

工会经费审查工作调研报告(精选5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

工会经费审查工作调研报告篇一

各位委员、同志们：

我受市总工会四届经费审查委员会的委托，向市总第四届二次委员（扩大）会报告20xx-20xx年全市工会经费审查工作情况和20xx年经费审查工作安排，请予审议。

一、20xx年工会经费及资产审查审计监督情况

（一）市总本级经费审查审计情况

20xx年2月，市总十一届经审会第26次会议认真审议并通过了20xx年度市总本级决算及20xx年度预算安排□20xx年度市总本级总收入22590万元，超额完成预算26%，其中拨交经费收入完成16623万元，同比增长11%。全年总支出21820万元□20xx年度收支相抵后，当年结余770万元。

审查审计结果表明□20xx年度市总本级经费预算执行情况、财务管理等方面状况良好，经费收入持续稳步增长，为全会工作开展奠定了坚实的经济基础。经费支出方向正确，强化管理，保证了全会重点工作的资金需求，加大了对下级工会的扶持力度，体现了服务重点工作、服务基层、服务职工群众的原则。

（二）全市基层工会经费审查审计情况

20xx年是全面贯彻落实全总《省级工会经费审查工作规范化建设标准》，对全市区、县、局、总公司、产业及直属基层工会进行第二轮审查审计的第二年。经费审查委员会采用自审与委托社会审计相结合的方式，完成了对41家基层工会20xx年度预算执行、资产管理、内部控制等方面的审计。经审计，共出具审计报告41份，提出审计意见建议89条，共查出漏缴市总工会经费1240万元。

全市工会高度重视工会经费收、管、用工作，各基层工会积极创新工会经费收缴方式，使工会经费稳步增长。财务管理工作比较规范，会计基础工作不断完善，资产管理进一步加强。

但在审计中，我们发现有的单位经费预算编制不够科学、准确，调整或追加预算时，没有履行规定的审批程序；有的单位拨缴工会经费不规范，存在不交、迟交、少交、甚至严重截留经费的现象；有的单位货币资金管理不规范，存在大额现金支出且不代扣代缴个人所得税的问题。

(三) 市总直属企事业单位的审查审计情况

20xx年对17家直属企事业单位20xx年度绩效考核指标完成情况及财务收支情况进行了审计。此次审计采用委托社会审计的方式，共出具审计报告17份。17家直属企事业单位基本完成了年初资管委下达的绩效考核指标，各项内控制度进一步建立健全。

但在审计中，我们发现有的单位混用会计科目，核算不准确；对专用基金提取没有严格执行有关规定，随意性大；有的单位对固定资产管理不够重视，没有按规定设置明细账，没有定期对固定资产进行盘点，没有对报废的固定资产进行及时处理。

二、20xx年工会经费及资产审查审计监督情况

(一)20xx年市总本级上半年预算执行审查情况

20xx年8月，市总四届经审会第2次会议，审议并通过了市总本级20xx年预算执行情况。市总本级20xx年经费总收入8563万元，其中拨交经费收入7757万元，稳中有增。上半年总支出8086.8万元，严格控制在预算范围之内，实现了经费收入的工作目标。

(二)20xx年市总本级经费收支预计情况

市总本级20xx年总收入预计为21848.8万元，其中：拨交经费收入17969.7万元，同比增长8.1%；政府补助和事业收入等3879.1万元。全年总支出为20885.2万元，其中：用于全市职工服务项目支出5274.7万元，占总支出25.3%；补助下级工会支出4050.4万元，占总支出19.4%；上解全总经费5065万元，占总支出24%；行政费支出2481.5万元，占总支出11.9%。收支相抵后，结余963.6万元。

市总经审会认为□20xx年市总本级经费收支情况良好，克服了国际金融危机的不利影响，保持了经费收入的稳步增长。在控制支出上积极推行了多项改革。在预算管理方面，着力压缩一般性工作支出，先后统筹了培训费、大中型会议费、差旅费等支出，加大了对全市职工服务和下级工会的支持力度，特别是加强了对工会三级服务体系建设、法律服务、互助保险、职工素质工程、困难劳模、困难职工帮扶等重点工作保障，取得了显著效果；在资产管理方面，对市总机关进行了全面清理整顿，建立了资产管理制度，制定了实施细则，实现了资产管理与预算管理相结合，做到了账账、账表、账实三相符，确保了工会资产的安全完整；在财务管理方面，建立了市总工会会计核算中心，对职工服务中心、法律服务中心、国际交流中心、国防、教育、金融产业工会等六个单位进行财务集中管理，规范了机关财务管理制度。

