

# 最新自纠问题报告 庸俗化交易化问题自查自纠报告(模板5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 自纠问题报告篇一

自查是财务大检查的一种组织形式。企事业单位组织自查小组或指派自查人员，依照国家财经法规对其经济业务事项的合法性所进行的自我内部检查活动。以下是为大家整理的关于，欢迎大家前来参考查阅！

为有效防止和遏制领导干部违反规定插手干预工程项目建设，确保工程项目依法依规建设，根据□xx县“违规插手参与工程建设”专项整治工作方案》（汉纪发□20xx□11号）精神，按县纪委要求，我局积极开展领导干部违反规定插手干预工程项目建设自查自纠，现将有关情况汇报如下：

4月10日，由纪检组长xxx同志组织全局干部职工集中学习、自查，认真学习□xx县“违规插手参与工程建设”专项整治工作方案》（汉纪发□20xx□11号）等文件精神，并传达了县上“违规插手参与工程建设”会议精神，组织我局副科级（含副科级）以上干部对照项目检查内容开展自查自纠。

由局长李x任组长，纪检组长xxx任副组长，副局长董x□刘x能为成员。

根据相关文件精神和要求，重点对我局近年内的工程项目建设进行了逐一回查，由于我局工作的性质，近年来只有两个

工程项目，就是食药监局办公楼（属与县环保局打捆共建）和2个农村集中聚餐示范点（富庄镇富庄社区、大树镇山羊坪社区）。我局对以上工程建设的立项、审批、建设标准、招标、建设施工监督管理、竣工验收等都严格按照县里要求对照检查。

一是采取听取汇报、召开座谈会、个别谈话、查阅资料、民主评议等方式进行检查；二是建立长效机制，要求单位副科级（含副科级）以上干部将禁止领导干部违反规定插手干预工程项目建设纳入党风廉政建设责任制考核、民主生活会、个人述职述廉内容；三是认真如实填写领导干部插手干预工程建设项目自查表；四是设立举报电话，向社会公开。

通过专项检查，我局领导干部都没有违反相关规定插手干预工程项目建设。

近日学习了《农村基层干部廉洁履行职责若干规定（试行）》从内心感到颇受教育，体会到了作为一名合格的农村干部的重要性和紧迫感。古人云“以铜为镜、可以正衣冠；以古为镜，可以知兴替；以人为镜，可以明得失。”现将我学习整篇《规定》后自查自纠总结如下。

我在村累计工作时间超过20年，并连续两届担任村党支部副书记，我感受到了时代的紧迫性，作为一个年近花甲的人我感受到了接受新事物缓慢带来的压力，学习能力的下降也导致自我更新能力下降，不能跟上时代的步伐，在做决定时犹豫不决、不够果断。针对这项弱点我自觉加压，多读书、多看报，多关心时事政治，多与年轻人打交道，多向优秀同志学习。与此同时我还抓紧不断加强法制建设，严格贯彻执行党的路线和方针政策，通过建立健全法律法规，不断完善工作制度，用明确的规定约束基层干部的工作职责和，严惩违法乱纪的行为。

在工作中处理事务时我时常缺乏一种大局意识，缺少与其他

村干部之间的沟通，导致工作不利。通过学习《规定》我明白了在处理村级务时要及时召开相关会议，多与村干部和代表们沟通，并做好相关会议记录，及时公开会议结果接受村民的监督。要经常召开民主生活会，了解党员、群众的思想 and 需求，听取他们对村级事务的意见和建议，及时发现问题和解决问题。在财务管理上要经常与会计沟通了解财务状况，及时发现是否存在违规使用发票、白条顶库、截留等财务问题，如有问题要找相关责任人、经手人了解情况，及时追缴，不让村集体资产遭受损失。

