

# 安全生产工作会议讲话精神会议纪要 组长工作会议讲话心得体会(实用9篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 消防练兵工作总结篇一

为了提高教师的综合素质和专业能力的强化训练.为了提高自身的教学基本功和专业技能，以全国的教师岗位大练兵活动为契机,经过强化训练，努力提高自己的专业能力和基本素质。结合学校教研室的要求，针对自身的情况，制定本人的岗位练兵目标如下：

1、加强学习，进行两个必练模块的学习与实践

这两个必练模块是：

### a创设情境能力专题

教师是创设情境的主导者和调节控制者，通过设置一定的情境，让学生明确学习的目标，了解上课的内容，产生探究的欲望。

b指导学生开展自主、合作、探究学习的能力专题的学习和实践。

我们之所以特别强调倡导自主学习、合作学习和探究学习，其理由还在于：有效的教学能够唤醒沉睡的潜能、激活封存的记忆，开启幽闭的心智，放飞囚禁的情愫。这必定不可缺少学生的自主学习、合作学习与探究学习。

## 2、本学期的选练项目是校本研修能力

校本研修以终身学习思想引导教师使学习成为自我发展的内在需要，成为一种生活方式；它促进了课程改革进程中教育教学问题的有效解决，提升了教师的实践智慧，推动了学校合作文化的建设，对教师的专业发展起到了了独特的、其它形式无法替代的重要作用，真正增强了学校以应变力和创新力为主要特征的发展活力。

### 二、实施方案或措施

在实际教学中，具体实施方案如下：

1、认真设计情境导入，“良好的开端，是成功的一半”，一节课的开始是教师谱写一首优美的教学乐章的前奏，是师生情感共鸣的第一音符。精心设计好这个“开端”，使学生从新课开始就产生强烈的求知欲望，对于学生学习新知是至关重要的。

2、教学中，积极创设一种愉快、逼真、和谐、富于启迪学生认知，让学生身心完全投入的情境，是学生对学习内容完成意义建构的首要因素。

3、教学情境的创设要与学生的智力和知识水平相适应。过易的问题学生不感兴趣，反之会使学生感到高不可攀。现代教学理论认为，在学生的“最近发展区”提出问题，能促进学生最大限度地调动相关旧知识来积极探究，找到新知识的“生长点”，从而实现学生的“现有水平”向“未来的发展水平”的迁移。因此，创设的问题情境必须依原有知识为基础，接近学生的“最近发展区”才能收到良好的效果。

4、教学情境必须针对教学目标、教学内容有针对性的创设，创设的教学情境必须与主题相关，达到教学内容与教学情境和谐统一。而且情境必须具有趣味性，这样才能引起学生的

共鸣，产生探究的兴趣，调动学生为解决问题而形成合适的思维意向。

5、创设问题情境的关键是选准新知识的切入点，设计的教学情境要有一定梯度，承前启后，有连续性，能引起学生的注意和良好的情感体验。教学情境可以具有单一的连续性，也可以具有层层递进的梯度式的连续性。

6、教学情境不仅要为学生营造优化的学习环境，引导学生积极探究，使学生在愉快的心境中学会思考，陶冶情操，开发智力，提高创造力；而且还要充分发挥教师的主导作用，来激发学生的学习兴趣，调动学生的学习积极性。在创设教学情境的时，要结合情境中学生的实际反映，有效地组织、管理和调控教学活动，才能最大程度的发挥情境的作用，提高教学效果。

7、上课前要明确教学目标和教师职责。教师在教学中要帮助学生检视和反思自我，明了自己想要学习什么和获得什么；帮助学生寻找、搜集和利用学习资源；帮助学生设计恰当的学习活动；帮助学生发现他们所学东西的个人意义；帮助学生营造和维持学习过程中积极的心理氛围；帮助学生对学习过程和结果进行评价，并促进评价的内在化。

8、开发和提供充分的课程资源。从最广义的角度来看，我们试图带给学生的和学生经验到的一切都是课程。而凡是有助于学生的成长与发展的活动所能开发与利用的物质的、精神的材料与素材，都是课程资源，如图书资料、音像资料、风俗习惯、文史掌故、名胜古迹、自然风光、与众不同的人和事（如独特的个性、卓越的创新、超常的表现，等等）。

