

最新管理处工作总结(汇总6篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

管理处工作总结篇一

本人于于20xx年7月取得助理工程师资格以来，先后完成了几个较大工程项目的施工任务，其中，有多层的、有高层的、有砖混的、有框架的、有办公楼的、有综合楼的等等。主要参与建设的项目有：

20xx. 02□20xx. 12南宁市东景花园1号楼工程，属四级工程，建筑面积6880 m²□框架结构，六层。

20xx. 08□20xx. 03岭南名居1#□2#楼工程，属二级工程，建筑面积14675. 78 m²□框架结构。

20xx. 04□20xx. 03岭南名居6#楼工程，属二级工程，建筑面积19624. 51 m²□框架结构。

20xx. 04~至今汇东邕城一期b区工程，建筑面积70626. 65 m²□框架结构。

通过对以上项目的具体技术管理，使自己在实践中积累了一定的经验，专业技术水平和项目管理水平得到了很大的提高，掌握了项目管理具体实施过程中各个环节的要点和措施，能独立完成一个项目从前期筹备到具体实施的所有环节的工作，具有丰富的施工现场管理经验。怎样才能让自己成为一个成功的管理者，这一直是我思考和探索的。仅仅具备了丰富的理论知识和现场管理经验还是远远不够的，我们还要应该有

系统而严密的管理制度体系。这才是项目施工管理的基础和依据，是责、权、利三者统一的纽带，也是规范管理者行为标准的指针。通过向同行的借鉴和学习，我在日常的管理过程当中，强化了对所在项目部的各项岗位职责、承包分配、施工生产、物资器材、劳务用工等几个方面的规章制度，先后制订了多个切实可行的管理制度和办法，尤其是加大制度管人的力度。这些管理制度的严格执行，使管理工作朝标准化、程序化的方向接轨，此外对规范相关人员的行为，明确各层次人员在工程施工和管理活动中的责、权、利关系，是十分积极而有效的，为工程施工管理取得良好的成绩以及对项目管理目标的实现奠定了良好的基础。我们施工企业的效益就是围绕着对“人”、“机”、“物”、“料”的管理中出来的，不是空喊口号和从没有章法的管理体系中出来的。与此同时做为一名管理者必须要重视工程质量、时刻保持清醒的头脑和忧患意识。质量是我们的生命，只有不断地改善和提高施工质量，经济效益和社会效益才能最大化实现，这也符合项目管理的目标要求。项目管理目标的实现，必须借助于人，因此我们必须坚持“以人为本，安全文明施工”，注重全体人员安全意识的培养，建立健全安全组织机构，将安全管理纳入系统化、标准化管理轨道。在安全管理上坚持“预防为主”的方针，加大力度消除一切安全隐患，最大限度地降低或减少人的不安全行为和物的不安全状态。坚持谁主管谁负责的原则，在各层次人员中牢固树立“安全生产责任重于泰山”的思想，警钟长鸣，常抓不懈，实行安全生产一票否决制。定期或不定期地进行安全检查，在施工区域和危险地段设立明显的警示牌。安全工作强调预防为主，在任何一项工程施工前首先做好安全防护计划和防护措施。现场生产作业坚持班前安全会制度。从每一件小事认真抓起，例如地下施工坚决不准汽油车进入，工作中不戴安全帽则处以罚款等。在具体施工经验方面，主要是通过试举在施工过程中经常遇到的两例质量通病的处理措施加以说明：

(一)、施工缝夹层现象：施工缝处砼结合不好，有缝隙或夹有杂物，造成结构整体性不良。原因分析：

1、在灌注砼前没有认真处理施工缝表面，浇注前，捣实不够。

2、灌注大体积砼结构时，往往分层分段施工。在施工停歇期间常有木块、锯末等杂物积存在砼表面，未认真检查清理，再次灌注砼时混入砼内，在施工缝处造成杂物夹层。 预防措施：

1、在施工缝处继续灌注砼时，如间歇时间超过规定，则按施工缝处理，在砼抗压强度不小于1.2mpa时，才允许继续灌注。

2、在已硬化的砼表面上继续灌注砼前，除掉表面水泥薄膜和松动碎石或软弱砼层，并充分湿润和冲洗干净，残留在砼表面的水予清除。 3、在浇注前，施工缝宜先铺抹水泥浆一层。 治理方法：

当表面缝隙较细时，可用清水将裂缝冲洗干净，充分湿润后抹水泥浆。对夹层的处理慎重。补强前，先搭临时支撑加固后，方可进行剔凿。将夹层中的杂物和松软砼清除，用清水冲洗干净，充分湿润，再灌注，采用提高一级强度等级的细石砼捣实并认真养护。

