

2023年公司会议纪要是否有法律效力(优秀6篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

公司会议纪要是否有法律效力篇一

一篇有逻辑，有条理的会议纪要，不仅能给领导留下好的印象，也能给工作带来很大的帮助，下面就来欣赏几篇范文！

会议时间：

20xx.2.4上午9：00

会议地点：

项目部会议室

参会人员：

张三、李四等

会议目的：

- 1、为总结20xx年上半年工作，明确突出下半年建设任务；
- 2、进一步统一思想，统一认识；
- 4、了解上半年工程部各管理人员工作情况，为工作考核提供

依据。将会议内容纪要如下：

一、会议明确下半年建设任务十分艰巨，需更进一步落实各项进度目标

会议首先传达了公司对三个项目工期的总体目标要求□a项目20xx年上半年交房□b项目20xx年5月30日交房□c项目交房日期紧随其后，不能相差太多。会议要求各个片区负责人要按照这个目标自我加压，督促施工单位统筹安排施工进度，进一步压缩交房日期。会议听取了各片区负责人对上半年现场工作的汇报□a项目和b项目都存在部分建设目标计划与公司年度建设目标计划相比工期滞后的现象，工期滞后的原因既有客观的时性或气候性因素，也有很大程度上的主观因素，主要是现场各管理人员的管理水平与目标工期所需的管理要求存在差距，下半年总体工期仍然严峻，需各管理人员进一步努力，将滞后的工期调整过来，较好较快完成公司建设目标任务。

二、会议分析总结了上半年现场工作中存在的众多问题和不足

会议分析了上半年工程管理人员的工作情况，普遍认为现场工作中存在的问题主要表现在：工作的方式方法有待调整和提升；好的经验和资源没有利用起来；内部横向的沟通交流不顺畅，存在各自为政的片面工作现象；工作的主动性、积极性和执行力亟待加强；工作的预见性不足，对后续一些工作的开展难度把握不准；对内、对外协调的能力不强，沟通交流的方式方法欠缺。

三、会议就下半年工作明确了以下几点要求

1、在进度方面：要严格进度管理制度，各项目片区负责人及管理工程师应进一步加强和完善进度纠偏制度，通过预警、约谈等措施进一步加强现场进度管理□c项目重中之重是加强

室外综合管网统筹协调和安排工作，确保雨污水管网率先施工，所有外围不可控的因素必须提前去摸清，并开展相应的针对性工作，确保交房日期在可控范围内□c项目地下车库是建设重点，务必重点保证地下车库进度的正常推进。

2、在质量和安全方面□a项目主楼的质量安全是主控点，务必重点保证b目主楼的质量和安安全，遇到安全隐患问题，宁可停工坚决不能带病作业□c项目的主楼即将进入装饰装修阶段，所有楼栋必须坚持“样板先行”的原则，施工单位做好的样板间必须经建设单位、监理单位确认合格后，方可进行下一步大面积施工。在后期装饰装修阶段，我们每个管理人员要以客户和小业主的身份从细节上严格抓质量和安全。

3、在责任心方面：要进一步强化责任意识，保持自我加压、勇于挑战、奋发向上的精神面貌，发扬勇担责任，真抓实干，严谨细致，雷厉风行的工作作风。

4、在团结协作方面：在工作中要多沟通，多交流，珍惜共事的友谊，既能容人之长，更能容人之短，要把在一起共事看成是一种缘分，积极营造合作共事的良好局面。

5、在基础管理加强年方面：要全面提升工作的预见性、程序性、计划性和执行力，进一步完善和细化各种程序，做到凡事有章可循，凡事有据可陈，凡事有监督，凡事有人管理，行为有约束，管理有依据，减少工作的随意性，增强工作责任感。要充分认识自己的职责，认真执行公司的各项制度，发挥自己的主观能动性，不折不扣的落实各项工作，养成高效率、快节奏的工作作风。

最后，会议要求全体工程部管理人员要以此会议为契机，找出上半年工作中的不足并积极加以改进，认真落实此次会议精神，统一思想，团结一心，凝神聚力，全面提升工作思路和方法，扎实工作，确保公司全年建设任务的顺利推进和圆满实现。

20xx年1月23日中午12点30分，事务所召开了20xx年创意文案大赛工作总结大会，共有31人参与会议。会议上主要是对创意文案大赛的工作情况做出总结。

会议主要事项纪要如下：

一、就创意文案大赛工作情况，正副负责人作出总结

- (1) 对工作人员的工作表现赞赏
- (2) 指出工作人员的工作不足之处

二、各部门部长与成员代表作出讲话

(1) 各部门部长轮流讲话，发表对自己部门工作的看法并对部门工作作出赞许与批评

三、陈若蕾与穆静的讲话

(1) 陈若蕾老师讲话，发表对事务所历年的赞赏，以及对文案大赛准备工作的认同

(2) 穆静老师讲话，表达对事务所多年的期望和赞许，以及对事务所成员能力的肯定，并提议作出事务所所训，以及建议部门间作出适当的人手调整。

四、组织会议参与成员拍大合照

五、会议结束

通过这次创意文案大赛工作总结会议，新成员们纷纷对自我工作能力作出认知与反省，并一致保证下次的筹备工作会总结这次经验，并加以努力，越办越好，争取为事务所争添光彩。

会议时间：

20xx年二月二日

会议地点：

信合中州国际饭店银杏园会议室

参加会议：

集团公司高管、集团各部门负责人、各子公司执行董事、总经理、房地产公司副总级人员

会议主持：

张永贵

会议内容：

1. 集团公司高层和子公司执行董事汇报上半年工作情况；
2. 围绕集团公司发展中的几个重要问题开展讨论；
3. 集团总裁张永贵安排工作；
4. 集团董事长陈锋作重要讲话。

