

劳动教育考核论文大学生 劳动教育论文 大学生(汇总5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

社区调研报告篇一

把农村社区作为发挥共青团组织作用的新阵地，必将成为新形势下共青团工作的新课题。因此，进一步加强农村社区共青团组织的建设、推进农村社区共青团工作，探索并逐步形成适应农村社区建设和发展需要的共青团工作运行体制和管理模式，具有十分重要的现实意义。

团县委通过问卷调查和走访的方式，对我县个乡镇的共青团工作进行调研，经过分析和归纳，进一步掌握了全县农村社区共青团工作的基本现状，并在此基础上努力探索适合我县农村社区共青团工作的新思路、新方法。

一、我县农村社区共青团工作现状

(一) 组织概况

截止到xx年年底，全县个乡镇应建团支部个，已建团支部个，建团率为%。

(二) 团员青年概况

截止到xx年年底，全县个乡镇14-35周岁青年名。其中：14-28周岁青年名，共青团员名，团青比例为%。其

中14-28周岁团员名，29周岁以上团员名；女团员名；少数民族团员名；团员年度团籍注册名，注册率为31.8%。

（三）团干部概况

截止到xx年年底，全县乡镇共个村，实际配备团支部书记名，配备率为100%。

（四）农村社区共青团工作状况

1、通过举办不同形式的主题教育活动，全面提高青少年素质，促进青少年成长、成才。各农村社区以重要纪念日和重大活动为契机，组织开展一系列主题鲜明的思想教育活动，推进农村社区青少年思想教育工作。

2、通过开展各种形式的社会公益活动，增强团员青年的社会责任感。一是扎实推进青年志愿者行动。各农村社区根据本辖区的实际情况，利用社区青年志愿者资源，开展了形式多样的志愿活动。二是增强服务、扶助、维权的工作意识，积极扶助贫困家庭和弱势群体。

3、针对团员青年特点，开展内容丰富的文体活动。活动是农村社区共青团工作的生命线，有效的文娱活动可以提高青少年参与共青团工作的积极性，推动农村社区共青团工作的开展。按照青年乐于参与、便于参与的原则，开展文艺演出，体育竞赛、青年交友等丰富多彩、健康向上的群众性文化活动，营造和谐文化氛围。

二、我县农村社区共青团工作面临的主要问题

1、村级团组织的设置滞后。从表面上看，我县村级团组织建团率高达100%，与行政区划、党组织设置一一对应，最大限度地保证了团的工作网络在农村的覆盖面。但在调研中我们发现，在计划经济条件下起到积极作用的这种设置方式，在

农村市场经济运行逐步完善的过程中受到了极大的冲击和挑战。目前，职业结构的调整，使劳动力资源尤其是农村青壮年根据市场要求大规模、跨区域流动，并明显地向非农方向倾斜；产权结构的调整，使农村产权日益清晰化，多元的所有制结构和不同经济主体的出现，产权结构由单一的集体所有制结构向以集体所有制为主导，多种经济并存的方向发展。由农村产业结构调整所引发的这些变革无疑要求我们对团组织的设置进行调整。目前，我县1/5的村团支部团员数在10人以下，规模偏小，团组织形同虚设，发挥不了作用，在一定程度上影响了团组织的自身形象；有的基层团组织费了九牛二虎之力对本组织内的团员进行重新登记，一眨眼功夫，登记名册变成废纸，不时有名无人，就是有人无名等等，正是因为没有对传统的组织设置进行调整，从而在一定程度上影响农村团的基层组织的吸引力、凝聚力大打折扣。

2、农村团组织工作力量薄弱。农村团组织工作力量薄弱，主要表现为：一是随着经济社会的不断发展，乡镇团组织的工作领域不断扩大，工作任务、工作对象不断增多，但目前乡镇只配备一名专职或兼职团干部，乡镇团委委员多是兼职，乡镇团的委员会的作用没有得到很好发挥，团组织的工作载体较少，团组织可以调动和利用的各类资源比较有限，乡镇团委在农村团的工作中所处的基础地位，以及乡镇团的工作面临的形势很不适应；二是农村基层团干部素质不高，缺乏独立思考问题的积极性和能力。农村基层团干部报酬偏低，在农村各“大员”中为最低，难以调动其工作积极性。为提高农村团干部的报酬，在村级组织换届中，也曾经提出村“两委”委员、村团支部书记等“多位一体”配置的思路，部分行政村也争取实现了这一思路，由村党支部副书记或年轻的村“两委”委员兼任村团干部，但同时出现了兼职团干部由于兼职过多没有更多时间、更多精力投入团工作的情况；三是团的活动经费难以筹措，长期以来，基层团组织缺乏活动经费，是基层团组织难以正常开展活动的主要原因之一，一些农村团支部由于缺少工作经费，一年难以召开几次团员会议，更谈不上执行“三会二制一课”制度，造成团员青年

无法在团组织中受到教育、培养，团组织的先进性难以体现。

3、团员青年流出、流入频繁，导致团员队伍管理难度大。调查发现，农村团员流出严重，发展团员困难等问题。随着改革不断深入，农村人员流动性日益增强。一方面大批农村青年特别是有一定文化和专长的团员青年离土弃农，外出打工，留在家里的已是寥寥无几，且大多数素质差，能力弱，不思上进。另一方面，随着乡镇新经济组织的增多，大批外来务工人员进入本地，但这些青年缺少团组织理念，不及时接转团组织关系，出现了大批“隐性团员”。

三、充分发挥共青团组织在农村社区建设中的积极作用

（一）积极推进“党建带团建”工作，切实抓好社区团组织建设。基层团组织建设，必须遵循以党建促进团建的原则。

一是要经常与社区党组织加强联系，沟通情况，及时汇报工作，积极争取党组织的领导、支持和帮助，把社区团的建设纳入到党的建设体系之中，一同研究，一同部署，一同考核，不断增加团组织的吸引力和战斗力，从而进一步推动党团建设配套联动、相互促进、共同发展。

二是加强高素质农村社区工作者队伍建设。社区青年事务管理工作的关键在于工作人员素质的高低，目前，缺乏高素质社区人才是制约青年工作发展的重要因素，通过引进高素质的青年管理人才，即青年工作者和社工人员专门从事农村社区青年工作，加强业务培训，切实提高农村社区团组织的服务能力水平。

三是探索完善农村社区团组织网络，建立“社区共青团和青年工作联席会议”制度。社区团建工作的开展需要有一个良好的共建局面，通过整合农村社区各种社会资源，发挥各单位、各部门包括新经济组织的作用打包推出一批精品活动，不啻为一种很好的形式。“社区共青团和青年工作联席会

议”制度是联合同一辖区内的团组织，扩大共青团工作覆盖面，凝聚团员青年力量，营造共青团工作良好社会氛围，探索团的工作重心下移的新途径。例如：积极与社区新经济组织进行联合，通过为他们提供力所能及的支持和帮助，共同打造活动，充分发挥优势，形成合作共赢的局面。通过联席会议制度，联合一切可以联合的积极因素，解决社区团建工作在人力、经费、活动场所等方面存在的实际困难，形成良好的社区氛围，促使社区共青团工作不断发展，加快和谐农村社区的建设步伐。

（二）加强思想建设，不断提高广大农村社区团员青年的思想道德素质和科学文化水平。团员队伍是党员队伍的后备力量，是发展壮大党员队伍的重要基础。共青团工作思想教育是核心，育人是根本，牢牢把握这一点对开展好农村社区共青团工作至关重要。利用各种青少年教育基地以及历史文化遗产，增强青少年的历史使命感；通过开展教育、科技等文化活动，提高青少年的个人素质；通过开展环保、捐款等志愿活动，加强青少年的社会责任意识；通过开展有农村社区特色的文化活动，培养社区青少年的社区意识，形成社区向心力等。各级团组织要综合运用多种形式吸引他们，使他们在选择自己的生活方式、实现自我人生价值的同时，逐渐对街道社区产生认同感、归属感，逐步树立社会责任感，同时注意在他们之中培养、发掘典型，带动更多的团员青年参与到农村社区共青团工作中来。

