

# 2023年工作心得与建议(实用5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

## 服务员年度工作总结篇一

其二、担任职务的人的不够牢稳使办公进入了疲乏状况，恶性循环，造成办公思考的线索不清楚，疏忽了管理员的业务培养训练。

其三、主观上思想有过不坚定，未给自个儿增大压力，没有真正进入了角色；

其四、疏忽了团队管理，与各级上层、各个部门之间匮乏沟通；

以上几点是我部门与私人存在的最主要的问题溯源，财务部门作为企业的一个主重要的职位能监督部门，“当好家、理好财，更好地服务公司”是我财务部门天职。在企业增强管理、规范经济行径、提居高不下业竞争力等等方面我们负有非常大的义务与责任。只有不断的’反省与总结概括，管理办公能力获得增长！

“查寻不充足赶先进，立脚根本抢先进”，时值润发集团提出“树标兵、学先进、增进展、争效益”活动、润发机械又一度变成整个儿集团的标兵公司，“鑫宏公司与本企业施行对口红旗比赛”的今日，作为私人我们要成功实现表现出来自己的个人生命价值，公司的兴衰直接关系到私人的光荣和耻

辱，作为财务管理部门，为企业成功实现并肩的目的我们要添砖加瓦，学习润机的六种神魂：坚忍刻苦创业神魂、改革创新神魂、拓展市场神魂、精益管理神魂、永不满足足神魂、顾忌大局神魂。我们要把这六种神魂贯穿于具体的办公中去，下半年办公作为财务部的主要责任上层，对于“怎么样增长自我，服务于公司”这门必须学习课，我将不停地增强学习，完备自我，把“学习先进、赶超先进、争当先进”融入到办公中去，重点将放在增强库房管理与财务剖析这二块，下边就办公计划与思考的线索向大会作一汇报：

一、完备企业内里管理制度；部门责任上层明确分工的职务和责任，增强责任考察审核；

内里管理制度经过将近一年多来的实行，还是有很多不合理的地方，为使公司的管理制度更趋于完备，财务部将接合集团管理的要求，与相关部门施行修正。

## 服务员年度工作总结篇二

随着国家认证实验室评审的日益临近，我们的实验室管理、设备、技术能力、质量意识不断提高。本质量检测中心质量体系运行已有一年多时间，为了验证我们的检测活动及结果是否符合体系的要求，同时保证本中心的质量方针、目标、质量体系的适用性、有效性，并得到持续改进，现将工作情况汇报如下。

一. 组织贯彻执行国家有关检测、检验的法令、法规、技术标准和规范。

通过上网跟踪查询，购买最新版本的相关标准等渠道，不断更新中心现有的标准资料，并通过外来文件确认表及文件定期审查表和文件清单的形式不断更新。随着我们质量检测中心的核心标准之一gb/t 3098.1-20xx颁布实施，不仅我们的人员需要进一步培训，我们的体系同时做出了重大的修订。

对于文件定期审查表、外来文件确认表的升级，对于新版标准中提出的新的要求进行重新学习、评估质量检测中心在新版标准下的检测能力，重新进行了抗拉强度和脱碳试验两个检测方法的确认，对本质量检测中心经过严格能力评估以后，认为符合新版国家标准的检测要求。同时又进行了合同的评审等等，使得我们质量检测中心能够迅速适应新版标准，使用新版标准进行检测工作。结果证实我中心采用的标准是持续和有效的。

## 二、作业指导书的组织制定和批准

今年上半年本质量检测中心购入了一台新型金属分析光电直读光谱仪，以替换先前使用的直读光谱仪，由光谱操作员和本人编制批准了新型金属分析光电直读光谱仪的操作规程。由于gb/t 3098.1-20xx的颁布，使得本质量检测中心的抗拉强度和脱碳试验这两个检测项目发生了部分变更，又重新对这两个试验项目的检测细则进行了审核，并修改了局部内容。

