

# 交通事故调查报告制作期限(模板7篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 造价人员年度工作总结篇一

在xx这一年多的工作中，我已经克服了工作之初与各部门交涉时的紧张，完全适应了工作的状态，而且学会用积极的心态来面对工作上的种种困难。我始终以饱满的热情、认真的态度来完成领导交给我的每项任务，也主动地帮助同事协作完成相关工作。在此，我认真总结上半年来我工作的情况，向各位领导汇报。同时勉励自己更加努力工作，对自己提出更高的要求。

我在本单位逐步展开工作内容的过程，也是一个循序渐进的学习过程。首先，我结合自身工程管理专业背景知识，认真研习《xx市民防工程20xx定额》，很快在xx和师父xx的指导下掌握了人防改造类工程土建定额概算的编制要领。通过对以往此类工程造价文件的学习，我了解到各项指标在概算工作中的指导性地位，分析归纳总结了每个项目中单位面积经济指标、单位面积混凝土含量指标、单位面积钢筋含量指标等数值，并将这些指标运用于后期遇到的xx等项目的概算文件的编制中。

其次，在熟悉了人防改造类工程的基础上，我逐步参与了平战结合类工程项目土建概算的编制。平战结合虽然只比人防工程多了平时部分，但是可以系统地分为主体结构、围护结构、桩基、遮弹层和装饰装修五个单位工程。我有幸担任了xx市xx工程的土建概算编制工作。指导我的xx经验丰富，我从中学到了很多平时难以接触的知识，如碳纤维混凝土遮

弹层、防震抗震系统和屏蔽系统，我非常珍惜这次四级人防指挥所的学习机会。这段时间我陆续担任编制的平战结合和平时类工程项目中，比较大的还有xx项目□xx等，每一个项目都让我印象深刻，其中xx是我能够较为熟练地编制土建项目概算的标志。

第三类工程是安装工程。我最初着手做的是给排水和动力照明概算，然后是通风和弱电概算。与土建工程的明显的区别是，安装工程的造价构成中，设备和主材价格占总直接费的很大部分，超过60%。我十分重视设备及主材单价的准确性，通过网上查询、电话查询和建材信息价杂志及资料的查阅，确定每一种设备和材料的价格，同时我也从未敢忽视安装定额的学习，努力做到不缺项、不漏项、定额套用准确。我编制的第一份安装概算是杨浦区154工程的给排水和动力照明，由于设计人员给予的图纸完备、说明清晰，我得以精确地测量管线长度、阀门数目、电器原件数目，这对我了解给排水、动力照明设计整体构架有至关重要的作用。后期编制的安装概算以人防改造、消防改造类项目为主，有xx等。

除定额概算之外，我还在总承包部和经营室的帮助下初步认识了工程量清单与标书的编制过程。这些多元化的体验，增加了我的知识、技能，更为我的工作生活平添很多乐趣。

## 1. 缺少实践经验

如前文所说，各项指标在造价控制中发挥着举足轻重的作用。指标是在长期工作实践中总结出来的，非一朝一夕通过寥寥几个工程可以窥探的。我作为新手、菜鸟，经验匮乏，不得以借鉴老师们的经验和理论。即便如此，每次遇到新的类型的案例，又觉得无从下手。

对于这个不足，除了请教老师、听取老师意见之外，我应该一方面提高计算的精确程度，一方面增加自身的经验积累，让自己能够尽快应对更复杂的情况以及新的难题的挑战。

## 2. 缺乏必要的施工技术知识

在编制工程量清单的工作中，我发现对施工工序的不了解，严重影响我定额选用的准确性。而最快获得施工技术方面知识的方法就是去一线了解。如果有这个机会，我一定会好好把握，认真学习。

