

最新贯彻落实八项规定精神 贯彻落实中央八项规定精神报告(优秀5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀作文范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

贯彻落实八项规定精神篇一

“八项规定”将行为准则和规范固化为制度，有利于从源头上遏制腐败。我们很多党员干部的腐败都和作风问题息息相关。因此八项规定的落实情况深受大家的关注。查字典范文大全特意为大家整理了关于落实中央八项规定落实情况汇报范文的相关材料，希望对您的工作和生活有帮助。

工业总公司组织全体机关工作人员集中学习，原原本本学习了《十八届中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定》，在会上党委书记于民琪要求，党员干部要充分发挥带头作用，深入学习贯彻党的十八大精神，自觉遵守中央政治局的八项规定，结合工作实际，加强机关自身建设，改进工作作风。通过学习，使广大党员干部深刻意识到，中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定，既是我们党一贯重视作风建设的重要体现，也是贯彻落实党的十八大精神的实际举措，是对十八大关于加强党的作风建设要求的具体化、制度化。

结合学习中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定，工业总公司制定出下一步改进措施：

一、增加学习意识，不断提高党性修养。党委对领导班子和干部的理论学习要制定计划，定期组织党员干部紧密联系实际学习科学理论，在学习中开阔视野，提升能力，增强意识。从而打开工作局面。

二、改进工作作风，扎扎实实做好当前重点工作。

1、抓好安全生产工作。扎扎实实进行安全生产检查，加强对下属企业的安全生产知识培训和责任管理，落实安全生产责任，确保系统全年不发生重大安全事故，保持上年安全生产良好态势。

2、以人为本，解决好职工的实际困难和问题。加大对生活困难职工的帮扶、救助力度。认真做好困难职工摸底排查，通过“交友帮扶”、“送温暖、献爱心”等活动、积极为职工办理“大病救助”、“金秋助学”、低保申请手续等方式，全力解决好职工的实际困难，力争困难职工得到最大救助，维护职工队伍的稳定。

3、做好矛盾排查和接访工作，全力维护系统稳定。深入企业，认真排查矛盾纠纷，做到情况明、底子清。以主动下访和定期接访相结合的方式做好信访接访工作，耐心倾听群众诉求，分别不同情况，依法依规，搞好协调化解，确保全年无赴省市集访事件发生，为区重点项目顺利进行提供良好社会氛围。

三、加强领导班子和干部队伍建设，转变工作作风。通过教育与制度相结合的方式，全面提高领导班子和干部的廉政意识、纪律意识、服务意识、加强党性修养，筑牢思想防线，转变工作作风。

贯彻落实八项规定精神篇二

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

自***八项规定和省、市委实施办法实施以来□xxx党委高度重视，坚决贯彻，狠抓落实，取得了明显成效。现将有关情况汇报如下：

一是加强组织领导，压紧压实责任。

xx党委认真履行作风建设主体责任，把作风建设纳入党建工作总体布局，与业务工作同部署、同落实、同检查、同考核。年初xx党委研究制定了《党委书记抓基层党建工作清单》

《关于深入开展党风廉政建设和反腐败工作的实施意见》

《党风廉政建设主体责任重点任务分工意见》，深入贯彻落实***八项规定精神和省、市委实施办法，持续加强作风建设；与各处室签订了责任书，明确将作风建设目标任务分解到了各个部门、单位，对承担的责任进行了“签字背书”，进一步明确了党委主体责任、主要负责人的第一责任人责任、班子其他成员的一岗双责责任，理清了工作思路，明确了工作任务，压紧压实责任，建立了横向到边、纵向到底的责任制网络。

二是领导率先垂范，切实发挥表率作用。

xx党委坚持把贯彻***八项规定精神和省、市委实施办法与“两学一做”学习教育常态化制度化相结合，领导干部身体力行，以身作则，层层示范、层层带动，形成了上行下效、整体联动的总体效应。领导干部先学一步，深学一层，坚持党委理论中心组学习制度，带头学习****系列重要讲话以及党章、条例、准则，带头谈体会、查问题、促整改。坚持领导班子成员联系基层党组织制度，每名党委委员联系一个基层党总支，带头深入基层调查研究，认真倾听群众诉求，切实解决实际问题，密切了干群的关系。

