

幼儿园小班教学计划第一学期海外网 幼儿园小班教育教学计划第一学期(精选6篇)

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

教室个人培训总结报告篇一

总结：

培训是提高员工素质的有效手段，是提高服务质量的基础性工作。在2009年，我部培训主要做了以下工作：

上半年：

- 1、春季消防知识培训及演练
- 2、组织酒店网络安全讲座
- 3、组织酒店客房技能大赛
- 4、组织彩妆培训

下半年：

- 1、企业文化学习

酒店聘请赵志惠老师为酒店的企业文化顾问，每月为酒店讲授3天的课程，自2009年7月开始已经开课5次，共培训1494人次，对酒店企业文化建设起到了积极的作用。

2、各部门组织培训

要求各部门每月组织培训工作，并与每月25日送交培训计划，本部门根据各部门送交培训计划，实施检查，提高部门服务技能水平。

3、宿舍评优

出了大量的样板宿舍和优秀个人，宿舍管理工作上了一个新的台阶。

4、饭店外语考试

今年共组织2次饭店外语考试，今年我酒店外语考试通过率不断上升。

5、组织技能比赛

在饭店内开展部门技能比赛，在9月份开展了中西餐摆台比赛、客房铺床比赛，10月份进行了前厅接待技能比赛、餐饮托盘比赛，11月份进行了全店消防知识竞赛、餐饮刀工比赛。酒店组织在10月份参加了城阳区餐饮业青年服务技能比武，通过这些比赛增强员工的服务意识、鼓励员工努力提升自己的岗位水平，在酒店范围内形成良好的学习氛围。

6、组织各类文化娱乐活动

11月份组织冬季运动会，进行了越野赛、拔河比赛、跳绳比赛，12月份组织进行了篮球比赛还进行了圣诞卡拉ok比赛。通过各种文娱活动的开展，使酒店员工团结互助，乐于沟通，也丰富了员工的业余生活。

7、舍长沟通会

从11月开始组织各部门员工召开沟通会，就员工关心的热点问题及建议意见在会议上提出，通过员工沟通会酒店各部门员工的建议和呼声得到了酒店的回应，减少部门之间，各不同职位之间的矛盾，起到了积极的作用。

8、 抓好抓新员工的培训

确定新员工入职培训资料，规范培训内容，把好酒店人员素质的第一关，使新员工在刚进店就对自己的岗位知识有所了解，并且能很快地进入角色，为以后的待客服务打下良好的基础。全年共培训新员工1106人次。

9、 建立员工培训档案：以便向领导和相关部门提供资料。09年的这项由于体制不完善，缺乏人手，这项工作进行的还不细致，在20xx必然在这方面下功夫，建立一套完善的员工培训档案。

20xx年是不寻常的一年，他记载着我们的努力，承载了我们的汗水。2009年我们做了大量的工作，虽然取得了一些工作成绩，但与酒店的长远发展，与酒店领导的要求还有差距，工作当中还存在不少的问题，主要有以下几个方面： 1、思想工作不到位。在日常工作当中，质检部查出的问题部门认为都是基层工作人员直接造成的，有的管理人员抱着“事不关己，高高挂起”的工作态度，对发生的问题只知道处罚员工，不分析员工犯错的根源，进行及时有效的沟通。工作责任心还有待于加强。

2、制度的执行力还不够，导致处理问题出现负面影响。

这种现象主要源于部门不能客观地分析所发生的问题，往往在实际的处罚中，一旦涉及到经济利益和感情方面，很多管理人员都不情愿执行，或只是执行不能使被罚员工心服口服。

3、质检部人员不能全面有效地进行现场监督。 检查人员对

现场所存在的问题意识不到或检查不够深入，对所存在的'问题不能及时进行现场纠正，不能及时地进行现场指导。主要原因是2009年质检部的刚刚成立，部门缺员。

4、质检部在表格化、规范化管理方面还有待于完善。质检部对发现的问题分析汇总方面还比较单一，层次不够深，内容搜集不完整，合理化建议少。

5、培训工作的计划性、系统性、整体性不够到位。

根据目前的服务质量现状分析，员工距离规范化、标准化、程序化操作还有些差距。

6、部门之间的沟通能力与协作能力方面还需加强。

作为质检部在开展各项工作的同时，应加强沟通与合作，创造一个良好的、融洽的工作环境。

工作计划：

一年来虽然我们的各项工作取得了一定的成绩，但离酒店领导的要求还有不少的差距，培训工作也还存在着一些问题和不足。如：

- 1、是培训的效果不明显；
- 2、是教育培训的方式方法缺乏特色和手段相对落后；
- 3、是培训制度不够完善，日常考核评估的力度不够。

明年我们将在以下方面下工夫：

- 1、制定阶段性的培训计划，对计划和效果进行评价。
- 2、展开大学习、大练兵。针对不同的岗位制定不同的要求，

对员工的理论知识、服务知识和服务技能进行全方位的培训，将应知应会考核和技能比赛相结合，提高培训效果。

3、要创新培训，激发个人参与培训的积极性。在教学手段上也要创新，计划在20xx年完善培训的方式方法，改变单一的指导性、言传性教学。制作光盘、课件，使员工可视化、自学性学习，提高培训效率，这也是20xx年培训工作的重点。

4□20xx年我将建立起完善的培训体系，从员工入职培训、专业培训、日常培训及管理者培训几方面入手，把培训工作形成有层次、结构全面的培训层级，培训体系将涵盖酒店各个区域及各个方面，并把培训与质检工作有效结合，以训我所需、训我所将需为主要原则，把培训工作建设成为企业文化重要的组成部分，通过培训为酒店经营奠定良好基础。

今年还是全国服务质量年，质检工作尤为重要□20xx年质检工作计划如下：

1、加强表格化管理，确保各项检查工作有序进行。

2、完善内部检查规定，并严格执行。加大工作执行力度，提高工作效率。

1、针对酒店质量出现的问题，利用每周的例会对质检报告进行通报和分析，从全店各部门服务态度、卫生、设施设备、安全质量管理等方面进行认真分析与总结。

2、招聘质检人员，质检人员要积极参加各部门组织的业务培训活动，认真了解并掌握各部门的工作流程和标准，落实到日常检查督导工作中。

1、质检部根据酒店的要求，协助各部门完善工作程序，提高服务质量。为了规范操作流程，明年对部门将按季度进行业务知识竞答比赛、技能操作比赛，体育项目比赛等。通过比

赛，来提高员工工作的积极性、趣味性，形成你追我赶的工作氛围。对取得优异成绩的员工进行奖励。（今年已做有待加强计划性）。

2、质检部要不定期到各部门进行服务流程检查，将发现的问题及时整改，以便把更好的服务献给客人。

3、进一步规范各部门的工作程序与标准，提供四星级的软件服务。

部门发展

作为质检培训部门，队伍发展的需求应该得到酒店的充分认识及肯定，创建学习型队伍已成为我部门的战略决策；为适应激烈的竞争环境，需要进行一种全新的、现代化的核心建设。在进行流程再造和服务创新的时候，我们将提高出品质量、服务质量、卫生质量、提高顾客满意度，作为我部门10年计划的目标。

在新的一年里，我们将继续完善质量管理，按照制定的部门目标，脚踏实地的完成各项任务；同时，我们要不断地提高自己，及时学习更新，以使管理方法更加科学、合理。坚持全面质量检查的管理方法，加强与各部门间的沟通与合作，促进相互了解与协调发展。总之，在新的一年里，质检培训部的全体人员，将继承并发扬以往积极向上的工作热情和团队精神。使酒店的质检培训管理能够根据酒店现状及对我部的工作要求走向正规化、标准化。使质检工作能继往开来。为了目标的实现，我们已经做好了迎接新挑战的准备。

教室个人培训总结报告篇二

我们写工作总结不是记流水账，我们既要看到现象，又要看到本质，以下是小编整理的关于培训部个人总结报告，欢迎

阅读参考。

一晃一个月过去了，在从西安屈臣氏美导调去公司做培训师一个月了，这期间学到了很多也成长了很多。有这样的机会首先我很感谢梁老师和公司给我的机会，很感谢梁老师在生活上对我的照顾。

来公司培训下到每个店铺去，发现不同的问题，不同的地方怎么去适应它的环境。面对美导所提到的问题，怎么去第一时间全面的去回答，怎样去解决美导的心态问题以及告诉美导怎么做好销售，怎样才能做好销售，每个顾客都不是一样的性格，面对什么样的顾客说什么样的话，怎样去站在顾客的立场为他着想，怎样会让顾客感觉你是帮助他而不是去强意的让他消费。我学到了很多，也自我提升很多。

最后的一个礼拜更是让我吸取了很多教训，（因梁老师出差把一些她平时做的部分工作安排我去做，她交给我大方向，然后我来执行。很谢谢梁老师给了我这样锻炼自己的机会）。我学到了我怎么去根据每个人的优点分配店面，以及在和区域经理和培训师的沟通上，学到了以前从来不会遇到的问题解决方法，但其中也出现了很多意外，例：和区域经理没沟通好，区域经理和店面忘记打招呼，导致派去的培训师白跑了一趟。让我明白下次绝对不能出这样的错误。同时在这个月中我锻炼了一个人去给美导培训课程，虽然不是很好，但是我这次的锻炼机会会让以后的我在培训的时候会做的更好。