（三）积极探索服务青年创业成才的新途径，挖掘共青团组织服务青年的有效途径。推动经济持续、健康和快速的发展，是当今社会发展的中心，共青团组织应始终服从和服务于经济建设这个中心，引导和带领广大团员青年坚定信念，开拓创新，积极投身于市场经济建设中，在实践中实现自己的人生价值。一是在农村社区青年中广泛开展职业培训、技能训练和现代化素质培训，加快青年农民顺利向二、三产业转移，同时注重把培训与解决农村青年就业相结合，依托乡镇农村青年培训就业指导站，提供就业信息，扩展就业渠道，推荐

青年就业。二是共青团组织根据自身联系面广的特点，与各种经济组织建立联系，并努力推荐优秀的团员青年到各种经济组织中工作，使团组织真正能把团员青年和经济建设之间搭建起联系的桥梁，这样才能真正实现团组织在团员青年中的生命力。

（四）要以投身农村社区的服务和管理为抓手，努力在提升农村新社区建设水平上发挥共青团的作用。社区志愿者队伍是参与社区管理和社区服务的重要补充力量，目前，农村社区工作人员人手普遍偏少，各种工作应接不暇，特别是社区公共事务和社区服务工作人才奇缺，建立农村社区志愿者工作队伍是社区工作的重要内容。青年志愿者队伍是共青团组织的一支重要的社会力量，在各种场合发挥了重要作用，特别是大型活动方向已经成了一个不可缺少的重要组成部分。各级团组织要建立各类专业志愿者队伍，把那些热心公益，有一定能力和特长的社区军民组织起来，服务社区。鼓励和引导县乡医务人员、教师、文化体育工作者、农业科技人员等深入农村社区开展志愿服务，担当起社区公共服务职责。组织动员大中专毕业生假期到村开展社会实践活动，并加强对他们的培训，帮助农村社区建立一支结构合理、素质较好的农村社区志愿者工作队伍。

1. 题页 题页点明报告的主题。包括委托客户的单位名称、市场调查的单位名称和报告日期。调查报告的题目应尽可能贴切，而又概括地表明调查项目的性质。

2. 目录表

3. 调查结果和有关建议的概要 这是整个报告的核心，简洁扼要，切中要害。使阅读者既可以从中大致了解调查的结果，又可从后面的本文中获取更多的信息。有关建议的概要部分则包括必要的背景、信息、重要发现和结论，有时根据阅读者之需要，提出一些合理化建议。

4. 本文主体部分 包括整个市场调查的详细内容，含调查使用方法，调查程序，调查结果。对调查方法的描述要尽量讲清是使用何种方法，并提供选择此种方法的原因。在本文中相当一部分内容应是数字、表格，以及对这些的解释、分析，要用最准确、恰当的语句对分析作出描述，结构要严谨，推理要有一定的逻辑性。在本文部分，一般必不可少地要对自己在调查中出现的不足之处，说明清楚，不能含糊其辞。必要的情况下，还需将不足之处对调查报告的准确性有多大程度的影响分析清楚，以提高整个市场调查活动的可信度。

社区调研报告篇二

尊敬的领导，各位同事们：

大家好！

20xx年，在上级领导的指导下，居委会党组织的正确领导下，在居委会全体同志的帮助、支持下，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，下面，将本人一年来学习、工作、廉洁情况述职述廉如下：

一、认真学习，提高政治思想觉悟

学习是明确政治方向，提高能力水平的重要途径。在思想和行动上能始终同党中央、省、市委、区委和党工委保持高度一致，坚决拥护党的各项方针政策。不断增强政治理论水平和思想道德素质，要把学习的体会和成果转化为工作的动力，在工作中不断学习勤学多想，提高思想素质，牢记全心全意为人民服务的宗旨，树立服务人民、奉献社会的思想，踏踏实实做好本职工作。

二、精神文明、志愿者工作

社区立足实际，以践行党的群众路线为、打造和谐华豫主线，以服务群众为核心，以党建保障为依托，扎实推进文明创建各项工作。今年我们主要开展以下工作：

1、广泛在社区内开展便民志愿服务下基层活动，为居民提供打扫卫生、理发、家电维修等便民活动。

2、志愿服务常态化，组建3支志愿队伍，大力开展“三关爱”等多种形式的志愿活动，努力营造帮助他人、完善自己、服务社会、传播文明的社会氛围。

3、文明传播一体化，利用xxxx等多种形式传播文明，把文明认识尽可能传播到更多的家庭。

4、做好文明社区创建工作，按照标准，逐项逐条，将测评体系再细化到每日、每周、每月、每季度、每半年、每年的日常工作中去，按网格责任化，做到文明创建工作有人管，有人抓，有人负责。

三、清正廉洁，树立优良的社区干部形象

在廉洁自律方面，不借工作之便向服务对象吃、拿、卡、要。在工作作风上，做到自重、自警、自律，反思不足，将自己的行为置于党内监督、群众监督之中。树立起一名工作人员廉洁自律的优良形象。

以上是我个人的述职述廉汇报，如有不到之处，诚请各位领导、居民代表批评指正。我将在今后的工作中加以改正。

社区调研报告篇三

各位领导、社区居民们：

大家好：

我叫——，现任社居委委员，主要负责社区计生、民政事务、低保救助、社区服务等工作，在社区“两委班子”的正确领导下，坚持以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实科学发展观，在工作中认真学习各项业务知识，积累经验，不断提高自己的业务水平。不断增强为人民服务的自觉性，积极完成领导交给的各项任务，现将这一年来的工作汇报如下：

(一)认真完成计划生育工作各项任务

一是认真贯彻中共中央、国务院《关于加强人口与计划生育工作稳定水平的决定》，搞好政策法规服务，全年协助办理一胎准生证19人、二胎准生证2人，认真做好人口计生统计工作，截至年底，辖区直管育龄妇女103人，新增新婚人员12人，新增从业新婚人员6人，新增代管人员3人，育龄妇女上站普查率达97%，无计划外生育。

二是努力做好计生协会的“三联创”工作，大力开展“婚育新风进万家”宣传活动，通过“母亲节”、“五.二九”、“世界人口日”、“九.二五”等纪念日，积极向育龄群众宣传《人口与计划生育》、《省条例》、优生、优育、优教、计生政策法规等，通过一年四次的计生全面入户随访工作向广大群众宣传独生子女教育工作的重要性和必要性，重点加强对家长的教育和培训。定期对社区独生子女困难户的慰问工作，慰问社区困难户10户，并组织低保人员进行免费妇科普查。

三是积极做好流动人口管理服务工作，流动人口排查中做到“嘴勤”、“腿勤”，宣传、管理、服务三到位，全年摸排流动人口365人，流出7人，流动人口育龄妇女上站率达95%，流动人口录入率达100%。把流动人口切实纳入到常住人口一样管理的轨道。

(二)认真做好民政各项工作

为了做好低保工作，对新申请低保的人员进行更准确的了解，我们采用了入户调查、邻里访问等方式对申请人的家庭经济状况和实际生活水平进行详细调查核实。有效地提高了城市低保透明度，堵塞了优亲厚友的不良现象，并依照程序进行社会化发放。我们对享受城市居民最低生活保障待遇的人口状况、收入情况和实际生活水平坚持经常性入户调查切实做到低保对象应保尽保。截至目前为止，现有低保户26户，其中新申请低保2户、停保2户。认真准确地填写低保档案，一户一档，从而对社区享受低保人员有了更准确详细的了解。逐步推进社区居民最低生活保障工作的程序化、信息化、社会化管理。

在抓好常规性特困工作的同时，我们对特困对象中的弱势群体优先提供社会救助，体现国家和社会对他们的特殊照顾。在这一年里：“双节”期间我们救助困难家庭6户、优抚对象2户，给他们送去了米、面、油等生活物品；为55户住房困难居民申请到廉租住房补贴金；为2户特困家庭子女申请助学补贴；为困难家庭及低保户办理城镇居民医疗保险26户，；利用“六一”儿童节为贫困儿童发放书包10个，各类文具10套等等。为了把国家的政策及时传达到每一位居民家中，我们积极入户讲解《城镇居民低保条例》、《廉租住房保障通知》等各类宣传，发放宣传资料200余份，黑板报20期，宣传标语20幅。确保不落下每一位居民，让广大社区居民充分享受国家给予困难群众的关爱，真正做到把党和政府的关怀落到实处。让最需要帮助的困难群众身有所居、饥有饱食、病有医就，增强社会的诚信和友爱，促进社会公平正义、人性化和谐发展。