现将会议主要精神纪要如下：

一. 会议认真听取了集团常务副总裁陈鹏等十位高管的工作汇报。

房地产公司：商品房建设为历来最高水平；销售收入上半年完成年度计划的47.9%。郑州、信阳、焦作、鹤壁项目进展顺利。

财务管理：财务管理进一步加强，通过建立严格的管理制度，实现了有效管理。加强了涉税项目的管理。

集团人力资源管理：

2、2018年元月份开始执行新的薪酬体系，员工工资都有较大幅度的提升；

3、加大了授权力度，提高了子公司的工作积极性；

4、集团公司绩效考核工作于5月份正式启动，目标管理卡作为一种管理手段得到广泛认可。

资产管理公司：信合中州国际饭店完成装修工作，于6月1日进入试营业，目前运行良好。银博大酒店装饰工程正在进行，预计到年底可完成装饰进入试营业。

教育投资公司：在校学生达到7700人，教职工达到574人，规模逐步扩大；、教学环境日臻完善，中学食堂标准化建设取得重大成效，幼儿园申报市级示范幼儿园已得到认可。秋季招生招师工作进展顺利，招师报名已达到500余人。

信合医院：

1、4.4万平方医技楼土建工程已经完成，准备装修；病房楼形象进度50%以上。医院市政工作已完成30%。

2、设计方案不断完善，工程进度进一步加快；

3、开展对外交流，人员招聘工作全面展开；

4、医院环境评价报告通过专家评审；

5、医疗设备购置初步方案已出台；

物业管理：管理物业24处，房屋5863套，面积25万平方米。建立了薪酬及绩效考核制度，岗位工作责任制，成立了四个专门领导小组，提高了物业管理水平。

农业公司：核心区、蔬菜基地，育苗圃工程正在建设，进展缓慢；4月份被信阳市人民政府授予农业产业化市级重点龙头企业。

二、会议围绕张永贵总裁提出的五大问题展开了讨论。

gmp认证，新药注册，资源利用，市场开发等方面相互协助，共同提升。援生公司五年内要达到上市的目标。关于农业公司的工作：会议认为：要围绕国家产业政策做活农业这篇文章，为集团的发展提供新的空间。要念真经，抓紧核心区建设，发挥我们的优势，把新农村住房这一块先做起来，努力提高经济效益。

三、董事长陈锋讲话摘要

在集团公司半年总结会上，陈锋董事长发表了重要讲话。在谈到建立现代企业管理制度时，他指出：“管理其实就是一句话，人管好，事办好，合适最好”。华润的失败就是引进的管理方法不符水土，所以最后失败了”。人力资源要达到最佳组合，追求效益最大化。我们成立了企业部，就是规范企业的管理。公司要加强两个部门的建设，一个是审计部门、一个是督查和协调关系的部门。审计和督查是推动工作的重要手段。项目管理部要加强对项目的管理，上新项目要反复论证，能挣多少钱，能投多少钱，要形成项目报告。对子公司的管理，我们只管一个人，给你思路和政策，也给你预借资金，经营上的事情完全由子公司说了算。

靠在座的各位，大家要合伙把公司这条大船往前划。我们要志存高远，敢想敢干。信合集团经过十几年的打拼，已经发展为固始第一企业，我们的基本经验就是敢想敢干敢闯。

但是今天，企业遇到发展瓶颈，就是企业快速发展与管理滞后的矛盾，我们要逐步的解决这些问题，推动企业的健康发展。

董事长说：我这个人很讲感情，从没有辞退过一个员工，有毛病改了就行。我们要分享信合公司发展的成果，不仅要买三金，还会有更多。董事长在讲话中要求树立五种意识，把企业做大做强。一是增强风险意识，加强依法管理，提高公司抗风险能力，特别是要有权证意识；二是增强规范管理意识，加强学习，提高公司的核心竞争能力；三是增强执行意识，提高工作效率。四是增强效益意识，追求利润的最大化。五是增强细节意识，提高工作质量。

四、张永贵总裁讲话摘要

张永贵总裁在讲话中指出：今天这个会开的非常成功，讨论的效果也是出乎我们的预料，这样的会今后还要多开。公司的发展思路理清了，其他问题就会迎刃而解。集团公司成立以后，我们思考最多的是怎样完善公司法人治理结构，进一步规范企业管理，推动企业健康、快速发展的问題。目前，全世界在集团公司的组织架构方面都没有什么成熟的经验，这就要求我们根据公司发展的实际，进行积极探索，积累经验，形成自己的管理模式。我们建立集团公司组织架构是非常重要的，目的就是寻求企业发展的正确道路，我们必须建立规范的现代企业管理制度，这就是未来信合集团的管理制度！

公司会议纪要是否有法律效力篇二

下面是本站小编精心为大家整理收集的公司会议纪要优秀范文，希望对大家有帮助。

会议名称：关于集团财务中心分管领导调整的工作指导会议

会议时间□xx年4月13日下午4：00 签发：

会议主持：

参加人员：集团公司董事长、集团公司总经理、集团公司副总经理、

集团财务中心总经理、集团财务中心全体员工。

记录整理：

抄报：集团公司董事长、集团公司总经理

抄送：集团公司副总经理、集团财务中心总经理、集团财务中心全体员工。

一、财务中心x经理对财务人员组织框架、财务中心部分管理规定向领导做介绍：

集团财务中心总经理对财务人员组织框架、财务中心内部管理规定、财务中心资金计划管理、财务中心培训制度向领导做出介绍和解释。使集团公司领导对财务中心的基本情况有所了解，在今后更好的指导财务中心工作。

