

# 财务人员一岗双责谈话内容 财务人员总结 (模板10篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 自查整改报告格式篇一

有健全的医保管理组织。有一名业务院长分管医保工作，有专门的医保服务机构，医院设有一名专门的医保联络员。

制作了标准的患者就医流程图，以方便广大患者清楚便捷的进行就医。将制作的就医流程图摆放于医院明显的位置，使广大患者明白自己的就医流程。

建立和完善了医保病人、医保网络管理等制度，并根据考核管理细则定期考核。

设有医保政策宣传栏7期、发放医保政策宣传单20xx余份，每月在电子屏幕上宣传医保政策和医保服务信息。设有意见箱及投诉咨询电话。科室及医保部门及时认真解答医保工作中病人及家属提出的问题，及时解决。以图板和电子屏幕公布了我院常用药品及诊疗项目价格，及时公布药品及医疗服务调价信息。组织全院专门的医保知识培训2次，有记录、有考试。

门诊就诊时需提交医保证、医保卡，证、卡与本人不符者不予办理刷卡业务。严禁为非医保定点机构代刷卡，一经发现予以停岗处理。处方上加盖医保专用章，辅助检查单、治疗单加盖医保专用章，处方合格率98%。严格监管外配处方，并做好登记。

特殊检查、特殊治疗执行相关规定，填写《特殊检查。特殊治疗申请单》，经主管院长和医保科审批后方可施行。

接诊医生严格掌握住院指征，配合住院处、护理部、医保科严格核查患者身份，做到人与医保证、卡相符，并留存证卡在医保科，以备随时复核和接受医保局抽查。认真甄别出外伤、工伤等医保不予支付人员3人，按有关规定给予相应处理。没有发生冒名顶替和挂床现象。对违反医保规定超范围用药、滥用抗生素、超范围检查、过度治疗等造成医保扣款，这些损失就从当月奖金中扣除，对一些有多次违规行为者进行严肃处理，直至停止处方权，每次医保检查结果均由医院质控办下发通报，罚款由财务科落实到科室或责任人。对达到出院条件的病人及时办理出院手续，并实行了住院费用一日清单制。医保患者转院由科室申请，经专家会诊同意，主管院长审批，医保科盖章确认登记备案后方可转院。

ct、彩超等大型检查严格审查适应症，检查阳性率达60%以上。特殊检查、特殊治疗严格执行审批制度，对超出医保范围药品及诊疗项目的自费费用，经审批后由家属或病人签字同意方可使用。转院执行科室、全院会诊和主管院长把关，医保科最后核实、登记盖章程序。

按照20xx年新出台的内蒙古基本医疗保险药品目录，及时更新了药品信息，补充了部分调整的医疗服务收费标准。我院药品品种总计为461种，其中医保品种368种，基本满足基本医疗保险用药需求。

有医保专用处方，病历和结算单，药品使用统一名称。

严格按协议规定存放处方及病历，病历及时归档保存，门诊处方按照医保要求妥善保管。

对达到出院条件的病人及时办理出院手续，杜绝未达到出院标准让患者出院以降低平均住院费的行为。

住院病历甲级率97%以上。

今年为38名慢性病申请者进行了体检，严格按照慢性病认定标准，初步认定合格33人。慢性病手册仅允许开具慢性病规定范围内的用药和检查治疗项目，超出范围的诊治，由患者同意并签字，自费支付，并严禁纳入或变相纳入慢性病规定范围内。及时书写慢性病处方及治疗记录，用药准确杜绝超剂量及无适应症使用，处方工整无漏项，病史、治疗记录完整连续。

## 六、财务及计算机管理

按要求每天做好数据备份、传输和防病毒工作。按月、季度上报各种统计报表。系统运行安全，未发现病毒感染及错帐、乱帐情况的发生，诊疗项目数据库及时维护、对照。医保科与药剂科、财务科、医务科配合对3个目录库的信息进行及时维护和修正，为临床准确使用药品、诊疗项目奠定基础。医保收费单独账目管理，账目清晰。

计算机信息录入经保局系统专业培训后上岗，信息录入、传输准确、及时，录入信息与医嘱及医保支付条目相符，无隔日冲账和对价变通录入。网络系统管理到位，没有数据丢失，造成损失情况的发生。

严格执行物价政策，无超标准收费，分解收费和重复收费现象。无挂床、冒名顶替就医、住院、转院、开具虚假医疗费用票据和虚假医学证明等骗取医疗保险基金行为或将非医疗保险支付条目按医保支付条目录入套取医疗保险基金行为。

医保科做到了一查病人，核实是否有假冒现象；二查病情，核实是否符合入院指征；三查病历，核实是否有编造；四查处方，核实用药是否规范；五查清单，核实收费是否标准；六查账目，核实报销是否单独立账。一年来没有违规、违纪、错帐现象发生。

- 1、辅助检查单、治疗单、住院病历没有如实填具医保证号。
- 2、外配处方没有加盖外配处方专用章，并加以登记备案；以上是我院20xx年医疗保险工作自查，不足之处请医保局领导批评指正。今后我院还会根据实际情况进行不定期的自查工作，为今后的医保工作开展打下基础。

## 自查整改报告格式篇二

### 关于义务教育均衡发展工作情况的整改报告

督导室：

县教育体育局督导室同志一行3人，于11月4日对我镇义务教育均衡发展工作进行了督导演练，现场指出指导意见，既肯定了我镇在推进义务教育均衡发展工作中取得的成绩，又指出了存在的突出问题，并提出了整改建议。11月6日县教体局发出了相关通报。我镇中心校对照督导室提出的整改建议和《通报》的有关精神，对我镇义务教育均衡发展工作进行了认真的自查自纠，制定整改措施，提出整改目标，依照义务教育均衡发展各县（区）验收指标要求，认真反思，积极进行了自查、整改、打造亮点。现就我镇自查整改情况报告如下：

#### 一、存在的共性问题

- 1、部分学校的个别部室布置未完全到位，制度、标语、文化氛围不健全或不够，有些还在装修施工之中。
- 2、部分学校的部室仪器摆放分类不够科学、不够美观，图书、仪器标签位置不标准，部分仪器安装、调试不到位，有的还没有拆箱使用，劳技教室危险工具未加锁。
- 3、个别学校校建工程进度不快。

- 4、部分学校功能部室的开出率和使用率不高。
- 5、部分学校档案管理不规范，分类名称不正确，部分学校档案管理人员对档案管理工作不熟悉。
- 6、卫生打扫不彻底，有死面死角存在。室内有蜘蛛网、尘土、废弃物，室外花园未修剪、有杂草、石块，个别垃圾台未清理。
- 7、验收氛围营造不够，讲解人员的训练普遍不到位、讲解词挖掘不深、特色不明。部分镇校的材料、彩页未到位，沿途固定性标语不足。

## 二、具体问题

### 中心小学：

- 1、化学实验室无通风设施；
- 2、卫生室、心理咨询室未到位。 红旗小学：个别部室的制度牌项目内容不完善。

### 麻地湾小学：

- 1、粉刷未完全到位；
- 2、讲解员讲解不熟练。 白衣寺初小：
  - 1、部室物品摆放不够整齐、规范，酒精灯无酒精、灯芯；
  - 2、操场未硬化。

## 二、整改措施：

- 1、对于督导室检查同志对我镇义务教育均衡发展研究提出的

批评指导、整改意见，镇中心校领导非常重视，把整改工作作为目前工作的重中之重来抓，召开专题会议，讨论研究，制定整改措施，加强工作力度，扎实、认真、细致、高效地进行整改工作。