在最后的两个礼拜里我们北京区域的总体业绩在下滑，很多店下滑很厉害，有的会两天没开张。美导说多希望培训师下店帮助销售，可能美导希望培训师下店后对自己的专业知识和销售技巧有所提升，也有的是只是单纯的想让培训师去下店后产生销量，替他销售，当然后者的想法可能很少，当然希望最好没有后者的想法，希望美导不要对培训师下店有依赖性，下店后就很好，不下了就不好，也希望每个下到店面

的培训师多去给美导灌输正确的思想以及让他自己一个人的时候做的比以前要好。去了帮助提升美导的专业销售技巧和专业知识，加强跟踪，因为：办法总比问题多。

以后的工作中我希望我做的很好，做到最完善，处理事情最全面，想到的方面更多。

自我提升：

在专业知识上继续加强，了解更多的护肤知识，继续加强自己的销售技巧。争取做到最好。接受所有的人对我提的意见然后改正，学习好的。不断去学习，知识是永远学不完的，我也希望在这条路上走的很成功，和所有的同事们共同努力加油。

希望：库房送货及时，搭配赠品妥当，也希望区域经理多去和美导沟通。这样从中了解更多的信息和美导的心态。

总结：

培训是提高员工素质的有效手段，是提高服务质量的基础性工作。在20xx年，我部培训主要做了以下工作：

上半年：

- 1、春季消防知识培训及演练
- 2、组织酒店网络安全讲座
- 3、组织酒店客房技能大赛
- 4、组织彩妆培训

下半年：

1、企业文化学习

酒店聘请赵志惠老师为酒店的企业文化顾问，每月为酒店讲授3天的课程，自20xx年7月开始已经开课5次，共培训1494人次，对酒店企业文化建设起到了积极的作用。

2、各部门组织培训

要求各部门每月组织培训工作，并与每月25日送交培训计划，本部门根据各部门送交培训计划，实施检查，提高部门服务技能水平。

3、宿舍评优

出了大量的样板宿舍和优秀个人，宿舍管理工作上了一个新的台阶。

4、饭店外语考试

今年共组织2次饭店外语考试，今年我酒店外语考试通过率不断上升。

5、组织技能比赛

在饭店内开展部门技能比赛，在9月份开展了中西餐摆台比赛、客房铺床比赛，10月份进行了前厅接待技能比赛、餐饮托盘比赛，11月份进行了全店消防知识竞赛、餐饮刀工比赛。酒店组织在10月份参加了城阳区餐饮业青年服务技能比武，通过这些比赛增强员工的服务意识、鼓励员工努力提升自己的岗位水平，在酒店范围内形成良好的学习氛围。

6、组织各类文化娱乐活动

11月份组织冬季运动会，进行了越野赛、拔河比赛、跳绳比

赛，12月份组织进行了篮球比赛还进行了圣诞卡拉ok比赛。通过各种文娱活动的开展，使酒店员工团结互助，乐于沟通，也丰富了员工的业余生活。

7、 舍长沟通会

从11月开始组织各部门员工召开沟通会，就员工关心的热点问题及建议意见在会议上提出，通过员工沟通会酒店各部门员工的建议和呼声得到了酒店的回应，减少部门之间，各不同职位之间的矛盾，起到了积极的作用。

8、 抓好抓新员工的培训

确定新员工入职培训资料，规范培训内容，把好酒店人员素质的第一关，使新员工在刚进店就对自己的岗位知识有所了解，并且能很快地进入角色，为以后的待客服务打下良好的基础。全年共培训新员工1106人次。

9、 建立员工培训档案：以便向领导和相关部门提供资料。09年的这项由于体制不完善，缺乏人手，这项工作进行的还不细致，在20xx必然在这方面下功夫，建立一套完善的员工培训档案。

20xx年是不寻常的一年，他记载着我们的努力，承载了我们的汗水□20xx年我们做了大量的工作，虽然取得了一些工作成绩，但与酒店的长远发展，与酒店领导的要求还有差距，工作当中还存在不少的问题，主要有以下几个方面： 1、思想工作不到位。在日常工作当中，质检部查出的问题部门认为都是基层工作人员直接造成的，有的管理人员抱着“事不关己，高高挂起”的工作态度，对发生的问题只知道处罚员工，不分析员工犯错的根源，进行及时有效的沟通。工作责任心还有待于加强。

2、制度的执行力还不够，导致处理问题出现负面影响。

这种现象主要源于部门不能客观地分析所发生的问题，往往在实际的处罚中，一旦涉及到经济利益和感情方面，很多管理人员都不情愿执行，或只是执行不能使被罚员工心服口服。

3、质检部人员不能全面有效地进行现场监督。检查人员对现场所存在的问题意识不到或检查不够深入，对所存在的问题不能及时进行现场纠正，不能及时地进行现场指导。主要原因是20xx年质检部的刚刚成立，部门缺员。

4、质检部在表格化、规范化管理方面还有待于完善。质检部对发现的问题分析汇总方面还比较单一，层次不够深，内容搜集不完整，合理化建议少。

5、培训工作的计划性、系统性、整体性不够到位。

根据目前的服务质量现状分析，员工距离规范化、标准化、程序化操作还有些差距。

6、部门之间的沟通能力与协作能力方面还需加强。

作为质检部在开展各项工作的同时，应加强沟通与合作，创造一个良好的、融洽的工作环境。

工作计划□

一年来虽然我们的各项工作取得了一定的成绩，但离酒店领导的要求还有不少的差距，培训工作也还存在着一些问题和不足。如：

1、是培训的效果不明显；

2、是教育培训的方式方法缺乏特色和手段相对落后；

3、是培训制度不够完善，日常考核评估的力度不够。

明年我们将在以下方面下工夫：

- 1、制定阶段性的培训计划，对计划和效果进行评价。
- 2、展开大学习、大练兵。针对不同的岗位制定不同的要求，对员工的理论知识、服务知识和服务技能进行全方位的培训，将应知应会考核和技能比赛相结合，提高培训效果。
- 3、要创新培训，激发个人参与培训的积极性。在教学手段上也要创新，计划在20xx年完善培训的方式方法，改变单一的指导性、言传性教学。制作光盘、课件，使员工可视化、自学性学习，提高培训效率，这也是20xx年培训工作的重点。
- 4□20xx年我将建立起完善的培训体系，从员工入职培训、专业培训、日常培训及管理者培训几方面入手，把培训工作形成有层次、结构全面的培训层级，培训体系将涵盖酒店各个区域及各个方面，并把培训与质检工作有效结合，以训我所需、训我所将需为主要原则，把培训工作建设成为企业文化重要的组成部分，通过培训为酒店经营奠定良好基础。

今年还是全国服务质量年，质检工作尤为重要□20xx年质检工作计划如下：

- 1、加强表格化管理，确保各项检查工作有序进行。
- 2、完善内部检查规定，并严格执行。加大工作执行力度，提高工作效率。
- 1、针对酒店质量出现的问题，利用每周的例会对质检报告进行通报和分析，从全店各部门服务态度、卫生、设施设备、安全质量管理等方面进行认真分析与总结。
- 2、招聘质检人员，质检人员要积极参加各部门组织的业务培训活动，认真了解并掌握各部门的工作流程和标准，落实到

日常检查督导工作中。

- 1、质检部根据酒店的要求，协助各部门完善工作程序，提高服务质量。为了规范操作流程，明年对部门将按季度进行业务知识竞答比赛、技能操作比赛，体育项目比赛等。通过比赛，来提高员工工作的积极性、趣味性，形成你追我赶的工作氛围。对取得优异成绩的员工进行奖励。（今年已做有待加强计划性）。
- 2、质检部要不定期到各部门进行服务流程检查，将发现的问题及时整改，以便把更好的服务献给客人。
- 3、进一步规范各部门的工作程序与标准，提供四星级的软件服务。

部门发展

作为质检培训部门，队伍发展的需求应该得到酒店的充分认识及肯定，创建学习型队伍已成为我部门的战略决策；为适应激烈的竞争环境，需要进行一种全新的、现代化的核心建设。在进行流程再造和服务创新的时候，我们将提高出品质量、服务质量、卫生质量、提高顾客满意度，作为我部门10年计划的目标。

在新的一年里，我们将继续完善质量管理，按照制定的部门目标，脚踏实地的完成各项任务；同时，我们要不断地提高自己，及时学习更新，以使管理方法更加科学、合理。坚持全面质量检查的管理方法，加强与各部门间的沟通与合作，促进相互了解与协调发展。总之，在新的一年里，质检培训部的全体人员，将继承并发扬以往积极向上的工作热情和团队精神。使酒店的质检培训管理能够根据酒店现状及对我部的工作要求走向正规化、标准化。使质检工作能继往开来。为了目标的实现，我们已经做好了迎接新挑战的准备。

11届北区红十字会经历快一学期了，在这段时间了。社团开展了不少活动。主要的活动有社团招新，优秀红十字院校评选的准备，敬老院志愿服务，青年同伴教育，特教中心志愿服务，会徽设计大赛，基础医疗培训，无偿献血活动，世界艾滋病日活动，国际红十字日活动。

社团招新活动是由会长领导各部长协同合作展开的。前期社团体验日活动，我们作出了展板，展示我们社团的特色，中期是进班宣传，会长及部长分工合作，后期是招收人员。社团原预计招收二百人，实际招收六十人，虽说现实与理想差距较大，但我始终相信会长说过的一句话没我们招收的都是精英。当然也有我们自身问题。宣传力度不够。这是我们大家的问题。