二、集团公司领导班子做出人员调整，集团公司副总经理对今后财务中心工作提出几点要求：

为适应新形势下集团经营发展需要，公司领导决定今后由集团公司副总经理分管财务中心工作。对今后的财务中心工作提出以下要求：

1、在今后的财务工作中，财务工作全体员工精诚合作、加强

沟通，更好的为集团公司领导及各部门服务。王总提议每月十日召开财务工作会议，对上一个月的工作进行总结，并制定下一个月的工作计划，及时调整工作重点，更好的开展财务工作。

2、在之前的财务工作设置中，集团公司资金管理不集中。现在根据集团公司领导对部门设置以及人员构成作出调整，更好的发挥财务中心的职责，每月及时上报报表，在财务工作中严格遵守财务管理规定，按照公司流程执行，为汶上项目财务工作打好基础。

三、集团公司总经理对今后财务工作提出几点要求：

1、首先对前期财务工作做出了高度的评价，对财务中心先进的管理制度表示肯定，希望今后财务中心在和共同带领下财务管理管理工作可以迈上一个新的台阶。

2、提出为适应集团规范高效的管理机制及新形势下集团经营发展的需要，开发前期财务中心需参与做好经济测算，项目可研中经营评价分析。同时对已经完成的项目进行总体核算参与后期评价，做好与预期情况的动态对比，总结开发过程中的经验，为后期项目的开展提供建设性的意见，对今后领导决策提供依据。

3、要求财务工作完善现金管理制度，随着济宁项目的开盘，资金流加大，集团对个分、子公司的资金的分配管理需要加强，要求资金当日分配当日归集。在银行按揭过程中，首先要求贷款专员及时把握银行按揭政策，提高工作效率；其次财务人员要与销售人员加强合作，及时与银行沟通，加快资金回流，保证集团公司正常经营。

4、对财务中心融资管理提出要求。融资方面要做好财务报表的把握，加强与贷款银行沟通，及时掌握国家金融管理政策。同时要求全面掌握公司贷款具体情况，及时归还贷款。

四、集团公司董事长对本次会议做出总结：

现阶段公司项目基本确定，根据公司实际的情况，适应集团公司发展需要对重新进行人员安排，安玉明同志主要负责集团全面工作，分管财务管理中心。希望大家在今后的的工作中，服从管理、尽职尽责的完成领导交代的每一项工作，加强企业执行力，是高层领导更好的对集团公司进行筹划。

同时要求财务中心与各部门加强沟通、加强配合、加强合作。财务中心及时做好服务工作，与各部门搞好团结，一切从集团公司大局出发，学习更先进的管理模式，更好的服务集团，服务各分公司、服务各部门。

时 间□20xx年7月18日下午

地 点：集团公司十楼会议室

主 持 人：

参加人员：

会议内容：

为了全面落实7月6日武华太董事长在集团公司上半年工作总结暨三季度安委会扩大会议上的讲话精神，确保年初职代会部署的全年“1·1·1·8”奋斗目标的圆满完成，李总经理召集以上人员召开总经理办公会。会上，集团公司各位副总经理对上半年所分管工作做了全面总结，对下半年工作进行了详细部署。最后，李总经理结合企业发展规划，对下半年以及今后一段时间的重点工作进行了再强调、再布置、再落实。现纪要如下：

一、认清形势、强化意识，切实增强转型跨越发展的紧迫感和责任感

期间，集团公司要围绕“固煤、稳肥、增气、扩化、强机、兴电、育新”14字发展路径，实现“51·52”奋斗目标。其中，营业收入要实现xx亿元，年均净增约300亿元，利润要突破亿元，年均净增约30亿元，这是企业历史上从未有过的大幅跨越。完成这一宏伟蓝图，要靠121个项目落地的支撑，靠企业发展的自身增量去实现。

在安全生产上，企业原煤生产百万吨死亡率要控制在0.2以下，要确保60多对矿井以及所有产业领域的安全生产，安全形势十分严峻。

在煤炭主业上，维持集团公司目前现有矿井5000万吨/年的产能规模，难度不断加大；按照“以煤为基、多元发展”的工作思路，期间集团公司内部煤炭转化率将不断提升，转型发展项目所需煤炭增量很大，煤炭生产任务非常艰巨。

在员工收入上，在加快推进集团公司转型跨越发展的同时，为了让企业改革发展的成果普惠员工，末企业在岗员工人均收入要突破10万元。

圆满实现集团公司宏伟目标，需要我们付出很大努力。为此，我们务必要进一步认清形势，明确目标，扎实工作，全力以赴抓好企业安全生产经营，全力以赴加快项目建设，全力以赴加快推进规划的高效落实。

二、加快推进、狠抓落实，确保全年各项目标任务圆满完成

(一)狠抓瓦斯治理和防治水，强化安全责任落实，确保安全生产万无一失

1、由王副总经理牵头，继续强化“三基”调研、“五想五不干”等安全措施，大力推行安全隐患排查责任追究制度，强化安全管理、措施、责任落实到工作全过程，变事后处置为事前预防。在安全工作上，要做大文章、下苦功夫，不能

走形式，切实保持安全管理的高压态势，为企业发展战略的顺利实施创造安全稳定的良好环境。

2、由都新建总工程师牵头，王副总经理、王副总经理、闫副总经理、王副总经理、曹副总经理配合，重点强化瓦斯治理、防治水工作。要不折不扣推行集团公司多年来总结出来的行之有效的瓦斯治理经验，同时，加强开采解放层、底抽巷等新方法的研究和确认，创新瓦斯治理措施，彻底解决集团公司瓦斯问题。对于东大、樊庄、胡底、龙湾等新建矿井及各资源整合矿井，要根据瓦斯赋存和地质条件，从矿井初设和技改方案伊始，就要高标准、严要求科学设计方案。各生产矿井要紧紧密结合集团公司整体布局，主动想办法，做到“一矿一策、一区一策、一面一策”，尽快论证方案，制定符合自身实际的具体的瓦斯治理措施。