本年度我参与的工作内容有限，我希望下一年度能够接触一些轨道类、市政园林类工程。并事先学习资料，做好随时展开新领域工作的准备。

希望下一年度能够继续参与编制工程量清单与标书的工作，我对新的工作类型一直保持着很高的热情和欢迎接受的态度。而在基础性工作上，我也希望能够为领导们分担更多的压力。

我会一如既往地多多学习、努力工作，使自己的工作能力得到锻炼，业务水平得到提高。

我很幸运能得到各位领导和同事们的教导和帮助，让我收获颇多，在此感谢各位领导和同事前辈们对我的工作和生活关心。

## 造价人员年度工作总结篇二

尊敬的各领导、各位同事：

大家下午好

我是公司新员工赵占国，截至21号，到蓬莱博展7天的时间，目前在工程中心造价部任经理，主要负责蓬莱博展项目的预算、进度款拨付、结算资料收集整理和预结算的联系工作以及零星工程和简单甲方分包工程的预结算工作。加入博展团队这几天，根据我的观察和感受，现在的博展团队是一个积极向上的团队，是一个可以让我们放开手脚施展才华的地方。

我从事工程造价工作十几年，我始终坚持学中干、干中学，当今这个竞争激烈的市场经济大潮中，如何求生存、求发展是摆在我们每个人面前的一个重要课题。市场既要求我们具有丰富的文化素质，也要求我们具备强烈的市场竞争意识。在工程建设方面，除了抓好工程质量，最重要的是价格，尽可能多地为社会生产出优质优价工程。因此，如何提高工程质量、降低工程成本，提高工程投资效益，是我们每个工程技术人员应尽的责任。我刚入队几天，下面就我十几年来的工作谈谈这方面的体会。

一、“以人为本”是有效控制工程质量、降低工程造价的基础。工程质量的形成受到所有参加工程项目施工的管理技术干部、操作人员、服务人员共同作用，他们是形成工程质量的主要因素。因此要控制施工质量，就要培训、优选施工人员，提高他们的素质。

在工程造价管理中，人的因素更显重要。尽管企业具有相当不错的管理模式，但由于个别人的业务能力、责任心以及工作态度的缺憾，使得工程造价在管理上出现漏洞，给企业带来难以觉察的巨大损失，这样的事例屡见不鲜。从这个意义上看，人才的竞争，真正是企业生死存亡的竞争。

工程造价控制涉及多个环节和专业，如：前期规划、施工管理、竣工验收等。每个环节都需要具有相应水准的人去高质量地完成相关工作，他们工作中的任何失误，都会最直接、最迅速、最残酷地令企业效益递减。要提高工程投资效益，企业就必须在工程造价控制所涉及的重要环节上，有胆有识地重视“以人为本”，要强化激励和约束机制。

二、做好工程招标投标工作是有效控制工程质量、降低工程造价的核心

新开工建设项目应进行招标投标，通过招标投标一是引进竞争机制，二是降低工程成本。我们对施工单位的选择是比较慎重

的，因为施工队伍的优劣关系到建设单位控制工程质量、降低工程造价的成败。我们选择施工队伍主要考察施工企业的建设业绩、资信情况和技术装备等。资金不足的企业可能将工程款进行设备的投入；负债经营的企业可能将工程款充抵企业债务。这些都将造成工程款难以到位，制约工程进展，影响投资效益。再者是要求施工企业具有足够的技术实力。它不仅使施工企业自身的生产、经营实现高效、优质、低耗，也使施工企业能有实力在工程造价上给建设单位合理的优惠。同时严格掌握工程招标条件，认真编制工程标底和标书，做好评标定标工作。以中标价为基础通过谈判、协商确定合同及合理工期。工程招标应采取公开招标或邀请招标，杜绝议标或变相议标。实践证明，凡是先开工后定价的工程多半工程造价居高不下。

### 三、竣工结算是有效控制工程造价的关键

工程造价的合理确定是工程造价管理的重要环节，在确定工程造价时，坚持以现行的工程造价管理规定为依据，按照甲乙双方在施工合同中的约定，根据竣工图结合隐蔽签证、现场签证和设计变更进行审核计算，审查是否按图纸及合同规定全部完成工作，是否有丢、拉项工程。认真核实每一项工程变更是否真正实施，该增的增，该减的减，实事求是。

