

音乐系毕业论文开题报告书(通用8篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

音乐系毕业论文开题报告书篇一

【论文关键词】：秘书职能某事参谋工作

【论文摘要】：秘书工作具有很强的职能性和艺术性，一个好的秘书工作者要在自身的素质培养上做到全面而细致。秘书之职在于参谋，古语说：“谋事在人，成事在天”，成事者必先谋事。

一、秘书工作的定义

何谓秘书，秘书是一种职务名称，还是一种社会职业，秘书的主要职能作用是助手、参谋。秘书工作在80年代以前是一种规范性的工作，各自为各自的领导服务，固守成规，局限性比较大。进入80年代就大变了样，党的十一届三中全会后的十多年，中国秘书工作有了飞跃性的发展。中央领导同志多次提倡秘书部门要充分发挥参谋助手作用。参谋工作的开展，是不断发展变化的新形势的需要，是领导工作努力提高科学化水平和效能的需要，是秘书部门职能自我完善的需要。各地秘书部门的实践也说明，做好参谋工作，是秘书工作有所突破的关键所在。参谋工作的突出地位，不是人为地推上去的，而是秘书部门的特殊地位与任务所决定的。

二、秘书工作的职能

服从领导，当好参谋跟从领导，这是秘书人员职业性质所决定的。作为领导工作的参谋和助手，应当严格按照领导的指示和意图办事，离开领导自行其是，别出心裁，都是职业道德所不允许的。个人的积极性、创造性只能在服从领导的前提下发挥(更多地限于建议、献策等方面)。其中特别要注意，不能用个人不成熟的想法甚至情绪化的意见，去影响和干扰领导的工作及决策。当好参谋，就是要发挥参谋作用，为领导出谋献策。在领导决策民主化、科学化的今天，尤其要求秘书人员改变以往办事即是称职的旧观念，要提高参谋意识和能力，明确不能出谋献策者就不是好的秘书人员的新观念。

秘书工作是以领导工作为轴心，要紧紧围绕这一轴心，进行上下、左右、前后同步运行的辅助性工作。辅助性决定了秘书工作的被动性。怎样变被动为主动，要看秘书的工作艺术。有四个方面：一是争取同领导者一样了解和掌握全局性工作；二是争取同领导者一样了解和掌握一个时期的中心工作，能够分清工作的轻重缓急，主动排除干扰中心工作的事情；三是研究领导工作的思路，分析领导的意图，并加以理解、完善和落实，四是积累和储存有关工作资料，该记住的要记熟，该保存的要保存。有了这四个方面的基础，工作中才能与领导者有一致的认识，才有共同情感和语言，商量工作时，补充和修正的意见，才能提到点子上。

三、培养秘书人员的基本素养,提高业务能力

1、德行操守

“德才兼备,以德为重”。一个秘书人员,若不能把“德”放在首位,即使有“满腹经纶”、“张良之才”,也不能算是一个合格的秘书。秘书不为名,不为利,任劳任怨,甘当无名英雄。经常拟稿,但自己不著名,也不拿稿费;经常组织会议,但自己从不上主席台。经常熬夜,但白天还得正常工作,节假日他人

逛公园、溜马路、与家人共享天伦之乐,但自己还得值班,不能休息。其它人员受了委屈还可嘟噜几句,而秘书必须以绝对服从为天职,等等。而这一切,还往往得不到家人的支持,别人的理解和社会的公认。凡此种种,都说明一点,没有一个全心全意为人服务的心是当不了一个秘书的。特别是当前秘书人员物质待遇相对社会上一些行业、一些人员普遍差距较大而工作往往“出力不讨好”的情况下,在国内外环境错综复杂多变的形势下,没有“富贵不淫,贫贱不移”,“宁公而贫,不私而富”,“君子修道重德,不为困而改节”的思想品德,廉洁奉公、勤政为民、艰苦奋斗、一尘不染的政治本色,忍辱负重、任劳任怨的工作态度,是干不好秘书工作的。同时由于秘书人员的“德”是领导形象的“补充”、机关效率的“折射”、自身素养的“反映”,要求秘书人员必须诚实正直、心明步正,谦虚谨慎、兢兢业业,恪尽职责、严守机密,互相补台、竞而不妒。

2、善谋善书

秘书部门的参谋工作,尽管千头万绪,归结到一点是“谋略”二字,谋略指的是计谋与方略,实际就是解决问题、处理矛盾的方法。秘书“善谋”一旦博得领导者的赏识,就能在辅助决策的过程中发出璀璨的火花。要深刻领悟领导意图,“参”到点子上,“谋”到关键处,要善于通过间接或者直接方式,把领导的所思所想、所筹所划弄清楚,做到既能按领导意图正确“发挥”,又不自作聪明,越俎代庖。在此基础上,以敏锐的观察力抓住工作中的关键环节,经过深思熟虑,形成有价值的参谋意见。第三,注重进言技巧。要根据领导的心理、行为特征,选择适当场合和最佳时机,从要害问题切入,用委婉、含蓄的语言,巧妙地说出自己的见解或不同意见。

写的能力其实是秘书工作的外在表现形式,一个好的文秘工作者在公文写作中一定要准确而细腻。在公文写作中,由于国家政策、法律的规范,一定要准确无误,半点错误不能出,这就要求文秘人员须符合党的'一切政策、方针、路线,这也

是文秘写作最重要的一条，这也能适应现在的社会。一方面，要求秘书人员要经常博采来自方方面面、正正反反的信息，汲取精华，为己所用；另一方面，要经常派秘书人员赴各地学习考察，解放思想，开阔视野，增长见识、才干。

四、增强秘书人员工作意识

改革开放的不断深入和发展，人们的思想观念发生了巨大变化。现代管理方法作为提高工作效率、促进事业发展的有效手段，在党政机关和各企事业单位得到广泛应用。秘书人员在管理中起着参与政务、管理事务的作用，要加强秘书人员的职业素养建设，不仅要强化传统的服务意识、调研意识等，而且还要具有并增强自我意识、责任意识等，以适应市场经济和国内外形势发展的需要。

