

# 2023年财政工作人员个人工作总结(优质5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 财政工作人员个人工作总结篇一

### 精选财政所个人工作总结(一)

不平凡的20xx年过去了，一年来，在所领导的亲切关怀和同事们的帮助下，我时时刻刻坚持高标准，事事处处严格要求自己，刻苦学习，扎实工作，脚踏实地，兢兢业业，力求做到业务素质和道德素质双提高，顺利地完成了所领导交给的各项工作任务，为20xx年度画上了一个圆满的句号。

回顾20xx年的工作、学习、生活，我主要做到了：

一、坚定信念，站得稳脚跟。我坚定共产主义的崇高理想和中国特色社会主义道路信念，坚持正确的政治方向，始终做到立场坚定、头脑清醒、是非分明，在政治上、思想上、行动上与局党委、所党支部保持高度一致，做一个政治上靠得住、思想上过得硬的中共党员。日常生活中，我能正确对待名、权、利，能摆正自己的位置，始终把个人价值同党和人民的事业联系在一起，牢记自己的身份是中共党员、国家干部、人民的公仆，第一职责是为党和人民努力工作，奉献力量。因而，做任何事情，行得正，站得稳。

二、刻苦学习，担得起重任。财政所是镇党委、镇政府的后勤部，责任大、担子重，经常是群众看高一格，领导厚爱一

分。因此，要胜任本职工作，就必须刻苦学习，增强本领。一是端正学习态度，不断加强政治学习，加强理论修养，升华思想境界，武装头脑，为实际工作提供理论支持。二是积极参加局内、所里组织的各种业务培训，努力学习财政业务的知识、技能以及关于财政工作的有关法律、法规、方针、政策，学用结合、学以致用，提高自身业务素质，争取工作的主动性，使自己成为“多面手”，成为一个工作上有本事的干部，对领导交办的任务不仅担得起，而且跑的快，做的好。

三、奋发有为，打得起精神。干事业要有强烈的宗旨意识，保持良好的精神状态，旺盛的工作热情。我始终牢记所肩负的庄重使命和神圣职责，树立吃苦耐劳的精神，以苦为乐，以忙为责，以累为荣，紧紧围绕本职工作，敬业爱岗，满腔热忱的迎接每一项工作任务，把中共党员的先锋模范作用体现到具体的工作中，尽职尽责，尽心尽力，勤奋工作，积极配合做好各种工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不计较干得多，干得少，为财政所的发展尽自己的微薄之力。

四、踏实进取，做得出成绩。我始终坚持在不平凡的工作岗位上兢兢业业，创造一流的工作业绩。自参加工作以来，我忠于职守，勤奋务实，力争做到干一行、爱一行、钻一行、精一行。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守所里的各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于所形象的事不做，不利于所形象的话不说，积极维护所的良好形象。另外，平时除了认认真真完成业务工作外，还积极参加会计中心的工作和领导交办的其他工作任务，每年考核都在“称职”以上，受到领导和同事们的好评。

五、廉洁奉公，管得住手脚。作为财政系统的一名工作人员，我摆正自己的位置，遵章守纪，严格要求，规范工作。工作中坚持“两个务必”，做到谦虚谨慎不高傲自大，严谨细致不粗心大意，在成绩面前不自满，在困难面前不退缩。面对

拜金主义、享乐主义、极端个人主义和“酒绿灯红”的侵蚀和影响，时刻用纪律法规约束自己，用警示事例警醒自己，筑牢思想防线，管好手脚，廉洁从政，不该要的绝对不要，不该拿的绝对不拿，努力保持人民公仆的本色。

总之，一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习上还不够，和同事们比较还有一定差距，不过，我相信，在今后工作中，在所领导的正确领导下，在同事们的大力帮助下，我一定会认真总结经验，克服不足，努力把做得更好。

## 参考财政所个人工作总结(二)

时光飞逝，转眼间我已经在财政局愉快的工作了一年，在这一年的日子里，我和大家一起学习共同进步。彼此建立了真挚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务水平有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢！

一年来，在财政局领导的带领下，我以创建和谐彬县的重要思想为指导，牢固树立和落实科学发展观，紧紧围绕文明收费，求真务实，开拓创新，不断强化自己的工作能力。从最初的不安和紧张，到现在能够每天从容的收费，熟练的操作。这样的经历对我以后工作的帮助是很大的。同时，为我局完成全年征收任务，促进收费工作继续，快速，健康发展做出了应有的贡献。在思想上以高标准严格要求自己，在工作上勤勤恳恳，任劳任怨，在作风上艰苦朴素，求真务实，较好的完成领导安排的各项任务。为收费事业尽心尽力，努力工作，主要情况汇报如下：

第一，收费工作方面——在开始的是收费工作中我就勤学苦练，不懂就问，很快就能熟练度工作。现在随着彬县各项事业的日益发展，煤矿的车辆也日益增多，尤其是在炎热的夏季，我更要努力提高工作效率收好每一分钱，把工作做戏制

作精，同时为了干好工作我时刻主意与同事的密切配合，遇到问题及时请示及汇报，出现问题及时纠正及时解决，有效的降低了错误率。随着时间的推移，上岗此数的增多，工作效率也大大提高了，业务更加熟练了。

第二，思想工作方面——俗话说：“活到老，学到老”，我一直在各方面严格要求自己，努力提高自己，以便使自己更快的适应社会发展的形势。通过阅览书籍，勇于剖析自己，提高自身素质。首先在思想上，主动加强对政治和业务知识学习。同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高自己对政治的敏锐和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非面前，能够始终保持清醒的头脑。其次实在行动上落实。理论源于实践，又高于实践。在过去的一年中，对自己的本职工作进行了学习。注重加强理论知识的了解和掌握，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全，进一步加强自己的业务知识。

