

国土系统半年工作总结(通用5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

国土系统半年工作总结篇一

一、完成20__年度财政部门决算、土地整理项目收支财务决算、财政供养人员信息系统数据库和矿产资源补偿费专用票据、决算报表以及20__年度各项财务统计报表月报、季报审核、汇总、上报工作；并获得自治区国土资源厅20__年度矿产资源补偿费征收入库财务决算编报先进单位表彰。

二、积极配合地区财政局推广应用“财政一体化信息系统”，完成国库集中支付、非税收入、人事工资统一发放、政府采购管理、公务卡管理系统数据的对接、录入核定等数据过渡工作；1-3月全面使用新系统审批工资、上报每月用款计划、办理日常财务报销及各项津贴补贴的发放工作，使“财政一体化信息系统”正常运行。

三、严格执行“收支两条线”规定，截至3月底共收缴非税收入13.31万元；征缴矿产资源补偿费1310.04万元，比上年（1163.9万元）同期增长_6._万元，增长13%。征缴煤炭资源地方经济发展费16万元，没有转移和截留收入，坐收坐支、公款私存和私设“小金库”等违纪行为。

四、配合中介机构提交土地整理项目竣工财务决算和审计资料，为土地整理项目初验做好准备工作。

五、及时办理公积金、社保资金的转入、提取、合并、补缴手续，确保职工个人公积金、社保账户资金正常使用。按照地区社保局办理社会保障卡的要求，完成局机关在职人员资

料信息的确认、提交和审核，保障办卡前期工作顺利完成，基础信息真实有效。

六、对20__年以来固定资产进行清查，以掌握固定资产卡片的实有数量，查明有无丢失、毁损或未入帐的固定资产，做好资产清查工作的档案整理、归档工作。

七、对三公经费（因公出国境、公务车购置及运行、公务接待）和基本公用支出进行公示，做到财务支出公开透明、各项支出有依有据。

八、完成领导交办的其他工作。

国土系统半年工作总结篇二

一、基本概况

本人□□20xx年7月出生□20xx年12月应征入伍，参军，在军队期间进军校，提干□20xx年入党，干了八年后转业，安置在xx乡政府干了八年后，工作调动到xx国土所干了十三年□20xx年调到国土局档案室当主任，干了三年后又调到xx国土所当所长，干了三年半□20xx年调回县国土局监察大队至今已干了两年。总计工作年限三十八年。

二、20xx年至20xx年的工作业绩

20xx年在xx所这个岗位上主要工作，一是：协助xx各村抓好新村建设规划，根据县政府下放村级宅基地指标做好指标村的规划选址，及时进行宅基地的报批；二是：加强巡查力度，针对村民的宅基地建设未批先建的现象，深入基层，村村搞调查研究，制止乱建乱占现象，把土地违法制止在萌芽状态，全年共制止二十六起村民违法建设宅基地的行为。二是加强对重点村的防控，制止占用耕地挖对虾池搞水产养殖场三起，

养猪场、养鸡场六起，整治了六个村海蛎加工场乱堆放海蛎壳，占用土地十二起，对三个重点村收购废品乱占用土地进行清理，退回占用耕地100多亩；三是：认真排查群众上访，举报和土地宅基地建设矛盾纠纷，受理上访诉求十二起，举报二十起，调解矛盾纠纷二十六起，把矛盾解决在基层，避免和减少了越级上访，同时协助政府招商引资做好征地拆迁宣传思想政治工作，在xx镇属于国土所份内份外的工作全做。

