

最新妇联机构编制情况自查报告总结 机构编制情况自查报告精彩(优秀5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

妇联机构编制情况自查报告总结篇一

根据《诸城市机构编制核查工作实施方案》有关要求，我单位对机构编制相关情况进行了自查，现将有关情况报告如下。

我单位成立于x年（编委[x编[]号文件[]xx年我单位机构名称调整为（加挂x牌子[]x编[]号）。

内设机构共xx个（编委[x编[]号文件），分别为，其中加挂x牌子。

根据有关文件规定，核定我单位编制xx名，其中行政（政法专项）编制xx名，群团事业编制xx名。（事业编制xx名）。

现实有xx人，其中：行政（政法专项[]xx人，群团事业xx人，工勤xx人。行政（群团事业）离岗待退xx人，工勤离岗待退xx人。

编外聘用、统发工资不占编等xx人，其中编外聘用xx人，统发工资不占编xx人。占编不在岗xx人，。

目前，核定科级领导职数正副；科级非领导职数正副；股级领导职数正副；股级非领导职数正副；。

现实配科级领导职数正副；科级非领导职数正副；股级领导职数正副；股级非领导职数正副；。

高配领导xx人，高配至xx级。兼职领导xx人，xx级，所兼职务。

离岗xx人，其中：正科级xx人；副科级xx人；其他xx人。

经过自查，我单位存在以下问题：

- 1、未经机构编制部门批准擅自设立机构（含临时机构）。
- 2、未经机构编制部门批准擅自在机构对外加挂xx牌子，合署办公等。
- 3、机关单位以借调、工作需要等名义长期混用事业单位编制人员xx人。
- 4、编制外聘用人员xx人。
- 5、已退休或调出人员未减编xx人。
- 6、超编、超职数人员xx人。

我单位有以下机构编制情况与实名制数据库中信息不一致，具体为：

主要原因是：

依据自查情况，制定以下整改措施：

- 1、撤销擅自成立的机构，撤销擅自加挂的xx牌子，及合署办公机构等。

- 2、取消借调和长期聘用人员xx人。
- 3、为已到达退休年龄人员xx人办理减编。
- 4、通过自然减员、控制人员调入等手段，消化超编、超职数人员。
- 5、规范数据平台数据，确保平台数据准确性。

妇联机构编制情况自查报告总结篇二

我局现核定编制数为22个，实际编制数为20个（2个事业编实由国调队占有）。我局实有20个编制中，其中行政编制10个，参公编制4个，事业编制5个，工勤编制1个。目前，我局行政编制已使用8个（政协占1个），空缺2个；参公编制已使用3个（含1个事业编），空缺1个；事业编制已使用2个，空缺3个；工勤编制已满编；另外，借用人员1人，临聘人员3人（投资、农业、司机各1人）。

（一）内设机构：

4个，即办公室、综合核算与政策法规股、工业与投资统计股（农村经济统计股、贸易外经与社会事业统计股、能源环境监测统计股）、统计执法队。核定股级干部职数4名，实际使用0个，空缺4个。

（二）下属（参公）事业单位：

县普查中心核定参公管理事业编制控制数4名；县农业监测中心核定财政全额拨款事业编制控制数4名（其中2个实际由国调队使用）；县社情民意调查中心核定财政全额拨款事业编制控制数3名。

不存在违反规定增加编制、擅自改变编制使用范围或者超出

编制限额录用、调任、转任人员；不存在擅自超职数、超规格配备领导干部；不存在违反规定干预下级机构设置、职能配置、人员编制和领导职数配备；不存在为超编人员核拨财政资金或者挪用其他资金安排其经费、以虚报人员等方式占用编制并冒用财政资金；不存在违反规定使用编外人员；不存在财政供养人员信息系统与实际不一致的情况，按规定时限办理人员调（流）动、上下编；不存在违反机构编制管理规定的其他行为。