9、确立新的教学观。教学的目的在于帮助每一个学生进行有效的学习，使之按自己的性向得到尽可能充分的发展。

10、认真备课、上课，做好反思和案例的书写，每月认真书写各一篇，教学笔记随意，由教学实践的感受而定。

总之，在本次岗位练兵活动中，我会努力提升自己的教育思想、专业能力，努力提高教学质量，做一个有思想、能够适应时代发展的学习型科研型教师。

## 消防练兵工作总结篇二

自从我校开展教师岗位大练兵活动以来，全校教师积极参与，可谓如火如荼。作为教师队伍中的一份子，我怀着激动的心情全身心地投入到这一活动中，受益非浅。通过这次大练兵活动，越来越深切的感受到这次岗位大练兵活动对我们教师的至关重要，对我们的教师更是一次全新的洗礼，现就这次岗位大练兵活动的感受谈谈自己的体会。

### 一、取长补短，不断丰富教学实践

通过这次我校大练兵活动的开展，我更加认识到自己太多的不足，在过去我们经常说的做好本职工作、干好本职工作等要求，看似简单，但通过大练兵以后，感到“并不是专业领域，不断提高业务技能”那样简单。干好本职工作，仅仅靠专业技能是远远不够的。我们还得找到自己与别人的差距，不断改造自己，完善自己，提高自己的“综合素质”。

### 二、转变师生关系，更新教学观念

通过这次我校大练兵活动的开展，使我耳目一新，深深地认识到自己以前那种传统教育教学的师生观已跟不上时代的发展。要想跟上新世纪的教育教学步伐，就要首先转变传统的教育观念，树立正确的师生观，增强热爱教育事业的信念。在教学活动中，师生关系是基础，良好师生关系的建立是教育教学活动获得成功的开始，所以我们必须转变传统的教育中的“惟师是从”的专制型师生观，构建教学双主体之间的相互尊重、相互信任、相互理解的新型的师生关系。所以在课堂上，我们注重激发学生回答的欲望，让他们有充分发表自己看法和真实想法的机会，倡导教学民主，建立平等的师

生关系，营造同学之间合作学习的良好氛围，为学生的全面发展和健康成长创造有利的条件。

### 三、悉心钻研教材，转变教学方式

设计新颖有效的教学方案，做到心中有学生，立足每个孩子的发展。新课程的理念是关注每一位学生的发展，因此教师应根据这一理念，精心设计教案、内容及练习，确实落实充分地尊重、关心每一位学生，使他们在课堂上都能生动活泼、健康发展。使学生的学习过程更多地成为学生发现问题、提出问题、分析问题、解决问题的过程。自由开放的课堂空间使学生保持愉快而兴奋的心境，自主明确学习目标，大胆设想，寻求达到学习目标的方法，有利于培养学生的创新精神与实践能力，促进学生的自主发展。使数学学习摆脱机械乏味技能训练，让学习的过程充满探索和思考，对知识的应用也变得灵活。通过教学方式的转变，设立了相应的情景教学环境，学生不仅能够读中学，玩中学，做中学，听中学，在思考中学习，在游戏中学习，在合作中学习，而且获得了学习中的乐趣和自身全面、和谐的发展机会。

今后，在学校各级领导的指导下，教师岗位练兵工作一定会持续、健康、有效地开展下去，教师岗位大练兵活动必然成为我校教师专业化成长的不竭动力，成为促进教师个人成长与发展的有效途径。

## 消防练兵工作总结篇三

所谓的文员也就是文职人员，即主管经理之助理之类的。但是在不同的公司，文员一职所做的工作都有所不同。通常情况下，文员是做些文字处理、文档整理、复印文件、接听电话及处理办公室日常事务之类的工作。以下是小编为大家精心整理的文员工作岗位职责，欢迎大家阅读，供您参考。更多内容请关注本站。

主要负责会议、文书、印信、档案、接待、宣传栏、文件报纸收发，具体是：

1. 接听、转接电话;接待来访人员。
2. 负责办公室的文秘、信息、机要和保密工作，做好办公室档案收集、整理工作。
3. 负责总经理办公室的清洁卫生。
4. 做好会议纪要。
5. 负责公司公文、信件、邮件、报刊杂志的分送。
6. 负责传真件的收发工作。
7. 负责办公室仓库的保管工作，做好物品出入库的登记。
8. 做好公司宣传专栏的组稿。
9. 按照公司印信管理规定，保管使用公章，并对其负责。
10. 做好公司食堂费用支出、流水帐登记，并对餐费做统计及餐费的收纳、保管。
11. 每月环保报表的邮寄及社保的打表。
12. 管理好员工人事档案材料，建立、完善员工人事档案的管理，严格借档手续。
13. 社会保险的投保、申领。
14. 统计每月考勤并交财务做帐，留底。
15. 管理办公各种财产，合理使用并提高财产的使用效率，提