20xx年，我从xx国土所被调整到县局监察队，担任一个组，负责三个山区乡镇的土地监察工作，和同事们把xx乡、xx乡、xx乡的土地监察工作开展得有声有色。自己不但挂钩xx乡的土地监察工作□xx乡20xx年卫片检查有三十三图斑，有三个村共立案十六宗地村民违法建房，查处到位，立案结案百分百。在做好本乡的监察巡查的同时，还协助xx乡、xx乡开展日常巡查工作。一年中对三个乡镇非法采矿、采砂、采高岭土，坚决予以取缔，制止了xx乡两处拟开采高岭土的工程队□xx乡xx村开采旧矿高岭土一起□xx乡xx碎石场未取得政府采矿许可证就上山挖山平整土地建管理房，马上进行制止。同时还对xx乡xx作业区招商引资项目土地未得到审批先占用建酒店的违法事实进行立案查处，我们还对xx乡xx村、xx乡的xx村、xx村的河道采砂点占用耕地堆放砂石，到现场坚决制止，并责令用地者即时清场退还土地，恢复土地原貌□20xx年基本上实现了土地监察管理巡查到位，大大地减少了土地的违法违规行为。

20xx年，我不再担任组长只负责xx镇的土地监察工作，重点对xx镇xx村、xx村、xx村、xx村这几个村进行巡查监督，一年来共调查取证查处了xx村一起□xx村两起□xx村一起，违规案件。制止到位，及时发出土地违法整改通知书，基本上把违法现象制止在萌芽状态。

三年来，在廉政勤政方面还是能经得起组织的考验，自己没有犯错，敢用党性担保，表现在平时下村、下乡不搞大吃大

喝，一律在乡镇食堂就餐，不搞吃、拿、卡、要，不搞请客送礼，敢于同不正之风作斗争，始终以一个党员、普通干部的身份，严格要求自己，遵守中央八项规定，艰苦朴素，勤勤恳恳做事，干干净净做人，全心全意为人民服务。永葆共产党员的高尚情操，理想信念，三年来，年终考核评选为称职。

三年来，存在的缺点主要是自己有急躁思想情绪，对待同志、同事理解、支持、关心不够，自我为是，工作主动性和干劲有时发挥的不够好，总认为年纪大了，有些事情让别人去干，自己的主观能动性发挥得不比以前好，今后一定要加倍努力，人活到老干到老，努力为党工作没有终点。

共2页，当前第2页12

国土系统半年工作总结篇三

转眼半年就过去了，下面是小编为你精心编辑的工商系统20xx年上半年工作总结范文，希望你能喜欢，更多内容，请点击上方相关栏目查看，谢谢！

20xx上半年，系统上下以深入开展党的群众路线教育实践活动为契机，围绕“改革创新”主题和省局“一三三三六”总体要求，按照**市局年初确定的“便捷登记、公正监管、联动维权、专业执法、敬业守责”20字工作要点和16项重点工作安排，结合全市“重大项目推进年”工作部署，以“改革统领全局，转型推动发展”为主线，以富民惠民利民为根本，切实履行职能，强化执法监管，着力营造宽松平等的准入环境、公平公正的竞争环境、安全放心的消费环境，为全市经济社会又好又快发展作出了一定的贡献。年初，首次获得市“十佳服务地方发展先进单位”第一名和工商系统综合得分第一名表彰。

认真贯彻落实工商登记制度改革措施，加强新修订的法律法规的学习和宣传，按照注册资本登记制度改革方案，进一步创新工作思路，优化窗口环境，提升服务水平，释放改革红利。大垛分局创新推出“网络服务”模式，通过qq号、电子邮箱等网络联系方式，向群众发送申办业务所需电子资料。大邹分局按照“一址多照”政策，成功为11家无固定经营场所的疏浚工程公司办理执照，解决“无根挂靠企业”监管盲点。通过加强政策宣传，创新服务举措□20xx上半年，全市新发展私营企业642户，个体工商户2400户，同比分别增长29.18%和1.01%；新设农民专业合作社672户，新办家庭农场86户，同比分别增长373.24%和307%。5月份，**市政府在兴化成功召开“个转企”现场推进会，我局“分类四办工作法”得到**市政府孔德平副市长的充分肯定。