第三，日常生活方面——我严格要求自己，多干活少计较，做出表率，热心帮助同志。为了我们能够有一个干净的生活环境，每次大扫除我都认认真真打扫，绝不偷懒。

第四，存在的问题和打算——尽管在经历过一些努力，我的业务水平比以前提高了不少，但还需要进一步的提高。在以后的工作中，我将加强理论和业务学习，不断提高业务水平。以后我会在工作中更加努力，在领导的带领下是自己的工作达到一个更高的层次。

20xx年，我局在工作中取得了一些成绩，但我们深知这些成绩的取得是上级领导关心和支持的结果，是同志们配合，协助的结果，是全体人员团结一致，努力奋斗的结果。但是，我也认识到工作中还存在一定的问题：在文明收费，百元误差上，个人能力还需要进一步加强，这些都需要我在今后的工作中不断去实践和思考，改进和加强，去创新并加以理解。在今后的工作中，我将加倍努力学习各项业务知识，成分发

挥自己的特长为我局做出自己的贡献，坚决服从领导的指示和安排，认真做好本职工作，将工作做得更好。让彬县财政事业更加辉煌。

### 经典的财政所个人工作总结(三)

充分履行，队伍建设进一步加强，自身也得到充分锻炼。经过本人的努力，财政所的工作得到了组织和群众的好评，财政收入连续几年高幅增长，各项支出序时实现。\*\*\*测评一直保持在前三名之内，财政所被市政府评为“文明单位”，被市局评为“先进财政所”。现将近年来的工作学习情况小结如下：

#### 一、加强学习，不断提高自身素质。

平时工作中，我始终把加强政治理论学习当作一件重要的事情来做，力求通过学习，深刻理解党和国家方针政策，确保工作生活不迷失方向。积极参加党员先进性教育活动，学习了规定篇章，撰写了心得体会，通过对自身存在问题的剖析，找到了今后工作中努力的方向，真正保持党员的先进性和模范性。

#### 二、勤思考，敢探索，不断提高工作能力。

积极响应市局创建学习型机关的号召，在市局规定的时间内，取得了自学考试本科文凭，通过了会计师资格考试和计算机中级考试，自身的素质和能力得到了提高。积极响应镇财政管理体制改革的号召，参加镇财政集中管理办公室负责人岗位竞争，使自身得到了锻炼。日常工作中尽量挤时间，多学习，勤思考，始终让自己的观念、意识保持一定的前瞻性，避免工作中疲于应付。针对农村税费改革后镇财政职能转变的问题，及早理顺思路，从旧的收支管理职能中跳出来，以服务经济、培植壮大财源为着眼点，通过加大园区投入和做好客商服务，促进了我镇经济的发展，财政收入大幅提高，经济发展取得

了前所未有的成绩。

### 三、立足本职，做好工作。

#### 1、带好队伍

平时，注意发挥好群体的作用，合理分工，明确职责，严格考核，确保各项工作顺利开展。能团结同志，关心职工，始终让财政所这支队伍保持奋发向上的工作热情和良好的工作势头。

#### 2、制定落实好各项制度

为保证财政所高效运转，本人注意抓好所内分工，落实好工作职责，建立健全好各项制度。几名所长既有分工，又相互牵制。本人分工预算管理工作，能亲自参加各项活动。今年来税收收入保持30%左右增幅，各项支出均序时实现，保证了社会经济发展的需要，镇财市管、部门预算均扎实推进，并得到市局好评。

#### 3、当好领导参谋，做好服务工作

作为一名财政所所长，本人在组织好财政收支的基础上，更注意立足全镇经济社会发展大局，谋求发挥好镇财政引导调节作用。积极配合推进好部门预算管理，正确理顺政府与部门的分配关系，强化部门自求平衡的职责，努力克服部门等靠要的思想。实施一年来，不仅正常运转经费能及时保证，还更大的激发部门寻求发展的热情。财政所、土管所、计生办、文化站将相继迁入新址办公，外部形象大大提高。筹化好税收收入征管工作，沟通好国税、地税部门的关系，努力保证税收收入有序增长。定期分析财政税收形势，及时向领导汇报，在保正常运转的基础上，尽量挤资金，确保重点项目资金需要。近年累计投入1000多万元，用于工业园区建设，培育了新税源增长点。顺应政府要求，积极筹措资金，及时

办理好土地证照。累计为近30家企业办理土地证，资金流动量近5000万元，无一家企业因土地证照延误而受影响，为搬经招商保姆式服务尽了自己一份努力。

#### 四、注重自身形象，始终保持清正廉洁。

平时能以身作则，模范遵守所内各项制度，严格执行财政干部“十不准”，加强内部牵制和审计稽核制度的落实，做到资金使用集体讨论，保证透明公开。坚持按预算办事，对预算之内的支出尽量序时予以安排，对超预算无预算支出，待按正常程序追加指标后，才予以列支。工作中尽量减少自由支配权，避免资金分配中的不公正现象。能管好自己，逢年过节坚决拒收礼品礼金。日常工作生活中，不拉帮结派，不参加任何小团体活动，真正做到勤政廉政。

以上是本人今年来工作学习中的一点做法和体会，对照党员先进性的标准，仍有一定的差距。主要表现在一是由于自身知识能力的限制，决策能力尚待提高。往往是思考得多，实施得少，取得的成效少；二是组织协调能力需要进一步锻炼，在个别事关全局的大事上，往往还需要主要领导出面才能协调处理；三是有时还存在抓大放小的现象，收入征管方面还没有做到应收尽收，财政管理涵盖的范围还比较窄。今后工作中我将进一步提高自身定位，进一步严格要求自己，努力克服工作中的不足，争取取得更大的成绩，不辜负党和人民的重托。

#### 财政所个人工作总结模板(四)

xx乡是我们县最偏远的贫困库区乡，这里信息闭塞，交通极其不便，办公条件非常差，自本人于20xx年调任财政所主任以来，财政所狠抓党建工作不放松，始终以“三个代表”重要思想为指导，坚持科学发展观，紧紧围绕经济建设这个中心，正确处理党建与财政发展的关系，把财政建设的难点，作为推进党建工作的重点；把财政发展的焦点，作为加强党建

