

公司认错检讨书 向公司领导认错检讨书(大全5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗?那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好,我们一起来看一看吧。

学校保卫处工作计划篇一

20__年,安全保卫处将继续贯彻“以教学为中心”,以“三服务,两育人”为服务宗旨,牢固树立求真,务实,创新,奉献的理念,明确职责,埋头苦干,默默奉献,充分保证学院正常的教学和生活秩序,积极配合学院各部门工作,共同为学院的发展服务。为进一步提高服务质量及工作效能,深入贯彻学习实践的精神,安全保卫处(安全保卫处)计划在以下几方面开展工作:

一、加强思想政治教育工作

在学院党委的直接领导下持续开展“转变干部作风,加强机关行政效能建设”工作,提高工作效能。继续学习实践,并用以指导后勤部门的各项工作。下一步的工作重点,要进一步拓宽思路,大胆创新,促进后勤管理工作全面发展。

在学院不断扩大办学规模,跨越发展的局面下,后勤管理部门应进一步做好后勤各项工作。充分利用学院的现有资源,节约成本,节能减排,不断创新,充分发挥员工的主动性和创造性,继续提高员工的科学发展意识,创新意识,质量意识,服务意识和安全意识,掌握科学的管理方法,用更好的后勤管理,后勤保障,后勤服务支持学院的发展。

二、持续 开展“卫生优秀学校”和“安全文明校园”活动

20__年为高校安全年，安全保卫处将切实抓好学院安全保卫工作，治安工作，消防工作，饮食卫生安全工作和资产安全等工作，维护学院的安全稳定。同时，安全保卫处在现有基础上加强对校园环境卫生的管理工作，与清洁卫生承包公司加强交流。并严格监督其做好各项清洁工作，共同创建一个清洁的校园。通过各种宣传渠道，培养学生养成良好的卫生习惯。把创建“卫生优秀学校”和“安全文明校园”的成果保持下去。

三、加强管理职能

20__年，安全保卫处紧紧围绕广大师生员工关心的热点问题，进一步突出管理主题，强化管理意识，严格管理是为了更好地提供后勤保障服务。在管理和服务的过程中，不仅要为大家排忧解难，还要规范自己行为。履行后勤管理职责，实现管理育人。工作重点在于加强合同管理，学院资产管理，维修工作管理和食堂管理的规范和完善。继续完善后勤相关管理制度，汇编《后勤管理工作手册》，用以指导各项后勤工作的开展。

四、加强学习培训工作

对后勤管理人员，加强业务培训。各部门应针对自己工作特点，制定培训计划。主要培训任务有：各部门负责人的培训，医务人员业务学习，食堂管理人员培训，食堂工作人员培训，特殊岗位维修人员培训，校卫队员培训，园丁业务学习。另外，为进一步规范管理，实现科学管理，提高员工的综合素质，推荐相关人员参加物业管理师，食品卫生管理等方面的培训及考试。

五、深化食堂管理工作

学院食堂现为南宁市餐饮量化评比**b**级食堂。20__年，在保证饮食卫生安全的同时，维持价格稳定，提高餐饮质量。重点

是要通过教育厅组织的高校标准化食堂的评比。

六、加强节能改造项目的建设

在上级有关部门的支持下，做好学院节能改造项目，重点是学院公共照明和空调系统的节能。

七、加快校园基建项目的建设

对尚未完成的项目，如：各建筑小品，百米景观墙的后续工作，与设计人员沟通，落实方案，加快施工进度，努力提高工作质量。

八、日常工作

继续完善各部门，各岗位职责；提高员工的质量意识，安全意识，服务意识；严格工作程序，制定新的维修管理制度，加强与各部门的沟通，提高后勤工作效率。实现工作制度化，规范化。进一步做好各项后勤管理，保障和服务的宣传工作，为构建和谐，安全，文明的校园再做新贡献！