(三)全市工会经费审查监督工作取得新进展

20xx年，全市各级工会经审组织按照中国工会xx大和孝感市工会三大确定的工作任务，依法履行经审监督职责，工会经审工作取得了新进展。一是工会经审工作整体水平进一步提高。全市各级工会认真贯彻执行《湖北省工会经费审查工作规范化建设标准》，积极开展工作，扎实稳步推进。在全总20xx年度经审工作规范化建设考核中，孝感市总工会再次荣获一等奖”。二是工会经审组织建设进一步加强。全市各级工会十分重视经审组织建设，积极配备具有专业素质的经审工作人员，为加大审查监督工作力度提供了组织保证。三是工会经费审查审计力度进一步加大。根据全总的要求，工会内部审查审计工作范围逐年扩大，目前，对工会所有经济活动都进行审计监督。四是建立规范运行的监审制度，进一步提高了审查审计质量。

三、20xx年经费审查监督工作安排

20xx年，全市各级工会经审组织要全面贯彻财政部下发的新《工会会计制度》的要求，建立完善的经费审查审计制度和监审新机制。结合工会经费税务代收试点和机关事业工会经费由财政集中支付的新变化，依法履行经审监督职责，创新审计方式方法，做到全面审计，加大审计公开力度，努力开创经审工作的新局面。

(一)认真做好20xx-20xx年审计整改意见的落实

各级工会要进一步健全以审查审计为基础的经审监督制约机制，进一步加大对下审查审计的工作力度，认真做好审计整改落实工作。凡20xx年被审计的单位，必须针对审计报告中提出的问题和意见进行认真研究，采取切实可行措施，积极整改，市总经审会对审计整改具体落实情况，将分期分批实施检查监督。

（二）认真做好工会经审工作规范化和工会财会规范化建设工作

工会经审工作规范化建设标准是各级工会组织全面开展经审工作的重要依据。20xx年市总经审会要对直管基层工会的经审工作规范化建设情况进行全面检查和考核，从中总结经验、发现先进典型，针对问题、研究对策，进一步完善《湖北省工会经费审查工作规范化建设标准》，推动经审工作提高水平。

全总制定下发的《工会财务会计管理规范》，是财会工作的规范要求。各级工会财务会计管理工作必须按照全总的规范化要求狠抓落实。各级工会要以新《工会会计制度》实施为契机，认真抓好工会财务会计管理规范建设工作。20xx年，各级工会必须实现财务会计管理规范。市总财务部要按《工会财务会计管理规范》规定的九个方面主要内容，制定实施方案，狠抓工作落实，全面提高工会财务管理水平。

（三）积极开展审计工作，充分发挥经审监督职能

20xx年，市总四届经审会将对全市直管基层工会实行全面审计。同时，还将对市总本级和直属企事业单位等进行审计。根据省总工会的要求，在依据预算进行审计的同时要进一步加大对专项资金、专项基金和资产的审查审计工作力度。要继续采用自审与委托社会审计相结合的方式实施审计，同时要创新审计方式，不断提高审查审计工作质量。

（四）加强自身建设，提高审查审计工作水平

20xx年，由财政部颁布的新《工会会计制度》，是规范各级工会组织行为和会计核算的国家级会计法规，对促进各级工会组织更好地发挥维护职工合法权益的职能，加强工会财务会计管理规范建设，具有非常重要意义。因此20xx年要加强全市各级工会财审干部新制度的培训工作。各县市区产

业工会要积极支持财务干部、经审干部参加市总组织的各种业务培训班。对下级工会财审干部要加大培训力度，不断提高工会财审干部综合素质。要注意配备和稳定专、兼职财审干部队伍。要求全市工会财审干部一定做到：坚持原则、爱岗敬业、精通业务、扎实肯干、勤政廉洁，努力适应新时期工会工作的需要。

