

财务收费岗个人总结报告 财务管理个人总结报告(通用7篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

财务收费岗个人总结报告篇一

瞬间虎年又将过去，人们又将迎来新的虎年。____年度医院财务运行情况良好，预计本年度总收入达2、4亿元、总支支结余达1100万元。从这一收支结余结果看，医院自从药品政策、医疗价格政策、医保定额结算三大政策影响以来，第一年突破收支结余1000万元的大关，财务状况正处于稳步健康发展的趋势。财务科在院务委员会和分管院长直接领导下，本年度较好地完成了全年财务管理、会计核算、会计监督、绩效工资核算等各项工作。为进一步做好____年度财务各项工作，现总结如下：

一、____年度主要工作回顾

1、做好资金科学运行工作：做好资金科学运行工作是财务科最重要的一项工作之一。具体为：一是根据“轻、重、缓、急”的原则，科学合理安排资金，保障医疗活动日常正常运行，保障每月人员经费的按时发放；二是有约付款，对药品、卫生材料等应付款推迟2-3个月付款，一方面缓解医院支付压力，另一方在这空间期内根据银行理财产品特性，利用理财产品多为医院获取较好银行利息，为医院获得更好的收益；三是对于当月要支付的单位，与其友好协商，以银行一年期贷款率的利息贴付医院，从而使医院又获得较好的收益。

2、预算管理工作更趋于科学化：根据市财政局编制度文件精神

神和医院总体工作目标，分别采用5种预算编制方法编制医院年度收支预算和每月预算。预算编制更趋于科学化、合理化，在整个医院经济运行中特别是在控制支出费用中发挥了良好的作用。总收支预算符合率达到预期的工作目标。

3、完成起草完善综合目标责任工作：医院综合目标责任方案实施细则自实施以来已有3个年头，很有必要作进一步的完善。因此，院务委员会决定对医院综合目标责任制实施细则进行修改完善。财务科根据院务委员会具体的要求，对开始执行的《医院综合目标实施方案细则》进行了进一步完善工作，该项工作已起草完毕，待医院院务委员会研究后付诸实施。

4、按三甲医院标准撰写财务报告：根据浙江省医院评审标准要求，撰写每季全面的财务与预算执行情况分析报告，针对增减原因深入的查找原因并加以分析，并提出相应的措施与建议供领导参考。依据变动因素较大支出科目还进行了专题分析报告。如医院管理费用、百元卫材消耗专题分析报告。提出整改意见供领导决策作为依据。所撰写的全面财务与预算分析报告符合省医院评审标准要求。

5、依据财政法规做好会计核算工作：根据《会计法》、《医院财务制度》、《医院会计制度》等法律法规和医院财务管理制度，进行会计核算与会计监督工作，按上级主管部门规定的要求完成全年会计核算工作任务。根据财务科考核小组每季度考核结果看，使用会计科目正确率符合规定要求。

6、依据资金结算法规做好资金出纳工作：依据《现金管理暂行条例》、《银行结算制度》和医院财务管理制度，较好地完成全年所有货币资金收付出纳工作，根据财务科考核小组季度考核结果看，所办理资金收付手续的正确符合规定的要求。

7、完成全年绩效工资核算和成本效益分析工作：依据医院分配方案完成全年全员绩效工资核算任务。根据内控要求，计

算资料翔实，计算无误，符合管理目标要求。每季度撰写《成本效益分析》报告，从中找出管理中的不足之处，提出减少成本支出的建议；编制核算科室同比收支结余对比分析报告供领导院周会上通报，使核算科室心里有数，为核算科室进一步做好增收节支工作提供了翔实的信息。

8、做好医院与婺城区妇保院技术协作经济核算工作：自去年6月份起医院与妇保院开展技术协作工作。为了搞好医院与妇保院的核算工作，财务科专门设置收支台帐，核算双方协作资金运作情况。此项工作虽规模不大，但核算资料牵涉到方方面面，财务科认真仔细地做好各项有关联的收支资料工作，认真做好每月的核算工作。医院与妇保协作取得较好的直接与间接的社会效益和经济效益。预测本结算年度内医院将会获得100余万的纯利润，它将成为医院获得更多收支结余的一个增长点。

9、加强财务人员培训工作提高综合素质：本年度在院领导的重视下，财务科参加省卫生厅举办的《医院管理培训班》两次；全体财务人员参加了市财政局举办的《财务人员继续教育培训班》一次；财务科本级举办了《加强内部控制管理》、《财务人员职业道德教育》两期学习班，通过各类培训的学习，进一步提高财务人员业务素质，提高了财务人员的职业道德水平，医院的内控各项制度得到有效的落实。

10、积极撰写论文：本年度财务科通过医院财务管理内控制度的进一步贯彻执行，善于总结管理经验，撰写了《医疗机构全成本核算中存在的问题与对策》、《医院实行全面预算的方法与体会》、《绩效评价法律法规建设的思考》等3篇论文在省级财会、经济管理杂志上发表。通过总结撰写论文，一方面提高写作理论水平；一方面提高了会计核算、会计内控专业水平，并逐一形成一种善于总结提高综合素质的氛围。