(二)、露筋现象：钢筋砼结构内的钢筋露在砼表面。 原因分析：

1、砼浇注振捣时，钢筋垫块移位或垫块太少甚至漏放，钢筋紧贴模板。

2、钢筋砼结构断面较小，钢筋过密，如遇粒径大碎石卡在钢筋上，砼水泥浆不能充满钢筋周围。

3、因配合比不当砼产生离析，或模板严重漏浆。 4、砼振捣时，振捣棒撞击钢筋，使钢筋移位。

5、砼保护层振捣不密实，或木模板湿润不够，砼表面失水过

多，或拆模过早等，拆模时砼缺棱掉角。 预防措施：

- 1、灌注砼前，检查钢筋位置和保护层厚度是否准确。
- 2、为保证砼保护层的厚度，要注意固定好垫块。一般每隔1m左右在钢筋上绑一个水泥砂浆垫块。
- 3、钢筋较密集时，选配适当粒径的碎石。碎石最大粒径不得超过结构截面最小尺寸的1/4，同时不得大于钢筋净距的3/4。结构截面较小，钢筋较密时，可用细石砼浇注。
- 4、为防止钢筋移位，严禁振捣棒撞击钢筋。
- 5、砼自由顺落高度超过2m时，要用串筒或溜槽等进行下料。
- 6、拆模时间要根据试块试验结果确定，防止过早拆模。
- 7、操作时不得踩踏钢筋，如钢筋有踩弯或脱扣者，及时调直，补扣绑好。

治理方法：将外露钢筋上的砼残渣和铁锈清理干净，用水冲洗湿润，再用1：2或1：2.5水泥砂浆抹压平整，如露筋较深，将薄弱砼剔除，冲刷干净湿润，用高一级的细石砼捣实，认真养护。

现场施工再谈谈几点注意事项：

- 1、如基坑开挖前放线，引入控制点后开始确定四大角，钉木桩，洒石灰，一看按图没错，于是开始指挥机械大面积开挖。然而当进行基础承台支模时才发现麻烦来啦，四周的工作面没留。
- 2、从柱模的安装到柱砼的浇筑过程，当柱筋验收合格后开始封模，接着完成梁板模拼铺，当准备进行柱砼浇筑前模板验收不通过，原因是底部木糠等杂物人多无法冲洗干净，因此应事前在模板上锯开检查口，等验收通过后再封上。

3、确保上层柱筋不偏位，柱砼质量尽可能减少蜂窝麻面：在浇筑前应用木条钉在楼面模板上固定好柱纵筋四边，以免整体移位；当砼浇筑振捣的同时应派1至2个人在下面负责轻轻敲打侧模确保密实度，同时观查是否出现胀模。

4、卫生间的吊模安装工人往往图方便，用铁线拉作固定或用木条做脚支撑，后因不能及时除去木脚支撑或提前拆模，最后常常造成卫生间水顺着铁线或木头腐烂漏水。较好的办法应用钢筋加工成马凳形架起吊模。

5、梁板钢筋的绑扎：对吊上楼面的钢筋应按梁号挂好标签，分区就近摆放，沉梁时要注意主次梁的位置，梁柱交叉处的柱箍最好事先焊成一个笼形，沉梁时一起放入。板筋绑扎前宜先按间距弹好线，这样显得整齐，绑扎起来也快。四、自己存在的问题以今后努力的方向：

1、建筑工程技术是一门比较复杂、科学性很强的专业，只有大胆探索、创新，用科学的方法去解决相应的问题，工作效率才能进一步提高。2、在工作中有些工作做的不够细，一些协调工作做的不到位。3、自己的理论水平还需要要提高。

管理处工作总结篇二

20xx年第一季度，在区委、区政府的领导下，按照“安全第一、预防为主、综合治理”的方针和“政府统一领导，部门依法监管，企业全面负责，社会监督支持”的安全生产工作格局，以继续深化“安全生产年”为重点，落实责任，狠抓整治，强化监管，稳步推进全区安全生产工作，实现了杜绝重特大事故，控制一般事故，降低事故总量的目标，为全区经济发展提供了良好的安全环境。以下是小编为大家整理的《20__年度生产安全管理工作总结》，欢迎阅读。

一、安全生产事故控制情况

截止3月底，我区未发生安全生产事故，事故控制指标执行良好。

二、安全生产工作完成情况

(一)落实安全生产责任制，建立安全生产长效监管机制

在月日召开全区安全生产工作大会上，全面部署今年安全生产工作的同时，与8家街道办事处，18家区直属部门和单位以及24家企业签订安全生产工作目标管理责任状；切实落实了“一岗双责”和“一票否决”制度，指导督促有关街道办事处、区直属部门和单位与辖区或下属单位落实安全生产责任签约工作，形成一级抓一级，一级对一级负责的安全生产责任网络体系；企业与职工也相应签订了安全承诺书。

通过扩大签约的覆盖面，开展层层安全生产责任签约活动，进一步完善了安全生产责任网络，确保了我区安全生产工作有组织、有领导、有计划地顺利进行。

(二)深化安全生产专项整治工作。

一是突出监管检查的重点。

在抓好安全生产隐患治理工作的基础上深入开展“安全生产年”活动，全面排查治理各区域、各行业(领域)安全生产事故隐患，通过近一个月的摸排，梳理出26家重点监控单位，下一步将拟定工作意见召开专题会议部署治理工作，结合政府挂牌整治安全隐患，进一步深化重点行业(领域)安全专项整治，建立健全隐患排查治理及重大危险源监控的长效机制，完善安全生产规章制度，强化安全生产基础建设，提高安全生产监管水平，推动安全生产责任制和责任追究制的落实。