我社区始终关注关爱弱势群体，而且重点关爱女性弱势群体，并开展爱心活动，如“关爱女孩行动”、“五好文明家庭”活动等5次，面对妇女面临的切身问题如家庭暴力，家庭矛盾等，我们用宣传栏和发放传单的方法宣传法律政策，不辞辛劳地想出各种办法为其解决实际困难，坚决保障妇女的切身权利。

强化对老年人的服务意识和功能，保证各项优待政策落到实处，对老年人的情况做到知底、知情、知心，在“双节”、“端午节”、“重阳节”期间，社区慰问空巢和高龄老人20人次；组织病残老人公园游玩3人次，丰富了老年人的精神文化生活，使他们对生活充满信心。

(三) 认真做好社区服务工作

在社区领导的指导下，积极组织社区成员进行自治管理，做好社区卫生、社区环境、社区治安等各项工作。为更好的为居民提供优质服务，社区组织成员进行便民利民服务5次，组织志愿者服务5次，组织开展各种宣传教育活动10次。居民服务需求登记受理60余次，切实做到为广大社区居民提供优质快捷热心服务的同时，也积极为社区困难群体排忧解难的作用。

(四) 认真做好阶段性重点工作

在做好本职工作的同时，积极协助书记进一步做好社区其他工作，在今年三年大变样、全国第六次人口普查、社区居民医疗保险等工作中，我社区虽然工作压力增加，任务加重，但在书记的正确领导下，克服困难，加班加点，努力工作，圆满完成了上级交给的任务。

以上是我一年来的工作汇报，面对成绩，查找不足，自知自己学习的还不够。要想把社区工作推向新台阶，就要在社区建设和社区服务上下功夫，今后，我一定严格要求自己，积极完成上级交给的各项任务。密切联系群众，维护人民群众的利益，为民排忧解难，把自己全部的精力贡献给社区，把自己全部的爱心奉献给居民。因为社区工作就是我的事业，社区阵地就是我的舞台！

社区调研报告篇四

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

一、我区城市社区治理工作基本情况

二、我区城市社区治理工作中存在的问题与不足

三、提升我区城市社区治理工作的对策与建议

;

社区调研报告篇五

社区是城市社会的基本构成单位,是“三个文明建设”的重要阵地,也是构建社会主义和谐社会的基础。大力加强社区建设,推动城区经济社会的健康快速发展,协调社区不同利益群体关系,提高社区居民的生活水平和生活质量,对于建设社会主义和谐社会具有重要意义。

为了进一步加大社区建设工作力度,加快建设管理有序、服务完善、文明祥和的新型社区,促进我县城市化建设进程,全面提高城镇居民生活水平,进一步推动城市三个文明建设,强力推进街道社区各项工作上台阶,创特色、争一流。我办就如何进一步加强社区建设进行了专题调研,调研采取走访、征求建议和意见、外出参观学习等形式,充分听取驻区单位和居民不同意见。调研期间共走访驻区单位12个,居民50户74人,开会讨论4次,外出参观学习2次。在此基础上,本人经过认真梳理、总结,现将调研结果报告如下:

一、基本情况

城市街道办成立于xx年8月,正式开展工作于xx年4月,现有干部职工50人。街道办位于**县政治、经济、文化的中心,

辖区界限北至**村(**村与***火车桥之间有25户100多人，计划生育工作属街道办管理,但社区其它工作又不属于街道办管理);南至**桥、**大桥;东至**烟草公司后墙，;西至**及**沟;辖区总面积4.5平方公里，总户数6554，总人口23391人，其中农民594户2507人，居民4182户15307人，流动人口1778户5577人;辖区划分为12个小区，分别由12个牵头单位协助管理。街道办辖南关、北关两个社区居委会，指导下寺湾、道镇两个基层社区居委会，内设计生站、人武部、民政站、司法所、综治办等工作机构，承载着辖区内的党建、精神文明、社会治安综合治理、文化、科技、教育、卫生、计划生育、安全生产、党管武装等多项职能。

二、近年来社区工作运行情况

1、社区基础设施建设情况

街道办经过几年的艰苦创业、辛勤工作，办事处现有15间办公用房，一大间集体办公用房和一间会议室，办公设备基本维持正常办公运转。南关居委现有办公用房7间，会议室1间，建有社区支部办公室、警务室、计生卫生服务站、低保工作站，但距一个标准社区“四室三站一场”还相差甚远。北关居委现在租房办公□xx年10月份由政府划拨了办公场所，目前办公场所的维修工作全面展开。

2、整合资源，合理划分社区

街道办根据县委、县政府相关规定，与民政局一同按照“管辖区域与户数适当、界线明确、区域相对集中,资源配置相对合理,功能相对齐全”的原则，将辖区划分为2个社区居委会(**社区、**社区)，12个居民小区(**)。

3、加强社区工作者队伍建设

街道办共有50名在职干部职工，由于年龄、文化结构的参差

不齐，加之人员来自四面八方，缺乏社区工作经验，制约着社区工作的快速发展。为了提高社区工作效率，办事处狠抓干部自身教育，采取集中学习与自学相结合，请进来与走出去相促进的工作方针，组织全体干部加强政治理论学习和业务技能培训，通过学习培训和外出参观考察，进一步提高了社区干部对社区工作的认识，开拓了视野，明确了工作思路，增强了工作能力，提高了工作效率。

4、社区各项功能逐步趋向完善

社区的功能就是服务社会、服务居民，充当城市发展的排头兵。近年来，我办根据工作实践，逐步探索理清了以县委政府领导，街道社区主办，社会各方支持，群众广泛参与的总体工作思路和管理格局；全面完善社区各项功能，社区党建、社区精神文明、社区治安、社区服务、社区文化、社区卫生、社区计生、社区保障等机制运转良好，充分发挥了各自的功能，基本达到社区服务的要求，健全了社区基层党组织建设，开展了“平安社区”、“文明和谐小区”系列创建活动。强化了“社区是我家，建设靠大家”的文明意识和环保意识，自觉美化家园，爱护环境，极大的丰富居民文化生活，推进了社区共驻共建工作，合疗、卫生、救助制度得到健全，社区旧貌得到改变，实现了社区资源共享、快速发展。

社区调研报告篇六

区市东街道办事处，位于市区东北部，版图面积26.7平方公里，5个社区，26个居委会，4.2万人，其中流动人口3600余人。建设和谐、稳定、安全的政治环境，是我们党从全面建设小康社会，开创中国特色社会主义事业新局面的全局出发提出的一项重大任务，乡镇办事处在和谐社会建设中担负着重要责任，如何创新理念，强化措施，努力维护社会稳定，是摆在我们面前现实而重大的课题。近年来，市东街道办事处在上级党委、政府的正确领导下，牢固树立“发展是第一要务、稳定是第一责任”的意识，把抓好辖区稳定、

推进城市化进程，做为做好当前各项工作的总抓手，全力营造安全、稳定、和谐的政治环境，有力的促进的全办经济及各项社会事业的健康有序发展。

(一)倒序选村，重心下移，合理配置包村工作资源与力量

办事处紧密结合东区开发实际，针对当前出现的新情况、新问题，进一步解放思想、创新方法，落实一岗多责，合理配置包村(居)工作资源和力量配比，职务越高的包情况越复杂的村(居)。即将现有26个村(居)分类、排队，确定现有14名班子成员和副科级干部任包村组长，再由班子成员采取无记名投票的方式，在优秀中层中，选出其余12名包村组长。这12名包村组长，得票少的先挑村，班子成员和副科级干部排名在后边的再挑村，以此类推，职务越高的任务越重。同时，经党工委扩大会议研究决定，包村工作落实一个“包”字。对村(居)班子调整、纳新党员，旧村改造、项目开发，特别是对重大经济活动等涉及群众切身利益的表决会议，包村干部要参加，搞好会议记录，参会人员要签字。同时要求工作重心下移，包村干部、社区书记，分管领导，各负其责，改变以往凡事即找主要领导要解决办法的无序局面，既提高了办事处干部在村(居)中的威信，又不断锻炼、提高干部解决实际问题的能力。

(二)及时发现，适当调整，集中开展重点村居整治行动

今年以来，办事处加强了重点村居整治工作，将解决近年来东区开发次生出的积压遗留问题，当做当前首要任务来抓，对天王堂、郭集、北张、郑家等遗留问题较大，群众集体反映强烈的6个村(居)，配强力量，集中开展重点村(居)整治活动。目前，对郑家、北张主要负责人进行了调整，对天王堂因开发商造成的烂尾楼工程，一方面拨付部分资金安抚受骗群众，一方面走司法程序，市中级人民法院封存58户楼做为财产抵押，维护了居民的合法利益。办事处原办公楼也已经启动司法程序依法解决。几个重点村(居)群众的情绪稳定了，