11、进一步加强内部考核工作：依据医院财务管理制度和考核职责，财务科考核小组每季度不定期对属下各岗位职责进

行考核。从考核结果看，各岗位人员责任性更强、岗位职责落实更到位，医院财务管理制度进一步得到有效的落实，财务内控管理工作又上了一个新台阶。

12、积极完成领导临时交办工作任务：(1)积极参与申报成立婺城区人民医院和婺城区综合病房楼项目资金。从农历年初五起，在施院长亲自带领下，早上班迟下班，每天工作加班加点，与基建科同志一起协助院长到市政府、婺城区政府相关职能部门积极申报婺城区人民医院的；积极参与婺城区综合病房大楼项目资金，共争取中央资金700万元。(2)受院长委托向中级人民法院申诉工作。原住icu病人廖寿芬医疗费纠纷案，婺城区人民法院婺民一初字第1298号民事判决，我院败诉。并判决本院支付医疗费用和其他费用计5万余元。财务科认真从判决书中找疑点，向施院长作了汇报后。施院长指示财务科向中级法院起诉。起诉以：一审判决依据的《鉴定报告》是违法鉴定，不具法律效力，不能作为定案依据；一审判决适用法律不当；大法高于小法等为由进行申诉。金中民一终字第1650号民事判决，判我院胜诉。医院减少了资金的损失，又为医院挽回必要的名誉影响。

二、存在不足方面

1、财务科本级内部考核工作有待完善：内部考核工作虽然一年比一年加强，但是所考核的内容重点不够突出、涉及面小。拟在新的一年里完善财务科本及考核内容方法，使考核工作又上一个台阶。

2、食堂财务相关内控工作有待解决：食堂财务属财务科管理，从管理上规范了管理模式，符合省厅规范管理的要求。但对食堂库存物资盘点考核工作做得力度还不够；职工每月职工工作餐补贴输入工作现在还没有归属食堂财务人员担任，不符合内控管理的要求。在新的一年里加大力度完善这两方面的工作。

3、财务科人才梯队建设薄弱：就目前财务主要骨干现状而言，已将面临青黄不接的局面，如不加紧招进财会本科毕业生加以培养，过若干年后将严重影响会计核算、会计监督等一系列财务管理工作。为了使会计核算、会计监督等一系列财务管理工作，有序、稳步的培养财务人员已是迫在眉睫了。拟在新的一年里招进浙江财院或浙商大财会本科毕业生2名，抓紧财务人员梯队培养。

以上是财务科____年度主要工作的总结，不对之处请批评指正。____年财务科工作思路具体见另报《____年财务科工作目标》。

财务收费岗个人总结报告篇二

一、履行职责情况：

作为陕西商务酒店计财部经理既要负责酒店财务管理工作，同时还承担采购管理工作责任。工作目的是组织酒店财务人员认真贯彻执行国家财经法规、政策，组织做好日常财务核算、财务监督工作，保障酒店物资供应，按时完成酒店下达的各项财务指标和工作任务。作为经理我是这样开展工作的：

1、全面推行财务预算管理，严格按照财经纪律进行会计核算。

今年是酒店实行预算管理的第三年，我们在认真分析总结前两年预算执行结果的基础上，调整思路，重新对费用预算项目进行细化，制定出较为详细的年度经营预算。在酒店每月经营效益分析会上，将各部门主要营收及费用指标完成情况以投影图表的形式和上年比，和预算比，帮助部门了解掌握与管理目标的差异，找寻差异原因，进而改进管理工作。从实施效果来看，各部门经理对本部门成本费用管理的关注程度提高了，费用控制意识更强了，也为酒店领导决策提供了参考依据。在日常工作中，我们带领部门全体人员严格遵守国家财务会计制度、税收法律法规和酒店及管理公司的财务

规章制度，从原始凭证审核、记账凭证录入、到会计报表编制；从各项税费的计提到税收的上缴；从资金的及时入账到规范支付等，会计人员都努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，保证了会计信息的真实性和准确性。

2、统筹资金管理，合理调配使用，保证现金流量处于良性循环状态。

今年由于受整个市场大环境影响，经营较上年出现下滑，仅上半年现金流入量就较上年同期减少近110万元。加之工程付款及管理费上调，资金需求日益增加，给酒店经营周转带来了很大困难。部门想方设法多渠道筹措资金，加强计划性管理，分轻重缓急，合理安排资金使用。在保证酒店正常经营所需资金的同时，超额完成了饭店管理公司下达的现金流量指标。

3、发挥财务监督、管理职能，增强财务服务意识。

现代企业财务管理要求，财务不仅仅是传统意义上的“管家”，更重要的是发挥它的监督职能作用。我们财务人员主动加强观念的转换和认识的提升。今年我们对酒店的资产特别是流动资产进行了从购入到使用全过程监管。定期安排财务人员经营部门流动资产使用情况进行盘核，确定合理损耗率，避免管理不当产生的流失。在完成日常工作的同时，我们还代表业主方对工程账务进行管理。本着对业主方负责的态度，我们多次就工程质量问题与施工方进行交涉，严把工程款支付关。既维护了业主方权益，也为酒店设施的更新改造在资金方面争取了一定的空间。对工作中出现的新问题，我们从财务角度上提出合理化建议，制定有效的措施，先后出台了《停车场收费管理规定》、《酒店物资申购分类填报规定》、《销售部客户积分奖励及返佣管理方法》等。完善了工作制度，弥补了管理漏洞。与此同时，我们还注重与各部门间的沟通与配合。今年分别同前厅、销售、客房、餐饮等部门就会议结帐、应收帐款催收、预定客人信用卡担