二是突出监管检查的力度。

区安监局联合烟花公司、工商、公安分局在各办事处安监科的配合下，对辖区76家烟花爆竹经营业户进行了检查。对违规销售存储非法烟花爆竹业户进行了处罚，暂扣了经营许可证，吊销烟花爆竹零售许可证3家。对12家经营户存在的安全隐患当场进行了整改，同时，组织各办事处定期召开烟花爆竹管理工作会议，传达学习相关的文件，对全体经营业主进行安全再教育。

春节期间，组成由安监、公安、工商、城管组成的联合稽查队伍，对全区烟花爆竹市场实行不间断的执法检查，查处两处烟花爆竹私存窝点，没收非法烟花爆竹120余箱件，价值20余万元。

三是突出监管检查的深度。

组织安排了元旦、春节期间及“会议”期间的安全检查，由区政府领导带队，分组对分管责任单位进行安全督导。相关单位能坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，进行安全大检查。

组织和配合区政府领导对街道、部门及基层单位开展节前消防、危险化学品、建筑、拆迁工地、学校、医院等专项检查，督促责任单位及时整改隐患，进行了“零距离”跟踪监管；区安委会牵头协调有关部门在对闲置厂房租赁场所进行专项整治的基础上继续跟踪深化，巩固整治成果；会同公安、消防、规划建设、文教、农工、水务等部门开展联合执法检查，一季度区安委会共组织相关职能部门开展安全生产监察检查45次，出动526人次，检查单位320户，查出各类隐患750余条，发出各类监察文书78份，其中责令改正通知书16份，监督检查意见书25份，整改意见书27份。

三、存在问题

一是安全隐患依然存在。

一些高危行业虽经多年的专项整治但仍有一些问题未能得到彻底解决，个别企业负责人安全意识薄弱，安全投入不足，还存在着安全隐患和事故苗头。

二是安全生产监管落实有待进一步加强。

一些政府行业监管部门工作任务繁重，一定程度上淡化了区域性、行业性安全监管。一些企业主体责任还没有真正落实到位。

三是教育培训工作相对滞后。

随着城市化速度加快，大量的农村劳动力向城市转移，而这部分人安全意识和实际安全操作技能不高，是事故诱发因素，也是事故伤害的主要对象。

四是“双基”工作仍需进一步加强。

安全监管力量相对薄弱，安全生产投入相对不足。监督检查还不能真正做到全覆盖、无死角，“三违”现象时有发生。我们对各街道办事处虽然进行了执法授权，但工作起来没有牢固的抓手，一定程度上直接影响了安全生产“双基”工作的稳固性。

四、下一步工作要点

下一步我们将根据年度工作计划和上级指示精神，结合我区安全生产工作实际，主要抓好以下几个方面工作：

- 1、加强对辖区所有行业(领域)的企业，重点检查化工、烟花爆竹、建筑施工、人员密集场所的安全监管工作。根据区政府《关于加强全区重点行业场所安全生产工作的意见》，突出我区人员密集场所、危险化学品、烟花爆竹、建筑施工、拆迁工地等方面存在问题的单位，重大隐患实行政府挂牌督办，

强化监控，明确责任、明确时限、落实措施治理隐患，对重点行业 and 单位实施“零距离”监管。

2、加强“五一”期间安全生产工作。对全区所有的工商贸企业和人员密集场所进行隐患排查和安全检查，覆盖率100%。组织好节前、节中的安全检查及区政府组织的安全生产督查工作。

3、组织好安全生产管理人员及特种作业人员培训工作，确保培训持证率达到100%。根据年初工作计划，在5月初组织全区安监执法人员安全执法培训。

4、配合我区农工办做好麦收防火禁烧秸秆工作。部署开展夏季安全生产工作，配合水务抓好汛期安全。

5、拟定关于进一步加强全区安全生产行政执法工作的意见，并贯彻执行。

6、做好“安全生产月”活动工作部署、督查和总结。组织开展“安康杯”知识竞赛、安全知识竞赛等活动。认真做好安全生产宣传资料的发放，做好安全生产月和上半年工作总结。安排部署下半年安全生产工作。

管理处工作总结篇三

几年来，在集团公司的正确领导下，**矿坚持依靠科技进步，走高产高效快速发展之路，紧紧围绕企业经营目标，优化采区设计，采用国内先进的装备和技术，努力提高单产，煤炭产量阶梯式提高，与此同时，我们充分运用现代企业管理理念，建立和完善了生产成本全员、全过程、全方位控制机制和奖惩约束机制，通过合理控制奖金分配额度，极大地调动全矿员工生产的积极性，促进经济效益全面提高。

2015年1-4月份，生产原煤125万吨，比计划增产66万吨；

实现利润12500万元，比计划增盈5500万元；

原煤单位成本81元/吨，比计划降低了15元/吨。

回顾过去，在经营管理方面有以下几点做法和体会：

一、依靠科技进步，提高工作面单产，实现增产增收

建矿伊始，我们按照集团公司提出的“新井新模式新机制，建成高标准高产高效现代化矿井”的总体要求，确立了以科技创新为先导，采用现代化先进和先进设备装备矿井，向国际先进采矿业看齐，不断提高管理水平。