2、进一步完善了部室建设。制度、标语、记录、标签规范健全；器材仪器安装、调试、摆放到位；危险工具加锁管理；提高了部室的开出和使用率；完善档案。

3、各学校彻底打扫了卫生。认真搞好室内外环境卫生，做到“四个一样”、“六面光”。要求：（1）、四个一样：上午、下午卫生一个样，坚持一日三扫；课上、课下卫生一个样；有人检查和无人检查卫生一个样；平常卫生与卫生突击一个样。（2）、六面光：桌椅整齐干净、黑板光洁、玻璃明亮、地面、墙壁、窗台、蜘蛛网、等经常清扫、擦拭干净。

4、进一步营造验收氛围。各校插彩旗、贴标语、挂横幅、放置展板等；深挖讲解内涵，加强讲解员训练。

5、镇中心小学化学实验室增加了两个通风设施；卫生和心理咨询室布置到位。

6、红旗小学完善了制度牌，科室牌。

7、麻地湾小学粉刷了墙壁、墙裙。讲解员熟练掌握了讲解材料。

8、白衣寺小学规范了部室建设，物品摆放整齐，提高了实验开出率。经过我镇各校的不懈努力，校园焕然一新。期盼各级领导来校验收指正。

## 自查整改报告格式篇三

自查自纠整改报告

## 自查自纠整改报告（一）：

根据市局的统一安排，本人认真领会本次学习的意图，认真听取单位领导的讲话，并制定了详细的学习计划，透过学习和与全站干部职工查抄自身不足，现将本人自查自纠整改状况汇报如下：

本人自参加工作以来，能摆正国家、群众、个人三者之间的关系，能正确处理个人利益和公共利益的关系，平时对待工作比较认真，对待同事能做到言行一致，不拆台，不搞小团体。能认真的处理单位领导交办的任务，也能以用心的态度去参加各项活动，取得了必须的经验和成绩。但由于本人比较年轻，思考问题不够全面，处理问题的方法还比较单一，在近阶段的工作中还是出现了不少问题，现总结如下：

- 1、理论学习没有得到加强，忽略了理论和业务知识的学习，工作潜力没有得到进一步的提高。
- 2、作上有时处于被动状态，不能够用心主动。
- 3、工作作风尚存在着不实问题，平时对自身查的少，对问题发现的少。
- 4、凭老经验，老办法解决问题。有懒惰现象，不善于新角度思考问题。

针对以上存在问题，本人整改措施如下：

- 1、懒惰是人的天性。只但是有的人能克制，而有的人却放纵着。随着岁月的流逝，也会有不一样的结果：前者鲜花满路途，后者树木凋零枯。有的人不愿干、不屑于“小事”，只等着“天将降大任于斯人”，结果是一生碌碌无为；而有的人，不管是技术能手，还是先进个人，在自我的工作岗位上兢兢业业地工作着，他们不仅仅“善小而为”，而且“善大

更为”，干“小事情”却成就了“大事业”。我在本次查摆中尤其要重视这个问题，做为首要解决的问题。

2、针对自身不足，加强理论学习，不断提高思想理论水平，转变工作作风，立定为人民服务意识，以此解决工作作风不完善和为人民服务不够高的问题。

3、认真学习，讨论，进一步提高思想觉悟，认真落实深入排查，在认真学习排查的同时要用心地参加讨论，谈个人的感想和体会。总之，透过学习，讨论使自我充分认识到这次查摆，是对自我认真负责的必然要求，是规范行政执法行为依法行政，礼貌执法，充分发挥部门职能作用的现实选取，是解决不良作风有效手段，是提高自身素质的有效途径。

当前，我们正处在全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化的新的发展阶段，在新的形势和自身面前，作为一名公安民警，对自身素质和学习提高提出了新的更高的要求，在新的历史条件关，持续共产党员的先进性，自觉学习实践邓小平理论和“三个代表”重要思想，坚定共产主义理想和中国特色社会主义信念，胸怀全局，心系群众，奋发进取，开拓创新，立足岗位，无私奉献，充分发挥先锋模范作用，团结和带领广大群众前进，不断为改革开放和社会主义现代化建设作出贡献。

总之，作为一名公安民警，要长期以共产党员的标准，随时随地检查，对照自我，用高标准衡量，严格的制度要求。在工作中，牢记党的宗旨，时刻想着群众，一切为了群众，为群众排忧解难，真正做到立警为公，执法为民。

自查自纠整改报告（二）：

根据局关于效能建设活动的安排，本人对本职工作进行总结、反思如下：

1、大局意识方面，服从领导工作安排，办事认真负责，具有全局意识，在工作中培养自我的综合素质和工作潜力，范文之个人总结:个人自查自纠工作报告。

2、工作效率方面，对自己的本职工作和领导交办的任务，能按时、按质完成。考试工作对时光和准确性要求比较严格，容不得一点的失误和拖延，也要求我们在工作上细之又细，慎之又慎。

3、工作作风方面，作风正派，说的少做的多。能严格遵守国家的法律法规和局里的各项规章制度，不迟到、不早退，尊敬领导，团结同事。

存在问题是：

1、由于常期应对考生，有时存在着对待考生不够耐心，情绪急躁的现象；

2、长期和数字打交道，思想高度集中，工作比较累，有时会有放一放，歇一歇的想法。

针对以上存在问题，采取如下整改措施：

1、进一步提高认识，加强学习，有办人民满意的考试的思想，考生的每一件事对于我们也许只是微不足道，但对于考生来说是大事，要有耐心，为考生解释清楚。

2、注意休息，劳逸结合，缓解由于精神紧张带来的效率不高现象，提高工作的正确性，确保不出现一丝一毫的错误。

自查自纠整改报告（三）：

我们xx局窗口全体工作人员根据党组的要求，认真开展自查自纠，现将自查自纠状况汇报如下：

首先，能够认真学习党的路线、方针、政策、法律法规，认真践行科学发展观，时刻牢记“全心全意为人民服务”的宗旨，经常教育引导窗口全体工作人员爱岗敬业，高标准、严要求，谨言慎行，事事处处用党性原则、工作职责对照落实到岗到人，使窗口全体工作人员树立正确的人生观、世界观、价值观，让大家正确处理荣誉、金钱、地位之间的关系，要求全体工作人员老老实实做人，踏踏实实干事，兢兢业业工作，珍惜工作岗位，珍惜工作机会，用好手中的权力。

我们窗口还经常开展自励、自强、自警、自省学习活动，用反面事例；反面教材警示大家，让每一位同志时刻持续清醒的头脑，健康的肌体，良好的心态，不犯自由主义，不踏雷区，不闯红灯，不越高压线，练就清正廉洁、拒腐防变的免疫潜力。

透过自查，我单位对调整的审批事项、项目全部到岗到位，无变相审批、无体外运作，无吃、拿、卡、要、报现象发生，无违规违纪、无违法行为。按照当前“转变政府职能，转变工作作风，提高行政效能，提高公务员素质”这项“二转二提”工作要求，履职尽责，争先创优，使窗口工作提速增效，方便群众，服务社会，宁可我们麻烦百次，不让群众麻烦一次，促使各项工作争一流，创第一，努力实现率先崛起。

自查结果：无违规、无违纪、无违法行为。

存在问题：（1）、有逾期办结现象，由于新系统的启用，有个别环节同志们还不太适应，不够熟练，个别环节还需要调整，所以暂时还没有按公开承诺的时限办理，力争立刻调整到位，按时办结。（2）、软、懒、散现象也时有发生。