为了合理确定工程造价，计价必须准确。预算人员不但要熟练掌握工程量的计算规则，定额子目的组成内容和套用规定、工程造价计算程序，还要掌握三者的编制原理、内在联系，确保工程造价计算的准确性。此外，预算人员要坚持到现场了解情况，掌握工程动态，对特殊材料进行市场询价，掌握价格动态；提高工程计价的准确性。

控制工程造价的最后一道关，是竣工结算。凡进行竣工结算的工程要有竣工验收手续，从多年工作的经验来看，在工程竣工结算中漏洞很多，有的项目没有施工但结算时没有进行核减，因此结算时，要求我们要有耐心、细致的工作方法，

认真核算工程量，不要怕麻烦，多下现场核对。同时，为了保证工作少出纰漏，应实行工程结算复审制度和工程尾款会签制度，以确保结算质量。

以上是我从事工程造价工作多年来的工作体会，尽管取得了一定的成绩，但还存在许多不足，今后我在这个方面还要加强学习，在实践中不断磨练自己，不断提高自己在工程造价方面的能力，为蓬莱博展项目建设作出应有的贡献！

#### 四、20xx

##### 工作计划

在工程中心和集团造价管理中心的领导下，全面负责蓬莱博展房地产公司开发项目的工程预算、结算资料收集和预算、结算联系工作。我想从以下几点着手：

（1）组织合同造价部的员工认真熟悉图纸、招标文件、中标单位的投标文件、施工现场和施工方案。熟悉公司建筑工程预、结算工作流程，运用相应的定额编制方法审核零星工程和简单甲方分包工程预、结算。

（2）及时掌握国家、本市和造价部门的有关政策精神，收集、分析建筑市场信息，清楚工程施工动态，根据施工（或竣工）图、图纸会审、设计变更、现场签证等有关资料，做好预、结算审核工作。

（3）施工过程中及时收集技术变更和签证单，依次进行登记编号，及时做好增减账作为工程决策依据。对预、结算编制中发生争议的问题，及时向集团造价管理中心和造价管理部门咨询，并向领导汇报。

（4）动态掌握工程进度和甲供

## 材料

使用情况，根据工程进度和施工计划，配合材料部对工程甲供材料使用情况进行核实，并在进度款拨付中相应扣除。

（5）坚持做好各种数字资料的积累，根据不同时期施工工艺变化、市场物资价格变化、施工人力成本变化等因素为上级领导提供最佳开发成本的参考数据。为本公司各个部门提供资料支持。

从思想上和工作能力上提高自身水平，加强专业技能知识的学习，尽可能多的考取国家执业资格证书。

工作，拿不准关系公司核心利益的向上级

## 领导

请示。专业技能方面，加强软件学习，不断提高自己对软件的理解和操作能力，考取国家执业资格证书也是一个学习手段，可以使自己保持学习的心态，也是对自己执业水平的一个证明，同时还对公司资质也有益处。

## 造价人员年度工作总结篇三

工程造价审核过程中控制的重点：审核程序过程中的质量控制是整个审核质量保证的核心，对审核过程的质量控制，对保证审核质量，降低审核风险起到了关键性的作用。

在确定工程造价时，坚持以现行的计价规范为依据，按照施工合同和招标文件的规定，根据竣工图、结合现场签证和设计变更等进行审核。

### 1、搜集、整理好结算所需资料

结算审核是造价咨询企业以发包方提交的工程竣工资料为依据，对承包方编制的工程结算的真实性及合法性进行全面的审查，所以工程竣工资料的真实、完整、合法性直接关系到审核工程价款的正确与否。

## 2、深入现场，全面掌握工程动态

结算审核不能只是对图纸和工程变更的计算审核，还要深入现场，细致认真的核对，确保工程结算的质量。造价工程师要掌握工程动态，了解工程是否按图纸和工程变更施工，是否有的洽商没有施工，是否有已经去掉的部分没有变更通知，是否有在变更的基础上又变了。如发现问题，出现疑问逐一到现场核实。