班子也更团结、有力。

(三)规范程序，严格纪律，努力促进工作开展有秩序、有实效

办事处结合近期发现的一些问题，有针对性的做了工作程序和纪律方面的要求。一是针对近几年多个村(居)因开发占地，资金数额较大易出现问题的实际，在进一步修订完善村(居)财务管理办法的基础上，以办事处文件引发了《市东街道办事处村(居)财务管理制度》，规定各村(居)每月必须到核算中心下账，并与每月5日民主议政前张榜公布。一次性支出在2万元以上的，需召开由包村组参加的全体党员、村民代表会议讨论通过，形成会议记录，到会人员签字，再由办事处分管领导审批后，到财务核算中心提取款项；凡是牵涉兑付到户的款项，由村(居)班子提供出分配方案、到户明细表，再由核算中心统一协调银行以存单的形式支付。二是以文件的形式引发了《市东街道办事处统一收款收据管理办法》，建立专门帐簿，登记收据的购、用、存、销、数量及号码，收据要由村(居)会计专人负责，规范管理，并负直接责任。管理人员有调动的，需提前上交收据并结清核消。三是办事处内部也规范了相应的财务管理制度，每月开支情况由办事处主任在班子会议上公布，凡是较大支出、项目付款等均由承办人员提交预算，主要领导同意方可支出，办公费用在报销时，均需提供费用清单，否则不予办理。四是负责重点工程项目的要全权负责工程监管(工程质量、进度、拨付工程款，工程验收、养护、维修、决算、结算等)。工程款对付原则上由办事处召开专门会议确定。该项目负责人对工程质量终身负责。五是进一步强调了值班制度和信息畅通制度，要求班子成员、社区书记，村(居)班子、主任严格24小时信息畅通。发现一例手机不开或不接的立即告诫，两次的通报批评直至撤销职务。严格落实特殊时期值班制度，无故不到岗的，严肃处理。

社区调研报告篇七

把农村社区作为发挥共青团组织作用的新阵地，必将成为新形势下共青团工作的新课题。因此，进一步加强农村社区共青团组织的建设、推进农村社区共青团工作，探索并逐步形成适应农村社区建设和发展需要的共青团工作运行体制和管理模式，具有十分重要的现实意义。

团县委通过问卷调查和走访的方式，对我县xx个乡镇的共青团工作进行调研，经过分析和归纳，进一步掌握了全县农村社区共青团工作的基本现状，并在此基础上努力探索适合我县农村社区共青团工作的新思路、新方法。

一、我县农村社区共青团工作现状

（一）组织概况

截止到xx年底，全县xx个乡镇应建团支部xx个，已建团支部xx个，建团率为%。

截止到xx年底，全县xx个乡镇14-35周岁青年xx名。其中：14-28周岁青年xx名，共青团员xx名，团青比例为xx %□其中14-28周岁团员xx名，29周岁以上团员xx名；女团员xx名；少数民族团员xx名；团员年度团籍注册xx名，注册率为31.8%。

截止到xx年底，全县xx个乡镇共xx个村，实际配备团支部书

记xx名，配备率为100%。

1、通过举办不同形式的主题教育活动，全面提高青少年素质，促进青少年成长、成才。各农村社区以重要纪念日和重大活动为契机，组织开展一系列主题鲜明的思想教育活动，推进农村社区青少年思想教育工作。

2、通过开展各种形式的社会公益活动，增强团员青年的社会责任感。一是扎实推进青年志愿者行动。各农村社区根据本辖区的实际情况，利用社区青年志愿者资源，开展了形式多样的志愿活动。二是增强服务、扶助、维权的工作意识，积极扶助贫困家庭和弱势群体。

3、针对团员青年特点，开展内容丰富的文体活动。活动是农村社区共青团工作的生命线，有效的文娱活动可以提高青少年参与共青团工作的积极性，推动农村社区共青团工作的开展。按照青年乐于参与、便于参与的原则，开展文艺演出，体育竞赛、青年交友等丰富多彩、健康向上的群众性文化活动，营造和谐文化氛围。

二、我县农村社区共青团工作面临的主要问题

1、村级团组织的设置滞后。从表面上看，我县村级团组织建团率高达100%，与行政区划、党组织设置一一对应，最大限度地保证了团的工作网络在农村的覆盖面。但在调研中我们发现，在计划经济条件下起到积极作用的这种设置方式，在农村市场经济运行逐步完善的过程中受到了极大的冲击和挑战。目前，职业结构的调整，使劳动力资源尤其是农村青壮年根据市场要求大规模、跨区域流动，并明显地向非农方向

倾斜；产权结构的调整，使农村产权日益清晰化，多元的所有制结构和不同经济主体的出现，产权结构由单一的集体所有制结构向以集体所有制为主导，多种经济并存的方向发展。由农村产业结构调整所引发的这些变革无疑要求我们对团组织的设置进行调整。

目前，我县1/5的村团支部团员数在10人以下，规模偏小，团组织形同虚设，发挥不了作用，在一定程度上影响了团组织的自身形象；有的基层团组织费了九年二虎之力对本组织内的团员进行重新登记，一眨眼功夫，登记名册变成废纸，不时有名无人，就是有人无名等等，正是因为没有对传统的组织设置进行调整，从而在一定程度上影响农村团的基层组织的吸引力、凝聚力大打折扣。

社区调研报告篇八

经过反复的思考，音乐学科结合教材与学生实际情况确定子课题，对“综合性艺术表演”这一实践活动进行表现性评价。并确定了两个研究内容：一是将音乐欣赏与唱游结合起来，设计成比较容易操作的表现性任务，制定相应的评价标准，对学生的参与情况和完成情况进行堂上评价。二是将课本上的学习内容进行相应的拓展，设计开发出一系列体现音乐的人文意义的表现性任务给予实施和评价。

1、设计了一批较为成熟的表现性任务。

现有的表现性任务有：

探索音源的表现性任务（建议在一、二年级使用）

音乐欣赏的综合表演任务（建议在三、四、五年级使用）；

给歌曲配上伴奏的表现性任务（建议在四、五年级使用）；

给音乐配上动作的表现性任务（建议在一、二年级使用）。

2、实施、反思、修改表现性任务

设计好任务后，我在一年级和四年级中各找一个实验班进行实施，经过第一次的实施与观察、反思，找出任务中存在的不足加以修改和完善，进而成为较为成熟的表现性任务，再进行推广。

3、论文撰写。

中的案例分析，如《让学生学会如何评价——〈小小的船〉教学案例》；表现性任务实施的反思〈我在失败的教训中成长等；同时，参与评价的学生也写出了不少关于完成表现性任务的实施过程及心得体会。其中，刘舜妙老师的《让表现性评价走进音乐课堂》发表在《广州课改工作通讯》；同时，这篇论文还荣获天河区xx年论文年会一等奖。

在总结前阶段科研工作的基础上，学校编辑了一本10多万字的阶段性成果集，音乐科对前两年的科研成果进行了整理与总结踊跃投稿，发表了子课题方案和三篇论文。

4、协助天河区教研室音乐科组成功举办天河区发展性教学评价交流会，科研成果受到区内外广泛关注。

xx年10月，在广州市教研室于荔湾区人民中路小学举办的试点学校现场会上，音乐课题组教师刘舜妙以案例介绍“一个真实的故事”为主题，向与会的专家、校长们介绍了我校音乐科组实施表现性评价课题研究的工作情况与经验，受到好评。12月又在我校召开的“天河区音乐科发展性教学评价交流会”中进行经验介绍，得到了有关领导与同行的认可。

我们希望经过实践与研究，能够探索出适合课程新理念下的评价方法，全面发展学生的综合素质。

社区调研报告篇九

为进一步提高社区管理与服务水平，近日，**区民政局联合区人社局等相关区直部门成立调研课题组，深入到**路街道、**路街道、**社区、**楼社区、**社区等3个街道以及10个社区，对社区工作现状、社区人员管理、社区办公设施等情况进行了专题调研，并提出对策建议。

