

最新生产计划员的职责和要求(优秀5篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的的是新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

生产计划员的职责和要求篇一

负责与明珠订单部产前的各种沟通、筹备管理，物料需求计划与成品需求计划策略管理，计划执行保障与平衡管理，成品交付执行及调度管理，以及其他日常综合管理工作。

1、产销协调:根据订单部产前需求计划结合本工厂的实际生产能力做出分析，根据本厂销售预测产能需求，确定未来的产销平衡计划，调整计划策略，避免供货不足。

2、计划策略管理:根据每日接单数据及销售部门对市场的预测订单或各种活动需求进行数据分析，并跟据下原责审核计划，满足订单交付和生产协同能力。

3、材料计划管理:根据订单与库存策略、根据需求与预测，及时准确地生成与发布物料需求计划和成品采购计划，合理有效满足采购单位与成品生产单位相关业务开展，分解落实相关计划管理任务，运用计划监察、调度、绩效机制，确保落实采购物料和成品及时准确入库。

4、成品仓储管理

5、订单交付管理

6、产品交付与出货管理

1、有3年以上家具厂生产计划管理经验。

2、对数字敏感。

生产计划员的职责和要求篇二

1、负责随时了解半成品、成品、物料库存情况，对短缺或计划申购的物料及时跟催，保障生产物料正常供应。

2、负责将当日生产计划完成情况、过程情况及异常事项向生产经理汇报，以便配合生产经理对次日生产计划临时调整。

3、负责对原材料不足而滞后生产的产品及时反馈到内勤业务部，以便销售人员提前与客户做好沟通。

4、完成生产经理临时交办的其它任务。

生产计划员的职责和要求篇三

1、负责下达生产指令，进行跟踪和指导，根据需求计划的变更及时调整生产计划；

2、负责制定年度、月度生产计划；

3、负责统筹管理，对车间进行合理排产；

4、负责制订物料需求，申报物料采购与跟进；

5、负责跟进、协调产品以及物料的采购、检验、上下游车间供货等工作；

6、对现有生产管理流程、车间作业及工艺流程进行优化；

7、负责生产计划指标的统计、分析，不断提高生产计划的合理性和准确性。

- 1、全日制本科及以上学历，药学及相关专业；
- 3、具有5年以上药企生产相关工作经验，同时具有3年以上生产计划及相关管理经验；
- 4、具备良好的团队合作能力，沟通协调能力强。

生产计划员的职责和要求篇四

生产计划员需要向客户回复每天的交货安排。如果客户需求发生变化，首先分析这个变化是否合理，如果合理，生产计划员必须尽快做出反应，刷新排程。如果不合理，再去协调处理。

2. 月度和年度相关工作 （1）产销协调，制定mps

配合财务部做好月底仓库、车间的盘点工作。在月底盘点期间通常会有几天的账务冻结期，这段时间生产计划员是不能有新工单发放、套料单更改，仓库在系统中也不能更新出入库的相关信息。生产计划员要督促产线安排好领料和成品入库工作，督促仓库安排好物料发放和成品发货工作。

在月初，生产计划员要总结上月工作，安排本月大致生产计划，比如月初、月中或者月底产品种类以及产能有哪些侧重点。针对本月各项工作kpi进行总结和分析，提出未来的改进措施，不断提高自己的工作绩效。同时每年度要做好上年的工作总结和下年的工作计划。

二、与其他部门的关系

同样的，品管主要对品质负责。不管是原材料、在制品、还是成品出现的品质异常。对生产计划都是非常大的影响。所以品质问题，也是生产计划员需要重点关注的方面。同时，在日常工作中，品管部会有各种各样的物料试用信息，也需

要生产计划员安排和协调。

(6) 仓库和财务部 仓库主要负责原材、半成品和成品的收发料，这些工作是否顺畅会直接影响到生产以及销售出货，因此需要生产计划员密切关注。

pmc与采购部门的联系主要是通过mc[]但是pc要对涉及到自己负责产品的物料的供应情况密切关注，做到心中有数。

生产计划员的职责和要求篇五

物流计划员（新能源汽车电机）宁波菲仕运动控制技术有限公司宁波菲仕运动控制技术有限公司，菲仕职责描述：

- 1、根据客户需求或者内部需求制定生产计划；
- 2、根据生产计划，下达采购需求和生产工单；
- 3、负责物流相关erp系统操作；
- 4、其他领导交办的事宜；

任职要求：

- 1、具有大专及以上学历；
- 2、具有物流计划和操作经验，或者类似能力；
- 3、具有跨部门工作经历。