安全保卫处

二〇__年一月六日

学校保卫处工作计划篇二

当前，社会治安形势总体是好的，但有碍稳定的矛盾和问题依然存在，各种重大刑事案件仍很突出，黄、赌、毒等社会丑恶现象仍屡禁不止。最近如湘潭某中学之类的群死群伤事件还有出现，更给我们敲醒了警钟，因此，我们必须保持高度的警惕性，充分认识做好安全保卫工作的重要性、艰巨性和复杂性，扎扎实实地做好我校的安全保卫工

作，确保教育改革，深化素质教育的顺利进行。

我校领导班子专门召开会议，提高对安全保卫工作的高度重视，校长刘凯同志为组长，负责全面工作；体卫主任负责教工的安全教育，总务主任负责财产保管。确保校园平安当作一件大事来抓，做到职责明确，责任到人，不留死角。

1、杜绝教职工违法犯罪。控制学生违法犯罪，确保犯罪率为0（无触犯刑法的）。

2、落实治安岗位责任制度，避免发生被盗、火灾、交通恶性案件，杜绝发生煤气中毒死亡、溺水死亡、食物中毒死亡和其他重大责任事故，确保安全率100%（无严重致伤，无伤亡事故）。

3、确保国家重大政治活动期间，不发生各种危害社会治安的案件，保证重大政治活动的绝对安全。

4、及时按要求上报安全保卫工作计划、总结材料，做到及时上报各类材料，不迟报、漏报。

1、保持良好的校园治安秩序。领导干部要坚持深入基层，及时了解 and 掌握校内情报信息，及时发现和解决不安全问题，消除不安全的'隐患。

2、落实重点和要害部位安全措施，确保要害部位的安全。供水、供电、广播、电教仪器设备、财会室、实验室、计算机房，认真落实安全措施，深入进行安全教育，各部门工作人员负责检查，发现问题及时汇报，学校安全领导小组负责每学期定期检查两次，发现隐患及时排查，要做到发现及时、落实及时。

3、开展法制宣传教育和崇尚科学的宣传教育，各班要以法制安全教育为主题出一期板报，做好基础预防工作。采取多种

形式对教职工和学生进行遵纪守法崇尚科学、抵制xx为主要内容的教育活动。

4、组织全校教职工深入学习教育法律和法规，严禁体罚和变相体罚学生。规定体健教师的教案上必须反映出对学生采取必要的安全保护措施的内容。教育学生遵纪守法，请司法部门专业人员为学生做一次法制报告，预防和控制学生的违法犯罪。

6、坚持学校领导带班的值班制度，健全门卫、巡逻、会客制度，严格值班纪律，对发现的重大案情、重要信息按双线报告制度，以利于上级机关及时掌握信息，妥善处理。

7、学校办公会议、教师会、校会、班会，逢会必讲安全，且做好文字记录。

8、班主任加强对学生的教育，提高学生的安全意识，另外要普及一些自卫自护的知识。

9、学校组织教师组成义务消防队，实地演练使用灭火器等技术，并请专门人员到校宣讲有关知识。

10、层层签定签订责任书，明确责任，各有关部门各负其责，要及时发现安全问题并及时汇报，相关领导要及时解决，谁出问题谁负责，哪个环节出了问题就追究哪个环节相关责任人的责任。

我校在安全保卫工作方面，要紧紧围绕确保稳定这个大局，加强对我校人、财、物的安全管理，警钟长鸣，常抓不懈，努力做好本年度的安全保卫工作。

学校保卫处工作计划篇三

以科学发展观为统领，按照办人民满意教育，规范办学、均

衡发展的总体要求，以加强教职工队伍建设为重点，以强化各项管理为抓手，进一步巩固学校文化建设成果，进一步提升办学水平，进一步提高教学质量。牢固树立安全第一和安全责任重于泰山的思想，努力开创学校安全、社会治安综合治理工作的新局面。

