

最新教师庸懒散慢心得体会 庸懒散浮拖的自查报告(精选5篇)

心得体会对个人的成长和发展具有重要意义，可以帮助个人更好地理解 and 领悟所经历的事物，发现自身的不足和问题，提高实践能力和解决问题的能力，促进与他人的交流和分享。我们如何才能写得一篇优质的心得体会呢？下面我给大家整理了一些心得体会范文，希望能够帮助到大家。

教师庸懒散慢心得体会篇一

根据《xx镇整治庸懒散奢专项工作实施方案》要求，对照整治内容，我们开展了治理庸懒散奢工作，认真查摆梳理自身存在的问题，深入进行剖析，并制定措施，整改落实。现将自查整改情况汇报如下：

为了找准查实在庸懒散奢方面存在的问题，我们采用分散、集中相结合的形式，分股室、中心有针对性进行座谈讨论，召开全体会议集中进行庸懒散奢专题民主讨论，结合工作实际，认真对照整治内容深入进行剖析，归纳起来主要存在以下几方面的问题。

1、学习积极性不够高。分局每月组织全体人员对各股室业务知识进行集中学习，但个人自行主动制定业务技能学习计划少，学习内容不够深、不够系统，学习氛围不够浓厚。个别同志总以日常工作繁忙为理由，忽视对政策文件的学习，导致对政策理解不够透彻，影响了业务处理的质量和效率。

2、个别同志服务意识还不够强。有时因急着完成手上工作、心情烦躁等情况，对待前来办事的群众或同事服务不够热情，没有注意讲话的语气，影响了沟通效果。

3、工作主动性还有所欠缺。习惯于按部就班，往往满足于完

成任务，对如何创造性开展工作思考得不够。个别同志有时存在畏难情绪和依赖思想，导致工作的力度还不够，大局意识有所欠缺。

4、工作作风还有待加强。个别同志仍存在迟到早退、办事拖拉、工作纪律散漫等现象，工作作风还不够扎实。

治理庸懒散奢工作能否取得实效，关键在整改。针对存在问题，我们通过认真剖析原因，将积极从以下几个方面进行认真整改。

1、加强学习，努力创建学习型机关。加强政治理论学习，用科学理论指导财政工作；加强财政财务专业知识学习，强化对干部职工业务工作培训，继续完善定期学习制度，鼓励干部职工掌握新知识、新文化，提高综合素质；加强政策文件学习，深刻理解党委决策部署和政策要求，指导业务工作实践。

2、积极工作，提升办事效率和质量。对现行办理流程进行梳理、整合和修订细化，重点对财政资金申请拨付和财政投资建设工程管理办法进行修订，简化手续，提高办事效率。积极主动开展工作，缩短办事时间，争取最快速度高质量完成各项财政审核环节工作，服务全镇发展大局。

3、强化监管，建立健全考勤考核管理制度。分局办公室加强上下班考勤、会议、学习、值班等登记管理，实行年终绩效考核，奖勤罚懒，坚决治理和杜绝干部懒散行为，保持机关良好作风。

4、加强服务，努力创建服务型机关。加强党员干部全心全意为人民服务的宗旨教育，提高道德修养，把公仆意识落实到各项工作中去，时刻注意自己的言行举止，坚持礼貌用语，保持良好的窗口服务形象。坚持面向群众，设立公开投诉电话88821025和窗口意见信箱，及时受理投诉，认真查实，严

格处理。

开展集中治理庸懒散奢专项工作，是党委改进工作作风、密切联系群众的重大政治任务，我们将坚持边整边改，坚持把整改落实贯穿整个治理工作的全过程，不断解决活动中出现的突出问题，确保治理工作取得实效。

教师庸懒散慢心得体会篇二

作为一名人民教师，我们就要做好学生学习的榜样。我们一直要求学生上课时认真听讲，因此你我们在开会时也应该认真倾听。回想起以前的会议，我们总是认真记录关于自己的任务，而忽视了其他同事的事情，有种“不在其位不谋其政”的思想，现在想来，这是不对的，因为有时会议的内容是关于班主任的，而我们身为代课教师，就应该配合他们工作。为自己的班级服务。还有比如对没完成作业或未交作业的学生罚扫地，对听课不认真的学生罚站。这些现象我应严格反省批评自己。

要作为一名合格的人民教师，就必须爱岗敬业。而我有时批改作业不及时，有时工作不准时完成，这就是不爱岗敬业的表现，应从思想上高度重视，立即纠正。

教师的职责是教书育人。我作为一名老师，和其他老师一样都非常注重学生的考试成绩，对学生的评价大都以分数来论英雄，而忽视了学生其他方面的发展。根据多元智能理论，学生各方面的智力不同，我们应该给学生适合自己的教育，而不是仅仅看他们的学习成绩。