工作的着力点，在全所党员队伍中开展了“抓党建树财政形象比奉献促经济发展”主题实践活动。全所党员干部以党的基层组织“五个基本”、“七个体系”建设为总体要求，紧密联系实际，扎实工作，迎难而上，在继承中创新，在发展中开拓，在财政经济主战场上体现了党的先进性，增强了党的战斗力。全所党的建设亮点纷呈，收效颇丰，开创了龙游乡财政所党建工作的新局面。

## 一、深化宗旨教育，提高党员素质。

创先争优不是一句简单的口号，要真正实现‘项项争先、年年进位’，必须正视自身缺点和不足，敢于‘揭短亮丑’。只有这样，才会有做好工作的压力和动力，进而激发干事创业的热情和干劲。为了将此项工作落到实处，我在财政所召开了专题会议，迅速成立了“创先争优”工作专班和领导小组，同时充分认识政治理论学习的重要性，我带头落实《三会一课》制度，同时规定每星期三和星期五为政治和理论学习日，并在全所掀起了“争先创优”的学习热潮。一是以论促学。组织全所干部职工以民主评议政风行风活动为契机，深化了全所党员干部对保持党的先进性，坚持财政为民的认识，同时结合财政实际，制定了建设效益型财政的发展规划。二是以改促学。结合干部作风教育集中整顿，深入学习“三个代表”重要思想，落实科学发展观，深刻理解高举建设中国特色社会主义旗帜提出的时代背景、理论基础和科学。大家纷纷表示，一定要以这次活动为契机，进一步推动科学发展，促进社会和谐，服务人民群众，加强基层组织建设，力争各项工作更上一层楼。三是以研促学。紧紧围绕县局提出的以“建强基本组织、打造过硬队伍，加快推进书院发展”这个主题，大力提倡调研之风，要求大家结合该所工作实际，就我处如何壮大财政收入，优化支出结构，深入村、社区、农户做实地调查，多写调研文章，为我乡经济发展出谋献策。

## 二、完善管理制度，规范党员行为。



、首问负责、限时办结、岗位责任等制度。以八项服务承诺制取信于民，以首问负责制体现机关文明，以限时办结制提高工作效率，以岗位责任制明确工作职责，形成比较完善且操作性较强的机关作风和效能建设制度体系，靠制度管人、管事。同时将党员活动室进行了重新装修，制度上墙，使党员干部有一个学习充电的阵地，确保了五个基本。二是严格执行绩效考核。结合财政局开展的农村财政管理工作“争先创优”量化考评工作，制定了科学、量化、操作性强的绩效考核办法，制定了岗位责任制，把绩效考核与工作目标考评、党风廉政责任制考核、公务员年度考核等结合起来。把考核结果作为业绩评定、奖励惩处的重要依据，以绩效考评调动全所党员的积极性。

### 三、优化政风行风，提高工作效率。

我紧紧围绕局党委和乡党委、政府对财政工作的要求，以建设“效率?温馨”财政机关为主题，以履行八项服务承诺为核心，以“心系群众，财政为民”为准则，进一步树立全所财政干部心系群众、财政为民的良好形象，增强财政所党支部的凝聚力和战斗力，进一步密切与人民群众的血肉联系，推进法治型、服务型、责任型和效能型机关建设。一是改进机关工作作风。党员带头执行机关考勤等管理制度，严守工作纪律，简化办事程序，压缩办事时限，提高办事效率，推进依法行政和依法理财。每天实施上下午签到，严格按考勤制度执行。党员接受任务不讲条件，遇到难题勇挑重担，解决问题雷厉风行，党员的模范带头作用也激烈着一般干部积极努力的工作，达到人人有事做，事事有人做的新局面。组织委员华先友尽管自己年纪偏大，业务差，但任然接收了领导安排的综治办主任，每天坚持值勤，不懂就请教业务强的同志，现在工作起来也能得心应手了。二是打造优质服务窗口。我所在服务窗口安排专人值班，购置了空调，在休息间放有沙发，茶水，让前来办事的人员有一种宾至如归的感觉。在党员中间倡导导办服务、限时服务、延时服务、预约服务等活动，尽量使前来办事人员少跑路、少费时间、少耗精力，最大限

度地享受便捷高效的优质服务，党员带头把办事大厅建设成为优质服务的窗口，争创青年文明号，争创县级文明单位，争创县一级档案管理单位，并邀请档案管理部门到该所进行了实地指导，并提出了指导性意见。家电下乡会计刘应义为了一笔补贴款能够尽快的打入该农户的“一折通”上，在多次联系未果的情况下，冒着酷暑跑好几公里到他家为他办理了补贴款。三是大力推进政务公开。实行财政资金告知制，对群众关心、社会关注的问题，办事程序、办事标准、办事结果，将在我们新整修的宣传栏中一一进行公布，不断增加工作透明度，让老百姓清楚明白，一目了然。

#### 四、积极创先争优，推进全所工作的快速发展。

今年来，我在抓基层组织建设中，创新思维，以变应变，在抓实、抓精、抓强上下功夫，在总结以往经验的基础上，创新党建工作机制，整合党建工作内容，不断激发广大党员创先争优热情。在工作中，给党员压担子，给任务。布置工作时，首先想到的是党员，放手让他们干工作，从而发挥了党员的先锋模范作用。一是激发创先争优热情。全所党员始终保持满腔的激情、昂扬的斗志，在“抓党建树财政形象比奉献促经济发展”的主题中有所作为，并力争在同系统、同行业各项工作检查评比中位居前列，争当干事创业的标兵。在县局的工作考核中我所名列全县第二。二是做好宣传推广工作。鼓励党员干部深入基层调查研究，访民意、听民声、解民难；认真总结实际工作中好做法、好经验、好典型，撰写有深度、有份量的文章，向各种刊物投稿，一年来我个人在财政部及省、市、县刊物发表稿件6篇。三是推动和谐机关建设。从构建和谐社会出发，全所党员发扬主人翁精神，增强集体荣誉感，协调处理各种关系。在财政所形成人与人之间和睦相处、部门与部门之间相互配合、个人与单位之间相互依存的政令畅通、人和气顺、运转有序、蓬勃发展的浓厚氛围，营造干事创业，和睦相处，亲如一家的良好环境。四是落实廉政建设责任。每个党员自觉执行党风廉政建设有关规定，不违规，不违纪，更不违法，坚持“两查两看”。即：查纪

