

# 2023年标准化工作职责(精选9篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 标准化工作职责篇一

即将过，回顾一年来，本人在公司主要的工作如下：

- 一、完成公司的投融资工作
- 二、做好销售按揭贷款的催收工作
- 三、完工房地产公司账务处理工作
- 四、完成公司交代的其他业务。

下一年的打算如下：

一、相对于经济不景气的，会有较好的投融资环境，特别是建筑房地产业来讲，银行资金的大规模的投入，在以贷款为主的大企业中的境遇来看，适当的比例才是企业应该控制的，继续做好本企业的转贷等业务的同时进一步加强与银行界人士的.联系与沟通，做到适当的降低财务成本。对销售款的及时回笼。

二、在房地产税收现有的形势下，账务的处理显得更加重要，特别是是营改增的实施年，发票的真伪的辨认、费用的确认等各方面的税收环境更显微妙。财务人员不仅要有良好的业务素质，更加需要扎实的专业知识和丰富的工作经验。

三、财务与企业各部门的相互配合是必要的，进一步加强与

各部门的沟通，保证工程部完成材料款及人员工资的支付工作，从而保障工程的进度，完成项目的投资计划，为决策层的计划实施做重要保证。

感谢各位领导对本人的支持，希望能一如既往的支持本人的工作，谢谢！

## 标准化工作职责篇二

尊敬的各位领导、各位同事：

20xx年，对身处改革浪潮中心的银行员工来讲有很多值得回味的东西，特别是工作在客户经理岗位上的同道，感慨就更大了。年初的竞聘上岗，用自己的话说这是工作多年来，第一次这样正式的走上讲台，来争取一份工作，而且，出乎预感差点落选。竞争让我一开始就感到了压力，也就是从那时候起，我在心里和自己较上了劲，一定要勤奋努力，幸不辱命，他是这样想的，也是这样做的。一年来，我在工作中紧跟支行领导班子的步伐，围绕支行工作重点，出色的完成了各项工作任务，用聪明和汗水，用行动和效果体现出了爱岗敬业，忘我奉献的精神。

截至现在，我完成新增存款任务x万元，完成计划的x%□办理承兑汇票贴现x笔，金额x万元，完成中间业务收进x万元，完成个人揽储x万元，同时也较好的完成了基金销售、信用卡、贷记卡营销等工作，完成供电公司建行网上银行系统推行上线工作，协助分行完成电费实时代收代扣系统的研发和推广。

我在工作中始终建立客户第一思想，把客户的事情当做自己的事来办，急客户之所急，想客户之所想，在工作方法上，始终做到三勤，勤动腿、勤动手、勤动脑，以赢得客户对我行业务的支持。我在工作中能够做一个有心人，他从某公司财务职员一句不太起眼的话语当中捕捉到了信息，及时反馈并跟踪，终究使近x万元资金年初到帐，实现了开门红，为全

行的增存工作打下了良好的基础。

在服务客户的进程中，我专心细致，把兄弟情、朋友意注进工作中，使简单枯燥的服务工作变得丰富而多采，真正体现了客户第一的观念。当客户在过生日时收到他送来的鲜花，一定会在欣喜中留下感动；假如客户在烦恼时收到他发来的短信趣言，也一定会暂时把不快抛到脑后，而抱以一丝谢意；而当客户不幸躺在病床，更会看到他忙前忙后，楼上楼下奔跑的身影虽然说事情都很平常、也很简单，但向xx那样细致的人却未几。

我在银行从事信贷、存款工作十几个年龄，具有了较全面的独立工作能力，随着银行改革的需要，我的工作能力和综合素质得到了较大程度的进步，业务水平和专业技能也随着建行各阶段的改革得到了更新和进步。为了幸不辱命，完成上级下达的各项工作任务，我作为分管多个重点客户的'客户经理，面对同业竞争不断加重的困难局面，在支行领导和部分同事的帮助下，大胆开辟思想，建立客户第一的思想，征对不同客户，采取不同的工作方式，努力为客户提供最优良的金融服务，用他自己对工作的理解就是客户的需求就是我的工作。