由于村内居住人口较多，外来人员混杂，造成管理不善，给村内环境卫生和治安防护带来的隐患。近半年村内治安情况屡屡出现问题，村民反映强烈，对我的工作能力提出质疑。针对这个问题我经过半个多月的下村走访和排查，得到了一手情况，把情况和问题拿到班子会上讨论，听取两委的意见建议，最终制定了一套治安处理执行标准，从而稳定村部安全，经过开会研究决定安排专人在村内巡逻并协同派出所的民警加强防范力度，严肃打击犯罪分子和邪教组织。

以上是我学习《规定》后的自查，我也知道学习的不够深、不够透，仍存在一些问题，在今后的的工作中我仍要不断加强学习，把《规定》内容学深、学透，带领班子成员为扎扎实实、勤勤恳恳做工作，执行完成好上级党委政府交代的任务，努力为村民创造优越的生活条件和提高幸福指数。

一、动员部署，提高认识我乡及时组织全体乡、村、组干部召开党员干部“违规插手、参与工程建设”专项整治工作会，认真传达县纪委文件精神，认真学习《工作方案》，将领导干部插手干预工程项目建设专项整治内容逐条解读，逐条分析，逐条对应检查，不断增强贯彻落实的自觉性。同时，对我乡开展“党员干部违规参与工程建设”问题专项治理工作进行动员部署，明确整治对象，强调此次专项整治工作的重要性，要求对自查工作认真对待，并就开展好党员干部违规参与工程建设问题专项治理工作提出了明确具体的要求：一

是要统一思想，提高认识；二是加强领导，统筹安排；三是严把政策，全面开展自查自纠；四是加强防范，建立机制。

二、对照要求，严格自查我乡纪委认真组织乡、村、组党员干部开展针对党员干部及其亲属关于违规插手参与工程建设、材料采购等问题专项治理的情况调查，要求全体党员干部积极行动起来，认真开展自查自纠，作好宣传工作。自查情况：一是全员参与。全体乡、村、组党员干部全部参加专项活动，坚持边学习，边讨论，边对照的专项整治内容，热门思想汇报逐一进行自查。二是严格标准。严格按照上级检查内容和要求，经过认真自查和仔细排查，我乡未发现有党员干部及其亲属违规插手工程建设项目、干预项目招投标、材料采购及相关中介服务。根据自查情况，形成《xxx乡党员干部违规插手、参与工程建设自查自纠统计表》。

自查结果：经自查，我乡所有工程建设项目无党员干部违规插手、参与现象。我乡灾后棚户区改造建设项目xxx乡政府等9个灾后重建项目xxx村“1+n”村级活动室建设项目xxx村“1+n”村级活动室建设项目均为公开招投标项目，全乡党员干部一律未插手干预。市政管、泄洪沟、市政道路建设项目牵头单位为县工业管委会，市政绿化、灾后棚户区绿化项目牵头单位为县林业局，防洪堤建设牵头单位为县水务局xxx乡中心小学牵头单位为县教育局，边坡治理牵头单位为县国土局xxx村村道扩建牵头单位为县移民局，一名研发大楼建设项目牵头单位为一名公司，本乡党委、政府干部一律未出现违规插手现象。本乡工程建设项目全部按照上级要求，严格按照规章制度办事，规范行政审批、招投标程序。

三、严明纪律，明确责任按照上级要求，我乡成立关于党员干部“违规插手、参与工程建设”问题专项纪检监察工作领导小组，乡纪委书记xxx为组长，乡纪委副书记xxx为副组长，乡纪检干部xxx为成员，积极明确政策界限，接受社会监督，将工作纵向铺开，认真组织党员、干部对违规参与工程建设

问题进行自查自纠。

四、细化制度，建设体系积极建立制度保障，保证纪检专项工作顺利开展。建立有效管用的制度，范文内容地图规范领导干部、普通干部日常行为。一是建立分级负责制。对日常工作和行为实行一级抓一级，一级对一级负责，乡党委书记负主体责任，乡纪委负监督责任，从而增强全体领导干部的责任意识。二是建立责任追究制。对自查自纠不深刻等情况规定处理办法，制定限时整改措施，落实工作责任。三是建立协调工作制。把开展领导干部违反规定插手干预工程项目建设专项检查与工程建设问题专项治理紧密结合起来，统筹兼顾，由乡纪委进行督查，确保党员领导干部以身作则，严守纪律。