各级工会经审组织及广大经审干部，要积极开展深入细致的调查研究，认真探索工会经审工作规律，不断建立和完善审查审计监督制度，依法履行经审监督职责，保证工会经费的正确使用方向和工会资产的安全完整，努力促进工会各项经济活动收支的规范化。20xx年全市各级工会经审会要做好工会经审组织建设及开展经审工作情况的调研。制定全市各级经审会进一步加强审计监督工作的意见，指导全市工会经审工作的规范化建设不断提高水平。

各位委员，同志们，做好工会经审工作，任务艰巨，责任重大，各级工会经审组织和经审干部要更加振奋精神，勇于奉献，切实履行职责，努力开拓创新，不断提高工会经审工作水平，在服务大局中发挥更大的作用。

工会经费审查工作调研报告篇二

各位代表、同志们：

我代表工会第七届经费审查委员会做经费审查工作报告，请予审议。

第七届经费审查委员会在市总工会经审委员会的领导下，在各基层工会的大力支持下，认真贯彻邓小平理论和“三个代表”重要思想，落实党的十六大和中国工会十四大精神，按照《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》，依法履行经审监督职责，加强经审工作制度建设，抄来抄去抄

自,不断健全完善工会经费审查监督制约机制,加大审查监督工作力度,注重调查研究和对基层工会工作的指导,在教育工会的整体工作中发挥了积极作用。

一、关于对市教育工会五年来经费收支情况的审查意见

第七届经费审查委员会对本级财务工作报告进行了认真的审议。认为,五年来市工会财务工作积极适应工会组织改革与发展的需要,不断加强财务管理工作,针对各类新情况、新问题,采取了多方面的有效措施。在工会经费的收缴、管理和使用等方面贯彻“增收节支、量入为出、统筹兼顾、保证重点”的工作原则,使工会经费做到了收支平衡,尚有结余。

经审定,2000年至2004年,市工会经费收支情况如下:五年总收入为xxx万元。包括:基层工会上解经费收入xxx万元(其中上解市总工会经费xxxx元后,本级留用经费为xxx万元)、市总工会补助经费xx万元、其他收入xx万元。

五年总支出为xx万元。其中包括:上解市总工会经费xx万元、支出用于职工活动费xx万元、工会业务费xx万元、工会行政费xx万元、专项资金xx万元、补助下级xx万元、其它支出xx万元。

截至2004年底,本届五年来经费结余为xx万元,加上前届委员会经费结余xx万元,累计经费结余为xx万元。

经审议,五年来市工会财务工作严格执行各项财政法规,遵守财经纪律,不断加强内部财务制度建设,规范财务工作管理,并能积极组织经费收入,将各项支出严格控制在预算范围内。在收好、管好、用好工会经费方面做了大量工作,有效地减少了漏拨和欠拨经费的现象,使拨交经费数额逐年稳步增长,保证了各项工作的开展。同时注意合理调配经费,节约不必要的开支,储备了一定的经费,为教育工会更好地

开展工作奠定了基础。进一步加强核算，建立了三级帐目管理，做到了帐证、帐表、帐帐相符，经费收支帐务清楚、真实，财务核算工作符合规定。

为了更好实现今后五年工会工作目标，在已经有了必要经费结余储备的基础上，我们认为：市工会今后要适当扩大职工活动费和工会业务费的支出比例，关注热点，活跃基层，培育典型，加大重点工作的投入，提高工会经费的使用效益，为北京市教育工会工作提供可靠的保证。坚持勤俭节约的精神，发扬艰苦奋斗的工作作风，保证必要的经费结余储备，以防风险。

市工会第七届经费审查委员会同意市教育工会第七届委员会财务工作报告，建议大会予以审议通过。

二、本届工会经费审查委员会工作的回顾

五年来，市工会经审会和基层工会经审组织以及广大经审干部认真贯彻十六大精神，认真履行职责，全面推进经审监督工作。强化组织建设，完善制度体系，积极开展业务培训；依法独立实施审查、审计，加大经审监督力度，加强工会廉政建设，促进工会经济活动规范运作，在教育工会整体工作中发挥了积极作用，取得了显著成绩，在总工会经审工作“创三好”活动中连续五年受到表彰，并荣获全总“全国工会经审工作先进集体”称号。