## 三、仪器配置工作

所有检测仪器均已由第三方计量机构进行检定和校准，并按规定程序完成金相显微镜、影像投影仪、数显卡尺、数显高度尺、数显千分尺、直读光谱仪等设备的期间核查，确保设备在有效期内能正常使用。所有的检测室均配备空调系统和温湿度计，每天填写温湿度值。

经检查表明符合《设施环境条件控制程序》的要求，资源配置方面比较合理，完全符合本检测中心检测方面的要求。鉴于本质量检测中心的300kn万能试验机年代较为久远，虽然运行正常，但有故障隐患，为了保证检测工作不受检测设备可能的故障影响，今年又添置了一台新的300kn微机控制电液伺服万能试验机。而为了完善钢结构连接副的检测工作，又配置了一台10000nm的高强度螺栓轴力扭矩检测仪。

#### 四、检测人员的培训情况

今年我们又进行了iso17025体系标准及管理文件再次培训，进一步提高了质量检测中心工作人员对国家认证实验室体系的了解，和以gb/t 3098.1-20xx新版标准为主题的内部集体培训，重点是新旧标准之间的差别，涉及试验项目、试验方法、材料等大量内容，通过讲座和内部的笔试考核，使我们的检测人员能够对国家新版标准贯彻落实；以及磁粉探伤二级、长度计量工这两个外部培训，提高个人的工作技能。

#### 五、设备的使用管理监督

完成监测仪器与采样设备周期检定或校准计划、保证检测结果的质量计划、期间核查计划的实施和审核工作；做好检测设备操作人员的资质审核，对合格的检测人员进行仪器使用授权；加强对结果有重要影响的仪器设备管理，监督设备责任人定期进行保养、维护和检查，以保证检测设备符合规定的要求。设备操作人员每天填写设备使用记录，监控设备的正常运行。

#### 六、能力验证

在能力验证方面，今年我们又进行了维氏硬度hv5和直读光谱仪的不锈钢元素分析这两个国际比对试验，评价结果均为满意。同时为了保证我们质量检测中心检测设备的检测结果，我们又实施了一系列的质量监控计划，确保我们的检测结果准确，设备状态良好，能满足检测工作的需要。

#### 七、对不符合工作的评价

今年下半年在检测工作监督中，发现两个不符合项，在监督周勇的中性盐雾试验中发现《盐雾腐蚀试验氯化钠溶液配制记录》没有配置人员签名；收到监督记录后，要求对《盐雾腐蚀试验氯化钠溶液配制记录》表单进行修改，增加配置人员

栏及确认人员栏，从制度上杜绝此类事件的连续发生；在监督抗拉强度试验中发现万能试验机的4个固定的地脚螺栓有1个出现松动现象。收到监督记录之后，即排查其他需地面固定的设备地脚螺栓是否有松动现象，同时对万能试验机的四个地脚螺栓全部给予更换，随即对更换地脚螺栓前后的数据进行比对，没有发现明显异常。

## 八、存在的不足

本质量检测中心对于不确定度的测量还存在明显不足，在国内不确定度的评定虽然尚未完全普及，但在国外已经相当普遍，随着全球化的不断深入，不确定度的评定必然成为每个实验室的基本要求，本实验室虽然在今年进行了小范围的不确定度的培训，但是在这方面还是相差甚远，需要进一步加强，不仅通过内部培训，有必要还可以进行外部培训。

## 服务员年度工作总结篇三

本人x年10月来进入入x公司(原江苏建安一公司深圳公司)，一直工作在施工第一线。自x年至xx年担任给排水施工班长，先后参与或独立承担了美丽365花园、朗钜御风庭、等工程的给排水施工任务，给排水安装工程均能够一次性通过xx市建设主管部门的验收，优良率达100%□ xx年至今从事美丽365花园、朗钜·御风庭、云顶·天海花园、榭丽花园三期等工程的给排水施工员及资料员工作。其中朗钜·御风庭工程荣获了市优质样板工程和扬子杯的称号。