二、以人为本，以学生的发展为本创建平安和谐校园

依据学校培养目标即努力培养健全的人格形象和学习品质优良想统一的合格人才和学校20xx--20xx年新学期工作总体安排任务扎扎实实组织开展学习实践科学发展观活动、踏踏实实加强教师队伍建设、老老实实强化教育教学管理。结合学校教育的主要任务，关注学生的身心健康，学校综治办保卫科九月份第四周结合全省中小学生交通安全教育活动周，在校园内组织一次大型交通安全图片展等活动，并且在全校开展一次安全排查工作以确保设施的安全性；配合德育办做好德育年会、国庆六十周年庆祝活动期间的学校维稳工作、11月11日的学校学生应急避险演练；做好12月4日的普法教育工作，通过系列活动，广大师生努力创建有道德、平安和谐的校园生活环境。

三、加强治安管理，维护校园秩序，做好治安保卫防范工作

关注学生的身心健康，提高校园的安全水平，通过强化综合治理，杜绝治安事故，强化安全防范，杜绝意外伤害，保障师生人身财产安全。为此，学校保卫科将严格按照学校综治领导小组的要求，认真落实以下工作：

(1)切实抓好安全教育和治安保卫防范工作，进一步加的强完善辖区派出所，中化三建有限公司保卫部联防、联动、联办的网络防范机制。

(2)积极开展校园及周边环境治安秩序的整治工作，依法维护学校和师生的合法权益，不定期在学生中开展系列专题教育

活动。

(3)加强学校安全用电的管理工作，定期对学校重要部位和消防设施进行检查，并认真做好记录，及时整改确保学校和师生的人身财产安全。

(4)认真做好节假日的值班保卫工作，同时在节假日前对学生进行假期安全活动教育。

(5)加强门卫和夜间值班工作的管理，严格值班制度，禁止闲杂人员进入校园。认真做好家校矛盾的化解工作，及时处理突发事件，努力创建平安和谐校园。

(6)认真做好保卫科的各项常规工作，努力完成学校交办的各项任务，并做好本科室聘用人员的管理督查工作。

(7)责任重于生命、安全重于泰山，认真做好校园安全巡视工作，及时排查安全隐患，认真及时做好学校各类大型活动的安全预案的制定和落实。

(8)认真做好学校领导交给的临时性工作，按时完成上级布置的各项综治工作。

(9)根据学校的实际情况，为保证教育教学有一个整洁、有序、安全、稳定的环境，学校保卫科将在九月份即开学之日，开始对全校师生的自行车、电瓶车等进一步加强管理。

文档为doc格式

学校保卫处工作计划篇四

现今社会在进步，但是暴力事件依然存在，虽然学校的安全不像社会那么复杂，有那么多的暴力事件，但是提前做好预防工作总是好的。因此我们必须保持高度的警惕性，充分认

识做好安全保卫工作的重要性、艰巨性和复杂性，扎扎实实地做好我校的安全保卫工作，确保教育改革，深化素质教育的顺利进行。把学校安全保卫工作做以下计划：

一、成立安全工作领导小组，加强领导：

我校领导班子专门召开会议，提高对安全保卫工作的高度重视，校长刘凯同志为组长，负责全面工作；体卫主任负责教工的安全教育，总务主任负责财产保管。确保校园平安当作一件大事来抓，做到职责明确，责任到人，不留死角。

二、管理目标：

1、杜绝教职工违法犯罪。控制学生违法犯罪，确保犯罪率为0(无触犯刑法的)。

2、落实治安岗位责任制度，避免发生被盗、火灾、交通恶性案件，杜绝发生煤气中毒死亡、溺水死亡、食物中毒死亡和其他重大责任事故，确保安全率100%(无严重致伤，无伤亡事故)。