剖析根源：因思考到同志们在实际工作中确实比较辛苦，有时有点小毛病也不舍得批评，还总是庇护，存在好人主义，手腕比较软，有时工作一旦忙起来就懒得挤时光抽时光组织政治学习，散就是个别人思想松懈，对学习的重要性认识不

够，窗口个别人的服务态度还不够主动热情、耐心周到、达不到微笑服务的最佳状态。

整改方案：下一步针对以上存在的问题和不足，要痛下决心，扑下身子，硬起手腕，执行按时办结制，坚决扭转软、懒、散的缺点和不足，学先进、比创新、看实效，对照标杆和先进典范，要迎头赶上，力争向上级领导交一份完美答卷。

自查自纠整改报告（四）：

## 一、自我对照检查出存在的问题

1、深入学习上有差距。到xxx工作以来，自我虽然注重了政治和业务学习，但总感到在学习的深入性和系统性上还有很大不足，存在时紧时松的现象，致使自我对新知识、新思维掌握不多，了解不透。这说明自我在学习上还存在“懒”的思想，还缺乏“挤”和“钻”的刻苦精神，缺乏深学苦读的恒心忍劲，缺乏把学习当作一种职责、一种境界的自觉行动。

2、工作作风上有差距。一是认为自我是工作多年了，有时产生松口气、想歇歇的念头，致使工作有时不够主动，满足于完成领导交办的任务，满足于面上不出问题，创新意识淡化，忽视了工作的用心性、主动性、创造性。

3、自身建设上有差距。虽然注重加强了自身建设，注重了各种场合严格要求自我、管住自我，但有时还是有随大流的思想，认为自我已有的工作作风和工作热忱，能够暂时应付一下目前的工作就能够了，没有一个学习业务知识的计划和提高自我工作潜力的有力措施。

## 二、整改措施

1、树立刻苦学习的精神，努力改造主观和客观世界。政治上的坚定来自于理论上的清醒，只有勤奋学习，才能有坚定的

政治信念和判另是非的具体标准。着眼于对实际问题的理论思考，着眼于新的实践与发展，做到理论与实际、主观与客观的真正统一。

2、树立开拓创新的精神，永葆工作中的蓬勃生机和活力。我们的事业是在不断开拓创新的过程中发展和前进的，这是保证我们在思想和工作中永远持续蓬勃生机和活力的法宝。这就要求自我在今后的工作中不断总结和完善已有的经验，提出新思想、新方案，拿出新举措，才能开创工作新局面。

3、树立无私奉献和艰苦奋斗的精神，坚持党的事业第一，坚持人民的利益第一；要个人利益无条件地服从群众利益、国家利益，为党和人民的事业甘愿奉献毕生精力；持续思想道德的纯洁性。

4、加强自我改造，提高综合素质。目前对我而言，还是要加强业务学习，同时要加强文化艺术修养，使自我更全面地发展。提高创造力和审美潜力，培养想象力和创造力。树立起良好的道德风范。

5、严格执行廉洁自律各项规定，做干净干事的模范。坚定廉洁信念，牢记廉洁、礼貌执法是队伍的生命线，牢固确立人民授权为人民的观念，坚持做到公正执法，清正廉洁，不以权、以岗谋私。虚心听取群众意见，自觉理解权力机关和社会各界的监督。

自查自纠整改报告（五）：

“整作风、提效能、优环境”主题活动进入自查自纠阶段后，我局根据市机关效能建设领导小组的工作部署，紧紧围绕我局的中心工作，结合本单位实际，重点针对“服务发展的职责意识淡薄”等四个方面的突出问题进行查摆，并制定了行之有效的整改措施，转变了机关工作作风，提升了工作效能，优化了商务发展环境。现就我局落实整改的有关状况汇报如

下：

## 一、高度重视，加强组织整改阶段的组织领导

整改阶段是主题活动承上启下的重要环节。针对存在的不足和突出问题，制定有效的方案进行整改，促使我局的政务更加快捷、方便，更好地服务群众，是这一阶段的主要任务。局党委高度重视，召开了工作调度会，对每一项工作任务作了周密部署，同时指派了督办领导，落实了职责部门和职责人，构成了“一级抓一级，层层抓落实”的齐抓共管工作格局。

## 二、明确目标，制定切实可行实施方案

以“提高服务水平，优化发展环境”为目标，以“征求意见广泛、查找问题准确、分析原因深刻、整改措施过硬”为基本要求，制定了《萍乡市商务局自查自纠阶段工作整改方案》，在本阶段认真查找问题，落实整改措施，努力实现全办机关和干部队伍工作作风明显改善，干部素质明显提升，服务潜力明显增强，办事效率明显提高，发展环境明显优化。

## 三、广开渠道，认真查摆效能建设突出问题

为做好查摆问题工作，根据工作特点、部门职能和岗位职责，我局开展了多种形式的征集意见活动，采取自我找、领导点、群众提、互相帮等多种形式，组织机关干部职工认真查找本单位和个人存在的突出问题，切实做到查摆问题不护短，不手软，透过走访群众、发放征求意见表和召开座谈会，广泛征求本系统干部职工、服务对象和社会各界对我局在服务、工作效率、工作作风等方面的意见、推荐，并进行了认真梳理汇总。

## 四、深入剖析，找准问题存在的症结根源

针对查摆出的问题，我局进行了深入剖析，抓住问题实质，深挖思想根源，找准问题存在症结，主要是：1、工作中缺乏竞争氛围。少数同志在本职岗位上工作平平，不犯错误，总认为过得去就行，单位也没有严格依照有关规定纠正这些人的思想和行为，造成这些人缺乏立足本职钻研业务的精神，业务水平不高，办事效率低下，影响了整个机关的工作效能；2、官本位思想时有存在，部分干部职工总认为行政管理部门是执法管理的主体，仅仅把自我当成管理者、执法者，没有真正树立服务的理念，强化管理而淡化服务，在服务态度、服务质量、服务的切入点等方面都还达不到高标准，难以充分满足群众需求，此外主动服务、创新服务的意识还不够强；3、思想还没有彻底解放，很多方面还不能突破体制和机制的限制，缺乏忧患意识和进取精神，思想上固步自封，难字当头，缺乏改革创新的胆略；与时俱进做得不够，应对瞬息万变的形势，不能适应信息时代要求，解决日常工作难题感觉束手无策；4、制度落实缺乏有效监督，导致违规违章现象偶有发生；惩防机制和激励机制还不够健全，部分干职工思想懈怠，对工作缺乏热情；制度执行过程中存在好人主义倾向，一些干部怕得罪人，不敢管，不愿管，工作起来和稀泥，制度自然难以落实到位。

## 五、对症下药，切实落实整改措施

我局以改革的精神研究新状况，根据深入剖析问题后找出的症结根源，采取了行之有效的整改措施，坚持“三到位、三落实”（领导到位、认识到位、组织到位、职责落实、任务落实、督导落实），以务实的作风落实新举措，以创新的方法解决新问题，力争做到问题在一线解决，业绩在一线创立，形象在一线树立。主要做法是：

- 1、强化学习意识，突出学习重点，完善学习机制，创新学习方法，将终身教育贯穿于每个干部的日常工作之中，构成全系统干部职工全员学习的良好氛围；用心开展“创高效机关、塑商务形象”主题教育活动，努力营造爱岗敬业，争先创优

良好氛围;强化竞争意识,引入激励机制。透过设立合理的竞争目标、建立完善的激励机制,最大限度地激发机关全体人员的潜能,努力提高机关的工作效率。

2、强化服务意识。牢固树立服务是生产力,也是经济发展软环境的大服务观,把“群众需要的,就是我们要做的”作为机关服务宗旨,透过实施“畅通工程”、“提速工程”、“阳光工程”、“民心工程”,全面推行首问负责制、限时办结制、职责追究制;拓宽服务领域,提高服务质量。在做好本职工作的基础上,领导班子成员下基层调研不少于一次,到困难单位现场办公每半年不少于一次,看望困难职工每半年不少于一次,为基层和群众办实事办好事每月不少于一件。

