

最新幼儿园总务副主任工作总结 学校总务副主任述职报告(汇总5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

幼儿园总务副主任工作总结篇一

本人热爱中国共产党，忠诚党的事业，在思想上我积极要求进步，爱岗敬业，为人师表，遵守学校的各项规章制度，积极参加学校的各类政治学习，并且认真记录，及时反馈，努力提高自己的思想觉悟，不断地完善自我。我的真诚换来的是老师们的信任与照顾，在组里与大家和睦相处，团结协作，做到大事讲原则，小事讲风格，服从安排，以大局为重，以学校利益为重，不计较个人得失，较好地处理了个人利益与集体利益的关系，多说有利于学校发展的话，多做有利于学校发展的事，尽心尽职做好自己的本职工作。

我担任五年四班班主任工作。在班内树立典型，鼓励表扬好的典范，观察他们的言行，走进孩子们中间，真诚地与他们沟通，了解他们的内心世界，精心去捕捉他们身上的闪光点，哪怕是一点小小的进步；加强思想道德教育，充分利用晨训、班会、思品、语文课抓住时机教育学生如何做人处世；开展了许多丰富多彩的活动，比如召开班会“我能感受到父母的爱”，孩子们讲述了他们成长经历中最能感受到父母的爱的故事，那节课至今令每个孩子记忆犹新，他们的故事打动了自己，感动了在场的每一个孩子，当然也包括我，教育效果显著，几乎每个孩子都对自己的父母表达了自己的爱，做了关心体贴父母的小事。我用一些具体实例来教育学生，鼓励好人好事，值日班长不再去记录每天犯错误的同学姓名，而

是记录下做好事同学的姓名，让他们学会欣赏他人的长处，而不是总抓着别人的缺点不放，久而久之，学生们之间的矛盾减少了，助人为乐的好人好事越来越多，学生们的集体观念也越来越强了，为学生们营造了一个良好的学习环境。经过长时间的教育实践，我觉得德育工作是建立良好班风班貌的第一要素，不仅有利于班级建设，更重要的是教会孩子如何做一个堂堂正正的人，对孩子的终身发展起到不可估量的作用。此外，我与学生的关系愈发和谐，他们愿意主动与我沟通，遇到困难时希望寻求我的帮助，这源于我心态的转变，不再把自己摆在高高在上的位置，平时在生活上关心学生，公正地对待每一个学生，成为学生心目中的良师益友。我深知自身形象对学生的影响，处处以自己的言行去影响学生，升旗时表现不好，我没有批评学生，而是对学生进行爱国主义教育，从思想深处端正态度，每周升旗时我都做到注视国旗，高唱国歌，言传身教，教育效果良好。我常对孩子们说：“五年四班应该是一个温暖的大家庭，我们每一个人都要爱这个家，作为这个家庭的家长，我奉献出了自己最热忱的爱。我爱我的学生，虽然从没开口表达过，但他们能够处处感受到老师的爱与关怀，我从来不求任何回报，只希望我的学生能够堂堂正正地做人。”

作为一名班主任，除了与孩子长时间相处，还要与学生家长沟通接触，达到双管齐下，使用合力教育学生的目的。

班主任工作纷繁复杂，除班级管理之外，还要完成许多学校布置的任务，我积极配合学校工作。

在备课时，我精心准备，努力钻研教材，既备教材又备学生，力求设计出激发学生兴趣，又能切实落实教学目标，流畅且富于特色的方案，为课堂教学奠定基础。课堂教学是实现教学目标的动态过程也是最为重要的环节。兴趣是最好的老师，我始终坚信这一点，想方设法激发学生的学习兴趣，从导入到布置作业，设计力求激趣，从我自身来讲，用自己的青春活力来感染学生，用生动幽默的语言来吸引学生，让他们从