## 3、工程量的审核

工程量是一切费用计算的基础，工程量的真实性对工程造价的影响很大，因此工程造价审核的重点首先放在工程量的审核上。实施审核时，应在熟练掌握工程量计算规则的基础上熟悉施工图纸，全面了解工程变更签证。审核工程量时应审查有无多计或者重复计算，计算单位是否一致，是否按工程量计算规则计算等。

## 4、现场签证的审核

现场签证往往是承发包双方争议最多也是容易出问题的地方。对于现场签证的审核应遵循三个原则：首先是客观性原则，不仅要审查有无承发包双方的签字与意见，而且要审查签字、意见的真实性；其次是整体性原则，应把签证事项放入整个工程的大环境中加以考虑，避免工程量的重复计算；第三是全面性原则，不仅要审查签证事项发生的真实性，而且要审查签证事项发生数量的真实性。



## 造价人员年度工作总结篇四

一、作为一个项目部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况。按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务（包括分包方的粗分配），定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

2、对外（对业主和监理）的工作情况。每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

二、积极做好工程的审计工作。

做好了\_\_路的结算送审工作及结清\_\_花园的审计扫尾工作等。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好项目部以外的工作。

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。

平时注意收集上海市有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

时光飞逝，转眼20\_\_年已经成为历史，来到公司也有半年时

间了。这是既紧张又充实的半年，见证了我从无到有的过程。从去年进入公司，对我来说是一个成长的过程，我从一名经验浅薄的应届生，逐渐成长，对公司业务有了一定的认识，并对通信和设备安装专业具备了一定的基础与了解。面对过去的一年，我不断的总结与反思，结识了一群积极，乐观，上进并且专业知识扎实的同事，也体会到工作业务与大学学习生活的巨大不同，生活上也更加独立，自理。

在20\_\_年的工作中，我从通信线路工程做起，开始点点滴滴的学习与积累，同时自学建筑设备安装的基础知识。通过半年的工作与学习，我自身的缺点与问题毫无遗漏的暴露了出来，这让我感到万分庆幸，因为发现问题我才能及早改正自身错误，让自己不断的进步。也感谢公司和领导对我的批评与培养，让我拥有这样一个完美的工作平台，去学习，去进步。正是因为有了一个好的平台和一群可爱的同事，加上领导的批评与培养，才使我能够快速适应工作，一步步走向成熟。

工作中有苦也有乐，但更多的是收获，这一年的工作我受益匪浅。古人云：“纸上得来终觉浅，要知此事必躬行”。对我们应届生来说刚走上工作岗位是理论与实践相结合的学习，把理论应用到实践当中并在实践中积累更加丰富的理论知识。至此我就对过去半年的工作做一个简单的总结，为新一年的工作做出规划。

## 一、个人成长方面：

1、心态转变。学校的生活养尊处优，无需我们担忧某些问题，学校三点一线的生活，学习跟得上就可以，而在工作当中就不然，工作中，我们要考虑如何提高工作效率与质量，怎样处理与上级领导、同事的关系，还有在工作当中的不尽人意等事情，这些都要我们以一颗平常心去对待，及时的转变心态会让我们工作更加顺利。在半年的工作中，效率方面我认为自己不尽如人意，可能是与性格有关，虽然干了一些细小

简单不失琐碎的工作，但是我的性格中反反复复迟疑的特点导致做事拖拖拉拉，对工作流程不熟悉也使一项简单的工作复杂起来，无形中给金总增加了许多麻烦。然后我认为最典型的心态变化是从通信线路工程体现的，刚刚来到公司时总认为自己可以很快上手安装工程，而不必在通信工程上下多少功夫，所以在这样的心态下完成的工作错误不断，也没有最快的掌握通信工程的工作流程，将近三个月的时间都是边缘化的起到辅助作用，没能独立做好工作。现在想想真是觉得自己幼稚又可笑，经过总结与反思，我记录了作为实习阶段的工作流程，及时摆正了工作态度，在后续的工作中及时与通信工作的负责人联系，在有经验的同事指导下，争取自己独立开展工作，把工作过程中容易出错的地方做了详细的记录。所以在工作中心态的变化，特别是工作态度的端正是我过去半年最大的收获。

