

最新财政所干部个人述职报告 财政干部个人述职报告(大全5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

财政所干部个人述职报告篇一

4月21日下午，我参加了中心组理论学习，只要针对财政等相关问题进行了进一步的阐述与讲解，通过培训感觉主要的体会会有以下几个方面：

领导重视，学习积极性高。这次学习很有必要很高，同时给我们培训讲课的老师水平也很高。短短的学习给我的感觉是，收获颇多。从整个学习过程来看，感受到了自身存在的不足，也更进一步地突显了本次培训对我而言的重要意义。

首先，加强财政理论的学习和及时跟踪中国财政改革与发展的实践。从财政学的课程定位这个角度来看，提到立足中国实际，努力反映财政体制改革的实践进展和理论研究成果，实事求是地探讨社会主义市场经济中的财政理论和实践问题，要不断地加深自己的理论知识学习，并不断将前沿科学的发展引入到教学中来，充分的做到在理论知识的学习基础上去分析和解释财政问题和现象，提出有益的对策。

其次，梳理财政的逻辑关系，联系财政的实践使我更进一步地了解了财政学与后续财政的关系，通过沟通认识到在对同一块内容的讲解上，哪些应该更加侧重一些。重点强调的部分要与实践的结合，精选内容，以恰当的方式突出重点和难点。

经过本次财政学培训，使我能够更好地把握财政学的精髓、方法和手段，并应用到财政学课程当中去，以不断提高自己的教学能力和水平。在今后的实践中，我会努力将所学财政学理论知识融会贯通，做到理论与实践有机结合，不断提高对财政学的认识。

财政所干部个人述职报告篇二

一， 积极参加学习，努力提高政治素质和业务能力

今年上半年积极参加了区人大组织的青岛领导干部培训班，认真学习了宪法和有关法律知识，在学习中做到了认真听课，认真记学习笔记，不迟到，不早退，顺利地完成了学习任务；年中积极参加了区委组织部组织的领导干部贵州培学班，学习了有关党的知识，党史，参观遵义会议会址和中共早期革命历史遗址，亲临其境地体会党创业艰难更加珍惜今天我们的国家在党的领导下，一派欣欣向荣的大好形势，更加体会党教育我们不忘初心的良苦用心；考察了茅台酒厂等三家企业，了解了企业艰苦创业过去，今天和未来的发展趋势，了解了改革开放以来企业在党的领导下一步步发展壮大不易，了解了贵州经济发展脉络，给我们很大的启发，认真参加了网上云支部学习，在那里学习了党的十九大文件精神，党章等一系列党的方针政策，完成了网上学习任务，积极参加区理论中心组的学习。

二， 积极开展工作，努力完成工作任务

一年来，镇人大工作在上上级人大指导下，在镇党委的直接领导下，围绕区工作大局努力开展各项工作，发挥职能作用，积极支持镇政府工作，保证镇主业，各项核心任务，关键指标，重点项目，重点工作任务的完成，做出了人大应有的贡献，积极开展人大工作，开展调查研究，为镇党委，镇政府重大决策，难点问题的解决出谋献计，完成了全年工作任务。

三，积极参加干部作风整训，努力提高自身素质

在今年上级党委开展的干部作风整训工作中，认真学习有关文件精神，认真查改自身问题，努力思考整改办法，认真书写整改材料，通过学习进一步加强自身政治素质，工作作风，在工作中讲团结，讲配合，努力支持班子成员工作，树立了全镇一盘棋思想，摆正位置努力工作，完成各项工作任务。

财政所干部个人述职报告篇三

各位领导、各位同志：

大家好

下面我来总结一下我在2017财政工作上的具体情况

一是建立健全了财政票据管理的各项内部制度。对票据的购领、发放、保管、核销、销毁的程序和要求都作了明确的规定，分别制定了《票据管理制度》(包括票据计划、票据入库、票据发放、票据工本费结账、票据核销、记账、盘点、存档、数据备份等九个方面)、《单位票据购领、使用和核销制度》、《票据保管、安全制度》、《票据稽查制度》和《票据年审制度》。各项制度除了在票据领发办公场所上墙公示外，我们还将其在“区非税收入网”网页中向公众公示，尽量能让多数人了解我们的票据管理制度，支持配合我们的管理工作。

二是按要求设立了各项票据台账，及时记录了票据购领、发放、库存、核销和工本费等业务信息，定期核对台账库存与仓库库存票据数量。对票据的入库，出库，缴销和结存情况分别设立了台账，做到了每个工作日及时登记台账，打印入出销等相关凭据，每月进行一次票据盘底，核实仓库库存与台账库存数，确保了账库相符。同时，区财政将票据工本费与收缴改革经费一起纳入了年初预算，为开展票据管理工作提供了有力的经费保障。