严格落实领导干部工作生活保障制度，领导干部带头清理腾退超标准办公用房，带头遵守***和省市关于住房建设、公车配备等方面规定，带头执行请示报告制度、个人重大事项报告制度、领导干部外出报备制度，示范带动广大干部职工认真贯彻落实***八项规定精神，切实增强了党员干部的纪律意识、规矩意识，形成了尊崇党章、遵守党纪的政治自觉、思想自觉和行动自觉。

三是强化配套措施，构建长效机制。

xx党委严格落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》和省市委实施办法，结合实际，先后制定了xx党委《关于学习贯彻落实*****“八项规定”精神，切实改进工作作风的实施办法》《关于落实党风廉政建设党委主体责任和纪委监督责任的实施意见》《厉行节约反对浪费实施办法》《公务用车使用管理办法》《公务接待管理办法》《差旅费管理办法》《财务管理制度》《招标采购与监督管理办法》、《办公家具配置及使用管理办法》等规章制度，强化了制度约束，规范了公务行为，切实把权力关到制度的笼子里。制定了内部审计工作暂行规定，强化审计监督。严肃财经纪律，严格预算约束，全面实行公务卡制度。严格公务接待程序，严格执行公务接待公函制度、审批制度、清单制度，不安排与公务无关的接待活动。严格接待费用报销，公务接待费用全部纳入预算管理，与日常运行分别列 当前隐藏内容免费查看支、独立核算。严格公务用车管理，没有超编车、超标车和豪华装饰，实行政府集中采购，定点加油、定点保险、定点维修。严格因公出国、公务出差管理，严格审批程序和差旅费用报销标准，规范外出学习、参加会议、业务培训等行为，有效控制经费支出。

四是坚持问题导向，持续正风肃纪。

xx党委坚持问题导向，着力解决突出问题。按照市委的统一部署，深入开展了清理规范津贴补贴、领导干部电话费、党员党费以及公务用车、办公用房等专项整治活动，按照活动要求节点，均已整改到位。对照问题自查，没有发现违规收费、收红包的情况，没有发现违规使用公款支付或垫付个人应缴物业费的情况，也没有出现整改职工构建住房审计工作中的问题。

五是加强监督检查，强化责任落实。

xx党委紧盯“四风”新形式、新动向，对于一些苗头性、倾向性的问题，坚持抓早、抓小、抓实，抓常、抓细、抓长，

定期对贯彻执行***八项规定精神和省市委实施办法的情况进行全面检查。紧盯年节假期，驰而不息正风肃纪。在元旦、春节、五一、端午等重要时间节点，都及时下发了廉政警示提示函，提醒广大党员干部遵规守纪，推进作风建设常态化、长效化。严把对重大决策、物资采购、工程项目、项目经费、职称职务晋升、选人用人、招生就业、“三公”运行、财务资产管理等重点环节、重大事项进行监督检查，大力推动党务公开和政务公开，主动接受社会监督，避免了违规违纪现象的发生。截止目前没有发现公款旅游、公款吃喝、违规购买公车、收受礼品、乱发津贴补贴等违纪现象。

下一步□xx党委将持之以恒抓好八项规定和省市委实施办法的贯彻落实，以“钉钉子”的精神深化作风建设，扎实开展理想信念、党性修养和党风党纪教育。坚持不断完善制度，针对贯彻落实***八项规定精神中出现的新情况新问题，及时建立和完善规章制度。加强执行制度的监督检查，进一步增强制度的执行力和约束力，切实让***八项规定精神落地生根。

贯彻落实八项规定精神篇三

一、提高思想认识

按照中央和省、市的要求，米脂县认真学习，坚决贯彻执行，把新形势下改进作风建设、密切联系群众作为加强党的执政能力、先进性和纯洁性建设的重大举措，是实现米脂县发展的重要保障。