3、严格执行有关禁令,从简办文办会,狠刹消费歪风,倡导勤俭节约,反对铺张浪费,严肃惩处违规、违纪行为;在行政审批的法定时限内大幅缩减办结时限,加强电子政务建设,用心推行网上审批,提高行政效能。

#### 单位自查自纠整改报告三篇各类报告

4、强化创新意识,进一步解放思想,转变观念,把创新作为工作的灵魂,突破传统思维模式,创新思想、创新观念、创新资料、创新方法,在实际工作中边实践、边探索、边总结,不断改善工作作风,优化服务方式,完善管理手段,全面推进机关各项工作不断向前发展。

5、加强思想教育,着力培养干职工的敬业精神;坚持把效能建设纳入制度管理,加强制度建设,逐步构成比较完善,针对性和可操作性强的制度体系,根据当前工作面临的新形势、新要求,组织对原有制度进行了全面梳理,进一步充实完善了各种制度;在制度落实上,领导率先垂范,认真践行,经常监督各项制度的执行状况,确保落实到位,见到成效。

## 六、成效初现，各项工作得到有效推进

透过查摆整改工作，我局的整体形象、队伍素质、精神面貌均有了明显的改变，有效地推进了我局各项工作。

(一)执政为民的意识进一步增强。局党委把提高人员素质，增强服务意识，优化服务质量作为转变作风、提高效能的一个重要环节来抓，干部队伍想问题、做工作都能自觉维护部门的诚信效能形象，把群众满意不满意、信任不信任作为最高标准，不断追求工作的高标准、服务的高效率。

(二)服务地方经济的实效进一步显现。全局牢固确立把服务经济建设放在首位的指导思想，正确处理好管理与帮扶、自身发展与服务大局的关系，充分发挥职能优势，提高了服务经济社会发展的主动性和用心性，收到了实效。

(三)商务管理取得新进展。一是加强对城乡市场的督导检查，密切关注商品供求和价格的变化。二是狠抓第三产业项目建设，协调其他第三产业管理部门共抓项目12项，并取得较大进展。

### 自查自纠整改报告（六）：

自参加开展民主评议行风工作以来，透过学习公司党委文件及领导的讲话精神，认真对照检查自我的学习态度、工作方法、管理经验及日常管理工作的执行力度等方面都存在着许多不足，有待于透过本次开展的民主评议行风工作来认识和检查自我，作为一名供电所的管理人员，认识到自我存在着以下三个方面的不足。

一、学习不够与现代企业的管理要求有差距作为企业的基层管理人员需要有较高的政策理论水平和较强的业务技能知识。我在学习方面主要存在以下几个方面的不足。一是对学习的必要性认识不足，认为身处基层，只要把公司安排的各项工

作做好，把经营任务指标完成，确保不出安全问题就够了，学不学一样能搞好工作；二是把学习的位置摆的不当，没有挤出必须的时光加强学习，片面的只做具体事，搞自我分管的实际工作；三是学习方法欠佳，没有把理论知识联系实际工作去学，偶尔也就是翻翻书，遇到什么难题看什么资料一晃而过；四是学习资料不够全面，侧重于应付实际技术难题看业务书，而不注重学习政策理论和法律法规及企业管理方面的知识。由于放松学习，使自我的综合素质，没有较大的提高，与现代企业的管理要求有必须的差距。

二、工作方法不灵活，实际工作经验不足本人自学校毕业参加工作已经8年时光，但是从一名普通职工成长为一名企业的中层干部基层单位的管理人员才半年的时光，由于此刻的岗位发生变化所处的位置发生变化，原先在普通职工岗位上的定位所掌握的工作方法和工作经验已不适应此刻的管理岗位，在不断学习和摸索的过程中经常出现工作方法简单，不灵活，工作经验明显不足，致使自我在工作中走了不少的“弯路”，难免给工作带来了必须的负面影响。

三、抓职工队伍建设管理力度不够近年来，个人工作是一步一个脚印走过来的，组织上给予了必须的评价，但自担任副所长以来，分管全所生产方面的工作，带领各岗位职工搞好本职工作，为了搞好各项工作，完成经营任务指标，让政府放心、人民满意、上级主管部门认可，理应抓好职工队伍建设，加强管理力度和执行力度，树立电力企业的新形象。但由于自我觉得年纪轻，所里的职工大多都是老同志、老师傅，怕得罪人，就听之任之。少数职工参与社会赌博，安全意识不强，习惯性违章时有发生，不思进取，整天怨声载道，对待客户的服务态度也不行，更有甚者，不能与所委会持续一致，甚至对立消极，虽然没有构成大的气候，但也不一样程度影响了其他同志的工作用心性，我只是采取“教育从严，处罚从轻”，没有严格执行规章制度，只是片面地思考到大多数职工平时工作任务重，“三化”管理扣工资也不少，只要不犯大的原则错误也就算了，但却没有从长远的角度认识

到如果不从小事抓起，不从小的问题纠正就有可能出现大的问题，就不能做到“防微杜渐”，会严重影响到电力企业的形象，大大削弱队伍的战斗力的。

二是思考到大多数职工都是老同志、老师傅（占三分之一的同志已超过50岁），本身“三化”管理工资就扣得不少了，只是平时发现问题多，采取“教育从严、处罚从轻”，搞说服教育，但是一部分人根本没有从本质上去认识问题，改正过错，我也就“听之任之”，保证不出现原则性的问题就够了；三是没有摆正自身的位置，总认为只要自我的工作尽职尽责就行了，往往是谈的多，督办的少，认为谁人出问题他自我负责。导致了党性不纯，宗旨淡化，事业心和职责心不强，没以党和人民的事业为重。造成职工队伍，构成合力不够，影响开拓进取，缺乏应有的战斗力和凝聚力，久而久之，不但影响了个人，又影响了群众。对照开展民主评议行风工作的原则和指思想，结合公司党委文件精神，认真反思和检查自我的问题和不足，自查剖析存在问题的根源。认真应对，慎重对待，深刻检查，提出改正自我的措施，为下步彻底改正自我的不足带给思路。我将自觉按照以下措施改正自我提高自我。

一是加强学习，努力提高自我的政策理论水平和管理水平以及业务技能，不断丰富自我的管理经验，完善自我的工作方法，提高驾驭现代化企业的管理潜力。

二是摆正自身位置，加强职工队伍的建设。从思想教育入手，加强业务技能培训，加强岗位管理制度的执行力度，努力提高职工队伍的政治素质和业务素质，最大限度地构成活力，构成战斗力，让我们的企业不但履行企业职能，更要履行社会职能，为建立和谐的\*\*\*\*现代化礼貌添砖加瓦。

三是正确对待群众的批评意见，努力工作，用实际行动弥补不足。在本阶段和整个行评活动中，我将会做到有则改之，无则加勉的态度，认真把握好这次民主评议行风的机会，提

升服务水平，向党和人民交一份满意的答卷。敬请上级党组织予以批评和指导。

## 自查自纠整改报告（七）：

一、存在的问题按照公司领导要求，本人从工作、学习等方面进行自查自纠，虽无严重的“吃、拿、卡、要”现象，但也存在以下问题：

1. 学习意识不强，本人对于工作学习不够深入，思考不够全面，调研不够细致，常因工作繁忙或其他借口而放松学习和自我深造。缺乏系统、主动地学习，理想上逐渐缺乏多学习多研究多实践的激情，事业心、职责感、紧迫感也不够强。