三是做到了专人专库专柜保管票据，确保了票据安全。局机关在办公用房紧张的情况下，专门腾出三间房子用于存放财政票据，仓库面积达到了15平方米，能够充分保证财政票据存放的需要。其中一间存放行政事业性收费票据，一间存放矿产品税费票据，另外一间备用。做到了财政票据按标签分类存放，有序整洁易查。库房除了安装牢固的铁门外，还装置了报警器、摄像头等监视设备，同时还配备了干粉灭火器两台。凡拆封的票据均按顺序排放于票据柜中，并备放好樟脑，以防虫蛀，尚未拆封的捆邦票据，则放置于票据铁架上，与地面保持一定的距离，以防潮湿。库房唯一的钥匙由票据管理员一人保管，其它人员非允许一律不准入内。通过采取以上防盗、防火、防虫、防潮等各项措施，确保了我区财政票据安全工作万无一失，从未出现过因保管措施不到位而造成票据毁损和灭失现象。

三是加强了与物价部门的横向联系，联合行文进一步明确了非税收入票据的购领、使用和缴销的程序：规定从今年开始，执收单位再次购领票据前，应将已使用的票据先到物价局审核，再到非税办办理缴销手续，若款项尚未缴入非税收入汇缴结算户，则及时催缴，待款项缴齐后给予准购票据。通过这一措施，强化了票据的源头控管，达到了“以票管收，票款同行”的目标。上半年，纳入汇缴结算户管理的非税收入12338万元，较上年同期增加4006万元，增长48%，专户存储率达到了100%。

一是所有票据统一向市票据科购领，并及时清结票据工本费。从开始，我区不再印制任何财政票据，所需票据均从市票据科购领后按程序发放给各个执收单位。共向市票据科购领财政票据4.46万册，其中新版财政票据3.5万册，89万份；矿产品税费票据1.96万册，向市非税处交纳票据工本费共计20.2万元，没有出现过拖欠现象，今年以来还采取了按计划数额预交的方式。

二是进一步规范了票据发放管理。

我区从今年元月1日起，全面启用新版票据，老版票据共计册一律封存，并按规定程序予以了销毁。在票据的发放程序上，实行“财政统管、凭证领购、以票管收、限量控制、核旧领新、票款同行、自动核销与手工核销相结合”的办法。

在票据发放的程序上，今年三月份出台的《区规范非税收入管理暂行办法》中对乡镇政府机构和矿产品税费统征机构作了特别规定，《暂行办法》第二十八条明确规定“乡镇财政所负责本乡镇非税收入票据的统一管理”，第二十九条明确规定“进一步健全矿产品税费统征票据管理网络，完善矿产品税费统征票据监管机制。区矿产品税费统征办公室应指定一名总票管员，负责对矿产品税费征收站、验票站和稽查队的票据管理监督工作；各矿产品税费征收站、验票站和稽查队应指定一名分票管员，具体负责本站、队的票据管理工作。矿产品税费统征票据由总票管员向区非税收入管理办公室申请领用。领用票据时，总票管员应提供上次票据发放、使用和库存情况，区非税收入管理办公室在审核无误的情况下给予重新领用。分票管员向总票管员申请领用和结报票据，对本站、队票据管理负责，接受总票管员和区非税收入管理办公室票据稽查”，由此可见，我区财政票据的发放程度是层次分明，重点突出的。

在执行票据工本费收费标准方面，我办以身作则，严格按照规定标准收取，不多加分钱，并将票据工本费项目、标准、批准文号等制成公示栏，上墙公示，同时在“区非税网”中公示，接收执收单位和群众的监督。票据工本费收入6.8万元，全部上缴到区级国库。

对于一些临时用票的单位，我们按临时用票规定程序进行了审批，如举办的跳水锦标赛用票、区委党校中青班、科干班用票等。

执收单位已领用的空白旧版票据，我办在对用票单位进行年检年查时，剪掉了票据号码，以废票的形式予以了缴销。

三是严格把好票据核销环节。

票据核销是整个票据管理的关键环节。我们在实际操作中主要把握好了三个方面：首先，划分部门责任，即明确物价部门负责对执收单位已填开使用票据收费的项目、标准进行审核，财政部门负责对执收单位票据使用份数、开票收款金额和缴财政专户金额进行核实，财政票据核销工作细化到了每个执收单位的每本每份票据，各个执收项目金额都一一记录在册，从而改变票据核销时“只销不核”的做法；其次，对重点收费单位(票据使用量大的单位)，我们结合日常稽查工作，将票据缴销工作前移到执收单位，既提高了工作效率和服务质量，又方便了执收单位，得到了执收单位的一致好评，如共上门核销票据多本、10万多份，核销金额达3600多万元；再次，对执收单位长、短票据，我们要求财政票据管理员及时查明原因，划分责任，分别处理：属操作技术上的差错，与执收单位核对后及时予以纠正，属执收单位票管员保管不善等原因造成的短票情况，则要求执收单位责任人写出书面材料，详细说明情况，经执收单位签署意见，并登报申明作废，登报资料和情况说明一并报我办存档，按程序给予核销。