一、基本情况

近年来，**区委、区政府高度重视社区建设，始终坚持把加强社区建设作为构建和谐**的基础工程，社区建设整体水平不断提高。截止目前，**区共有11个街道，成立了151个社区居委会，其中127个纯居型社区居委会，23个单位型社区居委会（家委会），各社区均成立了社区党组织。社区常住人口约58万，流动人口约20余万，每个社区平均服务居民1500户、4100人。20**年11月，**区顺利推行了“村改居”工作，将8个村委会改为社区居委会，并划归到相关街道管辖。截止目前，全区共建设街道服务中心8个、社区服务中心60个，1000平方米以上社区服务中心24个，占中心总数的35%，500平方米以上共35个。先后打造了**、**、**、**、**、**等26个精品社区服务中心，其中19个通过了全市和谐示范社区验收，发挥了典型示范、辐射带动作用。社区居委会委员职数按照每个社区3-5人，户以下3人，2000户以上5人标准配备；社工配备以社区服务对象为主要依据，按照每名社工服务500户居民标准配备。目前，全区共有社区工作者799名，其中委员455人，社工349人，平均年龄34.6岁，大专以上学历541人，新一届社区工作人员年龄、**结构合理，配置优化。

区的社区建设工作被评为“全国和谐社区建设示范城区”；20年被省民政厅评为“全省和谐社区建设示范城区”、**街道被评为“全省和谐社区建设示范街道”、**路**社区被评为“全省和谐社区建设示范社区”；**路**社区被民政部评为“全国和谐社区建设示范社

区”。

二、存在问题

通过实地走访一些社区，与社区干部、群众代表进行座谈，发现重点存在着以下几方面的问题：

（一）社区承担大量行政职能，工作任务繁重。社区居委会本是自我管理、自我教育、自我服务的基层群众性自治组织，但在实际工作中社区居委会却成了政府的下属机构。长期以来，承担了大量行政职能工作，来自各个层面、各个部门，经常性的、临时性的工作难以计算。通过粗略统计，目前**区社区居委会承担着诸如党建、精神文明建设、民政、社保、医保、再就业、计生、教育、综治、城管、卫生、文体、科普等80多项具体事务。按照居委会组织法的要求，社区居委会负有宣传教育、文明创建、办理本居住区居民的公共事务和公益事业、调解民间纠纷和协助政府有关部门做好社区治安、公共卫生、优抚救济、最低生活保障、计划生育和青少年教育等有关工作的职责。但实际工作中，居委会扮演的并不是一个协助者的角色，而更多的是直接的操作者。大多数情况是各职能部门及街道办事处直接将工作任务下派到社区，要求社区居委会替政府部门填表格、建档案、代收费用、出具证明材料等行政性工作，特别是一些经济、房管、统计等专业性较强的工作则也交给居委会单独完成，无形中为社区增添了很大的压力。以**区其中一个社区近一个月的工作为例，除需做好日常工作外，要入户填写近400户的非物业小区转准物业小区的问卷调查，填写100多份的禁烟调查，同时要做好城乡面貌提升，小区绿地认养的入户调查，并做好常态化的小广告清理以及居民纠纷的调解。而且还会有许多临时性的工作任务分配下来。目前**区社区委员与社工每个社区最多有9个人，只有1名再就业协理员，为尽快完成各项任务，社区同志需要加班加点，很难完成工作任务。

通过调研分析，在日常工作中应由社区办理的工作主要有：

失业证的办理及年审、社保补贴的审核与发放、城镇居民医疗保险的收缴，灵活就业人员养老保险的代办、卫生费收缴、日常环境卫生治理、计生证的办理，人口系统的录入、低保的办理与审核、残疾证的办理、老龄困难补贴、各类救助、经济适用房的申报等；但社区承担的工作中有较大难度的有：开墙建店治理、境内经营商户安全生产、经济普查、住房状况调查、流入流出人口登记、拆违拆迁等情况统计及问卷调查。

同时，社区需要建立多种台帐，按照各个部门的布置，社区需建立的台帐有15项40多本。特别是这些台帐中，如党建、低保台帐、残疾人台帐、已婚育龄妇女台帐等社区相对还好掌握，但流动人口台帐也需社区建立，由于暂住证的办理在派出所，社区并不能准确掌握，工作起来难度大，不能保证质量，类似这样的台帐应由派出所等职能负责。

此外，社区需要出具各类证明信、盖章的名目有20多种。按照工作职能，应由社区出具的证明信及盖章的有：社区居住证明信和不练xx功证明信2种。如果居民提供相关依据可以出具的有：亲属关系证明信、无工作单位的政审证明信、毕业生基础信息证明信、出租车年检证明信，结婚证遗失时夫妻关系证明信、家庭困难证明信。社区无法确认真实性、不能出具证明信及盖章的有：开墙破店办营业执照证明信、唯一住套住房证明信、卖房各项费用缴清证明信、住院证明信、身份证丢失、存单丢失及其它票据丢失证明信、法定继承人证明信、贷款资质诚信证明、保险公司投保车辆损坏程度证明、死亡证明等15种，这些主要集中在住建、银行、保险、公安、卫生等领域。这些不该由社区出具的证明信牵扯了社区大量的工作精力，使社区工作更加繁重，同时也承担着很大的法律责任。

（二）社区自治功能弱化，行政化倾向明显。目前，许多部门把工作触角延伸到社区，繁忙的行政和社会管理事务使社区居委会陷于被动应付的境地，致使社区居委会出现了“一

多三少”的现象。即：居委会的工作多；居委会人员走街串户了解情况少；少数社区组织社区群众开展活动少；对社区民间组织培育指导、组织社区志愿服务少。由于工作量大，工作人员少，居委会无时间无精力为居民开展服务，导致了居委会无法真真正正渗透到社区居民的生活中，在很大程度上弱化了自治组织的性质，淡化了居委会和居民的关系。居委会的工作人员普遍反映现在是工作越来越多，可与居民的距离却越来越远。为杜绝这种现象的产生。有关部门应该尽快转变职能，转变工作方式和作风，切实尊重和保障居委会的自治地位，变管理社区为服务社区，变领导社区为指导社区。从居委会自身讲，目前我们在工作中明显存在着两种错位：一是角色错位。居委会工作人员在协助政府工作的过程中，潜移默化的会把社区居委会也视作一级政务机关，把办理居委会日常事务视作为处理“政务”。这里就有一个角认知上的偏差，其实居委会工作人员本质上是大家推举出来，带领居民开展社区自治的服务者，而不是行政工作人员。二是思维方式错位。工作起来只是跟着相关政府部门亦步亦趋，而不懂得从居民的实际需要出发开展工作。正是这两种错位导致了一方面社区依附于政府，缺乏自治理念和自主精神，缺乏自我管理和自我发展能力；一方面居民和居委会产生的距离感，淡化了居民群众对社区的认同感，削弱了社区居委会对居民群众的亲和力和凝聚力，弱化了社区居委会作为群众性自治组织的职能，对基层管理的良性发展有一定的阻碍作用。

（三）社区工作经费不足，不能满足社区工作需要。自以来，**区按照当时社区居委会数量核定，每年安排社区工作经费200余万元，六年来一直未予增长。20**年，区财政担负20万元作为“村改居后”新增社区工作经费。**区社区工作经费标准为每1000户拨付1万元，增长1户增加11元，平均每个社区每年安排工作经费1.8万元。造成社区工作经费紧张的原因有三个方面：一是拨付的这区办公经费不能满足社区每年需支出需求。试举一例：**区一个办公用房刚好达到300平方米，办公设施较为完备的社区居委会，每年的费用大约需

要2.5万元左右，其中包括：电话费1500多元、打印、复印材料报表1000多元、报刊费2000多元、日常非娱乐性活动经费3000多元、办公用品1000多元、水电费4000多元、各类活动器材、办公设施维修费4000多元。有关部门部署的工作大多要求制度上墙，制作展板，每年此项支出至少5000多元。按社区内有100个楼门组长，每年每人给30元补贴要3000元。如果是社区用房面积大、管辖户数多、开展活动多的社区开销远不止于此。二是一些职能部门工作延伸到社区，但“费不随事转”，未对社区给予专项资金支持。很多时候社区协助职能部门工作，如宣传、调查等需要的费用还需要社区从自己的经费中自行担负。三是各种形式的考评、检查、达标升级活动，需准备相关书面材料，制做宣传单、展板等，除去其它日常办公开支，社区经费所剩无几，社区普遍反映事多钱少，运转困难。除以上原因外，个别街道办事处还存在占用社区工作经费的现象。