1. 加强制度建设，完善经审工作机制

工会经审委员会是代表会员群众对工会财务收支、使用和财产管理情况进行审查监督的组织。加强经审组织建设，配备高素质的经审干部，是搞好经审工作的基础。五年来，本届经费审查委员会加强了对基层工会经审组织建设和队伍建设，要求基层工会经审会做到“三同时”，即在工会委员会换届选举时要同时考察、同时选举、同时报批工会经费审查委员

会，在经审委员退休、调离时做到及时增补委员，把政治素质高、作风正派、有专业知识的干部选配到经审工作岗位上。干部素质的提高，为提升工会经费审查监督工作的整体水平提供了组织保证。

注重制度建设，是促进经审工作规范化管理的保证。几年来，市教育工会经审会注重经审工作制度建设，结合实际，制定了《市工会经审会学习议事制度》、《市工会基层工会领导干部离任经济责任审计实施办法》，并及时转发全总和市总下发的一系列关于审计监督的文件。同时，经审会在工作中认真执行各项制度，做到“五个坚持”。即：坚持对本级财务预决算“必审”制度；坚持经审会定期向工会全委会报告工作制度；坚持经审会学习制度；坚持开展经审工作“创三好”考评制度；坚持将工会财务达标纳入经审工作评选条件之一制度。促进了经审工作的制度化、规范化建设。

2. 强化业务培训，提高经审干部的自身素质

随着改革开放的不断深化和市场经济形势的快速发展以及学校人事制度的改革，针对工会干部和经审干部变动较大的现状，市教育工会强化了经审干部的培训。先后举办了两期培训班，对基层工会经审人员、财务人员、基层工会主管财务的工会主席近300多人进行了专业知识和职业道德的培训。邀请北京市总工会经审及财务专业人员亲自授课，结合工会工作特点，有理论、有实例，突出了审计专业理论和实务审计，突出国家法律、法规的应用和经审工作综合分析能力的提高，达到了对参加培训人员的业务指导、道德教育和信息交流的目的，使经审干部明确了新时期工会经审工作的精神，掌握了工作要领。培训班收到较好的效果，受到基层工会领导、经审、财务人员的好评。

3. 以预算执行审计为重点，做好经审工作

五年来，市工会经审委员会不断加大审计工作力度。在工作

中贯彻“全面审计，突出重点”的工作方针，以预算执行审计为重点，充分发挥经审会的审计监督职能。每年年初，根据年度工作计划，在本级工会财务部制定年度经费收支预算后，认真对预算编制的规范性、合理性进行审计，同时对财务部编制的上一年度财务决算的合法性、真实性进行审计。在审计中，经审委员采用核对帐、表，抽查财务凭证等审计手段，对教育工会经费预算控制指标执行情况，执行过程和结果，财务核算情况进行监督和评价。及时提出意见和建议，为促进财务管理的规范化，提高工会经费使用效益，实现本级工会年度工作目标发挥了积极作用。

4. 以“创三好”为载体，夯实经审工作基础

加强工会经审工作，是工会依法治会、贯彻工会经费独立原则的客观要求，是对工会经费收支和财产管理实行民主监督和审计监督的有效途径，也是健全工会经审监督制约机制的重要措施。北京市教育工会经审会以开展经审工作“创三好”考评活动为动力，加强基层工会的经审工作。在开展“创三好”考评工作中，把制度执行情况和审查审计工作作为考核的重要内容，将日常经审工作分解、量化为各项工作指标进行考核，并在此基础上要求各单位进行年度总结，使经审工作逐步走向规范化管理。

实行基层工会经审工作台帐化管理，把台帐作为经审工作自我约束管理的载体，将工作计划、会议内容、审计工作、工会经费计拨、问题建议等内容都反映在经审工作台帐上，实现了整体、动态的管理，做到“一册经审台帐在手，全年经审工作一目了然”。台帐化管理有效地促进了经审工作各项要求在基层的落实，推动了基层工会经审工作的开展。

