

2023年项目实施必要性 项目实施方案(模板8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

项目实施必要性篇一

根据市领导指示精神，为帮助中小企业“过好冬天”，积极推进中小企业融资工作，提高浙商银行小企业集合融资项目效率，特制定本实施方案。

20xx年以来，随着国际金融危机的蔓延，我市社会经济虽然保持了增长势头，但企业面临的生存压力越来越大。处于相对弱势地位的中小企业，由于缺乏规模优势和资本实力，在“低谷期”和“调整期”相迭加时，遭遇了前所未有的困难。国际市场需求萎缩、劳动力成本攀升、企业利润滑坡，一道道难题摆在中小企业经营者的面前，其中融资难问题在现阶段显得尤为紧迫和突出。

为解决中小企业的实际困难，改善中小企业的融资环境，市经委在继续做好中小企业信用担保体系建设、组织好银企项目对接的基础上，积极创新服务理念，与浙商银行杭州城西支行合作，开展小企业集合融资项目。

注册地为杭州市上城区、下城区、西湖区、拱墅区、江干区、滨江区及杭州经济技术开发区范围内，列入杭州市重点培育成长型中小工业企业名单的企业或上年度企业销售收入在3000万元以内，且融资额度原则在1000万元以内、最高不超过1500万元的符合政府产业导向的小企业。

1、上城区、下城区、西湖区、拱墅区、江干区、滨江区发改经济局、经济开发区经发局根据对此次融资项目服务对象的要求，从有融资需求但难以从其他银行获得贷款的优质企业中，推荐一批企业名单，并附上企业经营及融资情况材料，一并报市经委。

2、市经委按照要求，对各有关区发改经济局、经济开发区经发局推荐的企业进行初审，并推荐给浙商银行杭州城西支行，确保专项融资的针对性和有效性。

3、浙商银行杭州城西支行根据市经委提供的推荐企业名单，制订详细的时间表，逐个客户进行实地调查，并适当降低贷款门槛，解决企业实际困难。

4、浙商银行杭州城西支行为合作范围内的企业贷款开辟绿色通道，提高贷款审批效率，对由市经委推荐的重点项目，在三个工作日内形成初步的决策意见，并在贷款利率上予以优惠，降低企业贷款成本。

5、作为拥有中国银监会授予的全国第一家小企业信贷资产证券化试点资格的浙商银行，适时从这批小企业融资项目中择优进行信贷资产证券化试点，提高资金使用效率。

1、利用相关公共媒体平台和“386”电子商务进企业上网工程培训等政策宣传途径，广泛宣传小企业集合融资项目。促使更多的中小企业获得融资项目支持。

2、在上城区、下城区、西湖区、拱墅区、江干区、滨江区、经济开发区范围内的重点乡镇（街道）和工业园区（特色城镇工业功能区），开展专项推介活动，扶持重点乡镇（街道）和块状经济发展。

3、项目实施过程中，市经委对集合融资情况进行全面监督，保障项目的实施效果。

20xx年x月x日

其它未尽事宜，由杭州市经济委员会与浙商银行杭州城西支行本着互利合作的原则，协商解决。

项目实施必要性篇二

在21世纪学校发展中，特色学校的创建是优化学校管理、丰富学校内涵、提升学校品位，确保学校教育可持续发展的支撑点；是全面深化素质教育、实现创新的突破口和切入点。学校的办学特色，是校长办学思想个性化的体现，办学特色的确立是校长领导下的集体智慧的结晶。

为深入贯彻上级有关“一校一特色，一生一艺”的创建特色校精神。为此，我校专门成立了工作领导小组，立足本校的生情、师情和校情，把“学跳体育舞蹈，学下五子棋”作为我校创建特色校的主打品牌，全校师生要统一思想、明确目标，积极投身于创建特色学校活动中，进一步提高办学品位和办学质量。

组长:xx

副组长: xxxxx

成员□xxxx

体育舞蹈教练:xx

五子棋教练: xxx

1、加强领导，统一认识。

学校成立以校长为组长的领导小组，认真组织教师学习市特色项目建设的有关精神，认识到创建特色学校的重要性及我

校的体育舞蹈和五子棋项目建设工作的优势，来提升学校品位，塑造学校新形象。

2、抓好培训，提高素质。

认真做好教练组成员的理论学习、技术培训工作。教师是提高此项活动的关键，针对这一问题，我校将组织一支思想素质好、有吃苦耐劳精神、业务素质高的教师队伍为教练组，通过走出去、请进来和邀请专家的指导，加强对他们的培训，同时定期组织观看体育舞蹈和五子棋教学视频，加深教练们的印象，提高教练员的素质。