随着我国经济体制改革和金融体制的改革，客户选择银行的趋势已构成，同业竞争日剧烈，在业务展开上，我中有你，你中有我，在竞争中求生存，求发展，如何服务好重点客户对我行的业务发展起着举足轻重的作用。

我以为作为一个好的客户经理，时时刻刻地重视研究市场，留意市场动态，研究市场就是分析营销环境，在掌控客观环境的条件下，研究客户，通过对客户的研究从而到达了解客户资金运作规律，力争将客户的下游资金跟踪到我行，实现资金从源头开始的垄断控制，实现资金的体内循环，巩固我行资金实力。今年在他分管的某客户中，资金流量较大，为使其资金做到体内循环，他从点滴做起，以优良的服务赢得

该单位的信任，逐渐摸清该单位的下游单位，通过量次上门联系，使得该单位下拨的基建款都在我行开立帐户。另外今年七月份在市政府要求国库集中收付预算单位账户和资金划转贸易银行情况下，他积极的上门联系，成功留住某客户在我行的开户。

我对待工作有强烈的事业心和责任感，任劳任怨、积极工作，从不挑三拣四，避重就轻，对待每项工作都能尽心尽力，按时保质的完成。在平常工作中，他始终坚持对自己高标准、严要求、保全大局、不计得失，为了完成各项工作任务，不惜牺牲业余时间，放弃双休和假期，利用一切时间和机会为客户服务，与客户交朋友，做客户愿意交往的朋友，我通过不懈的努力，在xx年的工作中，为自己交了一份满意的答卷。

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

## 标准化工作职责篇三

尊敬的领导：

您好！

我自今年xx年xx月份到公司上班，现在已有xxx月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好公司与家庭的关系，从不因个人原因耽误公司

的正常工作;同时我也能严格遵守公司的各项规章制度,从不搞特殊,也从不向公司提出不合理的要求;对公司的人员,不管经理还是工人,我都能与他们搞好团结,不搞无原则的纠纷,不利于团结的事不做,不利于团结的话不说。

我在公司主要从事财务工作,为此我从以下方面做了一些工作:

1、建立健全公司财务制度。公司成立以来,我是兼职会计,所以只负责每月的帐务处理和财务报表的报送,使得公司财务上的制度不够健全。自到公司正式上班后,我将财务人员的工作合理划分,在公司的财务方面按规定进行了要求,特别是发票管理方面,严格要求正确填开和索取,减少不必要的麻烦。在财务收支方面,严格执行公司的财经制度。

2、正确核算,按时结算,及时报送税务相关报表。在日常财务工作中,我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况,按时结算有关帐务,每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关,没有因个人原因耽误报送时间。

3、及时将财务状况汇报于公司,积极为经理当好参谋。每个月我都将公司的财务情况给公司经理进行汇报,使经理能及时了解、掌握公司的经营状况,对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议,发挥财务在公司经营中的作用,为建立当好参谋和助手作用。另外,对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法,我也能及时提醒和指出。

4、认真负责,积极配合税务部门的稽查工作。xx月初,税务部门对我公司进行稽查,在这期间,我能积极配合,并加强和稽查人员的配合,发挥自己的优势,多与他们沟通,对存在的'问题与他们交流,争取他们的宽容,使公司的利益得到保护。

一年来,围绕自身工作职责做了一定的努力,取得了一定的

成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对每个销售人员的核算，工程部分和零售部分没有明确划分清楚，给销售人员带来了麻烦，同时也给公司对每个销售人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题，我将在今后的工作中认真加以解决。

最后，还想说三点：

一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。

二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的助手，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上下班，帮我做了许多工作。同时，我还要感谢公司其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩，你们是公司金字塔的基础。特别是在公司生产经营，销售盈利方面，你们精诚团结，积极为公司出谋划策，充分反映出我们公司员工是一支能吃苦、能奉献、能战斗、有进取精神的队伍。