心底里爱上语文课，把上语文课当成一种美的享受。我从语文学习的重要性入手，让学生自己寻找学好语文所带来的优越性，使他们从内心深处认识到语文的重要性，重视语文的学习，阅读教学变枯燥的分析课文为师生共同发现探讨问题，我作为学生的学习伙伴，通过恰当地引导点拨，给予学生充分发挥的空间，师生配合越来越默契，教学相长，寓教于乐；我注重双基落实，坚持每周至少进行三次默写，处理生字时，教学生识字解字的窍门，提前布置背诵篇目。我用自己对中国文化的喜爱之情传递给我的学生，开展了丰富多采的语文活动，比如值日班长每天把自己积累的名言名句介绍给大家，丰富了学生的语言积累，也起到一定的教育意义；开展课前3分钟演讲活动，变教师评价为学生互评，为学生提供大胆展示自己的空间，使他们的口头表达能力得以提高；开展“我当小老师”活动，鼓励学生走上讲台，激发学生参与欲望，他们精心备课，耐心讲解，有的孩子甚至也学着运用各种教学方法和教学机智，讲得有模有样，有声有色，小听众们积极配合，气氛活跃，与小老师配合默契，那情景另我叹为观止，深感危机，看来孩子们的潜力不容小觑。学生在活动中对语文学习产生了浓厚的兴趣，也渐渐对中国古典文化、历史、文学等产生了探究的欲望，为其日后的学习奠定了基础。

我会再接再厉，继续为自己积累更多的经验，当然在教学中我还存在着很多不足之处，比如在小组合作学习中研究的问题是否有真正的价值，课堂教学还不能完全收放自如，……这些都是我未来奋斗的目标，在今后的教学实践中努力将它们逐一攻克，尽快提高自己的教学水平。

一分耕耘，一分收获。在这一学年工作中，我与我的学生共同进步共同成长，过程虽然艰辛，但所得却将受用终生。在未来的工作中我会加倍努力，为学校的腾飞贡献出自己的一份力量！

幼儿园总务副主任工作总结篇二

尊敬的各位领导、老师：

大家好！一年来，在校领导的正确领导下，在全体教职工的大力支持下，总务处紧紧围绕学校的中心工作，以满意服务为宗旨，以建设节约型校园、绿色环保校园为主线，不断提高后勤服务人员的整体素质，全面提升服务质量，全力为师生创设良好的工作、学习、生活环境，圆满完成了一年的工作任务。现将本年工作总结如下，如有不妥之处，请各位领导批评指正：

一、加班加点，全心全意为教育教学服务

后勤工作面广、量大、工作杂，既要做好常规性工作，又要及时处理应急性工作，如房屋修缮、水电抢修、管道疏通、垃圾清理等等，后勤工作确实挺辛苦的。而且有许多工作需要在大大家休息时才能去做。比如寒假、暑假我们要检修桌椅、购置办公用品，要为孩子们准备好教科书、作业本。周六、周日，我们要清运垃圾、清理厕所；取暖期到了，利用假期我们要检修试暖；修建餐厅，我们赶着要清理道路；学前宿舍改成教室，我们要清运物品、拆墙、粉刷；好不容易五月节放假了，学校建餐厅，我们还要搭建临时的仓库和灶台，不能回家和亲人团聚。工作上一天靠在学校不说，干起活来，风天一身土，雨天一身泥，真的，学校里最不像老师的一群人就是我们。但是，只要能够保障学校工作顺利开展，我们再苦再累也无怨无悔。

在这里，我要特别感谢杨树奎老师、吕振军老师、许春富老师和李清存老师，在工作中他们任劳任怨，能自己做的从不雇人，也从不计较报酬，为学校紧张的财政节省了很多开支。特别是杨树奎老师，妻子有病需要照顾，他却常常加班加点的工作，为了调试伙房搬迁的锅灶设备，他整整牺牲了两天的休息时间。为了筹建老爷庙村小食堂，杨树奎老师、黄振