优秀红十字院校评选是我院十分重视的一个项目，由副院长亲自督导，准备工作教育会长潘春雷负责。会长将历年来我们社团的所有材料进行收集分类，就这一项我们大家忙了好几天。

敬老院志愿服务是我们社团的长期工作，有组织部将全体会员分成四组，每两个星期一组。每次服务结束会有活动总结。其中培训部门成员也参与活动中。

元旦晚会在十二月末将要举行，节目的方案 由培训部成员参与策划，和众部门通力合作为元旦晚会合诵《八年礼赞》。对于培训部门成员的积极参与我表示欣喜。

同伴教育是我们社团承接省红十字会的任务。在我们学院南北区先后举办时期，在活动中我，郭后山，杜佳佳，韦丹担当主持人。还有前期的准备以及后期的收尾工作也有培训部及其外联部负责。同时，也对办公室，宣传部，组织部的工作表示感谢。

另外，培训部也负责了社团物品咨询及购买工作。

特教中心的工作，会长要求每个部门上报志愿。培训部有两志愿者报名参加。这个项目是由会长潘春雷创建，副会张圣洁负责。

我们社团至今没有具有社团特色，能体现社团内涵的会徽。因此这学期我们举办了会徽设计大赛。宣传部负责作活动策划，出展板做海报；外联部负责评委人员的联系以及多媒体教室的申请；组织部负责人员的调配以及组织现场人员。办公负责人员通知及人员执勤人员调配。培训部负现场主持工作以及物品准备和材料收集。

培训部有多次会议，其中有两次正式的部门会议。第一次会议主要事项相互介绍，团建游戏，社团与部门介绍，介绍社团负责人及他们的联系方式，近期任务。第二次部门会议主要事项元旦晚会，优秀志愿者申请，敬老院挂牌仪式，第三次社团动员大会，布置近期工作。

希望培训部成员都能够在社团的平台上展现自己，积极的参与社团日常工作。做好与其他部门的合作，在会长及副会的带领下。创建社团更美好的明天。同时谢谢你们对我工作的支持。

由创业走向成熟，取得了可喜的成就。在经营体例上初步实现了由试探经营向专业经营的变化，在打点机制上实现了由人管人向轨制管人的变化，在经营效益上实现了由规模效益向利润效益的变化。走出了一条自我滚动、自我成长、自我完美的良性轮回的路子，取得了很好的经济效益和社会效益。现将一年的工作总结如下：

公司设有300余平方米的办公实习场地。为培训供给了基本保障，设置了培训理论教室、烹饪实习室、洗涤熨烫实习室、保洁实习室、护理实习室、会议谈判室，添置了电视[vcd]计算机等设备。烹饪教师具有高级烹饪师证，营养师具有安利公司发放的营养师证，熨烫由法国福奈特公司高级熨烫师讲

解，护理课特聘西安市第四病院高级护理师讲解。

规章轨制是增强公司打点的主要保证。为此，公司很是正视这项工作，实时拟定了各部门的岗位职责、工作处事流程等一系列规章轨制。公司在工作运行中连系现实情形，不竭的进行调整，并同上海、深圳等同业交流进修，借鉴经验，取长补短，填补裂痕，使公司的规章轨制不竭得以健全和完美。并在八月初推出了周例会轨制、月总结会轨制、处事回访轨制、员工跟踪打点法子等等一系列新的规章轨制，这些轨制的拟定增强了对各级人员的打点，起到了“以轨制管人”的精采下场。使公司全体员工的精神面容、举止言行等良多方面都提高了一个条理。今朝公司已拟定下发了各类职责、划定、法子、流程等规章轨制20余个，做到了对每项工作、每个工作环节都有章可循。公司在对外宣传的时辰，时刻督促不竭的完美各项规章轨制，遵守行业公约。每周一小会，每月一年夜会，每月1号15号按期新员工培训。让每一个员工记得自己是五星家政的员工，五星家政的员工就是最好的员工，手艺最好，思惟过硬。员工上岗时代乞假提前向公司陈述请示，由公司统一协调后，提前放置，做到有事不慌，遇事不乱的放置。

为了知足市场需求，公司成立了人力资本部，开拓了商洛、丹凤、蓝田、宝鸡、甘肃礼县、成县、两当县输送市场，设立了定点输送站，保障了来历靠得住。全力帮抄当地劳动就业，使公司在当地具有了精采的口碑。共缔造300多个岗位，让148人有了一个不变的收入，同时让200多客户去了后顾之忧。

公司设立了培训部，配备专职教师三名，兼职教师三名。家政处事从业人员文化素质普遍较低，所以培训就显得很是需要，经由过程培训提高处事人员的素质和手艺水平，进而规范和提高处事质量，才能真正浮现处事的价值，所以培训处事是家政公司保留和成长的根柢。我们把正规培训与日常平常培训，理论培训与现实操作培训有机连系。出格是对室内

外保洁人员的培训，重点进行劳动律例、遵纪守法、交通轨制、自我呵护、处事常识等方面培训，增强她们的顺应和应变能力。对于入户人员，由公司工作人员一再进行教育培训。这种短平快的培训收到了事半功倍的下场。以培训求保留，以培训求质量，以培训求成长。使每一个结业的事事员都合适尺度，才进行举荐工作。

公司坚持质量求保留、以诚信求成长、以处事求效益、以立异求提高。现有家政处事客户310余户，家政事事员工220余名；固定保洁客户220户，保洁事事员20余名。在员工教育中，当真贯彻“五星处事，细节浮现”的理念，使每个员工谨记在心，并在处事工浮现。在开发新客户时，坚持站在客户的立场上，换思虑，将我们五星级的处事带给客户。那么客户则以他的忠诚往返报公司，从而不变了市场。

我们把手艺培训与就业教育连系起来，每期培训班起头后，都要放置半天时刻由公司本月家政处事明星，针对妇女在择业不美观上存在的“误区”进行教育，谈经验，讲体味，使失踪业妇女在培训中改变不美观念。其次把培训与举荐就业和自立择业连系起来。坚持边培训边举荐工作。培训竣事前，提前通知有关单元、公司和家庭雇主来进修班现场录用人员，极年夜的鼓舞了女工。再次把培训与把握妇女的思惟动态和根基素质连系起来。每期进修班由公司一名工作人员仆从到底，对加入培训的每小我员成立档案，进行考查，将其进修成就和现实默示记实下来，为举荐就业打好基本。

当真执行行业公约和章程，积极加入、撑持行业组织举办的主要勾当。公司为每一个员工采办了价值26000的人身意外及危险险和雇主责任险。增强培训力度，使公司上下凝聚成一股绳。公司处处关心员工，经常组织员工进修、娱乐勾当，如内部组织进修交流、培训，外聘专家授课，春游勾当、爬山勾当等。守法经营，按时交纳各项税费。

当真执行陕西省家庭处事业协章程，积极加入、撑持省家协

举办的各项主要勾当。实施全体家政处事人员员工化打点，与处事员和用户分袂签定劳动合同和处事合同，处事人员进入用户家庭后，工作人员每月按期上门搜聚用户定见和指导处事员工作，收发工资、协调关系。对用户及处事员都成立打点档案，做到打点实时、详尽、有用。成立人力资本库，解决人员紧缺问题。

积极响应陕西省家庭处事业协会的号召，组织11名高级家政员，按照国家高级家政员资格尺度，在培训了查核剖断工作。11人全数经由过程查核。后续，成功组织家政员职业手艺剖断工作三次，四十余人持有国家级中高级职业资格证书，为行业的健康成长做了主要进献。

在陕西省家庭处事业协会的率领下，积极奉里手政处事职业化手艺考评剖断工作。加入由省劳动厅和省手艺剖断中心组强的国家职业手艺考评员培训，公司共有5人加入考评员培训，并取得了国家级家政处事职业考评员资格证。在公司内部统一宣传、鼓舞激励员工加入家政处事职业手艺查核剖断，并组织公司27人加入职业手艺剖断考评工作。

西安五星家庭处事有限公司始终以免费供给专业家政手艺培训为依托，以下岗职工、低保户及农村富余劳动力的工作安设为重心，以缔造更多的家政就业机缘为使命，以五星处事、细节浮现为理念，觉得平易近、利平易近、便平易近、安平易近为宗旨，处事于在西安栖身的泛博人平易近。

转眼间□20xx年已悄然走来□ xx年，综合办培训围绕公司经营目标，在公司的领导关心和帮助下，在全体员工的不不懈努力下，圆满完成了全年的培训任务。为了总结经验，寻找差距，现将一年来的工作总结向如下：

xx年综合办培训与其他部协作共举办了员工培训二十期以上，共四百多人人次参加，每届培训合格率达90%以上，基本达到了目标要求；（其中包括全公司员工消防知识，消防实战练

习)。

1□xx年的培训工作比起xx年相比有了较大的进步，无论是在培训课程还是培训质量上都有了一定的增长幅度。一是：对一线操作人员开展技能培训，做到持证上岗；对管理人员进行现代管理理念和管理方法的培训；二是：全员培训，对所有员工进行安全教育、法律法规教育、企业文化构建与团队协作教育与培训；三是：脱产和半脱产培训，学校将参培人员送到其它培训机构或规模企业，接受创新思想和技术提高培训。