为深入贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，聚焦“吃公函”切口纠治违规公款吃喝。近日，大桥镇纪委监委对镇相关部门开展“吃公函”问题专项治理自查，此次自查工作主要从以下几个方面去落实：

开展学习，知其然，知其所以然。利用党委扩大会议时机学习《党政机关国内公务接待管理规定》，悟透公务接待“吃公函”是深化“两违规”的小切口，是驰而不息纠治“四风”的关键举措。会上，与会人员展开讨论，探讨平时工作中的缺失和短板，就此次的专题自查提出合理的建议。

开展自查，查必严，严而必究。对相关涉及的党政办、财政所、食堂开展督察，对区域内的酒店、饭店等餐饮行业开展排查，建立自查自纠问题清单。镇纪检监察组通过逐单查验接待电话记录、公函单、对比公函内容、行程人员、接待清单，接待单位与被接待单位信息，查看原始凭证等方式，对存在不规范的手续一一指出，开出问题清单，限期整改落实到位。

警示教育，强免疫，启发警醒。对现实中发生的案例开展警

示教育，提高党员干部的思想认识和执行“两违规”的自觉性。使广大的党员干部心灵受到震撼，启发和警醒，做到以案促改。

下一步，大桥镇纪委监委将常态化的落实整治公务接待中“吃公函”问题，杜绝违规吃喝的现象发生。持续释放对“四风”问题紧盯不放、坚决不让、一抓到底的强烈信号。

此次自查自纠是市供销社党组全面落实从严治党和从严治社主体责任的一项举措，更是做实市委巡察“回头看”整改“后半篇文章”的常态化工作。通过重点查看公务接待公函管理是否规范，公务接待制度是否执行到位，公务接待标准是否合规，报销手续是否齐全，是否违反中央八项规定及其实施细则精神行为以及是否有餐饮浪费行为，进一步推动了市供销社健全完善公务接待长效机制。

下一步，市供销社党组将持续强化监督，坚持以中秋、国庆、元旦、春节等节点，不断加强正面宣传引导，严防严控廉洁风险，重点加强公务接待工作，狠刹公款吃喝和奢侈浪费等不正之风，努力营造市供销社风清气正的良好政治生态。

党的十九大以来，自己负责项目建设工作，严格按照县委、县政府要求推进工作，对专项整治自查工作情况报告如下：

1、在个人负责的项目中，按照工作程序，项目落地自己严格要求，帮助企业早日投产运营，无插手干预项目工程建设。

2、个人负责项目的做法和成效

目前我镇企业正在建设当中，投产后能有效带动镇域经济发展和剩余劳动力就业。

经查无插手干预工程建设问题。

经查无此类问题。

公司纪委：

根据《集团纪委关于整治“吃公函”的工作提示》的有关要求和工作部署，物流分公司高度重视，第一时间组织全体员工传达学习，在重点部位及重要岗位开展自查自纠活动。现将工作情况报告如下：

一、认真学习领会。物流分公司于2月9日组织召开了纪检监察专题会议，集中学习讨论了《集团纪委关于整治“吃公函”的工作提示》，宣读了《江西日报》1月23日发表赣纪轩文章《严明纪律红线向“吃公函”行为亮剑》，传达了《集团纪委关于征集勤廉江西史鉴素材的通知》等。此外，物流分公司还将文件资料上传微信群、钉钉群等网络平台，要求全体员工进一步抓好传达、学习、动员，做到人人知晓、人人参与、人人监督，确保整治“吃公函”问题宣贯工作深入人心，取得实效。