3、加强业务保安责任制的落实。各业务处室、技术中心和研究院的工作重心和首要任务，是研究解决集团公司安全生产的系统建设问题和难点、疑点问题。今后，经理层每季度要组织召开一次各业务处室业务保安责任落实汇报会。

(二)抓好生产经营，加快项目落地，确保实现1000亿元营业收入

在6月2日召开的省属企业转型发展座谈会上，省委、政府要求潞安、阳煤、晋煤三家今年的营业收入要突破1000亿元。1-6月份，集团公司为483亿元，按照时间进度和目标任务要求，还有17亿元的缺口，加之后半年市场变化等一系列不确定因素影响，要求我们务必要抢抓战略机遇，狠抓生产经营，加快项目建设，加强业绩考核，确保全年实现1000亿元营业收入、55亿元利润的目标。

1、煤炭板块

一是面对当前抽掘采衔接紧张的不利局面，由都新建总工程师

师牵头，王副总经理、王副总经理、曹副总经理配合，集团公司本部各生产矿井紧密协同，深入研究当前和长远的关系，超前考虑、合理安排各生产矿井未来几年的生产衔接，确保安全生产、稳定生产、高效生产，实现长远可持续发展。其中：

(1) 古书院矿重点是保证15号煤掘进进尺，开拓延伸15号煤四盘区，合理调配采掘力量；王台铺矿重点是关注城区千亩工业园区的压煤情况，科学合理安排开采衔接顺序；凤凰山矿重点是提高掘进效率，并尽快结束沿空留巷试验，准确评估是否适用。三个老矿都要和金鼎公司积极配合，加大“三下采煤”技术研究。

(2) 矿重点是加快矿井能力核定步伐，尽快办理相关证件，实现矿井的提能增效。

(3) 矿重点是加快4号风井建设，力争今年10月份投运；加快首采大采高工程，确保xx年2月份投产。

(4) 矿重点是加快西井区建设步伐，确保xx年一季度投产。

(5) 矿重点是加快西范风井建设，确保今年9月份投运；加快瓦斯治理底抽巷试验，尽快探索出符合矿实际的瓦斯治理模式。

(6) 矿二号井重点是确保180万吨产能释放项目8月底顺利验收。同时，要确保xx年6月底投运3号风井。

(7) 二号井重点是加快西翼风井建设及西翼采区开拓延伸进度，力争3年内形成产能。

(8) 岳城矿重点是今年9月底前通过150万吨/年安全专篇验收，年底完成行政许可手续办理。

(9) 43个资源整合矿井重点是按照“一矿一策、一包一策”的

要求，加快矿井审批开工速度，落实资产补偿、初设、“三会”召开、开工验收等程序，确保年内全部开工建设。

二是在煤炭市场销售工作上，由苏清政副总经理负责，切实做好资源整合矿井煤炭销售工作，实现资源整合矿井煤炭产品的统一销售、统一合同、统一定价、统一调度、统一结算“五统一”；认真研究随着集团公司期间煤炭产能的不断释放，煤炭产品的市场开拓和布局课题，保持和增强集团公司煤炭市场的销售活力；结合集团公司煤化工等关联产业发展规划，以及企业内部煤炭需求不断递增、自身煤炭转化率不断提高的实际，充分利用集团公司拥有的铁路、公路运力优势和增量，认真研究和做好对地方煤炭的收购工作。

2、煤化工板块

一是各化工公司要把握市场机遇，科学安排检修时间，狠抓节能降耗，确保系统设备满负荷运行，提高企业经济效益。

二是要在抓好各化工在建项目建设的同时，集团公司要把工作重心放到北留煤电油化运工业园区项目前期准备上，确保今年9月份开工建设。

3、煤层气板块

一是要本着“先保安全后赚钱”的理念，在解决好集团公司本部各矿井煤矿瓦斯治理问题的基础上，扎实推进对外合作和相关项目建设，为未完成100亿立方米煤层气抽采量任务目标奠定坚实基础。

二是要统筹兼顾，继续加大各个生产、建设矿井的地面煤层气抽采力度。

4、电力板块

一是采取有力措施，完善应急预案，确保现有电厂以及资源整合矿井临时供电系统的安全平稳运行。

二是加快阳城2×13.5万千瓦资源综合利用电厂、坑口电厂项目的建设和项目审批，力争项目早日投运、早日落地。

5、煤机板块

要抓紧推进煤机千亩工业园区的项目落地建设和土地手续批复，今年要基本建成煤机“五大基地”。

6、多经板块

一是要按照“消亏提效、归核发展、育新突破”的发展路径，继续推进相近业务专业化重组，培育、发展龙头企业和规模经济，深入落实内部企业扶持政策，消除亏损源。

二是要抓住全省转型跨越、“两省一市”招商引资的机遇，加大现代物流贸易LED封装项目的推介力度，求合作、抓项目、促发展。

(三)深化全面预算，完善管控体系，加快项目推进，确保集团公司健康可持续发展

1、由张永副总经理负责，围绕企业转型跨越发展的需要，进一步补充和完善集团公司管控体系。

2、由赵总经理助理负责，全面深化、提升全面预算管理，制定集团公司财务风险管控体系和制度。

3、由发展与建设局牵头，针对集团公司期间项目多、投资大的实际，进一步强化、落实项目法人负责制和投资后评价制度，保证投资安全和项目收益。

4、财务中心、财务公司要积极拓宽融资渠道，确保集团公司资金链的安全，确保满足重点项目的建设需要。

5、要千方百计加快年初职代会确定的十大重点工程的推进速度，下半年工作的重点是加快巴愣矿井的开工建设、三交一号矿井路条的审批等工作。

(四)坚持成果普惠，完善后勤保障，不断提升员工家属生活水平

1、要抓好年初职代会确定的10件实事的落实，维护员工的切身利益，解决员工最为关心的热点难点问题。

2、后勤服务、安全社区建设要和后勤辅业改革推进相结合，统筹兼顾、同步推进。

三、转变作风、高效执行，确保各项工作加快推进

1、当前，集团公司正处于转型跨越发展的关键时期，我们必须清醒地认识到加强干部作风建设的极端重要性和现实紧迫性，在全集团公司范围内大力营造艰苦奋斗、勤俭节约的创业氛围。