在集团公司的大力支持下，通过近几年的引进和技术改造，工作面配备了阻力为7200kn液压支架，截深为800mm的mg-581型电牵引采煤机，大功率800/800前后运输机，主井提升采用了25吨箕斗自动化微机控制摩擦式提升机，洗选系统、装车系统全部实现计算机集中控制。

极大地提高了劳动生产率，实现了生产的连续性和高效性。

1-10月份，实际生产天数209天，日平均生产原煤15000吨，最高日产18439吨，在今年3月份井下直接安拆综放面停产20余天的情况下，实现了平均月产原煤31.7万吨。

煤炭产量的增加和煤炭价格的提高，大幅度地增加了矿井的经济效益。

与此同时，我们还加强了煤质管理，加大入洗量，提高商品煤质量。

1-10月份，商品煤销量比去年同期增销35万吨，增加收

入7875万元。

二、优化生产布局和采区设计，提高煤炭回采率。

从矿井长远发展战略出发，我们始终把优化生产布局和采区设计放在首位。

针对传统的钻探勘探技术对煤层赋存状态及地质构造控制不够制约生产规模的实际，推行先进的三维地震勘探技术，对水库下北一和南二采区进行了补勘，重新划分采区设计，使其更加合理，减少系统开拓工程量1000米以上。

n1n1工作面现回采接近700米，近日又通过水库下一次采全高安全论证，采高由原来的8.69米增至13.9米，使该工作面增加煤炭可采储量达70万吨，提高煤炭回采率，延缓了工作面安拆，为进一步实现矿井高产高效奠定了基础。

三、攻克巷道支护难点，杜绝重复施工和投入，千方百计降低掘进成本

某煤矿规范经营管理汇报材料某煤矿规范经营管理汇报材料

我矿是属于高应力、强膨胀、极软岩矿井，支护难度大，支护成本高，每米进道成本费用达到1000元。

为满足生产，避免巷道翻修，几年来，在逐步掌握采动压变化规律的同时，不断探索和实践不同地点、不同地质构造、不同煤岩结构应采取的支护方式和支护材料。

36u型钢圆棚外喷巷道，主要用于回采巷道和工作面开切眼；

在临近采空区或动压大及服务时间长的巷道，采用了锚网壁后注砼架36u钢拱棚后备36u钢圆棚复合支护形式，减少巷道翻修工程量。

虽然一性投入高了，但杜绝了重复施工，总体投入还是降低了，而且满足了矿井安全生产的需要，使矿井走上了安全持续稳定、生产快速发展的轨道，更好地提高了经济效益。

四、用人少，效率高，坚持走高产高效发展之路

煤矿企业是一个特殊行业，在提高装备和技术水平的前提下必须降低人力投入。

我矿现有员工1560人，今年煤炭产量预计完成385万吨，全员效率达到17.28吨/工，实现利润4亿元左右，人均创利25万元，比去年同期增加约15万元。

今年我们**矿人均支付工资性费用(含各项提取费用)为5万元，全年支出费用约7800万元，这还不包括生产和管理的固定费用。

如果用人增多，企业利润必将减少。

在劳动力分配上，我们坚持合理集中，矿领导班子在做每项决策时首要是考虑的是用人少，努力提高机械化和自动化水平。

今后，我们将向国际的先进采矿业看齐，支持走高产高效发展之路。

五、强化经营管理机制，是我矿经济效益提高的重要保证

规范经营行为，建立良好的工作秩序。

努力提高我矿经营管理水平。

1、在生产过程中实行成本消耗控制管理。

每月月初下达成本计划，组织相关人员深入现场、深入一线，

强化生产过程中的环节、工序动态监督考核，从源头节支降耗，月末进行考核兑现。

通过生产过程中的成本考核管理，进一步加强了材料控制，杜绝了材料浪费。

2、加强物资管理。

一是提高计划的准确性。

从计划的源头抓起，层层把关，要求计划员深入井下，掌握所管物资的消耗使用状况，既满足生产需要又不造成新的超储积压。

二是坚持例会审查制度、厂家考察制度和价格审计制度。

坚持“用多少采多少”，及时了解和掌握市场价格信息，组织企管、使用单位和纪委人员实地考察，严格按照规定进行价格审计，对超过限价和无计划采购的物资，坚决予以纠正和退回。