2. 工作要求不高。对自我缺乏高标准、高要求，在工作上存在过得去就行的思想，缺乏精益求精精神。对待工作有时不够主动、用心，满足于完成部门和领导交办的任务，未把工作做细、做实、做深。如：领导多次提出的变电站杂草未及时清除的问题，始终未提出有效的解决办法。

3. 创新意识不强。工作中，存在着因循守旧的观念，习惯于按旧框框办事，缺少创新意识。比较习惯于老套路、老办法，凭自我的经验办事，导致创新潜力不强，往往对于一些新问题、新困难感到不适应。

## 二、整改措施

随着自查自纠活动的不断深入，透过对自身存在问题的排查，更加清醒地认识到自我存在的问题，也更加增强了我改正错误、提高自我思想素质的信心和决心。在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改善：

(二)进一步改善工作作风。以高度的政治职责感、使命感和爱岗敬业的事业心，切实转变工作作风、提高工作效率，脚

踏实地、勤勤恳恳地完成各项工作任务，努力开拓工作新局面要努力做到克服消极思维、模糊认识所造成的各种束缚，破除平庸懒散，迎难而上，用心工作；对遇到的问题进行理性思考，深挖其中的规律性；从事物之间的种种联系去分析和解决问题；根据个人具体状况和自身工作特点，不断完善和提高自我，脚踏实地地投入到后勤服务管理的事业中去。

(三)求真务实、开拓创新。一是想问题、办事情，做决策都要坚持从实际出发，遵循客观规律，不要凭主观臆断行事。二是要敢于讲实话、真话，敢于听实话、真话。重实际、办实事、求实效，不搞形式主义，不摆花架子。三是创造性地工作，大胆地投身到工作实践中去，在工作中勇于开拓创新、不墨守陈规、不固步自封、从实际出发，不断探索真理、研究新问题、解决新问题，不断总结和完善已有的经验，提出新思想、新方案，拿出新举措，开创工作新局面。

经过深入的自查自纠，结合本部门的职能职责，我会认真对待这次廉政自查自纠整改及做好以下工作：在今后工作中，充分发挥主观能动性，以改革创新的精神，不断探索先进的方法，深入乡镇调查研究，总结提炼员工和群众经验，强化学习，完善机制，不断提高服务工作的质量和效率。认真执行，按照“廉洁自律”的工作规范要求，认真接待做好各项工作，坚决杜绝“吃、拿、卡、要”现象，树立“务实、高效、勤政、廉洁”的良好工作形象。

自查自纠整改报告（八）：

按照全市开展“治五风、创五优”活动要求，本人从工作、学习等方面进行自查自纠，虽无严重的“庸、懒、散”现象，但也存在以下问题：

一、存在的问题

2. 工作要求不高。对自我缺乏高标准、高要求，在工作上存在过得去就行的思想，缺乏精益求精精神。对待工作有时不够主动、用心，满足于完成机关和领导交办的任务，未把工作做细、做实、做深。

3. 创新意识不强。工作中，存在着因循守旧的观念，习惯于按旧框框办事，缺少创新意识。比较习惯于老套路、老办法，凭自我的经验办事，导致创新潜力不强，往往对于一些新问题、新困难感到不适应。

## 二、存在问题的主要原因

以上问题的存在，本人进行了深刻剖析，虽然有必须的客观原因，但主要是主观原因造成的。主要还是思想上对政治学习认识不够，平时虽按时参加政治学习，但思想上未引起高度的重视，学习目的不够明确，学习时缺乏思考，理论与实践脱节。问题出在表面上，根子生在思想上，从更深层次上分析起来，主要有以下几点：

(一)没有把政治理论学习放在重要位置，放松理论学习和思想改造。在理论学习上不能掌握科学理论的精神实质和科学体系，并没有到达学习的应有目的，影响了理论学习水平的提高。

(二)作为人民公仆的宗旨观念有所淡化。没有很好的加强世界观、人生观的进一步改造，有时产生松口气的念头，认为自我工作已经很努力了，致使对业务工作有时不够深入，满足于不出问题。

(三)自我要求有所放松，忽视了自我约束、自我监督、自我提高。在自身学习上就学习抓学习，而不去研究思考问题。个人自查自纠整改报告本人将以此次活动为契机，常怀律己之心，常修为人之道，实现“五个提升”：提升政治思想觉悟个性是明辨是非的潜力，提升宗旨意识和奉献精神，提升

大局意识和团队精神，提升学习的自觉性和履职潜力，提升作风纪律和个人修养。我将从以下几个方面来提高自我：

### 三、整改措施

随着整治活动的不断深入，透过对自身存在问题的排查，更加清醒地认识到自我存在的问题，也更加增强了我改正错误、提高自我思想素质的信心和决心。在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改善：

(二)进一步改善工作作风。以高度的政治职责感、使命感和爱岗敬业的事业心，切实转变工作作风、提高工作效率，脚踏实地、勤勤恳恳的完成各项工作任务，努力开拓工作新局面要努力做到克服消极思维、模糊认识所造成的各种束缚，破除平庸懒散，迎难而上，用心liuxue86[]工作；对遇到的问题进行理性思考，深挖其中的规律性；从事物之间的种种联系去分析和解决问题；根据个人具体状况和自身工作特点，不断完善和提高自我，脚踏实地地投入到市场规范监督管理的事业中去。

(三)求真务实、开拓创新。一是想问题、办事情，做决策都要坚持从实际出发，遵循客观规律，不要凭主观臆断行事。二是要敢于讲实话、真话，敢于听实话、真话。重实际、办实事、求实效，不搞形式主义，不摆花架子。三是创造性地工作，大胆地投身到工作实践中去，在工作中勇于开拓创新、不墨守陈规、不固步自封、从实际出发，不断探索真理、研究新问题、解决新问题，不断总结和完善已有的经验，提出新思想、新方案，拿出新举措，开创工作新局面。

1、工作作风状况。虽然我们没有出现服务态度生硬，“门难进、脸难看、话难听、事难办”的问题；敷衍塞责、推诿扯皮、等问题；但是在服务质量、办事效率上还有待提高。

2、人员综合业务素质达不到理想程度的工作要求。需进一步

配齐人员，完善工作职责和工作纪律。

3、工作的方式方法不能与时俱进。

一是要提高认识；

二是要端正态度；

三是要认真整改；

四是制定措施；

五是抓好落实；

六是要到达目的。

力争透过政风行风评议工作使我们为民服务的意识明显增强，增强自身素质，提高工作效率。

经过深入的自查自纠，结合本科室的职能职责，我们会认真对待这次政风行风评议工作及做好以下工作：在今后工作中，充分发挥主观能动性，以改革创新的精神，不断探索先进的方法，深入基层调查研究，总结提炼群众经验，强化学习，完善机制，不断提高服务群众工作的质量和效率。认真执行，按照“一张笑脸相迎、一声您好问候、一把椅子让座、一杯热茶暖心、一片诚心办事”的工作规范要求，认真接待做好各项工作，坚决克服“门难进、脸难看、事难办”问题，树立“务实、高效、勤政、廉洁”的良好工作形象。

认真按照县纠风办的安排进行自查自纠工作，自我落实行风评议工作的任务和职责，结合当前工作实际进行自我对照，认真查找在行风上存在的问题和薄弱环节，提出加强行风推荐的整改措施，按照边评边改的原则，采取切实有力的措施，能够整改中的立即整改，解决机关作风建设中带有普遍性、