1、自我意识

秘书的自我意识是指秘书人员对自身和所处环境关系的认识和感受，它是秘书人员现代意识的内容之一。虽然秘书工作具有很强的服从性、服务性特点，但秘书人员又都是具有独立人格和独立思维能力的个体，特别是在改革开放的今天，秘书人员一方面受开放环境的影响，应该具有较强的主动性和能动性；另一方面，今天的秘书人员多半受过较高层次的教育，他们更应有思考的独立性。如果没有自我意识，何言“参与政务”？又何言“管理事务”？因此，作为一个秘书人员，应该锻炼和培养自己的独立思考和独当一面的能力，以便在领导决策前为之提供有效的依据，在领导决策后正确领会并执行其意图。

2、责任意识

秘书人员工作态度和工作质量的好坏，在一定程度上直接影响着一个单位的作风建设。只有树立较强的责任意识，秘书人员才能随时随地注意维护单位的形象和声誉，才能做到工作认真、态度端正、处事果断，在任何人面前、在处理任何事上，都表

现出良好的思想文化和职业道德素养,才能真正提高秘书工作的质量和水平。

在建设有中国特色社会主义宏图大业中,各行各业、各级党政机关需要有大批精明能干的秘书,才能适应现代社会高效率的管理。尽管秘书人员级别不同,行业各异,“闻道有先后,术业有专攻”,其秘书意识与气质不能不具备,不能不深化。有较高的秘书意识与气质的修养,秘书功能才能得到最佳发挥,秘书职能才会高效运转。因此,秘书人员在不断扩充理论、应用知识、提高各种办事能力的同时,必须自觉加强秘书意识与气质的修养。

音乐系毕业论文开题报告书篇二

随着中国经济的快速发展,各行各业对人才的需求大大增加,尤其是具有一定专业技术同时具备一定综合能力的人才更是受到市场的热烈欢迎。很多中高职院校毕业生就业情况甚至超过本科院校毕业生。为满足国家对专业技术人才的需求,政府出台了一系列职业教育法律法规。《中等职业教育改革创新行动计划(20xx-20xx)》中明确指出:“完善体制机制,促进中等职业教育与高等职业教育、继续教育的沟通与衔接,逐步形成体现终身教育思想的有中国特色的人才培养立交桥。通过先行试点,加快建立健全职业教育课程衔接体系,完善职业学校毕业生直接升学制度,拓宽毕业生继续学习通道,扩大中等职业学校毕业生升入高等职业学校继续学习的比例”。将来高职院校中来自中职的学生比例将逐步提高,高职教师的教学将迎来新的变革和挑战。英语作为公共基础课,对提高学生综合能力有重要作用。然而中高职学生英语基础普遍较差,教学效果难以保证。本文在调查衢州地区中高职院校的外语教学的基础上,探求符合发展趋势的教学策略,以提高外语教学的水平和效果。

1.1 学生现状的比较

1.1.1 学生生源背景的比较

1.1.2 学生外语基础的比较

根据大纲要求，高职学生英语单词量应该在2800以上，具备基本的听说读写译能力。然而，根据笔者调查，高职学生平均单词量在1000左右，部分专业学生平均单词量在700左右，中职生源的高职生单词量在400-500之间。而许多高职院校教学改革都大幅减少英语课程学习时间，将两学年缩减为1学年，还要兼顾行业英语，使得基础英语的学习时间缩短为一个学期，导致学生基础无法得到大幅提高。中职学校学生英语基础更加薄弱。据笔者统计，本地区中职入学新生的英语水平，38%的学生没有达到小学毕业应有的水平，70%的学生没有达到初中二年级应有的水平，仅有10%的学生达到了初中毕业英语水平。此外，学生们对英语课外活动的参与度和英语课外书籍阅读量普遍较低，使用英语的概率也普遍较低。高职外语教师要同时兼顾高中和中职生源的学生、做到因材施教，确实是一项艰巨的任务。

1.1.3 学生学习态度的比较

由于高职院校招生门槛一降再降，学生素质难以保障。加上近年来智能手机的普及和网络的飞速发展，沉迷于手机和电脑网络的学生人数不断增加。高职外语课堂教学中，低头手机族比比皆是，课后沉迷网络游戏的学生人数也十分惊人。学生课堂参与度低，课后也不学习，很多学生甚至连作业都不能完成，给教师教学带来了很大的挑战。

而中职学校的英语课堂上，很多学生因为缺乏基础知识，上课听不懂，连基本的兴趣都没有，更别提配合老师进行课堂的教学活动。一部分学生自我约束能力不强，无法长时间集中注意力，课堂上经常讲话、打闹或者睡觉。加上很多中职生的家长很早就放弃了孩子，对孩子的学业放任自流。他们只是想让孩子在学校待着，不犯大错误就好。至于学习，家长

普遍认为孩子在学校能学点技能就不错了。因此，中职生对作为基础课的外语没有足够的重视。

1.2 教学现状的比较

1.2.1 教学条件的比较

近年来，职业教育迎来了发展的黄金时期。随着政府投入的加大，职业院校的教学设备和教学条件得到了很大的改善。外语教学所需的多媒体设备也在逐步普及。然而由于外语的特殊性，知识和教学手段的更新很快，对设备的要求也较高，以至很多高职院校的设备不能满足教学的需求。同时，外语与其他专业相比，受重视程度不够，设备常常不能更新，给教师的教学带来一定的影响。比如有的语音教室电脑使用十年仍没更换，经常死机或崩溃；有的教室耳机设备故障占到了20%，导致部分学生不能听听力，影响了教师的教学。中职院校相比较，教学条件总体比高职院校更差些。例如，有的中职院校没有专门的语音教室，听说教学都在教室里进行，容易受到各种干扰，影响了教学效果。以至有的中职外语教师听说教学“走过场”，把听说教学换成其他内容。