保、就餐客人发票兑奖、客房布草洗涤等问题先后五次召开专题协调会，讨论解决方案，理顺了工作流程，提高了工作效率。

4、加强对应收账款的管理，保障酒店资金安全完整。

应收账款是酒店的一项重要资产，资金回笼速度在一定程度上反映出资金的风险性。随着酒店协议公司客户市场的拓展，挂账单位数量也随之上升，到12月底已达79家，给部门应收账款管理带来了很大压力。为了保障酒店资金能够安全、准确、快速回笼，我们在管理方面主要采取以下措施：一是从制度方面规范、约束。制定了业务员绩效考核办法，明确应收账款回款额同业务员绩效奖励挂钩，促进了业务部门催收账款。二是在用人方面，部门专门挑选了在思想上、业务上都比较成熟的人员担当此项工作。为了方便协议公司结账，我们还重新调整了该岗位工作时间，保证公司客户随时结账的要求。三是重视与协议单位联系沟通，及时向业务部门反馈信息。每月计财部分月初、月中两次将各单位欠款情况向业务部门通报，积极协调解决相关问题。由于措施得力，酒店开业三年来，未出现过任何一笔呆账坏账。截止12月底，应收账款回款率基本达到95%，保障了酒店资金的安全完整。

5、注重自身学习提高，抓员工培训，打造学习型财务团队。

新形势下，对管理人员自身素质要求越来越高。为此，在正常工作之余，我挤出时间先后学习了《企业会计准则》、新的《企业所得税法》、《管理人员执行手册》、提高公司执行力的管理方法《说到做到》等书籍，努力提高自身专业及综合管理理论水平。同时部门始终将对员工的培训当做一项重要工作来抓，专门安排经理助理强化培训工作。除培训员工掌握业务技能外，着重培养财务人员良好的职业道德，帮助他们树立正确的人生观、价值观，鼓励员工积极参加各种专业技能培训，并为他们创造条件。通过学习，我们财务人员的价值取向、工作思路、业务水平等都有了明显的改进。目

前已有3人通过了上海市会计人员资格认证考试，取得了相关证书。

6、做好市场考察，降低采购价格，及时高效完成采购任务。

为了准确把握市场动向，了解市场行情，有效控制采购价格，我们坚持每月两次组织有关人员考察原材料市场，合理确定供应商结算价格。此外部门加强了采购工作计划性，能自购的物资避免叫货，尽量减少中间环节。采购单价基本保持微涨或持平，部分工程配件、办公用品采购单价还有所下降。部门始终将提高采购效率当做日常工作的一个重要目标，根据各部门的要求，合理安排采购时间，在规定时间内，完成各项采购计划。

7、定期价格公示，接受各方监督。

我们在物资采购价格管理方面做了新的尝试，每月将上一月的主要物品采购价格汇总、制表，在员工通道公示，接受员工及各方面的监督。一年来已累计公示12次，做到采购价格透明公开，收到了良好的效果。

二、存在问题及下一步工作思路：

今年虽然各项工作取得了一定的成绩，但仍有很多应做而未做、应做好而未做好的工作，比如在资产实物性管理上，在各项成本费用控制细化上，在物资采购质量把关等方面都还有所欠缺。如何更好地发挥财务监督管理职能，提高资产使用效果，争取酒店效益最大化，这些应该是明年财务管理要重点思考和解决的问题。为此，我们将建立健全资产管理制度，将资产管理责任落实到人。加强对物资申购环节的管理，用制度形成物资申购、使用、报废到重新添置的一整套程序的完整闭合。

面对新的一年，我本人有信心，带领计财部全体人员，加强

业务知识学习，增强服务意识，充分发挥财务监管职能，争取把工作做细、做实、做出成效。

财务收费岗个人总结报告篇三

20xx月中国中铁宏图项目正式启动，全局财务系统齐心协力，全员、全程参与，按期、保质、高效地完成了宏图项目各阶段任务。

一是加强组织领导和动员，全面启动宏图项目。为确保宏图项目的有序推进，加强对宏图项目工作的组织领导，局和子(分)公司分别成立了总经理任主任、总会计师任副主任的宏图项目办公室，组织和布置全局的宏图项目工作。局宏图办下设财务、土地、业务、法律、综合五个工作小组，各小组各司其职、步调一致，联系紧密，按照总公司宏图办的总体部署和各项工作节点要求，全面布置、稳步推进我局的宏图项目工作。

二是完成尽职调查财务资料上报工作。根据总公司的安排，宏图项目的先期工作是完成尽职调查。其中财务业务尽职调查是尽职调查的主要内容之一。全局47个单位财务部门全力以赴，在一周内整理撰写尽职调查资料，于2月6日凌晨完成了301项尽职调查财务文案，共计200余卷宗，并于当日与法律尽职调查资料专车押送进京。

三是完成企业访谈和中介调查表的编制填报工作。经过全局各级财务部门和其他相关部门共同奋斗，2月9日完成了中银国际、摩根大通、瑞银、欧华、嘉源、年利达、凯文等7家境外机构对中铁四局组织架构、历史沿革、经营业绩、内控制度、战略规划访谈资料的筹备；2月10日晚，局财务部通宵达旦，于2月11日凌晨按时完成了涉及全局34个“会计单位”，时间跨度为20xx年至20xx年以及少数项目预测时间跨度为20xx年至20xx年四大类九个项目150个细目的审计、资产评估、物业、土地调查表的编制汇总；2月28日如期完成了离