四是妥善进行了票据销毁，做到了有档可查已废止的旧票，我们的做法是：对尚未出库的空白废止票据，我办票管员造具了清册，经过监销员一一核对后，进行了销毁处理；对于用票单位购领后未使用的废止票据，在日常的的票据核销和年检年审时核销了单位购领数，并剪掉票据号后退执收单位保存；对于超过五年的票据存根，由执收单位提出销毁申请，造具销毁票据清册，我办派人监销，如今年区交通局销毁已废止的规费票据就是按上述要求进行操作的。

我办一直对年检年审工作高度重视，每年年检开始前，对执收单位下发一个年检通知，明确年检的时间、对象、范围和具体要求，同时抽调人员，集中一段时间完成此项工作。应检单位 159个，实检单位151个，实检占应检的95%(没有年检的8个单位是一些临时机构，领用的是往来结算收据)。年检

工作主要是采取以执收单位自查送审为主，财政票据管理员进驻单位重点检查为辅的方式进行的。

通过开展票据年检工作，夯实了单位票据管理基础工作，全面地掌握了单位票据管理的基本情况，促进了“以票管收”、“源头控管”。同时，也及时发现了执收单位在票据管理中存在的一些问题：乡镇一级的票据管理相对滞后，个别单位截留非税收入，存在票据混用现象，单位票管员的素质有待进一步提高，转账结算业务银行不交换一般缴款书，以致与单位对账困难，《湖南省非税收入一般缴款书》第五联为非税机构记账，一些单位开票员往往写得太轻，字迹不太清楚，难于辨认等。

一是我区票据工作涉及到159个用票单位，用票量大，管理工作十分繁杂，没有票据专用交通工具，财政票据中转既不方便又不安全，特别是20多个矿产品税费统征站都在山区乡镇，票据的购领和缴销十分不便，因此肯请市非税处给予考虑，优先给我区配置一台票据专用车；二是矿产品税费票据由市里统一印制后，票据工本费提高幅度较大，建议市票据科与承印企业商谈能否降低成本。三是近年来县市区财政从事票据管理工作的人员变换多，新手多，为了不使票管员“闭门造车”，建议市票据科统一组织他们到先进地区学习经验，提高管理水平；四是省非税局在设计票据种类时，村级票据只有一种，满足不了村级财务的需要；五是建议上级非税部门与代理银行进行协调，转账结算方式要求银行传递《一般缴款书》；六是建议省非税局票据处能否将《一般缴款书》非税机构记账联从第五联调到第三联，便于与单位对账。

述职人□xxx

2017年x年x日

财政所干部个人述职报告篇四

财政局负责宣传贯彻国家财经税收政策，积极扶持和培植地方财源。下面是本站小编为您精心整理的财政局干部个人述职报告模板。

尊敬的领导、各位同志：

大家好

活动主题：狂欢元旦，喜迎新年

活动目的：为了迎接20xx年元旦的到来，解放路xx五年级三班拟定此次元旦晚会。五年级三班是个团结奋进的集体，在这个元旦即将到来之际，我们要以最饱满的姿态，最丰富的情感来迎接20xx年。主要活动目的为：

1. 促进班上同学之间的相互交流，增进友谊。
2. 挖掘班上同学的优秀文艺人才，为其特长得到更好的锻炼和培养。
3. 喜迎20xx年的到来。

活动名称：五年级三班元旦文艺汇演

活动时间：20xx年12月xx日(暂定)

活动地点：三年级xx班教室

活动计划：

一、筹划阶段

(一)总负责人：李xx

- 1、负责晚会总体策划、安排
- 2、负责晚会的主持工作
- 3、负责制作晚会幻灯片

(二)导演：任xx

- 1、负责收集、排练节目，包括歌曲、乐器、话剧、舞蹈、演讲、相声、魔术等，于12月29日报名结束。
- 2、负责节目的筛选，节目数在20个左右。(12月26日---12月29日)
- 3、晚会过程中，负责节目流程的衔接

(三)娱乐游戏负责人：

- 1、负责收集三到四个娱乐游戏，并在12月26日之前由班主任进行审核。

要求：游戏必须能使气氛热烈起来，是班级所有成员均可参加。

- 2、游戏的道具准备，在12月xx日之前必须准备完成。
- 3、晚会当日准备好接待老师(邀请任课老师，和班主任商量)

