# 新闻格式及 新闻简报格式及(实用5篇)

范文为教学中作为模范的文章,也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考,也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗?下面我给大家整理了一些优秀范文,希望能够帮助到大家,我们一起来看一看吧。

### 新闻格式及篇一

简报的格式和写法主要如下:

- 1。简报名称一般用套红印刷的大号字体。如有特殊内容而又不必另出一期简报时,就在名称或期数下面注明[增刊 "或[xx专刊 "字样。秘密等级写在左上角,也有的写[内部文件 "或[内部资料,注意保存 "等字样。
- 2。期号,可写在名称下一行,用括号括上。
- 3。编印单位。
- 4。印发日期写在与编印单位平行的右侧。

再下面,用一道横线将报头与报核隔开。

报核,即简报所刊的一篇或几篇文章。简报的写法是多种多样的,因此,它的形式也较灵活。大多数是消息,包括标题、导语、主体、结果和穿\*在叙述中的背景材料。除了消息,还有别的文体,所以,不是每篇简报都有这几项内容。

- 1。简报的标题类似新闻的标题,要揭示主题,简短醒目。
- 2。导语通常用简明的一句话或一段话概括全文的主旨或主要内容,给读者一个总的印象。导语的写法多种多样,有提问

式、结论式、描写式、叙述式等。导语一般要交待清楚谁 (某人或某单位),什么时间,干什么(事件),结果怎样 等内容。

- 3。主体用足够的、典型的、有说服力的材料,把导语的内容加以具体化。
- 4。结尾或指明事情发展趋势,或提出希望及今后打算。如果主体部分已经把事情说清楚,那就不必再加尾巴了。
- 5。背景:即对人物、事件起作用的环境条件和历史情况。背景可以穿\*在各个部分。

在简报最后一页下部,用一横线与报核隔开,横线下左边写明发送范围,在平行的右侧写明印刷份数。

新闻简报(一)

### 新闻格式及篇二

本次运动会设立了广播体操、双膝夹球、50米迎面接力、拔河等项目。

随着激昂的口号,铿锵有力的脚步声,全校二十四个班级精神抖擞,神采飞扬,排着整齐的队伍依次入场,充分展现了树小师生的蓬勃朝气和青春活力。最后,黄校长宣布此次运动会开幕。

今天校园内人头攒动,气氛热烈。运动会上各项比赛,高潮一个接着一个,一个个小冠军接连产生。观看比赛的同学也积极响应,赛场周围的加油声此起彼伏,不绝于耳。他们的热情、激动的情绪,感染了每一个人,将本次校运会推向了一个又一个新记录。

在比赛过程中,运动员们顽强拼搏,赛出了成绩,比出了风格。啦啦队助威的呐喊声,运动员得胜的欢呼声,不断地在校园上空响起。比赛期间,学校的小值日生们也在认真的值勤,他们穿梭在各个比赛场地,维护着赛场的秩序,使得校运会成为了同学们尽情展示才华、增进友谊、磨练意志的大舞台。

经过校领导的精心组织安排和全体师生的共同努力下,本次运动会在xx月12日上午获得了圆满成功,取得了精神文明和运动成绩双丰收。通过这次活动,增强了学生的体〔〕质,丰富了校园文化生活,更好的体现了我运动,我学习,我快乐的宗旨,展现了学校阳光体育活动的成果。

## 新闻格式及篇三

六要素:时间、地点、人物、事件的起因、经过、结果

五部分:标题、导语、主体、背景、结语

学生会新闻稿:时间 地点 人物 事件 效果 影响 三段 标题落款

二、报道新闻的文体 新闻稿、通讯稿、评论稿

#### 实例剖析

- 1、晚19点15分——a□精确到时 b□晚七时or19点
- 2、北京理工大学珠海学院校学生会——去掉"校"
- 3、校学生会——我校学生会
- 5、领导介绍——头衔+人名,例"北京理工大学珠海学院院长兼党委书记刘淑艳,副院长李建军、陆晨、赵文祥、李绍

- 勋,学生工作处处长李明刚,学生工作处处长助理、代团委书记唐洪刚"
- 6、学生会主席团、各部部长、副部长——不要出现人名。

主席团——包括主席、副主席、常务副秘 书长。各部部长8 人;副部长——除办公室、权益部、文体部、外联部2人外, 学习部、女生部、络部、宣传部均1人,共12人。

- 7、严禁出现错别字
- 9、首先、其次、再次、最后——表逻辑

第一、第二、第三、第四——表并列

#### 特点:

- (1) 内容真实,事实准确。内容新鲜,有价值。新闻贵在新,而且有认识意义、启迪和指导意义。消息只有新,才能引起读者的注意,先睹为快。新,不仅要把新人物、新事件、新经验报道给读者。而且要选择有意义、有价值,给人以启迪,有指导性的事物。那种一味追求猎奇的"狗咬人不是新闻,人咬狗才是新闻"的观点,是我们所不取的。
- (2)要迅速及时,有时效性。迅速是消息的价值,消息报道速度迟缓便会降低消息的价值,"新闻"变成了"旧闻"。时效,就是速度要快,内容要新。对新人、新事、新情况、新问题,要敏锐地发现,尽快地了解,迅速及时地反映。
- (3) 简明扼要,篇幅短小。简短是消息区别于其他文体的主要标志。所谓简短,就是"三言两语,记清事实,寥寥数笔,显出精神,概括而不流于抽象,简短而不陷于疏漏",用笔要简洁利落,内容集中精炼。