律，看是否令行禁止；查廉洁，看是否克己奉公。每个党员要联系一年来个人的思想和工作实际，特别是联系作风建设和廉洁从政方面存在的问题，对照检查，认真整改。在具体工作中努力规范自己的言行，做党的忠诚卫士，当廉政建设的标兵。

这几年来我将日常工作融入创先争优活动当中，引导每个党员努力把承担的任务、从事的具体工作完成得更好，努力在全所形成一种人人争先进、个个创优秀的工作格局，激发了全所干部勇争先、谋进位的工作热情，促进了该处经济社会科学发展、和谐发展。为适应新形势，该所引导干部加强政策、业务学习，坚持每月一次所务会，一个季度一次党员生活会，相互交心谈心，达到心往一处想、力往一处使，始终让干部保持思路清晰，保持青春活力，增强干部适应新形势，处理新情况，解决新问题的能力，改变了原来不太和谐的局面和不稳定因素。由于全所党员的共同努力，“争先创优”活动也喜结硕果。工作作风有了根本转变，办事效益也得到明显提高，各项事业都起得了优异的成绩。做到了工作扎实，程序规范，应补尽补，将党的惠农政策真正落到了实处。同时我所实行了会计出纳分开，印鉴分管，同时给乡党委领导出谋划策，提出合理化建议，减少不必要的相关费用支出，将各村账户纳入财政专户管理，确保了财政资金的安全，理顺了财务手续和工作秩序，营造了和谐向上的基层财政工作环境，拓宽地方经济发展平台。沿着这样的积极路线，我们将创造一个全新局面的xx乡。

## 优秀的财政所个人工作总结(五)

作为刚刚进入财政系统的一份子，我们应以工作为重点，坚守岗位、坚持把好关、坚信做好工作，少说话多干事、少粗心多留心、少忽视多重视，不透露遗忘工作中的每一个细节问题，这也是我们财政人的先决条件之一，继往开来的一代，把鲜花插遍大江南北，即使没有迎风招展的鲜花接待和敬仰的目光，我们也会毅然决然的干好自己的工作，受苦受累也

是全心全意为人民服务。

根据个人情况做如下汇报。

## 一、个人基本情况

首先，刚进入财政系统，看在眼里的是所上的各项工作井然有序条条有理，在锋芒中怕自乱阵脚，跟不上所上的各项工作，但后来却发现锋芒的眼睛里也会有和蔼可亲的一面，其乐融融的一幕，他们都是爱岗敬业平凡的人，热衷的投身财政事业，兢兢业业地为人民服务，作为一名新成员也有着这样热心肠，全心全意建设祖国的报效，正是因为有这么一群不怕苦不怕累竭力奉献的赤子之心，我们的祖国才会更加的强大起来。

其次，来到所上也有师傅学姐们无微不至的关心，使我受益匪浅学到了许多专业知识和做人的道理，弹指瞬间三个月的时间都已经过去了，涉及到的业务都以基本熟悉。在这里我仅代表自己要对我的师傅学姐说声谢谢，您辛苦了。

## 二、学习及思想

在学校里有师友的严格教益及个人的努力，更重要的是，严谨端正的学习态度塑造了朴实、稳重、创新的性格特点。努力提高自己的动手能力和社交能力。现如今已步入工作岗位，我们全都要从前辈和同辈学习到一些东西。就连最大的天才，如果想单凭他所特有的内在自我去对付一切，他也决不会有有多大成就。所以我们更要再接再厉百尺竿头努力学习，以提高实践能力为目标，作为个人来说是崭新的一天。

而对于思想，许多思想是从一定的文化修养上产生出来的，就如同幼芽是长在绿枝上一样。所以提高个人的文化修养尤为重要，从生活中的点点滴滴吸取养分，学习看人，接人待物、言谈举止、方能仿效事半功倍，这也是一种速效的办法。

### 三、工作完成情况

对于工作从没有怠慢过，所以完成情况都比较好。从家电下乡资料的录入到摩托车汽车下车资料的审核都严格执行县局的文件要求一一完成，为了切实保障消费者的合法权益，积极促进经济平稳较快的增长，确保财政落到实处，防止骗补行为的发生，结合实际情况规范操作，认真审核加强入户抽查等措施，以及按照县局的要求按月、按年、按产品类型、按经销商等多种细化要求编制报表，以确保下乡产品的正规补贴落到实处，造福于民。同时也严格核对良种、公用占地、低保等多项补贴资料以及近期开展的合作医疗开票工作，这些工作都需要认真严谨的对待，才能做一个人民的好公仆，对于所上的日常事务也要认真对待，例如所上日常的值班文秘工作以及来人来访更换农户信息等更要以热情饱满的心态对待。

### 四、总结

什么是最好的系统?就是指导我们自己去治理自己的系统。所以要感谢上级给我这次写个人思想总结的机会，回顾自己三个月以来的收获与得失。

总之一句话，谁若游戏人生，他就一事无成;谁不能主宰自己，便永远是一个奴隶，永远无头无序的荒唐着，便会开始走向死亡，这样的作为毫无意义，也毫无价值;所以用一句振奋人心的话来说决定一个人的一生，以及整个命运，也许只是一瞬之间。天才所要求的最先和最后的东西都是对真理的热爱，财政人也应以真理数说话，苛求严谨，对工作孜孜不倦一丝不苟的追求完美，这就是必须的。