在备课、上课、批改作业方面自认为还可以，但有时总感觉力不从心，有松懈的想法。当面批改作业的次数较少。另外对差生重视不够，有放弃的想法。这就违背的教师的职责，应当从思想上加强认识，努力改进。

综上所述，今后，我应从各个方面，各个层次深刻反省，找出自己的不足之处，对症下药，以提高自身素质。

教师庸懒散慢心得体会篇三

一、严格执行作息时间规定，建立工作考勤制度。每个办公室做好上下班及外出登记记录。综合办公室不定期通过视频监控对各室登记记录进行核对，对于有迟到、早退的行为的同事做好登记记录。

二、明令全体工作人员在工作时间内禁止上网聊天、玩游戏、炒股、网上购物、看电影等。办公室负责人负责登记记录，分管副局长每个月至少巡查三次，并做好巡查记录。

三、防止脱岗、窜岗现象的发生。办公室全体工作人员外出办事（如：参加会议、下企业调研等）时，须在办公室门前张贴告示，告知前来办事的人员，以防空岗现象发生。如有违反，办公室负责人负全责。

四、各办公室开展自查自纠，将工作程序和工作机制进行严格规范，明确办事人员和责任人。将办事流程、办事人员照片及责任人照片挂墙公示，切实提高工作运行质量，确保工作任务及时完成。

五、坚持“一把手”负总责，分管领导具体负责，具体办公室抓落实的工作责任制，进一步提高我局的工作效率和工作力度，着力落实机关作风层级管理责任制。分管副局长对分管办公室工作效率、服务情况进行检查监督，及时发现和改进工作中的薄弱环节。

六、设立投诉箱和局长投诉热线。综合办公室负责对投诉事项进行跟踪核实，做好跟踪记录并进行通报。

七、接受社会监督，年末组织服务对象对局各办公室进行征

求意见和作风评议，评议和投诉的结果作为年度考核、评优评先的主要依据。

八、严肃各种违规违纪行为

1、对于核实为迟到早退或旷工的每一次扣减一分，最多扣20分。

2、不遵守工作守则，串岗、玩电脑游戏、炒股、网购、看电影等，发现以上行为的每次扣一分，最多扣20分。

3、由于工作态度差或业务不过关造成的投诉的，每次扣减3分，最多扣20分。

4、未能完成上级领导交办的工作任务或完成工作任务质量不符合要求，处理事情拖沓而贻误工作的，由上级领导直接扣减分，由综合办公室登记备案，最多扣减20分。

5、其他严重违反规定、影响工作效能的行为，视情况严重进行扣分，最多扣20分。

以上评分每半年进行一次，副局长、办公室负责人对管辖的办事人员进行评分，综合办公室负责统计、通报工作。分数最低的3位同事进行纪律学习谈话。对于连续2年工作评定不称职的同事，报上级部门，进行劝退处理。

教师庸懒散慢心得体会篇四

根据《县纪委关于做好集中整治“庸懒散奢”问题对照检查阶段工作的通知》和《金江镇开展集中整治“庸懒散奢”问题专项工作实施方案》的工作要求，我对照自身实际开展自查自纠。下面就自身存在的问题作如下剖析：

1、在思想作风上还有一定的差距。在日常工作中，只是一心

想本职工作抓好，对全局观念认识不高，存在局限性。同时，个人政治理论素质有待提高，有时忙于工作，在学习的深入性和系统性上也做得不够，有许多东西往往学后就丢，钻得不深，学得不够。

2、在工作作风上还有一定的差距。主动创新意识不强，靠惯性思维工作，平时工作纪律有时存在迟到现象。

存在以上问题虽然有一定的主观原因，但剖析根源主要还是客观原因造成的，分析起来主要有以下几方面。

1、理论学习意识不够强。由于平时工作有所繁忙，所以有时只是看看报纸、浏览文件，对一些政策法规和理论性指导知识，没有加强主动学习，总是片面认为没时间或没必要，因此自身业务水平总是得不到更好提高，造成工作中处理一些问题时，总是缺乏政策指导或把握不准。

2、工作思路不宽，创新性不强。

在平时的工作中，对处理一些工作任务和问题时，只是立足于完成一些表面任务，没有因地制宜、拓宽思想，总是墨守陈规，工作方法缺乏针对性和创新性，造成一些问题虽然得到解决，但效果不佳。