2、完整了培训计划：建立了制度性培训体系，比起以往的培训工作缺乏制度完善和系统化，培训管理幅度和力度较弱，员工培训意识差，培训工作开展起来较为困难的情形。综合办建立了职工学校，利用职工学校平台，在总结了以往的培训经验基础上，优化了培训的重要性，重点加强了培训内容全面性，提升了培训工作的制度化管埋。

3、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式□xx年的培训工作，我们主要采取幻灯片、理论与实践相结合的方式来提高培训工作，让新入职员工尽快掌握相关知识，在投入工作。

1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好与学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动性。

2、虽改变了培训制度但是培训形式缺乏创新，只是一味的采取“上面讲，下面听‘形式，呆板、枯燥，提不起员工的兴趣，导致员工注意力不集中，影响了培训的效果。

3、培训过于形式化：培训时间与课时的不长是导致形式化的主要体现，短短的1个小时不能完全将所要讲的课程融入到培训工作中来。

4、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位目前培训整体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促

和实施，相对缺乏对业务的支持，针对性不强。

5、内部授课老师技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，所以，以上需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的讲师队伍。

以上是我对培训工作的总结，认真进行总结是一个不断学习和提高的过程，只有在实际工作的过程中不断总结，通过总结寻找工作中的规律，从而培养和提高工作效率及完成工作能力。

xx年度，为贯彻落实《国务院关于做好当前形势下就业工作的通知》（国发〔xx〕4号）和《国务院办公厅关于搞活流通扩大消费的意见》（国办发〔xx〕134号）精神，我校根据《商务部、财政部、全国总工会决定从xx年开始实施“家政服务工程”》的文件，运用财政资金支持开展家政服务人员培训、供需对接、从业保障等工作，扶持城镇下岗失业人员、农民工从事家政服务，进一步促进了家政服务就业，扩大了家政服务消费。这项工程作为改善民生、增加就业、扩大内需的一项紧迫而又长期的工作，不仅有利于促进弱势群体就业、缓解当前就业压力，而且对于满足人民群众日益增长的生活服务需求，解决家庭小型化、人口老龄化带化的社会问题具有重要意义。

在市总工会的领导下、在市总保障部的总体协调、配合下，学校成立“家政服务工程”培训工作小组，专门设立了家政办公室和学员实训场地。积极准备，开展实地调研，认真制定“家政服务工程”培训方案并组织实施。

加强培训宣传，发动外来务工人员积极报名参加，培训的信息通过电视、多家报纸（杭州日报、浙江工人报、都市快报、钱江晚报等）、广播、网络等媒体进行了大力宣传。根据我校的实际情况及家政学员具体困难，在市总保障部牵头协调

下，此次培训我们采用与相关家政企业和县市工会学校合作的方式进行，学校与杭州五洋公共服务有限公司、杭州巾帼西丽服务管理有限公司、建德市总工会、浙江生活三六五集团有限公司等4家合作家政企业和工会组织签订了“家政服务工程”培训协议书，明确培训对象、时间、内容、形式、培训经费拨付和双方履行职责等相关事项，合作开展“家政服务工程”培训。

在“家政服务工程”培训的工作过程中，学校按照“家政服务工程”培训的要求，组织力量对全体受训学员进行了10%的访问抽查或现场考核，及时发现合作单位在培训过程中存在的问题，及时整改。我们通过各种措施，派教师下去，送培训上门，把课堂放到合作家政企业和工会组织中，方便家政学员来上课，使他们免去来回路程奔波的辛苦以及时间的耗费，在规定的学习培训时间内真正学到了一点知识，较好地完成了此次培训任务。

1. 确保“家政服务工程”培训师资力量

根据“家政服务工程”培训对师资的要求，聘请了具有中、高级资格职称的培训师资。如杭师大副教授吕文升、中策职高特级教师，烹饪技师周文涌、杭师大医学教授唐继志、树人大学家政学硕士汪群龙、杭州市园艺专家江志青、杭州市自来水公司家政服务项目副总经理郭希祥等相关领导和专家来授课和指导实操训练。

2. 加强“家政服务工程”培训硬件设施建设

对“家政服务工程”培训的招生，我们是根据家政企业需要，以招收新员工的方式来实施的。由于家政企业每年需要招收新员工，我们就对家政企业所招进的新员工进行培训。还有通过相关媒体的宣传，来招收想从事家政服务工作的人员参加培训。这样保证了学员学习的积极性，也使培训后的就业有了方向□xx年度基本完成了下达的“家政服务工程”培训指

标。

4. 精心开展“家政服务工程”培训具体实施

根据“家政服务工程”培训的要求，按照商务部《家政服务员培训大纲》，制定培训实施计划，安排好理论上课、实际操作的场地。培训内容主要包括礼仪习俗、家庭清洁卫生、家庭烹饪、衣物分类洗涤收藏、家庭宠物植物养护、家庭护理等课程，集中授课80课时，自学70课时。上课实行点名，认真填写《培训学员出勤簿》，对出勤率高的学员进行适当奖励。理论基础学得扎实的学员，家政企业优先推荐工作岗位，让学员对培训有积极性。每期培训结束后，都要进行理论和实际操作的考试，并填写好《考试考核成绩单》。学员对培训有要求能够及时地处理，反馈、修正。

为了搞好“家政服务工程”培训的验收工作，迎接“市商贸局、市财政局、市总工会”考核验收小组的到来，我校“家政服务工程”培训工作人员，布置考核场地，准备考核素材，组织参加考核的学员认真迎考。对合作培训单位交上来的培训材料（培训教学计划、学员登记表、培训大事记、参加培训学员花名册、培训学习教材及考试试卷、培训合格证书、《家政员合同》和《服务合同》）按照考核的要求，进行了梳理、归档，最后装订成册，总共有15册，上报给市商贸局存档备查。通过大家的努力，考核小组评定我校培训合格率为84%。

根据“家政服务工程”培训对就业的要求，我们开始招生培训时就考虑到就业的问题，使培训有目的性，可操作性。由于我们的生源主要是家政企业的实习生和新员工，培训结束后学员就与相关的家政企业签订一年以上的劳动合同或与雇主签订一年以上的劳务合同，通过这种措施来保证培训后的就业。如安排在五洋驻红十字会医院、五洋驻市中医院、五洋驻浙二眼科医院、五洋驻市烟草公司、五洋驻浙江医院从事后勤卫生保洁等服务工作。

大部分学员在本次培训中，家政理论和操作技能都得到明显提升，大家都非常珍惜这次培训机会。如市二医院的保洁员工劳礼菲说道：“参加了此次培训，学了很多服务过程中需要注意的礼节礼貌，自己的服务意识得到了很大的提高，在平时的工作中，我要求自己时刻注意要礼貌服务、微笑服务。除此之外，我利用周末的时间在为客户提供家政钟点工的服务中，运用了在此次培训中学到的烹饪和衣物护理等知识，使得客户十分满意。我为我能够有机会参加这样的培训感到很幸运，我更希望以后能有更多类似的学习机会，我会认真学习，把学到的知识用到工作中去，提高自己的服务水平，让客户更满意。”

- 1、由于“家政服务工程”培训是首次开展，对此项培训工作熟悉不够，加之学员的流动性较大，在市总工会保障部的领导下，我们是摸索着前进。
- 2、实训的设备需要进一步采购、更新、改善，授课师资力量需要进一步加强，以适应“家政服务工程”培训工作的要求。
- 3、参加培训学员的文化程度普遍较低，因大量培训学员来自贫困的地区，文化基础素质较差，受教育程度低，故对培训的接受能力较弱，对开展培训的效果有影响。
- 4、对“家政服务工程”培训宣传不够，希望政府有关部门也要加强家政服务培训的宣传力度，出台相应措施，体现培训与不培训的差别。

作为“家政服务工程”定点培训学校，今后要进一步做好宣传工作，提高家政服务培训的层次，提高家政人员的服务水平。针对家政人员低文化的特点，学校要加强文化知识的补课，使家政人员更好地为杭州生活品质之城建设作贡献。

教室个人培训总结报告篇三

总结：

一、 培训工作

培训是提高员工素质的有效手段，是提高服务质量的基础性工作。在2019年，我部培训主要做了以下工作：

上半年：

1. 春季消防知识培训及演练
2. 组织酒店网络安全讲座
3. 组织酒店客房技能大赛
4. 组织彩妆培训

下半年：

1. 企业文化学习

酒店聘请赵志惠老师为酒店的企业文化顾问，每月为酒店讲授3天的课程，自2019年7月开始已经开课5次，共培训1494人次，对酒店企业文化建设起到了积极的作用。

2. 各部门组织培训

要求各部门每月组织培训工作，并与每月25日送交培训计划，本部门根据各部门送交培训计划，实施检查，提高部门服务技能水平。

3. 宿舍评优

出了大量的样板宿舍和优秀个人，宿舍管理工作上了一个新的台阶。

4. 饭店外语考试

今年共组织2次饭店外语考试，今年我酒店外语考试通过率不断上升。

5. 组织技能比赛

在饭店内开展部门技能比赛，在9月份开展了中西餐摆台比赛、客房铺床比赛，10月份进行了前厅接待技能比赛、餐饮托盘比赛，11月份进行了全店消防知识竞赛、餐饮刀工比赛。酒店组织在10月份参加了城阳区餐饮业青年服务技能比武，通过这些比赛增强员工的服务意识、鼓励员工努力提升自己的岗位水平，在酒店范围内形成良好的学习氛围。