面对这样的成绩，我深深感到这是得益于上级领导的关心和支持，得益于公司和工程处、项目部领导对我的信任，并且通过自己不懈的努力而换来的。面对如此成绩，我要倍加珍惜。回首这十几年的工作历程和取得的成绩，我作为在一线的工程技术人员，对自己的工作作一些总结。

### 一、勤于学习，刻苦钻研

我 1996年从学校高中毕业后在江苏江都工业设备安装工程公司做安装钳工。1999年10月进入江苏华建(原江苏一建)设备安装处工作。刚开始来深圳的时候,对民用住宅不太熟悉,对施工工艺不是太熟悉。我就虚心的请教师傅,晚上的时间看图纸,并作好笔记,白天带着问题到现场看工人师傅施工,看不懂的就请教施工员,很快我对给排水施工工艺及图纸不再感到陌生,由不懂到懂一直到能够拿图纸独立施工。我一直都这样认为,能够按图纸施工是最基本的要求,怎样安全高效的完成施工任务是我一直所追求的。我不仅埋头苦干,还学会了巧干。至1999年初承蒙领导的信任,我开始担任水工班的班长。作为30多人的施工班组,怎样带领大家出色完成工程任务是对我的一大考验。我深信只有不断学习,提高自己才能更好的胜任工作。施工中控制人工、材料的耗用是一门学问,我利用业余时间学习安装工程预算定额。只有掌握好安装定额才能做到心中有数,有的放矢,学会定额拆分做到每个工作面需要多少人工、材料心中有数并加以控制。随着电脑的普及,我利用业余时间自学电脑,用电脑做施工预、决算使自己的工作效率比原来快几倍。我始终坚信干一行爱一行,学无止境。

## 二、积极推广和应用新材料、新技术、新工艺

近年来,随着科学技术的突飞猛进,新材料、新工艺层出不穷,日新月异。几乎所有工程给排水均采用了新材料。给水系统普遍使用了pp-r给水管,钢塑复合给水管pe给水管;排水系统普遍采用了pvc排水管,柔性铸铁排水管安装。在开始使用这些新材料时,我们也在探索,学习产品说明书,掌握这些新材料的特点,请教厂家技术人员,加强对工人的技术培训。经过长期的学习和探索,目前我队施工人员已基本上掌握了这些给排水新材料的施工要领,做到人人手到擒来。在设备安装方面,近几年随着高层建筑的增加和节能的需要高层建筑都使用高层变频供水设备、气压供水设备。在这些新材料、新工艺的施工过程中,我们边学习边总结,在实践中不断提高,为日后工作打好基础的同时也为兄弟项目部(工

程处)积累经验。通过实践我们感觉到，这些新材料、新技术、新工艺的应用，大大的提高了工作效率，减轻了工人的劳动强度，增加了经济效益。

### 三、不断学习，爱岗敬业

xx年开始，领导安排我负责工程技术资料工作。在转换角色之后，面对新的工作岗位，由陌生到熟悉。工程技术资料是一个工程的软件，是评定一个工程优劣的不可或缺的依据。一个工程在施工前、施工中直至竣工和以后的保修阶段，工程技术资料贯穿始终。为了尽快适应新的工作需要除做好日常的技术资料工作外，本人还利用业余时间学习电脑，因为工程技术资料的编辑已经数字化、电子化。不懂电脑就是“现代文盲”。本人还协助项目工程师编制月进度工程量报表、编制材料耗用计划、参加工程成本核算，为财务部门和处领导提供准确的人工、材料耗用数值。参加工程的招投标预算的编制，为工程投标提供准确的理论数量。对于工程日常的工程设计修改、变更能及时计算和编制出变更部分的造价金额，一旦施工完成，立即进行工程量签证并进行存档，协助项目工程师编制竣工图为日后工程的决算提供准确的一手资料。在工程项目中，本人除做好工程技术资料的编制，收集整理外，还协助安全员做好安全资料的管理工作。