倾向性的问题。同时，坚持内查和外督相结合，促进自我的行风廉政建设工作。

## 自查整改报告格式篇四

整治“吃拿卡要”问题创优教育发展环境

自查自纠及整改报告

根据文水县整治“吃拿卡要”问题创优发展环境领导小组统一部署，我局领导班子集中学习领会了县委办、政府办印发的《文水县关于整治“吃拿卡要”问题优化发展环境的实施方案》文件精神，局领导高度重视此项工作，认真研究部署，积极开展工作，结合我局实际，出台了《文水县教育体育局关于整治“吃拿卡要”问题创优发展环境的实施方案》，于6月1日召开了“整治吃拿卡要问题，创优发展环境”动员大会，我局全体干部职工认真检查了自己的思想和工作实际，深入开展了批评和自我批评，统一了思想，形成了共识，理清了思路，明确了改进方向，现将我局自查自纠及整改工作情况报告如下：

### 一、存在的突出问题

- 1、政治理论学习不够深入。主要表现在以下几个方面：在日常工作中，忽略了政治理论的学习和提高，对理论指导实践、指导工作的意义认识不高，对整治“吃拿卡要”工作的学习理解不深不透，思想上没有引起高度重视，认识不到位，处理问题和开展工作凭经验，缺乏理论上的深钻细研。
- 2、工作积极性较低，自我约束能力差。工作中缺乏积极性、主动性。工作服务不到位、责任落实不到位，上班迟到早退现象依然存在，自我约束能力差，这些问题的存在大大影响

日常的工作效率。

3、认识不到位，观念落后。主要表现在自认为教体局不是主要的执法单位，教育法律法规可操作性较差，运用法律法规指导工作的能力较差，干部依法行政观念不强，以人为本、执政为民意识淡薄，执行政策水平不高，在一定程度上忽视了法律法规的导向作用。

强，还缺乏更多高效便捷的服务手段和工作措施。

5、深入基层开展调研不够。日常工作的开展必须贴近实际、贴进基层。我局干部深入基层调查研究的概念不强，不能沉下去了解基层实际情况，今年我们要进一步加强基层调研工作，真正深入基层了解全县教育状况及问题所在。

6、干部素质有待于进一步提高。我局干部素质还有待于进一步提高，主要表现在：我局少数干部不论是在大是大非面前，还是在日常工作生活中，都缺乏政治敏感性、政治洞察力和政治鉴别力，不能做到不动摇、不糊涂，不能站在全局想问题；不善于学习，自身素质不高，知识、能力、才干不是与生俱来的，都必须在学习中得来，而学习，不仅限于对书本知识的学习，还必须向先进学习，学习好的经验和好的做法，这就要求机关干部要善于学习，要勤于学习，要善于思考，只有在学习中思考，才能在思考中提高，才能达到学习的目的；不善于实践，学习的目的就是为了实践，也只有实践才能检验学习到的是否正确；不能做到作风过硬无问题，作风问题无小事，机关干部的作风不仅关系到干部工作创新发展的成效，而且关系到党的威信和形象；不能做到敢于坚持原则，敢于抵制选人用人上的不正之风；不能做到结合实际、集思广益、抓好落实，有始有终；为民着想，敢于挑战矛盾和问题，以随机应变、有效的办法，主动大胆地协调解决体制机制问题决心不大，开拓创新、知难而上的魄力不足。

二、存在问题的主要原因

上述这些问题的存在，虽然有一定的客观因素，但最根本的还是主观思想上的认识和理解上还不够深刻，结合工作实际把握全局、科学决策的能力不强，概括起来主要有以下几个方面：

### 1、政治学习不够，理论功底浅薄，特别是对整治吃拿

卡要工作学习理解还不全面。学习理解县委、县政府会议、文件精神还存在着不全面、不系统的现象，存在着一定的片面性、局限性，在筹划和思考具体工作过程中，有时还不能正确处理局部与整体的关系，个人主义思想在实际工作中还时有表现。有时也会把完成任务当作工作的落脚点，把当前工作与全县教育长远发展、整体发展结合不够。

### 2、开拓创新精神不够。没有深刻意识到业务水平的高低对工作效率和质量起决定性作用，业务水平要有提高，必需要对业务钻研，而自己在业务方面存有依赖性，认为上级领导会有指示，我不用先急着干，上面有安排再开展工作，害怕自己先做做不好，缺乏一定自信。

### 3、工作作风还不够扎实，仅对局里面上的事情做的多，但是对工作还缺乏系统化和高质量的要求，存在重动员部署、轻检查落实，面上督导多、面对面具体调研指导少的现象，导致在实际工作中，思路和举措有一定的局限性，在立足全局、把握重点、改革创新等方面的能力素质还有待于提高。

### 4、是对新形势下教育的特点、规律把握不准。就我局机关人员成份而言处于新老交替阶段，许多同志是一线教师调进来的，思想观念上都存在着传统意义上的模式和概念，对全县整体工作的重点把握和熟悉还不全面，工作经验和工作历练比较单一，个人钻研思考不够，作风不深入、不扎实。

足，缺乏敢想敢为敢干的勇气和大胆实践的魄力，突破不了传统机制的约束和思想羁绊，阻碍了改革创新、突破常规的

内生动力，直接影响了自身工作成效的提升。

### 三、今后的整改措施

1、加强政治理论学习，不断提高自身的政治素质。下一步，我们将着重抓好党员干部的政治思想教育，把加强思想教育、规范职业道德作为创优发展环境的重要内容，开展经常性的党性党风教育，认真组织政治理论学习，注重利用先进典型进行示范教育，抓住反面典型案件进行警示教育。通过这些深入人心、凝聚人心、鼓舞人心、警示人心的学习教育活动，引导党员干部牢固树立正确的人生观和价值观，努力增强党员干部为人民服务的宗旨意识、敬业奉献的公仆意识、遵纪守法的公德意识和廉洁奉公的自律意识，不断提高党员干部的政治觉悟和思想道德素质，激发全局上下奋发向上的敬业精神，树立团结务实、廉洁高效、开拓创新、文明服务的良好形象，为做好各项教育体育工作奠定基础。

2、要进一步改进工作作风。要进一步加大调查研究力度，积极开拓进取，提高工作水平，把工作提高到一个新的水平。要正确对待权力、行使权力；时刻牢记手中的权力是人民赋予的，权力的大小与为人民服务的责任是密切相联的，这个权力只能用来为人民服务，为人民谋利益，绝不能用来作为谋取个人和小团体私利的资本，以权谋私，搞权钱交易；要坚定不移地维护广大师生的合法权益，同一切损害人民群众权益的现象作斗争。结合此次专项整治活动，我们还将对所有服务项目进行清理和流程再造，并及时向全社会公开，着力打造透明阳光办公，建立“绿色通道”、特事特办“快速通道”和跟踪服务、推进机制，加快长效机制建设。

3、加强自我改造，自我完善，努力提高综合素质。今后我局每月至少集中学习一次，要求每位干部职工至少每天再抽出一个小时时间学习，并要求做好学习笔记。提高对学习重要性和迫切性的认识，夯实基础，灵活运用合理的方法和措施。遇到问题多看、多问、多想，工作扎扎实实、提高工作效率，

当日事，当日毕，做到对人民负责，对自己负责。

4、机关领导干部、党员干部带头模范遵守教体局出台的各项规章制度。进一步加强基层调研工作力度，从群众关心和社会关注的热点问题，从重点岗位和重点环节入手，坚持事项公开，细化公开目录，增加办事程度的透明度。通过将股室职责、办事原则、服务承诺等有关内容向社会公开，健全公开化的工作程序，制定行为规范，明确岗位纪律，完善监督制约措施。及时真正深入基层了解全县教育状况及问题所在，积极探索新形势下教育新思路、新办法。