倡节俭。

16. 接受其他临时工作。

——文章来源网，仅供分享学习参考

1. 参加后勤部召开的各种会议，整理会议记录，管好部门档案、文件。

2. 收、发各种文件、函件、备忘录，对重要和需要急办的函件，提醒部门经理加以注意。

3. 负责起草部门给上级的呈文、发文、报告，并根据不同的内容，做好存档及处理。

4. 制定部门办公用品的计划。并负责领取、发放和保管。

5. 每月做好全部职工乘车月票的领取、销售、交款工作和职工更衣柜朗匙的管理。

6. 负责员工对后勤工作意见的统计，每月向部门做出统计报告。

7. 完成后勤部经理交办的其他各项任务。

1. 负责公司各类会议的通知、会务服务，负责除总经理室会议之外的各类会议纪要。

2. 负责公司各类文件打印及发放。

3. 负责公司信件的整理和保管。

4. 负责法定代表证书、委托书、介绍信的管理。

5. 负责公司每周工作简报、月工作计划的收集、打印、发放

及督办工作。

6. 负责员工名片统计、发放工作。

7. 负责总经办的文化建设工作。

8. 完成领导临时交办的工作。

1. 负责前台接待工作和统计好来访来信、资料。

2. 负责公司总部各部门报刊、邮件的收发，特快专递等及时、准确递至相关部门，并做好签收登记工作。

3. 公司文件的复印传真，达到节约和控制办公成本的目的。

4. 完成领导临时交办的工作。

1. 票据处理(货物进、出仓票据，配送人员积分和租车费用)。

——文章来源网，仅供分享学习参考

2. 仓库成本核算(仓储费用、租赁费用等的核算)。

3. 各种报表的编制汇总(货物进、出仓汇总表，用车管理表等)。

4. 对数字比较敏感既有一定的文字功底。

5. 熟练使用各种办公软件。

——文章来源网，仅供分享学习参考 3

## 消防练兵工作总结篇四

为了提高广大教师的教育教学水平，深入贯彻落实“新课



程”思想，促进新课程改革，优化课堂教学，全面提高教育教学质量。根据县教育局文件精神要求，我校于8月初至10月中旬开展了教师岗位练兵和“教学能手”评比活动，成立了教师课堂教学大练兵活动领导小组和指导组，深入教学第一线进行听课，检查教师的教学文件，对听课情况进行了评议分析，并采取适当方式向任课教师进行了反馈活动历时近三个月，现此项活动已经落下帷幕。在此，对活动作如下小结：

1、教师课堂教学大练兵活动是提高教师课堂教学质量的有效措施之一。通过点评和面对面的交流，使得广大教师，尤其是中、青年骨干教师得到了一个很好的接受指导、取长补短、不断丰富教学实践经验的锻炼机会。

3、充分发挥了老教师、名师在学校教学方面对中青年教师“传、帮、带”的作用，收到了很好的效果。

4、对学校精品课堂的建设起到了促进作用。

1、部分教师对课堂教的研究不够，特别是缺乏有组织的教学内容、课程标准、教学方法的研究，只注重形式，花样多内在少。

2、多媒体等新的教学手段和传统教学手段结合运用中存在一些问题。电子板书比较多，部分教师的板书基本功有待提高。

3、青年教师的实践经验有待提高，对学生的关注程度不够，对课程标准的理解仍需加强，特别是怎样落实课程标准方面略显不足。

面对以上问题，我们必须保持清醒的认识，要认真研究现状，制定整改措施，形成长效机制，扎扎实实地提高课堂教学水平。为此，提出如下的整改措施：

1、认真学习、研究课程标准，讨论确定教学内容，开展教学

方法的研究。要充分发挥教研组、备课组的作用，有计划、有步骤地开展有组织的研究活动，并注意以老带新、互评互学。

2、各教研组、备课组、各年级组要采取有效措施，促进教师苦练教学基本功；认真开发课件，提高多媒体授课质量。

3、加强对教学的指导、检查、管理工作，督促中青年教师要认真编写教案，对教学过程进行精心设计。

4、要大力提倡教师间的互相听课，取长补短，提高教学水平。在全校范围内进行示范教学，通过示范作用增进教师的相互学习和交流，提高课堂教学质量。

5、要尽量创造条件，组织青年教师，进行所开课程各个教学环节的严格训练，特别是实践能力的锻炼。

经过两个多月的时间，集中进行的教学业务大练兵活动到今天比较圆满地结束了。本次活动是我校保持^v^员先进性教育活动中党员保持先进性的一份答卷，也是我们做好先进性教育整改工作的一项具体措施。