## 财政工作人员个人工作总结篇二

1、免征农业税。按照省文件精神，今年我乡取消征收农业税及附加，共计44660xxxx[]其中正税32216xxxx[]农业税附

加7443xxxx□

2、粮食直补和水稻良种补贴。为了认真落实省、县对2020年粮食直补、水稻良种补贴兑现工作，我们紧紧依照省、县文件精神及有关要求，在以乡党委副书记、副乡长晏广江为组长，财政、农业、经管、信用社等部门负责人为成员的领导小组的领导下，及时制定了工作实施方案。在实际工作中，我们严格按照统一补贴范围、统一补贴时限、统一计算依据、统一补贴标准、统一发放程序“五个统一”的要求，做到了操作程序规范，认真核实登记，数据测算准确，资金足额兑付。截止目前，共兑付补贴资金3484xxxx□其中：粮食直补资金1261xxxx□涉及7xxxx组、306xxxx□粮食实际种植面积13604□8xxxx□水稻良种补贴资金2223xxxx□涉及5xxxx组、132xxxx□水稻实际种植面积148xxxx□

3、农村贫困生“两免一补”。我乡现有xxxx教学点□5xxxx教学班。其中：初中1xxxx□小学3xxxx□学前班xxxx□在校学生198xxxx□其中：初中110xxxx□小学80xxxx□学前班7xxxx□

我们依照教育部门提供的贫困生花名册，采取分村核实的办法，通过村组干部、党员、群众代表评议，财政干部上门逐户核实，经核实、举报，在原名册的基础上在核实中调换6xxxx□群众举报调换xxxx□考虑郟县籍特困生在我乡就读的生活无着落，安排了xxxx□城关籍安排了xxxx□原县分配\*\*乡17xxxx□三官林区8xxxx□我们根据实际情况落实为\*\*乡16xxxx□三官林区9xxxx□基本做到了按时按要求落实到位。截止目前，我乡春季共核定贫困生47xxxx□其中：初中25xxxx□\*\*乡16xxxx□含郟县xxxx□城关xxxx□三官林区9xxxx□□小学22xxxx□共落实春季“两免”资金6931xxxx□秋季核定贫困生52xxxx□其中：初中29xxxx□小学22xxxx□共落实杂费4824xxxx□

4、退耕还林补贴的发放。全乡共落实xxxx村，71xxxx□3505□xxxx□80617xxxx退耕还林资金。先后组织xxxx专班对各村的还耕地进行了核查、清理，消化了因退耕款的群众上访矛盾。

## （二）扎实开展农村土地二轮延包工作

我乡现有土地面积1253xxxx□其中水田143xxxx□旱地1158xxxx□为认真贯彻落实《土地承包法》，按照上级有关依法完善农村土地二轮延包政策精神，我们在“\*\*乡依法完善农村土地二轮延包工作领导小组”的统一部署下，精心组织，深入实际，扎实工作。于3月20日至4月25日率先进行\*\*河村的二轮土地延包试点工作，并在试点基础上总结经验，在全乡推广铺开。5月10日至6月10日，全乡的延包调查登记，矛盾调处，合同签订等程序基本结束。7月20日前，经营权证发放到户。9月底，根据省、市、县检查验收的有关精神，我们积极组织自查自纠、自我完善，保证农村政策不折不扣落实，保护农民的经济利益不受损害。具体工作中，我们主要做到“三个明确”，确保“三个到位”。即：明确目标，组织宣传到位；明确任务，政策落实到位；明确责任，督办检查到位。10月份已顺利通过省、市、县三级验收。

## （三）扎实开展村级财务清理工作

自九月份以来，我所抽调xxxx清理专班，在全乡范围内开展了村级财务清理。目前全乡1xxxx村清理全部结束并均查处整改到位。根据清理，全乡各村在执行财务制度等方面还存在着一些不规范的地方，主要表现在：一是财务管理混乱，会计职责履行不到位。主要反映在部分村会计形同虚设，村主职干部亲自经手财务，代行记帐；或者资金不从会计手中过，坐收坐支，“体外循环”，长期不报帐。二是村级收支监控不严，招待费过大、帐目重支、村借款利率高于同期银行利率，容易形成漏洞，造成集体资产流失。三是村组干部（包括退休干部）工资、补助核定不合理，差距过大。四是会计

资料保存不全。针对这些问题，清理小组已做了初步处理，并提出如下建议：一是尽快推行村级财务“双代管”，建立完善的农村财务管理制度，即村帐所管，使农村财务管理有章可循。二是加大村级财务公开的力度和深度，积极推行民主理财，接受群众监督。三是增收节支，化解村级债务。为下一步“村帐所管”的顺利开展奠定基础。

#### （四）扎实开展农村合作医疗基金征收管理工作。

新型农村合作医疗是新形势下党中央、国务院为切实解决“三农”问题，统筹城乡、区域、经济社会协调发展的重要举措，也是继农村税费改革后的又一项重大惠民政策，它不仅有利于促进农村经济发展，维护社会稳定，而且有利于提高农民健康保障水平，减轻医疗负担，解决因病致贫、因病返贫问题。财政部门作为新型农村合作医疗基金征收管理、财务监管的职能部门，必须严格依照有关文件规定，不断强化基金征收，加强监督管理，切实做到专款专用，提高资金使用效益，为农村卫生事业的健康发展服好务。为此，我们从以下几个方面着手，扎实开展农村合作医疗基金的征收管理工作：