3、确保国家重大政治活动期间，不发生各种危害社会治安的案件，保证重大政治活动的绝对安全。

4、及时按要求上报安全保卫工作计划、总结材料，做到及时上报各类材料，不迟报、漏报。

三、安全措施：

1、保持良好的校园治安秩序。领导干部要坚持深入基层，及时了解 and 掌握校内情报信息，及时发现和解决不安全问题，消除不安全的隐患。

2、落实重点和要害部位安全措施，确保要害部位的安全。供

水、供电、广播、电教仪器设备、财会室、实验室、计算机房，认真落实安全措施，深入进行安全教育，各部门工作人员负责检查，发现问题及时汇报，学校安全领导小组负责每学期定期检查两次，发现隐患及时排查，要做到发现及时、落实及时。

3、开展法制宣传教育和崇尚科学的宣传教育，各班要以法制安全教育为主题出一期板报，做好基础预防工作。采取多种形式对教职工和学生进行遵纪守法崇尚科学、抵制_为主要内容的教育活动。

4、组织全校教职工深入学习教育法律和法规，严禁体罚和变相体罚学生。规定体健教师的教案上必须反映出对学生采取必要的安全保护措施的内容。教育学生遵纪守法，请司法部门专业人员为学生做一次法制报告，预防和控制学生的违法犯罪。

5、本学期请丁字沽交警大队李林同志为学生做一次交通法规的安全教育报告，要求班主任对学生经常开展交通安全教育，恶劣天气随时进行交通安全教育。学校定期对教工的车辆、学生的交通工具进行检查，确保我校的交通安全率100%。

6、坚持学校领导带班的值班制度，健全门卫、巡逻、会客制度，严格值班纪律，对发现的重大案情、重要信息按双线报告制度，以利于上级机关及时掌握信息，妥善处理。

7、学校办公会议、教师会、校会、班会，逢会必讲安全，且做好文字记录。

8、班主任加强对学生的教育，提高学生的安全意识，另外要普及一些自卫自护的知识。

9、学校组织教师组成义务消防队，实地演练使用灭火器等技术，并请专门人员到校宣讲有关知识。

10、层层签定签订责任书，明确责任，各有关部门各负其责，要及时发现安全问题并及时汇报，相关领导要及时解决，谁出问题谁负责，哪个环节出了问题就追究哪个环节相关责任人的责任。

我校在安全保卫工作方面，要紧紧围绕确保稳定这个大局，加强对我校人、财、物的安全管理，警钟长鸣，常抓不懈，努力做好本年度的'安全保卫工作。

学校保卫处工作计划篇五

保卫处高度重视安全稳定工作，把安全稳定与校区建设、启用和搬迁等各项事业同步来抓，结合校区实际，制定工作规划和各类方案，圆满地完成了各项工作任务。

一、强化理论学习，维护学校的安全稳定

综合保卫党支部定期举行生活会，积极积极学习贯彻“两学一做”教育活动，加深对党规党章、重要讲话等内容的理解，强化理想信念教育，同时加强对干部队伍的培培养，向党工委推荐了一名入党积极分子，一名同志转为正式党员，一名同志转为预备党员。我们物色建立一支信息员队伍，及时掌握了解治安、思想动态等重要信息，为学校的政治稳定和领导决策提供依据。

二、落实责任，提高队伍战斗力

继续实行“一人多岗、多人一岗”的工作运行机制。目前安保组共有11名工作人员、45名保安队员，负责校区的安全保卫工作。今年学校把校区搬迁安保工作纳入20__年重要工作规划，保卫处负责人李修荣亲自抓，形成组织健全、责任明确、运转协调的工作体制，保证了校区安保工作扎实有效地推进。今年保安队员增加了8人，我们不断加强业务技能培训和职业道德教育，制定和完善了各项规章制度，不断提高队

伍的服务水平和业务能力。

三、取得的工作业绩

1、秩序维护和安全管埋:20__年保安队员日常巡逻时间达8370小时、巡逻里程达220__公里，做救死扶伤等好人好事6起，接受师生其他求助15起；协助公安机关查处各类案件9起，参与处置、调解各类案件和纠纷案件40余起。发现及处置传教活动1次，处置、阻止农民工上访2起，参与各类重大活动警卫任务120余次，出动安保力量近600人次，在校园内安装“报警求助电话标牌”15块。

