

2023年改进工作作风的方案有哪些(模板5篇)

当面临一个复杂的问题时，我们需要制定一个详细的方案来分析问题的根源，并提出解决方案。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。以下是小编为大家收集的方案范文，欢迎大家分享阅读。

改进工作作风的方案有哪些篇一

根据xxx文件要求，公司支委会研究决定在公司开展进一步加强和改进工作作风建设活动，本人积极响应公司支委会号召，高度重视，精心组织，认真抓好工作作风建设各项工作，积极查找本人和所辖范围内职工作作风建设方面存在的突出问题，深入分析原因，认真制定整改方案。

一、存在的问题和不足

坚持解放思想、实事求是、与时俱进，围绕当前工作重点，积极谋划、狠抓落实；

努力践行“马上就办、办就办好”的要求，变被动管理为主动服务，积极学习所从事本职工作业务知识，真正做到“干一行、爱一行、专一行”，成为该领域“学者型”“专家型”人才，切实将爱岗敬业、无私奉献的精神发扬到工作中去。这方面存在的问题是：开拓创新精神不够，在反思中，我也认识到了自己在思想上还缺乏“闯”劲，开拓创新精神还不够，大多数时候还仅立足于传统的工作方式，自己的视野不够宽广，思维较为局限，还没有从较高的层面思考问题，在工作中出现的新问题，产生的新矛盾，还缺乏有效的办法。

（二）贯彻执行不力。本人能够积极贯彻公司支委会的重大决策和重要部署贯；

工作中协调各方，顾全大局，作风严谨，锐意进取，有始有终，坚持一措施一落实，主动到一线查看工作落实情况。

（三）责任意识不强。本人以及本人所在部门对能源革命综合改革试点政策、项目、资金等信息公开、透明，对出台或已制定的政策措施落确保落地有声，坚决执行，工作中迎难而上，不怕苦不怕累，敢为人先，严格要求自己 and 部门职工，要求他人做到的首先要求自己做到，自己能做到的，力求做的更好，敢啃硬骨头、敢涉险滩，敢于担当，明确自己的岗位职责。这方面存在的问题是：对于自己所辖部门职工在工作中出现的失误、不规范行为，自己只是当面教育，没有按照公司的制度进行处罚。

（四）工作推诿扯皮。本人在推进能源革命综合改革试点中工作作风严谨，真抓实干，自觉抵制“四风”问题，积极引导部门职工遵守规章制度，办事不拖拉，按时、高效的完成工作，对于部门和职工在工作中遇到的困难，积极解决，不推卸责任，敢于碰钉子。这方面存在的问题是：对于职工生活、工作中遇到的困难，自己能够虚心接受，并安排人员处理，但是由于机电运输系统工作量大，自己有时候不能及时查摆落实情况，导致职工的需求不能在第一时间得到满足。

在重大决策、财务管理、物资采购、工程招投标等方面严格落实“三重一大”程序；

不拉帮结派，与班子成员团结一心，共同努力；

在工作中严格遵守公司规章制度，不迟到早退，坚守岗位，严格履行请销假制度，不擅离职守。

二、存在问题的原因分析

1、创新能力比较缺乏，自身积累还需增强。工作上的创新，需要有熟悉的业务能力，对信息有快速的反应和整合能力，对问题的判断有前瞻性，综合性。通过认真分析，感觉到自己对于本部门的业务能力还比较缺乏，只是对自己的工作已经逐步了解和熟悉，对于整体工作而言，自己所理解和掌握的还很有限。并且，平时处理日常性、事务性的工作已经比较繁忙，较少有时间了解宏观信息，作一些理性思考，特别缺乏全局性的思维，要实现工作创新，还需要自己不断学习和提高。

2、在发现身边职工工作失误时，考虑到职工工作量大，挣钱不易，往往只是口头教育，不对职工进行停班、罚款等处罚，未能严格落实自己作为一名安全管理人员的职责，忽视了事故的发生往往是由于小小的失误而导致的，没有考虑到不会造成公司制度缺失，同时，也没有考虑到职工没有得到应有的处罚会不会再次出现同样的失误。

3、全心全意为人民服务、坚持群众路线的思想方法和工作方法没有真正落实到位，没有做到全心全意、完全彻底地把人民的利益放在第一位，缺乏与群众保持密切的联系，在对职工的需求做出回应后未能制定计划表提醒自己查看落实情况，也未能及时安排人员跟进落实。

三、整改措施

1、坚持敬业奉献，勇于开拓创新。我将把这次自查作为一个新的起点，在今后的工作中，一是提高工作标准，更加严格要求自己，努力做到立足本职，敬业奉献；二是刻苦钻研，抓好业务知识学习，熟练掌握教育工作的有关法律法规和工作程序，将业务学习与工作实践紧密结合，提高业务能力和工作水平，使自己能够更加准确地把握工作的发展方向，更好地找准工作定位，创新工作思路，自觉地超越过去、超越自我，开创工作新局面。