本次活动采取的形式、组织措施可以充分肯定，收效也比较大。同时反映出我校课堂教学水平离学生满意、社会满意的要求还有一定的差距。我们要认清现状，采取措施，形成机制，不断提高教学水平。同时，要将本次活动的经验推广到实践性教学环节，为全面推进我校教学水平而努力。

## 消防练兵工作总结篇五

为努力打造一支师德高尚、业务精熟、纪律严明、作风过硬的教师队伍，根据长教[20xx]20号文件精神，结合我校实际，特制定如下教师岗位业务大练兵活动实施方案。

以《国家中长期教育改革和发展规划纲要（20xx-20xx年）》为指导，以z县教育局“科学发展促均衡，全面发展提质量，和谐发展保稳定”年度工作基本思路为统领，认真落实《合肥市进一步减轻义务教育阶段学生课业负担的若干规定》，在巩固我校前五届教师岗位业务大练兵成果的基础上，开展以“提能增效”为目标，以“优质设计、高效课堂”为主题的大练兵活动，全面深化师德师风建设，大力提升广大教职工的思想素质和育人能力，为办人民满意的教育，建设一支德能兼备的教师队伍。

- 1、全员参与。全镇小学、幼儿园（含民办幼儿园）在职教师。
- 2、立足岗位。学校、幼儿园（含民办幼儿园）教师应以本人学科教学为平台，将练兵内容与履行岗位职责所需的能力结合起来，创优争先，实现本人教学的“提能增效”。
- 3、注重实效。各小学、幼儿园（含民办幼儿园）根据本校、本幼儿园（含民办幼儿园）教师自身的实际，有针对性地采取灵活多样的练兵形式，努力在提高教学能力、解决教学中存在的实际问题上下功夫。

### 优质设计、高效课堂

紧紧围绕z县教育局提出的“提能增效”目标，开展主题为“优质设计、高效课堂”的岗位业务练兵活动。即每位教师都能设计出符合新课程教学要求的优质教学设计；每位教师都能根据教学的需要，设计精而少的课堂作业和课外作业，切实减负增效；每位教师都能熟练、恰当地运用现代教育技术手段辅助教学，已经安装电子白板（班级多媒体系统）的学校，教师要能熟练地使用，实施高效教学。

为保障本年度我校教师岗位业务大练兵活动健康、有序开展，中心校成立岗位业务大练兵活动领导小组，陶勇校长任组长，吴大勇、董飞虹、宋邦虎任副组长，张宏、彭圣保、刘文常、

叶守良、钱朝平为成员，岗位业务大练兵活动领导小组下设办公室，宋邦虎兼任办公室主任，周业元、谢有忠、姜昌文为办公室成员，办公室设在中心校办公室。

教师岗位业务大练兵办公室要加强组织协调和检查指导，保障大练兵活动的顺利开展。各小学、幼儿园（含民办幼儿园）也要成立由校长（园长）任组长的大练兵活动领导小组，具体组织实施本小学、幼儿园（含民办幼儿园）练兵活动。

（1）制定方案。中心校根据县局文件精神，成立组织，制定岗位业务大练兵活动实施方案，于3月底前报县局教研室和电教设备科。各小学、幼儿园（含民办幼儿园）要根据中心校岗位业务大练兵活动实施方案制定出本校、本幼儿园（含民办幼儿园）具体实施细则。

（2）宣传动员。中心校根据县局的统一部署，召开校长、园长、教职工宣传动员大会，在z小学举行岗位大练兵活动启动仪式。各小学、幼儿园（含民办幼儿园）要组织全体教师学习相关法规、文件，领会精神，统一思想，提高认识，全面动员，创设浓厚的大练兵活动氛围，激发教师的自觉性和主动性，积极练兵，教书育人。