2、消防安全:完成kn系列及地下停车场b2.图书馆、博物馆、学生公寓、食堂等项目的消防维保招标；完成了消防微型站建设，完善了消防档案管理工作；全年共组织消防安全检查86次，下达整改通知书8份，整改隐患8处；为室外消防栓安装了80余个保温罩。新配灭火器200余具，维修灭火器40多具，新配灭火毯等器材一批。组织完成了“安全生产月”及“11.9消防安全宣传日”等系列宣传教育活动；处置火险2次（创新中心模板着火及王照明老师私家轿车自燃）。为20__级新生、附小、幼儿园组织了消防逃生演练，组织培训和演练8次，联合即墨消防队开展消防装备进校园活动一次。

4、户政工作：为150名新生办理了户口落户手续，为六个学院和饮食中心等单位申办了暂住人口信息登记窗口，及时协助师生办理居住证，接受师生户政咨询答疑200余人次。

5、技防建设：12月份完成kn区的技防建设验收工作。在学校的大力支持下，调拨300万元资金用于完善楼宇内外的技防建设，全程参与监督技防工程验收整改；与兄弟高校就技防建设开展业务交流6次。完成财务大厅监控、防入侵设备安装，完成20__年度消防技防经费预算编制工作。

6、安全教育：年内组织各类消防培训和安全教育十多次，

为1000余名新生组织了消防逃生演习，为师生组织消防培训7次。维修、新增、更换灭火器310多具，制作消防展板8块，发放各类安全提示和消防宣传材料8000余份，组织了“11.9消防安全日的宣传活动”和防诈骗等各类活动。安装诸如“请勿依靠”、“学校驻地、注意安全”、“小心台阶”、“待建区域请勿进入”等各类警示标志牌近80个。

7、年内，代表校区起草出台了《安全责任书》，并与校区26个单位部门签订了该责任书。与校内各个施工单位和校内商业经营业户分别签订了《校内经营业户安全责任书》和《校内施工单位安全责任书》。

8、搬迁工作：今年暑假期间，校区搬迁任务重，按照“一人多岗多人一岗”的工作原则，从未缺位，主动补位，主动积极与公安交警部门、学校各个搬迁学院加强联系和调研，积极协助学院和校区各部门查找、探讨和排除各类安全隐患，协助搬迁办制定出台了安全管理措施，合理安排警力夜以继日，维护搬家秩序和交通秩序，确保了搬迁期间人身、财物的安全。

四、获得的荣誉

20__年度，山东大学青岛校区保卫处荣立青岛市公安局集体三等功一次，于志圣荣立青岛市公安局个人三等功一次，张玉峰获青岛市公安局个人嘉奖。

五、经验与问题

20__年安保工作尽管取得了一些成绩，但是离学校的要求和师生的期望还有一定的距离，随着师生数量的增多，在服务细节方面存在一些不足，下一步我们要不断加强队伍建设，进行业务技能培训，继续处理好与学校各部门、政府部门的关系，建立安全工作长效机制，不断满足师生日益增长的安全需求。

六、20__年的工作打算

- 1、在做好日常安保工作的基础上，进一步完善“三防”建设，构筑完善的安全防范网络。继续加强队伍的培训和建设，不断提高队伍的战斗力和应急处置能力。
- 2、完善各类应急预案，强化演练。
- 3、继续参与校园智慧化建设，推进安防二期工程，争取9月份启用。
- 4、强化检查、督导力度，开展多种形式的、全方位的安全法制教育，努力构建齐抓共管的工作机制，维护校园的安全稳定。

学校保卫处工作计划篇六

为贯彻《关于深化学校治安综合治理工作的意见》，深入开展安全文明校园创建活动，提高保安门卫人员素质，规范学校保安门卫管理，保证师生人身安全和学校的教育教学秩序，保护学校财产，特制定保安门卫人员培训计划。