(三)其他工作人员

- 1、活动场景布置：宣传组

负责黑板报的设计、编写，负责晚会场地的布置安排，发放

表演需要的道具等

2、后勤组□xx同学(组长)□xx同学□xx同学等

负责晚会的后勤保障；维持会场秩序，以及处理紧急情况；负责照相、音乐及幻灯片的播放。

二、晚会流程

(一)宣传阶段(12月xx日-12月xx日)

1. 网络宣传，利用本班qq群发信息，让所有人都收到本场晚会的信息。
2. 在班里宣传，动员同学们的积极性，鼓励他们积极参加。
3. 节目的收集，加大宣传力度和动员同学参加活动，及时了解身边同学报名情况。

(二)节目准备工作阶段(12月25日-12月30日)

3. 12月29日前，总负责人及导演要制定出晚会的节目单包括游戏互动环节的节目，并模拟晚会的情景，主持人准备好主持稿并准备好幻灯片。

(三)食品准备：同学们自行准备零食(垃圾食品除外)，晚会时共享零食及水果

(四)物品的准备阶段：

- 1、节目单(12月xx日之前必须制定好)；
- 2、舞台布置和其他一些效果装饰物在30号准备好；

3、现场布置：晚会当天上午8点半开始，根据布置方案进行

(五)晚会开始

1. 8点全班人员到达晚会现场
2. 主持人带来开场曲及介绍本次活动主要参加者，宣布晚会正式开始。
3. 根据导演组安排的节目进行演出；
4. 鸣谢所有同学到达晚会现场，宣布晚会结束。
5. 全体班干及工作组的同学留下，把教室的卫生打扫干净。

三、主要节目

- 1、合唱《让爱传出去》
- 2、合唱《外婆的澎湖湾》
- 3、舞蹈《地球你好吗》

述职人：

20xx年x月x日

时光飞逝，岁月匆匆。在过去的两年里，我认真、及时地完成本职工作，为建设“转型跨越，大美和谐”新xx做出了自己应有的贡献，现述职如下：

在政治上，我认真学习、贯彻领会党的十九大和十九届二中、三中全会精神，坚持党的基本路线、方针、政策，认真学习并遵守与工作相关的法律法规和单位的各项规章制度，努力提高自己的在新形势下的政治思想素质和法律意识，树立正确

的人生观、价值观和世界观，坚持原则，遵纪守法，廉洁自律，维护团结，不断提高自己的政治思想素质和法律意识。

在工作中，我担任街道和居委行政账的主办会计，还兼任街道工会和基联会会计。

在这期间，我每月认真、及时地审核凭证、编制会计报表，核对报销凭证有无违规现象，甄别发票是否真实，报销手续是否齐全；每月按时做好预算执行情况分析，每月准确计算并交纳个人所得税，每月月初完成对七家非正常企业及五家正常企业进行网上申报。及时登记固定资产明细台账，使固定资产台账与账面固定资产金额保持一致□20xx年根据区国资局要求，完成了对街道20xx年底账面所有固定资产进行清查、核对□20xx年协助会计事务所对街道福利企业xx树脂厂进行内审，并完成了对该厂的财务资料移交手续□20xx年协助区审计局对街道20xx年3月至20xx年2月期间的财务状况的审计工作□20xx年按区财政的部署，完成了523人的会计继续教育活动。

预算管理方面：加强对街道各科室的部门经费管理，严格按照预算执行；对各社居委包干经费按年初核定的预算额度按季核拨至各社居委；每月初将各社居委的可使用经费情况及时分发至各社居委，以便各社居委及时核对自己经费使用情况并予以公示。在社居委书记调整时，参与对相应的社居委财务进行的内部审计；每年四季度以上年度11月份人员工资为基础，编制下一年度街道及各居委的预算报表；编制完成各年度街道年报；按照实际情况填列各年度财政供养人员信息表，并将数据录入电脑，以便财政部门及时汇总上报。

票据、账册管理方面：对结算凭证和收费收据的购买、领用、缴销，逐一登记，对每一本使用过的财政结算凭证和收费收据逐份输入电脑，以便及时到财政局进行缴销、领用新票据；配合区物价局对各年度城建、卫生条线收费情况进行检查，并按时完成对收费许可证的年检、换证工作；对各年度会计凭

证、帐册、报表、工资单、银行对帐单等会计资料进行整理、登记并及时归档。在20xx年12月份街道搬迁过程中，我预先到新址实地查看，做到心中有数，并带领科室同事一起对历年的会计档案进行整理、编号、打包、押运；搬迁完毕后，利用业余时间及时对会计档案进行整理，确保会计档案的安全、完整、有序。