5. 深入调查研究，提高经审工作整体水平

切实加强基层工会经审工作情况的调查研究，全面分析和把握经审工作发展趋势及存在的困难和问题，为制定政策、开

展工作奠定了坚实的基础。2003年，工会经审会对10个基层工会经审会的工作进行了调研。通过听取汇报、查看资料、召开座谈会等方式，了解基层工会经审工作的现状、存在困难及问题，听取了基层工会对市工会经审会的意见和建议，并在调研的基础上形成了《关于基层工会经审工作基本情况的调研报告》，为更好地开展经审工作起到了指导作用。

经过五年的工作实践，我们的体会是：第一各级工会领导的重视和支持是做好经费审查工作的关键。第二经审干部的工作水平和素质是做好经审工作的基础。第三基层行政经费的支持是做好工会工作的保证。几年来，市教育工会经审会的工作取得了较大的成绩，但是我们也看到目前工作中存在的差距与不足，如深入基层指导工作还不普遍，经审干部的业务水平还有待提高，今后应在进一步贯彻落实《工会法》的基础上加大对经审工作重要性和必要性的宣传力度，通过建立健全以审计为基础的经费审查监督机制，维护国家财经法纪，促进工会系统党风廉政建设，通过努力为工会经审工作的开展创造思想上重视，组织上落实，工作上支持、经费上保证的良好工作氛围，更好地发挥经审工作在工会整体工作中的积极作用。

五年来市工会经费审查委员会工作有了很大进展，这是各级领导重视支持的结果，是基层工会经审干部与时俱进、开拓创新、无私奉献、勤奋工作的结果，也是全体经审干部尽职尽责，团结协作的结果。在此，我代表市工会第七届经审委员会向多年来重视和支持工会经审工作的各级领导和辛勤工作在经审工作一线的工会经审干部表示衷心感谢！

三、对今后五年加强经审工作的建议

今后五年，工会经审工作要坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十六大精神，按照全面落实科学发展观和构建社会主义和谐社会的要求，贯彻全国总工会、市总工会的工作部署，紧紧围绕工会工作大局，依

法履行经审监督职责，加强工会经费审查监督规范化建设，提升审查监督能力和审查监督质量，提高工会经审工作整体水平。

1. 加强领导，为工会经审工作的开展创造良好的环境

工会经审工作是工会工作的重要组成部分，是推进工会民主建设，强化对权力制约和监督的重要渠道。必须依照法律规定实施工会内部管理监督机制，必须主动适应市场经济发展的要求，努力创新工作机制和方式方法，必须科学规范工会经费的收、管、用，确保工会经费合理、正确使用。

进一步提高认识，加强对工会经审工作的领导，是以科学发展观推动经审工作发展的根本保证。各级工会主要领导要为工会经审工作把关定向，把工会经审工作纳入工会工作的重要议事日程，定期听取经审工作和审查审计情况汇报，积极采纳经审会提出的意见和建议，自觉接受监督。充分发挥经审监督的职能，在组织建设、制度建设、人员配备、经费保障和工作条件等方面，为经审工作的开展创造良好的环境。

2. 加大审计力度，发挥经审会的审查监督职能

加大审查审计工作力度，提高审查审计工作质量，实施从“源头”、“过程”到“结果”的全过程监督。加强对北京市教育工会本级工会经费预决算和执行情况的审查审计力度，保证经费的收缴和使用，积极开展对基层工会经审工作检查和交流，并做好工会主席离任经济责任审计工作。努力促进工会经费收缴和上解任务的增长，促进工会经费合规使用，财产管理水平的提高。以审促收，以审促管，以审促用，以评促评，把服务与监督有机结合起来。

3. 加强服务指导，提高工会经审工作针对性和实施性

加强对工会经审干部的培训工作，树立爱岗敬业、勤政廉洁、

忠于职守的工作精神。提高经审干部的政策水平和业务能力、调查研究能力和协调能力，努力在工会建立一支政治坚定、业务精通、作风过硬、有开拓创新精神的经审干部队伍。抓好典型，表彰先进，对有突出成绩的经审干部，给以大力支持和鼓励。