1.2.2 教学模式的比较

高职院校教学改革进行得如火如荼，项目化教学、慕课、翻转课堂等教学理念正在普及。高职院校通过一系列的考核、评比、抽查、督导等措施保证了这些教学模式在课堂上得到运用。相比较而言，中职学校虽然也进行了相应的教学改革，然而由于学生基础差、学习态度不端正、课堂参与度低，常常使得项目化教学难以实施。有的学生大部分单词不会读，难以成句。还有学生不配合老师、冷漠应对。有的教师因为学生基础差，听不懂外语，就较多地使用母语教学，影响了学生听力的提高和教师自身的发展。有感于学生的基础太差，授课任务繁重，很多教师也不愿意设计太多教学活动，导致教学手段单一，教学内容不丰富。另外，很多中职学校有升

学的压力，一些中职外语教师被迫又走回了讲解单词、语法和做习题的老路上去了。

1.2.3教材的比较

由于职业院校是以培养技术性人才为主的院校，外语的教学也要服务于这一目的。然而由于专业的多样性，市场上配套的行业英语教材屈指可数。很多专业不得不共用一套教材。例如汽车营销和汽车检测专业的学生共用一套教材，助产和护理的学生共用一套教材。老师和学生在使用的时候只能自己调整教学内容。而中职学校还要面临学生水平的巨大差异，同一套教材，有的学生觉得很容易，而有的同学觉得太难太深。教师在教学中往往顾此失彼，难以做到因材施教。

2.1提高学生学习兴趣

由于中职生源学生基础差，没有养成良好的学习习惯，当他们升入高职院校后，会很自然地把中职的学习习惯、学习态度带入到高职学习中。作为高职外语教师，应当适应学生情况的变化，激发学生的兴趣。首先要对学生和蔼亲切，用教师的人格魅力去感染学生。在生活方面，教师要对经常关心、帮助。中职学生较早离开家在学校生活，缺乏亲情和关爱，较容易有自卑、封闭、抵触的心理，同时因为中职学生很多来自于收入不高的家庭，教师更应当给予学生更多的人性关怀，引导他们形成积极的人生观、养成良好的学习习惯。其次，要让学生有成就感，教师应当适当放慢教学进度，由简到难，让学生课堂就掌握知识点，鼓励学生大胆开口模仿，教师要对学生的每个微小进步给予积极评价。通过教师耐心细致的教育引导，增强学生学习外语的信心和信念，使学生改变消极的厌学情绪。再次，教师要合理分配任务。教师应该根据学生水平的差异，合理划分学习小组，分别安排不同难度的任务，减轻学生的学习压力，同时鼓励学习好的同学帮助学习差的同学，充分满足学生的表现欲望，引导学生学习上互帮互助。

通过这些措施，提升学生学习兴趣，使他们由消极应付转变为积极主动学习。

2.2教材的选择与开发

由于市场上配套的高职行业英语教材屈指可数。高职英语教师可以多途径解决教材缺乏的难题。一方面，教师要立足于专业的实际需要，挑选适合学生学习水平的教材。面对中职生源的学生的英语基础较差的实际情况，教师可选择一些专业难度较小、和生活关联性更大、对未来工作更有帮助的教材。例如订宾馆、求职、接待等。另一方面，教师要对现有教材灵活使用。根据学生专业的不同，挑选适合学生专业的章节、单元和练习题。教师要认真研究和分析教材内容，根据学生水平制定相应的学习计划，力求学生学的懂、用的上。例如汽车营销和汽车检测专业的学生共用《汽车职业英语》教材，教师可选择第1、2、6、7单元作为汽车营销专业的学生的教材，第1、4、7、8单元作为汽车检测专业学生的教材。最后，高职外语教师要结合学生专业和行业实际，自主开发校本教材。以企业工作的实际需求为导向，结合学生实际水平，开发出适合本校本专业学生的教材、资料和习题等，作为教学资源的补充和延伸。

2.3增加授课时间

由于近年来“去英语化”热潮的负面影响，加上英语课程历来不受到重视，很多高职院校都削减了外语课程的教学时间。原本两学年的学时减少为一学年，而这一年里还要开展一学期的行业英语的教学，基础英语只有一个学年的学时。中职生源学生基础薄弱、词汇量太少，在这么短的学时里很难有大幅度的提高。外语学习要循序渐进、练习听说读写等，没有一定的教学时间很难保证教学效果。因此高职院校应当增加高职外语授课时间，使学生打下扎实的语言基础，对学生进行全方位的训练，提高教学效果，增强学生的竞争力，助力学生在未来的岗位上实现梦想。

2.4开展多媒体教学

20世纪90年代以来，多媒体技术的迅速发展改变了人类的生产和生活。同样，多媒体技术对教学也带来了巨大的影响。网络资源有丰富的音频、视频学习资料，使教学内容更加多样化，弥补了行业英语教材不足的缺点。多媒体资料图文声像并茂，容易调动学生的情绪、注意力和兴趣。对于学习基础差、学习态度不好的中职生源学生来说更能引起他们的注意，内容也更浅显易懂。多媒体教学可以满足外语教学大量的听、说、读、写、译练习的要求，从而优化课堂，提高教学效果。多媒体课件可以共享、复制、积累，有利于教师之间互相学习，减少了教师的备课和板书时间，节省了教师的精力，减少了粉尘的吸入，有助于教师的身体健康。多媒体课件可以放在网络上供学生课后自主学习，学生作业完成情况也一目了然，有利于教师了解学生情况，及时对教学内容做出调整，并通过创造反思的环境，有利于学生形成新的认知结构。多媒体教学还可以提高教学效率、减少资源消耗，有助于环保节能。因此要加大多媒体教学设备的投入。外语教师尤其是中老年教师要克服困难，跟上时代发展的要求，努力学习新的技术，掌握先进的教学手段，利用多媒体技术提高教学水平和效果。