出的各种解决办法，我时常整理工作日志，总结一下完成状况，日志看似平常，但在无形中提高了我做事的效率和工作的有序程度。也改变了我刚开始工作缺乏系统和逻辑性的缺点。

3、处处留心皆学问。这是我在工作中深有体会的一点，但是半年的工作我并没有认真实践这句话，金总也对我提出了工作不用心的批评，过年回家我认真回顾半年的工作，做了一番总结。在平时工作中，我本身就是跨专业来到公司，相比于其他同事本身就是落后的一点，所以我更应该留心平时的一点一滴。在工作中，我能感到金总的培养与重视，金总在为其他同事讲解业务与技术时常常会要求我旁听，但是经常我旁听过后便抛到脑后随时间流逝淡忘了，在下次遇到同样的问题时不知所措，给金总增加负担，为我重新讲解。对于这一点我感到很愧疚，在14年结束前，我给自己准备了一个档案袋，准备作为一个平时未雨绸缪的资料收集袋，不论以后是金总给我讲解的问题，还是在工作中遇到的问题，或是从其他同事那里学到的什么，都第一时间整理出资料收集起来时常学习，不断提高自己。所以我总结在工作中只要留心

处处都有学问在，不要总是期盼别人告诉我怎么去做，应该学会思考自己应该怎样去做，留心别人怎么做。

我慢慢意识到自己当时的轻狂。在振华一项防火门防火卷帘工程中，因为装订的一个细节又颇费功夫的返工了很久，我才突然意识到，假如当初干“打杂”工作时留心一下，看看装订好的报告是如何做的，这项工程又怎么会浪费这么长的时间。所以在今后的工作中我会努力做好每一个细节，并把这些细小的工作当作我素质培养的大讲堂，正因为这些小事情改变了我对工作的态度。因此小事情值得我去做，事情虽小，可过程至关重要，对以后的工作也会产生深远的影响。

5、认识的提高。上学的时候，有时候一门心思的去专研专业课中复杂的计算式，三维零件图形等，诸如力学变化，三维绘图分析软件的学习，认为这些就是纯粹的技术，掌握这些知识与技能就能在社会立足，生存。在工作中，为此便形成了一个狭隘的认识，觉得技术就是纯粹的计算，读图，而忽略了其他送审文件的审阅过程。在中科院的一项木门制作安装工程中，很好的体现出这种狭隘。当时只是单纯的去施工现场，把所有木门测量了一遍，对于具体的合同文件则没有去认真阅读，忽略了计价方式，使审计结果直接偏向于施工方，犯下幼稚的错误。在通信工程中同时意识到，工作中的专业内容虽然没有土建安装类工程难度大，但是沟通交流方面很是见水平，工作的好与坏不单单是专业，语言方面也是很关键的一部分。所以，通过上述两个实际情况，与半年工作的粗浅经验，我对整项工作有了更深一步的认识。专业只是基础，在接下来的几年里必须努力打好基础。基础之上，便是我的业务能力，目前我的水平对于业务能力的认识就是以站在公司的立场，维护公司的利益，为公司长久发展这三点为原则，同建设方，施工方合理，和谐的交流，最终使每项工程都能完美定案的能力。

## 二、存在的不足

我渴望通过自己的不懈努力和奋斗为公司多做一些贡献，同时也能不断的提高自身能力。但我自身的修养与素质还远远不够，专业知识上不完善，欠缺很多，语言交流上经验不足，说话没有整体思路，有时还会胆怯，自身的形象也有点邋遢，不够大气。