- 1、加大宣传力度。财政所在县、乡动员会后召开会议，迅速行动起来，落实会议精神，一是对干部进行培训，并将这次新型合作医疗制度的相关内容汇集编写出来，人手一册，务求使每一位干部都能够迅速熟悉政策，把握内容，统一口径，为到村进行政策宣传和下一步规范征收医疗基金奠定基础。二是积极配合驻村行政干部以及村委会召开群众大会，将这次的新型农村合作医疗制度的意义、指导思想、管理体制、参加方式、筹资标准、就医选择、享受标准等内容以及与过去旧的合作医疗制度的区别、尤其是对农民自己有什么好处等相关政策给农民做好宣传解释工作，做到家喻户晓，切实提高农民自愿参加合作医疗和自觉缴纳医疗基金的积极性。三是迅速将县里统一编印的“致全县农民朋友的公开信”发到农民手中，让政策深入千家万户。



2、规范征收方式。一是我们积极抽调人员配合乡、村干部组成专班，迅速开展各村的调查摸底，据实测算、核定征收数额，入户办理征收手续，力求做到“村不漏户、户不漏人”。二是在医疗基金的征收过程中，我们借鉴过去征收农业税的成功经验，采取以“三定一集中”为主、部分特殊情况上门征收为辅的征收方式，同时在财政所设立征收窗口，方便农民缴纳基金；三是统一票据。加强了票据管理和征收资金的管理，防止票据流失、滥用，确保票款无损毁和票据安全。财政干部征收资金及时足额上缴财政所专户保存，杜绝了资金挪用、截留；四是提高服务质量，严肃工作纪律，做好上门征收和规范服务工作。在征收时，尊重农民意愿，文明征收，方法灵活，切实提高了农民的参合率和基金的征缴率。

3、加强基金管理。按照上级要求，对于农村合作医疗基金我们将实行基金财政专户储存、封闭运行和直接支付的办法，对其运行实行全方位监管，从制度上堵塞资金管理漏洞，保证基金的封闭运行和安全。一是做好基金开户工作；二是确保征收的基金及时进入专户。截止12月28日，全乡共组织参合户307xxxx□941xxxx□9414xxxx□并与当日全部上解县局。三是配合乡合管站做好了全乡各农户的票款、表的核对工作，为下一步填卡打好了基础。四是严格执行财务会计制度，完善基金的财务管理制度，做到以制度管事、制度管人的理念，切实加强基金的财务管理和会计核算工作。

## 财政工作人员个人工作总结篇三

20\_\_年以来，办公室工作按照“参与政务、管好事务、搞好服务”的总体要求，以科学发展观统领办公室工作，紧紧围绕财政工作目标任务，“紧扣一个中心，抓好二个环节，树立三大意识，突出四大重点、做好五项工作”，统筹协调发展，构建和谐机关，改进工作作风，充分发挥办公室督促、协调、管理、参谋、枢纽、桥梁的积极作用，促进财政工作有力、有序、有效运行。

## 一、20\_\_年办公室主要工作

### (一)紧扣财政工作中心，发挥参谋助手作用

办公室是局机关的综合管理部门。紧紧围绕财政工作这一个中心，充分发挥办公室的决策、参谋、助手作用。一是立足全局统筹谋划，本着在参与决策上不越权，在提意见和建议上不自作主张，在管理事务上不缺位；二是围绕领导关心关注的热点、难点问题，在政务、事务、督促、管理、协调等方面，积极为领导决策提供可操作性的依据和有针对性的建设性意见和建议；三是紧贴领导工作思路，把握财政方针、政策，为局领导写好讲话、调研报告及发言等材料，确保局领导有更多的时间抓全局、抓全盘、抓重要性工作。

### (二)抓好二个环节，促进工作运转协调

为促进财政各项工作运转协调，着力抓好督查督办、政令畅通这二个环节。一是在督办、催办上下功夫，围绕财政中心工作，对上级交办和局领导安排的工作，正确理解上级精神，深刻领会领导工作意图，把握工作动态，增强工作预见性，想领导之所想，急领导之所急，按照工作办事原则，积极主动与各股室沟通、协调、联系，加强督查、催办，做到事事有回音、件件有落实，促进财政各项工作得到贯彻落实。二是确保政令畅通，以“上情下达、下情上传”为枢纽，以承上启下、内外联系为纽带，以信息传递、沟通交流为桥梁，及时批阅传递文件材料，及时组织学习上级财政的方针政策、会议精神和县委、县政府的重要决策部署，及时向领导反馈各方面的意见和建议，及时将领导的工作意见传达到各股室，并加强跟踪反馈，督促落实。

### (三)树立三大意识，服务好工作大局

要做好办公室工作，必须加强自身建设，牢固树立大局意识、服务意识、责任意识这三大意识，一是树立大局意识，就是

识大局、顾大局，增强大局观念，同下一盘棋，共谋财政篇，努力做到大事不糊涂，原则问题不含糊，具体问题不马虎。二是牢记服务宗旨，增强服务意识，准确把握“兵马未动，粮草先行”的原则，以服务财政工作、领导、股室、职工为出发点和落脚点，搞好政务、事务、后勤服务。三是增强责任意识，工作上增强紧迫感、责任感、使命感，对上级的决策措施和局领导的安排，雷厉风行抓落实，落到实处见成效，决不推诿扯皮、办事拖拖拉拉。

#### (四)突出四大重点，构建工作平台

进一步完善办公室工作思路，突出全局“作风建设、制度建设、工作考核、党风廉政”这四大重点。一是加强作风建设，以着力抓好学习教育、严格考核、规范管理、开拓创新、狠抓落实、调查研究、贯彻“四项”制度等为重要抓手，切实转变工作作风，突出体现在求真务实、科学理财、勤奋努力、工作见成效上；二是加强制度建设，制定了行政问责制、首问责任制、办结制和服务承诺制四项制度，建立财政政务公开信息网制度，进一步完善了各项工作考核制度和内部管理制度；三是加强工作考核，重点加强各股室工作目标、行政效能、党风廉政、综合治理、消防安全、招商引资考核，建立激励奖惩、公开公平竞争机制，促进财政收支任务圆满完成；四是加强党风廉政建设教育，着力实施教育、制度、惩防、监督工作整体推进，坚持标本兼治，警钟常鸣，常怀律己之心，常思贪欲之害，堂堂正正为人，清清白白做事，提高财政干部廉洁从政、依法行政的能力。