### 四、做好iso贯标工作，顺利通过内、外审核

自九八年以来，在xx公司和工程处统一部署下，我队所有工程均进行了贯标工作。本人作为工程项目的资料员，直接参加了多次贯标工作，对贯标工作的每项工作都进行了大量的学习、记载、布置、检查、复核等细致工作。贯标工作是一个企业走向国际化，标准化，程序化管理的必由之路。由本人负责资料的项目工程在内、外审过程中均能够顺利通过。经过几年来对iso贯标工作的认识和了解，企业实行iso标准，不能只局限于纸上谈兵，更应该对照它的实质内容进行项目管理，将程序文件、作业指导书、质量手册中的内容落实到

实处，通过贯标工作，更进一步加强了规范管理，法制化管理；杜绝了工程管理中的随意性，盲目性。更好的明确公司的管理目标，更好的落实公司的管理方针这是我通过iso贯标工作得到的体会。

随着深圳特区更大规模的开发建设，随着我公司不断的做大做强，我深切感受到做为一个华建人的骄傲和自豪，也深知自己的责任。建筑市场竞争越来越激烈，工程管理、工程质量等要求也越来越高，这也就是要求我们要以更高的要求、标准来规范自己，不等、不靠、不要。要努力不断的充实自己，认真学习、踏实工作，这样才能跟上日新月异的时代变化，才能在强烈的市场竞争环境中得已不败之地。来深圳十多年来，深圳人的与时俱进、不断创新、团结协作、勇于开拓的精神一直激励着我。这就是我这些年来源于工作中而发自肺腑的体会。

今年有幸x公司推荐我申报助理工程师职称，这是对我的鼓励也是对我的鞭策。不管能否评上，我今后都以工程师的要求来严格自己，工作中认真找差距，认真学习别人的长处，不断丰富自己的知识面，不断提高自己的技术管理水平，使今后的工作更上一个新台阶，为公司的发展作出我应有的贡献。

## 服务员年度工作总结篇四

20\_\_年度我部在公司及职能部门的领导下，认真贯彻执行预防为主，安全第一的安全工作总方针和《消防法》、《安全生产法》的有关规定，从抓安全检查、隐患整改和保安人员的素质教育培训着手，通过严格管理、严格监督、严格奖惩，全面落实了安全责任和预防措施，确保了公司全年安全工作目标的实现，为公司各项工作的顺利开展做出了努力和贡献。全年来我们主要做了以下工作：

一、完善安全制度，落实安全责任制。

1、今年根据公司下达的安全目标，结合物管公司的具体情况，我部及时的拟定了物管公司三级安全责任书和目标考核办法，并于今年年初在物管公司安全责任人张河总经理的组织下与物管公司各所属部门（班组）签定了安全责任书，共签定了三级安全责任书9份，明确了各自的安全责任，将安全工作作为对部门（班组）以及员工的考核范畴，贯彻谁主管，谁负责的原则，真正做到了安全责任清楚，岗位职责明确，安全工作落实到人。

2、不断完善公司安全保卫工作规章制度。全年来，我们根据公司的实际情况，对涉及到安全方面的规章制度进行了修改和不断完善。如针对大厦今年5月份保安部人员调整情况，及时制定了《门岗值班员岗位职责》和《门岗值班员日常行为规范》等规章制度。

二、加强安全教育、服务理念培训，增强员工安全服务意识。

要确保安全，员工的安全意识和自我防范能力是关键，为此我部狠抓安全教育培训，取得了好的成效。

1、保安部每月在公司保卫部组织下召开一次领班以上的专职管理人员安全工作专题会议，总结上月情况，安排下月工作，把安全工作落实到基层，传达到每位员工。全年共召开会议12余次，大厦保安部组织本部门员工召开安全工作会10余次。

2、今年保安部各点组织员工学习了《治安处罚法》、《安全生产法》、《事故调查处理条例》、《警钟》、《事故案例》、《物管条例》等法律法规以及部门的各项规章制度，使各位员工安全理论知识得到了提高，安全防范意识得到了增强。