2、各矿井一把手、子分公司负责人要真抓实干、强化落实，在其位、谋其职、尽其责，找准各自工作的切入点，大胆创新思维，不能等待观望，要全力适应集团公司项目落地推进的需要。要静下心来、集中精力、扑下身子真抓实干，发挥“5+2”、“白加黑”的敬业精神，紧事紧办，特事特办。

3、由秘书局牵头，建立总经理信息快报制度。每月各产业板块、各子分公司对需要协调的工作、解决的问题，要及时向秘书局反馈信息。秘书局收集整理后，以《快报》形式上报集团公司董事长、总经理。

4、各位副总经理对所分管的项目推进工作必须全过程参与，需要落实各分管业务范围内的工作，要组织召开专业会议，研究解决，严格落实。

5、秘书局要以会议纪要的方式，对总经理办公会和经理层各专业会议安排的各项工作的定责任、定单位、定时间，人力资源中心负责全过程督办落实考核。

在20xx年6月12日下午，公司召开第一次总经理办公室会议，该会议的主要内容有公司经济合同和公司资金管理办法等，由杨尚辉总经理主持，参加此次会议的有胡总设计师、财务部谢部长及全体财务人员。此次会议决定的事项纪要具体如下。

一、 公司资金管理办法

参加会议的人员一致认为计财处提交的公司资金管理办法有利于加强公司资金管理，能使资金的使用率有所提高，能确保员工生产时的安全。会议原则通过，计财处修改完善后发文执行。

二、 公司员工因私借款规定

参加会议的人员一致认为，由于公司隐私借款是传统计划经济产物，不能作为文件规定。但以员工利益为出发点，在员工遇到突发性困难时，公司可以根据实际情况给其借款。计财处要制订内部操作程序，严格把关，人力资源配合。另外，借款者本人还要专门针对还款事宜制订相应的计划。

三、 公司经济合同管理办法

会议主要针对总经办提交的公司经济合同管理办法进行了详细的讨论，参加人员均一致认为实施船舶修理、物料配件和办公用品采购对外经济合同管理，能够使企业管理工作得到

进一步的加强和规范。另外，会议还要求总经办根据会议决定进一步修改完善，发文执行。

四、 公司员工工资由银行代发规定

大致为两个月，这样可以使公司员工充分地了解接受。会议要求计财处认真做好实施前的准备工作，人力资源处配合，计划的实施定在下半年。

最后，会议着重提出，公司机关要加强与运行船舶的沟通，建立公司领导每周上岗接船制度，完善机关管理员工随船工作制度，争取使工作的针对性和有效性都有所提高。

公司会议纪要是否有法律效力篇三

长沙龙辉机床有限公司于20__年12月1日在公司会议室召开了第六次全体股东会议。参加会议的`股东应到26人，实到24人，另有2人请假但委托他人代行股权。

会议由czn董事长主持。

会议主要议程是：讨论、确定并表决通过解决公司土地出让金的资金筹措方案。

czn董事长代表董事会向会议提交了《关于增股解决土地出让金方案》和《关于内部集资解决土地出让金方案》，并分别做了说明。

以上方案交股东会议讨论、选择并分别付诸会议表决。

经股东大会表决，结果如下：

一、《关于增股解决土地出让金方案》表决结果：

1. 同意的股权数：70万
2. 不同意的股权数：135万
3. 要求公司清理帐目暂缓表决的股权数：95万（视作弃权或未表决）

同意的股权数占总股权数的23.33%，根据《中华人民共和国公司法》第44条规定，增加或减少注册资本，必须经三分之二以上的表决权的股东通过。本表决实际同意的股权数未达到三分之二股权。因此，本方案未予通过。

二、《关于内部集资解决土地出让金方案》表决结果：

1. 同意的股权数：193万
2. 不同意的股权数：21万
3. 要求公司先清理财务帐目再予表决的股权数：86万（视作弃权或未参与表决）。

表决同意本方案的股权数占总股权数的64.33%，超过了半数股权同意，其程序和有效性符合有关法律规定。因此，《关于内部集资解决土地出让金方案》获得会议通过。

三、会议要求董事会制定详细的《内部集资实施细则》，就集资款项建立专户管理，专款专用。

长沙龙辉机床有限公司

第六次股东临时会议通过

20__年12月1日

附：全体股东签名：

公司会议纪要是否有法律效力篇四

公司会议纪要怎么写?下面小编整理了公司内部会议纪要范文,欢迎阅读!