2.5开展项目化教学

项目教学法是在杜威的“做中学”理论基础上发展起来的教学模式，它通过组织学生真实地参加项目设计、履行和管理的全过程，在项目实施过程中完成教学任务，培养学生的实践能力、分析能力和合作精神。项目化教学的目标是运用已有的知识和技能来解决或完成新的任务，从而学习知识、训练技能。学生能够根据自己的兴趣选择内容和展示形式，能够自主、自由地进行学习，从而有效地促进学生创造能力的发展。这充分体现了现代职业教育“以能力为本”的价值方向。在实施过程中，外语教师要考虑到中职生源学生英语基础的实际情况，设计出符合学生实际能力的项目，鼓励学生

针对在科技的进步、社会的快速发展、现代企业日新月异的变化这一形势下，秘书也将面临着新的机遇和严峻的挑战，分析了现代企业秘书除熟练掌握过去的知识外，还应掌握的新知识。还提出了秘书要不断地对自己的知识结构进行自我调节、自我完善；以求秘书能适应这个现代企业的发展和需求。

3. 选题研究的内容：

该论题研究的内容主要是以下几个方面：

一、秘书知识结构的构建原则

(一) 适应性原则

(二) 层次性原则

(三) 个性原则

(四) 动态性原则

二、秘书知识结构的组成

(一) 基础知识

1、科学文化知识

2、政治经济理论基础知识

3、法律法规基础知识

4、办公自动化知识

(二) 专业知识

1、秘书职业知识

2、秘书所在部门的业务知识

(三) 相关知识

1、管理学知识

2、经济学知识

3、心理学知识

4、其他相关知识

4. 研究与写作计划:

20xx年1月8日——3月10日撰写开题报告与开题

20xx年3月11日——3月31日收集资料，开展研究，形成写作提纲

20xx年4月1日——4月20日深入研究，形成论文初稿

20xx年4月21日——5月10日论文修改、定稿、打印

5、参考文献:

[1] 岳凯华主编. 秘书学概论. 长沙: 湖南大学出版社,

[2] 杨蓓蕾编著. 现代秘书学引导. 上海: 同济大学出版社,

[3] 李静梅, 韩士生主编. 实用秘书学. 北京: 语文出版社, 1994

[4] 袁维国主编. 秘书学. 北京: 高等教育出版社, 1990

[5] 张同钦, 杨峰主编. 秘书学概论. 广州: 暨南大学出版社,

- [6]常崇宜主编. 秘书学概论. 北京, 线装书局,
- [7]张清明. 秘书参谋职能概论. 武汉, 武汉大学出版社,
- [8]陆瑜芳编著. 秘书学概论. 上海: 复旦大学出版社, 2001
- [9]杨树森. 秘书学概论. 合肥, 安徽人民出版社, 2005
- [10]任群主编. 中国秘书学. 重庆, 重庆出版社,

音乐系毕业论文开题报告书篇四

论文语种: 中文

您的研究方向: 秘书学

是否有数据处理要求: 否

您的国家: 中国

您的学校背景: 普通二本大学

要求字数: 4000开题报告

论文用途: 本科毕业论文

是否需要盲审(博士或硕士生有这个需要): 否

补充要求和说明:

文秘学毕业开题报告: 法律意识的培养——以贵州大学为例

一、选题背景及研究意义

(一)选题背景

本科院校作为为社会培养和输送人才的核心机构，应该注重对学生法律意识的培养。在国内的本科教育中，文秘专业是应市场机制而产生的新兴专业，其工作环境主要是国家企事业单位，工作的根本则是为领导服务，由于文秘工作综合性极强、涵盖面极广、事务较繁琐，不仅限于日常的办文、办事、办会，还需上传下达，作为联系领导和下级工作人员的桥梁，其重要性十分明显。

二、主要研究内容、研究方法以及拟解决的关键问题

三、完成毕业论文所必需具备的工作条件及解决的办法

四、工作的计划、进度与时间安排

五、论文写作提纲(要求至少到二级标题)

六、参考文献目录

[1]贾红英.论当代大学生法律意识的培育[d].武汉:武汉大学.

[2]王珏.重视加强秘书专业师资队伍的建设[j].秘书,

[3]刘衡.论法学复合型人才的培养[j].安徽工业大学学报(社会科学版),

[4]陈海萍.高等法律职业教育课程设置的观念[j].上海市政法管理干部学院学报,

[7]张胜辉.我国高校法学教育的现状与改革[j].开封教育学院学报,

[8]张帆.法学体系法律体系法学课程体系[j].江西行政学院学报,

- [9]田军. 新任企业秘书要念好“六本经”[j].办公室业务,
- [13]徐良平. 浅谈文秘专业学生注重人文素质教育的重要性[j].中等职业教育,
- [14]杨文光. 浅论秘书的职业道德建设[j].玉溪师范高等专科学校学报,
- [15]郑颖. 浅谈秘书人员的职业道德[j].宁德师专学报(哲学社会科学版),
- [16]贺云松. 浅谈文秘专业学生增强素质的五种途径[j].秘书,
- [17]刘国庚. 切实重视和加强秘书人员的道德建设[j].秘书,
- [19]沈建红. 文秘专业人才就业能力的培养途径[j].中国职业技术教育,
- [20]王琦. 试论高职秘书专业的素质教育[j].扬州职业大学学报,
- [21]陈忠裕. 简论现代秘书的基本素质[j].宁波职业技术学院学报,