3、商社大厦、电器大厦利用每月两次培训时间里组织保安队员进行军体、队列、消防水带的训练和安全理论知识、服务

意识的培训。对消防中心操作人员进行了《消防智能报警系统》、《应急处置预案》知识的培训及操作技能的实战模拟演练，收到了较好的效果。各物管处小区保安队根据自身的特点，除进行了消防、军体的培训外，还加强了服务礼仪，服务意识、服务技巧、物管知识的培训，业主普遍反映保安服务良好。全年来两大厦共组织培训20余次，香悦华府共组织培训100余次，阳光美地每位队员培训时间达到\_\_0小时/人。为了检验培训效果，及时发现薄弱环节，我们加强了对保安队员的日常考核和半年、年终考核，通过我们对保安队伍的培训、考核，总的来看，保安队员的整体素质有了不断提高，业主普遍反映保安素质高，服务意识良好，为公司树立了良好形象，为安全服务工作打下了坚实基础。

### 三、做好治安保卫工作

今年以来我们从抓好日常治安管理和预防措施入手，对安全重点部位进行重点防范，主要做好了以下工作：

1、坚持保安对各点进行日常巡查，对重点部位进行严防死守。全年来，大厦巡查保安每天坚持对大厦公共区域巡查8次以上，全年共巡查3000余次，电器大厦巡查保安每天对大厦公共区域巡查5次，全年共巡查了1800余次。阳光美地保安坚持每天对小区各处巡查数次，全年共巡查了25308余次，香悦华府保安队对小区各点每天巡查10次，全年共巡查了3650余次。

2、大厦门岗加强了平台停放车辆的管理，保证了集团及公司车辆进出畅通。各小区在针对人员流动大、车辆进出较多，加强了对进出人员、车辆、物资的管理，严格落实询问登记制度，保证了全年无盗窃案件发生，保护好了公司及业主财产。

20\_\_年工作思路：

作为安全职能部门，我们将一如既往的重视安全保卫工作，

在公司及保卫部的指导下，不断探索创新安全管理新模式、新方法，把安全工作做细做扎实，建立和健全保安部各项规章制度，并强化执行力度，使各项工作都向着健康、稳定、和谐的目标发展。

加强员工安全教育意识培训，提高安全服务质量，圆满的完成全年安全保卫任务，为公司生产经营活动的正常进行提供一个好的安全环境，维护好公司形象，争取为公司明年再创佳绩做出保安部应有的贡献。

## 服务员年度工作总结篇五

社区志愿者服务体现了社会主义核心价值体系，反映了和谐社区建设的现实需求，使群众性精神文明建设的有力抓手，是社会保障体系的重要组成部分。今天本站小编给大家整理了社区志愿服务半年度工作总结，希望对大家有所帮助。

社区志愿服务大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿精神，不断开拓工作领域，以社区志愿服务为新的增长点和着力点的志愿服务活动正向着持久、规范、制度化的方向发展。

### 一、注重队伍建设，完善服务体系

为了切实把志愿服务站工作落到实处，把志愿服务意识和回报社会理念深入居民，我社区成立了志愿服务领导小组及多支志愿者服务队伍，先后开展了为老服务、科普宣传、法律援助、禁毒志愿者等一系列志愿服务活动，得到了社区志愿者的积极响应，产生了良好的社会影响。

### 二、开展各项活动，确保社区各项志愿服务正常有序。

1、清洁社区，爱护家园。社区志愿者定期开展打扫社区卫生、

为居民宣传政策法规安全知识等服务活动，平日里打扫小区的卫生死角，维护社区环境卫生，还居民一个整洁、舒适、健康的生活环境。在当前全民创建文明城市的号召下，志愿者积极组织开展各类宣传及实干活动，为社区清洁全力出击。