面对以上不足，我一定向经验丰富的同事学习，加强与领导和同事沟通交流，自觉把自己置于同事监督之下，刻苦学习、勤奋工作，认真查摆、分析、总结自己的各项不足，以最佳的工作状态努力完成各项工作任务。

最后，感谢领导的精心培养和批评指正，也感谢同事平时的帮助和关照。总之，20\_\_年我会以一颗感恩的心，不断学习，努力工作。从新的起点开始，迈向成功！

### 三、希望培训的内容

- 1、土建、安装常用定额项的学习
- 2、安装工程中电气部分的总体概括学习
- 3、计价与取费的总体概括学习

自参加工作以来，遵守公司及所在项目部的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，圆满完成工作任务，维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关试验知识，不断充实完善自己。将今年工作简要总结如下：

#### 一、政治思想

我身着强烈的主人翁意识，随时关注\_\_公司发展，切身想到\_\_公司、项目部及试验室的利益，坚定\_\_公司会不断的发

展、壮大，对\_\_公司的未来充满了热情与期望。我坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足，争取在以后漫长的岁月中经得起考验。

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

## 二、工作态度

无论在工作还是生活当中，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。工期紧，人员少，任务繁多，能够做到跟班作业，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们试验人员责任心强，发扬了我们试验人员连续工作、吃苦耐劳精神。

## 三、岗位职责

认真贯彻国家有关标准化，质量管理体系，产品质量监督检验以及研究开发的方针政策；确实执行本岗位负责监督检测的工程产品的有关标准、试验方法及有关规定，做到所做每项检验都有法可依。做好委托单接受，项目检验，资料，反馈等工作，做好跟踪台帐，便于日后查阅。由于试验检验项目多，项目检验时间不一，提前将工作做到位，避免施工单位技术人员不了解工程检验要求及技术指标而延误工期，影响进度。我们试验室人员坚持四项基本原则，贯彻质量方针，落实质量目标，遵守规章制度，全心全意服务于施工现场。

## 四、具体工作

我所从事的工作主要是对一些工程土建类材料（水泥、砂、石子、钢材、砖等）及成品（钢筋焊件、混凝土试块等）进行试验、检验；参与进行混凝土配合比试配检验；对搅拌站混凝土的搅拌进行监督控；对现场混凝土及回填土进行控制工作等。

我刚参加工作时首先接触到的是回填土检验，回填土虽然单一、枯燥，一般人觉得那不就是垫点儿土，有什么好做的，但我干了一段时间，其实并不是那么简单：从土的材料要求开始，土壤击实定下，它的控制指标；什么部位需要回填土，什么部位需要回填砂石或者是3：7灰土，都要有技术指标控制；回填机具的选用；回填之前条件是否具备，地下混凝土基础强度是否达到规定要求，土的材料选用，密实度要求，虚铺厚度及压实系数是否已确定，回填夯实达不到要求，那就要造成塌方，下沉，甚至带来更大的危害。

所以在后来逐渐接触的其他材料检验前，在我心中已奠定干什么事情都不是那么容易，不容一丝含糊。陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

这一年当中虽然我也取得了一些小小的成绩，但相对于公司及上级领导们对我的重托和期望还相差甚远。在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，努力为公司这支强大的铁军作出更大的贡献。

岁末年首，转眼间一年已经过去，在董事长、总经理以及各位领导的带领下，造价部作为一个新成立的部门，在不断的茁壮成长，蒸蒸日上的走向正轨。做大做强需要不断的总结经验，不断的吸收新知识，不断的改进、创新。一个公司如此，一个部门亦如此。为了更好的做好今后的工作，总结经验、吸取教训，现将今年的工作总结如下：



## 一、本年度的工作业绩

前期准备工作，落实工作，明确分工，高效完成每个项目，根据我部门的实际情况，为了能够快速、高效的完成每项工作，我部门使各个项目都可以落实到人，做到了事事有人管、人人有专责。由于各专业人员设备的配备不完善，对于较大的项目，暂时还不能更好更快的完成任务。但是，我们坚信通过不断的提升自己、刻苦的钻研业务和良好的职业素养、协力同心的团队，在不久的将来，造价部将会成为公司的顶梁柱。