2、发现职工工作失误时，在当面教育职工之余，严格按照公司制度对职工进行处罚，并对职工进行“三违”学习教育，让职工充分认识、铭记自己的错误，杜绝再次出现同样的错误，同时强化队组学习教育，安排各队组进行警示教育学习，让职工了解到工作中出现失误可能对自己和同事安全造成的后果，将事故扼杀在摇篮之中。

3、密切联系群众，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识。经常深入基层，密切联系群众，倾听职工的呼声，及时了解职工的热点、难点问题和实际困难，为他们排忧解难，对于职工反映的问题、提出的要求，制作表格，标明职工的需求、解决方法、整改期限、整改落实人等信息，在制定应对措施后，安排专人负责跟进，按时汇报落实情况，直至解决职工需求。

总之，在今后的工作中，我将继续按照集团党委和公司支委会要求，做到边学边改、边查边改、边整边改，务求在解放思想上有新突破，在转变职能上有新举措，在工作作风上有新改进，在服务水平上有新提升，在公司效能建设上有新提高，为实现企业转型发展做出应有的贡献。

改进工作作风自查报告

关于进一步加强和改进机关作风建设问题整改情况总结

改进工作作风建设心得体会

改进工作作风密切联系群众自查报告

改进工作作风及作风建设工作汇报

改进工作作风的方案有哪些篇二

1、限时办结。一是按照上级要求，在规定的时间内完成工作任务；二是服务对象到本单位办事，在符合有关规定和手续齐全的前提下，经办人员在政策限定的下限时间内办结。

2、窗口挂牌服务。窗口服务岗位实行挂牌服务，接受群众监督，以优质的服务来赢得信誉和认可，提高服务质量。

窗口工作人员在上岗时必须着规定职业装、佩戴胸卡、摆放桌牌。其中胸卡和桌牌上应标明工作人员的姓名、单位、职务、编号，并粘贴工作人员的照片。对未在规定时间内完成工作任务且无正当理由的，或工作时间擅自离岗脱岗，贻误服务对象办事的；除系统内部通报批评外，取消个人各种评先资格，当月绩效考核扣5分，扣发当月绩效奖400元；情节严重的，扣发全年绩效奖。

改进工作作风的方案有哪些篇三

1、推行网上办公。在严格执行保密规定的前提下，文件和简报资料通过网络传输和网上办理，减少纸质文件和简报资料，提高效率，降低成本。

2、简化接待工作。公务接待要简朴，不张贴悬挂标语横幅（包括电子屏幕显示），不铺设迎宾地毯，不摆放花草。接待用餐要严格限制陪客人数量，一般性接待人均不超过50元标准。不赠送各类土特产和纪念品，同城不吃请。

3、严格控制会议活动经费。工作会议一律不摆花草、水果，不悬挂会标，不摆席卡。严禁借会议名义组织高消费娱乐、健身活动。对擅自提高接待标准，违反规定赠送土特产、纪念品的，一经发现，将视情节和影响扣发经办人和单位负责人绩效奖200元以上，个人和单位绩效考核各扣5分。

改进工作作风的方案有哪些篇四

一、加强领导，精心落实“双评”

10月25日全区“双评”工作动员大会结束后，区直机关工委立即按照大会的有关要求，在本单位内部开展“双评”工作的自查自纠工作，成立了工委“双评”工作领导小组，工委副书记万修猛任组长，对工委“双评”的具体内容、评议评价方法、工作步骤进行了具体部署。随后，区直机关工委又召开了区直机关各支部负责人会议，就“双评”工作进行再动员和再督促，并就如何做好前期的动员部署和自查自纠工作提出了具体要求，动员各支部把“双评”工作同机关“作风年”、区直机关“效能建设年”结合起来，走出去广泛征求意见，关起门认真查找不足，狠下决心敢于动真碰硬，切实解决本单位、本部门存在的作风行风问题。

二、改进作风，切实推进工作

今年以来，区直机关工委以改进机关作风、提高机关效能为切入点，切实推进机关党的各项工作。在工委全体干部的努力下，今年我委提前1个月完成了预定的工作任务。

认真组织学习党的理论、路线、方针、政策，区直机关工委在每季度初都会制订下发学习指导性计划；组织各支部的党务干部进行党务知识培训和讲座，并且积极筹备西湖区党员基本信息库的建立工作。在为区直机关各党支部服务的同时，机关工委还认真按照区委、区纪委的要求，深入基层，服务群众。在今年5月的帮扶“拐的”人员工作中，工委干部热情参与，经常牺牲休息时间落实全区机关干部帮扶工作，对自身帮扶任务，带头积极主动地和街道联系，处理帮扶事宜，圆满完成了帮扶任务。在下半年的创建卫生城市活动中，工委干部多次到挂点的朝阳街道，同街道、社区的干部共同劳动，清理垃圾，受到街道、社区的一致好评。创造性地在区直机关四个党支部开展机关干部形象设计试点，统一着装，