今年来，本人在镇党委、政府和县财政局的领导、支持下，能发挥好一名财政所所长的工作职责，带领全所同志，较好的完成了各级交付的收支任务，镇财政职能得到充分履行，队伍建设进一步加强，自身也得到充分锻炼。经过本人的努力，财政所的工作得到了组织和群众的好评，财政收入连续几年高幅增长，各项支出序时实现。民主测评一直保持在前三名之内，财政所被县政府评为“最佳文明单位”。现将近年来的工作学习情况小结如下：

一、加强学习，不断提高自身素质。

平时工作中，我始终把加强政治理论学习当作一件重要的事情来做，力求通过学习，深刻理解党和国家方针政策，确保工作生活不迷失方向。积极参加党员先进性教育活动，学习了规定篇章，撰写了心得体会，通过对自身存在问题的剖析，找到了今后工作中努力的方向，真正保持党员的先进性和模范性。

二、勤思考，敢探索，不断提高工作能力。

积极响应县局创建学习型机关的号召，积极参加培训，促使自身的素质和能力得到提高。日常工作中尽量挤时间，多学习，勤思考，始终让自己的观念、意识保持一定的前瞻性，避免工作中疲于应付。针对农村税费改革后镇财政职能转变的问题，及早理顺思路，从旧的收支管理职能中跳出来，以服务经济、培植壮大财源为着眼点，通过加大绿色财源建设和做好辖区工业园区规划建设，促使财政收入大幅提高，促

进我镇经济的发展。

三、立足本职，做好工作。

1、带好队伍

平时，注意发挥好群体的作用，合理分工，明确职责，严格考核，确保各项工作顺利开展。能团结同志，关心职工，始终让财政所这支队伍保持奋发向上的工作热情和良好的工作势头。

2、制定落实好各项制度

为保证财政所高效运转，本人注意抓好所内分工，落实好工作职责，建立健全好各项制度。既有分工，又相互牵制。严格按照部门预算进行支出，保证社会经济发展的需要。镇财县管、部门预算均扎实推进，积极开展政风行风建设工作和文明创建工作。

3、当好领导参谋，做好服务工作

在组织好财政收支的基础上，更注意立足全镇经济社会发展大局，谋求发挥好镇财政引导调节作用。积极配合推进好部门预算管理，正确理顺政府与部门的分配关系，强化部门自求平衡的职责，努力克服部门等靠要的思想。一年来，不仅正常运转经费能及时保证，还更大的激发部门寻求发展的热情。筹化好税收收入征管工作，沟通好国税、地税部门的关系，努力保证税收收入有序增长。定期分析财政税收形势，及时向领导汇报，在保正常运转的基础上，尽量挤资金，确保重点项目资金需要。积极投入拟建工业园区项目工作，培育新税源增长点。

四、注重自身形象，始终保持清正廉洁。

平时能以身作则，模范遵守所内各项制度，严格执行财政干部“十不准”，加强内部牵制和审计稽核制度的落实，做到资金使用集体讨论，保证透明公开。坚持按预算办事，对预算之内的支出尽量序时予以安排，对超预算无预算支出，待按正常程序追加指标后，才予以列支。工作中尽量减少自由支配权，避免资金分配中的不公正现象。能管好自己，逢年过节坚决拒收礼品礼金。日常工作生活中，不拉帮结派，不参加任何小团体活动，真正做到勤政廉政。

以上是本人今年来工作学习中的一点做法和体会，对照党员先进性的标准，仍有一定的差距。主要表现在一是由于自身知识能力的限制，决策能力尚待提高。往往是思考得多，实施得少，取得的成效少；二是组织协调能力需要进一步锻炼，在个别事关全局的大事上，往往还需要主要领导出面才能协调处理；三是有时还存在抓大放小的现象，收入征管方面还没有做到应收尽收，财政管理涵盖的范围还比较窄。今后工作中我将进一步提高自身定位，进一步严格要求自己，努力克服工作中的不足，争取取得更大的成绩，不辜负党和人民的重托。

尊敬的领导、各位同志：

大家好

活动背景：为迎接“元旦”的到来。让同学们感受造价一班集体这个大家庭的温暖，感受节日的气氛。为此，造价一班团支部在新年来临之际举办了“包饺子”活动。

活动目的：

1. 促进同学们之间的交流，增强班级的凝聚力。
2. 丰富同学们的课余生活，缓解同学们的备考压力。

3. 增强同学们的动手实践能力。

活动主题：饺子包着“你、我、他”

活动对象：全体同学

活动时间□20xx年12月xx日

活动地点：餐厅

活动过程：

1. 18:00在c楼1002集合有活动组织者带队到地下餐厅。
2. 同学们协同地下餐厅工作人员布置好场地。
3. 包饺子材料(馅、面)，工具(刀、擀面杖、案板)食堂免费提供。
4. 同学们合作一起包饺子，相互学习，相互合作。
5. 将买好的糖包入饺子中。
6. 餐厅负责将同学包好的水饺煮熟。
8. 吃到包着糖的饺子的同学给大家表演节目。
9. 用相机记录活动的过程，同学们在一起的美好日子。
10. 将照片上传班级博客□qq群相册，冲洗部分贴在班级教室的墙上。