三是严把验收关。

坚持“无计划不验收”等六项验收原则，质量达不到要求的，一律退回或更换，不准入库，并对相关责任人进行处罚，确保物资合格率达到100%。

四是规范物资储备。

通过合理增加零储备物资品种，每月定期盘点库存，及时平衡使用积

压物资等措施，有效地降低了仓储成本。

五是加大了物资回收、以旧换新、自制加工、修旧利废的管

理力度。

可修复利用的回收物资进行维修复用于生产。

报废物资经过矿物资管理领导小组现场鉴定核实后，严格按照集团公司文件规定进行报废处理。

始终坚持能够自制加工的决不外委，能用旧品决不用新品的原则，大大降低了材料消耗成本。

截止日前，共维修专用工具686台，节约资金117万元；

修旧利废产值为877万元；

自制加工产值1051万元；

回收物资金额730万元。

3、强化销售管理，整顿销售秩序。

一是严格执行公司煤炭销售价格和销售计划，树立全局意识；

二是根据市场需求，调控洗产品的品种和数量，满足用户需要；

三是采取走出去请进来的办法，以质量和信誉发展用煤客户；

五是给用户运输车辆增设专用车道，按照先后顺序排号进入煤厂，使客户都能够公平、安全地购买到满意的产品，以优质的服务赢得了用户的好评。

1、采取多种分配形式。

对选煤厂、运输队、坑木场等单位实行了“包定基数，增人不增资，减人不减资”的分配政策，鼓励单位内部深挖潜力，

一职多能一岗多责，精干员工队伍，逐步将富余人员充实到井下一线。

2、在分配结构上减少固定部分，增大浮动部分比例。

基层单位的部分岗位技能工资、计件超额工资和奖金一起参与浮动分配，全矿参与浮动分配部分工资总额占实发工资总额的比例平均达到了74%以上，其中综放队达到了85%以上。

营造了良好的“多劳多得，少劳少得，不劳不得”的竞争氛围。

3、合理控制分配比例，突出一线员工的分配地位。

“井下收入高于井上，队长收入高于机关管理科长”，坚持把矿机关管理人员与基层单位干部、基层单位班组长与一线生产工人的分配比例控制在合理水平，严格控制矿机关管理人员的工资收入，切实体现工资分配向苦脏累险岗位倾斜的分配原则。

4、全员监督，收入分配做到公平、公正、公开，确保分配合理性。

基层单位实行收入分配“八公开”制度，坚持工分日上墙，实行全员监督，增加收入分配的透明度。

每月由矿领导牵头，工资、纪委等部门参加，对基层单位日检查月考核，发问题及时纠正，防患于未然。

几年来，坚决杜绝截留奖金现象，保障了员工的利益。

此外，逐步加大全矿安全管理的考核奖罚额度，以经济杠杆强化员工的安全意识，促进了我矿安全形势的长期稳定。

**矿走出了一条高产高效快速发展之路，取得了良好经济效

益，这与集团公司正确领导是分不开的。

在成绩面前，我们也深深感到有很多不足，与现代企业管理所要求还有一段距离。

今后，我们将在集团公司的正确领导下，求真务实，开拓进取，向国内先进煤企行列迈进，为**集团的壮大与发展，做出新的更大贡献。

经营系统紧紧围绕集团公司年度经营管理工作要求，坚持突出过程控制、严细结果考核、抓重点顾全局的工作指导思想，严格落实“成本否决、工资负亏”的分部经营管理责任制，积极通过管理体制改革实现闲置资产的增值，认真开展日常经济运行情况的监督把关，努力提高经济运行质量，为矿井年度生产经营的规范运行和各项经营指标的圆满实现奠定了坚实的基础。

下面就2003年度主要主要工作总结、2004年度经营工作基本思路简要汇报如下。

一、各项经营指标完成情况 1、原煤产量：1-11月计划74.5万吨，实际84.23万吨，比计划超产9.73万吨，完成计划的113.06%比上年同期84.49万吨减产0.26万吨，降幅0.31%，预计全年完成91.73万吨，比年计划产量80万吨超产11.73万吨，完成计划的114.66%，比去年同期92.86万吨减产1.13万吨，降幅1.22%。

2、精煤产量：1-11月计划94.5万吨，实际96.34万吨，比计划超产1.84万吨，完成计划的101.95%比上年同期77.54万吨，超产18.80万吨，增幅24.25%，预计全年完成105.34万吨，比年计划产量103万吨超产2.34万吨，完成计划的102.27%，比去年同期85.68万吨，超产19.66万吨，增幅22.95%。

3、铁路外运及地销：1-11月计划136.59万吨，实际124.72万吨，比计划少运11.87万吨，完成计划的91.31%，比上年同期110.20万吨多运14.52万吨，同比增幅13.17%，预计全年完成136.92万吨，比年计划149万吨少运12.08万吨，完成计划的91.89%，比去年同期118.28万吨多运18.64万吨，同比增幅15.76%，其中：精煤1-11月计划94.5万吨，实际96.34万吨，比计划多运1.84万吨。

预计全年完成105.34万吨。

比年计划103万吨多运2.34万吨。

中煤1-11月计划42.09万吨，实际28万吨，比计划少运14.09万吨。

预计全年完成31.58万吨。

比年计划46万吨少运14.8万吨。

原煤未按排外运计划，实际外运0.38万吨。

其中：地销煤1-11实际销售15.35万吨。

预计全年销售18万吨。

4、生产总进尺：1-11月计划15020米，实际16065米，完成计划的106.95%，比计划多掘1045米，比上年同期15254米多掘811米，同比增幅5.32%，预计全年完成17385米。