退休、下岗、内退人员经费精算评估资料的上报;3月5日完成了非经营性资产数据的上报。

四是完成股权确认和收购工作。中铁工在境内外上市，其职工股必须得到妥善解决，否则将给上市工作带来一系列政策障碍，总公司决定收购中铁四局集团有限公司的职工股，各子公司的职工股由中铁四局收购。各单位财务部门与职工持股会密切配合于3月7日完成了全局职工持股情况的调查;3月8日完成了局内两级持股会20xx年至20xx年股本及股权收益的调查;3月22日完成职工股股权确认;4月30日如期完成了职工持股会股权的收购工作;6月8日如期完成了子公司交叉持股的股权收购工作。

五是完成土地确权、办证工作。土地、房产的确权办证，影响中铁工整体上市质量和进程。由于历史的原因土地房产存在问题较多，无证土地，无证房产，名实不符、违章建筑，作价土地建盖职工住宅屡见不鲜，这些问题给上市工作带来很大障碍。全局各级财务部门配合土地组主动与中地华夏、西门物业等中介机构沟通，多次向安徽省国土厅、合肥市国土局、襄樊市国土局、北京市国土局、黄山市国土局等政府主管部门汇报、沟通，加快了土地、房产办证及上市土地的初审工作。经过努力，最后确定上市土地144宗、面积188万m²□授权经营20宗42万m²□土地房产314件(幢)，面积28万m²□

六是完成企业重组及前期改制工作。职工股、子公司之间交叉持股股权的收购，中铁四局集团有限公司及各子公司由原二元或多元股东改为一人股东，股权结构的变化要求办理工商变更登记。各级法人单位财务部门提供产权证明、产权变动资料、历年会计报告，配合相关部门于4月30日顺利办理了局及三级企业《企业法人营业执照》的变更登记工作。

七是结合内控制度审计，完善内控制度建设，做好内控制度缺陷整改工作。第一，积极应对流程层面内部会计控制制度

的测试工作。全局各级财务机构主动与德勤事务所相关人员进行沟通、交流，了解内控测试的内容、方法、程序、时间安排，及时组织了内部会计控制的自查自纠工作，局财务部还针对财务管理中存在的问题，出台了《关于进一步加强固定资产管理、财务关账与报告等有关内部会计控制的通知》，发布了总公司内部《关联方名录》，对内部往来进行了集中核对清理，解决了一大批错综复杂的内部经济纠纷问题。在内控制度测试中，各单位认真组织部署、积极应对，取得了较好的成效，我局的内部会计控制制度测试顺利通过。第二，协助做好公司层面内控制度测试整改工作。德勤事务所在我局公司层面内控测试中，发现缺陷12项，这12项缺陷主要涉及财务会计以外领域，但全局财务系统服从大局，积极为相关部门提供资料，协助其他部门与中介机构联系、沟通、解释，为公司层面内控制度的完善、测试工作创造了有利的环境。第三，对比中介机构在总公司及其他兄弟局内控测试中发现的缺陷进行自查整改。中介机构在总公司及其他兄弟局内控测试中共发现“公司”、“流程”、“其它”三个层面的缺陷172个，局宏图办为防止德勤审计小组以这172个内控缺陷为目标，对四局进行测试，在局宏图办的指导下，全局各级财务机构和其他相关业务部门对这172个内控缺陷逐个进行梳理、分析、对比、整改，确保了整个内控测试环节的顺利通过。

八是全力以赴，完成宏图项目主体工作—资产评估和中介审计工作。宏图项目最终披露的信息是各个会计期间的财务报告，因此宏图项目资产评估和审计是整个宏图项目的主体工作。经过近一年的努力，完成了上市审计各阶段的任务目标：6月20日如期完成20xx年-20xx年财务审计；7月5日如期完成了6.30财产清查；7月6日如期完成内控制度整改测试；7月30日完成资产评估；8月10日如期完成了20xx年利润预测；8月17日如期完成20xx□20xx年两年6.30财务审计；11月20日完成20xx□20xx年两个年度的9.30财务审计。至此宏图项目主要工作基本完成。12月3日中国中铁a股成功上市；12月7日中国中铁h股

香港成功上市。

在宏图项目推进实施过程中，全局财务系统发扬了不怕苦、不怕累、不讲条件、不讲报酬的奉献精神。为了宏图项目，全局财务系统，尤其是局财务部和各子分公司财务部门全体工作人员几乎牺牲了所有节假日、挑灯夜战甚至通宵达旦地投入工作(春节休假三天、五一休息一天、国庆未休息、双休日全部上班);为了宏图他们抛家舍子、忘我地投入工作，为中国中铁a股、h股的成功上市做出了突出的贡献。初步统计，宏图项目完成的财务审计资料数千卷(宗)、电子文档数万兆。因此说宏图项目的成功实施凝聚了四局全体财务人员的辛勤汗水和无私奉献。

(二) 未雨绸缪、精心组织，迎接国家审计署铁路项目审计

20xx年，国家审计署统一组织了对铁道部26条铁路、5个世行亚行贷款项目进行工程项目审计。这次审计的时间长、要求严、规模大，审计范围十分广泛，涵盖了铁路建设项目投资规模控制、工程招投标、项目征地拆迁、设备材料采购管理、工程质量管理、造价情况、承包单位工程管理、铁路建设资金管理、铁路建设项目投资效益等九个方面。审计结果的好坏将影响到铁路投融资体制的变革，关系到铁路市场的发展，也将直接关系到我局的切身利益，影响到我局在铁路市场中的形象和地位。本次审计涉及我局有17条铁路的26个工程项目。其中铁路重点项目23个(含外资审计项目2个);路局审计延伸项目3个。