二、改进调研作风

不断完善调查研究制度，切实改进调研作风，放下架子，深入实际、深入基层、深入群众，听真言、察实情；坚持轻车简从，减少陪同、简化接待，不集中到一个地方、一个点、一条线路去调研，减轻基层负担。

三、精简会议、文件、简报

严格清理、切实减少各类会议活动，能不开的会坚决不开；严格控制各类会议活动规模，减少参加人员；切实改进文风，严格控制各类文件；不断提高文件简报的质量和时效。

严禁公车私用。

五、坚持领导带头

县四套班子领导带头执行各项规定，以身作则、身体力行，自觉接受舆论、社会、群众和民主监督，不谋私利，不搞特权，严格管好配偶、子女和身边的工作人员，不接受礼品、礼金和有价证券。

六、加强督促检查

出台《米脂县干部作风十二项规定》，县纪检监察机关加强监督检查。对顶风违纪人员，除从严处理直接责任人外，还要按照党风廉政建设责任制的规定，严肃追究有关领导干部的责任。审计部门将加强对各乡镇、各部门会议活动、接待等经费使用情况的审计审查。

2

我办认真贯彻落实中央“八项规定”和省、市关于改进工作作风、密切联系群众的一系列文件精神，积极响应我市集中开展的“慵懒散”专项治理活动精神，把落实“八项规定”和治理“慵懒散”工作作为当前的一项重要政治任务来抓，加强领导，精心组织，强化措施，狠抓落实，取得了显著成效。现将有关情况汇报如下：

一、加强组织，明确责任

为确保中央“八项规定”的贯彻落实和治理“慵懒散”工作扎实有效开展，人防办成立了领导小组，市政府办公室党组成员、人防办、主任刘景霜任组长，人防办副主任袁忠诚任副组长，各科室负责人为成员。领导小组办公室设在指通科，具体承担专项治理日常工作。治理“慵懒散”工作在领导小组和办公室的具体负责下，机关各科室积极配合，领导小组办公室成员按照责任分工抓落实。坚持主要领导亲自抓、负总责，分管领导具体负责、直接抓，层层抓落实。坚持领导带头自查自纠、带头改进作风、带头真抓实干，形成了全体人员上下推进治理工作的强大合力。

二、加强学习，提高认识

充分利用每周一的例会、民主生活会等形式，学习中央“八项规定”和批示精神，学习省、市关于党风廉政建设的一系列讲话、文件和查处违反工作纪律的通报等，加深全体工作人员对中央、省、市关于加强党风廉政建设的理解，增强贯彻落实“八项规定”的责任感、紧迫感，提高了贯彻落实上级有关要求的自觉性。通过学习，全体干部职工的思想统一了、认识提高了，逐步养成了艰苦奋斗、勤俭节约的优良作风，切实把中央“八项规定”和治理“慵懒散”工作落到实处。

三、强化措施，注重实效

（一）严格控制一般性费用支出

凡属于政府采购目录内的物品，必须经人防办集体研究后按市政府采购的相关程序和要求执行。购买日常办公用品时，本着厉行节约的原则，尽力压缩办公用品、耗材支出。节约用电、用水，尽量减少计算机、打印机、复印机等办公设备的待机电耗，不使用与工作无关的电器设备，养成随手关灯习惯，下班前必须关闭办公设备电源。

（二）严格控制公务接待费用支出

一是严格公务接待管理。严格按照中央八项规定要求。本着热情、周到、节约的原则，出台《公务接待管理制度》。严格控制公务接待标准，上级部门来检查的公务接待活动，一切从简，原则上在机关食堂安排工作餐，工作餐不提供酒水，坚决杜绝铺张浪费。召开各类会议，原则上不挂会标，一律不摆鲜花水果，会议力求精简高效。

二是坚决杜绝了馈赠纪念品行为。公务接待中不馈赠纪念品，不印制、邮寄、赠送贺年卡、明信片、年历等物品，没有向上级部门馈赠礼品，不存在公款送礼现象。

三是严格管理各类因公差旅费支出。严格执行中央、省、和我市、市政府、市纪委的有关规定，严格管理各类因公差旅费支出。今年，为学习借鉴外地人防工作的先进经验，促进我市人防工作的提档升级，根据、市政府“解放思想、打破常规、加快发展”的要求，市人防办组织骨干力量赴江苏省张家港市、安徽省天长市进行了考察学习。之前，我们按照规定和程序进行了申请，得到批准后才外出学习。