音乐系毕业论文开题报告书篇五

摘要：要想保证保险企业保险营销活动的有效、有序开展，关键还是要建设一支水平高、能力强的专业保险营销队伍，其是实现保险企业保险营销业务规模发展、持续发展、健康发展的重要保证。因此，为了更好促进我国保险企业保险营销工作水平的提高、促进我国保险企业、保险行业的可持续健康发展；笔者基于丰富的保险企业保险营销人员管理经验，在总结阐释保险企业保险营销人员队伍建设必要性的基础上，分析了当前我国保险企业保险营销人员队伍建设中存在的问

题，并针对存在的问题探索性地提出有效的应对措施与改进建议。

关键词：保险营销；人员队伍；建设；保险企业；保险行业

保险营销是我国保险行业向市场开放及保险业务蓬勃发展的必然产物之一，其是指营销人员在特定情境或者环境下，巧妙运用推销相关技巧、方法、手段说服营销对象接受承保，达到扩大保险业务规模、满足社会保险需求目的销售活动。保险营销是扩大保险业务规模、促进保险企业发展的最直接而最有效的手段，是保险企业向市场推销保险商品的最主要渠道。但要想保证保险企业保险营销活动的有效、有序开展，最关键的还是要建设一支水平高、能力强的专业保险营销队伍，其是实现保险企业保险营销业务规模发展、持续发展、健康发展的根本保证。鉴于保险营销人员队伍在保险企业保险营销业务发展中的重要地位与作用，保险企业在着力发展、扩大保险业务同时，有必要进一步加强保险营销人员队伍建设工作，以此进一步提高我国保险企业的保险营销工作水平、促进我国保险企业、保险行业的可持续健康发展。为此，笔者基于丰富的保险企业保险营销人员管理经验，在总结阐释保险企业保险营销人员队伍建设必要性的基础上，分析了当前我国保险企业保险营销人员队伍建设中存在的问题，并针对存在的问题探索性地提出有效的应对措施与改进建议。

一、保险企业保险营销人员队伍建设的必要性

(一) 保险营销人员队伍建设是保险经济快速发展的需要

伴随我国改革开放政策的深入实施，特别是在上个世纪九十年代，我国社会主义市场经济体制真正确立之后，我国经济发展迎来了高速发展时期，社会各行各业呈现出“井喷式”发展，行业规模快速扩大、行业经济总量快速增长，保险行业就是一个很典型的例子；改革开放背景下，人们的思想观念、认识在快速发生改变，特别是受竞争日趋激烈的市场环

境影响，越来越多的人感受到从来未有的生存压力、生活压力，人们迫切需要一样东西让自己的生活变得更“保险”，大量的保险需求随之在市场中产生，而市场中有限的保险业务人员很难在短时间内满足社会需求，保险业务人员短缺问题突显，特别是保险营销人员的短缺问题，成为制约保险企业业务规模扩大的最主要因素。从上个世纪九十年代发展至今，虽然保险营销人员在数量上已经有了很大幅度的增长，但快速发展的保险经济也对保险营销人员提出了更高要求，有必要进一步加强保险营销人员队伍建设。

(二) 保险营销人员队伍建设是企业占领保险市场的需要

理论上说，我国是一个有着13亿人保险需求的巨大保险市场，经济价值潜力可谓无穷。为此，国际上的诸多保险企业没有一个不梦想着进入并快速占领我国的保险市场。该形势不得不说应该引起我国保险企业的警觉，之所以国际的诸多保险企业还没有大规模占领我国的保险市场，是因为受市场准入限制，但放开市场准入限制是改革开放的大势所趋，只不过是这一天来得早还是来得晚而已；为此，我国的保险企业应该着力于长远发展思考，不仅要考虑保险业务规模扩大问题，还要考虑到保险市场的占领问题，加强保险营销人员队伍建设，扩大保险营销人员规模、提高保险营销人员素质水平，无疑对国内的保险企业成功占领我国保险市场具有重要意义。随着我国保险市场对逐渐开放，我国保险企业有必要进一步加强保险营销人员队伍建设，迅速占领保险市场，可以说已经到了刻不容缓的时候了，一旦错过这个“窗口期”，后边很可能“翻身无望”。

(三) 保险营销人员队伍建设是保险行业走出困境的需要

保险业在我国发展起步相对较晚，但发展速度却很快，在保险需求大量涌现的社会环境下，部分保险企业之间为了达到快速占领市场目的，而进行恶性竞争；比如，市场上就出现过保险企业相互争抢代理“肥肉”的现象，他们以明显高

于市场、高于竞争对手代理费用为诱饵，争夺市场上的保险代理人等保险营销人员，致使市场上从事保险营销、保险代理人员感到“奇货可居”，谁的代理费用高就为谁代理，结果出现保险代理费扶摇直上、居高不下；可想而知，最终陷入困境的一定是保险企业，其一方面要支付高昂的代理费，另一方面还要面对保险业务收入偏低不足以支付代理费用问题。出现上述问题的最根本原因，笔者认为保险营销人员道德素质、业务素质的低下，以及保险行业监管的缺失，保险行业要想走出、彻底摆脱这一困境，就必须致力于企业自身保险营销人员队伍建设，靠“代理”之路发展、扩大保险业务定是“一路凶险”。

二、我国保险营销人员队伍建设中存在的问题

(一) 保险营销人员来源复杂，导致保险营销市场混乱

保险营销人员来源复杂，导致保险营销队伍管及营销市场的混乱，在很大程度上影响了我国保险行业的健康发展。主要表现为，我国在我国保险业监管部门取消保险营销从业人员资格考试后，客观上也就是说对保险营销人员没有专门的要求，这使得保险行业、企业在雇佣营销人员时没有了参考标准，这也是导致当前保险营销人员队伍整体学历、知识水平、道德品质等的参差不齐；在保险市场上甚至出现保险营销人员故意骗取客户保单、合同现象，以追求个人业绩的提升；保险营销人员来源的复杂性，导致保险营销人员队伍管理的复杂性，最终导致保险营销市场的混乱；这对于我国保险行业的市场形象及保险行业在未来的持续、健康发展无疑是非常不利的。