为做好铁路项目审计工作，在局审计部的统一协调组织下，局财务部紧密配合，专门抽调了柯峻岭、徐超、任喜等三名财务总监，长驻现场蹲点6个月之久，指导渝怀线、大小武广、宜万线等项目的审计工作;各单位总会计师、各级财务部门负责人在担负着宏图项目繁重任务的同时，也深入现场指导被审计项目整改财务会计资料，补充完善相关手续。经过不懈努力，铁路项目审计工作圆满完成，被审计项目总体损失小

于其他兄弟单位，全面实现了铁道部提出的“确保不发生重大违规违法、确保不发生案件、确保不发生违纪、确保不发生媒体炒作”的工作目标，捍卫了企业的整体形象和市场信誉。

(三)进一步深化财务管理体制改革，实施全面的财务预算管理

一是科学编制、严格执行20xx年财务预算，确保全局财务收支活动在财务预算管控范围内。20xx年各单位对20xx年度财务预算执行情况进行认真分析，根据20xx年的营销和生产计划以及20xx年财务目标编制了20xx年财务预算。各单位针对20xx年度财务预算指标逐级进行了分解和落实，确保各项经济活动在预算范围内进行，严禁各类无预算、超预算支出。根据20xx年财务决算的结果，各单位基本完成了20xx年的财务预算，全面完成了股份公司下达的各项财务指标。

二是严格控制非生产性资本支出。为加强全局非生产性资本性支出管理，局下发了“关于《非生产性资本性支出项目审批》的通知”（中铁四财〔20xx〕118号）。有效地改善了资本性支出管理模式单一和片面的现状，更加科学、合理地控制了资本性支出规模；同时进一步深化、细化经费管理。局加强了对各单位年度经费预算的审核，并采用零基预算模式核定下达了生产管理费用、经营管理费用、职工教育经费、社会职能单位和新成立工指等单位的年度经费计划。

三是制定、下发了《中铁四局集团财务预算管理暂行办法》（中铁四财〔20xx〕657号），进一步深化财务管理体制改革。实施全面的财务预算管理是适应现代企业制度的要求，也是中国中铁上市后基本的管理要求，更是企业科学规划、合理组织财务收支的重要管理手段。局于20xx年12月份出台了《中铁四局集团财务预算管理暂行办法》，对财务预算编制的组织和职责；财务预算的内容；财务预算的编制、审定、批

复下达;财务预算的执行;财务预算的监察、预警、审计;财务预算的考核等做出了详细的规定。通过实施全面的财务预算管理,促使各成员单位科学规划20xx年的收入、成本、费用、利润和资金收支等各项财务目标。

(四)转变机制,着手整顿内部经济秩序

局对部分二个及以上子(分)公司共同施工的工程项目,实行委托某一子(分)公司以局名义成立指挥部或项目经理部进行管理,但在实际运行过程中,子(分)公司在计量支付和资金分配、费用承担等方面,存在众多、较大的分歧,造成局内财务会计信息失真、经济秩序混乱。因此,局财务部出台了《关于局委托子(分)公司代管工程项目管理的若干规定(试行)》(中铁四财[20xx]357号)将代管项目验工计价分配、资金分配、费用的承担等财务事权收归局行使,并将合宁、张集等项目作为第一批执行单位进行试点,拉开了局着手整顿内部经济秩序的序幕。

财务收费岗个人总结报告篇四

根据现行经济环境及其未来发展趋势,笔者认为目前的财务报告内容主要存在着如下八个方面的问题。

一、应重视对衍生金融工具所产生的收益和风险信息的披露

随着金融创新,诸如期货、期权之类没有实际交易而仅是未来经济利益的权利或义务的衍生金融工具种类日益繁杂,这类衍生金融工具可能会引起企业未来财务状况、盈利能力的剧烈变化。如不对这类衍生金融工具的风险加以披露,极有可能导致财务报告使用者在投资和信贷方面的决策失误。虽然我国现阶段资本市场尚不成熟,衍生金融工具尚不多见,对企业的影响还不大,但我们也应该及早着手进行这方面的研究,以配合我国资本市场的发展和完善。

二、应注重对人力资源信息的披露

随着知识经济时代的逐步来临，把信息披露重点放在存货、机器设备等实物资产上的现行财务报告的局限性已日益显示出来，这主要表现在实物性资产价值量的大小与企业创造未来现金流量的能力之间的相关性减弱，甚至与企业现行市场价值之间的相关性也减少。在现行会计体制下，投资于人力方面的支出，不管金额多大，一律作为当期费用，这就使人力资产被大大低估，而费用则大幅度提高。这也是现行财务报告受到越来越多批评的主要原因之一。解决对人力资源信息的披露，除了需要深入研究人力资源计量的理论和方法，还进一步涉及到人力资本的确认问题，以及由此而产生的利益分配等问题，具有很大的难度，应作为会计学科的一个重要课题来研究。

三、应当披露股东权益稀释方面的信息

随着股份公司成为企业组织形式的主流和证券市场的发展，特别是由金融创新所引起的权益交换性证券品种的增多及其普及化，使股东经济利益的来源并不局限于公司利润，而更多地来自于股份的市价差异。这就使股东十分关心股份的市场价值。由于公司股票的账面值往往与股票的市场价值存在着较大差异，且多是股票市价高于股票账面值(这种情况在我国的a股市场上特别明显)，这就给公司经营者提供了通过权益交换方式来增加利润的机会。比如公司发行可转换债券，可以通过降低转换价格的方式来降低债券利息，因利息率降低而减少的利息费用就转化为了企业利润，使企业利润增加，而因转换价格低于股票市价的差额则会导致原股东权益稀释，使原股东蒙受损失。因此，可以说，公司这种利润增加是建立在原股东权益稀释基础上的。这种利润增加究竟是对公司原股东有利还是无利，在现行财务会计中并没有反映。它所反映的只是因利息费用减少而增加的利润，而将原股东权益稀释的核算排除在外。将这种信息对外披露，必然会误导投资者对公司发行可转换债券的行为加以肯定，从而容易作出