按照“四听四问”、“四查四治”要求，党委中心组集中开展“三进一征询”等活动，主动问计于民，先后召开各类征求意见座谈会21场次，发放征求意见表500余份，征求各类意见建议10个方面300多条。各分局支部也广泛开展了走访服务对象、群众代表、乡镇党政领导等活动，了解群众所需所盼，为改进作风、优化服务打下良好基础。对群众反映较多的内部管理问题，出台财务管理、公车使用、考勤考绩等制度讨论稿。我局在教育实践活动中领导带头抓学习，深入群众听意见，聚焦“四风”找问题，即知即改转作风的做法得到兴化市委活动办领导肯定，并在全省工商系统教育实践活动培训班上受到王元慧局长唯一点名表扬。

经过系统上下的共同努力，城区8家设施老化、配置不足、管理弱化的农贸市场，通过翻新棚顶、重排水电、修整地面、出新摊位、增加设备、健全制度等，圆满完成升级改造和专项整治任务，卫生秩序明显改观，场容场貌焕然一新□20xx上半年，顺利通过了国家级卫生城市创建暗访组的检查验收，为完善城市功能和提升城市形象作出了应有贡献，得到各级领导的高度评价和赞扬。此外，以生态乡镇建设为契机，提

请市委市政府设立乡镇农贸市场新建和改造以奖代补专项奖励资金，着力解决乡镇农贸市场管理不规范、设施不完善、环境卫生差、未配备农药残留检测仪器等问题。目前，多数乡镇已按照标准新建和改造了农贸市场，顺利接受了省级检查组的检查验收。针对h7n9流感复发和央视曝光注水肉事件，先后在全市范围内组织开展流感防控、猪肉专项整治，保障畜禽农产品安全。

将商标品牌建设工作作为工商部门服务地方经济发展和推进企业转型升级重要抓手，在此前多个乡镇出台商标品牌奖励政策的基础上□20xx年又提请市政府和昭阳、临城、垛田、大邹等乡镇出台商标品牌奖励办法，提升商标品牌奖励标准，并首次将奖励范围扩大到驰名商标、地理标志商标和境外注册商标。4月份起，在全市开展了“注册商标清零”活动，引导园区企业及时开展商标注册，消除商标注册盲区□20xx上半年，新增“锁龙”中国驰名商标1件，新申报著名商标5件，引导注册涉外商标18件。同时，针对新《商标法》中驰名商标不得用于广告宣传规定，对全市6家已获得驰名商标认定企业加强指导，发放《驰名商标使用建议书》，引导企业尽快处理相关不合规定印刷品、广告用语等，最大限度地降低新《商标法》实施后对企业的影响。

在元旦春节期间，先后对全市烟花爆竹、娱乐场所、网吧、化学危险物品等经营单位开展集中检查，检查各类市场主体1771户，排查隐患16处，发放限期改正通知书55份。开展了烟酒礼品回收专项整治活动，检查没收违规广告牌、店门招牌16块。开展了清理整顿人力资源市场秩序专项行动，查处超范围经营对外劳务中介企业1家，取缔无证经营3户，责令停止发布虚假广告2件。

国土系统半年工作总结篇四

随着国家赋予国土资源管理部门参与调控宏观经济职能的不断强化,当前国土资源管理工作已经步入了持续发展的快车道,其地位和作用在经济社会发展中也愈来愈重要和突出。今天本站小编给大家整理了国土系统个人工作总结,希望对大家有所帮助。

在过去的一年里,在领导的指导和同事的帮助下,我严格按照一名税务工作者的标准要求自已,坚持以马克思列宁主义为行动指南,秉着全心全意为人民服务的原则,认真积极参与工作,严格要求自已,努力提升自己的素质,在“德”“能”“勤”“绩”“廉”等方面取得了很大进步,现将个人述职述廉情况报告如下。