6. 组织各类文化娱乐活动

11月份组织冬季运动会，进行了越野赛、拔河比赛、跳绳比赛，12月份组织进行了篮球比赛还进行了圣诞卡拉ok比赛。通过各种文娱活动的开展，使酒店员工团结互助，乐于沟通，也丰富了员工的业余生活。

7. 舍长沟通会

从11月开始组织各部门员工召开沟通会，就员工关心的热点问题及建议意见在会议上提出，通过员工沟通会酒店各部门员工的建议和呼声得到了酒店的回应，减少部门之间，各不同职位之间的矛盾，起到了积极的作用。

8. 抓好抓新员工的培训

确定新员工入职培训资料，规范培训内容，把好酒店人员素

质的第一关，使新员工在刚进店就对自己的岗位知识有所了解，并且能很快地进入角色，为以后的待客服务打下良好的基础。全年共培训新员工1106人次。

9. 建立员工培训档案：以便向领导和相关部门提供资料。2019年的这项由于体制不完善，缺乏人手，这项工作进行的还不细致，在2019年必然在这方面下功夫，建立一套完善的员工培训档案。

二、 质检工作

20xx年是不寻常的一年，他记载着我们的努力，承载了我们的汗水。2019年我们做了大量的工作，虽然取得了一些工作成绩，但与酒店的长远发展，与酒店领导的要求还有差距，工作当中还存在不少的问题，主要有以下几个方面： 1、思想工作不到位。在日常工作当中，质检部查出的问题部门认为都是基层工作人员直接造成的，有的管理人员抱着“事不关己，高高挂起”的工作态度，对发生的问题只知道处罚员工，不分析员工犯错的根源，进行及时有效的沟通。工作责任心还有待于加强。

2、制度的执行力还不够，导致处理问题出现负面影响。

这种现象主要源于部门不能客观地分析所发生的问题，往往在实际的处罚中，一旦涉及到经济利益和感情方面，很多管理人员都不情愿执行，或只是执行不能使被罚员工心服口服。

3、质检部人员不能全面有效地进行现场监督。检查人员对现场所存在的问题意识不到或检查不够深入，对所存在的问题不能及时进行现场纠正，不能及时地进行现场指导。主要原因是2019年质检部的刚刚成立，部门缺员。

4、质检部在表格化、规范化管理方面还有待于完善。质检部对发现的问题分析汇总方面还比较单一，层次不够深，内

容搜集不完整，合理化建议少。

5、培训工作的计划性、系统性、整体性不够到位。

根据目前的服务质量现状分析，员工距离规范化、标准化、程序化操作还有些差距。

6、部门之间的沟通能力与协作能力方面还需加强。

作为质检部在开展各项工作的同时，应加强沟通与合作，创造一个良好的、融洽的工作环境。

三、 处罚奖励统计

工作计划：

一年来虽然我们的各项工作取得了一定的成绩，但离酒店领导的要求还有不少的差距，培训工作也还存在着一些问题和不足。如：

- 1、是培训的效果不明显；
- 2、是教育培训的方式方法缺乏特色和手段相对落后；
- 3、是培训制度不够完善，日常考核评估的力度不够。

明年我们将在以下方面下工夫：

- 1、制定阶段性的培训计划，对计划和效果进行评价。
- 2、展开大学习、大练兵。针对不同的岗位制定不同的要求，对员工的理论知识、服务知识和服务技能进行全方位的培训，将应知应会考核和技能比赛相结合，提高培训效果。
- 3、要创新培训，激发个人参与培训的积极性。在教学手段上

也要创新，计划在20xx年完善培训的方式方法，改变单一的指导性、言传性教学。制作光盘、课件，使员工可视化、自学性学习，提高培训效率，这也是20xx年培训工作的重点。

4□20xx年我将建立起完善的培训体系，从员工入职培训、专业培训、日常培训及管理者培训几方面入手，把培训工作形成有层次、结构全面的培训层级，培训体系将涵盖酒店各个区域及各个方面，并把培训与质检工作有效结合，以训我所需、训我所将需为主要原则，把培训工作建设成为企业文化重要的组成部分，通过培训为酒店经营奠定良好基础。

今年还是全国服务质量年，质检工作尤为重要□20xx年质检工作计划如下：

一、加强酒店质量管理，健全完善督查制度，运用科学化的管理方式，使管理工作有章可循、有规可依。

1、加强表格化管理，确保各项检查工作有序进行。

2、完善内部检查规定，并严格执行。加大工作执行力度，提高工作效率。

二、抓好质量管理工作，不断提高质检的业务水平，管理水平。

1、针对酒店质量出现的问题，利用每周的例会对质检报告进行通报和分析，从全店各部门服务态度、卫生、设施设备、安全质量管理等方面进行认真分析与总结。

2、招聘质检人员，质检人员要积极参加各部门组织的业务培训活动，认真了解并掌握各部门的工作流程和标准，落实到日常检查督导工作中。

三、质检部要与各部门进行良好的工作交流和沟通，使其更

好的工作。

1、质检部根据酒店的要求，协助各部门完善工作程序，提高服务质量。为了规范操作流程，明年对部门将按季度进行业务知识竞答比赛、技能操作比赛，体育项目比赛等。通过比赛，来提高员工工作的积极性、趣味性，形成你追我赶的工作氛围。对取得优异成绩的员工进行奖励。（今年已做有待加强计划性）。

2、质检部要不定期到各部门进行服务流程检查，将发现的问题及时整改，以便把更好的服务献给客人。

3、进一步规范各部门的工作程序与标准，提供四星级的软件服务。

部门发展

作为质检培训部门，队伍发展的需求应该得到酒店的充分认识及肯定，创建学习型队伍已成为我部门的战略决策；为适应激烈的竞争环境，需要进行一种全新的、现代化的核心建设。在进行流程再造和服务创新的时候，我们将提高出品质量、服务质量、卫生质量、提高顾客满意度，作为我部门2019年计划的目标。

在新的一年里，我们将继续完善质量管理，按照制定的部门目标，脚踏实地的完成各项任务；同时，我们要不断地提高自己，及时学习更新，以使管理方法更加科学、合理。坚持全面质量检查的管理方法，加强与各部门间的沟通与合作，促进相互了解与协调发展。总之，在新的一年里，质检培训部的全体人员，将继承并发扬以往积极向上的工作热情和团队精神。使酒店的质检培训管理能够根据酒店现状及对我部的工作要求走向正规化、标准化。使质检工作能继往开来。为了目标的实现，我们已经做好了迎接新挑战的准备。

教室个人培训总结报告篇四

受河北省教育厅委托，保定一中承办了20xx年全省骨干教师培训。本次骨干教师培训，是在教育部实施“国培计划(20xx)”的基础上，河北省组织实施的20xx年中小学(幼儿园)教师省级培训项目的一部分，旨在帮助广大一线教师进一步转变教育理念，推进新课程改革，促进教师专业发展。保定一中对此次培训高度重视，精心准备，认真落实，目前培训工作已经圆满完成，现将汇报如下：

一、加强组织领导，优化培训方案

为了搞好本次培训，保定一中成立了项目执行组织机构，由化得福校长担任项目总负责人，副校长金东升担任项目常务负责人，项目组下设办公室，教研处、教务处、总务处、财务处、办公室等部门的主任、副主任为项目办成员，具体负责项目的实施。

学校制定了《20xx年河北省高中骨干教师培训方案》，提出了培训的目标、原则、内容、方式、考核等内容：

本次培训的目标：通过理论培训，进一步转变教育教学观念；通过课堂教学观摩，学习借鉴优秀教师的教学经验，实现教学内容、教学组织形式的优化，提高分析和解决课堂教学问题的能力；通过与骨干教师的研讨，增强研究意识，拓展研究视野，学会教学设计，学会合理选择教学方法，提高教学技能，提升教学研究能力，加快教师专业发展。

本次培训的原则包括：“聚焦问题”原则。主要通过高中新课程实施过程中的问题进行研讨，互相交流，互相启迪，使参训教师在培训中不断反思教学中存在的问题，提高新课程实施的水平。“理论引领”原则。聘请高校专家，从理论上对新课程理念进行深度分析和解读，帮助参训教师提高思想认识和理论水平。“同伴互助”原则。加强同学科骨干教师

的研讨，和优秀教师一起磨课、评课、充分交流，解疑释惑，破解难题。

培训内容包括：新课程学科教学设计理念、新课程课堂教学方法的选择和使用、课程资源开发和利用、新课程课堂教学评价、课堂教学问题诊断与研讨、教师专业成长的途径和方法等。

培训主要形式：专题讲座、教学观摩、评课研讨、总结交流。专家讲座和课堂教学观摩相结合，理论培训和实践培训相结合。

方案还对专家聘请、课程安排、学员考核等做出了详细的安排，保证了培训工作的有序、有效进行。

二、组建专家团队，合理安排课程

为了保证培训质量，学校邀请了西北师大教育学院教授、博导、长江学者王鉴；特级教师、原保定一中校长白春永；保定一中副校长金东升做专题报告。

专家报告的主题包括：中学教师如何说课、中学教学设计中的问题与对策、做一名有教育思想的老师、课堂教学生活及其变革。这些报告围绕教育教学、教师专业发展等重点和难点问题，进行理论引领和实践经验总结，帮助骨干教师进一步转变观念，不断提升自己的专业水平。