管理处工作总结篇四

20xx年在公司的正确领导下，在各部门的协助下，物业分公司经营规模和经营收入取得了突飞猛进的发展，我们在抓住

发展机遇的同时，也面临着巨大的挑战压力。物业分公司全体员工团结一心、吃苦耐劳、锐意进取，在增加物业创收、减少经营成本、保障大楼正常运行、全面提升服务质量的前提下，努力致力于物业内部管理，从科学管理、计划管理、规范管理、细化管理入手，创造一个有思想、有文化的物业管理环境。圆满完成公司下达的各项任务，现将20xx年各项工作总结如下：

一、稳定租赁规模、保证经营收入、寻找新的经济增长点

20xx年，合同单位共45家(大楼30家、门面15家)，年合同金额426.01万元，创历史，比20xx年增加合同金额93.89万元，增幅达28%；当年执行合同金额365.4万元，也是物业分公司成立以来的一年。比20xx年增加执行金额93.49万元，增幅达34.38%。

20xx年新签合同11家(大楼9家、门面2家)，新增面积1395.63平方米，新增合同金额66.88万元，因各种原因退租客户8家(大楼6家、门面2家)减少合同金额12.23万元。减少出租面积541.25平方米。实际增加面积854.38平方米。

公司可供出租面积10689.35平方米，其中大楼6226平方米，门面3375.35平方米，现已出租面积为10157.35平方米，比20xx年增加出租面积945.41平方米，增幅达10.26%。出租率95.02%，创历史。且整层租赁客户面积占大楼租赁总面积的72%。现空置面积为532平方米20xx年租金收入财务到账金额为370万元，比20xx年增加收入85.4万元，同比增长30%，通过我们努力全年未发生欠费情况，租金收缴率为100%，到账金额及收缴率均为创历史成绩。

20xx年，物业分公司从经营入手努力，努力盘活公司资产，引进优质客户，原15楼公司计算机中心一直闲置，我们积极准备，将15楼整层出租给湖南中加投资有限公司，并且单价

是楼内整层客户中。

挖掘潜力、盘活闲置资产，公司游泳池和原资料室因为位置和结构等原因一直闲置，长达十几年，我们动脑筋、想办法，变缺点为优点，充分利用游泳池面积大、空间高的特点，将游泳池和资料室租赁给稻草*具有限公司做仓库和产品陈列室，将保安人员寝室调整到原车队办公室，将腾空的房间租赁给稻草*具做办公室，三项增加年合同金额26万元。盘活了公司的闲置资产，合理利用资源。

完善物业基础数据，对公司出租面积进行重新测量，得出建筑面积和使用面积的真实数据，老合同在合同金额不变的条件下更改出租面积，新合同严格按照新的测量面积计算出租面积。

写字楼租赁价格严格执行公司指导价，低于指导价的需报公司领导审批，门面的租赁，在公司指导价的基础上按市场价进行调节，并由物业分公司集体研究决定。

对合同到期的老客户，我们耐心上门做工作，分析市场行情，对周边的大楼租赁价格进行调查，了解写字楼租赁市场的租赁价格、收费项目、收费标准、管理制度等情况，公司租赁合同原来只收取租金一项，中央空调、物业管理一直没有进行收费，我们根据市场调查结果将费用细分为租金、物业管理费、空调费、水电费等，并结合公司大楼情况逐年调整租金价格，由原来1-1.1元-/平方米/天，上调至1.2-1.3元/平方米/天，上调幅度达30%，但没有一家因价格调整而退租的。新签客户单价达到1.5元/平方米/天。

解决重点难点问题，文艺路门面一直是物业经营的难点，去年在顺利解决了七色花门面和夏有香门面的问题后，今年陈纽业门面也合同到期，我们提前2个月就发出通知并上门做工作，并得到了当地社区和派出所的大力支持，最终通过司法调解顺利将门面按期收回。我们在如何利用现有资源提高创

收上动脑筋、想办法，了解周边市场价格，引进招标机制，将3个门面对外公开招标，3个门面重新招租后年合同总金额由原来8万元增加到30万元，增幅达375%，成为物业经营一个新的增长点。

利用资源，增加收入，白沙路沿线禁止停车后，大院车辆日益增多，大院停车已不能满足广大车主的需要。为扩大停车面积，考虑广大车主停车方便，经公司办公会议决定，物业分公司与办公室一起通过公开招标的形式对大院停车场进行扩容改造，投入10万元将原草坪改造成停车位，增加车位30多个，同时为完善停车收费管理，又通过公开招标安装智能收费系统，投入4.5万元。

为按照市场化模式管理，派人多次与物价局沟通联系，办理停车收费许可证，参照长沙市政府关于车辆停放的指导价格，制定停车收费标准和管理办法，对出租客户、公司职工、宿舍租赁户及进入大院停放的临时车辆进行收费管理。因为停车坪原来是作为房屋出租的配套设施，从大楼投入使用以来就没有收过停车费且房屋租赁合同中也没有收费条款，所以刚开始客户抵触情绪较大，通过我们上门耐心的做工作，动之以情、晓之以理，并说明停车收费是市场管理的大势所趋，最终得到客户的理解和支持，从8月份正式投入使用以来共计收取停车费11.05万元，6个月就可收回成本，预计明年可收取停车费20万元，成为物业经营又一个新的增长点，并成为物业收入的重要组成部分。