(二) 用人制度不健全，队伍不够稳定，人员流动性大

健全的用人制度，是企业实现人力资源有效管理的基础。当前，我国保险企业在用人制度上颇有非议，矛盾也主要集中在营销人员的用人制度上；主要表现为“签订代理合同”，

而不是签订劳动合同，二者是有着本质上区别的，就前者而言营销人员只是作为保险企业保险业务的代理人，不属于企业正式员工，这首先使得营销人员在法律地位上是模糊的，不仅合法性存疑，最重要的是个人权益无法得到保障，因为保险营销人员与企业之间并没有形成真正的劳动雇佣关系，一旦发生劳动纠纷，保险营销人员的权益能不能得到法律的保障可想而知；笔者认为，这是造成当前我国保险企业保险营销人员队伍整体不够稳定，以及人员流动性大的最主要原因。

(三) 考核激励机制不够健全，人员的展业积极性不高

当前，我国保险企业对保险营销人员的考核、激励，主要是通过支付手续费或者说“提成”的方式进行，但这种手续费、“提成”通常是首笔业务、首年较高，而后随着业务的扩展、从业时间的增长，相应手续费、“提成”等不但不会提高，还有可能缩减，这主要是因为保险营销人员的收入多少还要受到保险企业制定的“年营销额”的限制，如果能完成保险企业分配的预期任务，则不仅能够保证基本收入，还有可能获得另外的“奖励”，如果不能完成保险企业分配的预期任务，则可能面临降低收入的“惩罚”；而现实情况下，多数保险营销人员都很难完成保险企业分配的预期任务，也就意味着保险营销人员的收入无法得到保证，故保险营销人员的展业积极性普遍不高。

(四) 人员营销培训教育开展不够系统，培训效果有限

多数保险企业在新保险营销人员入职之初，会针对营销人员开展专门的营销培训教育，旨在有效提高保险营销人员的业务能力，使保险营销人员尽快进入角色开展保险营销业务。但是这些培训教育活动在时间上一般都有一定的随机性，保险企业也是根据需要临时决定开展培训，而不是针对企业的保险营销人员制定系统的培训计划，定期开展营销培训教育活动；调查发现，保险企业中甚至有保险营销人员只在入职

之初参加过一次培训，之后再也没机会参加培训；还有就是存在营销培训内容不成体系、针对性差等问题，导致保险营销人员无法在培训中获得所需知识、技能，使培训沦为一种形式；就培训效果而言，对保险营销人员业务能力提升作用着实有限。

三、我国保险营销人员队伍建设问题对策与建议

(一) 严把选人、用人关，奠定高素质保险营销人员队伍基础

实践证明，保险业务营销并不是任何都能胜任的，其同样需要从业人员有一定的专业素质基础，这也是由保险行业的特殊性决定的。因此，对于保险营销行业的选人、用人决不能“粗制滥造”，必须严把保险营销的选人、用人关，奠定高素质保险营销人员队伍基础。首先，要观其品行，严格考核应聘人员的思想道德品质，坚决将那些有不良品行的违法乱纪人员拒之保险行业门外；其次，要重点考核保险营销应聘人员的学历水平、专业素质水平，要求准备从事保险营销的应聘人员必须具备一定的保险学、经济学、心理学、社会学相关专业基础知识。之所以如此，除了考虑到保险企业保险营销工作水平的提高，同样考虑到了保险营销人员队伍的长远发展。

(二) 深化用人制度改革，避免人员过度流动，夯实队伍稳定性

不论是哪一个行业，用人制度都是影响其从业人员队伍稳定性的重要因素。针对前述保险企业保险营销用人制度不健全问题，有必要从明确保险营销人员地位入手改革保险企业保险营销用人制度；首先，通过与准保险营销人员签订正式的劳动服务合同，改传统保险企业保险营销人员的“代理制”为“雇佣制”，以保证保险营销人员的合法权益，消除保险营销人员的后顾之忧，达到避免保险营销人员过度流动的目的；其次，尝试将那些业绩优秀保险营销人员转为正式的企业员

工，让那些营销能力强、业务水平高的优秀营销人才能够为保险企业所用，并使之逐渐成长为企业保险营销的中坚力量，夯实保险营销人员队伍稳定性。

(三) 健全考核与激励机制，提高保险营销人员的展业积极性

对于当前我国保险企业采用手续费、“提成”等方式向保险营销人员支付报酬的考核、激励方式，我们不能说没有科学性，因为该种方式确实在一定程度上发挥了对保险营销人员的激励作用，吸引更多人员参与到保险企业的保险营销业务中来，但其同样有需要进一步改进之处。比如：应该科学合理制定每一个保险营销人员的“预定任务”额度，而不是要求所有保险营销人员都达到一个统一的标准，这样既有利于发挥“预定任务”对保险营销人员的激励作用，也有利于保险营销人员在完成属于自己的“预定任务”后体验到一种成就感、成就感，从而主动提高自己的“预定任务”，保持高度的展业积极性，期望自己获得更大的成功。

(四) 强化系统培训实施，着力提升保险营销人员的业务能力

要想彻底解决当前我国保险企业保险营销人员培训教育开展不够系统问题，必须从制度入手，着力提高保险企业保险营销人员培训教育的系统性，切实保证保险企业保险营销人员培训教育的效果。首先，对于实力雄厚的保险集团，可以考虑成立专门的保险营销人员培训教育机构，促使保险营销人员培训日常工作化、系统化，通过多次的、系统化培训的实施提升保险营销人员的综合素质。其次，针对保险营销人员营销业务能力要求较高的事实，可以不定期邀请营销行业的专家、学者开展专题培训，对保险营销人员所需的、急需的专业知识开展专题讲座等。总之，多种方式、方法并用，致力于保险营销人员业务能力、综合素质的提升。

四、结语

伴随我国保险市场管理的越来越规范，特别是诸多保险企业保险业务的规模化发展，保险营销人员队伍建设是保险企业必须要做的一项重要工作，其不仅关系到保险企业保险业务规模的扩大，更关系到保险企业在未来的可持续健康发展；保险企业只有扎扎实实地做好保险营销人员队伍建设工作，打造一支属于自己的水平高、能力强的专业保险营销队伍，才能够做到凡事“水到渠成”，使自己的保险业务，以及保险企业自身进入一个良性循环发展过程。

参考文献：

[1] 马草. 保险营销存在的问题思考及创新探索[j]. 科技经济市场, (4).