- 1、新闻特写的概念
- 2、新闻

#### 特写的特点

- (1) 生动而集中地再现场景与人物。
- (2) 渲染与烘托气氛,形成视觉——神经——情感——思维的感应过程。
  - (3) 透视全局。
- 3、新闻特写的种类

新闻特写共分以下几种:

- (1) 事件特写: 摄取与再现重大事件的关键性场面。
- (2) 场面特写:新闻事件中精彩场面的再现。
- (3)人物特写:再现人物的某种行为,绘声、绘色,有强烈动感。
  - (4) 景物特写:对于有特殊意义或有价值的罕见景物的描写。
  - (5) 工作特写:对于某一工作场面的生动再现。
  - (6) 杂记性特写: 各种具有特写价值的新闻现场之生动再现。
- 4、新闻特写的写作

第一,选准一个"镜头"(包括选准一个片断、一个情节),加以"放大"。

第二,要抓住人物和事物的特点。

第三,要抓生动的形象,捕捉人物、事物的动态、动势。

第四,要抓有感情色彩的东西。情能感人,要善于把人的喜怒惊思忧悲恐的感情恰到好处地表达出来,让情融于事中,使情满而不溢。

第五,要抓取新闻事件的高潮部分。

第六,要运用较多的描绘手法,把已逝的情景写得栩栩如生, 但必须严格遵守新闻真实性的原则,不能夸张、虚构,更不 能合理想象。

- 4、新闻特写的实例
- 一场别开生面的考试

本报通讯员 \_\_\_

3月12日下午3点,一场别开生面的考试在\_\_\_省\_\_\_市政府五楼会议室举行。能容纳500多人的会议室里,端坐着全市49名乡镇党委书记、乡镇长,他们将通过闭卷考试获得任职"科技资格"。

主考官:分管农业的市委副书记 和副市长 。

主监考: 市委组织部长。

考试时间: 120分钟。

考试题目《农业综合技术测验题》,涉及本地主要农作物、林果业及养殖业等方面的实用技术。

担任考务工作的高级农艺师郭老师对笔者说:"试题虽有一

定的深度和难度,但大部分是培训过的知识。"

3点15分,考生开始答卷。考场上格外肃静,只听见沙沙的答卷声。担任监考员的市委组织部两位副部长,目光不停地扫视着,有两名考生刚一交头接耳,便被提出警告。4点过后,便有考生交卷,郭老师浏览几份试卷后告诉笔者,考得好的能得90多分。

(2空格)本报讯(1空格)\_月\_日,\_\_商务礼仪培训在\_\_地方举行。\_\_和\_\_出席了此次报告会。会上,说了\_\_\_。

(2空格)会上的具体内容。

### 新闻格式及篇四

简报是行政机关、人民团体、企事业单位内部用于汇报工作, 反映问题、沟通情况、指导工作、交流经验、传递信息的种 简短的有定新闻性质的文书材料。

简报的版面编排格式由报头、正文、报尾三部分组成

报头一般占首页三分之的上方版面,用间隔红线与正文部分隔开,报头内容有

报名[]"xx简报"[]"xxxx简讯",一般用大字套红,醒目大方。

期数:排在报名的正下方,有的连续出,还要注明总期数,总期数用括号括入。

编号:排在报名右侧的上方位置

编发单位:排在横隔线的左上方位置。印发日期:在横隔线的右上方位置。

密级:如"机密"、"绝密"、"内部刊物"等排在报左侧上方位置。

就是选刊的文章部分。编排原则是

- (1) 各篇文章要围绕个中心,从不同角度反映某一个问题;
- (2) 最突出中心的文章排在前头;
- (3) 每篇文章疏密间隔要恰当,标题字大小要一样。

在未页的下方,用两条平行线框住,左侧写报、送、发单位的名称或个人姓名、职务、右侧写本期印发份数。

### 新闻格式及篇五

今天,湖南卫视播出了个有关于中小学生安全知识的节目,叫做《新闻大求真》。

开始,主持人让小朋友玩个游戏,让可以推动五吨重卡车的诺和五位小朋友比谁力气大。比赛刚开始,小朋友们是个个向前冲的,力气,也在不断消减,所以,诺只承受了六分之不到的压力,但主持人给小朋友说了个小窍门,让他们同时跑过去推诺,就能推动诺。小朋友照着做了,没想到经成功地把诺推动了!这时,诺正正承受了六百公斤的压力!听教授说,这个数目是我们谁也承受不了的,接着,教授又教给我们如何预防这个现象,先是护住胸部,如果摔倒了,应先抱头,将腿卷缩起来才行。

然后,我又知道:

- 一、过马路要遵守交通规则。
- 二、不要把小东西放进嘴里。

三、要远离热油或开水才行。

四、不要从高处向下眺望。

总的来说,这个节目让我增加了安全知识和自我防护能力。