

# 最新免费的个人简历可手机编辑 商务个人简历免费(优质8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 免费的个人简历可手机编辑篇一

商务个人简历模板在求职应聘时个人简历是很重要的但你知道要怎样才能写好求职简历呢!大学生个人简历网提供一篇毕业生求职个人简历范文为参考，专业与职位的不同那么个人求职简历又是怎样写，这里是一份计算机软件专业个人简历模板为模板。希望在你阅读这篇文章时对你有所帮助,更详细内容如下。

基本信息

个人相片

姓名:

性别:

女

民族:

汉族

出生年月：

1984年6月25日

证件号码：

婚姻状况：

未婚

身高：

165cm

体重：

60kg

户籍：

广东湛江

现所在地：

广东湛江

毕业学校：

广东海洋大学

学历：

专科

专业名称:

商务英语

毕业年份:

工作年限:

四年以上

职称:

其他

求职意向

职位性质:

全职

职位类别:

销售行政及商务

客服及技术支持

贸易

职位名称:

客服;行政;

工作地区:

广东湛江;

待遇要求:

可面议;不需要提供住房

到职时间:

可随时到岗

技能专长

语言能力:

英语cet6;日语一般;普通话标准

计算机能力:

证书中级;

教育培训

教育经历:

时间

所在学校

学历

9月-207月

广东海洋大学

专科

培训经历：

时间

培训机构

证书

工作经历

所在公司：

拓汇斯科技(深圳)有限公司

时间范围：

6月-9月

公司性质：

外资企业

所属行业：

电子、微电子技术

担任职位：

客服专员

工作描述：

在任职本工作期间，主要的工作是跟进客户的投诉。当收到客户投诉时跟进产品问题并制作8d分析报告，同时翻译公司文件以及跟进每日会议记录。

离职原因：

所在公司：

主力实业（深圳）有限公司

时间范围：

年6月-3月

公司性质:

外资企业

所属行业:

家电业

担任职位:

文员□guestambassador

工作描述:

离职原因:

所在公司:

上园酒店

时间范围:

2006年4月-2006年8月

公司性质:

私营企业

所属行业：

餐饮、娱乐、酒店

担任职位：

客户主任

工作描述：

离职原因：

其他信息

自我介绍：

发展方向：

其他要求：

联系方式

## 免费的个人简历可手机编辑篇二

眼下正是20的求职高峰期，众所周知，求职时一般都要准备一份求职简历，那么，个人求职简历如何制作呢？以下列出一篇年个人简历表格模板，希望各位从中掌握个人简历写作方法。



姓名

性别

男

民族

出生年月

生源地

政治面貌

学制

学历

本科

毕业时间

专业

毕业学校

求职意向

技能、特长或爱好

外语等级

计算机等级

其他技能

个人技能

爱好特长

其他证书

曾任职务

奖励情况

学习及实践经历

时间

事件经历

.1

.3

.9

.10

2006.3

2007.9

2008.10

联系方式

通讯地址

联系电话

e-mail

辅导员姓名

辅导员电话

自我评价

## 免费的个人简历可手机编辑篇三

个人基本简历

简历编号：

更新日期：

姓名：

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

梅州

身材：

160cmkg

婚姻状况：

未婚

年龄：

21岁

培训认证：

诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：

普通求职

应聘职位：

文秘/文员：文职、档案管理专员、人事专员：

工作年限：

3

职称：

求职类型：

全职

可到职日期：

一个月

月薪要求：

--3500

希望工作地区：

广州深圳

个人工作经历：

公司名称：

诺盾环保集团（香港）国际有限公司起止年月：-10~

公司性质：

私营企业所属行业：机械制造与设备

担任职务：

行政专员

工作描述：

\*负责公司人员档案管理，人员招聘及奖罚记录，入职及离职事务办理，新员工入职培训协助等。

\*通知的拟写及传达，公司规章制度、管理文件的编制协助及管理。

\*会议记录及考勤管理，每月进行员工考勤统计，工作认真细致做到无错漏。

\*办公用品及固定资产管理，文具的'发放及采购工作，每月进行办公用品统计盘点并制定采购计划。

离职原因：

还在职

公司名称：

公司性质：

政府机关所属行业：

担任职务：

档案文员

工作描述：

\*负责档案录入、档案归档、档案分类等工作，编写档案资料。

\*日常办公文档编写，各类办公室事务协助。

离职原因：

合同到期

教育背景

毕业院校：

番禺区新造职业技术学校

最高学历：

中专

毕业日期：

所学专业一：

商务文秘

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

-09

番禺区新造职业技术学校

商务文秘

电脑一级、秘书证

语言能力



外语：

英语一般

国语水平：

良好

粤语水平：

良好

工作能力及其他专长

本人熟练操作office(word/excel)等办公软件，人事档案的管理工作、员工考勤及奖罚记录，人员招聘、公司文件的上传下达、办公用品的采购及发放工作、文件的打印、书籍管理的工作经验，锻炼了我的工作能力。在工作中认真负责，善于与同事处理关系，具有较强的组织能力和协调能力及团队合作精神。

详细个人自传

本人工作认真、负责！

保险、中介请勿扰！

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

136xxxxxxxxx

家庭电话：

手机：

qq号码：

电子邮件：

个人主页：

**免费的个人简历可手机编辑篇四**

目前所在：天河区

年龄：29

户口所在：湖南

国籍：中国

婚姻状况：未婚

民族：汉族

身高□176cm

体重□75kg

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：生产主管/督导/领班/组长，采购，产品规划/工艺/制程工程师