3、加强研究，开发好校本课程。

根据我校实际情况，做好适合本校体育舞蹈和五子棋教材的编写和训练工作。

一要加强体育舞蹈和五子棋教材研究。我校组织一批教师成立教材研究小组，翻阅研究有关内容，结合学生年龄特点，制订每个年级教学要求，编写一至六年级的体育舞蹈和五子棋教本教材，创编一套拉丁健身操。

二要加强教学研究。把体育舞蹈和五子棋教学纳入平时教学中，每周体育课安排一次五子棋教学课，每周校本课程上体育舞蹈。教师根据学校的总体要求，制订好工作计划，按照要求认真备课，认真指导，严格规范动作的教学。

三要加强拉丁健身操的训练。每天课间操进行练习，让学生在健身操的训练中，初步掌握体育舞蹈的基本舞步。

4、抓好校园文化建设，营造良好的特色文化氛围。

要有效利用学校的各种宣传阵地。如在宣传橱窗、电视、广播、黑板报中设置专栏，加强“体育舞蹈和五子棋”运动的

宣传、发动和教育工作，让每个学生较多地了解两项活动的历史，激发学生的学习热情。

三要组织开展好竞赛活动，通过比赛，评选“艺术之星”和五子棋班级、年级、校级冠军等先进个人，同时表彰一批先进班级。

项目实施必要性篇三

目前企业培训或多或少都存在着“学”与“习”结合不紧密、“学”与“用”脱节的现象，有些培训想起来“心动”、听起来“激动”、回到岗位上“原地不动”，企业的培训管人员想尽办法来提高培训的实效性，但总是收效不大，这也是人力资源部门的一大困惑。

该课程是依据成年人学习的原理，结合企业的实际情况而设计开发的主要针对支行长群体的实战类课程，因为成年人必须自己想学才能学，必须有用才会学，必须见到成效才会学，但是，成年人有着丰富的工作和生活经验，这些经验非常宝贵，所以该课程设计了“课程+实践+行动学习”教学方式，用科学的方法激发学员已有的经验和主动思考的意识，引导学员自己解决问题并提升解决问题的能力，使参训学员在真实的情境中学习、演练，并用所学知识解决工作中的实际问题，从而达到学习与实践的紧密结合。

1. 企业中层管理人员行动学习项目，拟帮助学员提升管理技能，培养出一批符合市场发展需要的优秀中基层干部队伍。
2. 聚焦组织中的问题，围绕企业关注的重点，如“执行力提升”“团队管理”等内容，通过课程学习、课后实践、行动学习等方法，不断发现问题、分析问题，找出解决问题的方案，并推动问题的解决。
3. 建立一套基于行动学习的管理干部培养机制，推动管理培

训创新，实现“带着问题学习，在学习行动中，在行动中学习”的创新培训理念。

一、建议安排课程：

1. 用提问来领导（2天）
2. 创新思维工具训练（2天）
3. 复盘：（行动学习）

a. 复盘的步骤：

回顾目标

评估结果

分析原因

总结规律。

b. 复盘的态度：

开放心态

坦诚表达

实事求是

反思自我

集思广益

a. 行动学习

行动学习是一小组人共同解决组织实际存在问题的过程和方法。行动学习不仅关注问题的解决，也关注小组成员的学习发展以及整个组织的进步。简单而言，行动学习就是：带着组织存在的真实问题开始学习，学习的过程同步为组织解决问题，提升绩效。

b. 提问力

提问力能够通过提出引发他人思考的问题，促进个人/团队去发现其所需的行动，同时使人们承诺与实践。

提问力相关知识结构图：

提问力的促动技术——聚焦式会话法

c. 对话力

对话力-提升创造力

对话力相关知识结构图：

对话力的促动技术——世界咖啡

d. 共识力

共识力相关知识结构：

a. 共识力的促动技术——愿景共识

发掘共同愿景

团队共创

4. 决策力

决策力相关知识结构

决策力的促动技术——群策群力

- 1、激发团队的积极性和创造性
- 2、最大限度展示解决方案

在头脑风暴环节将可以最大限度的将可能的解决方案展示出来，从而极大扩展决策的空间。

- 3、优中选优，使最终策略更合理

项目实施必要性篇四

目前企业培训或多或少都存在着“学”与“习”结合不紧密、“学”与“用”脱节的现象，有些培训想起来“心动”、听起来“激动”、回到岗位上“原地不动”，企业的培训管人员想尽办法来提高培训的实效性，但总是收效不大，这也是人力资源部门的一大困惑。