5、要进一步加强队伍建设。积极探索和总结新形势下教育的新经验、好方法，尽快提高机关干部的综合素质和能力，同时，教育和引导机关全体干部牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉做到权为民所用、情为民所系、利为民所谋、公正无私，克己奉公，清正廉洁，带头落实党风廉政建设责任制，树立机关干部的良好形象，以模范行动营造我县良好的党风、政风和社会风气。

## 自查整改报告格式篇五

一、预防和杜绝失泄密事件发生。

二、认真开展自查自纠，加强重点部门和岗位的保密防范

会后，局保密委员会对局保密要害部门和岗位进行了抽查，结合xxx行业实际，重点检查是否满足xx文件提出的十二个方面的要求和省保密委员会下发的xxx中所列内容。

2一、供时签订许可协议；涉密移动存储介质规定标明密级，按同密级的纸介质文件管理；对密级xx成果的销毁，要求严格按照规定执行，有上级部门领导批示和备案，销毁时做到有2人以上在场。

局系统主要xxx生产单位都设有专业资料管理办公室，并制定了各单位的《资料管理规定》和《涉密存储载体保密管理规定》；各单位均能及时将生产的xx成果按规定形式和份数送交资料部门，办理移交手续，建立资料目录，实行统一管理。

4---

各位读友大家好，此文档由网络收集而来，欢迎您下载，谢谢

## 自查整改报告格式篇六

为深入贯彻住建部《关于组织开展保障性安居工程和城市轨道交通工程质量安全监督检查工作的通知》(建办质函[2013]108号)、省住建厅《关于组织开展保障性安居工程和城市轨道交通工程质量安全自查工作的通知》(苏建函质安[2013]114号)、《2013年全省城市轨道交通工程质量安全监督检查工作方案》(苏建质安[2013]96号)以及集团公司《关于做好住建部 2013 年质量安全督查的准备工作暨公司开展质量安全自查整改工作的通知》(苏轨集字[2013]48号)等文件精神，认真落实苏州轨道交通工程建设质量安全自查整改工作，全面提高苏州轨道交通工程建设质量安全管理水平，特制订本工作方案。

### 一、组织机构

各部门根据通知要求，加强组织领导，成立专门的工作小组，明确分工，落实责任，制定具体详细的工作计划，切实做好各项自查整改工作部署。

### 一、组织机构

各部门根据通知要求，加强组织领导，成立专门的工作小组，明确分工，落实责任，制定具体详细的工作计划，切实做好

各项自查整改工作部署。

组 长：王学武（项目经理）

副组长：窦会民（项目书记）邓路（项目总工）李先教（安全总监）组 员：宋雷（副经理）刘慧泉（副经理）宋世功（副经理）

李伟平任怀志 衣海新 居伟伟 唐旭 时浩 李涛 于宝安 刘国锋 李守亮

组长

动员全员进行安全质量自查工作，确定自查整改工作方案，全面负责安全质量自查整改工作。

副组长

- 1、窦会民副组长协助组长王学武负责全面自查整改工作。
- 2、李先教副组长负责安全方面的自查整改工作，依照检查指南，逐条对照，包括内业资料、施工现场的安全自查整改。
- 3、邓路副组长负责质量方面的自查整改工作，依照检查指南，逐条对照，包括内业资料、施工现场的质量自查整改。

组员

- 1、各工区副经理协助做好施工现场的安全质量自查整改工作。
- 2、各工区技术负责人重点协助做好施工现场的质量自查整改工作。
- 3、其他组员协助做好内业资料的自查整改工作。

## 二、自查依据

住建部、省住建厅、市住建局以及轨道公司关于开展2013年度质量安全执法检查监督抽查工作的有关通知中明确的具体要求和标准，尤其以建质(2012)68号《城市轨道交通 工程质量安全检查指南(试行)》和《城市轨道交通工程质量安全督查表》所列项目为主。

## 三、工作目标

通过各部门扎实开展质量安全自查整改工作，确保住建部督查的所列项目不缺项，重要项目不失分，一般项目少失分；总体得分必须保证达“优秀”等级（85分以上）。

## 四、任务分工

根据督查表以及质量安全检查指南所列项目细化分解，落实到人。具体见附件任务分工表。

## 五、工作步骤

根据住建部6月开始的督查计划安排事决定将5月份定为“苏州轨道交通工程建设质量安全自查整改月”，各部门应于5月底之前完成所有自查整改工作。拟按照以下步骤进行：

1、动员会议：召开项目安全质量自查整改动员会议，让全员对本次检查引起高度的重视。同时，成立相应的自查整改工作领导小组，各部门应成立相应的工作小组，制定详细的工作方案，

2、自查整改阶段：5月11日至5月18日，各部门对照检查标准和工作目标，深入开展自查整改，逐一核对、逐一完善。部门内部负责人之间同时要互查，确保全面自查整改。

3、自查整改回复阶段：5月20日前，各部门针对本部门的自

查整改情况形成工作情况汇报，特别要检查过程中发现的一时难以解决的问题，要及时上报，以便会同解决。

4、其他部门督查：为充分做好住建部督查的迎检工作，轨道公司、市住建局、省住建厅等相关部门在5月份，将随机对各单位的自查整改情况进行督查，我单位应随时做好迎检工作。

5、《回头看》阶段：5月27日至住建部检查前一个星期，各部门根据自查、督查结果，再次组织开展回头看，再次深入查找不足，及时落实整改，确保整改效果，积极做好迎检准备。

## 六、工作要求

（一）高度重视，严肃对待，认真组织。本次检查是国家住房和城乡建设部 2 年一度的例行检查，检查结果对企业的影响非常重大。

（二）各司其职，协调配合，合力以赴。各部门要严格按照“谁主管，谁负责”“谁出问题，谁负责”的原则，层层分解，层层落实，层层保证，不仅要依照各自取责范围，各司其职，做好本职工作，更要加强各部门之间或沟通与联系，协同配合。

（三）细致排查，认真总结，按时上报。各部门要严格按照检查内容逐条逐项进行细致排查，及时发现问题、整改问题，确保迎检效果。同时应按照本方案要求，以部门为单位，对部门自查进行总结分析，形成思路清晰、内容详实、语言精炼的自查报告。

## 自查整改报告格式篇七

通过自查，我局无随意提高发文规格现象，能够切实围绕文

体广新职责进行制文，文件较去年同期没有增多，报送程序均按规程进行操作。下面是豆花问答网和大家分享的自查整改报告材料资料，提供参考。

## 自查整改报告材料一

根据《关于印发精简会议、精简文件简报资料和清理规范评比达标表彰活动等三个专项整治工作方案的通知》(xx党办发〔xx〕xx号)精神，我局认真自查了xx年以来单位制发的文件和简报情况，现将自查情况报告如下：

### 一、从严控制各类文件

xx年以来，在从严控制发文工作中，我局较去年同期发文代字数量减少1个，各类发文减少11件，在印发数量上减少102份。通过自查，我局无随意提高发文规格现象，能够切实围绕文体广新职责进行制文，文件较去年同期没有增多，报送程序均按规程进行操作。

存在的问题：在数量控制上虽有减少，但幅度不大。

### 二、从严控制各类简报资料

目前，我局编发的简报为1种，即《州文体广新工作简报》，报送范围为州党委、政府信息科，州电子政务办，州党委宣传部。同时按简报内容分别向自治区文化厅、体育局、广播影视局、新闻出版局等厅局报送，向州直要求我局报送简报的单位进行报送(如党工委、纪检委、政法委、妇联等等)。以上均采取网上oa网络传输和网上办理，只对存档的简报进行了纸制输出，其他均通过局门户网进行了对外发布，控制了印制数量。