认真致力于人才培养，努力建立一支执行力强的团队拥有一支优秀的工作人员队伍，是我们做好造价工作一个非常重要的前提条件。本年度中，我们虽然工作任务很重，但是我们未曾忘记要不断的进步；在工作中，我们非常注重人才的培养，在领导的支持和帮助下，有经验的预算员在不断的追求上进，自我深造；年轻的预算员们也在不断的加紧学习，向有经验的员工学习；为了帮助年轻预算员的尽快的成长，我们时常不定期的开展小型研讨会，让大家在一起谈谈工作和生活中的经验与不足，取长补短，互相学习。

加强管理，提高绩效，努力提高执行力，为加强管理，充分调动员工的工作积极性，我非常重视部门及员工的管理，通过管理工作的开展，使我们对部门机构的设置、流程的建立有了新的认识，使管理人员和普通员工的工作能力都得到了较大的提高。

## 二、专业配备存在的不足

由于造价部是一个新组建的部门，存在严重的人员流失，新员工又缺乏经验，这便导致了技术力量配置不足，特别是缺少安装工程的预算员。为了能充分发挥造价部的功能，希望公司领导给予重视和支持。由于部门技术力量的不足，需要加强对造价知识的学习，积极参加造价员、预算软件操作的

培训，争取更多机会去施工现场学习施工经验，以提高组价的准确性。

### 三、展望新的一年，任重而道远

1、继续大力加强学习，当前是知识的时代，更是学习的时代。人们常说：学历再高的人不学习也会被淘汰，学历再低的人只要学习就能进步。在过去的一年中，总经理及时的提出公司上下要形成学习的氛围，要在工作中学习学习中工作，通过学习，要形成“比，学，赶，帮，超”的学习和竞争氛围，进而提升整体素质，树立长效机制。

面对如今残酷的竞争，不进则退，不会学习，不努力学习就会落在别人后面，所以造价部也极力倡导，号召大家，加强学习。但是，学习不是一朝一夕，是靠慢慢积累和沉淀，厚积薄发。所以，在新的一年里依旧大力提倡和发扬学习精神，把学习落到实处。利用网络的先进快捷，在第一时间获取造价方面的信息，学习更加优秀的造价技巧和方法；继续积极的参加广联达组织的各种培训，增强自己在软件方便造价的不足。

2、继续加强部门内职工的团结，做到大事讲原则、小事讲风格，互相沟通，减少矛盾，使造价部成为一个坚强的战斗团体。在今年的工作过程中，新老员工之间出现了一些不和谐的问题，例如：老员工不愿意把自己的经验教给新员工，站在私人的角度这是不可以理解的，毕竟这不是谁天生就拥有学到的技能，也没有谁无师自通，老员工更应该多帮助新人。公司要发展，公司需要的是团队协作精神，个人的力量微不足道，根本无法支持整个公司的运营，也不利于公司的发展。俗话说“团结就是力量”我们在接下来的工作中将会继续加强部门内职工的团结，做到大家一起发展。

在这一年来，我们的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在很多不足，学习、服务还不够，与领导的要求比，还有一定

差距。在今后的工作中，更要不断加强专业知识的学习并总结经验，克服不足，努力提高全员业务水平，为明年的造价业务做好更充分的准备，实现公司利益的最大化，争取为公司的崛起发挥更大更多的正能量。

时光荏苒，岁月如梭，今年我在领导和同事的指导下，较好的融入了这种紧张和严谨的氛围中，较好地完成了各项任务，自身的业务素质和工作能力有了较大提高，对工作有了更多的自信。过去的一年，我参与了较多的项目，从中受益匪浅，不仅学到了很多专业知识，对造价行业有了更全面的理解和把握，而且培养了我作为造价工程师所应该具备的基本素质。同时，我坚持自学，学习了当前造价行业新的工具软件和专业书籍，提高了理论水平。具体总结如下：