（三）严格公务用车管理

制定了《公车使用管理制度》，认真落实公务车辆“三定点”（定点保险、定点加油、定点维修）和办公室统一管理、调派使用制度，降低车辆运行成本。禁止公车私用。婚、丧、嫁、娶一律不准用公车；不准用公车接送子女上学、娱乐、渡假和办私事等。节假日期间，公用车辆一律封存到市政府地下停车库。

（四）加强机关效能建设。严格遵守各项工作纪律和《廉政勤政承诺》，上班期间不做与工作无关的事，没有违反“禁酒令”和无故迟到、旷工现象。

四、存在的问题及下部打算

通过自查自纠工作，我们在落实“八项规定”和治理“慵懒散”方面做了大量的工作，取得了显著的成效，但与上级要求，仍存在一些问题和不足：一是干部职工队伍思想作风教育需加强；二是服务能力建设需强化；三是制度体系需完善；四是监督检查工作需加强。

在今后的工作中，我们将针对存在的问题和不足，严格按照中央、省、市的要求，采取切实有效的措施，建立健全落实“八项规定”的长效机制，切实转变干部作风，提升工作效能，为建设和谐幸福新邹城做出积极的贡献。

贯彻落实八项规定精神篇四

为深入贯彻落实中央“八项规定”和省、市、县政府关于改进工作作风、密切联系群众的相关规定，我局结合工作实际，迅速行动，周密部署，强化措施，狠抓落实，取得了一定的工作成效。现将有关情况报告如下：

一、高度重视，加强工作领导

为确保厉行节约工作扎实有效开展，成立了以局长任组长、班子成员为副组长、各科室负责人为成员的落实厉行节约、贯彻八项规定工作领导小组，领导小组下设办公室，具体负责落实厉行节约日常工作。制定了工作方案，明确了责任分工。形成了一级抓一级，层层抓落实的贯彻落实厉行节约以及八项规定的工作机制。

二、广泛动员，强化认识

起到教育警示作用。

三、细化指标，落实责任

（一）严格控制一般性费用支出

一是节约使用办公用品。凡属于政府采购目录内的物品，必须经局党组集体研究后按县政府采购的相关程序和要求执行。购买日常办公用品时，本着厉行节约的原则，尽力压缩办公用品、耗材支出。积极推广无纸化办公，打印和复印用纸及打印的一次性讨论稿等能双面使用的要回收使用。正确操作和精心维护办公设备，延长使用寿命，节省办公耗材。二是节约用电、用水。尽量减少计算机、打印机、复印机等办公设备的待机电耗。坚持安全用电、规范用电，不使用与工作无关的电器设备。下班前必须关闭办公设备电源，养成随手关灯习惯。节约用水，不要出现“长流水”和跑冒滴漏现象。

（二）严格控制公务接待费用支出

严格按照中央八项规定要求，牢固树立过“紧日子”、“苦日子”的思想，杜绝铺张浪费，严控“三公”经费。在公务接待上□20xx年支出12.718万元□20xx年支出12.655万元

（含20xx年以前挂账餐费3.4万元），同比减少0.5%；在公务车辆运行上□20xx年支出10.072万元□20xx年支出7.920万元，同比减少21.36%；在公务考察学习方面没有支出。严格执行中央、省、市xx县政府xx县纪委的有关规定，管理各类因公差旅费支出。

（三）严格控制公务用车费用支出

严格执行公务用车编制管理规定和配备使用标准，认真落实公务车辆“三定点”（定点保险、定点加油、定点维修）和办公室统一管理、调派使用制度，降低车辆运行成本。不同科室需外出办事时，尽可能集中同线路外出办公人员一同外出。