3月14日,县安办副主任、安监局副局长在县安监局会议室主持召开新型建材有限公司安全隐患整治专题会议。现将会议研究确定事项纪要如下。

会议通报了近期县安监局、县国土资源局、县发改局、乡人民政府等单位相关负责人对新型建材有限公司生产现场进行综合检查的情况:该公司属我县招商引资企业,2019年6月开始建设,2019年1月投产经营(生产页岩砖),截止目前,该厂无《采矿许可证》、厂区无任何临边防护措施,且在采料开挖过程中造成燃气公司输往的长线管道裸露在外(裸露管道长约20米)、安全距离不够(厂房距离裸露管道约50米)的重大安全隐患。

会议认为:(一)新型建材有限公司属县招商引资企业,县级相关部门应该加大政策支持力度,维护其合法经营行为。(二)该公司无临时用地手续、无《采矿许可证》和《安全生产许可证》、无安全生产管理机构、无安全管理制度、生产场地危险地段无临边防护设施、绝大部分特种作业人员无证操作、未按操作规程开采页岩、未进行安全设施“三同时”审查。(三)燃气公司2019年铺设至县城天然气长输管道有100余米位于厂区,该公司在施工作业中导致20米输气管道裸露在外,天然气长输管道距厂区40余米的安全距离不够,属重大安全隐患,为深刻吸取青岛“11.22”燃气泄漏爆炸事故,确保人民群众生命财产安全,应立即治理,防范类似事故发生。

会议决定:(一)落实企业安全隐患治理主体责任。一是新型建材有限公司必须立即停产,制定科学有效的安全治理方案,报县国土资源局、县发改局、县安监局、乡人民政府同意后

立即进行整治，在隐患治理结束后，必须经相关部门验收合格方能复产；二是燃气公司要主动积极协助新型建材有限公司制定厂区内天然气长输管道重大隐患治理方案；三是两企业均要成立专班、落实专人，共同治理(二)明确监管职责，督促企业全面整改到位。新型建材有限公司未办理《采矿许可证》，擅自生产经营属违法行为。按照安全生产“打非治违”相关规定，县国土资源局要迅速函告供电公司停止该企业生产用电，督促全面整治隐患，完善相关证照；按照安全生产“谁主管谁负责”规定，县发改局要牵头组织燃气公司、新型建材有限公司制定治理厂.....

本文来自本站，查看正文请使用本站站内搜索查看正文。

2019年10月10日、13日晚和11日下午，在公司四楼会议室，以“形象建设”为主题，分别召开了中层干部和窗口工作人员座谈会，会议由副经理主持。会上首先由各股室负责人对本股室形象建设方面提出自身的问题和不足，再由其它股室负责人和窗口工作人员提出意见和建议。各股室形象建设方面存在的问题与不足如下：

一、行政办

- 1、电话回访不及时；
- 2、工作主动性不强；
- 4、各部门反映没有时间打扫包干区；
- 5、车辆乱停放现象不能彻底改变；
- 6、废旧报纸归纳整理不及时。

二、管道二队

- 1、安装时少用麻绳，多用生料带，确保外型美观；
- 2、施工时不戴安全帽现象较多；
- 3、安装时管材覆土不符合规范；
- 4、用户办理接水手续后，水表安装不及时.....

公司会议纪要是否有法律效力篇五

公司职工(代表)大会会议纪要

时间： 年 月 日

地点： 公司培训室

主旨： 职工大会表决产生工会组织及工会委员

参加： 全体职工或职工代表

主持：

记录：

内容：

一、由主持人宣讲工会的基本情况介绍，主要有以下几个方面：

1、让大家明确什么是工会组织，工会是做什么的。

2、工会有哪些权利和义务，如何以工会来维护广大员工的合法权益等。

3、要求大家坚持党的基本路线，认真执行党的方针政策，在工作中起模范带头作用，有一定参政议政能力，热爱工会工作，能热心为会员说话办事，在会员群众中有一定的威信。

4、宣讲工会代表的职责。

二、宣讲工会的选举程序。

三、经上级工会组织批准，公司成立工会组织，各职工采取无记名投票方式产生工会委员会委员、经费审查委员会委员、女职工委员会委员。

1、与会人员一致表决通过计票人□xxx;监票人□xxx

2、宣布参加选举的人数是x人。

3、与会x人全部采取无记名投票方式通过工会委员选举办法。

表决通过正式候选人名单：工会委员会委员由xxx□xxx□xxx等同志组成;经费审查委员会委员由xxx□xxx□xxx等同志组成;女职工委员会委员由xxx□xxx□xxx等同志组成。

4、表决结果：

工会委员会委员由xxx□xxx□xxx等同志组成;经费审查委员会委员由xxx□xxx□xxx等同志组成;女职工委员会委员由xxx□xxx□xxx等同志组成。

四、工会组织成员分工：

1、工会主席：全面负责统筹工会工作，制定工会工作方针，督导协调各工会工作人员的工作。

2、副主席：协助工会主席处理日常工作，协调工会各委员的

工作。

3、工会委员：负责制定工会管理架构及岗位职能，工会会员的登记及工会年度计划的编写；负责组织策划举办各种文体活动，活跃员工业余文化生活；负责工会的宣传工作；负责员工的劳资纠纷的处理及员工正当权益的维护，致力于建设和谐的企业氛围。通过平等协商和集体合同制度，协调劳动关系，维护企业职工劳动权益；依照法律规定通过职工代表大会或者其他形式，组织职工参与本单位的民主决策、民主管理和民主监督；密切联系职工，听取和反映职工的意见和要求，关心职工生活，帮助职工解决困难，全心全意为职工服务。

4、经费审查委员：负责协助厂工会收好、管好、用好厂工会各项经费，管好工会财产；监督厂工会认真贯彻执行党和政府的财经法规、政策和纪律，以及上级工会的各项财务工作的规章制度；审查厂工会的预算、决算编制执行是否符合国家规定，是否准确合理地反映工会工作的需要；督促厂工会定期公布帐目，发扬财务民主，实行财务公开；检查厂工会对会员代表大会关于工会财务工作决议的贯彻执行情况，以及经费审查委员会的建议或决议的执行情况；深入实际，调查研究，总结经验，对经费收支和财产管理提出切实可行的改进意见和建议，保证工会财务工作更好地为会员群众服务，为全面完成工会的各项任务服务。