继续开展工会经审“创三好”目标考核和基层工会经审工作“台帐化”管理，并赋予新的内容。推动审计监督职责的落实，建立、完善各项规章制度，使经审工作有章可循，增强经审工作的活力，为首都教育工会的建设作出更大贡献。

各位代表，同志们：未来五年，是落实科学发展观和构建社会主义和谐社会全面发展的五年。工会工作处在改革和发展的重要时期，工会经审工作任重而道远。我们坚信，新一届经费审查委员会在邓小平理论和“三个代表”重要思想指导下，在各级工会组织的领导下，在广大工会经审干部的共同努力下，立足全局、围绕目标、开拓进取，在未来的五年里，一定能开创工会经审工作的新局面！

工会经费审查工作调研报告篇三

小编辑收集整理，提供一篇工作报告范文，作为参考！

各位代表、同志们：

我代表工会第七届经费审查委员会做经费审查工作报告，请予审议。

一、关于对市教育工会五年来经费收支情况的审查意见

二、本届工会经费审查委员会工作的回顾

1. 加强制度建设，完善经审工作机制

2. 强化业务培训，提高经审干部的自身素质
3. 以预算执行审计为重点，做好经审工作
4. 以“创三好”为载体，夯实经审工作基础

实行基层工会经审工作台帐化管理，把台帐作为经审工作自我约束管理的载体，将工作计划、会议内容、审计工作、工会经费计拨、问题建议等内容都反映在经审工作台帐上，实现了整体、动态的管理，做到“一册经审台帐在手，全年经审工作一目了然”。

5. 深入调查研究，提高经审工作整体水平

三、对今后五年加强经审工作的建议

1. 加强领导，为工会经审工作的开展创造良好的环境
2. 加大审计力度，发挥经审会的审查监督职能
3. 加强服务指导，提高工会经审工作针对性和实施性

工会经费审查工作调研报告篇四

（审议稿）

（2012年4月6日）

各位代表、同志们：

我代表**乡第二届总工会经费审查委员会作经费审查工作报告，请予审议。

2007年至2011年，在乡总工会委员会的领导下，认真学习邓

小平理论和“三个代表”、科学发展观重要思想，党的十七大精神，按照《中华全国总工会关于加强工会经费审查监督工作的意见》，依法履行经审监督职责，加强经审工作制度建设，不断健全完善工会经费审查监督制约机制，加大审查监督工作力度。

一、五年来经费收支情况的审查意见

经费审查委员会对本级财务工作报告进行了认真的审议。认为，五年来工会财务工作适应工会组织改革与发展的需要，不断加强财务管理工作，针对各类新情况、新问题，采取了多方面的有效措施。在工会经费的收缴、管理和使用等方面贯彻“增收节支、量入为出、统筹兼顾、保证重点”的工作原则，使工会经费做到了收支平衡，尚有结余。

经审定，2007年至2011年，乡总工会经费收支情况如下：总收入为元。包括：县总工会拨入活动经费元，乡财政补助经费元，会员会费收入元，其他收入元。

五年总支出为元。其中：上解县总工会经费元，职工活动费元，其它支出元。

截至2011年底，经费结余为13131.89元。

意合理调配经费，节约不必要的开支，储备了一定的经费，为工会更好地开展工作奠定了基础。进一步加强核算，建立了三级帐目管理，做到了帐证、帐表、帐帐相符，经费收支帐务清楚、真实，财务核算工作符合规定。

为了更好实现今后五年工会工作目标，在已经有了必要经费结余储备的基础上，我们认为：乡总工会今后要适当扩大职工活动费和工会业务费的支出比例，关注热点，活跃基层，培育典型，加大重点工作的投入，提高工会经费的使用效益，为工会工作提供可靠的保证。坚持勤俭节约的精神，发扬艰

苦奋斗的工作作风，保证必要的经费结余储备，以防风险。

二、认真履行职责，全面推进经审监督工作

五年来，认真贯彻十七大精神，认真履行职责，全面推进经审监督工作。强化组织建设，完善制度体系，积极开展业务培训；依法独立实施审查、审计，加大经审监督力度，加强工会廉政建设，促进工会经济活动规范运作，在工会整体工作中发挥了积极作用，取得了显著成绩。