妇联机构编制情况自查报告总结篇三

根据□xx县机构编制核查工作实施方案□□x编（20xx□1号）有关要求，我单位对机构编制相关情况进行了自查，现将有关情况报告如下。

1、机构沿革情况

xx县粮食局成立于1997年□xx县机构编制委员会□x编发[1997]5号文件）。内设机构共3个□xx县机构编制委员会□x编发[1997]5号文件），分别为办公室、业务科（挂监督检查科牌子）、财务审计科，均为股级。

所属事业单位1个：

xx县粮食局内部结算中心成立于1997年□xx县机构编制委员会□x编发[1997]5号文件）。

2、编制及实有人员情况

（1）根据有关文件规定，核定xx县粮食局参照公务员管理事业编制13名。现实有参照公务员管理事业人员19人，其中工勤1人。

离岗5人，其中组织部门批准离岗5人。

(2) 所属事业单位□xx县粮食局内部结算中心，定编5人，实有4人。

离岗1人，政府机构改革批准1人。

在编不在岗3人，其中混编混岗3人。

3、领导职数及实际配备情况

(1) 我单位核定领导职数1正2副，现实际配备领导职数1正3副。内设机构核定领导职数3正4副，现实际配备3正2副。

(2) 所属事业单位□xx县粮食局内部结算中心，核定主任1名，核定副主任1名。

经过自查，我单位存在以下问题：

从人员结构看出，粮食局和结算中心总计人员23人，离岗6人，班子成员8人，工作人员8人，工勤人员1人，鉴于人员少，业务量大，各科室工作便于互相配合的实际情况，局机关根据结算中心的职责安排在局各个科室工作。

单位：（盖章）

单位负责人：（签字）

20xx年xx月xx日

妇联机构编制情况自查报告总结篇四

根据县委编办《关于对20xx年机构编制工作进行考核的`通知》文件精神，结合我办工作实际，对机构编制工作开展情况进行了自查，现将自查情况报告如下：

1、机构基本情况。县金融办成立于20xx年3月，为县级正局级机关事业单位。我办严格按照三定方案内设综合科、银行与保险科、资本市场科共三个科室，明确了内设科室职责，并严格按照规定的编制配备领导干部和工作人员，单位正局级编制1个、副局级编制1个，中层干部编制3个。

2、编制及实有人员情况。核定我办事业编制数10名，临时用工编制2名。现有事业人员11人，临时用工2人。在编在岗人员均按照人社局要求签订合同，严格管理。

3、领导职数配备情况。目前，我办有正局级领导1名，副局级领导1名，中层干部2名，空编1名。

我办认真贯彻落实中央和省、市、县关于机构编制的方针、政策和法律、法规，严格按照编制类别管理行政编制和事业编制，各类别编制互不占用。严格对机关事业单位在编人员实行实名制管理，按照规定呈报人员编制、领导职数增减或调整等事宜，从未发生过擅自配备工作人员和擅自超规格、超职数配备内设科室干部等情况，也不存在“吃空饷”的问题。

严格按照《事业单位登记管理暂行条例》规定办理法人设立、变更及年度检验工作；按照要求开展事业单位法人培训；规范管理事业单位法人登记档案。

妇联机构编制情况自查报告总结篇五

县编办：

根据会泽县机关编制委员会办公室《关于开展机构编制执行情况检查评估的通知》（会编办〔20xx〕2号）精神和具体工作要求，现将我镇机构设置和人员编制管理工作有关情况自查汇报如下：

大井镇属会泽县东大门，地处云贵两省二县一市（贵州省威宁县、云南省会泽县、宣威市）交界处，辖区总面积254.1平方公里，耕地种植面积47200亩。全镇辖17个村（居）委会251个村（居）民小组13055户42980人□ 20xx年全镇完成生产总值23806.39万元，农民人均纯收入达3228元，人均有粮449.5公斤。

大井镇机关编制数28人，现实有25人，其中领导干部9人。机关内设办公室四个，分别为党政办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、社会治安综合治理办公室，各办公室均设主任1名，共4名，设副主任1至2名，共5名。