一、培训目标

使我校保安人员明确学校保安工作性质、任务和基本要求，熟悉国家法律、法规及学校各项规章制度，掌握安保工作专业技能和工作方法，增强保安人员组织纪律和职业道德观念，提高保安人员整体素质、服务意识，实现安保人员的规范管理，提高学校治安防范水平。

二、培训方式

由学校分管安全的领导和处室结合我校各项管理制度、保安

人员职责等开展经常性在岗培训。

三、培训内容

（一）制度、规范培训

- 1、学校安全管理规章制度
- 2、学校保安人员具体工作职责
- 3、学校对保安人员的管理规定和要求
- 4、学校保安人员基本政治素质及纪律作风要求
- 5、保安人员职业道德教育
- 6、保安人员职业礼仪培训
- 7、学校安全方面应急处突能力培训

（二）上岗培训：

门卫人员岗位职责：工作时间佩带好“上岗证”，穿着好“制服”。工作时间不看书、报，不做其他无关事情，做好规定范围内的环境卫生。外来人员进校要“一看、二问、三检查”还要填写“登记本不许闲杂人员进校，严禁不良社会人员进入校园。严格检查校外车辆，要求出示有关证件，检查货物，门卫人员必须站在门岗外检查。

（三）常规管理培训：

- 1、学校门卫实行昼夜24小时值班制度，夜间半个小时巡逻一次，随身带好防暴器材。
- 2、门卫人员熟记火警、急救及当地派出所的电话号码，熟记

校党政主要负责人及分管处室负责人的电话号码。

3、熟悉学校对学生的日常管理制度，请假离校学生凭班主任证明。

4、及时、准确做好报刊、杂志信件登记、投递工作。

5、认真做好工作记录。

（四）防盗防暴培训：

1、对外来人员，车辆要认真检查，发现可疑现象要采取相关措施。

2、巡逻时特别要关闭好学校安全工作方面的重点部位，各楼发现异常情况，应立即采取措施。

3、晚上巡逻时要随身带好防暴器材，发现可疑人员要仔细观察、盘问。

（五）消防培训：

1、知道我校消防方面的重要部位，会正确使用灭火器。

2、熟悉消防常识，包括火灾的危害，物质的燃烧，火灾的类型，预防及扑救，消防安全标志等。

3、掌握简单的急救方法。

四、组织领导

组长：王利杰

副组长：黎帅锋

成员：潘要伟、和峰涛、魏延杰

领导小组负责对本校保安人员定期进行培训和指导，对保安工作落实情况进行不定期督查和经常性指导。

学校保卫处工作计划篇七

1、调整充实学校创安领导小组成员，明确任务和职责，增强做好学校安全保卫工作的责任感。

2、学校要把安全工作列入主要议事日程，当作大事抓紧抓好，领导要树立对事业负责的态度，切实负起“保一方平安”的政治责任感，做到主要领导亲自抓，分管领导具体抓，部门领导主动抓，齐抓共管，形成合力。

3、健全机构，落实制度。今学期在学校创安领导小组的领导下，成立学校中层干部值班队伍，负责空闲时间学校的值班巡逻工作，确保校园安全。

二、认真做好安全防范工作，确保师生生命财产安全

1、今学期我校以“防火、防盗、防溺水事故、防食物中毒”为重点，加强我校重点部位的管理，（如：财务室、电脑室、化学药品室、各试验室、图书室等），认真落实值班、护校、巡逻工作。