每学科安排1—3位保定一中各学科骨干力量作为指导教师，9个学科共计18名指导教师。每位指导教师负责4—5名骨干教师的培训和指导任务，组织和指导学员进行参与式教学设计，带领学员进入班级听课、研讨，审阅学员的教学设计、说课稿和培训总结，填写学员考核表，对学员进行指导、评价。

为了提高培训实效，我们在安排课程时，注重多种形式的综

合运用和穿插安排。将专家讲座、参与式教学设计、观课议课、研讨交流等交叉安排，避免学习中的心理疲劳现象。观课议课主要安排在12月12、13日上午(周三、周四)。学校共安排了37节课，每学科每天至少有2节课供各位老师观摩。每天上午听完课后，及时进行评课，发现课堂教学的特色和亮点，诊断课堂教学中存在的问题和不足。

多层次的专家、多形式的培训，可以使学员在短期内学到更多的知识和技能，得到比较大的提高。

三、加强管理协调，提高培训实效

第一，对学员提出了明确的要求。

1，出勤考核：学员每天早晨8:10—8:30，下午14:40—15:00到学校多功能报告厅班主任处签到。

2，学习研讨：学员坚持学习，积极参与教学观摩和研讨，听课不少于4节，研讨不少于2小时。

根据出勤、作业完成情况和完成质量，评定为合格或不合格；无故缺勤1天以上，或者没有及时完成作业的，培训成绩不合格。

第二，安排培训班班主任，每位班主任管理40名学员。每天早8:00—8:30，下午2:30—3:00)考勤，并发放学习用品，收缴学员作业。

第三，安排指导教师。指导教师既是专家，也是管理者。他们一方面要指导各科学员进行参与式教学设计，带领学员听课、评课，组织学员说课，还要督促学员按时交培训作业，批改培训作业，最后进行学员学习情况考核。指导教师要对学员听课情况和作业进行定性评价，并评定学习等级。做到了班主任管理和指导教师管理有机结合。

第四，项目办成员积极配合，接送专家、安排听课、发放津贴等工作有条不紊，确保了培训工作的顺利进行。

四、加强后勤保障，优化培训环境

并于14日晚，安排集体聚餐。此外，安排专人烧开水，提供茶叶，让各位学员舒心学习。

2. 学习保障

(1)配发学习材料：《保定市普通高中新课程研修100问》，笔记本一个，中性笔一支。

(2)研修教室的布置和安排：共安排了6个研修教室。每位指导教师所带的学员，集中到一个组进行研修。语文、数学、外语，每个教室摆放了三组桌凳；物理、化学、生物各摆放了两个组；政治、历史、地理，各摆放了一个组。物理、化学在一个教师，政史地在一个教室。

五、培训效果评估

(一)学员反馈的情况。培训即将结束的14日上午，项目办组织了学员对培训的满意度调查。该项调查包括课程安排、专家讲座、指导教师、听课情况、评课情况、研讨交流、学习资源、作业布置、后勤服务、考核方式、学习环境、组织管理、住宿安排、伙食补贴、实际效果等15项内容。发放问卷80份，收回有效问卷76份。调查结果显示：学员对培训表示很满意和比较满意的相加，有7项达到100%；学员对专家讲座的满意度最高，很满意的达到89%。学员感到不太满意的有6项，比例也在3%以下，只有对伙食补贴不太满意的占7%。没有很不满意的项目。学员们认为，专家报告很精彩，很受启发；观课议课的形式很好，研讨比较深入；此次培训收获很大，感触很多；希望类似的培训再多一些。

(二) 巡视督查组评价和反馈。在督查中，通过听取汇报、查看材料、与学员座谈、与指导教师座谈等形式，了解了培训的进展情况。督查组认为，保定一中按照省上的培训要求，加强组织领导，精心准备，加强协调，在专家聘请、指导教师选任、课程安排、活动实施等方面，进展比较顺利。特别是立足教学实际，深入课堂，发挥省级示范性高中的优势，组织各位学员观课议课，深入研讨交流。专家报告既有理论引领，也有实践经验总结，使学员收获较大。评价方式科学合理，有利于学员学习的深入。

(三) 保定一中培训团队的收获。

全省骨干教师培训，是对保定一中的一次考验。通过此次培训，锻炼和提高了项目组成员的组织协调能力，积累了宝贵的经验。

全省骨干教师到学校观课议课，对保定一中教师的课堂教学也是一次诊断、交流，学员们也发现保定一中教师在课堂教学方面的不足，提出了许多宝贵的意见和建议，使保定一中教师得到了一次向兄弟学校学习的宝贵机会。保定一中的指导教师，在培训中也通过与省内骨干教师的交流，提高了认识。

六、存在的问题

部分指导教师由于教学任务繁重等原因，没有全程参与培训活动。个别学科在参与式教学设计和说课环节，指导教师缺席，效果受到很大影响。

个别学员有缺勤现象。最初也没有请假，后来做了补假。

由于我校首次承办如此大规模的培训，加上项目办经验不足、人员紧张，工作中的疏漏在所难免，恳请各位领导和同仁提出宝贵指导意见。

教室个人培训总结报告篇五

xx年度，为贯彻落实《国务院关于做好当前形势下就业工作的通知》（国发〔〕4号）和《国务院办公厅关于搞活流通扩大消费的意见》（国办发〔〕134号）精神，我校根据《商务部、财政部、全国总工会决定从xx年开始实施“家政服务工程”》的文件，运用财政资金支持开展家政服务人员培训、供需对接、从业保障等工作，扶持城镇下岗失业人员、农民工从事家政服务，进一步促进了家政服务就业，扩大了家政服务消费。这项工程作为改善民生、增加就业、扩大内需的一项紧迫而又长期的工作，不仅有利于促进弱势群体就业、缓解当前就业压力，而且对于满足人民群众日益增长的生活服务需求，解决家庭小型化、人口老龄化带化的社会问题具有重要意义。

在市总工会的领导下、在市总保障部的总体协调、配合下，学校成立“家政服务工程”培训工作小组，专门设立了家政办公室和学员实训场地。积极准备，开展实地调研，认真制定“家政服务工程”培训方案并组织实施。

加强培训宣传，发动外来务工人员积极报名参加，培训的信息通过电视、多家报纸（杭州日报、浙江工人报、都市快报、钱江晚报等）、广播、网络等媒体进行了大力宣传。根据我校的实际情况及家政学员具体困难，在市总保障部牵头协调下，此次培训我们采用与相关家政企业和县市工会学校合作的方式进行，学校与杭州五洋公共服务有限公司、杭州巾帼西丽服务管理有限公司、建德市总工会、浙江生活三六五集团有限公司等4家合作家政企业和工会组织签订了“家政服务工程”培训协议书，明确培训对象、时间、内容、形式、培训经费拨付和双方履行职责等相关事项，合作开展“家政服务工程”培训。

在“家政服务工程”培训的工作过程中，学校按照“家政服务工程”培训的要求，组织力量对全体受训学员进行了10%的

访问抽查或现场考核，及时发现合作单位在培训过程中存在的问题，及时整改。我们通过各种措施，派教师下去，送培训上门，把课堂放到合作家政企业和工会组织中，方便家政学员来上课，使他们免去来回路程奔波的辛苦以及时间的耗费，在规定的学习培训时间内真正学到了一点知识，较好地完成了此次培训任务。

1. 确保“家政服务工程”培训师资力量

根据“家政服务工程”培训对师资的要求，聘请了具有中、高级资格职称的培训师资。如杭师大副教授吕文升、中策职高特级教师，烹饪技师周文涌、杭师大医学教授唐继志、树人大学家政学硕士汪群龙、杭州市园艺专家江志青、杭州市自来水公司家政服务项目副总经理郭希祥等相关领导和专家来授课和指导实操训练。

2. 加强“家政服务工程”培训硬件设施建设

对“家政服务工程”培训的招生，我们是根据家政企业需要，以招收新员工的方式来实施的。由于家政企业每年需要招收新员工，我们就对家政企业所招进的新员工进行培训。还有通过相关媒体的宣传，来招收想从事家政服务工作的人员参加培训。这样保证了学员学习的积极性，也使培训后的就业有了方向□xx年度基本完成了下达的“家政服务工程”培训指标。

4. 精心开展“家政服务工程”培训具体实施

根据“家政服务工程”培训的要求，按照商务部《家政服务员培训大纲》，制定培训实施计划，安排好理论上课、实际操作的场地。培训内容包括礼仪习俗、家庭清洁卫生、家庭烹饪、衣物分类洗涤收藏、家庭宠物植物养护、家庭护理等课程，集中授课80课时，自学70课时。上课实行点名，认真填写《培训学员出勤簿》，对出勤率高的学员进行适当

奖励。理论基础学得扎实的学员，家政企业优先推荐工作岗位，让学员对培训有积极性。每期培训结束后，都要进行理论和实际操作的考试，并填写好《考试考核成绩单》。学员对培训有要求能够及时地处理，反馈、修正。

为了搞好“家政服务工程”培训的验收工作，迎接“市商贸局、市财政局、市总工会”考核验收小组的到来，我校“家政服务工程”培训工作人员，布置考核场地，准备考核素材，组织参加考核的学员认真迎考。对合作培训单位交上来的培训材料（培训教学计划、学员登记表、培训大事记、参加培训学员花名册、培训学习教材及考试试卷、培训合格证书、《家政员合同》和《服务合同》）按照考核的要求，进行了梳理、归档，最后装订成册，总共有15册，上报给市商贸局存档备查。通过大家的努力，考核小组评定我校培训合格率为84%。