制定客户拜访制度，定期走访客户，积极做好客户的沟通工作，及时了解客户的经营状况，对客户提出的意见和问题及时处理，并做到后期回访。

对有问题的客户做好协调工作，西辅楼2楼泉水羔羊火锅城，应经营问题于6月份就关门停业，停业后我们多次上门协调沟通，得到客户的理解和支持，在其停业转让期间仍按时足额缴纳租金，保证了物业经营收入的顺利收缴。

20xx年，物业分公司积极做好了鱼塘街老办公楼拆迁的扫尾工作，保证了拆迁尾款得顺利到账，并与原租赁户嘉丰名品店就补偿事项达成统一意见并签定协议，使鱼塘街拆迁工作圆满完成。

物业分公司还配合办公室一起通过公开招标的形式处理一批占用物业资源又已报废的物资，共计收回资金2.12万元。

二、控制经营成本、加强费用管理

20xx年是公司网络管理系统运行的第一年，物业分公司严格按照公司网络系统管理的要求对费用进行控制。

因12月份财务未结算，至20xx年11月底物业分公司费用总额为136.79万元□20xx年同期为135.42，增加1.35万元。因为今年进行停车坪改造及安装智能收费系统，两项就支付14.5万元。

20xx年共计支付电费101.71万，比去年增加17.83万元□20xx年共计支付水费4.06万元，比去年减少0.167万元。

因为柴油价格上涨，今年支付柴油费28.05万元，比去年增加6.68万元。

20xx年房屋修理费为14.82万元，比去年减少5.72万元。

加强费用管理，减少物业经营税费和支出，对应缴纳的物业租赁管理费、土地收益金税费，我们作了大量的外协工作，与政府联能部门联系沟通理顺各种关系，为公司减免税费17.68万元，加强水电费管理，按月计算及时收回资金，特别是做到年末12月水电费在当月收表，月末加班加点几天收回。既解决了结转下年收取的情况，又加速了资金周转，减少了物业成本的资金占用。

20xx年，水电费支出总额共计105.77万元(由财务代拨款)通过加强管理，按表计收从客户收*电费资金69.79万元，公司实际承担用水及大楼、空调、电梯、消防监控系统 and 公司各部门照明水电35.98万元。

管理处工作总结篇五

不管你在哪个行业，哪个岗位工作，最基本的就是热爱自己的工作，敬业。仓库保管员也是如此。既然你选择了这个职位，请尊重她，爱她，因为她也会为你的人生经历做出精彩的贡献。另一个是责任感，就是认真负责，有进取心，对自己的工作负责。这是最基本的职业道德，也是企业对员工最基本的要求。

仓库是企业核心的一部分。客户货源的供应管理，原材料的供应，都依赖于仓库的运营和数据，可见仓库的重要性。但是如何管理好仓库，第一责任人必须是仓库保管员。仓库管理，从门外汉到熟悉流程，独立操作，一点经验。

质量问题。对于某些特殊原料，要按照原料特性及公司要求做好保管。

原料出库：原料的出库由生产部门填领用出库单。由仓库管理员对原料进行派发给生产部。对所出库的原料名称、数量等及时进行详细登记。定期对仓库进行盘点，遇到原料与数据不符时，要及时查原因，务求账实一至。当然，有些原料在领用和生产过程中会有一定的损耗，不可能做到百分百的账实一至，但是我们可以尽量把实物与数据之间的误差降到最低。

对于仓库的原料信息要随时掌握。熟悉掌握每个原料计划期的生产消耗情况，预测计划期的原料需求量规律。了解每个原料的订货、到货时间。过早的补充原料会造成原料的积压和占用仓库的空间，甚至会影响到企业的资金周转。过晚的

补充原料就会造成生产的被动。所以预测计划期的原料需求量很重要。工作中多与生产、采购等相关部门沟通，这样才能及时得到所需要的相关信息。

平时还要做好防火、防洪、防漏雨等各项工作，排除各种安全隐患，从而避免、降低损失。

经验是一点一滴积累下来的，冰冻三尺非一日之寒，只有不断的学习，提升自我，不管在哪个行业，哪个岗位都能做得出色。

管理处工作总结篇六

不经意间，他们的个头窜高了很多；不经意间，他们懂事了很多；不经意间，他们学会了很多……不经意间，他们就这么一点一滴地成长起来了。回顾这一学年的班主任工作，让我深切地体会到：只有全体学生和班主任共同努力，增强集体凝聚力，创设融洽的学习氛围，才能促进班风班貌整体发展，从而使学生在各方面得到进步。班主任工作是琐碎的，平时我主要将工作重点分为以下几个方面：

一、班级情况介绍

班里共有有学生45名。其中男生22人，女生23名，并有3名学生跟读。面对那一个个活泼、好动的孩子，要管理好他们可着实不容易。本班大多数学生学习基础良好，学习刻苦，进取心强，但也有五六个学生学习懒散，进步不大，班级里存在两极分化的现象。因此，我要继续加强转化待转化生的工作。