（四）社区干部工作待遇偏低、管理机制不健全、缺乏激励措施。*区社区工作人员津贴、工资标准于由原每人每月900元增涨至1500元并缴纳了养老、医疗、工伤、失业、生育等社会保险（如含五险为2300元）。调研中发现，社区干部普遍存在三方面的思想倾向：一是社区工作人员待遇低，而街道和有关职能部门布置给他们的工作繁杂，负担较重，社区工作没有加班费、不能调休、年底也没有奖金。由于社区工作量大，但与其它劳务派遣人员待遇一样，这样难免会使社区同志心里不平衡。二是社区工作责任大，既要满足上级对工作的要求，又要令居民满意，二者有时难以兼顾；三是社会地位低。四是缺乏激励机制，存在消极思想，干好干坏都一样，干与不干都一样，部分街道办事处对社区干部关心程度不够，将许多应承担的工作下移，一定程度也上影响了社区建设工作的开展。上述原因成为影响社区队伍稳定的重要因素，近几年每年社区工作人员辞职均达到30人以上。另外，*区不同程度的存在社区干部被随意借调现象，通过摸底，*区社工共349人，而借调到街道办事处或区直相关部门工作达到51人，增加了社区人员的工作压力，降低了工作效

能。

（五）社区用房档次参差不齐，发展不平衡。按照上级文件要求，社区用房建设要以服务居民户数为标准，每百户建设20平方米，不足300平方米的，按不少于300平方米提供。近些年**区虽不断加大社区用房建设力度，但由于一些原因，导致了社区办公用房建设档次参差不齐。分析有以下几个原因：一是部分老小区社区用房建设先天不足。部分小区无插建地方，有的土地所有权不在区里，跑办立项、规划、土地等手续繁琐，一拖就是一、二年。二是新建小区开发建设单位未按标准提供。如**社区开发商仅提供了一处面积约为60平米的走廊、**小区将社区活动用房安排在小区地下室等。三是街道办事处重视程度不一。部分街道办事处对社区用房建设比较重视，如**路、**、**街道等，先后打造了多个社区精品、亮点工程，在全区起到了示范引领作用。但少数街道办事处对社区用房建设重视程度不够，有的街道所属社区用房，仍无一处达到建设标准，至今没有一个精品社区。四是家委会所属单位支持力度不够。由于上级无制约机制，仅凭与各单位之间协调关系，收效甚微，影响了社区硬件建设的整体进程。

四、下步工作建议

（一）理顺社区管理体制，明确社区权责。按照省、市《关于加强和改进社区居委会建设的意见》，建立社区公共服务事项准入制度。相关部门也要正确认识社区组织的自治性质，切实转变职能，改进工作方式。建议凡是政府职能部门职责范围内的事项，不得转嫁给社区居民委员会，街道办事处应在不转嫁工作的基础上，帮助社区居委会拒绝一些不合理的工作任务；凡是依法应由社区居民委员会协助的事项，应当为社区居民委员会提供必要的经费和工作条件；凡是委托给社区居民委员会办理的有关服务事项，应当按照“权随责走、费随事转”的原则，落实人员或经费，切实为社区工作减负，真正推动社区居民委员会由事务型向服务型转变，由行政化

管理向居民自治化转变。进一步规范社区居委会出具证明信和社区印章的使用范围，明确社区开具权限，同时加大与市级相关单位的协调力度，切实加强对社区居委会的出具证明及印章的使用管理。同时建议相关区直部门对职责范围内需社区承担的工作及由社区出具证明信及印章事项进行梳理，提出具体意见，并报区监察局备案。

（二）提高社区办公经费匹配标准。建议进一步加大社区工作经费保障力度，按照省、市文件要求，落实社区办公经费，并随经济社会发展逐步增长；办公经费拨付标准可与社区的规模、等级与工作任务，开展活动挂钩。1000平方米以上的社区因每月的电费、水费、保洁用的工具费用较多，办公经费可多给予支持；落实社区工作人员教育培训经费，纳入区级财政预算。同时审计部门应延伸对社区工作经费的监管审核力度，避免社区经费被挤占、挪用，确保社区办公经费规范化管理。

（三）完善社区工作人员管理、考核工作机制。建议尽快出台《**区社区工作人员管理办法》，进一步加强社区工作人员日常管理，并对以下四个方面进行细化。一是建立社区工作人员工资、津贴浮动机制。社区工作人员工资标准应参照不低于全省最低工资收入标准，并建立自然增长机制。同时社区书记、主任享受每人每月300元津贴；副书记、副主任享受每人每月100元津贴。二是建立特殊津贴制度。建立社区工作者职业资格津贴和特殊荣誉津贴制度。参照外地市社区管理相关办法，对取得社会工作者、助理社会工作者资格证书的，每月分别享受不低于200、100元的职业资格津贴，或给予一次性奖励；对在社区工作连续以上的社区工作者，给予一次性特殊荣誉津贴。三是加强社区工作人员借调、考核管理。应严格按照招聘的岗位使用，不得随意借调。社工如因工作关系确需借调使用，须由用人双方单位提出书面意见，经区政府同意，并报区人力资源和社会保障局、区民政局备案。各街道办事处要加大对社区工作人员的日常考核力度，完善社区工作人员考核机制，邀请居民代表对社工的德、能、勤、

绩、廉等进行测评打分，并建立责任追究制度，进一步促进社区规范化管理。四是完善社区工作者到达退休年龄后待遇。截止目前，全区从事社区居委会工作15年以上的委员共计9人，达到以上的委员共计25人。考虑到部分委员多年从事社区工作，任职时间较长，承担着较大的社区工作量。建议对达到法定退休年龄且从事居委会工作15年以上的社区委员，为其办理退休手续，其医疗保险费用由区财政予以担负。关于社工退休后缴纳医疗保险费相关问题，建议参照区劳动保障协理员已由区财政担负退休后医疗保险费用的办法，社工退休后，其医疗保险费用也由区财政予以担负。

社区调研报告篇十

为认真贯彻区委常委(扩大)会议关于贯彻省委卢展工书记在我区调研时的重要讲话精神的要求，区政协联合组织部、民政局等12个区直相关单位成立调研课题组，从3月13日开始，深入民政局和兴门、宝泰、莲新等8个社区居委会开展社区建设专题调研，对社区的办公设施、人员配备和工作开展情况进行了详细了解调查。本文基于此次调研结果，对我区社区工作现状、存在问题进行了认真研究分析，并提出了对策建议。

在市、区两级党委、政府的领导和重视下，我区从2019年在中城街道开始先行试点，因地制宜，稳步推进，社区建设卓有成效。截止目前，全区建成45个社区居委会，其中属纯居型社区33个，村改居型社区12个。一批单位和个人荣获上级各类表彰，区社区志愿者协会、东城街道社兴社区居委会分别被国家民政部授予“全国社区志愿者协会先进单位”和“万家社区图书援建活动‘学习型社区’先进单位”，中城街道被评为“省社区建设示范街道”、东城北龙社区居委会被评为“省社区建设示范社区”、东城松涛、南城兴晖等10个社区被评为“龙岩市社区建设示范社区”。两位同志分别荣获“全国先进社区工作者”称号和“全国优秀社区志

愿者”称号，一位同志荣获“省先进社区工作者”称号。目前，中城街道正积极创建“全国和谐社区建设示范街道”和南城街道溪南社区居委会创建“全国和谐社区建设示范社区”称号。

1、领导重视，打牢社区建设基础

区委、区政府始终把社区建设摆上重要议事日程，区委常委会、区社区建设指导委员会多次召开会议，研究社区建设中的重大问题，区委、区政府主要领导和分管领导经常深入街道、社区，调研解决社区工作中存在的问题，指导社区建设工作。先后制定下发了《关于贯彻福建省城市社区建设纲要的意见》、《新罗区社区建设指导委员会及办公室工作职责和制度》等文件；成立了由区委分管副书记任组长、各有关部门一把手为成员的社区建设领导小组，各街道也成立了由一把手挂帅的抓社区建设协调委员会，形成了一把手负总责、一级抓一级、层层推进的领导管理机制。各社区还吸纳了驻区单位领导加入社区建设工作小组，共商社区建设发展大计；建立了社区建设考评机制，把社区建设工作列入相关部门、街道目标考核管理，建立了严格有效的竞争激励机制。全区上下形成了区委、区政府领导、民政部门牵头、有关部门配合、社区居委会主办、社会力量支持、居民广泛参与的推进社区建设的整体合力和运行机制。