5、女职工委员：1维护女职工在政治、经济、文化、社会和家庭等方面合法权益和特殊利益；2参与平等协商和签定集体合同、协调劳动关系，维护女职工的合法权益和特殊利益；3协助工会通过职工代表大会或其他形式，组织女职工参与本单位的民主决策、民主管理和民主监督；4动员和组织女职工积极参加经济建设，努力完成生产任务和工作任务；5对女职工进行思想教育，引导女职工树立自尊、自信、自立、自强精神，努力提高自身的思想道德、技术业务和科学文化素质。6积极发现、培养女干部，并向有关部门推荐女干部。7指导处理女职工的生活、工作、学习等方面的困难和问题。

会议时间：_____年____月____日上午9：30—11：30

出席人员□a公司□b公司□c公司□d公司□e公司五家企业及其授权代表。

列席人员：

主持人：_____

会议内容：

1. 主持人宣布会议开始并报告出席会议人数；
3. 各发起人分别推荐股份公司董事候选人；
4. 各发起人分别推荐股份公司监事候选人；
5. 选举产生股份公司董事并组成首届董事会；
6. 选举产生股份公司监事并组成首届监事会；
7. 通过股份公司董事、监事的报酬事项；
8. 通过股份公司《章程》；
9. 通过股份公司《股东大会议事规则》；
10. 授权股份公司董事会办理与股份公司发起设立有关的其他一切事宜；
11. 签署股份公司创立大会决议。

与会发起人及其授权代表签字：

a公司(公章) b公司(公章)

授权代表：_____ 授权代表：_____

日期：_____ 日期：_____

c公司(公章)

授权代表：_____

日期：_____

会议时间□20xx年x月x日

会议地点：会议室

参会人员：全体股东

(发起自然人)

(发起自然人)

(备注：也可再补充说明会议通知情况及出席本次创立大会的发起人、认股人(及其代理人)共×名(其中代理人×名)，代表公司股份×万股，占全部股份总额的×%，本次创立大会的举行符合法定要求。) 列席人员：

主持人：

记录人：

会议议题：协商表决股份有限公司创立事宜。

会议由全体参会人员选举作为创立大会的主持人。主持人宣布大会开始，并宣读了会议议程。会议依次讨论并一致通过了如下决议：

1、审议通过了发起人关于公司筹办情况的报告

发起人代表向大会作了公司筹办情况的报告，经与会人员审议，大会通过了该筹办情况的报告。经全体与会人员表决，一致同意通过该筹办报告。

2、表决通过公司章程

发起人代表向与会人员介绍了公司章程的起草经过和主要内容，经与会人员认真讨论，一致表决通过该公司章程。

3、选举董事会成员

发起人代表向大会介绍了董事候选人名单。经与会人员讨论后，以无记名投票方式选举下列人员为公司董事：

(1) 选举_____为公司董事，任期_____年。其中，_____名赞成，代表股份_____万股；_____名反对，代表股份_____万股；_____名弃权，代表股份_____万股，赞成人数符合法定比例。

(2) 选举_____为公司董事，任期_____年。其中，_____名赞成，代表股份_____万股；_____名反对，代表股份_____万股；_____名弃权，代表股份_____万股，赞成人数符合法定比例。

(3) 选举_____为公司董事，任期_____年。其中，_____名赞成，代表股份_____万股；_____名反对，代表股份_____万股；_____名弃权，代表股份_____万股，赞成人数符合法定比例。

同意上述人员组成公司第一届董事会。

4、选举监事会成员

发起人代表向大会介绍了监事候选人名单。经与会人员讨论后，以无记名投票方式选举下列人员为公司监事：

1、选举_____为公司监事，任期三年。其中，_____名赞成，代表股份_____万股；_____名反对，代表股份_____万股；_____名弃权，代表股份_____万股，赞成人数符合法定比例。

2、选举_____为公司监事，任期三年。其中，_____名赞成，代表股份_____万股；_____名反对，代表股份_____万股；_____名弃权，代表股份_____万股，赞成人数符合法定比例。

3、选举_____为公司监事，任期三年。其中，_____名赞成，代表股份_____万股；_____名反对，代表股份_____万股；_____名弃权，代表股份_____万股，赞成人数符合法定比例。

同意上述人员与职工(代表)大会选举产生的职工代表监事_____共同组成公司第一届监事会。

5、审核公司设立费用

发起人代表向大会介绍公司设立费用预算及设立费用计算书，设立费用预算_____元人民币，实际支出_____元人民币(实际支出比预算超出_____元人民币)。经与会人员讨论后，一致同意对实际支出费用_____元人民币计入公司创办费，在公司成立后_____月内如数偿还。

6、审核发起人非货币出资情况

发起人代表向大会介绍了发起人非货币出资情况，非货币出资者_3_名，出资标的为实物(或者知识产权、土地使用权)，折价为_____元人民币，折合普通股_____股。与会人员经讨论，一致同意(或者_____票同意、_____票反对、_____票弃权，赞成名额符合法定人数，通过了)上述非货币出资事项(或者有_____票不同意上述折价，认为折价应为_____元人民币，差价由发起人连带补足)。

公司会议纪要是否有法律效力篇六

公司设立是指公司设立人依照法定的条件和程序，为组建公司并取得法人资格而必须采取和完成的法律行为。下文是关于公司成立的会议纪要范文，欢迎阅读！

会议时间：_____年____月____日上午9：30—11：30

出席人员□a公司□b公司□c公司□d公司□e公司五家企业及其授权代表。

列席人员：

主持人：_____

会议内容：

1. 主持人宣布会议开始并报告出席会议人数；
3. 各发起人分别推荐股份公司董事候选人；
4. 各发起人分别推荐股份公司监事候选人；
5. 选举产生股份公司董事并组成首届董事会；
6. 选举产生股份公司监事并组成首届监事会；
7. 通过股份公司董事、监事的报酬事项；
8. 通过股份公司《章程》；
9. 通过股份公司《股东大会议事规则》；
10. 授权股份公司董事会办理与股份公司发起设立有关的其他