有损自身经济利益的决策。因此，财务报告在这方面也有必要加以改进，提供股东权益的稀释信息。

四、应重视企业全面收益信息的披露

现行财务报告中的收益是建立在币值不变假定基础之上的，这在经济活动相对简单，币值变化不大的情况下，该收益与全面收益差异不大，财务报告的使用者，用这种收益也可作出较为正确的决策。但随着经济活动的复杂化，币值变化频繁化，这种传统会计收益与企业真实的全面收益差异日益扩大。这样，如用传统的会计收益作为基础进行决策，就有可能作出错误的决策。

全面收益除了包括在现行损益表中已实现并确认的损益之外，还包括未实现的利得或损失，如未实现的财产重估价盈余，未实现商业投资利得/损失，净投资上外币折算差异。

在我国，企业披露全面收益，有着重要的现实意义，因为：第一，我国币值变化大，一些企业，特别是老企业，持有资产的现实价值与会计账面资产价值相差甚为悬殊，这种差异必然是一种预期损益，将它揭示出来可以更全面真实地反映企业的收益状况，有利于投资者和信贷人的决策。第二，可以有效遏制企业操纵利润或粉饰业绩。将未确认的利得或损失通过诸如资产置换等方法转变为本期损益是最常见的操纵利润的方法，如果采用了全面收益报告，就从根本上杜绝了用这种方法操纵利润的可能性，从而使会计信息更真实。正因为如此，我国应加紧这方面的研究，及早制订出全面收益信息披露的规则。

五、应重视对公司未来价值趋势预测信息的披露

按一般观念，财务报告的相关性具有重要意义。传统财务报告本身的设计也试图做到这一点。在经济环境变化不显著的情况下，人们可以简单地用反映企业过去经营结果以及行为

的因果联系的财务报告去推论企业的未来，但在经济环境剧烈变化的条件下，人们已不可能直接用过去的财务报告去推论企业未来。这就导致财务报告的相关性降低。解决这一问题的思路是向财务报告的使用者提供企业未来价值趋势的预测信息。

如何披露预测信息，目前有不同的认识和做法。从理论上讲，最佳的披露形式是完整的预测财务报告，但从实际上来看要编制准确完整的预测财务报告难度很大，可行性差。从实践上看，世界上许多国家仅要求上市公司提供每股收益的预测数据。笔者认为，编制完整的预测财务报告不但从技术上存在困难，更重要的是没有使用价值。因为，不同人从自身利益角度去考察一家公司，必然会因其对收益和风险的态度不同而得出不同的价值。既然如此，企业也就不必要编制全面的预测财务报告。披露企业未来价值趋势信息，应是在表外尽可能详细地披露与预测企业未来价值相关的一些信息，诸如企业投资、产品市场占有率、材料成本升降、新产品开发等等方面的企业内部条件和外部环境的信息，为财务报告使用者预测企业未来价值趋势提供有用的信息服务。

六、应编制增值表，反映企业对社会的贡献及其贡献额的分配

现行企业财务报告的服务主体主要是投资者和债权人，所披露的内容主要是与投资者和债权人的投资和信贷决策相关的盈利能力与财务状况，在这些报表中不能反映企业对社会的真实贡献额，即企业所提供的增值额或增加值，更不能反映贡献额的分配状况。在政治经济日趋民主化的今天，传统财务报告在这方面的不足之处，日益凸现。第一，货币资本的支配力逐渐减弱，人力、知识资本的贡献比例却日趋增长，这就要求财务报告要为这些信息使用者服务；第二，政治经济民主化的趋势要求货币资本的支配者公布企业对社会的贡献额以及贡献额的分配，以利于社会对企业的监督；第三，公布企业对社会的真实贡献额及其分配状况，有利于协调劳资双

方、各种资本供应者，以及企业与社会、国家政府的关系，从而在化解利益分配中的矛盾，增加利益创造中的合力等方面起到积极的作用；第四，国家了解企业对社会的真实贡献，有利于国家科学地制订宏观调控措施，促进经济的发展。正因为如此，英国才于1975年发布的《公司报告》中增加了增值表，并将它作为继资产负债表、损益表、现金流量表之后的第四会计报表。继英国之后，诸如荷兰、西德、丹麦、法国、意大利、挪威、瑞士、瑞典、澳大利亚、新西兰、新加坡等许多国家也开始编制该表，有的还向社会公布该表。

既然“增值表”有如此多的作用，又有如此多的国家编制该表，那么我国又有什么理由不将它作为我国企业财务报告的主要报表之一呢？笔者认为，在我国应抓紧研究“增值表”的理论及其编制方法，出台相关准则，尽早将“增值表”纳入我国财务报告体系之内。