该课程是依据成年人学习的原理，结合企业的实际情况而设计开发的主要针对支行长群体的实战类课程，因为成年人必须自己想学才能学，必须有用才会学，必须见到成效才会学，但是，成年人有着丰富的工作和生活经验，这些经验非常宝贵，所以该课程设计了“课程+实践+行动学习”教学方式，用科学的方法激发学员已有的经验和主动思考的意识，引导学员自己解决问题并提升解决问题的能力，使参训学员在真实的情境中学习、演练，并用所学知识解决工作中的实际问题，从而达到学习与实践的紧密结合。

1. 企业中层管理人员行动学习项目，拟帮助学员提升管理技能，培养出一批符合市场发展需要的优秀中基层干部队伍。

2. 聚焦组织中的问题，围绕企业关注的重点，如“执行力提升”“团队管理”等内容，通过课程学习、课后实践、行动学习等方法，不断发现问题、分析问题，找出解决问题的方案，并推动问题的解决。

3. 建立一套基于行动学习的管理干部培养机制，推动管理培训创新，实现“带着问题学习，在学习行动中，在行动中学习”的创新培训理念。

一、建议安排课程：

1. 用提问来领导（2天）

2. 创新思维工具训练（2天）

3. 复盘：（行动学习）

a. 复盘的步骤：

回顾目标

评估结果

分析原因

总结规律。

b. 复盘的态度：

开放心态

坦诚表达

实事求是

反思自我

集思广益

a. 行动学习

行动学习是一小组人共同解决组织实际存在问题的过程和方法。行动学习不仅关注问题的解决，也关注小组成员的学习发展以及整个组织的进步。简单而言，行动学习就是：带着组织存在的真实问题开始学习，学习的过程同步为组织解决问题，提升绩效。

b. 提问力

提问力能够通过提出引发他人思考的问题，促进个人/团队去发现其所需的行动，同时使人们承诺与实践。

提问力相关知识结构图：

提问力的促动技术——聚焦式会话法

c. 对话力

对话力-提升创造力

对话力相关知识结构图：

对话力的促动技术——世界咖啡

d. 共识力

共识力相关知识结构：

a. 共识力的促动技术——愿景共识

发掘共同愿景

团队共创

4. 决策力

决策力相关知识结构

决策力的促动技术——群策群力

1、激发团队的积极性和创造性

2、最大限度展示解决方案

在头脑风暴环节将可以最大限度的将可能的解决方案展示出来，从而极大扩展决策的`空间。

3、优中选优，使最终策略更合理

项目实施必要性篇五

项目实施方案

项目实施方案文本制作要求

1、文本：按照标准a4纸（210×297）进行纵向左侧装订（专业装订）。

2、字体和字型（1）封面主标题：第一行：“××第×批国家（省）级投资土地开发整理项目”为三号宋体，居中；第二行“×××××项目实施方案”为二号黑体，居中。其他内容为三号楷体，靠下。（2）章、节标题分别采用小二号和三号黑体；（3）正文为四号仿宋体，采用单倍行间距。

3、项目实施方案不必以文件方式进行上报请示，但是，必须在实施方案后，附相关项目所在县级国土资源管理部门和市级国土资源管理部门的审核、审查意见（参见附表）。

4、项目实施方案的送审和提交，须附电子文件。

5、项目实施方案编制单位应为项目承担单位（土地开发整理专门机构）。

6、附件

1、附件2为表格，标题和内容分别采用三号黑体和四号仿宋体。

××第×批国家（省）级投资土地开发整理项目
××××××项目实施方案

项目申报单位（公章）： 项目承担单位（公章）： 项目承担单位负责人（签字）： 编制日期：

****年**月**日 联系电话： 通讯地址： 邮政编码： 第一章

项目情况 项目承担单位应对项目区进行实地踏查、复核，界定项目区的范围，对项目实际建设位置、规模、新增耕地面积、项目支出预算、工期等指标和批准的投资计划、设计及预算进行核实。1.1项目总概况通过项目现场踏查、复核，简述项目基本情况，明确提出复核结论，填写《项目实施基本情况表》（表1—1）。