2、落实重点部位的技防措施，配齐配足消防器材。防止出现意外事故，及时堵塞漏洞。

3、抓好学校的消防安全工作，坚持“谁主管，谁负责”和“预防为主，防消结合”的原则，规范消防管理措施，增强消防意识。

4、针对学校工作的特点，在重大节假日，大型集会和活动时，学校应制定安全保卫工作预案，使安全保卫工作落到实处。

三、采取有效形式，加大守法和安全宣传教育力度

1、配合学工处加强对全体师生进行守纪，安全教育，增强法制观念。

2、加强对学生的应急自救逃生教育，制定突发事件应急预案并施实演练。

四、加强学校门卫管理，确保学校安全

1、组织保卫人员进行业务学习，做到依法上岗，认真履行职责。

2、加强对节假日和夜间的治安巡逻，保证学校安全。

3、成立义务消防队并组织培训，使他们懂业务，积极参与到灭火作战的队伍中。

4、门卫执行严格的来客来访和学生迟到早退登记制度，确保学校安定稳定。

五、加强组织外出活动和学校大型集会、集体活动的管理

认真执行申报审批制度，建立责任制，落实责任到人，杜绝擅自外出活动的现象，并严格执行事故报告制度按上级规定的报告发案时间逐级做好报告工作。

六、加强饮食卫生管理，防止食物中毒事故发生

加强对“学生食堂”的监管，从业人员要自觉参加每年一次的体检活动，不卖腐烂、变质食品和隔夜饭菜，学校将采取相应措施，对食品卫生实行逐日检查制度，防止食物中毒事

故发生。

学校保卫处工作计划篇八

本学期保卫科工作要在校委会的领导下，发挥职能作用，提高安保工作质量，保卫科工作计划。层层落实签订安全责任书，做到责任到岗，责任到人。同时，按照学校总体要求，深入开展法制宣传教育，积极推进依法执教、依法治校。为学校健康、稳定、持续发展营造良好的法制环境。

二、工作目标

通过安全普法宣传教育活动，强化安全管理措施，提高师生安全防范本领，增强师生法律意识，及时消除事故隐患，确保学校不发生安全、责任事故，不发生刑事案件。

三、工作要点及措施

1、保卫门卫人员队伍的建设：

(1) 保卫门卫工作人员要加强自身的学习，提高业务素质和能力。

(2) 依据有关规章制度规范管理，提高工作质量和水平。

(3) 定期组织门卫保卫人员进行业务学习。

2、保卫门卫的管理细则：

(1) 值班责任明确，任务落实、不迟到、不早退、守岗敬业。

(2) 上班期间要积极热情、有耐心、不推、不靠、不拖。

(3) 夜班工作人员要谨慎、细心，巡查时必须佩戴警械，以防突发事件。

(4) 上班期间必须穿警服，否则以违纪处理。

(5) 必须严格执行来访登记制度，认真填写来客登记表，查对来访人有效证件。

(6) 严禁学生私自出入，认真盘查，严格把关。出入时必须持假条或证明方可放行。

(7) 严禁保卫门卫人员在上班脱岗、离岗，否则以重大违纪严肃处理。

(9) 严禁工作人员酒后或醉酒上班，否则以重大违纪严肃处理。

(10) 工作人员在值班期间禁止吸烟。

3、校园环境的治理：

(1) 加强对学校车辆的管理，严禁外来车辆进入学校。校内车辆要慢速行驶，停放有序，对于违规停放的车辆，本学期将给与一定经济处罚。

(2) 严禁师生与外来人员将宠物带入学校。

(3) 加强学校周边环境的检查，彻底制止大门外摆摊设点，学生抽烟、聚众喧哗等不良行为，积极配合政法委、派出所打击校园周边黑网吧等违法行为。

(4) 放学期间，保卫科派工作人员在大门处巡视，和巡警密切配合疏散逗留学生和社会闲杂人员。

4、学生的管理和检查：

(1) 配合政教处对学生带手机、抽烟、追逐打闹、谈恋爱等不良行为进行纠正。

(2) 积极开展法制教育宣传教育，提高学生的法制意识。

(3) 和政教处、各部、班主任密切合作，对受处分的学生要及时备案，并对这些学生做好防范和转化工作。

5、 外来人员接待与管理

(1) 保卫门卫要相互配合，主动接待来访客人。

(2) 对外来人员须严格执行来访制度，认真填写来客登记表。

(3) 对外来住宿人员及食堂、小卖部的临时工作人员规范管理，保卫人员要认真摸底并建立临时档案，有关部门和负责人签订安全协议，出现问题及时处理，并追究有关负责人责任。