二、开展自查自纠。对照《集团纪委关于整治“吃公函”的工作提示》及“十个不得”纪律要求，物流分公司重点对2021年以来的公务接待情况进行了全面自查自纠工作。总体上，物流分公司能认真执行上级党风廉政建设和作风建设各项规定、制度，做到不趟“雷区”、不越“红线”。如在物流、营地项目开发工作中主动邀请意向合作单位到实地考察调研，开展合作洽谈，业务接待严格按照《公司接待工作管理办法》执行，均能做到事前请示、事中报告、事后备案，全程由主要领导严格把关，确保各项接待不越规、不逾矩，无任何违规违纪行为发生。

三、加强监督管理。在今后的工作中，物流分公司将按照省纪委、集团纪委及公司纪委的要求，扎实推进物流分公司整治“吃公函”问题的监督管理，切实加强党员干部的学习教育，经常性开展廉政警示教育，严格执行公务接待管理规定，

坚决遏制各类违规吃请和公款吃喝等四风问题，营造风清气正的工作环境。

## 自纠问题报告篇二

优秀作文推荐！学校本着对学生、对家长、对社会高度负责的态度，严格按照教育局、中心校的要求，落实文件要求，对学校食堂食品安全进行了一次详细的检查，现将食堂食品安全自查工作汇报如下：

副组长□xxx□xxx□xxx

成员□xxx□xxx□xxx□xxx

2、自查情况：食品安全管理制度主要有《学校食堂餐具用具清洗消毒制度》、《学校食堂从业人员健康管理及培训制度》、《学校食堂烹调加工管理及食品留样制度》、《学校食堂食品采购制度》、《学校食堂食品安全事故应急处理制度》、《学校食堂食品安全管理制度》、《学校食堂设施设备环境卫生制度》、《学校食堂食品中毒应急处理预案》。做到校长为食品安全第一责任人，明确分工，落实责任。保证发生突发事件能着应付、措施果断、快速反应、高效处路”。学校已办有经上级主管部分检验合格餐饮服务许可证。食堂环境卫生做到随时清理，建立值班卫生清理责任人秩序表，实行“四定”，即定人、定位、定时、定质。食堂从业人员一年一检，做到持证上岗，在采购物品时，严格索票索证管理制度，严格采购入库出库登记制度。在食品加工制作过程中，未发现加工过期、腐烂和变质食品、四季豆、出牙土豆等现象。食堂用具实行“四过关”：一洗、二刷、三冲、四消毒，按上级要求做好防蝇防鼠措施。建立了食品添加剂采购和使用台账，对于在食品生产过程中使用的食品添加剂种类和数量，都做了详细的登记，未发现非法使用食品添加



剂情况。

1、我们在检查过程中也发现存在的部分问题。例如：部分食堂设施设备（切菜机、剥皮机、诱蝇灯）不能正常使用，而锅炉经常出现问题，但已经将使用情况上报上级主管部门。

2、食堂抄作间空间太小，不易物品的摆放和做到食物原材料和加工相分离。

3、由于受市场、地方条件的影响，菜品种类偏少，难以满足每个人学生的口味。

4、因历史原因而留下的后遗症，导致早点的质量和数量还有待于提高。

1、对食堂不能正常使用的设施设备进行上报和维修。

2、利用好有限的操作空间，做到物品摆放规范化。

3、想方设法增加菜品种类，丰富学生口味和营养。

4、做好早点协调工作，尽可能提高总店的数量和质量。

5、建立责任监督机制，不断完善更新落实各项管理制度，做到：制度上墙、责任到人、落实到位。定期召开食堂工作人员的会议，经常组织学习食品卫生以及安全方面的知识，增强安全意识、提高管理水平。

6、进一步规范内部管理。对食堂的全面工作进行了制度化、规范化。从人员、采购、保管、加工、出售等所有管理环节进行细化并狠抓落实。

7、重视宣传教育，增强师生食品卫生安全意识。经常利用班会、校会以及利用、黑板报有针对性地进行食品卫生宣传教育。

对照检查标准，我们在自查中发现，尽管我们付出了相当的努力，在工作中还存在一些不足，今后，学校将以这次检查为契机，进一步加大监管工作的力度，不断改善，使学校食堂食品安全工作，乃至学校整体工作再上新的台阶。