表1—1×××项目实施基本情况表填表说明：请在相应表格内填写“相符”或“不相符”。5表1—2 ×××项目建设任务基本情况表填表说明：

1、经过详细核实后，请在前两行相应处填写数据； 最后一

行填写“相符”或“不相符”。

2、项目全部工程内容及设备购置均应填入此表；

3、此表格式限制随意调整，确需调整时应作相应说明，如涉及“养殖水面”等表中没有的工程，可填写在最后一列。

7表1—3×××项目预算执行情况表填表说明：

1、预算分解：指项目承担单位对财政部、国土资源部下达计划文件确定的预算总额按照项目资金构成进行分解的执行预算。

2、申报预算：按照项目预算书中的相应内容填写。第二章
项目组织设置

2.1 项目领导机构叙述项目所在县（市、区）人民政府专门成立土地开发整理项目领导小组和组建项目管理办公室的情况，确定具体的工作职责。2.2 项目监督、管理机构叙述项目监督、管理机构的组建情况，确定具体的工作职责。要明确上级国土资源行政管理部门对项目及工程实行无条件的检查和监督权力。

2.3 技术指导机构根据工作需要，应成立技术指导机构（如各种小组），由项目管理办公室和项目承担单位管理，加强技术指导。

第三章 项目管理制度的建设

3.1 建立项目法人责任制度建立严格的项目法人责任制，明确法人单位、法人代表、法人职责等。项目法人(原则上是项目承担单位)对具体的土地开发整理项目负责承担，并具体组织实施项目，对项目策划、建设实施全过程负责，承担投资风险。

3.2 建立项目公告制度针对项目基本情况公告、权属调整方案公告、项目招标公告、项目监督检查结果公告、项目竣工公告等建立项目公告制度。明确公告的内容、期限、方式和范围等。

3.3 建立项目招投标制度依据有关规定，建立项目招投标制度。确定招标范围（全部招标或部分招标）、招标组织形式（自行招标或委托招标）、招标方式（公开招标或邀请招标）、标段划分、招标估算金额等。明确招标的组织、招标文件、招投、投标、开标、评标和中标一系列具体要求。确定项目领导机构对项目招投标监管职责、监督方式和监管内容。

3.4 建立工程建设监理制度工程施工必须由具备相应资质条件的监理单位进行监理。依据监理有关规定，监理单位负责工程进度控制、质量控制和投资控制，建立严格的工程建设监理制度。明确委托监理的方式、监理单位资质要求，确定监理的主要工作内容、合同义务等。

3.5 建立项目合同管理制度按照《合同法》及有关规定，建立严格的合同管理制度。项目承担单位与招标代理机构、施工单位、监理单位等须根据委托事项签订合同，完善合同手续和监督机制，合理划分各方权、责、利。使责任、义务清楚，便于履行、操作和监督检查。在合同中必须有质量条款，明确质量责任及通过控制所需实现的质量目标，不符合合同中的质量要求，工程结算时要扣除一定幅度的价款。合同中要明确按照项目进度分期分批次拨付项目资金。将工程质量责任落实到施工单位（承包者），明确监理单位对项目工程工序质量和隐蔽工程质量的监督控制直接负责。项目承担单位应当在工程施工合同、工程监理合同中明确工序质量、质量目标、质量职责及质量监控措施等。

3.6 建立项目管理工作制度制定明确的项目管理工作制度，包括会议制度、项目管理制度、汇报制度、检查制度和勤政廉洁制度等内容。

项目监督管理

项目监督包括项目领导机构的监督、承担单位的监督、施工单位的监督、监理单位的监督、社会公众和新闻监督等，简述监督的相应内容及形式。在施工过程中，各有关单位要严格执行项目计划与支出预算和初步设计。

6.1 工程质量监督项目承担单位通过监理合同委托监理单位对施工全过程的质量进行监督和控制，简述工程施工阶段质量监督的内容。

6.2 资金使用管理针对项目资金请拨付、财务监督检查、竣工决算编制、稽核等工作内容，提出具体监管方式。6.3 项目检查按照项目实施半年进展情况报告、日常性检查和专项检查三种类型，确定检查组织形成、工作程序、检查内容、检查技术方法、检查结果处理措施等。确定项目管理者对质量实行无条件的检查和监督权力。