一、思想上,积极学习第十一届全国人民代表大会第四次会议精神,在学习和工作中用科学发展观作为自己的行动指南,严于律己。

思想上积极要求上进,行动上时刻以一名共产党员的要求为向导,从小事着手,在学习和工作的各个方面严格要求自已;在日常的纳税服务工作中,通过各种报纸和网络媒介,我真理解领会并贯彻执行党的基本方针政策,学以致用,把学到的各种理论知识积极运用到具体实践活动中去。在第十一届全国人民代表大会第四次会议召开期间,我详细而有重点地学习了大会主题精神和科学发展观与中国特色实际相联系的重要理论,在与领导和同事的交流过程中深刻领会其本质和内涵,加深了对党和国家各项方针政策的理解,使自己在思想上、组织上、行动上始终与党中央保持一致。

二、工作中,加强业务学习和增强税务事项实践操作能力,在做好本职工作的基础上,努力扩大知识跨度。

作为纳税服务科的一员,通过与纳税人面对面的接触交流,我进一步认识到充实自己业务能力的重要性和紧迫性,也体会到了纳税服务工作的基础性。在日常工作中,我主要负责

防伪税控岗和非居民管理岗等相关税收事项，通过自身不断地学习税收理论知识，并向单位有经验的领导和同事积极请教，学习后及时总结，极大地提升了自己的业务能力和开阔了业务视野，为自己更好地从事本职工作提供了坚实的基础。

三、组织上，积极参加团支部、工会活动，在一系列活动中锻炼和提升自己。

在做好本职工作的同时，我积极参加团支部、工会等活动，为活动的开展贡献出自己的一份力量。作为工会小组长，我成功策划组织了三次篮球活动，提升了自己的组织能力，自信心也有了很大的增强；在局工会组织的跳绳比赛中，和本小组工会成员一起努力取得了第二名的成绩，极大地提升了本小组内部凝聚力和向心力。

在这一年的学习和工作中，我学到了很多，自己的各项能力也得到了极大的提升，但我仍深刻地认识到自己还存在着很大的差距。在以后的工作中，我要继续加强业务学习，不骄不躁，从基层做起，扩充业务知识面，以期为纳税人提供更为优质的服务。

回顾20xx年的工作，我在xx领导的关怀下，在xxx的直接带领下，在同事们的悉心帮助和支持下，我坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想、党的xx大报告及xx届四中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持正确的世界观、人生观、价值观指导自

己的学习、工作和生活实践，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不惧困难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的xx大报告及xx届四中全会精神，自觉坚持以党的xx大为指导，结合自身工作实际，为我区的土地执法工作作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国土地管理法》、《中华人民共和国行政处罚法》等法律法规，通过学习，进一步增强了业务知识和法制意识、法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。

在具体工作中，一是认真收集各项信息资料，全面、准确地

了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，不推诿，不掂轻怕重，服从安排，听从命令，令行禁止，分清轻重缓急，科学安排工作时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，礼貌接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议，做好记录，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府，相信国土资源局，同时及时向上级领导汇报，避免落报、误报。

在同志们的关心、支持和帮助下，我的各项服务工作均取得了圆满完成任务的成绩，得到了同事们的肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，有时工作过程简单直接，不注意工作方法方式，虽完成工作任务但缺乏周全。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的国土卫士。

共2页，当前第1页12

国土系统半年工作总结篇五

20xx年上半年我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在××期间，仍按时到银行保险等公共场合办理业务。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、开学期间日常工作：

- 1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。
- 2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。
- 3、核对保险名单，与保险公司办理好交接手续，完成对我公司职工的意外伤害险的投保工作。
- 4、做好20xx年各种财务报表及统计报表，并及时送交相关主管部门。

二、其他工作

- 1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。
- 2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。
- 3按照公司部署，做好了社会公益活动及困难职工救济工作。

在上半年工作中

- 1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。
- 2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。

3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

4、坚持财务手续，严格审核算（发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐），对不符手续的发票不付款。