经自查，简报数量较去年同期有增加，对于编发简报，均做到了局分管文字的负责领导审阅，同时注重提高简报的质量

和时效。在篇幅上也进行了字数控制。

存在问题的原因：一方面是我局涉及的业务较多，特别是今年较去年的重大活动和工作多，在上报信息方面，尽量想让上级信息部门和业务关联单位了解基本情况和工作动态，因此报送数量随之增加；二是信息撰写人员水平有限，在对文字综合编撰上能力不强，在信息采用上有以数量求采用率的心态。

下一步整改方向：

一是切实开展文件简报资料精简工作，从严控制发文、简报数量，精炼文稿简报内容。二是办公室负责人作为精简工作“第一责任人”，切实履行职责，抓好各项工作的落实。

同时也建议有关部门取消对其业务工作信息简报的报送任务及采用率，从源头上解决过多过杂简报的现状。

自查整改报告材料二

根据《xx开展精简文件简报资料专项整治工作方案》要求，中心领导高度重视，组织专人对中心精简文件简报资料专项整治工作进行认真自查，现将自查情况汇报如下。

一、健全机构，确保活动取得实效

根据地委开展精简文件简报资料专项整治工作要求，中心及时召开专门会议，研究制定中心《开展精简文件简报资料专项整治工作方案》，成立了由书记任组长，主任任副组长，相关科室负责人为成员的开展精简文件简报资料专项整治工作领导小组，指定办公室主任作为精简文件简报资料的“第一负责人”，认真、细致、负责地抓好各项工作的落实，确保精简工作见实效、出实绩。

## 二、按照整治重点，认真开展自查

按照中央、国务院《党政机关厉行节约反对铺张浪费条例》和中央、自治区党委及地委关于改进工作作风、密切联系群众有关规定要求，对在精简文件简报资料方面存在的突出问题认真进行自查。

1、杜绝重复发文。中心严格按照规定，对于国家法律法规党内法规和自治区地方法律法规已作出明确规定的、现行文件规定仍然适用的，没有重复发文现象；没有层层转发上级来文现象；能够通过电话、传真、专网办理的事项不再印发文件；一年内同一项工作只发一次文件。

2、控制发文上限。根据工作实际，对发文字号的件数制定上限□xx年上半年共有发文字号19个，比xx年同期28个减少32%；印发数量56份，比xx年同期104份减少46%。没有以信笺、“白头”件等变通做法代替“红头”文件，达到减少发文数量的目的。

3、控制文件规格。对贯彻落实上级文件的发文，没有出现文件升格的现象；没有向地委、行署发布指示性公文和要求地委、行署转发文件。

4、严格报文规则。严格遵循属于党组职权范围内的工作以中心党支部名义报送地委；属于中心职权范围内的工作以中心名义报送行署的原则。没有以中心名义向上级机关负责同志报送文件和以中心负责同志名义向上级机关报送文件；向上级机关报送的文件，均由中心领导根据工作分工签批；文件按照程序报送收文机关办公室。

5、提高文件质量。制发文件主题鲜明、重点突出、结构严谨、表述准确、语言精炼，突出思想性、针对性和可操作性，减少了重要性或意义的一般论述，大力倡导清新的文风，公号“老秘带你写材料”整理真正体现“短、实、新”的要求。

6、加快文件流转。进一步规范文件运转程序，加快文件处理节奏，做好文件的跟踪、催办、督办、登记等工作，做到急件急办、特件特办，确保不漏办、不延误、不压件。加快推进信息化建设，根据要求对于能通过oa传送的文件，不再发送或上报纸质文件，降低运行成本，缩短流转时间，提高办事效率。

7、严格执行退文制度。办公室对进入审核程序的文件代拟稿，进行全面严格的审核把关。对审核不符合要求的代拟稿，退回起草科室并说明理由，修改后重新报送。

## 资峪镇中心校

### 关于义务教育均衡发展工作情况的整改报告

督导室：

县教育体育局督导室同志一行3人，于11月4日对我镇义务教育均衡发展工作进行了督导演练，现场指出指导意见，既肯定了我镇在推进义务教育均衡发展工作中取得的成绩，又指出了存在的突出问题，并提出了整改建议。11月6日县教体局发出了相关通报。我镇中心校对照督导室提出的整改建议和《通报》的有关精神，对我镇义务教育均衡发展工作进行了认真的自查自纠，制定整改措施，提出整改目标，依照义务教育均衡发展各县（区）验收指标要求，认真反思，积极进行了自查、整改、打造亮点。现就我镇自查整改情况报告如下：

#### 一、存在的共性问题

1、部分学校的个别部室布置未完全到位，制度、标语、文化氛围不健全或不够，有些还在装修施工之中。

2、部分学校的部室仪器摆放分类不够科学、不够美观，图书、

仪器标签位置不标准，部分仪器安装、调试不到位，有的还没有拆箱使用，劳技教室危险工具未加锁。

3、个别学校校建工程进度不快。

4、部分学校功能部室的开出率和使用率不高。

5、部分学校档案管理不规范，分类名称不正确，部分学校档案管理人员对档案管理工作不熟悉。

6、卫生打扫不彻底，有死面死角存在。室内有蜘蛛网、尘土、废弃物，室外花园未修剪、有杂草、石块，个别垃圾台未清理。

7、验收氛围营造不够，讲解人员的训练普遍不到位、讲解词挖掘不深、特色不明。部分镇校的材料、彩页未到位，沿途固定性标语不足。

## 二、具体问题

中心小学：

1、化学实验室无通风设施；

2、卫生室、心理咨询室未到位。

红旗小学：个别部室的制度牌项目内容不完善。

麻地湾小学：

1、粉刷未完全到位；

2、讲解员讲解不熟练。

白衣寺初小：

- 1、部室物品摆放不够整齐、规范，酒精灯无酒精、灯芯；
- 2、操场未硬化。

## 二、整改措施：

1、对于督导组检查同志对我镇义务教育均衡发展研究提出的批评指导、整改意见，镇中心校领导非常重视，把整改工作作为目前工作的重中之重来抓，召开专题会议，讨论研究，制定整改措施，加强工作力度，扎实、认真、细致、高效地进行整改工作。

2、进一步完善了部室建设。制度、标语、记录、标签规范健全；

器材仪器安装、调试、摆放到位；

危险工具加锁管理；

提高了部室的开出和使用率；

完善档案。

课上、课下卫生一个样；

有人检查和无人检查卫生一个样；

平常卫生与卫生突击一个样。（2）、六面光：桌椅整齐干净、黑板光洁、玻璃明亮、地面、墙壁、窗台、蜘蛛网、等经常清扫、擦拭干净。

4、进一步营造验收氛围。各校插彩旗、贴标语、挂横幅、放置展板等；

深挖讲解内涵，加强讲解员训练。

5、镇中心小学化学实验室增加了两个通风设施；

卫生和心理咨询室布置到位。

6、红旗小学完善了制度牌，科室牌。

7、麻地湾小学粉刷了墙壁、墙裙。讲解员熟练掌握了讲解材料。

8、白衣寺小学规范了部室建设，物品摆放整齐，提高了实验开出率。

经过我镇各校的不懈努力，校园焕然一新。期盼各级领导来校验收指正。

工作作风自查整改报告

学籍自查整改报告

幼儿园自查整改报告

作风自查整改报告