2、便民利民。社区志愿站定期开展大型便民利民服务活动，各志愿者队伍为居民提供心理咨询、计划生育、修伞、修鞋、修自行车、理发等各种便民服务。

3、维护社区治安。对社区进行全天治安巡逻，有效维护了社区治安，将在巡逻过程中发现的不安全因素或存在的各种隐患及时传达给社区，极大地消除了安全隐患，同时在巡逻过程中，志愿者还对不文明行为进行劝导，有力维护了小区的文明、安全、稳定。

4、帮困服务。社区组织各志愿者队成员于节日、不定期对社区低保人员、独居老人、残疾人等特殊人群进行慰问关怀，平日里经常上门询问生活情况，发现困难，及时给予帮助。在春节期间，社区组织帮困志愿者一起上门走访了困难群众，给他们送去了生活必须品。不定期上门为居民修理电器、照料困难人员、解决生活困难。

5、科普宣传。社区法律服务志愿者、科普宣传志愿者不定期上门为居民传播科学、法律，为其提供法律援助。不定期对居民以讲座、座谈等形式进行各类科学文化知识的教育与传播。青少年寒暑假期间，文体志愿队还特地组织学生学跳健身操、舞蹈、唱歌等，丰富学生假期生活，给他们创造良好的校外文化教育氛围。

6、在社区计生服务方面，志愿者努力为社区育龄妇女提供满意服务，为她们和她们的家庭更多的了解计划生育政策和婚育新风的有关知识，介绍各种避孕节育方法“计生小信使”服务，向她们介绍紧急避孕方法，并为她们提供避孕药具及对孕情监测的服务，使她们的家庭生活更加文明、幸福、美

满。

社区志愿服务工作站将一如继往做好志愿服务工作，进一步扩大志愿者队伍，增强志愿者服务意识，提高志愿者服务技能，实实在在为社区居民提供优质志愿服务。

回顾即将过去的一年，对照德能勤绩四项标准，本人能尽心尽力做好各项工作，较好的履行了自己的职责。现将本人思想及工作情况总结如下：

### 一、政治思想表现、品德素质修养和职业道德方面：

能够认真学习政治理论，自觉贯彻执行党和国家制定的路线、方针、政策，具有全心全意为人民服务的公仆意识。能遵纪守法，忠于职守、实事求是、遵守职业道德和社会公德。全年认真参加了”反邪教警示教育”、《两个条例》、新《宪法》、”三个代表”、”四个认同”、”党风廉政教育月”□xx届四中全会等集中学习，并书写了心得体会和笔记，同时我也常挤出时间进行自学，努力提高学习的质量。通过种种教育培训使我在思想觉悟方面有了一定的进步。

### 二、业务知识和工作能力方面：

在目前社区服务的工作岗位上，虽然各项业务还未正常开展，但我能够不断的去学习，积累经验，经过自己的努力，我现对社区服务办的岗位职责、业务范围、工作要求都已初步了解，具备了一定的工作能力，相信今后能够从容面对社区服务方面的各项任务。

### 三、工作态度和勤奋敬业方面：

热爱自己的本职工作，能够正确，认真的去对待每一项工作任务，把党和国家的政策及精神灵活的体现在工作中，在工作中能够采取积极主动，能够积极参加单位组织的各项业务

培训，认真遵守科委的规章制度，保证出勤，有效的利用工作时间。

#### 四、各项工作开展情况：

##### 1、社区建设上：

虽然截止目前，我处还没有一个社区，但是我们已做了大量基础工作，如协助制定路办事处社区建设工作有关规定及发展规划，组建领导小组；协调指导各村委会的社本资料权属文秘资源网严禁复制剽窃区建设初始工作，宣传社区政策。现社区服务建设工作的调查、摸底，有关数据的统计汇总正在进行中，乾居园和xxxx小区正在申请成立社区。

##### 2、扫盲工作：

除社区筹建外，本人还负责扫盲工作的宣传教育、摸底检查，一年来全力配合市统计局、教育部门和其他相关部门，完成了扫盲工作基层街道办的岗位职责，数据xxxxx□

##### 3、扶贫帮困工作：

能做到深入辖区了解贫困户生活状况，登记造册，建立档案；并大力配合民政、残联、老龄、双拥落实帮扶措施，协助开展了实物、现金救助。全年共登记贫困户xxx户，开展帮扶xx次。

