《非货币性资产交换准则的几点思考》,发表与《财会月刊增刊》2008年第7期;国际

32---

企业分期收款销售商品收入的确认、增值税和所得税的会计规范化处理起到了积极的指导作

用。

第二篇是《以持有待售固定资产为例,浅析企业持有待售非流动资

次提出了持有待售非流动资产的会计处理问题,同时我国会计准则及应用指南没有对此作出

索。

三、工作能力和工作成就

(一)加强制度建设,拟定和完善公司财务管理和会计核算制度。

34---算,先后学习和掌握了项目核算的特点,结合公司的实



际

写申报高级会计师职称的专业技术工作总结

如何写申报高级会计师职称的专业技术工作总结

改革工作的同志，谈一谈这个问题。

次具体的总分析、总研究；也就是看看取得了哪些成绩，存在哪些缺点和不足，有什么经验、提高。

（一）基本情况。

1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要是对

工作的主客观条件、有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。

2. 成绩和缺点。这是总结的中心。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。

去芜存精。总结中的问题要有主次、详略之分，该详的要详，该略的要略。

5. 总结的具体写作，可先议论，然后由专人写出初稿，再行讨论、修改。最好由主要负

责人执笔，或亲自主持讨论、起草、修改。上页

各位读友大家好，此文档由网络收集而来，欢迎您下载，谢谢

## 高级会计师专业技术工作总结篇五

预算考核恰当有效，真正发挥财务预算管理促进集团提升经济效益的作用，每年四季度我在财务处处长带领下到所有主业单位和主要辅业单位进行调研。听取汇报、收集数据、实地参观，在充分掌握各单位生产经营条件和状况后，第二年元月、二月根据集团公司确定的年度经营目标（产销量目标、利润目标等），以成本控制为财务预算编制重点，区别不同行业单位特点按照综合平衡预算法编制预算指标。二月中下旬，财务预算初稿与各单位交换意见，并向集团领导专题汇报，然后将基层和上层提出的合理意见进行预算修改。经上报集团董事会审议通过后，财务预算以文件形式下达执行。

集团财务预算管理实行月度考核、半年奖罚。我在月度预算考核中，严格执行预算指标，对完不成的单位要求向集团领导提交报告，并帮助分析实际结果与预算标准的差异，提出改进意见和建议；对完成较好的单位分析其经营工作的优点，建议集团领导在集团内宣传推广，充分发挥预算事中控制功能。在财务处工作的四年里，我通过在财务预算工作上的不懈努力，实现了集团领导通过财务预算促管理、提效益、上水平的工作目标，受到集团领导表扬。2003年被太原市经委评为“2002年经济工作先进个人”。2005年3月，经集团总会会计师推荐，我被提拔至集团控股子公司任财务部部长。