#### (五)做好五项工作，创建和谐机关

办公室切实做好“、人事、教育、管理、后勤”这五项工作，一是做好工作，草拟好全局性、办公室的各种文件材料，组织好并参与财政改革30年征文及信息文章，把好股室文件进出口和材料关口，同时认真做好文档、办公自动化建设等工作；二是做好人事工作，重点抓好人事变动、调入调出、公

务员、事业人员报名招考、录用、政审考核、工资晋级、年度考核、评先评优、领导干部推荐等工作。三是做好教育工作，围绕财政改革与发展，组织干部职工学习十七大、十七届三中全会、省市财政工作会议精神，深入开展解放思想大讨论，学习科学发展观，开展“五五”普法、党风廉政、职业道德学习教育，组织普法考试，加强业务知识培训教育，不断提升思想理论水平和业务素质，为财政工作提供精神动力和智力支撑。四是做好内部管理工作，稳定是保障，和谐是根本，突出重点抓好奥运安保、“平安单位”、“平安家庭”、“综合治理”、反对邪教、“禁毒防艾”、“防盗防火”、“节日安全”教育管理，防患于未然；加强“一岗一证一勤”管理，树立财政形象；以“迎奥运、讲文明、树新风”活动为契机，工作中对前来办事人员推行“一张笑脸、一声问候、一个座位、一杯热茶，问明事由，耐心解答，告知明白，热情服务”文明礼貌活动，拉近彼此的距离，诚信承诺办好事，把“八项承诺”贯穿于工作的各个环节中，营造了机关创建和谐的良好氛围；组织干部职工向四川汶川地震灾区捐款7970元，向贫困地区捐赠衣服棉被160余套。五是做好后勤服务工作，借鉴市局搬迁办公室经验，精心组织，周密安排，今年10月8日顺利将财政局搬迁至政府第二办公区办公，确保了各项工作正常运转；搞好对外接待；调度好车辆管理；做好办公设备设施采购、微机维修维护管理工作。解决好职工的生活困难问题，对干部职工的在校学生实行奖励办法，开展“六一”儿童节游园活动及职工文体活动，看望慰问退休干部，管好职工住宅修善、住宿区花草树木等各项后勤服务保障工作，解决后顾之忧，全身心投入到财政工作中。

总结一年以来办公室工作，虽然取得了明显成绩，但仍存在不容忽视的问题。一是工作纪律抓得不严，督促不够，出现“中间”松散现象；二是工作期间出现利用微机玩游戏现象；三是自身建设不足，有待进一步加强。对待以上问题，我们要采取切实有效措施，在今后工作中认真加以解决。

## 二、20\_\_年办公室主要工作要点

20\_\_年我局办公室工作，围绕财政工作大局，强化服务管理，搞好协调沟通，开拓创新，扎实工作，促进财政工作开创新局面，着力抓好以下工作：

1、认真开展学习贯彻党的十七大、十七届三中全会精神、科学发展观活动，用科学理论武装头脑，指导工作。

2、切实抓好财政改革和业务知识培训，进一步提高培训的广度和深度，不断提高科学理财、依法理财水平。

3、加强“四项”制度的贯彻落实，转变工作作风，适应财政新形势发展需要。

4、加大财政宣传力度，提高文章信息报送采用率，并加大考核奖惩力度。

5、加强与股室工作的协调沟通，确保“上情下达，下情上传”，加大督促、督办、催办力度，积极为领导出谋划策，当好参谋助手。

6、进一步完善工作目标、党风廉政建设、综合治理、行政效能、招商引资制度措施，促进财政工作协调发展。

7、加大人事教育力度，挖掘人力资源潜能。

8、抓好政务、事务、后勤服务管理工作，为财政工作提供服务保障。

财政个人工作总结2020最新范文

## 财政工作人员个人工作总结篇四

我所全体成员在\*\*所长的领导下，在县财政局的指导下，团结协作，完满地完成年度任务的70%，取得不俗的成绩。我们

协助镇政府做好镇的财政统筹，为我镇经济发展做出了应有的贡献。

1、上半年以来，\*\*财政所认真按照县财政规定的各项学习计划，组织全体同志认真学习，以学习到领悟，以领悟到实践，将理论联系到实际中去，完成各自的本职工作。

2、组织纪律方面，上半年以来，\*\*财政所全体同志在认真完成各自本职工作的同时，认真学习乡财政制度和相关法律法规，严以律己，秉公办事，时刻铭记作为一名乡财政干部的工作准则，并定期进行自查自纠活动。

上半年以来，\*\*财政所对所有涉及单位进行财务监督检查，保证资金的规范、安全运行，保证机构正常运转。以加大非税收入管理力度，限度的盘活政府性可用资金，提高资金的使用效益。

上半年以来，\*\*财政所认真做好xx年粮食及农资直补、综补发放工作，严格按照“一折通”的发放制度发放完毕。

上半年以来，我所安排2人及时回访，及时审核录入信息，兑现补贴资金，认真监督核查，加大家电下乡的审核力度，加强宣传，扩大覆盖，加大对“家电下乡”工作进程的管理和调控，严厉打击骗补行为，进一步优化农村家电市场秩序，确保农民群众都能就近买到物美价廉、性能可靠、质量有保证、售后服务有保障的家电产品，将家电下乡惠农政策落到实处。

上半年，在政策性农业保险工作上，镇党委政府高度重视，我镇在镇政府五楼会议室召开了两次政策性农业保险工作宣传动员大会，在各村（社区）干部的努力下，广大农民积极参加政策性农业保险。政策性农业保险工作进行顺利。

一事一议财政奖补工作开展以来，得到了广大群众的热烈欢

迎和拥护，取得了较好的社会效益。所指导员王龙同志具体负责，开展调查研究，制定实施方案，广泛宣传动员，培训业务人员，组织村民民主议事，开展项目报批并精心组织实施，建成了一批农村公益事业项目，使农村面貌有了较大改善，受到了农民群众欢迎，有效的推进了社会主义新农村建设。