（一）加强制度建设，完善经审工作机制

工会经审委员会是代表会员群众对工会财务收支、使用和财产管理情况进行审查监督的组织。加强经审组织建设，配备高素质的经审干部，是搞好经审工作的基础。五年来，经费审查委员会加强了对基层工会经审组织建设和队伍建设，要求基层工会经审会做到“三同时”，即在工会委员会换届选举时要同时考察、同时选举、同时报批工会经费审查委员会，在经审委员退休、调离时做到及时增补委员，把政治素质高、作风正派、有专业知识的干部选配到经审工作岗位上。注重制度建设，是促进经审工作规范化管理的保证。五年来，乡工会经审会注重经审工作制度建设，做到“三个坚持”。即：坚持对本级财务预决算“必审”制度；坚持经审会定期向工会委员会报告工作制度；坚持经审会学习制度。促进了经审工作的制度化、规范化建设。

（二）强化业务培训，提高经审干部的自身素质

随着改革开放的不断深化和市场经济的快速发展，针对工会干部和经审干部变动较大的现状，强化经审干部的培训。在培训中突出国家法律、法规的应用和经审工作综合分析能力的提高，达到了对参加培训人员的业务指导、道德教育和信息交流的目的，使经审干部明确了新时期工会经审工作的精神，掌握了工作要领。

（三）扎实做好经审工作

实行基层工会经审工作台帐化管理，把台帐作为经审工作自我约束管理的载体，将工作计划、会议内容、审计工作、工会经费计拨、问题建议等内容都反映在经审工作台帐上，实现了整体、动态的管理。

（四）深入调查研究，提高经审工作整体水平

切实加强基层工会经审工作情况的调查研究，全面分析和把握经审工作发展趋势及存在的困难和问题，为制定政策、开展工作奠定了坚实的基础。通过听取汇报、查看资料、召开座谈会等方式，了解工会经审工作的现状、存在困难及问题。

经过五年的工作实践，我们深深感受到：工会领导的重视和支持是做好经费审查工作的关键；经审干部的工作水平和素质是做好经审工作的基础；行政经费的支持是做好工会工作的保证。

三、今后五年加强经审工作的建议

今后五年，工会经审工作要继续坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十七大精神，按照全面贯彻落实科学发展观和构建社会主义和谐社会的要求，贯彻全国总工会、县总工会的工作部署，紧紧围绕工会工作大局，依法履行经审监督职责，加强工会经费审查监督规范化建设，提升审查监督能力和审查监督质量，提高工会经审工作整体水平。

（一）加强领导，为工会经审工作的开展创造良好的环境

作机制和方式方法，必须科学规范工会经费的收、管、用，确保工会经费合理、正确使用。进一步提高认识，加强对工会经审工作的领导，是以科学发展观推动经审工作发展的根

本保证。工会主要领导要为工会经审工作把关定向，把工会经审工作纳入工会工作的重要议事日程，定期听取经审工作和审查审计情况汇报，积极采纳经审会提出的意见和建议，自觉接受监督。充分发挥经审监督的职能，在组织建设、制度建设、人员配备、经费保障和工作条件等方面，为经审工作的开展创造良好的环境。

（二）加大审计力度，发挥经审会的审查监督职能

加大审查审计工作力度，提高审查审计工作质量，实施从“源头”、“过程”到“结果”的全过程监督。加大对工会经费预决算和执行情况的审查审计力度，保证经费的收缴和使用，积极开展对基层工会经审工作检查和交流，并做好工会主席离任经济责任审计工作。努力促进工会经费收缴和上解任务的增长，促进工会经费按规使用，财产管理水平的提高。以审促收，以审促管，以审促用，以审促评，把服务与监督有机结合起来。

（三）加强服务指导，提高工会经审工作针对性和实效性

加强对工会经审干部的培训，树立爱岗敬业、勤政廉洁、忠于职守的工作精神。提高经审干部的政策水平和业务能力、调查研究能力和协调能力，努力在工会建立一支政治坚定、业务精通、作风过硬、有开拓创新精神的经审干部队伍。继续开展工会经审工作“台帐化”管理，并赋予新的内容。推动审计监督职责的落实，建立、完善各项规章制度，使经审工作有章可循，增强经审工作的活力。