二、班级管理特色

1、开展“开心果例会”活动

“开心果例会”活动是我校心理健康教育的一项特色活动，是以谈话或活动的形式展开，让学生从中获得快乐。本学期我们开展了：快乐传真、词语接龙、击鼓传花、快乐贴鼻、反着做等游戏。每次的班队课上，小朋友们对于“开心果例会”活动特别感兴趣。自然而然，也成了本班的特色活动。这段时间，临近期末，学生复习较累，我有时也会利用课外时间去开展一番，学生身心得到放松，我想，他们会以更好的状态来迎接考试的。

2、“大拇指”魅力。

教过低年级的老师都知道“大拇指”的魅力，如果奖惩制度实行得好，一个棒可能比爸爸妈妈奖励的十元钱更值钱。开学初，我就在班里继续实行了“争夺聪明星，争当小明星”的活动，当学生表现好的时候，就奖励他一个“大拇指”，印在班级的“我最棒”上，课堂上表现出色的还可以奖励“聪明星”，五颗“聪明星”换一个“大拇指”。学生一直以来对奖励“大拇指”很感兴趣，当然我也考虑到了以下几方面：首先，树立学生的荣誉感和竞争意识，让他们知道能得到奖励是非常光荣的。其次，奖惩制度的管理让学生参与进来，一来可以使教师省力。二来便于更好的管理，管理到位了，这一机制的功能便可以更有效地发挥了。

3、小组负责清洁卫生。

卫生由每个小组负责，采用轮流值日的方法，选好卫生小组长，由组长分派任务，按照值日工作的顺序进行打扫卫生，打扫完毕后，将卫生用具放回原位，然后在卫生值日本上作好相关的记录并由组长负责检查值日情况。

4、让学生展示自我，树立自信。

二年级学生活泼好动，好表现自己，在多种多样的活动中，能够让他们更加迅速快乐地成长。在班级中，我努力搭建学

生展示的舞台，利用作业展评比赛，激发学生学习的兴趣，同时锻炼小组长的能力。此外利用班会开展一些小活动，诸如：查字典比赛，成语接龙，童话故事比赛等来益智身心，鼓励孩子为大家表演，增强自信。

三、班级文化建设

在班级文化建设中，我以“我行!我棒!我乐!”为主题。把教室布置得漂漂亮亮，让学生有个宽松的学习环境。教室后面的“中队风采”、“双国文化”、“语文苗圃”、“艺海拾贝”、“心育角”定期进行更新。把学生好的作文，好的图画，好的书写展示出来，使每位学生都有机会让作品上墙。既让学生之间得到学习，又提高了每位学生的自信心。

四、行为习惯养成教育

各种习惯的养成是形成良好班风班貌的基础，低年级则是良好习惯养成的关键期。我觉得培养良好的习惯关键是要培养学生的习惯意识，使他们做到老师在与不在一个样。如果一个班级形成了良好的班风，学生会在各方面得到提升。所以，我尤其注重培养学生良好的习惯，无论是学习习惯，上课习惯，还是卫生习惯。我根据低年级孩子的特点，一方面，以国学文化课《弟子规》来实践导行，另一方面，以比赛、竞争等方式来巩固学生的良好习惯。除此之外，作为老师以身作则，每次进教室都先往地上看一看，捡一捡，整一整，孩子们看在眼里记在心里，为养成良好的习惯创造了好的氛围。

五、问题学生教育

一个班中总是有一些学生的成绩稍差一些，长此以往，定会拖班级的后腿。因此，我会利用一些课间时间来帮助他们，在作业上有困难的，就一道一道题跟他一起做。当然课间的时间基本上是不够的，因为还要去注意其他小朋友的课间活动情况。因此大多数情况是在放学之后或午休时间，单独留

下几个学习有困难的学生进行补习。主要是帮助他们完成当天的作业和订正，还会和他们明确回家作业的要求，此外再对课文或字词方面不理解的进行辅导讲解。班中还有几个学生的学习、生活习惯很不好，比如插嘴现象很严重，坐立姿势也不端正，针对这种情况，我主要将他们分散在班级中，有个别特别调皮的就安排他们坐在最前面，上课经常提醒提醒，也便于管理。同时不忘做好培优工作。

六、家校联系情况

家庭教育和学校教育是密不可分的，尤其是班主任工作，更加需要家长的理解和支持。期中总结交流的时候，听蓝老师说把家长的电话号码都存在了手机里，我也这么做了，这样与家长联系起来真的方便多了，也能很快知道这是谁打来的电话，当你叫出某某学生家长的时候他们也开心，做起工作来也方便不少。

下学期还需不断加强的地方：多与家长沟通，当家长不找班主任时，班主任更要主动与家长联系，孩子或喜或忧，都及时地告知家长，让家长同喜同忧。

七、班主任工作自我感受

我的感受是：只要我们心中是真诚地为孩子，为孩子的健康成长而付出，端正自己的工作态度，我相信，我的班主任工作能在不断的磨练中得到提升。但说实在的，这一学期看似忙忙碌碌，对于学生付出还有待加强，比如时间，感情。有时候想想一个孩子就是一个家庭的希望和未来，对我们来说，一个孩子没教好，只不过是1/45，但对于一个家庭来说就是100%呀，这样想来，就会觉得自己肩上的担子很重，下学期我将会尽自己所能，做好班主任工作，让“爱”的天空更蓝。