

最新公司清算计划表 公司清算工作计划(优秀5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。我们该怎么拟定计划呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

公司清算计划表篇一

山东xxx通信科技有限公司，经过xxxx年12月24日全体股东大会一致通过公司解散并成立清算组，投票选举组长xxx□副组长xxx□全体股东均为清算组成员。如清算过程中清算组组长或副组长有失职行为，可由清算组全体成员重新投票选举产生。

- 1、清算组并非附属机构，应独立执行职务。
- 2、与债权人为监督与被监督的关系。

负责公司财产的保管、清理、估价、处理和分配，以及进行必要的民事活动，具体如下：

- 1、接管公司的人、财、物、文档、资料、合同、印章等；
- 2、负责接收公司的债务人和财产持有人清偿的债务或交付的财产；
- 3、决定本公司未履行的合同是否继续履行或解除；
- 4、组织召开债权人会议；
- 5、对公司进行审计、评估、变现、处理、分配，出具审计等

相关报告；

- 6、审核公司债权，并制作债权清册；
- 7、清理债权债务，并依法追讨公司对外债权及外在财产；
- 8、聘请必要的工作人员；
- 9、决定公司自解散之日起是否继续进行生产经营；
- 10、制定公司财产分配方案；
- 11、进行必要的民事活动；
- 13、清理银行账户，开设清算组账户，负责公司日常支出及清算费用支出。
- 14、编制公司财产目录；
- 15、发现重大问题及时向清算组报告；
- 16、提请终结清算程序，办理注销登记等事宜；
- 17、负责刻制、保管、使用清算组印章。
- 18、法律、法规赋予的其他职责。

自清算实施方案通过后，清算组即刻展开下述工作：

1、公司的接收

- (1) 文档印章接收（包括证照、合同、档案、全套印章等）；
- (2) 财务接收：财务账册、印章、银行账户资料、库存现金等，移交清算组，原法定代表人必须到场，由原财务负责人

与清算组会计逐项进行移交，制作交接表，详细记录交接事项，并由各方签字。

(3) 资产接收；以盘点表的方式，主要内容包括：盘点时间、地点、参加人；固定资产及存货的名称、规格、数量、位置、账面价值、折旧²等；无形资产的名称、注册登记情况、所有权凭证；投资及资金情况，包括股权投资，有价证券，库存现金，银行存款的币种、金额、银行账号等；参加人代表签名、签署时间。

盘点表由原法定代表人及有关负责人（财务、物业管理等）与清算组共同进行编制。

2、公司财产的管理

(1) 人事管理：

a.留守人员的确定：原法定代表人、财务负责人、公司相关人员等，由清算组决定工资发放标准。留守人员的责任：按要求回答清算组的有关询问；协助清算组核对债权债务；解决业务遗留问题。