大井镇事业编制数67人，现实有66人。事业单位设5中心、1所，分别为农业综合服务中心、人口和计划生育服务中心、文化广播电视服务中心、国土和村镇规划建设服务中心、社会保障服务中心、财政所。农业综合服务中心编制数35人，实有36人。其中：专业技术干部32人，技术工人4人；人口和计划生育服务中心编制数9人，实有人数6人。其中：参共管理人员3人，专业技术干部3人；文化广播电视服务中心编制数8人，实有8人，其中专业技术干部8人；国土和村镇规划建设服务中心编制数6人，实有9人，其中专业技术干部8人，技术工人1人；社会保障服务中心编制数4人，实有2人，其中专业技术干部1人，技术工人1人；财政所编制数5人，实有人数5人。其中：参共管理人员2人，专业技术干部3人。

总的说来，我镇在机关事业单位设置和人员编制管理方面均能严格遵照上级的有关规定，无超编制限额进人、无超职数设置内设机构、无超职数配备干部等违规行为。

（一）认真学习领会上级文件规定精神，提高思想认识和工作责任心。严格控制乡镇机构和人员编制，既是推进乡镇机构改革的重要内容，同时也是加强党的执政能力建设、解决“三农”问题的重要举措。而要抓好机构设置和人员编制管理工作，不认真学习上级文件精神，不全面掌握机构设置

和人员编制管理方面的有关方针政策是不行的。正是基于此认识，主要领导和分管人事管理工作的领导十分重视抓好机构设置和人员编制管理方面的相关政策的学习提高工作，全面掌握和深刻领会了相关政策规定，从而有效提高了思想认识，增强了抓好此项工作的主动性和责任感。

（二）定岗定员，严格实行实名制登记。依照上级有关规定和县编办的工作安排，指定专人加强领导，研究制定出了我镇机关事业单位实名制管理的具体方法和措施。在此基础上，结合去年乡镇机构改革，由机改办底对镇机关和事业单位人员逐一进行了核定登记，做到了定编到人，定员定岗到人。核编登记名单报县编办审批。

（三）夯实责任，严把机关事业单位进口关。一是严肃人事编制管理纪律，把好“进人关口”。镇党委成立了由镇党委书记任组长，镇长、副书记任副组长，其他班子成员以及组织、纪检、财政等部门负责人为成员的领导小组，逐级落实了机构编制与管理工作责任追究制，对不按规定违规进人、造成恶劣影响的，层层进行责任追究。由于纪律严，制度硬，责任明，主要领导和分管人事领导深感责任重大，从不在政策之外乱开口子，也从不徇私情违规进人。二是严格财政供养经费管理，把好“人事编制管理关”。顺应财政体制改革，从源头入手，严格落实了“增人不增资、减人不减资”的财政经费与人事编制相挂钩的管理制度，严格控制镇镇财政供养人员经费，以编制核拨经费，以经费加强人事管理，从而有效杜绝和杜塞了违规进人、超编制及职数配备干部等现象。

（四）、行使编制稽查审核职能，加强编制台帐审核管理。每年按照县编办的要求，除如实搞好在岗在编人员登记外，对所属机关及事业单位的实名制台帐定期进行年度审验核对，并将核编结果与干部年度考核、干部职务晋升、工资福利待遇调整、财政统发工资经费核拨等相挂钩。

通过加强机构设置和人员编制管理工作，取得了如下成效：

（一）精简了内设机构，优化了干部队伍，实现了精干效能的目的。通过严格加强编制管理，不但有效实现了我镇干部队伍的稳定，同时通过竞争上岗、定员定岗等举措，强化了干部管理，提升了干部队伍综合素质，消除了人浮于事、机构臃肿等弊端。

（二）严控了财政供养人员，减轻了镇级财政压力。近年来，我镇未超编进人，同时通过自然减员等措施，减少了在编在岗人员，大大减轻了我镇财政支出供养压力和农民负担。

（三）提高了办事效率和工作效能。由于实行了“一人多岗”、“定员定岗”的人事管理模式，从而有效强化了对干部的量化管理考核和岗位目标责任考核，增强了干部的工作责任心和工作积极性，提高了办事效率和工作效能，受到了广大干部群众的一致好评。