更好地展现了机关干部的良好形象。

2、以素质为基础，组织机关干部广泛开展学习和培训。组织全体机关干部听取了__市“树立科学发展观，建设美好新__、做大做强兴__”形势报告宣讲团的宣讲报告会；组织机关全体干部参加了由区司法局举办的《行政许可法》专题讲座；组织机关干部听取了“古城文化遗承当代价值及作用”讲座；组织全体党员干部观看了《“立党为公、执政为民”先进事迹报告》和《王怀忠的两面人生》电教片。根据西发[]20号文件要求，配合区优化办做好了《__市优化投资环境条例》的学习、宣传工作，组织行政执法人员参加了全市组织的知识竞赛，取得了较好成绩。同时加强工委干部自身的学习，提高自身的综合素质。如万修猛同志赴温州培训班学习了半个月，__今年6月被派往市委组织部跟班学习一个月，后又作为工作人员随副科级领导干部赴上海培训班学习一个月。

3、以效能为重点，推行政务公开。定期将党费收缴、使用情况向基层党组织进行通报，在本部门内部设置了机关工委干部动向显示牌，定期公开机关工委及全体干部的工作计划和工作小结等，进一步提高了办事的透明度，以便于接受群众的监督，做到“树形象、强作风”。同时，建立了受理投诉机制，公布了举报电话，自觉接受社会各界的监督。与此同时，积极推进电子政务建设等科学管理办法和手段，在区直机关各党组织内启动了党内基本信息系统网络，解决了以往党内统计繁琐、复杂的问题，减轻了基层党组织的工作负担，提高了办事效率。

4、以形象为关键，积极开展机关精神文明建设，协助区委、区政府做好全区中心工作。组织机关干部参加全国首届全民健身“万人行”、江西省第五届老年人运动会开幕式、__年华东地区龙舟邀请赛、参观首届__制造业博览会等一系列活动；组织了上半年的西湖区直机关运动会，参加__市第五届机关运动会并取得了优异成绩；举办了西湖区“歌唱伟大祖国，歌唱美好西湖”歌咏合唱节比赛活动并组建队伍参加了

市合唱节比赛；举办了“__年西湖区直机关干部新春联欢会”；和团区委共同举办了西湖区青年干部“我为我区献一计”征文活动。

三、建章立制，立足长效管理

今年初，为落实全市、全区机关“作风年”活动要求，工委结合自身实际，制订了《中共西湖区直机关工委“机关效能建设年”活动实施方案》，并成立了相应机构，落实了领导责任制，细化完善了机关的作风和效能建设长效管理制度，认真执行机关效能建设“八项制度”和“五条禁令”，使制度真正落实到实处。

上半年，工委和区委组织部合编了《机关工作守则》一书，把上级对机关党员和干部的基本要求、关于加强机关党的工作的重要文献和有关文件，以及加强机关各项工作和自身建设的若干规章制度、工作程序、工作作用表等汇编成册，发到每位机关干部手中，以便全区广大机关干部学习借鉴。

没有发生不给好处不办事，给了好处乱办事，搞特权、徇私舞弊现象，更没有以权谋私、索拿卡要的行为。

通过“双评”工作自查自纠，我们也发现，工委工作仍存在重点不突出、运转不高效，甚至有的工作虎头蛇尾的问题。在今后工作中，工委将继续坚持“群众利益无小事”原则，结合开展保持共产党员先进性教育活动，把“双评”工作的重点放在“人民群众满不满意”上，放在真心实意抓整改上，放在真正转变作风、切实促进工作上，以更优良的作风争取更大的工作成绩。

改进工作作风的方案有哪些篇五

1、严格公车管理。严禁公车私用、违规私驾，严禁为公车增加高档配置或豪华内饰。私驾私用公车的，一经发现扣发全

年绩效奖，个人绩效考核扣10分。

2、禁止党员和领导干部参与任何形式的“带彩”娱乐活动。一经发现或举报查证属实，扣除个人和单位党政负责人绩效奖400元，绩效考核扣5分；当月二次违反规定，扣发相关人员季度绩效奖1200元，绩效考核扣10分。单位党政负责人违规的，扣发局分管领导效能奖400元。

3、除外事、对外商务活动外，工作日午餐一律不准饮酒。发现违规饮酒一次，扣发绩效奖200元，绩效考核扣5分。

4、婚丧喜庆事宜实行审批制，先审批后办事。全系统仅限本人及其子女结婚，本人父母、配偶及其父母亡故；本人以及家庭成员建房、乔迁、职务升迁、工作调动、生日、参军、升学等事宜，一律不准操办邀请非亲人员参加，收受非亲人员礼金、礼物的酒席。全系统人员（含离退休人员）均不得参加党员干部及公职人员违规操办的婚丧喜庆事宜。副科级干部先报局党组审批，再报市纪委备案；其他干部职工先经本单位审核，再报局党组审批。违规操办酒席者，领导干部先免去职务，一般工作人员先停止工作、停发工资后调查处理，离退休人员停发一年福利。除退所收礼金以外，扣发当年绩效奖，绩效考核扣10分。

5、严禁用公款搞走访、送礼、宴请、旅游等活动。精简茶话会、联欢会，禁止“团年宴”活动。一经发现，扣发单位负责人和经办人员绩效奖200元以上，绩效考核5分以上。