各位代表，未来五年，工会工作处在改革和发展的重要时期，工会经审工作任重而道远。我们坚信，新一届经费审查委员会在邓小平理论和“三个代表”重要思想指导下，在工会组织的领导下，在广大工会经审干部的努力下，立足全局、围绕目标、开拓进取，在未来的五年里，一定能开创工会经审工作的新局面！

工会经费审查工作调研报告篇五

1、成立经审委组织的依据

《中华人民共和国工会法》规定：各级工会建立经费审查委员会；《中国工会章程》规定：各级工会代表大会选举产生同级工会经费审查委员会。

2、经审委组织的产生

经审委组织应在工会会员大会或会员代表大会上选举产生。经审委委员与同级工会委员会委员，要同时推荐、同时酝酿、同时选举、同时批准公布，不能在工会委员会上选举，也不能由工会委员会委派或聘任。

经审委主任、副主任，由经审委全体会议选举产生。

经费审查委员会委员名额一般为3至7人。经费审查委员会设主任委员1人，必要时也可设副主任委员1人。会员人数较少的基层工会不设立经费审查委员会，可设立一名经费审查委员。经费审查委员会由会员大会或会员代表大会选举产生。主任委员、副主任委员由经费审查委员会推选产生。经费审查委员会及其主任委员、副主任委员的选举结果，与基层工会委员会选举结果同时报上级工会审批。基层工会建立经费审查委员会，应按照中华全国总工会第十届执委会主席团第八次会议通过的《工会各级经费审查委员会组织通则》的规定，做到以下几点：

（4）基层工会经费审查委员会委员名额一般为3—7人，大型企业可根据需要适当增加委员名额。经费审查委员会设主任委员1人，必要时也可设副主任委员1人。主任委员和副主任委员由经费审查委员会全体会议推选产生。

经费审查委员会主任、副主任的候选人，由基层工会和同级

党组织协商提出，其委员由基层工会提出。

3、经审委开展审查监督工作的依据

工会应当根据经费独立的原则，建立预算、决算和经费审查监督制度。

各级工会经费收支情况应当由同级工会经费审查委员会审查，并且定期向会员大会或会员代表大会报告，接受监督。上级经费审查委员会认为必要或在下级经费审查委员会提出要求时，上级经费审查委员会可以对下级工会及其直属企业、事业单位的经费收支和财产管理情况进行审查。

4、经审委的职责

(1)协助同级工会组织收好、管好、用好工会各项经费，管好工会财产；

(3)审查同级工会及其所属企业、事业单位的预算、决算编制执行是否符合国家规定；

(4)督促同级工会定期公布账目。

5、经审委的主要权利

(2)经费审查委员会列席同级工会委员会全体会议；

(4)经费审查委员会对同级工会及其所属企业、事业单位违反财经法纪的有关责任人员，有权建议给予纪律处分或经济制裁。

6、经费审查委员会与同级工会委员会的关系

各级工会代表大会选举产生同级经费审查委员会，负责审查同级工会组织的经费收支和财产管理情况，监督财经纪纪的

贯彻执行和工会经费的合理使用。两者是监督与被监督的关系。

在代表大会闭会期间，经审委向同级工会委员会负责并报告工作。

7、基层工会经审委组织和成员的规定

凡建立一级工会财务管理的工会基层组织，必须在选举工会基层委员会的同时，选举产生经费审查委员会，基层工会经费审查委员会一般由3至11名委员组成，设主任1人，副主任1至2人，委员中一般应包括工会干部、财会或审计人员和其他的会员群众代表。

8、基层工会经审委审查监督的主要事项

- (1) 工会经费收入、上解和支出预算的制定、执行和决定；
- (2) 与工会经费收支有关的经济、技术活动及其效益；
- (3) 工会经费专项基金的提取、使用；
- (4) 工会财产的安全、完整；
- (5) 工会内部控制制度的建立、健全、有效；
- (6) 国家财经法规、条例和工会财务制度、纪律的执行情况；
- (7) 国家和上级工会规定的其他审查事项。