峰老师跑前忙后，多日没休。同时，无论是下雪、还是下雨，每一个周日杨老师都要到菜市场采够新鲜的蔬菜、到集市上采够新鲜的猪肉，确保师生吃上可口、放心的饭菜。

由于总务人员有限，有很多同事在忙完自己工作的同时，给予总务处工作很大的帮助，在此我代表总务处全体人员，向给予我们大力支持和帮助的老师表示感谢，谢谢你们的支持。

二、严谨理财，用好学校的每一分钱

财务工作在学校领导的带领下，严格按照规定的财务、会计制度实施管理。在资金使用上，严格执行审批制度，本着“量入为出、收支平衡，保证重点”的原则，合理使用资金，保证专款专用，坚持“少花钱，多办事，办好事”，用好学校每一分钱，提高资金的使用效率。在重大的资金使用上，学校通过行政会议讨论，并向全体教师通报。具体工作如下：

1. 协助校长做好学校重大项目工程建设。本年学校审批了四个基建项目，资金紧张，建设任务重。如果做不到统筹安排，就会眉毛胡子一把抓，不分主次，严重影响工程进度。所以，我在做好正常的后勤工作外，和校长一起制订了严密的工程进度计划。按照计划，工程设计、地质勘探、设计审计、工程批复、旧房拆除、水电供应等一系列工作得到有序开展，保证了建筑工程如期完工。一年来，（校安工程）新建教学楼2880平米、餐厅702平米总投资560万元，新建宿舍楼2320平米、锅炉房100平米、厕所217平米、门卫36.8平米，总投资480万元。新建围墙85延长米、艺术围栏85.5延长米，新建电动大门一个总投资13.8万。刘家店中心小学工程是全县唯一一所当年立项、当年施工、当年投入使用学校。大营子小学室外全部硬化，硬化面积3000余平方米，更换门窗166平方米，学校全面粉刷，粉刷面积1450平方米，新建艺术围栏30延长米，新建大门一个总投资32.9万元。现在的大营子小学已焕然一新。

2. 精打细算，坚持做好采购工作。总务处不断规范物品采购制度。学校需要添置的教学用品、办公用品或维修零配件等经批准后，再操作。购买时多了解市场信息、货比三家，同等商品比价格，同等价格比质量，选择质量好、价廉的购买

20xx学校总务主任述职报告工作报告。本年，为改变办学条件我校新购置学生桌椅600套、学生用床200套、教师办公桌椅50套、小会议室桌一套、会议椅14把；新安装节能锅炉一台价值25万；新安装电子白板20套价值25.2万元，全面提高了学校现代化教育水平。虽然学校资金紧张，但是在学校的协调下，保证了正常教育教学活动的开展。

3. 做好校产管理工作，提高使用效率。我们从管好学校财物的实际出发，确保物品领取的审核、登记，做到按需供应、按需借用，及时发放和回收，使学校财务发挥最大作用，避免浪费现象的发生。同时坚持做好设施的维护保养工作，更好地为教育服务。

三、招商引资，改善学校的办学条件。

广泛争取社会的援助和支持，改善学校的办学条件

20xx年5月卡夫集团为住宿生发放xx0箱奥利奥饼干，价值3.6万元

20xx年10月水务局为我校无偿打深水井一眼及配套设施，价值19.7万元

20xx年10月省教育厅为我校捐赠10万元

20xx年11月周大福慈善总会为我校捐赠电脑及电脑桌椅22套，价值xx万元。

四、存在问题方面

- 1，由于自己缺乏一定的工作经验，在工作中总有些不足之处。
- 2，师生饮水尚未解决
- 3，校门口外道路狭窄有待解决。

4, 我校的经济不足, 致使有些问题难以解决。

总之, 学校后勤工作千头万绪, 本学年我虽然做了大量的工作, 取得了一些突出的成绩, 但也暴露了一些问题, 这对我今后的工作提出了新的更高的要求。我将不断反思自己的工作, 熟悉总务工作的有关业务, 任劳任怨, 脚踏实地, 鼓足干劲, 为广大师生提供更加优质的后勤服务。

今后的工作中如果有服务不周的现象, 请大家随时提出宝贵的意见和建议, 我将随时改正。谢谢!