[2] 雷晴. 中邮储安康分行保险业务营销人员培训体系研究[d]. 西北大学, .

[3] 戴娟. 中外资保险公司营销员培训体系对比与分析[j]. 金融经济, 2016(8).

[4] 李霞. 保险营销业务人员品质管理探究[j]. 金融经济, (2).

[5] 马坤峰. 探析我国保险业人力资源现状及对策[j]. 赤峰学院学报: 自然科学版, 2017(14).

音乐系毕业论文开题报告书篇六

目的：移风易俗，莫善于乐。音乐是一个人精神生活所必需的。纯真的儿童更需要接触更多的自然的音乐。儿童强烈的好奇心使他们有一颗更善于倾听的心。要想更好地理解音乐再也没有比倾听音乐更重要的了，什么也代替不了倾听音乐。音乐幼师应该在此点多发精力潜心研究。音乐教育应该把冗杂的知识系统化，把复杂的音乐明了化，教师针对儿童授课更应注意此点。一个国家的音乐教育水平是衡量一个国家教育

水平的一个重要标准之一，启超先生有句名言：少年强则国强。少年儿童做为一个国家的未来，音乐启蒙教育这一块国家应予以高度重视。如今摆在我们音乐幼师面前的一个问题如何推进落实音乐教学，并把它的地位和影响更好的展现出来。音乐启蒙教育要让少年儿童真正了解何谓音乐，真正发挥音乐对少年儿童的成长历程的潜移默化的影响。

意义：音乐教学涉及一般教育学，心理学，社会学的问题，也是音乐学的一个重要部分，而对儿童音乐的启蒙教育更是其中的一个重要环节。促进儿童发展是儿童教育的任务，是确定教育目标、设计和组织教育活动首先要考虑的问题。音乐教育则要尽音乐艺术之所能，发挥音乐艺术教育之优势来促进儿童的发展。音乐艺术之所能，音乐教育之优势，都可从音乐艺术的特殊性中去探索，去挖掘。从事儿童音乐教育工作，既要把握儿童发展的规律和特点，又要熟悉音乐艺术的特殊性，把两者有机地结合起来，使儿童音乐教育能够切实有效地促进儿童发展。音乐教育可以陶冶学生的情操，增强学生欣赏和理解音乐的能力，从而促进学生音乐素质的提高。音乐的声音确不具有确定的含义，是非语义性的。但音乐能通过音调的变化表现出音乐的基本含义。音乐用声音来表达思想内容，是一种表情性的音响。我们知道音乐艺术的主要传播方式是声音，声音只为听觉接受，儿童只有通过聆听音乐，接触音乐，有了一幅音乐的耳朵，才能更好的欣赏音乐，理解音乐，表现音乐，创造音乐。

二、已了解的本课题国内外研究现状

1983年霍华德·加德纳提出了多元智能理论，把音乐作为人的八大智能之一。这一理论在美国和世界各地的教育家和教育工作者中受到广泛而热烈的欢迎。柯达伊·左尔坦终生追求的目标是“让音乐属于每个人”。这个教育目标的哲学思想基础是他对于音乐与人的全面发展的关系的理解。他认为音乐和人的生命本体有着密切关系，人的生命中不能没有音乐，没有音乐就没有完满的人生。音乐是人的心灵的表现，音乐

满足人在精神上的需要，是每天生活的有机部分。“音乐是不能被其他东西所代替的精神食粮，得不到它的人只能生活在精神的贫血症中，没有音乐就没有健全的精神生活。”他认为，音乐是人类文化绝不可少的部分，对于一个缺少了音乐的人来讲，他的文化是不完善。他还认为，好的音乐教育不但能够极大地提高学生的音乐能力，而且能够促进学生其他学科的发展，促进儿童智力和情感的平衡、健康成长。这样培养出的儿童，精神生活是丰富的，不管他将来从事何种职业，都会成为一个比音乐上无知的人更有用的社会成员。音乐教育在学校的重要性，甚至超过音乐本身，培养音乐的听众就是在培养一个社会。近年来，在加德纳的“多元智能”理论的影响下，人们对个体差异的理解发生了变化，由过去认为的认知能力强弱差异，个性差异演化为认知结构、发展速度及心理特质的差异。要真正尊重幼儿的个体差异，发挥幼儿学习的主动性，就必须使学习内容、学习方法、学习进度等适合每一个幼儿身心发展特点与水平。