（四）切实改进文风会风。

规范发文程序，严把申报审批关口，能不发文的坚决不予发文，在确保发文质量同时减少发文数量。20xx年，我局以系统党委名义发文18份，以局名义向政府、企业等发文110份。党委班子成员带头撰写会议讲话，开短会、讲短话、转会风。凡需传达贯彻落实上级会议精神的采取集中学习传达，切实减少会议数量提高质量。

四、制度管理，规范运行

通过局长办公会研究制定和完善了局党风廉政建设的各项制度，如局机关《学习制度》、《财务管理制度》、《上班签到制度》、《车辆管理制度》等。局党政主要领导认真履行抓党风廉政建设的第一责任，严格执行《党委议事规则》、《局长办公会议事规则》、“六个不直接分管”、“三重一大”集体决策制度，坚持民主集中制，对局主要工作决策安排、干部职工调动或任免、数额较大的资金使用开支都提交局班子会议集体讨论决策。

五、存在的问题

我局在贯彻落实厉行节约八项要求方面做了大量的工作，取得了一定的成效，但与上级要求，仍存在一些问题和不足：一是部分干部职工节约意识还不够强，自觉性还不够高；二是全局厉行节约的工作机制还有待进一步完善。

在今后的工作中，我们将针对存在的问题和不足，严格按照上级的要求，采取切实有效的措施，建立厉行节约八项要求的长效机制，为加快工业振兴发展作出积极的贡献。

贯彻落实八项规定精神篇五

自中央“八项规定”出台后，我局按照上级精神要求，结合工作实际，迅速采取措施，抓好贯彻落实。现将我局贯彻落实中央“八项规定”有关情况汇报如下：

一、自查情况

1、深入学习，统一思想，提交提高认识。

——来源网络整理，仅供参考

会精神结合起来，深刻认清新形势下改进工作作风的重大意义，深刻把握改进作风的新部署、新举措、新要求，持续有力地推进房管事业工作开展。

2、突出重点，切实转变工作作风。

为切实贯彻好中央“八项规定”和省委、市委、区委相关规定精神，我局结合实际，进一步健全和完善相关工作制度，力求在组织会议、检查考核、调查研究、公务接待、机关管理等各个方面和各个环节充分体现“八项规定”的要求。一是坚持一切从简，精简各类会议、文件，尽量减少低质文件和简报资料，降低运行成本；二是大力推行节约型机关建设，尽量减少公务接待，降低接待标准，厉行节约，杜绝浪费。节约能源消耗，压缩办公经费，严格控制办公耗材；三是扎实做好节假日厉行节约各项工作，按照上级精神要求，大力倡导勤俭节约、文明过节理念，坚决反对各种奢侈浪费行为，自觉抵制不良风气，对“红包”一拒、二退、三上交。

3、建章立制，形成长效机制。

——来源网络整理，仅供参考

工作相结合、与党建工作相结合、与专项工作相结合，加强督查督办，定期不定期地对贯彻落实中央“八项规定”和廉洁自律情况进行检查，不断强化效果的落实，有效地确保中央“八项规定”和省委、市委、区委相关规定落到实处，积极建立健全长效机制，使贯彻执行中央“八项规定”成为工作习惯和自觉行为。

二、存在的主要问题

- 1、在贯彻落实中央“八项规定”方面，工作创新还不够，有待进一步改善和提升。
- 2、在公务接待管理方面，需要进一步改进和完善管理制度。
- 3、在厉行勤俭节约教育方面，还需进一步加强。

三、今后工作举措

- 1、在区委、区政府的坚强领导和区纪委督察的帮助指导下，以党的十八大精神为指导，进一步做好党风廉政建设责任制和中央“八项规定”的贯彻落实工作，把思想统一到贯彻党的十八大和十八届三中全会精神上来。
- 2、进一步改进工作作风，带头密切联系群众，带头改善党群干群关系，切实解决老百姓的实际问题。
- 3、进一步加强党员干部职工的廉洁自律教育工作，不断增强广

——来源网络整理，仅供参考

大党员干部职工的廉政意识。

- 4、进一步加强纠“四风”各项工作的落实，促进机关效能建
- 来源网络整理，仅供参考4 设，认真完成中心

工作任务。