七、应重视企业对环境影响的信息披露

企业既是社会财富的创造者，又是环境的主要污染者，它与环境存在着密切的关系。环境对企业生存和发展的影响可从如下两个方面来考察：一是环境本身对企业生存和发展的影响；二是因环境而引起的社会原因对企业生存和发展的影响。了解环境对企业生存和发展影响状况的信息对投资者、债权人、管理者和其他与企业相关的利益集团来讲均有着重要意义。首先，生存这是关系到一个企业能否持续经营的问题，如一个企业不能持续经营，那么，基于持续经营基础上的会计信息就毫无意义；其次，了解因环境因素而产生的或有负债、治理污染的成本、资产价值的贬值和其他环境风险损失等影响企业发展方面的信息，有利于投资者、债权人、管理者等做出正确的决策。现行财务会计忽视了对这方面信息的披露，已不适应环保要求日益提高，措施日益严格的社会经济形势的要求。因此，披露企业环境影响方面的信息应作为改进财务报告的内容之一。

我国目前是世界上污染严重的国家之一，在这种情况下，建立企业对环境影响的信息披露方法和体系，对我国控制污染、改善环境有着重要的作用。

八、应揭示企业消耗自然资源的情况

随着科学技术的进步，人类对自然界认识的深化，对自然资源的有限性有了更充分的理解，相应地对财富的认识也有了提高，即将财富的范围从人造财富扩大到人造财富和自然财富之和。企业是人造财富的生产者，又是自然财富的最大消耗者，一个企业究竟对社会财富的增长有无贡献，要看它所创造的人造财富能否弥补所消耗的自然财富。显然，现有只计算投资者投入资本盈亏的财务报告并不能提供这方面的信息。因此，有必要对它进行改进。

财务收费岗个人总结报告篇五

为更好地加强农村财务及资产管理，规范财务收支行为，确保农村集体资产保值、增值，推动农村财务公开，民主理财工作深入开展，促进社会主义新农村建设和农村社会和谐发展，按上级政府开展农村集体财务规范化合格要求，回顾前一段工作，作如下工作总结：

一、加强制度建设方面

1、根据本村实际情况，在原有制度的基础上，通过修订补充，完善了民主管理和财务公开制度，货币资金管理制度，村帐镇代理制度，集体资产台帐制度，票据管理制度，会计档案管理制度，债权债务监管制度，会计人员持证上岗和培训制度，内部控制制度，转移支付资金管理制度，一事一议筹资制度，村干部任期和离任经济责任审计制度，财务收支预决算制度，电算化操作规程管理制度等一系列制度，使农村财务管理各项工作有章可循。

2、加强规章制度宣传、学习，确保农村财务管理工作人员，广大农村干部，民主理财小组成员掌握，熟识农村财务管理、审计监督、减轻农民负担和财务公开，民主理财的各项规章制度，提高依法办事的水平。

3、检查督促规章制度的贯彻执行，加大对违纪、违法行为的查处力度，将各项规章制度落实到实处。

二、规范财务管理方面

1、规范财务工作流程，当业务事项发生时，经手人必须取得有效、合法的原始凭证、注明用途并签字盖章，经集体经济组织负责人审批同意并签字盖章，由村会计审核并登记现金，日记账，月末交民主理财小组审核并签字盖章，经镇农经部门审核，交代理记账员记账。

2、规范帐务处理，严格按照《村集体经济组织会计制度》和《会计基础工作规范化》的要求，进行帐务处理，确保原始凭证的真实性、合理性、合法性、手续齐全、用途清楚前提下，账务处理达到规范，明细、清晰，同时全面实行电算化操作管理。

三、健全民主理财机制

1、民主理财有效。对重大的村务活动和财务事项和五件实事的实施等，必须经村民代表大会讨论决定，由村民代表产生的民主理财小组成员，每月定期召开理财会议，认真做好理财工作，对理财中涉及的有关内容及时向经办人提出，并在活动记载簿中详细记载每次的理财过程。

四、有效管理债权债务公开方面

1、努力化解村级债务，我村严格执行新增债务申报制度，严格控制随意借贷举债，控制债务规模。目前，全村无新的不

良债务的发生，能保持在零债务的水平。

2、规范票据管理，村级组织在收款时统一使用省级农经部门监制的结算凭证，实行票据领用，使用登记，核销制度，杜绝了收款不入帐现象，确保了村民的知情权、参与权、决策权、监督权，使干群关系更加密切融洽，有力促进农村和谐发展。

财务收费岗个人总结报告篇六

一、真学习政治理论知识，参加有益的政治活动，不断提高自身思想修养和政治理论水平。

20____年，本人积极响应自治区劳教局、所部两级提出的打造一支“学习型劳教机关”队伍的号召，两个条例、四个专题，特别是党的xx届三中、四中全会决议的内容。在学习的过程中能做好记录、积极讨论、用心体会、写出心得。同时积极参与到“文明执法树形象”、“向任长霞同志学习”等政治活动以及“爱岗敬业”演讲比赛、“两个条例”知识竞赛活动中，在参加活动的时候，明确目标、树立榜样、锻炼胆识、提高认识。

二、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据医院财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好医院财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负

责医院财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行医院财务纪律，按照医院财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行医院财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了医院财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，医院财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在医院财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传培训工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起劳教工作人民警察和医院财务工作者的良好形象。

本人作为劳教系统的一名医院财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要

求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章循章。又以一名财会人员的标准要求自已，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与医院财务工作相结合，把好执法和医院财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民警职工服务，树立了劳教工作人民警察和医院财务工作者的良好形象。

四、努力学习，增强业务知识，提高工作能力。

为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标，20__年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对医院财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和医院财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力；通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

财务收费岗个人总结报告篇七

我受公司工会委托，向大会做第*届工会委员会财务工作报告，请予以审议。自200*年*月*日工会换届以来，公司工会财务工作在上级工会的正确领导下，在公司党政领导的高度重视和大力支持下，在公司工会财务、经费审查人员的共同努力下，紧紧围绕工会工作大局，开拓进取，按照省公司“三抓一创”的总体要求，全面落实“依靠”方针，突出维护职工权益，在财务管理上求规范，在经费、资产管理上求实效，保证了经费足额及时拨缴，圆满完成了省电力工会、市总工会上解经费的目标任务，为工会开展好各项职工活动奠定了坚实的基础。工会财务工作连续六年分获河南省电力工会财务竞赛一等奖、**市总工会财务工作先进单位等荣誉称号。借此机会，向一贯支持和关心工会建设的各级领导、各有关

部门和全体会员表示衷心的感谢!