三是希望大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

## 标准化工作职责篇四

认真学习马列主义，用先进的理论、科学的思想武装自己的头脑，指导自己的工作实践，提高自己的思想觉悟，想患者之所想，急患者之所急，在平凡的工作中实践着我党全心全意为人民服务的宗旨。

我严格遵守职业道德，遵守医院及科室的各项规章制度，严格无菌观念及慎独精神，积极参加医院及科室的各项活动，团结协助，同科室各位老师一起努力完成各项工作任务，做到慎言守密，保持良好的人际关系；在学习上，我深知自己不仅要有扎实的理论知识，还要有较强的临床操作技能，所以我要不断学习，自我充电，注重把理论和临床充分结合，以过硬的本领，熟练的操作能力赢得患者的信任和合作。不管是基础护理，还是各项专科操作技能。从陌生到熟悉，从熟悉到掌握，我成长的每一步都蕴含了各位老师及同事们辛勤的汗水，在我悉心努力之下各项护理工作均能独立完成，医院定期进行护士技能操作培训，不仅提高了我们的动手能力，还强化了我们的各项操作技能，切实保证了护理工作的安全性；我本着“一切以病人为中心，以质量为核心，以安全为前提的服务理念，端正工作态度，勤奋工作，积极进取，想病人之所想，急病人之所急，需病人之所需，通过自己的努力，获得了家属及病员的一致好评，这是对我工作最大的肯定。

我知道，自己要做的工作还有很多，要学习的东西也有很多。我从来没有认为自己的目标已经实现，我们永远在路上，永远要前进。我以自己的工作为傲，我也会秉承一个护士该有的道德品质及素质，努力做好自己的本质工作。

以上便是我简短的个人述职报告，如果有什么宝贵意见希望大家能够提出。

## 标准化工作职责篇五

自20xx年6月我社区妇联圆满完成换届选举工作后，新一届社区妇联班子成员用心推进社会主义和谐社会建设，按照宣武区xx街道妇联工作的总体要求：以联系妇女、服务妇女、教育妇女、维护妇女合法权益为根本任务，开拓创新、扎实工作，不断提高妇女素质，为推动社区家庭和谐，做了一些工作，现将一年工作做如下总结：

维护妇女儿童权益是建设和谐社区的必然要求，我们把维护好、实现好、发展好妇女群众的利益作为参与构建和谐社区的着手点，努力帮忙解决妇女儿童最关心、最直接、最现实的利益问题，限度地增加和谐因素，提高了民主参与意识，坚持依法维权、科学维权、源头维权、社会化维权的工作方针，鼓励妇女用心参与社区活动，如社区合唱团、花棍队等。我妇联高度关注与妇女利益相关的各种法律法规，做好相关政策宣传工作，认真贯彻落实《妇女权益保障法》的实施，加强了维权建设，做好来电、来信、来访登记工作，充分发挥妇联的作用，切实加强信访工作，调解纠纷、化解矛盾、维护社会稳定工作，及时向上级反映妇女意愿，引导妇女正确对待自我、他人和社会，推动“和谐家庭”建立，今年底，在街道妇联的用心倡导下，我社区成立姐妹驿站分站，社区姐妹驿站的成立吸引到更多的流动人口加入到社区生活中来，使她们在社区获得认同感，找到归属感，为推进社区各方面工作创造更加便利的渠道，新局面的开创发挥着用心作用。

我社区从维护社会稳定，倡导和谐理念、培育和谐精神、营造和谐氛围入手，配合上级部门在社区妇女中深入开展加强邻里团结、反腐倡廉的宣传教育，引导居民妇女群众在维护社会稳定、加强廉政文化建设和先进性文化建设中发挥用心作用，用心推进和谐家庭建立工作，以家庭和谐促社区和谐，以推进和谐家庭建设为着力点，把树立美德与建立学习型家庭、和谐家庭等为对象的各类特色建立活动有机整合起来，