6、 保卫部（护校队）的建设与管理：

(1) 加强队护校队员的思想、法制宣传教育工作。

(2) 加强队护校队员的培训工作，定期召开政治、业务学习会。

(3) 严格护校队员的组织纪律。护校队员必须服从校警指挥，着装执勤，未经请假不得擅自离岗。

(4) 严格护校队员的考核，实行优留劣退，成绩突出的，学校将给与实践学分奖励。

7、 做好安全防火工作。

(1) 坚持“预防为主，消防结合”的方针，要继续实行日查、周小检查，月大查。

(2) 对重点部位盯住不放，对隐患部位抓住不松，务必监督到位，整改彻底。

(3) 加强安全防火宣传教育，培训、演练和责任的落实，一确保学校防火安全。

按照学校的总体要求，认真做好学校的安全保卫工作，充分发挥职能作用，保证学校各种活动的顺利进行，确保学校稳定快速发展。

学校保卫处工作计划篇九

一、进出要求：

1、初中师生西门进出。音乐、传媒对外培训走西北门。高中进出北门。食堂工作人员进出走东门，进出食品等走东门。

2、星期一至星期日上午家长没有特殊情况不能进入校园。星期日下午家长可以进入校园探视小孩。平时学生家长送的衣物等，学生到门口领取；家长要取回小孩衣物等，首先学生和学生家长要做好联系工作，学生送至校门口。

3、住校生星期一至星期日上午在校园内学习和生活，有特殊情况，（如：生病等）需班主任请假条，请假条由学校统一发制，加盖班主任个人章印。星期日下午可以出去采购生活日用品，六点之前回校。

4、所有家长没有特殊情况在校门口联系领导和老师，需要和领导、老师见面的，请老师和领导在门口接待室交流。

二、综合要求：

- 1、学校利用班会、广播讲话、会议等形式宣传学校门卫进出、登记、接待等纪律。
- 2、校长带头在门卫接待家长（急事除外）。
- 3、老师不在校内骑车。
- 4、提高食堂、小店、理发店工作质量和服务水平，减轻门卫工作压力。

三、门卫工作纪律：

门卫应当全面对学校、在校师生和职工的生命、身体和财产安全进行保护。值班人员必须严守岗位，认真履行值班职责，不得擅离职守。考核重点内容：

- 1、外来人员随意进出的，一次扣10元。
- 2、上课时间后勤零工从北大门进出的，一次扣10元。
- 3、车辆随意进入的，一次扣10元。
- 4、各种商贩、无业人员进入校园一次扣50元。
- 5、校门内外不卫生的，一次扣10元。
- 6、按时上班，不早退，忠于职守。上班要穿制服。随意离开工作岗位的，不穿制服的一次扣50元。
- 7、工作不积极主动，推诿责任的一次扣20元。
- 8、积极做好校内师生车辆的管理工作，如因管理失职造成车辆丢失的要追究经济赔偿责任。（未上锁概不负责）
- 9、如有违反规定或工作失职造成严重后果的，将按照有关规定

（射阳二中门卫工作职责及考核办法）追究相关责任人的责任。

四、考核办法：

保卫科科长正常检查，校长特急检查，老师、学生家长、学生反映的情况相结合。

五、门卫人员支出（估算）：

1、工作人员9人（含科长），其中西北门一人，由孙进明开支工资（服装、伙食由学校安排，由学校研究确定）。

2、经费预算：

工资：7__1200（元）__12=100800元

服装每年每人1000元

8__1000元=8000元

伙食：8__200元__10元=16000元

加班、节日8__300元=2400元