三、本课题的研究内容

研究内容：

- 1) 概述音乐教育与儿童发展
- 2) 研究当前小学音乐教育现状
- 3) 如何运用音乐教育促进儿童发展的对策、建议、途径和方法等

四、本课题研究的步骤、方法及进度安排

步骤：

- 1) 确定论文题目，写出报告，确定大概方法

- 2) 查阅资料，实地调研
- 3) 整理记录，研究出科学数据
- 4) 系统分析访谈记录与调研数据，写出调研报告
- 5) 得出结论，撰写论文

方法：实地调研，科学对比，记录分析，成果论文

研究的进度安排：

7月—208月搜集文献资料，并对这些资料进行初步整理。

2011年8月—2011年9月精读并分析文献资料，对文献资料做摘录和整理。

1月—202月编写发放问卷，进行访谈。

2012年2月—2012年3月整理、统计并分析问卷和访谈内容。

2012年3月—2012年4月撰写论文。对材料进行综合，最后成文，形成初稿。

2012年4月交至导师对论文进行指导修改，最终定稿。

五、主要参考文献

[1]郭声健. 艺术教育[m].北京教育科学出版社，2001

[2]郑品乐. 音乐欣赏时教师如何“描述音乐”[j].中小学音乐教育，

[8]杨立梅李姐娜. 走向未来的音乐教育[m].海南出版社，

[9]洛秦. 音乐中的文化与文化中的音乐. 上海书画出版社,

[11]褚灏. 养成“健全人格”，造就“艺术的人生”[j]. 音乐研究,

六、指导教师意见：

签名：

年月日

七、院系或教研室审核意见：

1. 通过 2. 完善后通过 3. 不通过

负责人：

年月日

音乐系毕业论文开题报告书篇七

专业文秘

班级文秘1232班

学生姓名莫

学号12240

指导教师汪xx老师

毕业设计题目宇峰教育二建开课策划方案

毕业设计类型策划方案

1. 选题依据与意义

我在职的岗位是前台，主要的工作是接待来访宾客，打印、复印学习资料等日常性事物，以及上司安排的一些临时性事物。为了让学员们更好的融入学习氛围，同时提高公司同事们的工作效率，提高工作积极性，加强团队精神。

2. 设计实施的方法与主要内容

实施的方法：

全公司员工分工协作，刘、李、夏三位老师分别负责通知自己学员到课，分发书籍有一位老师负责，分发资料由一人负责，签到、刷学习卡各有一人负责。

主题：长沙宇峰教育二建开课策划方案

色彩搭配：黑字白底

排版风格：严格按照毕业说明书提交要求格式排版。

文字字体：设计题名为3号黑体，章节标题为4号黑体，小节标题为小4号，正文及其他文字内容均为小四号宋体。

图片内容：用内容相关图片，图文结合。

音乐系毕业论文开题报告书篇八

一、选题意义：

1、理论意义：随着经济的发展，社会的不断变革进步；秘书成为一种国际化职业，发挥着越来越重要的作用。各单位的秘书部门则是该单位联接上下、左右、内外的主要枢纽；同时也是党政机关、企事业单位、社会团体工作的重要窗口，它

像外界展示出该机关单位工作水平的基本面貌。

2、现实意义：传统的秘书工作就是收发文件、写写画画，重复、劳累、繁琐的日常文字处理工作；到了近现代，秘书工作有了明确的分工，对秘书知识素质的要求也有所改变；其中，办公自动化的应用，进一步增进了秘书的工作效益；中西文化的交流，使秘书的知识更为广泛，知识素质大为提高。

二、论文综述：

1、理论依据当今社会，经济全球化发展，秘书职业也走向国际化。面对各种多变的局势，秘书人员要做到机警应变，运筹帷幄，不仅要求有较强的文书写作功底，还要具备多方面的知识技能，掌握基本的办公自动化操作、流利的言语表达，善说、及时为领导的决策提供参谋咨询、准确传达上级的指示、汇报工作、安排会议、处理日常事务、接待来访客人等。时刻为领导分忧解难，维护领导的公众形象，成为领导的得力助手及参谋。

2、(国内外)有关研究综述秘书工作从属并服务于领导工作，不能游离于领导工作之外，更不能与领导工作背道而驰。因此，领导工作的发展直接影响和制约着秘书工作的发展变化。秘书部门是领导的办事机构，要联系上下左右，沟通四面八方，了解领导的意向和需求，熟悉领导的规律、决策过程，为领导掌握情况、作出决策提供服务。在此过程中，通常是领导才出点子，秘书从理论上酝酿构思，从逻辑上推敲完善，从文字上整理阐述，最终使领导的观点具体化、理论化、系统化。因此，秘书必须具有全局的、战略的思维方式和思考能力，为领导出谋献策(选自《秘书素养》吴欢章著)。

3、本人的评价当今社会是一个信息时代，经济飞速发展，社会竞争越演越烈，优胜劣汰成了不可阻挡的时代潮流。我作为一个文秘专业的学生，一方面努力学习好学校开设的各门学科，尤其是本专业的学科知识，文书写作及办公自动化，

我要求自己熟练掌握，并能恰当的运用到实际的工作中，有效的指导我的工作，让我的工作少出现错误，尽快适应工作，投入工作，为我所从事的职业做出一份贡献。另一方面，我积极参加社会实践，锻炼自己的语言表达能力，掌握和不同的人交流要用的各类语言和表达技巧，培养自己在公众面前落落大方的形象；了解一些地方独特的社交礼仪，避免因文化差异而出现尴尬局面。无论何时，都不断学习，塑造一个良好的外在形象的同时，用知识武装头脑，内外兼修，让自己真正成为了一名合格的秘书人员。

三、论文提纲

前言

本论

- 1、现代秘书应具备的知识素养；
- 2、现代秘书应具备的语言表达能力；
- 3、现代秘书应具备的心理素质。

结论

- 1、《秘书理论与时务》郑典宜著
- 2、《秘书大地》常宗宜著
- 3、《秘书之友》郭方忠杨效之著
- 4、《现代秘书心里学》赵中利著
- 5、《秘书学》杨素华著

五、完成论文的条件

图书馆借阅文秘类相关书籍，网上搜索有关本篇论文的资料，整理所收集到的材料，结合自身所学的相关知识，以及在论文老师的指导下完成本篇论文。

六、时间安排：

20xx年4月22--30日：论文选题

20xx年5月1--18日：论文开题报告初稿

20xx年5月18--31日：论文开题报告二稿

20xx年6月1--10日：论文开题报告三稿

20xx年6月11日--9月5日：毕业论文初稿

20xx年9月6--30日：毕业论文二稿

20xx年10月1--31日：毕业论文定稿