#### 五、配合协助方面：

除完成本职业务工作外，本人还积极配合办事处搞好每个阶段的重心工作。

##### 1、驻村工作：

今年我在xxxx村驻队，驻村中全力参与了”反邪教警示教育”、环境卫生治理□xx届四中全会宣传、换届选举工作，驻村时积极配合做好群众的思想动员、政策法规宣传、维护稳定、协调组织等工作。同时在日常驻村中我能积极协助村组”两委”开展工作，面对面及时了解广大农牧民群众的所想、所盼、所求。另一方面通过驻村工作，我发现它使我得到了教育，增强了才干。

## 2、经济普查工作：

今年进行的经济普查工作是全国第一次经济普查，意义重大，任务繁重，需要各个部门的参与，我在今年10月被抽调参加此项工作，成为了一名经济普查指导员。因经济普查工作涉及范围广，项目多，且普查知识本人以前没有接触过，较为生疏。为此我认真阅读相关业务书籍，积极参加各种业务培训会议，遇到不懂的问题做到主动请教。经济普查全面开始后，我充分运用掌握的业务知识，坚持实事求是，确保普查质量，普查工作期间我全身心投入，严格按照要求逐步进行，现我在xxx村已完成了宣传动员、小区划分、地图绘制、底册填写等工作。

## 3、机关报刊、信件的收发工作：

做到了及时分发，没有出现丢失、遗忘。

社区志愿者服务体现了社会主义核心价值体系，反映了和谐社会建设的现实需求，使群众性精神文明建设的有力抓手，是社会保障体系的重要组成部分，是满足社区居民物质文化需求的重要手段，这项崇高而伟大的事业对促进社会和谐有着重要意义。

义安社区志愿者服务站在有关部门的正确领导下，在社会各界的大力支持下，紧紧围绕让“居民受益、让群众满意”这个中心，以“社区以民为本，民以社区为家”为宗旨，大力

弘扬“奉献、友爱、互助、进步”的志愿精神，积极推动社区党建、社区服务、社区卫生、社区文化、社区治安、社区环境建设不断满足社区居民的物质和精神需求，不断开拓工作领域加强项目建设，得到了广大群众的充分肯定，开展的活动形式多样、贴近民生的社区志愿者服务活动，取得了较大的进步，产生了良好的社会影响。现将一年来的工作情况总结如下：

## 一、加强组织领导，明确各项职责

建立健全志愿服务活动队伍。在社区党支部书记的带领下，由上百名志愿者组成的社区服务队伍，发挥各自职能，完善各项规章制度，真正发挥组织机构的功能作用，做到分工明确，责任到人，严格按照制度办事。

## 二、加大宣传动员力度，营造良好社会氛围

通过社区宣传栏、党员学习日、组长会议以及社区举办的文体活动等载体，宣传志愿服务工作的精神和重要意义，提高了居民群众对于志愿服务工作的思想认识和重视程度，为社区深入开展志愿服务活动打下了良好的基础。

## 三、组织志愿者，结合社区实际开展活动。

1、充分发挥辖区单位资源优势，结合自身实际开展丰富多彩的共建活动。例如，在学雷锋月与卫生院，共同开展辖区卫生集中整治活动两次，清运垃圾车，为整治辖区的环境卫生做出了贡献。另在端午节活动中，我社区志愿者同卫生院一起为辖区孤寡老人送去了自己亲手包的粽子，让辖区孤寡老人、低保人员过上了一个温暖、快乐的节日。

2、积极组织社区志愿者举办知识讲座，与辖区居民进行交流。例如安全消防知识讲座、防震减灾知识讲座、卫生健康讲座、环保意义讲座等活动，提高了辖区居民知识水平和加强社区