幼儿园总务副主任工作总结篇三

在总务处二年的工作中, 可以说由知之甚少, 到渐渐适应, 真可谓有苦也有甜, 总务处工作是办事性的工作, 固然纷乱、噜苏, 但都是宿舍工作的紧张关键, 搞好总务工作, 是宿舍传授工作平常进行的前提。此次竞聘上岗, 是干步队伍优当选优最好的路子, 我承诺接纳挑衅, 连续应聘总务处主任一职。

在一年多里, 总务处的同志与全部教职工一路, 用辛苦的工作调换了长春八中的各种声誉, 感教师产忙碌地进行传授工作时, 我们要做好各项后勤保险工作, 在假期期间还要保护好宿舍的各种办法, 包管宿舍安定, 固然我们做了一些工作, 但与战役在一线的同志们比我们的工作毕首长竟是帮助性的, 毕竟长春八中的各种声誉还要靠在坐各位的竭力。

自从我做总务工作以来, 从几个方面进行了工作, 最终订定美满了总务处各项规章轨制, 并严厉按轨制履行, 在人员的安排变动中, 根据工作本领和特长分工分派, 做到人尽其才, 人尽其责, 这里我要感谢朴校长的教导, 感谢总务处的同志们及给我保举临时工的同志们。

食堂工作是总务处的一项紧张工作, 干系到师生的详细题目,

所以一值是我的工作重点，尽管大略大家在很多方面不尽如意，但我们可以说是控空心思在营养搭配、品种变动，在这里要感谢给我们提着宝贵定见和发起的同志们。

查验保护宿舍的各项办法，也是总务处的生要的工作，我们在不感化平常传授工作的前提下，竭力做到不等不靠，自动及时，为包管束学工作平常进行和处长舍舍财产的利用寿命做出竭力，在这里我要感谢政教处的互助，感谢全部班主任。

宿舍综合办理工作在20xx年遭到上级部分好评，这是总务处和到处室彼此协作的结果，我一贯坚定，每日一小查，每周一大查的工作原则，在消防、楼台、灯光利用办法方面进行严厉查抄，发觉题目及时处理，防患于未然，我知道，总务工作，舍舍工作做得再好，如果呈现安定题目，便会感化传授，感化八中在社会上的声誉，安定重于泰山，在这里我要感谢全部班主任，感谢关心酷好八中的同志们。

在一年半的工作里，总务处精良的结束了宿舍及各个社会本能机能部分的和谐工作。如水电部分、卫生防疫、工商、税务质量监督部分，包管了舍舍工作平常进行，为长春八中获得精良的社会声誉做出了本身的竭力。

20xx我校购买了班车，尽管在试运行期间有很多不尽人意的处所，但我们本年将调整运行门路，尽最大大略满足教师的要求，办理好交通题目，这也是我20xx年上半年的工作重点。

总务处工作固然苦了一点，累了一点，很少有歇息时候，但在这我还要说声感谢大家给我机遇，让我享福工作带来的高兴。每当结束了一天的工作，每当结束一项任务，获得带领同志的承认，可以说最高兴的是我们，那真正感觉到工作富裕和快乐，我喜好为你们办事，盼望你们连续赞成我，我将更好地服好务。

幼儿园总务副主任工作总结篇四

尊敬的领导：

随着改革的春风，农村信用社开启了崭新的一页。对农村信用社的发展而言，希望与困难同在、机遇与挑战并存。信用社要稳健发展，适应当前新形势，基层信用社“当家人”的素质、责任心、心态尤为重要，对一个信用社的发展壮大具有重要的影响。

一、信用社主任要树立经营意识

效益是信用社生存和发展的基础，是实力、形象、声誉的象征。作为一名信用社的班长必须清醒的认识到如果信用社不具备一定的盈利水平，就会弱化市场的竞争力，影响自身的生存和发展，会削弱防范化解自身风险的能力，会使增资扩股工作缺少动力，影响社员入股的积极性，不利于信用社调整信贷结构，更好的为“三农”服务，也不利于信用社加强经营管理。因此，信用社主任必须牢固树立“效益兴社”“的意识，处处、时时、事事讲求效益。只有这样，才能多方面增收节支，使信用社沿着健康稳定发展的轨道运行。

