

最新教师工作三年的个人总结(大全5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

教师工作三年的个人总结篇一

姓 名： 薛寒

性 别： 女

民 族： 汉

婚姻情况： 是

身 高： 162

体 重： 50

户 籍： 河南

现所在地： 郑州

毕业学校： 周口师院

学 历： 本科

专业名称： 化学教育

工作年限： 六年

联系电话***

求职意向

职位性质： 全 职 / 兼职也可

欲从事岗位： 化学教师

工作地区： 郑州

工作经历

担任职位： 化学教师

教学经历：对高中化学比较熟悉，高一，高二带两轮，带过高三，并带过高三班主任

工作描述：

在这教学的六年中，使我在教学中如鱼得水，欢乐畅游。这个平台的设立更使我觉得知识的重要，于是我认真备课，精心教学，虚心请教，刻苦钻研。果然出彩了，在这六年中我和同学紧紧地拥在一起，他们笑得是那样舒心，那样洒脱。使我很幸福。

自我评价：

本人热爱教育事业，有爱心，有耐心，本人具有良好的思想品质，善于与人沟通，善于与人协作，能独立完成工作，本人思想开放，工作热情高，易于接受新事物，有吃苦耐劳的精神，期待着伯乐的出现，立志用平生所学为贵单位贡献力量。

教师工作三年的个人总结篇二

姓 名：

性 别：

出生年月：

民 族：

最高学历：

现居住地：

工作年限：

联系电话：

应聘类型： 专/兼职皆可

应聘行业： 教育/培训

期望月薪： 面议

极强的自学能力，高度的责任心，很强的可塑性，英语专业水平较高，热爱教学工作，诚实守信，与人为善，关心学生。不在遇到挫折时，坚信：天生我才必有用。只要有1%的希望，就要付出100%的努力。真诚地希望我的加入为贵单位带来可观的效益。

20xx-至20xx- 辅导中心 英语教师

行业所属性质： 教育机构

讲授人教版小学二年级英语，辅导学生完成暑假作业，认真检查。使后进生取得优异成绩，成绩有显著提高。得到领导和家长的认可。热忱工作，责任心强。

1. 口齿伶俐，思维清晰，语速达标，中文表达能力强，普通

话标准;

3. 谙熟英美文化, 对学员英语的听、说、读、写能力的提升均有独到方法;

5. 有团队合作精神和组织协调能力, 有敬业精神, 能吃苦。

20xx-至20xx-

学校名称: 师范大学

专业名称: 英语

取得学历: 本科

教师工作三年的个人总结篇三

户口所在: 汕尾 国籍: 中国

婚姻状况: 未婚 民族: 汉族

诚信徽章: 未申请 身高□ 161 cm

人才测评: 未测评 体重□ 46 kg

人才类型: 在校学生

应聘职位: 小学教师, 职业技术教师, 家教

工作年限: 0 职 称: 无职称

求职类型: 实习可到职日期: 随时

月薪要求: 1500--2000 希望工作地区: 广州, 深圳,

工作经历

公司性质： 所属行业： 教育/培训/院校

担任职位： 家教

工作描述： 辅导初中生的英语，通过实践把所学知识运用到实际教学中

离职原因：

公司性质： 所属行业： 其他行业

担任职位： 销售

工作描述： 招生工作，电话营销；通过实践更深刻的掌握了营销的真正含义

离职原因：

毕业院校： 罗定职业技术学院

专业一： 英语教育 专业二：

起始年月 终止年月 学校(机构) 所学专业 获得证书 证书编号

语言能力

外语： 英语 良好 粤语水平：

其它外语能力： 日语能读写

国语水平： 良好

工作能力及其他专长

有良好的语言表达能力和组织能力，善于根据学生的特征进行实际教学。

个人自传

本人自小喜欢手工劳作，动手能力比较强，与人相处融洽。责任心强，不怕吃苦，上进心强。加上在校积极参加实验实践活动，锻炼扎实的实践能力和再学习能力。一定的工作经历也让我积累了一定的经验，进一步提升了沟通协助能力；在校期间，获得大学英语四级证书和普通话二级乙等证书。

教师工作三年的个人总结篇四

性别：女民族：汉族

政治面貌：团员

出生日期：

婚姻状况：未婚

学历：大专

毕业院校□xx师范学院

毕业时间：

所学专业：英语教育

外语水平：英语(pets-3)

电脑水平：熟练

工作年限：3年

联系方式：

求职意向

工作类型：全职

期望行业：培训机构、教育、科研院所

期望职位：幼儿教育、教师、培训

工作地点：不限

教育经历

2004年9月—2005年6月就读于xx幼儿师范学校，多次获得奖学金

2005年9月—2007年6月就读于xx师范学院，多次获得奖学金。

培训经历

2007年2月—4月，分别完成《福尔优成功激励教师》和《福尔优成功激励教师(二)》的培训课程，并获得结业证书。

工作经验

2007年1月至2007年7月xx双语幼儿园

从事英语教育工作，工作认真，积极参与园内的各项活动，多次参与所带班级及园内的环境布置，并获得园领导的认可。真诚的与每一个孩子交流，成为他们的朋友；积极的与家长进行沟通，反馈孩子的信息，搭起老师与家长之间的桥梁。