在构建和谐家庭的活动中，透过各种社区活动形式，深化礼貌家庭建立活动，将和谐理念与精神寓于礼貌和谐家庭建立活动之中，深入开展学习型家庭建立活动，促进家庭关系和谐融洽、家庭环境整洁舒适、家庭生活科学健康、家庭成员全面发展；把和谐家庭建设的资料融入“五好礼貌家庭”建立活动中，引导广大妇女和家庭树立新观念，营造新环境，提高礼貌素养和生活质量，促进礼貌和社区环境整洁，充分体现了我社区家庭文化建设的丰硕成果。

虽然我社区地处大吉片动态拆迁区，但在我社区妇联领导下的妇女们的精神礼貌建设一向开展得红红火火，为迎接八一建军节，我社区开展了题为“双拥共建迎国庆，军民联欢鱼水情”联欢会，在我社区妇联的用心动员下，复员女军人、军嫂、党员等妇女同志们都纷纷热情参与其中，大家透过歌舞和诗歌的形式歌颂祖国六十年来取得的巨大成就。为了响应宣武区巾帼志愿者倡议活动，在国庆倒计时40天之际，我社区的姐妹们集聚在一齐，开启了我社区妇联巾帼志愿者迎国庆平安行动启动仪式。会上，巾帼志愿者姐妹们在社区妇联主席的带领下进行宣誓。在接下来长达一个多月的国庆值班巡逻中，姐妹们时刻奉行着“奉献、友爱、互助、进步”的志愿者精神，用心参与首都“国庆平安行动”，大力推进了“平安北京”建设。这其中每一天都有感动的事情发生，社区的妇女们不惧酷暑暴雨，始终坚守在自我的岗位上，社区老党员李英桃、虽然已经年逾古稀，但仍每一天按时到岗，认真履行安全巡逻值班职责，正是这种“舍小家、为大家”人人参与的精神，共同维护着国庆平安，有效的制止了各类警情的发生。其中，低保人员、单亲母亲、党员、社区居民代表等都参与其中，她们为社区的国庆安保工作圆满顺利的完成做出了的巨大的贡献。

今年北京市政府推出了免费为妇女进行宫颈癌和乳腺癌的筛查，为了使社区的姐妹们都能享受到政府对妇女健康的关爱政策，我社区工作者们下大力度进行宣传通知，切实做好两癌筛查登记、检查、化验结果发放工作，使政府的普惠政策

汇集到我社区大部分女性。

同时，社区妇联注重加强“四自”教育，带动广大妇女弘扬“四自”精神，努力争当与时俱进的“四自”新女性。采取各种形式，有计划、有重点、分层次、全方位地加强对妇女的教育工作，社区妇联充分利用宣传阵地，动员广大妇女开展捐资助困献爱心活动。台湾地震号召全社区居民捐助受困地区，社区妇女同胞们首先用心响应，大家纷纷捐款捐物，其中涌现出许多爱心人士。针对育龄妇女和流动人口中的女性，社区妇联透过计划生育宣传知识讲座，充分调动了社区居民的能动性，满足了居民对文化健康的需求。

努力提高加强未成年人法制教育、社会主义荣辱观宣传教育、与公民道德建设结合起来，“为国教子、以德育人”的理念深入居民住户，用心推动家庭教育，为广大居民群众送去科学教子知识材料，营造了社区关心重视家庭教育的氛围。

利用今年六一和暑假期间，我社区开展了一系列的青少年活动□xx街道寻根文化系列活动之走近民间传统游艺项目——七巧板活动，使孩子在玩的过程中赋予他们学习的真谛，并且将传统文化无形的蕴含其内，让孩子们体会中华传统文化的魅力。“祖国伴我成长迎国庆艺术成果展”让孩子们拿起手中的画笔描绘他们心中的祖国，激发社区青少年的爱国情怀。“我身边的六德”陶然娃宣讲活动继续沿承了xx六德少年的优秀传统风格，以演讲的方式讲述“职责、爱心、诚实、守信、宽容、礼让”的真谛，传递中国几千年的优良文化传统，让它们体此刻祖国一代又一代少年儿童的身上。为了让孩子们在这个漫漫暑假里有所收获，我社区还为孩子们精心准备了精神上的礼物——《小王子》。透过阅读和交流《小王子》这本书，孩子们不仅仅增长了知识，还悟出了生活的道理，最重要的是提高了阅读的热情和兴趣，鼓励孩子们将读书变成一种生活习惯，把阅读作为一种美的享受。