一切事宜；

11. 签署股份公司创立大会决议。

与会发起人及其授权代表签字：

a公司(公章)b公司(公章)

授权代表：_____授权代表：_____

日期：_____日期：_____

c公司(公章)d公司(公章)

授权代表：_____授权代表：_____

日期：_____日期：_____

重庆市谢氏文化研究会各区县分会(宗亲联谊会)：

应重庆市谢氏文化研究会第二届第二次会议关于尽快成立重庆谢氏企业家联谊会的要求，在重庆市谢氏文化研究会常务副会长谢邦先的召集下，于20xx年12月8号在重庆市永川区银坤集团会议室召开重庆谢氏企业家联谊会筹备会的预备会议。参会人员有：谢纯质、谢合义、谢邦先、谢世远、谢超、谢桂凡、谢方才、谢家田、谢应昌、谢应洪、谢应安、谢祥兴、谢祥华、谢家友、谢应均、谢小梅共计16人。会议主要内容是研究成立重庆谢氏企业家联谊会，目的是整合重庆市各区县的企业家资源，发起成立“重庆谢氏集团有限公司”，以经济实体的方式运作，其产生的效益作为重庆市谢氏文化研究的经费和投资人的部分收益。以此促进重庆谢氏宗亲联谊工作的顺利开展，增强谢氏家族的向心力和亲和力。

一是参会人员进行了十分热烈的讨论，个个都为这次筹备工

作献计献策，谢应昌宗亲在会上作了会议中心发言，谈了成立集团的重要性和必要性，谈了个人的认识和今后的打算，参会人员一致赞同成立集团公司。

二是明确了筹备组招集人：由重庆市谢氏文化研究会常务副会长谢邦先负责招集联络。

筹备组组长：谢应昌（重庆市银坤集团董事长）

筹备副组长：谢家田（重庆旭日集团董事长）、谢方才（重庆市荣昌大松树煤业有限公司董事长）。

三是明确了“重庆谢氏集团有限公司”第一次筹备会在20xx年春季于重庆市区召开，会议经费由谢应昌、谢家田和谢方才三位企业董事长承担。

四是重庆谢氏企业家应具备的条件：

2、有一定经济实力，热心谢氏宗亲事业；

3、愿意为谢氏文化研究和宗亲事业做奉献。

本次筹备会议的精神就是要集中重庆市各区县的谢氏企业家，以企业化运作的方式，为重庆谢氏经济发展、文化繁荣、家族振兴提供支持与帮助，为重庆谢氏的宗亲联络、协调发展提供一个高效的合作平台。

根据会议纪要精神，由秘书处整理了企业家信息收集表单。请各分会遵照相关要求，上报各区县企业家信息。表格内容如下：

区县名称

企业家姓名

公司名称

所在行业

联系电话

通讯地址

在上报电子信息的同时，需要提供相关证照的复印件(可以为电子版)。以上内容要求20xx年2月28日前上报。

联系人:谢邦先电话:

谢超电话:(传真)

电子邮箱:

邮寄地址:重庆市九龙坡区石桥铺石杨路17号77-1it微企孵化园a-104

邮政编码:400039

重庆谢氏文化研究会秘书处

重庆市谢氏集团有限公司筹备组20xx年一月十日

主题词:谢氏集团筹备通知

抄送:巴蜀谢氏研究中心、四川省谢氏文化研究会

重庆市谢氏文化研究会秘书处20xx年1月10日印

(共印50份)

时间:20xx年9月27日~20xx年9月29日

地点:陕西南路122号福晋大厦401室多功能厅□moon广场

与会人员:ms公司全体员工、特邀嘉宾

主持人:陈shuangru

记录员:徐difan

基本情况:27日下午,在福晋大厦多功能厅□ms文化传媒有限公司成立大会正式开始。由公司新闻发言人陈sr主持,董事长林xue致开幕词。同时,为庆祝中华人民共和国成立60周年□ms文化传媒有限公司人事部部长的宓xiaojie对晚上举行的□moonshine公司成立大会暨庆祝中华人民共和国成立60周年文艺晚会》作了致词。

宓部长认为未来几年,是ms文化传媒有限公司壮大的关键时期,我们将团结一致,开拓进取,继续加大招商引资力度,加速人力资源聚集,实现“世界知名、全国一流”奋斗目标,将ms建设成为中国乃至世界最重要的文化传媒有限公司。

27日晚上,在moon广场,开幕晚会正式开始。众多明星及特邀嘉宾为ms公司的成立带来了节目和祝福。他们希望能尽快与ms合作,并相信,以ms文化传媒有限公司的实力,绝对能在今后的文化市场中大展宏图。

29日下午,在福晋大厦多功能厅□ms公司成立大会闭幕。由陈sr主持,公司宣传部部长张jiani致闭幕词。张部长总结了本次成立大会的各项活动,认为此次大会突出了时代特征,符合公司实际情况,是今后一段时期内指导工作的纲领性内容。大会必将进一步激励全体员工立足本职,勤奋学习,扎实工作,锐意进取,开拓创新,为集团发展贡献自己的一份

力量。最后张部长对公司未来做出了期望，并对与会人员、各位明星及特邀嘉宾表示了衷心的感谢。

29日晚上，在moon广场，公司举行了闭幕酒会。酒会前，特邀嘉宾日本组合aaa献来了精彩演出，并对ms文化传媒公司开拓国外市场表示了期望。

ms文化传媒有限公司创意研发部部长徐df

20xx年9月29日