7.1 项目竣工验收确定项目竣工自验、竣工初验和竣工验收（终验）的程序，提出工程验收方案、财务决算及土地权属调整实施审计方案、权属验收方案、文件资料档案验收、工程后期管护等具体工作安排。

项目实施必要性篇六

根据市领导指示精神，为帮助中小企业“过好冬天”，积极推进中小企业融资工作，提高浙商银行小企业集合融资项目效率，特制定本实施方案。

20xx年以来，随着国际金融危机的蔓延，我市社会经济虽然保持了增长势头，但企业面临的生存压力越来越大。处于相对弱势地位的中小企业，由于缺乏规模优势和资本实力，在“低谷期”和“调整期”相迭加时，遭遇了前所未有的困难。国际市场需求萎缩、劳动力成本攀升、企业利润滑坡，

一道道难题摆在中小企业经营者的面前，其中融资难问题在现阶段显得尤为紧迫和突出。为解决中小企业的实际困难，改善中小企业的融资环境，市经委在继续做好中小企业信用担保体系建设、组织好银企项目对接的基础上，积极创新服务理念，与浙商银行杭州城西支行合作，开展小企业集合融资项目。

注册地为杭州市上城区、下城区、西湖区、拱墅区、江干区、滨江区及杭州经济技术开发区范围内，列入杭州市重点培育成长型中小工业企业名单的企业或上年度企业销售收入在3000万元以内，且融资额度原则在1000万元以内、最高不超过1500万元的符合政府产业导向的小企业。

1. 上城区、下城区、西湖区、拱墅区、江干区、滨江区发改经济局、经济开发区经发局根据对此次融资项目服务对象的要求，从有融资需求但难以从其他银行获得贷款的优质企业中，推荐一批企业名单，并附上企业经营及融资情况材料，一并报市经委。
2. 市经委按照要求，对各有关区发改经济局、经济开发区经发局推荐的企业进行初审，并推荐给浙商银行杭州城西支行，确保专项融资的针对性和有效性。
3. 浙商银行杭州城西支行根据市经委提供的推荐企业名单，制订详细的时间表，逐个客户进行实地调查，并适当降低贷款门槛，解决企业实际困难。
4. 浙商银行杭州城西支行为合作范围内的企业贷款开辟绿色通道，提高贷款审批效率，对由市经委推荐的重点项目，在三个工作日内形成初步的决策意见，并在贷款利率上予以优惠，降低企业贷款成本。
5. 作为拥有中国银监会授予的全国第一家小企业信贷资产证券化试点资格的浙商银行，适时从这批小企业融资项目中择

优进行信贷资产证券化试点，提高资金使用效率。

1. 利用相关公共媒体平台和“386”电子商务进企业上网工程培训等政策宣传途径，广泛宣传小企业集合融资项目。促使更多的中小企业获得融资项目支持。

2. 在上城区、下城区、西湖区、拱墅区、江干区、滨江区、经济开发区范围内的重点乡镇（街道）和工业园区（特色城镇工业功能区），开展专项推介活动，扶持重点乡镇（街道）和块状经济发展。

3. 项目实施过程中，市经委对集合融资情况进行全面监督，保障项目的实施效果。

其它未尽事宜，由杭州市经济委员会与浙商银行杭州城西支行本着互利合作的原则，协商解决。

项目实施必要性篇七

20xx年，区委、区政府将项目建设作为推动经济社会转型的总抓手，在全区大力实施“三个一批”工程。为更好地服务全区经济发展大局，局党组研究决定，继续深入开展“对全区重点工业项目跟踪服务活动”，特制定本方案，请认真贯彻执行。

围绕全区“三个一批”工程，选择“建设推进、巩固提升”的20个重点工业项目，发挥质监部门职能作用，在产业政策咨询、生产许可、企业认证、名牌创建、设备配置安装、人员培训及建立完善质量、标准化、计量管理体系等方面，为重点工业项目提供优质、便捷的服务，保障重点工业项目建设的顺利实施。