根据“家政服务工程”培训对就业的要求，我们开始招生培训时就考虑到就业的问题，使培训有目的性，可操作性。由于我们的生源主要是家政企业的实习生和新员工，培训结束后学员就与相关的家政企业签订一年以上的劳动合同或与雇主签订一年以上的劳务合同，通过这种措施来保证培训后的就业。如安排在五洋驻红十字会医院、五洋驻市中医院、五洋驻浙二眼科医院、五洋驻市烟草公司、五洋驻浙江医院从事后勤卫生保洁等服务工作。

大部分学员在本次培训中，家政理论和操作技能都得到明显提升，大家都非常珍惜这次培训机会。如市二医院的保洁员工劳礼菲说道：“参加了此次培训，学了很多服务过程中需要注意的礼节礼貌，自己的服务意识得到了很大的提高，在平时的工作中，我要求自己时刻注意要礼貌服务、微笑服务。除此之外，我利用周末的时间在为客户提供家政钟点工的服务中，运用了在此次培训中学到的烹饪和衣物护理等知识，使得客户十分满意。我为我能够有机会参加这样的培训感到很幸运，我更希望以后能有更多类似的学习机会，我会认真

学习，把学到的知识用到工作中去，提高自己的服务水平，让客户更满意。”

1、由于“家政服务工程”培训是首次开展，对此项培训工作熟悉不够，加之学员的流动性较大，在市总工会保障部的领导下，我们是摸索着前进。

2、实训的设备需要进一步采购、更新、改善，授课师资力量需要进一步加强，以适应“家政服务工程”培训工作的要求。

3、参加培训学员的文化程度普遍较低，因大量培训学员来自贫困的地区，文化基础素质较差，受教育程度低，故对培训的接受能力较弱，对开展培训的效果有影响。

4、对“家政服务工程”培训宣传不够，希望政府有关部门也要加强家政服务培训的宣传力度，出台相应措施，体现培训与不培训的差别。

作为“家政服务工程”定点培训学校，今后要进一步做好宣传工作，提高家政服务培训的层次，提高家政人员的服务水平。针对家政人员低文化的特点，学校要加强文化知识的补课，使家政人员更好地为杭州生活品质之城建设作贡献。

教室个人培训总结报告篇六

班组长是企业最基层的管理人员，是企业生产计划和工作制度的落实和执行，班组长肩负着重要的督导和管理责任。他们每天与员工进行最直接的接触，能磨练出扎实的待人处事能力，是企业中高层管理的强大后备力量。在激烈的市场及行业竞争中，打造一支生产技术过硬、心理素质稳定、应变能力较强的基层生产班组，对于企业成本的控制、效益的提升、员工的稳定及人才的培养等方面都有重要作用。

通过参加公司举办为期四天的《克拉玛依石化公司hse十六项管理规范》班组长培训班的学习，使我深刻的知道了此次培训的目的：它主要是提高班组长的工作能力和业务素质，明确班组长在班组中的核心地位和作用，以及严格遵守执行有关法律、法规和政策是关系到每个员工切身利益和有效提高企业经济效益，同时发现在班组建设和日常管理中需要改进的不足之处。

班组长是生产的组织者和指挥者，也是直接生产者，他综合素质的高低将影响班组管理的成败。所以，班组长不仅要具备善于沟通，执行力要强、具有影响力、关注细节、带领团队等管理能力，还要掌握足够的技术技能，是控制各类事故的最前沿阵地，是企业能否实现安全生产的基础，安全技术与管理是班组长等基层现场安全管理人员必须具备最基本知识。

这次培训，让我充分认识到了自己岗位的重要性和肩上的责任，看到自己技能上长处和不足，总结经验教训，为提高业务素质打好基础。希望以后多举办这样的培训活动，班组长多参加学习的培训机会，同时建议公司是否能够举办一些三线班组长(主要以服务性单位)举办一些交流与培训活动，适当开办一些专业性的管理实务培训、沟通技巧及心理教育等，在提高管理水平的时候，也可以促使班组长正确调整心态，增强责任心和使命感！只有企业班组长们放开胸怀，认清使命，树立正确的工作价值观，用健康明朗的心态对待生活和工作，不断地自我学习，提升自我，才有利于班组的建设，有利于企业的发展。

一、突出重点，抓住主题，为岗位练兵提供保障

以提高教师专业能力为主线，以“构建有效课堂，提升实践能力”为主题，以学校为主体，以教研组、备课组为基本单位，开展基于岗位、基于课堂、基于问题、基于教师发展需求的学习与研究，全面深化校本研修，着力提高教师教书育

人的能力，真抓实干，凸显大练兵的时效性，努力为新课程改革服务，为促进学生的全面发展服务，为办好人民满意的教育提供优质的师资保障。

二、注重理论学习，加大工作力度，使岗位练兵稳中推进

1、依据文件精神制定本学年岗位练兵

依据《xx区中小学岗位大练兵活动实施方案》和xx区义务教育课程改革总结表彰暨教师岗位大练兵推进大会精神，结合我校实际情况形成教师岗位大练兵实施方案，制定我校教师岗位练兵。做到计划周密，安排得当。

2、加强理论学习，领会精神实质

组织我校教师深入学习了王局长在岗位练兵工作布署会议上的讲话，杨局长在会议明确指出的十项基本功训练内容，重点学习《xx区中小学岗位大练兵活动实施方案》，布署本校教师岗位大练兵活动，领会精神实质，明确目标与任务。为我校开展教师全员岗位大练兵做好准备。

3、加大岗位练兵工作力度，力争突出成效

教师岗位大练兵是我校教育改革与发展的客观需要，是校本研修工作的延续和深化，是教师队伍建设的重要内容，教师必须人人参与。新教师侧重职业基本技能的训练，具有一定教学实践经验的教师侧重新课程教学策略与方法的应用，名优骨干教师侧重教育思想、教育智慧和教学风格的培养与提升，使不同层次的教师都有不同程度的提高，促进教师专业发展。

三、围绕练兵目标，采取多种形式，使岗位练兵突出实效

我校依据《xx区中小学教师岗位大练兵内容与标准》，结合我

校实际，制定练兵的内容，采取分步实施，分模块达标的原则。大练兵的主战场离不开课堂教学，离开学年组与学科组，我校充分利用有效的研修方式开展练兵活动。

1、强化基本技能训练，让教师练就扎实基本功

教师的一般基本功训练，包括三笔字、简笔画、普通话、教具制作、口头说与书面表达等。这些主要采取自学自练的形式反复练习，养成习惯。为切实提高教师基本功，使其具有过硬的基本技能，我们每周安排教师书写一板粉笔字，每周书写一篇钢笔字，每周绘画一张简笔画，每学期每人制作一——二个教学课件。并对教师的基本技能训练进行月检查评比，将评比结果记录在册，做教师教学业绩的一项积累。在这些基本训练的同时，我们注重加强教师的岗位专业能力必练模块的训练。每周一篇教学反思、每周一次自学并撰写自学笔记、每周参加一次集体教研、双周一次集中业务辅导、双周一次的班主任培训、每月一次教学比武活动，使教师练就了扎实的基本功。

2、以课堂教学为突破口，提高教学技能

课堂教学大练兵是岗位练兵活动的重点，学校始终以课堂教学的改革与创新为着力点，结合青年教师汇报课、骨干教师示范课、中老年教师创新课等有效形式，进一步组织全体教师人人上一节公开课，由学校评课组从备课、上课、说课、课后反思及评课等方面给予公正、公平、实际的打分。同时以教研组为单位同步开展课堂教学创新研讨活动，全面促进教师提高课堂教学水平和效率。

通过这次的培训学习我收益非浅，新课程理念的核心是“了解芯片部以及它的主要工作”，我想这就是评价新课程课堂教学的惟一目的。通过学习，慢慢理出一点头绪，从而达到我们的目的。借这次机会我想说一些在学习过程中，我了解到的，与我们这次学习知识无关的感受。下面谈谈我自己的一点体

会：

我认为：学习+反思=成长在学习过程中我感觉有一句话说的很对“态度决定一切”，不管我们学得怎么样首先你要学，如果你不学那你就别进那个门，进了那个门你就要明白你是来学习的，不是睡觉，聊天和玩的，为什么有人会觉得学习很苦，也有人感到甘呢？我们应该反思一下自己，学习一下别人，那样你永远都是佼佼者。

在端正了我们的学习态度后我感觉：学习+理解=了解我认为在岗前培训中，有的公司为了让受训人员尽快取得上岗资格，纷纷采劝下猛药的强灌教学模式，不管学员理解与否，硬逼着他们死记硬背应试内容，而忽视了对其职业道德的引导和培养的方法，只会给学员带来误导，并不会给学员以后的工作起多大的帮助，只会适得其反。而我们公司则采用以学习的方法，在学习过程中对其职业道德进行引导和培养，还对其基础知识做了辅导和考试以加快学员的学习和理解，从而达到对部门的了解。这种方法非常的好。这样我们会从学习和理解当中了解不少知识。