结合我镇征地拆迁的实际情况，我所安排资金专款会计李鸿、姜华、翟新华、王翠侠、黄伟等到五个办事处发放征迁专项资金。上半年加大了对征迁资金的监督管理力度，事前对预、拨付专项资金进行联合审批，事中对重点专项资金实行追踪审批、巡查，事后进行绩效审核，有效促进了征迁资金的安全运行。

总之，在今后的工作中，我们将牢记“两个务必”，转变观念，扎实工作，与时俱进，努力创新，发扬“团结务实齐奋进，艰苦拼搏创一流”的精神，激发干部的工作积极性、主动性和创造性，努力开创新时期财政工作的新局面。

## 财政工作人员个人工作总结篇五

（一）努力实现文明创建目标。我们今年的创建目标是巩固“市级文明单位”，争创“市级最佳文明单位”。一年来，我们的“文明单位”创建工作严格按照市、县及主管部门精神文明建设的总体安排和要求，紧紧围绕财政改革和发展实际，始终坚持“两手抓，两手硬”的方针，有效开展“实践三个代表，建设文明单位，树新风讲奉献，争做文明职工”的创建活动，把“三个文明”建设作为总揽全局工作、推动机关建设、树立财政形象、加快自身发展的重点纳入议事日程，做到思想上重视、措施上扎实、工作上落实；始终坚持以人为本，强化思想教育，狠抓行风建设，严格规范管理，注重人才培育，切实提高干部素质，转变干部作风，着力锻造理想信念坚定、业务素质过硬、工作作风顽强的职工队伍，营造团结协作、积极进取、奋发向上的工作氛围，塑造忠于

职守、无私奉献、文明服务的行业形象，取得了良好的效果。

（二）努力实现省级卫生先进单位创建目标。2020年我所被授予“市级卫生先进单位”，我们深受鼓舞。今年，我们将再接再厉，争创“省级卫生先进单位”。一年来，我们严格按照《国务院关于加强爱国卫生工作的决定》的要求，广泛动员干部职工，大力开展爱国卫生运动。以创建“市级最佳文明单位”和“省级卫生先进单位”为主线，完善基础卫生设施配套建设，狠抓卫生规范管理，积极开展环境整治、清洁活动，带动环境卫生面貌改善，取得了两个文明建设的双丰收。一是强化组织领导，成立了以所长为组长，相关人员为成员的创建工作领导小组，并明确由专人负责综治及安全卫生工作，建立了“一把手两手抓，内勤人员具体抓，全体成员总配合”的组织工作网络。二是创建措施落实到位。全面建立了目标考核责任制，制定了《卫生管理制度》，将卫生创建工作目标量化到工作责任书，签定到人，年终考核兑现，并将考核情况作为责任人评先表彰的重要依据。实行“一票否决”。激励大家做文明人，讲文明话；爱护公共卫生，维护公共环境；从自身做起，从小事做起；勿以善小而不为，勿以恶小而为之。以文明的举止，良好的作风树立单位新形象。三是加强了疾病预防工作，定期进行垃圾清运和“四害”清除，做到不留死角，不留隐患。组织全体干部进行体检，以洁净的环境保障干部职工的身心健康。四是抓科普培训。为了提高干部职工的健康水平和生活质量，我们开展了“讲文明、讲卫生、改陋习、树新风”活动，今年以来，自行组织编写了四期健康知识讲座，通过有针对性地宣传卫生防病知识，使大家对不良卫生习惯和生活陋习的危害有了更深刻的认识和警醒，进一步增强了广大干部职工的卫生意识和自我保护能力，以及爱护卫生和保护环境的自觉性和主动性。

（三）努力实现综治、平安单位创建目标。一年来，我所的综合治理工作以“平安单位”创建为主线，坚持“以防为主，防治结合”的方针，把社会治安综合治理工作纳入单位内部



管理的重要内容，通过进一步完善制度，落实措施，强化监督，使我所综治工作取得了一定的成效。一是强化责任机制。将综治各项指标细化量化，层层分解落实到人，实行百分制考核，年终考核兑现。把综合治理工作作为个人年终评先评优的主要指标，凡综合治理不达标的一律实行一票否决。二是在规范完善原有的各项财务制度，内部管理制度的基础上，制定了《安全内保制度》等制度，并将各项制度装裱上墙，对照执行。三是按照国资部门清产核资的要求，组织人员对单位的房产、设施、设备及办公用具等全部资产进行了全面彻底的清理，按照“一物两卡”的要求，逐项登记，建立固定资产台帐，并落实了资产使用管理责任人，有效地防止了国有资产的损坏和流失。四是加大安全保卫工作力度。在所有节假日期间，专门安排干部职工值班，并签订安全防范责任书，切实加强治安防范工作。五是建立治安联防制度，积极配合政府、公安等部门搞好了区域内的安全巡管工作。

（四）努力实现计划生育创建目标。一直以来，我们把计划生育工作摆在重要位置来抓。由所长牵头，明确一名干部具体抓，并联系十王寺村的计划生育工作，为了做到情况清，底子明，我们对每个幼龄妇女实行建档立卡，定期组织幼龄妇女参加检查，既保证了优生优育，又杜绝了计划外生育。同时，我们还对单位女同志，实行定期体检，确保妇女的身心健康。计划生育管理工作也连年受到好评与表彰。

总之，一年来，我们在乡党委、政府和上级财政部门正确领导与大力支持下，较好地完成了各项工作任务。但从总体上看，与上级的要求还存在一定差距：一是财政收入进度不够均衡；二是各种配套改革有待进一步完善；三是支大于收的矛盾依然十分突出。因此，在今后的工作中，我们必须认清形势，克难战困，奋力拼搏，确保完成全年各项财政工作任务。