二、信用社主任要确立两个观念

作为主任，首先要有开拓创新的观念，适应新的形势，熟悉新的业务，牢固树立市场意识，时间意识，绩效意识，风险意识和信用意识，大力拓展中间业务，拓宽服务范围，走综合化多功能的路子，为企业和农户提供高效优质的服务。其次，要确立优质服务的观念。金融业是服务行业，竞争的焦点就是服务。信用社要提高服务品位，档次。一要强化服务意识，牢固树立“客户第一，服务第一，信誉第一”的观念；二要健全服务体系，如电话银行、atm机，建立多功能的代办站；三要创新服务手段，参加全国特约汇兑，开通省辖范围内的储蓄通存通兑业务等；四要完善服务设施；五要改进服务方

式，变被动为主动，变模糊为透明；六要美化服务环境，作到门面宽敞，装潢高雅。

三、作为一名信用社主任要具备三种能力

首先，要具有较好的心理品质，有强烈的事业心、责任心。要具有开拓创新、无私奉献的精神，能吃苦耐劳，高度负责，认真抓好本社的经营和管理工作；要具有敏捷的思维和应变能力，面对市场经济激烈竞争的大潮，审时度势，排除干扰，保证信用社各项业务的顺利开展；要具有管理者的气质，善于观察分析问题，善于积聚别人的智慧，善于冷静的处理问题，而不计较个人的恩怨得失。

其次，要具有较高的政治业务素质，熟悉国家的经济，金融政策及金融法律法规。信用社主任既要增强知法，守法，依法合规经营的自觉性，又要依法维护信用社自身的合法权益。要熟悉金融理论和信用社的业务知识，各项操作规程，具有较好的业务专长和组织领导能力，做到懂会计能查帐，懂统计能分析，懂法律会管理，懂微机能应用，懂写作能综合。

再次，要具备较高的经营管理能力。信用社主任必须提高经营管理水平，及时掌握信息，分析行情，按照市场经济的客观规律把握信贷的投向，决定资金的运用途径。在内部管理上，要按照资产负债比例管理的要求，不断优化资产负债比例结构，实现稳健经营。要增收节支，开源节流，减少非盈利性资产的占用，提高资金运用率。要不断完善岗位责任制，充分挖掘内部潜力，要不断完善内部机制，加强岗位监督与制约，确保不出任何事故。要建立健全经营目标责任制和考核激励机制，长计划，短安排，使本社的各项工作规范化、制度化、条理化。只有这样才能在提高社会效益的同时，不断提高自身的经营效益，在金融竞争中立于不败之地。

四、作为信用社主任要正确处理好四个“关系”

信用社主任是一个管人管钱管事的操心官，责任大，“上边千条线，下边一根针”，方方面面都重要，忽视哪个也不行，上下左右都得兼顾。因此，在平时工作中，要注意处理好四个方面的关系。一要处理好与驻地政府的关系；二要处理好与联社的关系；三要处理好与企业单位客户的关系；四要处理好与镇直单位的关系，如财政、税务、工商、人行等职能部门，经常与他们沟通和汇报工作，征得他们对信用社工作理解和支持，消除不必要的隔阂和麻烦，为业务经营创造良好的外部环境。

五、作为信用社主任要做好五个结合

一要进行思想教育与组织有益的活动相结合。信用社主任要把握好职工的思想脉搏，不拘形式，不定场合，因人而异的进行谈心，开展双向交流，要针对年轻人的特点发挥“五小建设”的作用，经常性的举办健康有益的活动，陶冶职工的情操，增强职工的向心力，凝聚力。