2、认真组织，推进社区管理体制改革

针对原有居民区规模小、设置不合理、资源分割等问题，本着有利于服务管理、有利于资源配置、有利于提高工作效能的原则，对原居委会进行了重组调整，建立了新的社区居委会，逐步建立了以社区党组织为“领导层”，社区成员代表会议为“决策层”，社区居委会为“执行层”的新型社区组织体系。通过公开招聘、民主选举，一大批年纪轻、有文化、懂管理、有奉献精神的社区工作者充实到社区组织。目前，全区社区书记、主任的平均年龄47.97岁，高中以上文化程度达

到81.01%，呈现出年轻化、知识化的趋势。

3、加强管理，提高社区干部整体素质

一是完善社区各项制度。在各社区建立健全了社区议事、社区主任、副主任职责、居务公开，居民代表会议等制度，加大民主管理、民主监督力度，广泛开展居务公开，总结推广凤凰社区、北龙社区民主评议制度，全区社区居委会干部民主评议合格率达到96%。二是做好社区干部的教育培训工作。组织开展多种内容和业务知识的培训，每年均对社区主干进行一次培训，从理论和能力上提高社区干部的整体素质，增强社区居委会的整体效能。三是提高社区干部待遇。从2019年2月起，我区将社区主干的工资提高到700元，一般委员每人每月享受财政性生活补贴提高到500元，大大调动了社区干部工作的积极性。四是积极组建社区兼职志愿者队伍。按照“自愿、规范、长期”的原则发展社区志愿者队伍，目前基本形成了以青年志愿者、巾帼志愿者、老党员志愿者等为主体的志愿服务队；在服务项目上，初步形成了社区教育、社区精神文明宣传、社区维权等“十大服务项目”和科普培训、居校共建、创卫宣传等服务内容。现全区共有社区志愿者组织62支，专职人数495人，兼职人数10239人，注册志愿者620人，占社区总人口的5%。

4、多方投入，加大社区居委会硬件建设

积极采取“五个一部分”的筹资办法完善社区工作条件：即市财政、市社区办解决一部分，区财政解决一部分，街道财政解决一部分，辖区单位赞助一部分，社区投入一部分。多年来，区、街道两级财政都加大社区基础设施建设力度。据不完全统计，从市、区财政、街道、社区自筹及其他渠道共投入社区建设经费1000多万元，用于改善社区办公用房、建设社区活动场所、完善社区服务设施等。各社区居委会也采用购置、调整、更换、改建等形式，使社区用房和服务用房的面貌得到改善。目前，全区45个社区用房平均面积达到240平

平方米，达到省示范社区标准用房100平方米以上有33个，占73%。社区居委会的服务站、警务室、文化阅览室、社区活动室等样样俱全，社区的基础设施得到全面改善。

5、强化服务，推进社区建设不断发展

一是加快区、街道、社区三级社区服务中心建设。至目前，我区已成立了各级社区服务中心(站)47个，各类服务设施6413个(不完全统计)，其中社区服务中心(站)区级1个、街道级4个，社区级42个;青少年教育站61个，托幼机构166个，托老机构8个，餐饮服务网点1164个，商业零售网点2294个，维修服务网点472个，咨询服务站75个，其它服务设施24个。同时抓好社区就业和再就业劳动保障服务，积极建设一批社区劳动保障平台。截止2019年度，区劳动保障服务中心登记造册的下岗失业人员共有4963人，为城区下岗、离岗、失业人员实现再就业机会4070人;二是推进社区医疗卫生建设。目前已有26个社区居委会合建了15个社区卫生服务站并投入使用。社区计划生育工作全面落实“三为主”方针，建立了“街道-居委会计生专干-计生小组长”等三级计生服务网络;三是扶持社区文化。各社区都十分重视文体活动队伍建设，积极组建诸如夕阳红文艺宣传、腰鼓、棋、舞蹈等队伍。一些社区已经培养出一批专业表演队伍，他们自编、自导、自演节目，常年活跃在社区里。各社区还充分利用板报、标语、宣传资料等形式，加强对社区成员的思想政治、科学文化、法制宣传教育，倡导科学、文明、健康的生活方式。如东城街道开展“温馨社区”，南城街道开展“学习型社区”，中城街道开展“诚信社区”，西城街道开展“文化社区”等;四是推进社区平安建设。充分依靠社区基层组织，建立专兼职结合的社区治安队伍综合治理网络。规范社区警务室建设，各社区实现了“一区一警”，设立了“社区警务室”。大力推进平安社区建设，努力消除各种社会不稳定因素，使居民的安全感进一步增强，目前全区成立的社区义务巡逻队达30支。

1、组织管理体制问题

一是社区组织领导体制不完善。按照《福建省城市社区建设纲要(试行)》的规定，社区建设实行的是以街道管理为主的组织领导体制。目前社区建设中办公场所规划实施、建设资金筹措、辖区企事业单位共建等问题，仅仅依靠街道和社区的力量是难以奏效的。

二是共建共享机制难实行。目前，社区辖区内各级党政机关、企事业单位、各类医院、学校的服务及设施和闲置资源共建共享，听任所在单位领导意愿，没有形成强有力的约束机制，难以全面做到共建共享。公安、计生、劳动等网络资源自成一体，造成资源浪费和重复劳动。

三是社区组织管理职能行政化。社区组织管理一直实行的是居民委员会和居民委员会党支部“两块牌子、一套班子”的机构设置，履行的是偏重管理的“准行政机关”工作模式和以完成街道布置任务为主的“被动式”工作方式。除居委会以外，其它社会团体和中介性社会组织不仅数量有限，发育不足，而且缺乏专业性和自主性，没有形成社区特色。社区居委会除了《居民委员会组织法》规定的日常工作外，还要承担街道、政府机关单位或部门交办的各种名目繁多的行政性任务。居委会实际上成为一级准行政组织，使得其根本无法履行法律赋予的自治功能。诸如向居民收取城镇义务兵优待金，涉及面广，征收难度大，大多数社区居委会仅完成任务的三份之一。居委会普遍反映是一项吃力不讨好的工作。

2、办公场所保障问题

目前，还有 12个社区居委会办公场所达不到省定社区办公用房标准，其中6个无办公场所，6个办公场所面积达不到省定社区办公用房标准(见附表一、表二)。

一是社区办公活动用房没有同步规划建设。城建规划部门编

制城市规划时，对新开发的小区没有预留社区居委会办公、活动场所建设用地，造成“无地”建设问题突出，如南城莲东小区和西陂龙岩大道、龙腾路沿线新开发的小区等。

二是相关文件内容不明确。市规划局《关于规范城市社区服务用房规划审批管理的通知》（龙政规〔2019〕147号）文件规定，从2019年开始，各开发小区按5万平方米以下的预留3%，5万平方米以上的预留2%作为社区服务用房，但由于该文件没有明确执行主体，这些要求都未能得到落实，部分新开发小区预留的社区服务用房包括社区居委会办公用房，相当一部分小区把社区办公服务用房简单地用物业服务机构用房替代，居委会办公场所被排除在外，造成社区居委会“无址办公”的问题普遍存在。如南城街道清泉社区居委会（所辖恒宝豪庭小区）、中城街道北关社区居委会（所辖阳光翠庭小区）等6个社区办公场所面积达不到省定社区办公活动用房标准。

三是社区办公用房审批手续难办。全区12个达不到省定社区办公用房标准的社区居委会，其中6个社区居委会会有现成的土地可供新建办公活动场所，却无法取得城市规划和用地审批手续。如：东城街道永兴社区居委会，在龙岩第二医院附近铁路边有一块160平方米的空闲安置地，可兴建居委会办公用房，但规划部门至今未审批同意。东城街道东宝社区居委会在老火车站附近有一块2亩地可建设居委会办公用房，规划部门已经批准，但用地指标至今无法办理；西城街道莲新社区有一块尚未开发的空地，规划部门也划出了社区居委会办公地址蓝线图，并办理了选址意见书，但在用地审批时无法办理红线图；中城街道北关居委会新建办公用房仅办理审批手续就用了30多万元，因无后续资金，只好搁置停建。