1、对国家实行市场准入、行政许可制度的，协助做好前期论证、咨询等准备工作，做好与国家、省、市有关部门的沟通、

衔接等工作，帮助新上项目办理组织机构代码证书。

2、需要办理工业产品生产许可证□3c安全认证和食品qs认证的企业，协助开展申请，咨询验收审查条件及资料，并协调国家及省市审查工作。

3、对新购置的计量器具、化验设备等协助检查验收，协调开展使用前检定、检验。

4、对达产项目开展iso9000质量体系认证□iso14000环境体系认证、计量合格确认，开展计量技术服务，促进企业节能降耗。

5、对产品标准进行登记，帮助企业制修订产品标准，协调备案。帮助企业采用国际标准和国外先进标准，指导企业参与国家、行业标准的制修订工作，开展标准化良好行为工作。

6、对现有和新购置的特种设备进行安全检查，协助办理特种设备注册登记，协调上级特检部门进行使用前安全检测、检验，对管理人员和操作人员进行培训，努力保障设备安全运行。

7、帮助条件成熟的企业争创中国名牌、名牌产品、省长质量奖、市长质量奖。

1、加强组织领导。成立重点工业项目跟踪服务领导小组，负责协调处理重点项目跟踪服务工作中遇到的具体问题。领导小组由同志任组长同志任副组长。领导小组办公室设在综合科，具体负责对重点工业项目的跟踪服务协调工作。

2、定向跟踪服务。选择“建设推进、巩固提升”的20个重点工业项目，按区域划分，明确技术人员，由局领导分别牵头负责。了解重点工业项目建设进度，主动与区各大班子包保领导汇报，加强与责任单位协调配合，及时提供政策、技术

等方面的指导和帮助。

3、成立专业服务组。对涉及质监业务比较多的项目，以及涉及重要的标准、特种设备等事项的项目，要成立派驻专业服务组，抽调专门技术人员，由分工领导带队，明确职能，提前介入，确保项目如期完成，不拖后腿。

4、加强调度考核。把跟踪服务重点工业项目情况列为对局党组成员、班子成员、中层主要负责人考核的重要内容，牵头领导按照分工服务的项目，每月底书面向党组汇报工作情况，通报项目进展情况，研究解决工作中遇到的问题，年底进行考核奖励。

项目实施必要性篇八

软件产品，特别是行业解决方案软件产品不同于一般的商品，用户购买软件产品之后，不能立即进行使用，需要软件公司的技术人员在软件技术、软件功能、软件操作等方面进行系统调试、软件功能实现、人员培训、软件上线使用、后期维护等一系列的工作，我们将这一系列的工作称为软件项目实施。大量的软件公司项目实施案例证明，软件项目是否成功、用户的软件使用情况是否顺利、是否提高了用户的工作效率和管理水平，不仅取决于软件产品本身的质量，软件项目实施的质量效果也对后期用户应用的情况起到非常重要的影响。项目实施规范主要包括项目启动阶段、需求调研确认阶段、软件功能实现确认阶段、数据标准化初装阶段、系统培训阶段、系统安装测试及试运行阶段、总体验收阶段、系统交接阶段等八个阶段工作内容，每个阶段下面有不同的工作事项，各个阶段之间都是承上启下关系，上一阶段的顺利完成是保证下一阶段的工作开展的基础。下面将按照每个项目实施阶段分别介绍。

（一）项目启动阶段

此阶段处于整个项目实施工作的最前期，由成立项目组、前期调研、编制总体项目计划、启动会四个阶段组成。

此阶段主任务：

公司：

在合同签订后，指定项目经理，成立项目组，授权项目组织完成项目目标。公司项目组：进行前期项目调研，与用户共同成立项目实施组织，编制《总体项目计划》，召开项目启动会。

商务经理：

配合公司项目组，将积累的项目和用户信息转交给项目组。将项目组正式介绍给用户，配合项目组建立与用户的联系。

用户：

成立项目实施组织，配合前期调研和召开启动会，签署《总体项目计划》和《项目实施协议》。

1、成立项目组：

部门经理接到实施申请后，任命项目经理，指定项目目标，由部门经理及项目经理一起指定项目组成员及成员任务，并报总经理签署《项目任务书》。

2、前期调研：

项目经理及项目组成员，在商务人员配合下，建立与用户的联系，对合同、用户进行调研。填写《用户及合同信息表》。在项目商务谈判中，商务经理积累了大量的信息，项目组首先应收集商务和合同信息，并与商务经理一起识别那些个体和组织是项目的干系人，确定他们的需求和期望，如何满足