活动经费：

1. 场地租用费50元，买糖用1元。

2. 冲洗照片需要一定的钱，以上两项开支班费支出。

3. 每位同学收取5元。

活动亮点：

1. 包糖的饺子(她象征着吉祥、好运，更代表造价一班所有同学美好的祝愿。)

2. 同学们用方言互祝贺词。

活动前期工作：

1. 邀请家长光临此次活动。

2. 做好大家的思想工作，让每个同学都参加支持此次活动，争取让每个同学都能以愉悦的心情包饺子，高高兴兴的吃饺子。

3. 借一架数码照相机。

4. 活动负责人至少提前一天将参加活动人数(40人)，水饺馅品种(2种)报与餐厅经理。

注意事项：

1. 班委负责维护现场秩序，防止安全问题的发生。

2. 活动期间须保证餐厅一切的设施不受任何损坏，损坏照价赔偿。

3. 活动结束后协助餐厅摆好桌椅板凳，打扫卫生。

应急工作：

1. 负责人买几张创可贴，当手被菜刀切伤应急。
2. 当借不到相机或相机中途卡壳，相机没电了或由于其他原因相机无法工作)时，用高像素手机应急。

述职人：

20xx年x月x日

在市委、市政府的正确领导下，局领导班子全体成员，带领全市财政系统广大干部和职工，认真履行岗位职责，自觉接受人大监督，经过不懈的努力，在财政改革、财政管理和财政监督等方面迈出了新的步伐，财政事业进入了良性发展轨道，全市财政跨上了新的台阶。今天，我将财政班子所做的主要工作述职如下，请予评议。

一、主要财政工作情况

任职以来，在市委、政府的领导下，按照“聚精会神抓经济、开拓创新谋发展、执政为民建小康”的总体要求，大力推进财源建设，努力增收节支，深化财政改革，开拓进取，狠抓落实，圆满地完成了各项工作任务。

1、财政收入稳步增长，财政实力不断壮大。财政一般预算收入从200*年的6482万元，增长到200*年的8800万元(预计数)，年均增长6.31%；一般预算支出从200*年的16409万元，增长到200*年的25521万元(预计数)，年均增长9.24%。

2、财源建设不断巩固，财政发展后劲明显增强。进一步优化经济发展环境，制定优惠政策扶持企业发展，壮大主体财源，将重点财力向解决影响我市经济发展的“瓶颈”方面倾斜。积极筹措资金，奖励纳税大户，调动企业发展积极性。制定《塔城市财源建设规划》，明确“”时期财源建设的总体思路，并对工作重点、主要任务及发展方向进行了总体规划。

3、加大“三农”支持力度，推进新农村建设。累计投入专项资金7615万元，积极实施了农业基础设施和农业综合开发等建设项目。大力支持中低产田改造、中型灌区节水配套改造和农业产业化经营，进一步提高了农业综合生产能力；扎实推进农村税费改革，全部免征农牧业税，减轻了农牧民负担，增加了农牧民收入。不断强化税费改革，促进了政府职能转变和公共财政建设；加强资金管理，全面落实财政补贴政策。

规范政策性财政补贴和转移支付资金的发放与管理，及时足额发放粮食补贴7799万元、退耕还林补贴3142万元、良种补贴320万元、大型农机具补贴150万元、抗震安居补贴258万元；向五乡一镇现役军人、复员军人、伤残军人等优抚对象发放补助金532万元；为各乡镇独生子女家庭发放“两证”补助金250万元，同时还安排转移支付资金519万元，保证了农村中小学的公用经费支出。

继续落实国家对农村贫困学生的“两免一补”政策，支持发展职业教育，不断提高劳动者素质，促进农村劳动力转移；“捆绑使用”支农资金，不断提高支农资金使用效益。发挥财政资金“四两拨千斤”的作用，推动了主导产业、特色产业的发展，促进了农民增收。

4、科学合理调度资金，有效保障重点支出。坚持“统筹兼顾、量入为出、确保重点”的方针，累计发放城乡最低生活保障资金3268万元，再就业资金1416万元，事业单位养老保险金7313万元，医疗保险金5153万元，失业保险金499万元，农村合作医疗补助金659万元，进一步完善了我市社会保障体系。加大教育投入，累计投入资金17562万元，使年教育投入增长比例均高于财政经常性收入增长比例。