## 自纠问题报告篇三

各中心校、初中、高中，二级单位：

20xx年11月7日上午9时，区局在区便民服务中心三楼视频会议室召开全省冬春季重点传染病防控工作视频会议，会议要求全区高中、初中、中心校、城区小学校长，公办幼儿园园长参会。视频会议结束后，安全股杨永吉同志，现场通知参加全省冬春季重点传染病防控工作视频会议人员，于10时30分继续在北塘实验小学五楼会议室参加临渭区落实“一号检察建议”暨创文工作推进会。根据会务组对参会人员考勤情况发现，仍有部分学校、幼儿园对会议纪律认识不够，未严格按照会议通知要求参加会议，现通报如下：

1、未参加全省冬春季重点传染病防控工作视频会议的单位有：三张一中、赤水小学、竞存中学、金石初级中学及金石幼儿园、西郊康桥初级中学、桃园学校、贤博学校、广德学校、迪英小学、金石小学、曙光特教。另外有23所学校（园）未按会议要求规定人员参加全省冬春季重点传染病防控工作视频会议。

2、未参加临渭区落实“一号检察建议”暨创文工作推进会的单位有：阎村中心校、阎村镇第二初级、三张一中、赤水小学、阎村中心幼儿园、竞存中学、集才中学、金石初级中学、西郊康桥初级中学、桃园学校、贤博学校、广德学校、迪英小学、金石小学、曙光特教。另外有25所学校（园）未按会议要求规定人员参加临渭区落实“一号检察建议”暨创文工作推进会。

为进一步端正会风，严肃纪律，提升效能，按照干部作风纪律要求，对以上单位进行通报批评，并在年终考核时根据考核办法进行扣减年终目标考核分。希望全区各学校（园）、单位引以为戒，并就严肃会议纪律相关要求强调如下：

一是切实提高思想认识。中央八项规定以来，省、市区均对严明会风会纪律提出了明确要求，区教育局2019年3月也专门出台《临渭区教育系统管理干部作风纪律十条规定》对会议纪律作了具体要求。各学校（园）、二级单位一把手要从讲政治、懂规矩的高度，从加强党的作风建设、执政能力建设的高度出发，充分认识严肃会议纪律、改进会风的重要性和必要性，把改进会风会纪作为整顿机关作风、提升执政效能、推动工作落地的重要抓手，深入查找存在问题并切实加以整改。

二是严格执行会议请假制度。单位或个人在接到会议通知后，应按通知要求准时参加。凡明确规定参会人员，原则上不得请假。因特殊情况确需请假的，须在会前向区局办会主管领导说明原因，经批准可以代会的，由参会人员安排学校主管领导参会并向大会报到处上交假条。

三是严格遵守会议纪律。中心校负责辖区公办小学、民办学校、以及幼儿园区局会议的通知及落实工作。参会人员要根据会议通知要求提前进入会场并按规定签到，不得迟到。进入会场后要到规定位置就坐，要自觉维护会场秩序。会议期间要将手机关闭或设置为振动或静音状态，不得在会场内接、打电话；不得在会场内来回走动，随意交头接耳或从事与会议无关的活动，不得随意离开会场或早退。要认真做好会议记录，会后及时传达会议精神。对违反会议纪律的单位或个人按规定予以通报批评。

## 自纠问题报告篇四

格遵守会议纪律和各项规定，保持良好的会风，是全区各级

领导干部思想作风、工作作风的重要体现，也是提高会议质量的重要保证。会风反映作风，各级领导干部要从加强作风建设的角度，充分认识加强会风建设的重要性，要坚持以身作则，严格遵守会议规定。为进一步严肃会议纪律，端正会风，切实提高会议质量和效率，现就全区各类工作会议和各部门组织召开的重要专题会议的会风、会纪制定本制度。

一、严格会议签到制度。会议实行签到制，参会人员原则上提前10分钟签到进入会场，未签到的视为缺席，禁止他人随意代签现象；会议签到工作由会议组织单位负责，签到册应注明迟到、早退栏。