工作年限：6

职称：初级

求职类型：全职

可到职日期：一个星期

月薪要求：3500~5499元

希望工作地区：广州，佛山，东莞

工作经历

\*\*公司

起止年月：-03~至今

公司性质：国有企业

所属行业：贸易/消费/制造/营运

担任职位：商务专员兼采购

工作描述：负责公司所有的商务工作，包括招投标、产品咨询等工作，同时兼采购与业务工作，熟悉投标流程及标书的制作，对采购流程熟悉且具备较好的交流沟通能力。

离职原因：

\*\*公司

公司性质：股份制企业

所属行业：机械/机电/设备/重工

担任职位：生产主管

工作描述：1、整个车间的生产任务计划与工作安排；

2、车间安全，协助车间工艺师对工艺进行改善及质量问题处理等；

3□6s日常管理；

4、车间日常事务的管理工作。

离职原因：

教育背景

毕业院校：湖南铁道职业技术学院

最高学历：大专

获得学位：

专业一：机械制造及自动化

专业二：

起始年月终止年月学校(机构)所学专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语一般

粤语水平：一般

其它外语能力：

国语水平：良好

工作能力及其他专长

1、能很好的完成上级下达的每一个任务。具有一定的生产管理经验及管理能力，对机加生产比较熟悉，熟练运用cad制图□oa□sap□mes等软件。

2、获得了c1驾照。

3、熟悉招标采购流程等工作。

4、热于体育运动，尤其是篮球！

自我评价

# 免费的个人简历可手机编辑篇五

姓名□xxx

性别：女

民族：汉

政治面目：团员

学历(学位)：本科

专业：财会专业

联系电话：12345678

手机：

联系地址：兰州市\*\*路

邮编：

emailaddress□

教育背景

毕业院校：兰州商学院1993.9--.7

专业：财会

业务及特长

\*助理会计师职称，熟悉国家财务制度和相关法律法规

\*英语六级水平，熟悉各种英文商务书函的写作格式

\*头脑灵活，性格稳重，责任心强，具有较强的团队精神

工作经历

. 3---至今xx集团公司出纳、会计

\*协助主管会计进行其它日常工作，现金管理

1997.9---1999.1xx科技有限公司助理会计

自我鉴定：

开朗、谦虚、自律、自信（根据本人情况）。

另：最重要的是能力，相信贵公司会觉得我是此职位的合适人选！

期盼与您的面谈！

## 免费的个人简历可手机编辑篇六

目前所在地：广州民族：壮族

户口所在地：广西身材□165 cm kg

婚姻状况：未婚年龄：25 岁

培训认证： 诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

工作年限：3职称：中级

求职类型：全职可到职-一个星期

月薪要求：1500--2000希望工作地区：广州 广东省 广东省

2005年8月至今 桂林威达空调设备厂 产品开发工程师

教育背景

毕业院校：桂林电子工业学院

所学专业一：制冷与空调所学专业二：制冷与空调

受教育培训经历：2002.9-2005.7 桂林电子工业学院 制冷与空调

语言能力

外语：英语一般

国语水平：一般粤语水平：一般

工作能力及其他专长

全面的掌握了中央空调的冷、暖负荷计算,现场施工的各种要领及要求,以及大型空调机组的管理及维护。做事认真、时间观念强、有较强的组织能力。乐观向上、勤奋好学、脚踏实地、勇于迎接新挑战。性格随和,能与人融洽相处。

详细个人自传

个人联系方式

**免费的个人简历可手机编辑篇七**

姓名：



性别：男

民族：汉族

年龄：26

婚姻状况：已婚

专业名称：

主修专业：土建类

政治面貌：群众

毕业院校：

毕业时间：

最高学历：初中

电脑水平：精通

身高□165cm

体重：50公斤

现所在地：新罗区

户籍：三明市

求职意向

期望从事职业：安保。

期望工作地区：新罗区。

期望工作性质：全职。

最快到岗时间：随时到岗。

需提供住房：不需要。

教育/培训

工作经验

公司名称：\_\_时报（20\_\_年10月-20\_\_年4月）

所属行业：医卫·保健·美容

公司性质：私营企业。

公司规模：50~200人。

工作地点：龙岩。

职位名称：业务。

工作描述：老年保健品，会销。

离职原因：因为回家结婚。

语言能力

语种名称：掌握程度。

英语：良好。

普通话：良好。

自我评价

自我评价：我是一个吃苦耐劳，能说会道，积极向上，有很好的沟通能力。

## 免费的个人简历可手机编辑篇八

姓名：

性别：男

年龄：25岁

学历：大专学历

工作时间：3年以上工作经验

婚姻状况：未婚

民族：汉

参加工作时间：20\_\_ . 12

身高：

现居住地：石家庄市

户口所在地：石家庄市

联系电话：

求职意向

期望工作性质：全职

期望工作地点：石家庄市，邯郸市

期望从事行业：耐用消费品（服饰/纺织/家具），贸易/进出口

期望从事职业：服装打样/服装制板，服装/纺织品设计师，创意/策划/文案

到岗时间：1周以内

期望月薪：1000元-1999元（税前）

教育经历

毕业学校：\_\_职业技术学院

时间：20\_\_\_.09至20\_\_\_.07

专业：服装设计与工程

学历：大专

专业描述：系统学习了服装设计，服装样板，服装销售等理论知识

工作经验

公司名称：\_\_贸易有限公司

职位名称：跟单

工作时间：20\_\_\_.03至20\_\_\_.08

工作描述：负责日本童装订单的`跟单工作，从面辅料到大货的生产和交货整个环节的操作。熟悉石家庄地区的外加工服装企业。

公司名称：\_\_\_发展有限公司

职位名称：制版员

工作时间：20\_\_\_.07至20\_\_\_.08

工作描述：负责欧美内衣订单的制版和放码工作，熟练掌握lectra系统。

自我评价

本人诚实守信，吃苦耐劳，团队意识强，熟悉石家庄地区的服装市场。