二要弘扬先进与适度批评相结合。对待职工要一分为二，实事求是，正确看待功过长短，善于发挥个人的长处，挖掘其潜能，调动工作积极性。一方面要大力弘扬先进，树正气，树典型，另一方面对后进在职工谈话中有针对性的指出缺点和错误，使其尽快克服并不断总结提高。

三要关心人与理解人相结合。对职工的实际困难要关心，尽可能的帮助解决。对职工的缺点和错误已经认识并改正的要给予理解，一有进步要及时鼓励，感召有错误和缺点的职工。

四要尊重人与理解人相结合。每个职工都有自尊心和上进心，所以主任在批评职工的缺点，在坚持原则的基础上要讲究方式方法，切不可讽刺、挖苦、揭老底，要使受批评者乐意接受，口服心服。

五要会议教育与个别谈心相结合。职工存在的共性问题要在

会议上解决，个性问题通过个别谈心解决。只有这样，才能密切主任与职工的关系，融洽相互间的感情，使大家心往一处想，劲往一处使，全心全意的开展业务经营。

六、作为信用社主任要坚持六个带头

一要带头勤学习，提高自身的政治业务素质。二要带头树立全局观念，正确处理好集体与个人利益的关系。三要带头遵章守纪，与职工一视同仁，不要把自己凌驾于政策、原则、制度之上。四要带头开展各项工作，如打扫卫生，值班守库等，时刻当好排头兵。五要带头廉洁奉公，严于律己，洁身自好。六要带头勇挑重担，主任既是指挥者又是执行者，以身作则带头做好各项工作。只有这样，才能达到“不令而行”，才能促进信用社各项业务的快速健康发展。

学校总务副主任述职报告2

幼儿园总务副主任工作总结篇五

尊敬的领导：

随着改革的春风，农村信用社开启了崭新的一页。对农村信用社的发展而言，希望与困难同在、机遇与挑战并存。信用社要稳健发展，适应当前新形势，基层信用社“当家人”的素质、责任心、心态尤为重要，对一个信用社的发展壮大具有重要的影响。

一、信用社主任要树立经营意识

效益是信用社生存和发展的基础，是实力、形象、声誉的象征。作为一名信用社的班长必须清醒的认识到如果信用社不具备一定的盈利水平，就会弱化市场的竞争力，影响自身的

生存和发展，会削弱防范化解自身风险的能力，会使增资扩股工作缺少动力，影响社员入股的积极性，不利于信用社调整信贷结构，更好的为“三农”服务，也不利于信用社加强经营管理。因此，信用社主任必须牢固树立“效益兴社”“的意识，处处、时时、事事讲求效益。只有这样，才能多方面增收节支，使信用社沿着健康稳定发展的轨道运行。

二、信用社主任要确立两个观念

作为主任，首先要有开拓创新的观念，适应新的形势，熟悉新的业务，牢固树立市场意识，时间意识，绩效意识，风险意识和信用意识，大力拓展中间业务，拓宽服务范围，走综合化多功能的路子，为企业和农户提供高效优质的服务。其次，要确立优质服务的观念。金融业是服务行业，竞争的焦点就是服务。信用社要提高服务品位，档次。一要强化服务意识，牢固树立“客户第一，服务第一，信誉第一”的观念；二要健全服务体系，如电话银行、atm机，建立多功能的代办站；三要创新服务手段，参加全国特约汇兑，开通省辖范围内的储蓄通存通兑业务等；四要完善服务设施；五要改进服务方式，变被动为主动，变模糊为透明；六要美化服务环境，作到门面宽敞，装潢高雅。

三、作为一名信用社主任要具备三种能力

首先，要具有较好的心理品质，有强烈的事业心、责任心。要具有开拓创新、无私奉献的精神，能吃苦耐劳，高度负责，认真抓好本社的经营和管理工作；要具有敏捷的思维和应变能力，面对市场经济激烈竞争的大潮，审时度势，排除干扰，保证信用社各项业务的顺利开展；要具有管理者的气质，善于观察分析问题，善于积聚别人的智慧，善于冷静的处理问题，而不计较个人的恩怨得失。