二、严格会议请假制度。参会人员须按照会议通知要求，准时参会，未经许可，不得擅自安排他人代会；因故确实不能参加会议的，必须本人向主持会议的领导请假，经同意后方可指定专人参会，经指定的代会人员应在代会栏内签到，供会议主办单位核实。

三、严肃会场纪律。参会人员须自觉遵守会场纪律，不准迟到早退，无特殊原因不得中途离会；不准在会场内随意走动、接打手机、交头接耳开小会、打瞌睡或做其它与会议无关的事；不得在会场内吸烟，不得随意遗弃会议材料。会议主办单位，会前应提醒参会人员将通讯工具关闭或调至震动档，同时应指派专人负责会场纪律，全区重要会议应联合纪检监察工作人员现场督查。

四、严格会议情况通报制度。会后，会议主办单位须将签到册及迟到早退、无故不参会、违反会场纪律等情况汇总交区纪委监委存档备查；每月末，区纪委监委将对当月会议情况进行通报。

五、严格会纪会风处罚制度。第一次违反本规定者，由区纪委监委进行通报；第二次违反本规定者，由纪委监委进行诫勉谈话；三次以上违反本规定者，将取消该单位当年评

评优先资格，同时给予当事人相应的行政处分。

六、本规定由区纪委监察局负责解释，自20xx年9月13日起开始施行。

## 自纠问题报告篇五

为切实转变机关服务职能，提高办事效率，进一步改进会风，严肃会纪，特制定本制度。

一、大力精简会议。能一次性开会传达部署到基层的会议，坚决避免层层开会；能够通过网络、文件、电话等方式传达和部署工作的，就不要召开会议；严格控制各种庆祝会、表彰会、座谈会。学校召开的全校性工作会议，原则上每年召开一次。

二、尽量开小会短会。凡是内容、时间、与会人员相近的会议要合并召开；凡是没有必要与会人员一律不通知参加；提倡专题研究，现场办公，深入实际解决问题。会议主办单位要精心组织会议和准备会议材料，尽量减少议程和发言，严格控制发言时间。

三、落实好与会人员。“两办”通知的各类会议，各部门要严格按照会议要求的职级、职务、分工等范围，及时通知相关人员准时到会。凡无故不到会者，或到会不签到者，一律给予通报批评；因不参会而贻误工作的，要追究有关当事人的责任。

四、严格执行请假制度。因事因病确实不能参加会议的，要按照“谁召集会议向谁请假”的原则，提前履行请假手续。首先向“两办”说明情况，同时跟主管领导请假，并指派本部门人员按时参会。

五、准时参加会议。与会人员必须提前10分钟到达会场，逐个实名签到进入会场。会议开始后入场者视为迟到，会议工作人员要登记迟到人员名单。迟到人员会后必须及时书面说明原因，并在接受补课。大型会议设立迟到席，迟到者到迟到席就座。

六、严格遵守会议纪律。与会者一律关闭手机等通讯工具，不得在会场内接、打电话；注意保持会场肃静，严禁交头接耳、喧哗闲谈、来回走动、频繁出入等；有特殊情况中途退场的，必须经会议主持人批准，对未批准早退者，会议工作人员要登记在册。

七、认真作好会议记录。与会者要集中精力，认真做好会议记录，切实领会会议精神。如因迟到、早退或不专心听会而不能全面领会会议精神和不能落实会议部署的工作任务或事项，延误工作的，由纪检、组织部门追究有关人员的纪律责任。

八、严格会议管理制度。“两办”加强对各部门参会情况的督查，建立会议档案。对违反会议纪律的在全校进行通报批评，受到2次通报者由有关责任人写出书面检查，受到3次及以上通报者，取消年度评先资格。

九、认真贯彻落实好会议精神。会议主办单位在会后要及时编写会议纪要，做好会议议定事项的督促检查和会议精神的贯彻落实工作。全校性的会议及校领导参加的会议，“两办”要做好督促和检查，对贯彻不及时、工作不落实的单位，要进行督促和通报。