志愿者的思想道德素质。

3、及时了解辖区内孤寡老人、空巢老人的情况，定期到老人们家中打扫卫生，嘘寒问暖，解决他们生活实际困难，成为老人们诉说衷肠、解疑难的好帮手，让社区的老人们感受到了大家庭的温暖。

4、组织社区党员志愿者在社区内开展“洁美家园行动”，志愿者清理了小区内卫生死角，并且开展文明劝导工作。

这一年我们志愿者工作初具成效，但仍然存在一些缺点和不足我们将继续努力。使志愿者队伍不断壮大，发挥其更大作用。

## 服务员年度工作总结篇六

一、20\_\_年总结：

1、20\_\_年我对工作主要还是学习的为主，学习ape\_系统，各种数据的统计与追踪；工单、移动单的录入；emo单的交接和审核，等等。在学习过程中遇到问题也已经反馈出来，并得到解决，在解决问题的过程中不断进步。

当然也有不足，就是前期工作效率不高，只是在埋头于学习，并没有找到快速学习的方法，以及提高工作效率的途径，虽然工作量是影响工作效率的因素之一，但是如果能够统筹安排繁琐的工作，将加急和不急，重要和次要分开，工作效率自然也就提高了。

2、20\_\_年是迎接挑战的一年，这一年我们经历了一次五年一度的全球内审，是挑战也是机遇，本次内审济南厂通过了测试分数83分的好成绩□mem直接控制的各个控点全部通过；经过这次内审让我认识到了mem文员这个岗位的重要性和责任

感。在录单据和审核单据的时候，要积极主动地把工作做到点上，落到实处，减少工作失误。时刻坚持不懂就问，不明白就多学的态度，与同事多合作，与领导多汇报工作情况，作为一个新人要将自己放的低一点再低一点，懂得团队的力量和重要。

3、20\_\_年也是收获的一年，截止20\_\_年年底，青岛区域的总冰柜数量已经达到了89\_\_台，为了能够更好的管理这些冰柜，我们部门迎来了一位新同事，丁雪田，小丁的加入增加了我对以后工作的信心，减少了枯燥繁琐的工作量，对我是种鼓励，更是一种鞭策，在以后的工作中应该相互帮助，多给予少索取，以积极的心态面对工作和生活，每天进步一点点。

## 二、20\_\_年计划

20\_\_年已过，以后的日子依然充满挑战和机遇，因此在即将开始的20\_\_年里我要给自己树立明确的目标，用心、用力、用态度去做好每一件事情，和百事共同进步。

1、增强责任感，服从领导安排，积极与领导沟通，提高工作效率。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的技能，做每一项工作都要落实到位，尽最大限度减少工作中的失误，时刻牢记自己的工作职责，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务，为以后的工作打好坚实的基础。

2、勤学习，多动脑提高技术水平。

在过去的工作中主要侧重于专业技能的学习，学无止境，在以后的工作中仍要坚持学习，现在已经开通了asdos系统，以后的学习会偏向于asdos系统，冰柜和现调机vpo的统计和追踪，另外还有kpi指标的学习，在之前的工作中对自己的定位

不高，只是统计和录入数据，对数据的来源和提取没有深入的挖掘，面对这些问题，以后自己应该多了解，做到心中有数，使自己的工作能够取得更大的成绩。

### 3、提高主动性、专业性、独立性。

以前的工作主动性不是很高，很多的报表都是mu或者领导需要的时候才去做，在以后工作中应该积极主动的完成工作，更好的完成本职工作，并且自己应该而且能够做的事情，要勇于承担，不依赖他人，不退缩、不逃避，勇敢地迈出第一步，今后在工作中才能做到更加自信，相信自己，游刃有余。要努力重视自己的专业独立性，学会及时专业的勤总结、勤分析、勤汇总，最终完成自己我的提升和成长。

希望和机会总是留给有准备的人，今后我将以崭新的精神状态投入到充实的工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练工作技能。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作，在新的一年里，取长补短，发扬好的，摒弃坏的，为了美好的明天，加油！

后勤人员年度工作总结范文