投入医疗卫生建设资金1**8万元，确保抗击“非典”、应对禽流感疫情等“突发事件”资金需求，提高了公共卫生服务水平 and 突发公共卫生事件应急处理能力。多渠道筹措资金20442万元，支持城市道路等重点基础设施建设。投入专项

资金4314万元，保证公检法司支出需要，维护了社会安全稳定局面。积极调度安排资金，确保行政事业单位职工工资、岗位津贴、奖励工资、一次性生活补贴及时足额发放。

规范政府采购流程，扩大政府采购规模，提高采购质量和采购效率，采购资金由20xx年的420万元增加到*年的975万元，年均增长18.35%；推进农牧场税费改革，不折不扣地落实各项政策，确保农牧场转移支付资金及时足额拨付到位；进一步推进“金财工程”项目建设，使财政体制更加规范化、制度化、科学化；大力推进“乡财县管乡用”财政管理改革，进一步完善乡镇财政管理办法，充分调动乡镇理财的积极性，管好用好转移支付资金，促进了基层政权建设。

6、建立内审机制，加强财政监督。建立健全有效的财政内部监督机制，我们着重抓了三个方面：

一是思想教育。我一直把建立良好的道德规范作为长期教育的基本。总结经验教训，树立正面典型。通过主题教育、先进性教育等活动，使广大干部职工树立正确的世界观，增强抗腐蚀能力，自觉抵制不良风气，做到“常在河边走，就是不湿脚”。

二是深化财政监督改革，化解财政风险。财政监督跟着政策走，跟着改革走，跟着资金走。实行全过程监督，将监督延伸到预算编制、收入解缴、资金拨付、使用管理等各个环节。

三是制度建设。财政局内部资金实行了总预算会计制度，将局内各部门(科室)的资金，不分来源，统统纳入财政国库，由国库支付中心统一支付，并做到管账不管钱，管钱不用钱，用钱不批钱。长期以来，坚持财务内审制度。市局组织有关科室，每年开展一次内审，对乡镇财税所每两年进行一次财务审计。财政监督的种种实践，有效地规范了收支行为，控制了各项支出，提高了财政资金的使用效益，同时，也有效地制止了不正之风。

二、坚持廉政勤政，切实加强思想政治建设

作为经济综合部门，自身时刻面临着腐蚀与反腐蚀的严峻考验。这些年来，我们能够牢记肩负的责任，坚持正人先正己，以身作则，带头廉洁从政，严格按照“四大纪律八项要求”规范自己的行为。

一是抓党廉工作。局领导班子成员每半年进行一次自查，同时，组织人员对局领导班子每个成员抓党风廉政建设工作情况进行民主测评，有效地促进了领导班子抓党风廉政建设的自觉性和责任意识。

按照全市廉政建设和反腐败工作的统一部署，要求全局干部、职工加强廉政建设，遵守财经纪律，经常学习有关政策规定，并与业务工作紧密结合，积极整顿干部作风，纠正行业不正之风，做到与业务工作一起部署，一起检查落实。旗帜鲜明地反对民族分裂和非法宗教活动，严格遵守政治纪律，立场坚定，认真贯彻落实我市关于维护社会稳定的各项部署。同时，我也非常注重机关勤政廉政建设，提出要将市财政局打造成“廉洁、高效、文明”的机关。在局机关推行了“党风廉政建设责任”内部目标管理办法。

每年年初，由我分别与分管局长、各科室、负责人签订了“党风廉政建设责任”内部目标管理责任书，我负总责，班子成员根据工作分工，对职责范围内的党风廉政建设负直接领导责任。加强党员干部的党风党纪和“两个务必”教育，教育广大党员干部牢固树立正确的人生观、价值观以及正确的权力观、地位观、利益观，增强服务意识，提高工作质量和效率。加强干部队伍建设，开展了“外树形象、内炼素质”和争创文明机关的活动。进一步完善机关管理制度，并狠抓落实。

二是落实纠风工作责任制。纠风工作领导小组由我任组长，分管领导各负其责，将纠风工作与业务工作一起部署、一起

落实、一起检查、一起考核。

我局抓纠风工作是以邓小平理论和“三个代表”重要思想和在中纪委五次全会上的重要讲话为指导，以落实四个长效机制和民主评议政风行风工作为契机，紧紧围绕加强党的执政能力建设和全面落实科学发展观，加强政风行风建设，解决损害群众利益的突出问题，促进改善经济发展软环境，为构建和谐的社会环境服务。坚持“纠建并举、标本兼治、综合治理”的方针；坚持和完善纠风工作领导体制和谁主管、谁负责，管行业必须管行风的工作机制，进一步形成抓纠风工作的整体合力。