在了解的前提下我们才会进行下一步的提高，有基础作铺垫，我们才会学得更多。

在说完那些我再说点别的吧、在企业里，应该具有严格的纪律意识，吃苦耐劳的精神，体会如何做人的道理。为此，公司特意安排我们进行了为期不到十天的军事训练。炎炎夏日，高温炽烤，虽然每天的时间不长，但教官还是叫我们每天随时绷紧神经，每天军姿，一点都不能马虎；步法队列必须严格到位，节奏不对就得重复；一声口令，即使你在天边也得马上跳下来。教官不仅教我们怎么训练。还教我们怎么做人，他们把自己的人生体会毫无保留的教给了我们，希望我们能够在今后的人生历程中不断的领悟。

加强同事之间的沟通，努力提高团队精神。素质拓展训练，

对于我们新出社会的人来讲，还是第一次享受到，虽然只有几天时间，却让我们看问题的高度有了比较大的提升。所有项目总结下来，要获得成功，最终要的就是要加强同事之间的沟通，我觉得任何问题的发生或解决都和沟通有莫大的关系，国际上也通常用互访、开会来寻求解决问题的方法。有了沟通与默契，团队就开始形成。在素质拓展训练中，我深刻体会到看似无法成功的东西，只要经过大家的沟通，着眼大局，团体合作，就能很快完成。企业要发展，不能有不和于团体的个体，只有大家有了共同的目标，并不知疲倦的为之努力，企业就能作强做大。

从改造自己入手，适应企业生存环境。这个世界什么都在变，不变的就是一变。各部门的工程师告知我们到公司应该做什么、应该怎么去做。经过培训，东西懂了大堆，接下来的就是不断的总结，改造自己，努力从各个方面全方位的锻炼自己，环境我们无法改变，惟有适应，把自己的技术练到家了，所有的变对自己都没有伤害，甚至反而对自己有利，因为会有太多人在变中衰落。而我们自己在不断变大。

从细微工作入手，积极调整个人心态。从学校到企业，环境变化非常大，所接触的人和事物一切都是新的，我们都需要时间来适应，公司聘用了我们，在某些方面已经得到了认可，但作为公司的新员工，我们要低调，要实干，要在荣耀面前退一步、在困难面前进一步，同时应该接受并保持这样一种心态：做事不贪大、做人不计小，因为细节决定成败。细节非常重要，但同时又最难把握。

今天的工作来之不易，要懂得珍惜。任何一个企业无论曾经是多么的风光，某个环节出一点点错有时候都非常致命，我曾经在网上看到过美国安然，中国科健的破产就出在小小的财务问题上。还有一个发电设备总厂，它就和现在的健力宝一样有个令人艳羡的过去，然而现在却在为生存奋斗。居安思危，这个意识具有普遍的适用性。

四十多天的培训既有理论教育，又有实际体会，既有室内又有野外，丰富多彩，其味无穷，不仅轻松地转换了由学生到职工的角色，结交了朋友，也体会到了很多的人生道理，使我受益匪浅。所有的事例似乎都活现在我的脑海中，但同时也有很多东西我现在无法体会，只有在今后的工作和学习过程中，结合实际加以分析运用，才能深刻体会。

最后，我感谢公司，为我们尽快转换角色，适应环境、展现自我提供了这么多的机会，我承诺，一定好好工作，报答公司。

教室个人培训总结报告篇七

两天一夜的学习时间，虽然有点辛苦，但大家都坚持着，第一天上午是由王总亲自为我们讲“成功”是什么，如何成功，还有成功是要找方法，以及九大理念的讲解。

在讲的过程中，王总王总时不时鼓励大家举手发言。

在回答问题时，不管我们回答的对也好错也好，王总都给我们热烈的掌声。在王总讲解中，让我明白成功就是达到预期的目标，而达成预期目标就是必须先有目标。目标达成才算成功。而且目标必须量化。成功是中性概念，成功有明显的个性特征。目标因人而异，而我们现在就要定好自己的目标。定了就要找方法达成。方法对定能完成。

还有我们若要成就什么的事业全凭自己，只有难过才会成长。

严格就是大爱。

一个成功者必须具备“凡事积极，凡事正面，凡事热情”的态度。

这次学习的“领袖风采”内容是理论加实践，在游戏环节让我心灵与身体 都是很大的震撼，王总讲到别看它只是游戏，但在现实生活中，戏如人生，因为在“魔王闯关”过程中开始很多家人都没能闯关成功， 就因为我们的意志力没能 达到百分之百，所以没能打动“魔王”最后大家在失败中找原因，找方法，终于都过关。通过这个游戏使我明白了一个道理，无论做什么想要成功，都要有百分 之百的意志力才能完成。

还有数数游戏，因为我们开始方法不对，我们没能成功，不成功团队的队长就要承担责任，我们的队长为我们做了 160 个俯卧撑。大家心里很难过，在难过之余我们要把泪水留给训练，在失败过程中我们总结方法，终于我们做到了， 通过这个游戏使我懂得了就当今社会来说，要成就大事光凭自己干事不行的，而是要一个会带领大家的领袖才行。一个好的领袖就是一个团队的榜样，团队的精神。领袖就要承担责任。

再次感谢公司给我上了如此精彩的一课， 它将鼓舞我的一生。

谢谢!第三篇： 11、企业情况及企业文化培训五力五意识小结 企业情况及企业文化培训五力五意识小结一分公司施工员张传球未来公司应聘之前，就在网上查看过金螳螂公司是 国内装饰企业百强排名第一、 装饰行业第一股、中国建筑装饰行业第一个“中国 驰名商标”。4 月14 日公司组织员工在四季酒店工地项目部会议室，学习五力 五意识， 由王经理主讲。

通过学习， 我知道五力五意识是公司的企业文化一部分。

是指引今后我工作的方向和学习重点。

五能力：领导激励能力、分析执行能力、学习创新能力、协调沟通能力、 专业技术能力。

五意识：诚信服务意识、经营风险意识、质量创优意识、成本控制意识、团队合作意识。

一、领导激励能力：作为团队的领导者应具有组织、协调、指挥团队人员完成既定任务，组建团队又能协调问题。领导者要择权而用，以身作则，带领大家往前冲，榜样的力量是无穷的。要有较强的分担力，激励大家共同完成。

要知道自己的优缺点是什么；要与时俱进，正确认识自己，不断提升自己。

勇担责任，在管理上下功夫，奖罚分明。

二、分析执行能力：施工中的技术交底要有计划、步骤，会总结。要养成“今日事，今日毕”的工作习惯。现代工作节奏比较快要有记录的好习惯，做消项处理。对下属下达任务时要落实到人，完成时间、执行到位、反馈到位。想尽一切办法，克服一切困难都要完成，过程中要有计划和方式方法，好的东西要养成习惯。要有“咬定青山不放松”的精神，不达到目标绝不放弃，永不放弃！三、学习创新能力：只有不断学习，才有积累，才是创新的基础，知识武装自己。思维创新；工作方法创新；工艺创新；不断为自己设立标杆和更高目标。创造学习的氛围，培养学习能力强的、能接受新鲜事物的人员，带动整个团队向前快步前进。

教室个人培训总结报告篇八

企业文化培训课程，在听课的过程中使我感觉到一个企业的核心发展方向。收获颇多的是生活中，我们每个人都面临许许多多选择，我们可以选择自己的职业，也可以规划自己的未来。由于每个人的阅历不尽相同，所以大家对生活的理解也不同，彼此的思想观念也有很大的差异。人就这么一辈子！因此有人选择了索取与享受，而有人则选择了给予与奉献，还有大量非常善良但心态与行动却一直在摇摆的人。这也就

形成了日常的文化差异。

×总提出我们__管理的核心是“阳光文化”，阳光文化都包含：高效、创新、进取、健康，有人这样说，一个企业应是一支军队和一个家庭，这种比喻确实有其道理，他告诉我们一个企业要拥有一个能使自己的员工能通过学习，不断提高自身素质的环境，这也许是企业人才来源的最好的途径。首先我们应该认识到，什么样的人才是一个企业的优秀人才，应该是深知企业的文化，在思想上能有机地溶入企业的文化中成为一个整体，同时具备创新性、高效完成本职工作，特别是前者尤为重要。

来到__就职，我们每个人都有一种期待：希望通过自身的奋斗来实现自我价值，同时获得合理公平的回报。这种回报不仅仅是物质上的，而且也包括精神上的。有时，绝对公平是没有的，作为小组领班通过进取使自己的团队拧成一股绳，发挥出最大最好的效应，发挥团队各人员的自身能力最大值，完成每一项附有挑战性的工作，赢取更多的荣誉及回报。

我们在工作的过程中应该贯彻“堂堂正正为人、兢兢业业做事”的原则，而不是把它当成一种口号，而是把它切切实实地融入到具体的工作和公司的经营活动中。

高效、创新、进取、健康这是__的企业文化的一种体现，以服从组织、团队合作、高效敬业、不断进取和自我批判等的企业价值观和文化为依据，这种文化与管理，是公司发展过程中多年经验的积累与沉淀，是__人集体智慧的结晶。

一个拥有优秀文化的企业，在今后的市场竞争中，要遵守：健康是企业大的行为之本、高效是企业大的行为之本、创新是企业大的行为之本、进取是企业大的行为之本。拥有企业文化准则才可能得以生存和发展，其资本才可能不断增加，而且成为真正有价值的资本，否则，再多的资本也不过是一堆废纸，因为它会在今后的市场竞争中逐渐丧失。

公司的企业的文化是开放的、包容和不断发展的，所以只要我们继承这种文化，并将其发扬光大，集体团结一致共同奋斗，我们有理由相信__的明天会更好!