其次，要具有较高的政治业务素质，熟悉国家的经济，金融政策及金融法律法规。信用社主任既要增强知法，守法，依

法合规经营的自觉性，又要依法维护信用社自身的合法权益。要熟悉金融理论和信用社的业务知识，各项操作规程，具有较好的业务专长和组织领导能力，做到懂会计能查帐，懂统计能分析，懂法律会管理，懂微机能应用，懂写作能综合。

再次，要具备较高的经营管理能力。信用社主任必须提高经营管理水平，及时掌握信息，分析行情，按照市场经济的客观规律把握信贷的投向，决定资金的运用途径。在内部管理上，要按照资产负债比例管理的要求，不断优化资产负债比例结构，实现稳健经营。要增收节支，开源节流，减少非盈利性资产的占用，提高资金运用率。要不断完善岗位责任制，充分挖掘内部潜力，要不断完善内部机制，加强岗位监督与制约，确保不出任何事故。要建立健全经营目标责任制和考核激励机制，长计划，短安排，使本社的各项工作规范化、制度化、条理化。只有这样才能在提高社会效益的同时，不断提高自身的经营效益，在金融竞争中立于不败之地。

四、作为信用社主任要正确处理好四个“关系”

信用社主任是一个管人管钱管事的操心官，责任大，“上边千条线，下边一根针”，方方面面都重要，忽视哪个也不行，上下左右都得兼顾。因此，在平时工作中，要注意处理好四个方面的关系。一要处理好与驻地政府的关系；二要处理好与联社的关系；三要处理好与企业单位客户的关系；四要处理好与镇直单位的关系，如财政、税务、工商、人行等职能部门，经常与他们沟通和汇报工作，征得他们对信用社工作理解和支持，消除不必要的隔阂和麻烦，为业务经营创造良好的外部环境。

五、作为信用社主任要做好五个结合

一要进行思想教育与组织有益的活动相结合。信用社主任要把握好职工的思想脉搏，不拘形式，不定场合，因人而异的进行谈心，开展双向交流，要针对年轻人的特点发挥“五小

建设”的作用，经常性的举办健康有益的活动，陶冶职工的情操，增强职工的向心力，凝聚力。

二要弘扬先进与适度批评相结合。对待职工要一分为二，实事求是，正确看待功过长短，善于发挥个人的长处，挖掘其潜能，调动工作积极性。一方面要大力弘扬先进，树正气，树典型，另一方面对后进在职工谈话中有针对性的指出缺点和错误，使其尽快克服并不断总结提高。

三要关心人与理解人相结合。对职工的实际困难要关心，尽可能的帮助解决。对职工的缺点和错误已经认识并改正的要给予理解，一有进步要及时鼓励，感召有错误和缺点的职工。

四要尊重人与理解人相结合。每个职工都有自尊心和上进心，所以主任在批评职工的缺点，在坚持原则的基础上要讲究方式方法，切不可讽刺、挖苦、揭老底，要使受批评者乐意接受，口服心服。

五要会议教育与个别谈心相结合。职工存在的共性问题要在会议上解决，个性问题通过个别谈心解决。只有这样，才能密切主任与职工的关系，融洽相互间的感情，使大家心往一处想，劲往一处使，全心全意的开展业务经营。

六、作为信用社主任要坚持六个带头

一要带头勤学习，提高自身的政治业务素质。二要带头树立全局观念，正确处理好集体与个人利益的关系。三要带头遵章守纪，与职工一视同仁，不要把自己凌驾于政策、原则、制度之上。四要带头开展各项工作，如打扫卫生，值班守库等，时刻当好排头兵。五要带头廉洁奉公，严于律己，洁身自好。六要带头勇挑重担，主任既是指挥者又是执行者，以身作则带头做好各项工作。只有这样，才能达到“不令而行”，才能促进信用社各项业务的快速健康发展。

总务处副主任转正述职报告2