总之，今年在宣武区□xx街道妇联的正确领导下，在社区全体

工作人员的努力下，我社区的妇联工作逐步完善并且取得了必须的成绩，总结以往的经验教训，干得算是有声有色，各项工作进行得有条不紊。但仍存在一些不足。如工作上创新意识不够，社区妇女工作的力度还有待于加强，各项工作发展还不够平衡等，这些都将在今后的工作中加以不断改善。我相信在我们共同的努力下xx社区妇联工作在今后将会开展的越来越好。

## 标准化工作职责篇六

作为一名企业培训师，从事管理培训工作时至近日已有5个年头。这些年来关于培训效果提升的讨论一直没有断过，主流观点是培训效果提升的重点不在于课堂，而是在培训后成果转化。我个人认为这个观点对错是一半对一半。对的部分是很欣慰企业培训负责人终于将关注点转向课堂之外了。错的部分是就绝大部分中国企业，培训效果提升的重点其实是在培训前而非培训后。相对培训结束后获得的成果而已。

在公司领导的支持和各部门的配合下□20xx年我部门有针对性的开展各项培训，顺利完成年度培训目标□20xx年共组织实施一级培训24次，参与员工合计1097人次，人均学时23小时，整体培训基本覆盖公司所有员工。

20xx年培训工作主要集中在基础员工的基本素质、专业素质、管理素质培训方面，主要培训内容有：质量体系培训、特殊药品管理培训、新员工培训等：（培训汇总表）

通过认真组织培训、培训效果考核、完善培训档案工作，一方面提高了员工职业素质、工作能力，另一方面顺利通过gsp审核中的培训方面检查，并通过赛诺菲审核中的培训方面检查。

1、一级、二级培训的沟通需要加强：

在gsp和赛诺菲检查中，发现一级和二级培训的沟通存在问题，一些员工必备的培训项目没有列入一级培训计划，而是列在二级培训当中，二级培训之后没有归档到一级档案。另外，对于二级培训指导不够，使二级培训档案不规范。

2、公司内部培训师力量匮乏，技巧不足：

20xx年组织的培训中，培训师队伍比较单一，培训技巧不足，很难调动参训员工参与的兴趣。

3、部门领导对于培训中是不够：

很多培训中，应该参加的部门领导经常迟到、早退、缺席、培训中处理业务，对于整体培训效果产生不良影响。

2、学校专业培训师述职报告

光阴似箭，岁月如梭。转眼半年的工作飞快地结束了，回想起半年来忙忙碌碌的每一天，真是令我感慨万分。“不求有功，但求无过”，这是我工作的准则。“一丝不苟，精益求精”，这是我永远的工作态度。

本学期，受领导委托，担任xx工作。站了二十几年的讲台，一下子改变工作形式，开始觉得很难适应。一个月的手忙脚乱之后，慢慢地步入了正轨，全身心地投入到了紧张而繁忙的工作之中，脚踏实地地做好每一段落的工作，做到有规有矩、井井有条。

本人本着绝对听从指挥，认真完成任务的原则，做到循规守纪，按部就班地做好该做的每一件事，热心为人民服务，宁可自己费心，不让领导操心，争取让领导放心。

这半年，接待了十期学员，六百余人，成功送走了五期学员，踏上了他们如愿的工作岗位，其他五期学员带着对未来理想

工作的憧憬仍在接受培训中。我们超额完成了学校交给的任务。这成绩虽然凝聚了我辛勤的汗水，更蕴含着校领导的莫大关怀和同事们的鼎力相助，我们分工到位，精诚合作，为学校xxxx专业打开了新局面。