一、工会经费收支使用情况

(一)经费收入情况。200*年初经费余额*万元。七年来,公司工会总收入为**万元。其中:

1. 拨缴经费收入**万元,包括行政和三产。
2. 会员会费收缴**万元。
3. 上级工会补助**万元,主要是:补助购车、办公费等。
4. 行政补助收入**万元,主要是:补助购置文体活动场地器材及大型文体活动等。
5. 银行存款利息收入**万元。

(二)经费支出情况。经费合计总支出为**万元。其中:

1. 上解经费。按照拨缴经费收入30%的比例上解省电力工会、10%的比例上解**市总工会,共计上解经费**万元。
2. 会员活动费支出**万元,其主要用于基层分会开展活动。
3. 职工活动费支出**万元。其中:
 - (1)职工教育费。主要用于购职工学习书刊等,支出金额**万元。
 - (2)文体活动费。主要用于组织职工参加省公司文体活动和市总工会举办的职工运动会、“文化体育活动月”、“双节”文艺晚会、重大节日文体活动等,支出金额**万元。
 - (3)宣传活动费。主要用于制作宣传板面和宣传条幅,举办摄影展等费用,支出金额**万元。

(4)其它活动费。慰问一线职工和“三八”节等活动，支出金额**万元。

4.工会业务费支出**万元，其中：

(1)会议费。用于职代会及工运理论研讨会等，费用**万元。

(3)专项业务费。主要用于劳动竞赛活动支出等，费用**万元。

(4)其它业务费。主要用于工会自身建设方面。包括给基层分会购照相机、购置必要的办公用品及办公用品、接待兄弟单位等，费用**万元。

(三)经费结余。截至xx年底经费滚动结余**万元。

二、七年来工会财务工作回顾

(一)密切联系群众，保持经费拨交渠道的畅通。

工会经费是工会工作的物质基础，确保经费收支主渠道的畅通是工会财务工作的重中之重。为了圆满实现工会经费的收缴目标，工会先后制订了《关于加强工会财务管理的规定》、《工会经费上解季度考核管理办法》、《**公司工会经费管理办法》等，积极指导协调基层分会会费收缴和工会经费收缴工作，将会员会费按80%返还基层，有效提高了基层分会收缴会费的积极性；工会还加强对多经企业经费拨缴的规范化管理。在多经经费收缴方面，七年来，我们加大宣传力度，使多经各单位从领导到职工真了解工会经费收缴的依据，通过基层分会的作用，向职工宣传《工会法》和有关工会经费管理规定，使每个职工明白工会经费的真正意义和上缴会费是每个会员应尽的义务，打消了模糊概念，收缴率达到了100%，从而使职工支持工会工作变为现实，为工会工作开创了新的局面。

(二)服务中心工作，努力管好、用好工会经费。

本着“统筹兼顾，量入为出，收支平衡，略有结余”的原则，工会始终坚持四个服务的导向。一是为企业中心工作服务；二是为职工身心健康服务，使职工健康生活，快乐工作；三是为基层分会组织建设服务，有计划的对基层工会开展活动进行补助；四是为企业凝心聚力服务。把资金的重点用在促进企业和谐发展、维护职工合法权益，开展好职工各项活动、为基层服务、为职工办实事等方面，坚持做到支出合理，职工满意。

三、今后五年财务工作的重点

随着工会工作整体水平的不断提高，工会财务工作任务将更加艰巨。工会财务在工会工作中的经济保障作用将更加显现。我们将在上级工会的领导下，坚持科学发展观，依法聚财、科学理财、有效用财，全面加强工会财务工作建设，为工会各项工作开展提供坚实的物质保障。

(一)工会要进一步加强对财务工作的领导。

重视工会经费收缴工作，坚持工会经费独立管理和工会主席“一支笔”审批制度，抓好财务内部控制制度的建设，把握好经费使用的原则、方向和重点，将工会经费用于为职工群众服务上，用于工运事业发展上。关心、帮助、支持财务人员履行职责，大胆探索做好工会财务工作的新方法。

(二)坚持依法收缴工会经费，加大对工会财务工作的考核力度。

继续加强对多经企业工会经费的收缴管理力度，搞好工会财务工作的季度考核，确保工会经费收入的稳定增长。按照省公司工会财务工作考核细则，即时、足额上解经费。

(三)进一步加强工会预算管理制度管理，更好地管好、用好工会

经费。科学编制预算直接影响着工会经费的使用和管理。今后要努力探讨如何根据形势收好、管好、用好工会经费,自觉接受同级和上级经费审查委员会的监督。强化预算约束,不断调整和优化支出结构,让有限的资金发挥出最大的效能,为工会自身建设和工运事业发展提供有力保障。

(四)认真学习,不断提高工会财务人员业务水平。