2007年7月至2009年7月xx英语培训机构

从事幼儿园英语及小学英语工作。在工作的两年里，积极创新，努力提升自己的教学水平，并从中不断总结经验。与机构的合作园方密切配合，作好在该园的宣传招生、教学及活动展示工作。

专业技能

熟练幼儿教育的理论知识及专业技能;熟练运用口语进行全英文授课。

自我评价

本人性格活泼开朗，为人随和，是个爱说爱笑的女孩。喜欢幼儿，热爱幼儿教育事业。我有着广泛的爱好，在学习工作之余，喜欢听音乐、看书、运动…。3年幼儿教育经历造就了我一定的管理能力和责任心，集体观念强，能吃苦耐劳，能迅速的适应各种环境，并融合其中。我相信不管工作还是学习，态度是最重要的’，只有良好的态度，工作和学习才会出成绩。

【扩展阅读篇】

工作总结格式一般分为：标题、主送机关、正文、署名四部分。

(2)前言。即写在前面的话，工作总结起始的段落。其作用在于用简炼的文字概括交代工作总结的问题;或者说明所要总结的问题、时间、地点、背景、事情的大致经过;或者将工作总结的中心内容：主要经验、成绩与效果等作概括的提示;或者将工作的过程、基本情况、突出的成绩作简洁的介绍。其目的在于让读者对工作总结的全貌有一个概括的了解、为阅读、理解全篇打下基础。

(3)正文。正文是工作总结的主体，一篇工作总结是否抓住了事情的本质，实事求是地反映出了成绩与问题，科学地总结出了经验与教训，文章是否中心突出，重点明确、阐述透彻、逻辑性强、使人信，全赖于主体部分的写作水平与质量。因此，一定要花大力气把主体部分的材料安排好、写好。正文的基本内容是做法和体会、成绩和缺点、经验和教训。

1)成绩和经验这是工作总结的目的，是正文的关键部分，这部分材料如何安排很重要，一般写法有二。一是写出做法，成绩之后再写经验。即表述成绩、做法之后从分析成功的原因、主客观条件中得出经验教益。二是写做法、成绩的同时写出经验，“寓经验于做法之中”。也有在做法，成绩之后用“心得体会”的方式来介绍经验，这实际是前一种写法。成绩和经验是工作总结的中心和重点，是构成工作总结正文的支柱。所谓成绩是工作实践过程中所得到的物质成果和精神成果。所谓经验是指在工作中取得的优良成绩和成功的原因。在工作总结中，成绩表现为物质成果，一般运用一些准确的数字表现出来。精神成果则要用前后对比的典型事例来说明思想觉悟的提高和精神境界的高尚，使精神成果在工作总结中看得见、摸得着，才有感染力和说明力。

2)存在的问题和教训一般放在成绩与经验之后写。存在的问题虽不在每一篇工作总结中都写，但思想上一定要有个正确的认识。每篇工作总结都要坚持辩证法，坚持一分为二的两点论，既看到成绩又看到存在的问题，分清主流和枝节。这样才能发扬成绩、纠正错误，虚心谨慎，继续前进。

写存在的问题与教训要中肯、恰当、实事求是。

(4)结尾一般写今后努力的方向，或者写今后的打算。这部分要精炼、简洁。

(5)署名和日期。署名写在结尾的右下方，在署名下边写上工作总结的年、月、日，如为突出单位，把单位名称写在标题

下边，则结尾只落上日期即可。

简而言之：

总结，就是把某一时期已经做过的工作，进行一次全面系统的总检查、总评价，进行一次具体的总分析、总研究；也就是看看取得了哪些成绩，存在哪些缺点和不足，有什么经验、提高。那么，工作总结怎么写？个人工作总结的格式是怎样的？详情请看下文解析。

(一)基本情况

1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要是对工作的主客观条件、有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。

2. 成绩和缺点。这是总结的中心。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。

3. 经验和教训。做过一件事，总会有经验和教训。为便于今后的工作，须对以往工作的经验和教训进行分析、研究、概括、集中，并上升到理论的高度来认识。

教师工作三年的个人总结篇五

姓名□xxx

民族：汉族

国籍：中国

年龄：26

籍贯：广州

婚否：未婚

身高□155cm

体重：

目前所在：广州

求职职位：中学教师：教师，小学教师/电子/电器/半导体/
仪器仪表：

工作经验/年：1 专业职称：无职称

工作类型：均可 就职时间：随时

期望薪资□20xx--3500 求职地区：广州，深圳，珠海

公司性质：私营企业 所属行业：通信/电信/网络设备

担任职位：技术支持工程师

工作描述：对整个广东移动直放站作网管管理，给客户技术支持

离职原因：另谋高就

公司性质：事业单位 所属行业：教育/培训/院校

担任职位：信息技术教师及网络管理员

工作描述：负责学生的信息技术科教育。对全校的网络，各个教室的平台，老师的手提以及全校办公室的电脑进行维护。

离职原因：代课

毕业学校：广东技术师范学院（原民族学院）

所学专业：通信工程（师范）第二专业：电子信息工程

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

外语：英语良好粤语水平：精通

第二外语：无国语水平：优秀

简历自我评价

在学校内担任党支部负责人，有较强的组织能力和合作能力。在校期间得过三好学生，党支部工作积极份子等奖项。专长于微机，单片机，等电子、通信和网络的专业知识。