半年的工作已圆满结束，在新的一年里，愿我们在校领导的带领下，群策群力、齐心协力、竭尽全力、再接再厉地再创辉煌业绩！！

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

## 标准化工作职责篇七

各位领导，各位同事：

大家好！首先感谢大家能从百忙之中听我的述职报告，预祝各位新春快乐。

过去的一年，是我进入医院后的第三年，对我来说，是从成长逐渐走向成熟的季节。经过了一段时间的学习，一段时间的历练，让我去思考怎样才能更好的做好这份工作？怎样才能更好的提高我的工作技能？在此，我要感谢一直在我身边陪伴我的各位领导和老师们，因为在她们平时无声工作的过程中解开了一直困扰我的烦恼，她们告诉我护理就是一个融合了关心，爱护，尊重，学习为一体的综合性的人文科学，要时刻谨记自己作为一名护士的责任，这也让我意识到，肩上多一份责任，脚下便会多一份动力。

过去的一年里由于科室病人数量的增加，我们与病人有了更频繁的接触机会。在接触过程中，我发现一句话，一个动作，都会把我们医疗行业的形象印在病人的心中，作为十四病区的护士，我应该更加严格要求自己，从思想上提高自己，在业务上锻造自己，持着只要患者需要，病情需要，工作永远是第一位的态度，在制度上约束自己，将人性化的服务扩展到工作生活的方方面面，当然，工作中总会有许多不如意，也会有个别病人对我们繁忙的工作不理解，摆正心态是最重要的。珍惜自己的工作，尊重所有病痛的人，相信生活就是一面镜子，我们的患者也是一面镜子，你对他笑，他也会微笑地回报你。

心中有梦想，行动才会有方向，在新年度的工作中，我将进一步明确自己的工作目标，扎扎实实学习，实实在在工作，认认真真为患者服务，踏踏实实的走好未来的每一步。

## 标准化工作职责篇八

在当下社会，报告使用的频率越来越高，报告根据用途的不同也有着不同的类型。那么什么样的报告才是有效的呢？以下是小编精心整理的工作个人述职报告模板，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

寒来暑往，一学期的辛劳耕耘将要完毕。回望这学期，我忠于党的学校教育，恪守学校的工作制度，听从上级部门合理安排，热爱、关怀学生，以身作则，保证有教无类。同时不停加强专业知识水准，刻苦钻研教材内容，全面提高课堂教学水准，且多听取意见，向有成就的老师讨教，力求不断进步。在收获的6月里，不论是成绩还是教训，粒粒皆辛苦。

自己喜爱学校教育，热爱学生，热爱做好本职工作，尽职尽责，严于律己。坚持党的教育方针，面向全体人员、立德树

人。普遍的学习教育教学理论知识、学科基础理论，丰富自身，树立大教育观，为学生的主动发展夯实基础。尊敬学生家长，积极主动传播科学家教方法，主动杜绝有损孩子身心发展的言行。

在长时间的教育实践工作中，我确立了自主创新、博学笃行、乐学乐教的教学理念。课堂气氛民主化，学生兴趣浓厚，人才培养质量优良。我的课堂教学语言表达亲昵、风趣充满聪慧，以春风化的细致滋养每个学生的心扉。讲课前，专心精读课本，找准知识的本质构造和外在关联，类比迁移，由点及线、由线及面，教会方法，为学生搭建系统的知识体系。善于发觉问题，运用问题的积极面，对典型题型全方位、多层面的剖析详解，塑造学生多方位多角度的做题思路，体现了新课标对学生逻辑思维敏捷性和层次性的需求。在一连串活泼有趣的数学情境中，激励学生交流、分享、聆听、互助、反思，充实了他们的情感体会，激起兴趣，坚定信心，进而最能体现数学的价值。