3、基层工作不够深入，有些问题解决不够及时。

平时工作中对群众反映的一些问题，总是强调工作忙、没时间，没有深入基层，全面分析，只是片面了解，简单处理，造成一些问题虽然得到处理，但解决不够及时或效率不高。

1、加强理论学习，努力提高自身的业务水平和执政能力，切实做到认真把握各类政策法规来指导各项工作的开展与落实。

2、求真务实、与时俱进，不断拓宽创新工作思路。在今后的

工作中，将不断解放思想、锐意进取，结合实际，有针对性、创新性地开展和落实好各项工作。

3、不断改进工作作风。在今后的工作中，我将认真克服各种工作困难，严格要求自己，不断改进工作作风，深入基屈，集思广益，尽心尽力地去为群众解决好一些热点、难点问题，为促进海南国际旅游岛建设和澄迈的社会稳定发展做出积极的贡献。

教师庸懒散慢心得体会篇五

为了进一步深入查摆问题、整改问题，进一步推动党风廉政建设和反斗争，我校特向全体及全体发出了“查摆剖析”的要求。

我们在认真查摆自己查摆剖析的基础上，认真查找本单位存在的突出问题。

一是领导班子问题。

我校的领导班子是一支较为团结、勤政廉洁、敢于担当的班子，有的领导素质过硬、办事公正，能够严格遵守党的纪律，能够严格地执行上级的各项方针、政策，能够在工作中做到“一切为服务”，能够经常对照上级的要求，对照的岗位责任，能够按照党风廉政建设和反斗争要求，坚持统一领导、部门齐抓共管、纪检组织协调，把思想和行动统一到上级、的决策部署上来，做到了党政领导班子始终保持了一个清正廉洁、勤政为民的领导班子。

二是领导班子问题。

我校领导班子始终把思想作风建设放在首位来抓，能够认识到加强党风廉洁建设和反斗争的重要性和紧迫性，能够摆正自己和分管部门的位置，自觉做到“一切为了群众，一切依

靠群众，一切执行集中制”。

1、加强思想作风修养。

我校的领导班子始终保持着一个清醒的头脑，能够做到“四个自觉”，一是自觉参加中央八项规定，领会上级有针对性的文件精神和要求，并在工作中能够自觉贯彻执行，能够自觉接受上级的各项方针、政策和批示。二是自觉参加中央八项规定，自觉遵守中央八项规定，自觉执行中央八项规定，能够自觉接受上级有关部门和学校各级领导的监督和检查，能够自觉接受和群众的监督。三是自觉参加社会公益活动。四是自觉参加组织开展的党的群众路线教育实践活动，能够主动为群众解难题。

2、深入查摆剖析。

我校的领导班子能够以高度负责的精神和饱满的工作热情，自觉参加了上级和校内组织开展的专门学习会议、座谈会和专题调研活动，认真撰写了个人学习体会等。

3、深入查摆剖析。

我校领导班子能够认真参加了上级有关部门举办的各种专题会议、学习讨论、座谈会，对学校党风廉政建设和反工作的各项工作能够认真地开展，能够积极地开展批评和自我批评。

4、认真剖析。

我校领导班子能够深入查找自身存在的突出问题，并结合自身特点及工作岗位特点，认真开展自查、整改和查找。我校领导班子能够按照上级、及上级纪检部门的要求，自觉按照上级的要求，自觉地参加了上级和校内组织开展的专题组织生活会，能够在工作岗位上，认真做好本职工作，履行好自己的职责。

5、加强学习。

学习是提高拒腐防变的最有效手段。我校坚持把学习当作一种文化、一种责任、一种追求，不断提高拒腐防变的能力，增强拒腐防变和抵御风险的能力。

6、深入查摆。

我校的领导班子能够认真学习贯彻落实党风廉政建设和反工作各项工作，在自身的工作岗位上，能够做到“四个自醒”，自觉加强党性修养，坚定理想信念，树立正确的人生观和价值观，坚持“自重、自省、自警、自励”，自觉加强党性锻炼，提高思想认识。

7、自查。

我校领导班子坚持集中制的原则，严格按照党风廉政建设和反工作的各项要求，认真落实党风廉政建设责任制和党风廉政建设责任制，自觉做到“五个坚持”。坚持“四个不允许”，坚持“五个坚持”，坚持“一个标准”，坚持“三重一大”事项决策，坚持“四不许”的原则，坚持个人事务公开制，坚持党务政务公开制，坚持“一切为了群众”的宗旨，坚持“四个不让”，坚持领导“一岗双责”，坚持党风廉政建设责任制，坚持“一级抓一级，层层抓落实”的原则，认真履行党风廉政建设和反领导责任制，自觉接受群众监督，切实抓好反腐倡廉工作。

8、整改。