和影响这些需求、期望以确保项目能够成功。

3、编制《项目总体计划》：

4、启动会：

项目组与用户共同召开的宣布项目实施正式开始的会议。

会程安排如下：

共同组建项目实施组织，实施组织的权利和职责；双方签署《项目实施协议》。项目组介绍《项目总体计划》和《项目实施协议》，包括以下内容：

项目目标、主要项目阶段、里程碑、可交付成果。所计划的职责分配（包括用户的）；

阶段验收、技术交接和项目结束后如何对用户提供服务。

（二）需求调研确认阶段

此阶段的主要工作是软件公司的项目实施人员向用户调查用户对系统的需求，包括管理流程调研、功能需求调研、报表要求调研、查询需求调研等，实施人员调研完成后，会编写《需求调研分析手册》，并交付用户进行确认，待用户对《需求调研分析手册》上所提到的需求确认完毕后，项目实施人员将以此为依据进行软件功能的实现。如果用户又提出新的需求，实施人员将分析需求的难度及对整个系统的影响程度来确定是否给予实现。需求调研阶段具体包括如下内容：

1、进行需求调研准备

2、编制《需求调研计划》

3、内部评审是否通过《需求调研计划》

项目组、部门经理、商务等人员根据合同要求和项目实际情况对《需求调研计划》草稿进行评审，如评审通过，则在稍后的时间内签署，如评审不通过则重新修改。

4、用户是否签署《需求调研计划》

如用户签署《需求调研计划》，则作为以后需求调研工作的指南。否则重新修改。

5、《需求调研计划》是否有变更

如果计划存在变更，则执行变更控制流程，否则按计划进行后续工作。

6、编写及发出《需求调研通知》

7、需求调研

项目组以《需求调研手册》为依据，从业务流程、单据使用、打印格式、报表查询几个方面展开深入和全面的调研，并搜集用户的个性化需求。

8、需求调研分析根据调研的结果

项目组和公司其他技术部门将进一步进行分析，确定合理、可行的需求，将分析结果形成《需求分析报告》草稿。

9、内部评审是否通过《需求分析报告》

项目组、部门经理、公司其他技术部门的人员对《需求分析报告》草稿进行评审，如评审通过，则在稍后由用户签署，如评审不通过则重新修改，直至内部评审通过。

10、编写及发出《需求分析报告确认通知》

项目组编写《需求分析报告确认通知》，发给用户，确定进行需求确认的相关事宜，告之相关部门及人员安排好工作，准时参与需求确认工作，为顺利完成需求确认工作做准备。

11、用户是否确认《需求分析报告》

如果用户确认，并签署了《需求分析报告》，则需求调研阶段工作结束，进行后续的软件功能实现的工作；如没有确认，则进一步进行调研、分析，直至用户最终确认并签署《需求分析报告》。双方签署了《需求分析报告》，需求调研工作结束之后，如果用户提出新的需求或是变更已有的需求，则执行需求新增及变更流程。

（三）软件功能实现确认阶段

此阶段的主要工作是项目实施人员根据需求调研阶段确认的《需求调研分析手册》中的用户需求内容进行具体软件功能的实现工作。在软件功能实现的过程中，项目实施人员将记录软件实现的详细过程。便于公司售后服务之用。每一个实施技术人员必须严格按照要求记录、存档。按照调研要求的所有功能实现完毕后，项目实施人员将编制《软件功能确认表》，将定制好软件功能待用户确认，用户根据《软件功能确认表》上的功能逐一确定软件功能是否达到要求，对不满足要求的功能，项目实施人员将会记录下来并进行功能修改，直到满足用于要求。

（四）数据标准化初装阶段

此阶段的主要工作是项目实施人员指导用户进行系统标准化资料的准备工作，并对用户进行初装资料的软件操作培训，以使用户能够及时的将标准资料录入系统，初装完成后，项目实施人员会对资料初装的情况进行核查，为以后具体业务功能的开展做好基础。

（五）系统培训阶段

系统培训阶段工作是整个项目实施工作中比较重要的工作，用户对软件的操作功能是否熟练将直接影响到后面的软件应用效果，所以软件公司和用户双方要对此阶段的工作给予足够的重视。要充分认识培训的重要性和艰巨性。在项目实施之前对用户的相关人员进行系统和规范的产品培训是非常必要的，达到让用户了解软件产品，最终自己能够解决使用中的具体的问题。

此阶段的培训工作中将用户参加产品培训的人员划分为三个层次：决策层、技术层、操作层，对不同层次的用户参加产品培训人员的培训内容分别是：决策层：领导在实施中的作用与重要性、决策查询。

维护层：系统维护知识、操作方法。

操作层：操作方法。

具体的培训工作流程为：

- 1、调研培训信息：