在工作中，财政局未发生有令不行、有禁不止的行为；未发生违背纠风工作要求做出错误决定；未出现发生违背纠风工作要求的问题不及时纠正而由上级纠正的现象。

三、存在问题与今后努力方向

近年来，财政局领导班子能够尽心尽力，认真做好工作，取得了一定成绩，但还存在很多不足和问题。

一是财政管理体制有待进一步完善。财政预算虽然年年细化，但各部门在资金使用中还存在不平衡现象，对资金使用的全方位监督还缺乏力度；二是由于财力的不足，财政对“三农”的支持、用于支持市域经济发展中“瓶颈”问题仍然感到力不从心。财政虽然经过多年的改革，但离科学化、法制化、规范化的要求还有一定距离。

针对上述问题，我将着重在以下三个方面继续努力：

一要努力提高班子的理论修养和业务水平。继续学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，认真学习贯彻xx大工作报告，学好财政法律法规，提高自身依法行政的能力和水平。

二要紧紧围绕全市经济发展战略，全力以赴服务经济建设，确保财政促进经济发展各项措施的落实。

三要进一步完善财政管理监督机制。从全局而言，财政预算编制要不断细化，逐步实行“阳光财政”。对财政资金的使用要开展绩效评价和跟踪监管；政府采购要坚持“公正、公开、公平”，重点强化监督和服务。市财政要进一步加大对“三农”的投入，保证农村卫生、医保、教育、科技、农田水利公共设施项目的财政支出需要；财政支出要在严格监督的前提下，进一步方便部门单位，减少资金拨付环节。要积极利用财政政策杠杆，加速推进全市经济发展。要深化财政各项改革，加强国有资产管理，使财政事业发展不断迈向科学化、法制化和规范化。

这次财政工作述职评议，既是组织对财政工作的重视、关心和支持，也是对我们班子成员的关心、爱护和帮助。我们决心在市委、市政府的正确领导下，迎难而上，扎实工作，充分发挥财政职能，为构建和谐塔城，促进全市经济社会各项事业全面发展而努力。

财政所干部个人述职报告篇五

各位领导、各位同志：

大家好

根据地委考核组的要求，现将20xx年我个人的工作述职如下，不妥之处请批评指正。

2017年我在同事们的支持下，和班子成员一道，突出抓了这样几件事：

政策的及时发放。尤其是对于实行绩效工资或内部收入分配

制度改革及差额拨款的单位，财政局在财政支出程序中，打破常规，经初步测算，暂定提高了财政补助比例，共增加财政支出640万元。及时做出风险预评估上报地区主要领导，确保了津补贴发放期和“十八大”召开的敏感期不因落实惠民政策而出任何状况，做到了把实事办实，好事办好。

坚定不移以现代文化为引领，履行顾问职责推动财政文化建设，在组织推动财政文化建设方面，从顾问角度出发，积极参谋策划践行各项文化交流活动。今年，参谋策划了“哈密财政文化俱乐部会员文化悟道辩论大会”，围绕“少数人决定多数人”、“断指是我的”、“一方有错，对方应担当”三个主题开展辩论，进一步强化了团队意识、服务意识和责任意识，树立自尊自信、理性平和、积极乐观的心态，推动形成雷厉风行、求真务实，昂扬向上、健康和谐的机关风貌。

针对今年税收收入增长偏缓的态势，为确保税收收入完成预算任务，根据地委、行署安排，认真研究部署，由地区财政部门牵头，成立了税收专项检查50天会战综合协调组，组织税务等各部门联合召开了税收大检查50天会战综合协调会议，成效显著，财税收入大幅增加，为圆满完成年度税收收入预算任务奠定了基础。

为确保各预算单位在财政“大平台”系统上有序、顺利地开展2013年部门预算编制工作，及时召开班子会议，妥善部署，要求各分管领导按科室划分，召开了部门预算编制工作会议。就地区本级160多个预算单位如何在“大平台”系统上进行网上编制部门预算进行了培训，对部门预算编制的新形式和存在的问题予以了详细的讲解，并于10月底向预算单位正式下发《关于编制2013年地区本级部门预算的通知》，为预算单位顺利报送部门预算打好基础，做好准备。

和班子成员一道力保预算支出进度，健全完善了《地区财政局强化预算支出执行工作制度》和《哈密地区本级财政拨款结余资金管理办法》，着重从支出责任制度等五个方面健全

管理机制，强化预算执行管理工作，提高了预算支出均衡性和有效性，确保了各项重大项目和民生项目资金及时到位。今年地区的预算支出执行进度一直名列全疆前列，受到自治区通报表彰。

作为行政一把手，带头推动党建目标的落实，落实党建工作经费，创建学习型领导班子，打造学习型党组织；促进党支部管理，培育学习型党员；推动党务公开，接受党员、群众监督；积极落实创先争优各项活动，抓好主题教育工作深入开展。

述职人□xxx

2017年x年x日