3、经费保障问题

一是社区办公用房建设资金严重短缺。2019年以来，市、区、街道和社区建设中虽已投入1000多万元，但年均投入仅130多

万元，供需矛盾相当突出。按目前的规定，新建一个社区办公活动场所，按建筑面积每平方米分别需交纳城市基础设施配套费60元、人防易地建设费28元，所占的建筑成本比例大。目前全区纯居型的社区居委会达33个，占73%。这些居委会居财收入匮乏，仅依靠市财政对一个新建社区居委会办公场所补助10万元，根本没有能力解决办公场所建设问题。

二是社区干部财政性生活补贴偏低。根据《福建省城市社区建设纲要(试行)》规定：社区居委会成员的待遇，其主任、副主任的财政性生活补贴原则上不低于区(市、县)当年最低工资标准的150%;专职委员不低于区(市、县)当年最低工资标准的130%”，按2019年最新调整的新罗区最低工资570元/月标准计算，我区社区居委会成员享受财政性生活补贴社区主干应为855元/月;一般委员741元/月。但目前社区居委会主干每人每月享受财政性生活补贴为700元;一般委员每人每月享受财政性生活补贴为500元。与《纲要》要求比，还有一定的差距，一定程度上影响了社区干部的工作积极性。

三是社区办公经费不足问题。根据《福建省城市社区建设纲要(试行)》要求，各职能部门要求社区居委会协助办理本部门业务的，要求权随责走，费随事转。但在具体操作过程中，这些要求不能得到完全落实，增加了社区工作，也就加大了社区办公经费压力。目前，我区各社区居委会的办公经费，主要是按照省财政厅的规定每年下拨补助5000人以上的社区居委会的办公经费1万元，5000人以下的社区居委会的办公经费8000元。这样的标准远远无法满足我区33个纯居型的社区居委会的办公经费要求。

1、建立健全社区建设组织管理体制

一是创新组织领导体制。组织领导体制是从根本上保障社区建设的领导和管理的最重要机制。进一步完善市委、市政府和区委、区政府领导，明确市、区两级组织部门和民政部门牵头，相关职能部门配合，街道和社区居民委员会直接管理、

社会力量支持、群众广泛参与的社区领导组织体制和工作体制。针对社区用房建设、文化、环境、治安、卫生等等分属于政府各个职能部门，民政部门牵头的职能不能落实的现状，建议设立市和区两级社区建设管理局一类的政府机构，统一行使社区建设规划、建设、管理、检查、指导、协调职能，对社区建设工作进行全面推进。

二是建立健全共建共享机制。建议市委、市政府出台《关于驻区单位参与城市社区建设管理有关问题的通知》，要求驻区单位自觉遵守、积极参与、热情支持所在社区的社区建设管理，主要包括驻区单位的文化、体育、科研设施向社区居民开放，实行无偿或低偿服务；积极参与社区换届选举，参加社区党建工作联席会议，配合社区做好计划生育、治安管理工作，支持社区的公益事业建设，参加社区组织的志愿者队伍和志愿者活动。社区辖区内各级党政机关、驻军、大中小学、厂矿企业、社会团体及社会各界人士要积极支持所在地社区的工作，参加所在地社区的活动，要主动与社区开展对口帮扶活动，帮助解决社区工作中的各种实际困难。广大党员干部要积极参与，发挥好示范带头作用，驻区各单位要将闲置资源无偿或低价提供给社区作为办公、服务和活动场所，要将单位的服务及活动设施无偿向社区居民开放，实现资源共享、事务共办、文明共建。打破公安、计生、劳动等部门分别建立信息网络体制，建议建立市、区各部门共享网络信息平台，减少和避免重复劳动和资源浪费。

三是先行先试，完善社区功能。按照省、市的部署，深入开展和谐社区建设示范单位活动，在城区每个街道抓好1-2个社区试点，拓展社区建设内容，提高和谐社区建设水平。建议市委、市政府出台《社区工作准入制度的意见》。任何级别的部门、单位，凡拟将其组织机构、社区挂牌、考核评比、办班培训、专项调查、报刊征订等事项以及社区职能以外工作进社区的，应持上级有关文件和具体实施意见，向所在区社区办提出书面申请，报区委、区政府批准后，按“权随责走，费随事转”原则，委托给社区。未按要求申报审批的，

社区有权拒绝或不执行。理顺市、区、街道、社区之间的关系，增强区和街道在管理区域性公益事业、公共事务以及综合治理、精神文明建设等方面的统筹协调能力。社区居委会是群众自治组织，政府职能部门不能把社区居委会当成自己的“下属单位”，层层向下压任务，坚决杜绝社区行政化。建议落实区委已经制定的政策，城市义务兵优待金由区财政统筹，减轻社区工作压力。

2、切实保障社区办公活动场所

一是社区办公活动用房同步规划建设。根据《福建省城市社区建设纲要》及福建省委办公厅《关于推进海峡西岸和谐社区建设工作的意见》文件精神，建议市政府牵头组织市规划、土地、民政以及新罗区政府部门，按照社区人口规模、城市功能区划以及“布点合理、选址适当、设置集中”的要求，尽快编制出台龙岩中心城市社区办公用房规划建设的政策性意见，力争居住区的规划与社区居委会设置规划同步进行，确保居委会办公用房有地选址，有地建设，尽快解决“无址办公”以及面积达不到省定标准的居委会办公用房问题。同时提前规划预留即将新成立的社区居委会办公用房地块(近期急需新建华莲、龙腾、东肖开发区等14个社区居委会，详见表三)。按照“五个一”(即一个社区服务中心、一个卫生服务站、一个警务室、一个文化阅览室、一个体育健身场所)以及预留一定的停车场标准来规划建设，独立建设，占地面积不少于1亩，建筑面积1200平方米以上。

二是明确责任，建立社区办公用房保障机制。市、区两级党委、政府帮助协调规划、土地、建设、房管、民政等部门，严格执行国家民政部、发改委、财政部、国土资源部、建设部等部门联合下发的《关于进一步做好社区组织工作用房、居民公益性服务设施建设和管理工作的意见》(民发〔2019〕275号)以及《福建省城市建设纲要》、福建省委办公厅《关于推进海峡西岸和谐社区建设工作的意见》等文件，加强对土地竞拍、小区规划、工程建设、商品房预(销)售、

竣工验收备案及权属办证等环节的协调控制，确保社区办公活动用房规划建设、配套到位。

三是简化社区办公活动场所用地手续，减免费用。社区办公活动场所本身是城市公共设施，服务于市民，现再收取城市基础设施配套费和人防易地建设费等费用，本身就是加重当地社区居委会的负担。因此建议市规划、土地等部门简化社区居委会办公场所建设各项审批手续，并且减免相关审批费用。

3、增加投入，确保社区各项经费

一是建立社区建设发展基金，保障建设社区办公用房和社区服务。市、区两级党委政府应将社区建设与经济发展、农业发展放在同等重要的位置加以重视和支持，建议每年从市、区财政预算中各安排300万元，建立社区建设发展基金，制定具体的社区办公用房建设、社区服务等费用支出规定，从根本上保障新建、改扩建社区办公用房，以及社区社会服务费用。与此同时，要认真落实省委《关于推进海峡西岸和谐社区建设工作的意见》“加强社区公共服务设施的规划和配置。对零星开发住宅区，开发商可按建设面积2-5%的标准折算缴纳社区配套用房经费，专项用于建设或购买社区配套用房”规定，建议市政府明确对新开发的住宅区，开发商按建设面积的5%的标准折算，向新罗区政府缴纳社区配套用房经费，专项用于社区居委会办公用房建设。

二是兑现并提高社区干部财政性生活补贴。根据《福建省城市社区建设纲要(试行)》规定，参照2019年最新调整的新罗区最低工资月标准，今年尽早兑现省要求的社区干部财政性生活补贴社区主干应为855元/月、一般委员741元/月。明年逐步提高，以调动社区干部工作的积极性。

三是落实“权随责走、费随事转”原则，确保社区居委会办公经费。实行社区事务准入制，如确需社区居委会承担或配

合的工作事项，由区社区建设领导小组办公室统一把关，通过街道办事处统一安排，并按照“费随事转”的原则，提供必要的工作条件和经费。对于超出《居民委员会组织法》规定的职责范围，而必须由居委会协助的工作，要按照有偿服务的原则，由相关部门解决相应的经费或人员，做到有人办事，有钱办事。

四是建议适当提高纯居型的社区居委会的办公经费补助标准。