## 一、工程量的审核

工程量是一切费用计算的基础，工程量的真实性对工程造价的影响很大，因此工程造价审核的重点首先放在工程量的审核上。实施审核时，应在熟练掌握工程量计算规则的基础上熟悉施工图纸，全面了解工程变更签证。审核工程量时应审查有无多计或者重复计算，计算单位是否一致，是否按工程量计算规则计算等。

## 二、材料的审核

对材料进行审核时主要审查有无价格不实，主要材料和特殊材料的定额用量是否按图纸和定额标准计算，是否提高材料损耗率等。对那些可以据实调整的材料直接审查施工企业的原始票据，特别对装饰材料要加强审核力度。对施工期限较长的工程，材料价格浮动较大，审核是否根据施工合同规定的材料价格确认办法结算。

## 三、学习成果

新的施工技术及工艺；建设工程造价管理理论与务实；相关法律法规、典型案例。学习的目的是为了应用，在以后的工作中，我会认真考虑将所学习的新技术充分应用，让工作更上一层楼。

#### 四、工作作风方面的改进

我从来都是积极的，从来都是不甘落后的，我不断告诫自己：一定要做好每一件事情，一定要全力以赴。通过这几年的摸打滚怕，我深刻认识到：细心、严谨是设计人员所应具备的素质，而融会贯通、触类旁通和不断创新是决定设计人员平庸或优秀的关键因素。我要让我的设计思路越来越开阔，我要做到享受设计，我要在机械领域有所作为。

#### 五、做得不足的地方

回首过去的一年，也留下了一些遗憾，需要我引以为戒。比如：缺乏独立承担责任的勇气。遇到问题，喜欢请教别人解决，而不能果断地做出决定。左工生病的时候，整个项目落到了我的肩膀上，刚开始的时候，觉得任务太重，对自己没有信心。后来自己接管过来，解决了一个一个的问题，才发现事情没有自己想象的复杂，我缺乏独立承担责任的勇气。还有，我的语言表达能力有待加强。或许是性格的原因吧，我不喜欢说，只喜欢埋头苦干。现在看来，这样是远远不够的，我需要面对客户，需要与别人沟通。

### 造价人员年度工作总结篇五

这一年又快过去了，回顾今年来本人工作情况，现简述如下：

我能按照公司及项目部各项规章制度，按时按质地完成项目部各项经营管理工作。

1、对内工作情况。按公司规定要求，每月月底统计当月实际

施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部每月盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际施工过程中，根据现场实际情况，对定额编制工料含量高低水平作出适当科学化调整，该定额人工作为工程任务单进行人工控制和分配基础，定额材料作为仓库进行定额领料依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同洽谈，根据公司规定并结合项目部实际情况，起草一些分包合同草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部上月实际施工分配任务（包括分包方粗分配），定额材料统计，并向公司提交有关报表，每月月底向公司提交下月主要材料计划，预计下月施工产值及各项耗用成本，编制下月成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部成本控制提供一些合理化保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目成本核算工作。及时参加项目会议，按公司规章制度进行值班等。

2、对外（对业主和监理）工作情况。每月月底向业主和监理提交施工进度报表以作付工程进度款依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高收入，最低支出。对内工作及及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题办法，争取公司最大利润。

做好了翔殷路结算送审工作及结清御桥花园审计扫尾工作等。

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司招投标工作和其他预算工作。无论自己项目部手中工作多忙，总是服从公司领导工作安排，当时项目部事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部份内事件，又完成了公司安排任务。

今年以来，公司各项规章制度得到改善或进一步完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行规章制度和造价师职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人各项工作，为企业做好本人力所能及服务工作。

平时注意收集上海市有关现行定额资料文件，并加强学习工程量计算技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高工作效率。

以上为本人粗略年度考核个人总结，请领导审阅，如工作上有所不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。