鉴于数学课程的特性，思维缜密、环环相扣，随着课程的加深，学困生会增多。对于这些学生，我不强调、不放弃，不制造紧张氛围，让他们和大伙儿有平等自由的学习空间。设计游戏增强爱好、利用直观教具拆分难易度，师生、生生1对1讲解。最后，联络学生家长，为其牢固树立端端正正的育儿教育宗旨，详细介绍有效的方法，用老师的优良人格特质影响学生、家长。

作为数学老师，我不但特别注意做好自己的工作任务，还积极协同二位班主任老师做好班级管理。针对本年级组内的主题活动和日常任务，我秉承积极参与互助团结的观念，为团队的共赢做出应有的贡献。本学年出全勤。

xx年是休养生息的1年，也是迎接挑战的1年。做好本职工作，严守职业操守，和同事协作共进，共同维系老师的精神风貌，不负社会对这一团队的期望，是我最大的梦想。

## 标准化工作职责篇九

尊敬的领导：

一年来，在上级领导、学校领导和同事们关心、帮助、支持下，我逐渐认为，要成为一名称职的教务主任，应做到甘于奉献，勤于学习，善于研究，敢于创新，务本求实，团结协作。回顾一年来的工作，有喜悦，也有困惑；现就本年度的工作述职如下，恳请领导和同事们给予指导：

本学年开始我担任中学教务主任，作为教务主任，我首先要要求自己做到正确定位，认真履职，牢固树立服务意识，努力做好校长的助手。学期开始，在校长的指导下，制订教务工作计划，并认真组织实施，使学校工作更有计划性、针对性、实效性，并注意总结教育教学方面的经验，使学校教育教学工作运作正常。平时工作中，突出服务意识，教学是服务，管理更是服务。教务处的工作是琐碎而繁杂的。特别是实行学生学籍网络管理、学业水平考试以来。

教务处工作量成倍增加，责任更大，来不得半点马虎，否则会给学生带来重大影响，因此，在平时工作中，一我加强学习，熟悉学籍管理、考试管理的相关政策，并把相关政策给教师学生进行宣传。二是乐于接受教师学生监督，自觉做到不计较工作时间长，工作任务重不叫苦，做的事情多不厌烦。我始终认为，一个人无论职位高低，能力大小，都要对工作尽一份责任，献一份力量。我不断告诫自己，要以身作则，赢得教师们的信任与支持。在工作中，努力和教师建立起平等的合作关系，不勾心斗角，注重团结协作。

一年来，紧紧围绕教师成长和学生发展这个中心，积极探索适合教师发展的管理形式，适合学生发展的教育方式；以求实的作风和创新的精神展开教务工作；按照教学计划和课程标准的要求，开足开齐了课程，合理分解教学工作任务，制定教学工作计划，指导开展教研工作，协调解决教学中遇到的各



类问题，跟踪检查教师课堂教学、作业批阅、考试测查等工作。协调和指导毕业班教学工作，确保教学任务的全面落实和教学质量的稳步提高。

教务处的主要职责是为教学服务，保证教学工作的正常开展，并为教学质量的逐步提高实施相应的管理，逐步探索和修订各项管理和评价措施。做到学期前有工作计划、学期末有工作总结，每周有工作安排、大事有记载、活动有记录。有计划组织开展学科知识竞赛、教研组公开课。在这样一个良好的教研氛围中，老师们认识问题、发现问题和解决问题的能力提高了，教研活动的实效性也渐渐提高。

回顾一年的工作，我感觉在工作上我还经验不足。随着教学形势的不断发展，特别是实行学生学籍网络管理、学业水平考试以来，还有不少的困惑和不足有待解决。主要概括起来，有以下三点：

一是对各位教师的困难和需要了解少，超前服务、及时服务、细致服务的工作还不到位。深入课堂、指导业务的力度不够。

二是工作中抓细、抓实、抓具体不够。

三是性格的原因，处理问题有时考虑得还不够周到，对教学过程的管理力度不够，今后工作中要加以改进。