b.人事档案管理：编制公司员工清册，内容包括员工姓名、性别、年龄、工龄、企业工龄、职业种类、职务、职称、行政级别、工资状况、保险福利待遇。

c.职工安置：由清算组制定详细的安置方案。

(2) 财务管理：处理和监管公司日常开支，清理银行账户，审查会计账目，审查帐实是否相符等。

a.财务审计；

b.清理银行账户，开设清算组账户，统一管理公司的收支；

c.日常开支管理；

d.清理债权债务，包括追收应收款项或财物及其他财产权益。

(3) 资产管理：

a.固定资产管理（集中管理、定时维护、发挥效益、参加保险）。

b.流动资产的管理；主要包括货币、存款、应收款三项。

3、公司财产的界定：公司所有固定资产及流动资产。

4、编制公司财产目录：理完后编制的反映公司财产完整情况的文件，主要包括：

(1) 编制人姓名；

(2) 财产目录编制原则的说明；

(3) 固定资产及存活的名称、规格、数量、位置、账面价值、评估价值；

(4) 无形资产的名称、数量、账面价值、评估价值；

(5) 投资情况，包括投资方式、项目名称、股权份额、评估价值等；

(6) 有价证券和资金情况；

(7) 其他。

5、公司财产的评估：由清算组全体人员或聘请第三方进行评估。

6、公司债权的登记、审核、确认，编制债权清册，包括：债权人名称、住址、委托代理人姓名、联系地址、电话；债权申报时间；债权性质；债权数额。

7、公司财产追收：

(1) 清算组向债务人或财产持有人发出清偿债务通知书或交付财物通知书。

(2) 编制简明清算费用支出表。

8、公司财产的分配：

(1) 分配顺序：

a.公司拖欠的职工工资、医药费、社保费用、住房公积金等，安置职工费用；

b.税收；

c.公司债权；

(2) 制定清算财产分配方案，内容包括：

a.法律依据和清算依；

b.公司财产的情况说明；说明在清理公司的银行账户、应收债券、资产变现、应收债权、公司财产的总体状况，包括现金总额、实物总值等。

c.清算费用说明，并将清算费用支出表附后；

d.对优先顺位请求权的清偿说明，即对职工工资、社保福利、住房公积金、职工安置费用、税款的数额做出说明。

e.可供分配的财产总额；

f.公司债权的基本情况和分配受偿的比例应按股份比例计算受偿数额；

g.附注；

（3）分配方案的'通过与执行；债权人会议通过形成决议，清算组审核后裁定执行；（4）根据清算组裁定，按分配方案的内容制定分配表。

9、注销登记。

10、清算程序终结，清算组撤销。

（一）、清算组组长及副组长的的工作：

1. 编制清算组工作计划；

3. 负责与债权人联络，向清算组报告工作；

4. 代表清算组对外签订合同、参加谈判、出席会议、代理诉讼等活动；

5. 以清算组名义对债权人会议起草各类报告；

6. 掌管清算组公章；

7. 审批清算费用支出；

8. 出席债权人会议并代表清算组做工作报告；

9. 主持清算会议，并形成清算组清算工作会议纪要。

（二）、清算组内部会计师的工作，包括：

- 1、负责公司债权数额的核定，并编制公司债权清册。
- 2、负责公司对外债权数额的核定、对外债权形成过程、整理相关证据，并编制公司对外债权清册。
- 3、负责了解公司全部资金的去向、用途、盈亏情况，分析解散原因，向债权人通报。
- 4、负责盘点公司的财产，编制公司财产清册。
- 5、负责了解公司职工人数、工资数额、社会保险情况。
- 6、负责查清纳税情况。

1、编制工作计划，包括总体时间安排和总体阶段工作安排两方面；

2、召集第一次清算会议，会议内容如下：

（1）宣布清算组成立的依据；

（2）清算组成员的工作分工；

公司清算计划表篇二

甲方：

乙方：

丙方：

1、甲、乙、丙三方于_____年____月____日订立合伙协议，共同合伙经营____公司，现因甲方与乙、丙两方发生严重分歧，现提出退伙并经全体合伙人同意。

2、甲、乙、丙三方根据《民法典》以及相关法律法规的规定，在平等、自愿、充分协商的基础上，就甲方退伙事宜约定如下，以资共同信守：

第一条甲方于本协议生效之日起正式退出合伙。

第二条甲、乙、丙三方于____年____月____日按照退伙时的合伙企业的财产进行结算，退还退伙人甲方元，甲方确认本协议签字之日已收到上述款项。

第三条甲方退伙后，合伙事业某些事项需要甲方予以协助完成的，甲方有义务予以配合，如变更有关登记事项、变更有关协议主体、履行未完结的合同等。

第四条甲方应于年月日前配合乙、丙两方办理证照变更手续。变更手续办理完毕之前由乙、丙两方负责执行合伙事务，行使负责人权利，承担负责人义务。变更证照所需费用按照下列第种方式执行。1. 甲方支付证照变更手续所需的一切费用；2. 全体合伙人按照出资比例分担。

第五条证照变更手续办理完毕之前，乙、丙两方不得以甲方或者合伙企业的名义对外从事超出合伙企业经营范围及其他违反法律法规规定的事务。

第六条甲、乙、丙三方承诺对双方合伙、退伙事宜俱无隐瞒。任何一方隐瞒事实，损害另一方合法权益的，应承担相应法律责任。

第七条本协议未尽事宜以《合伙企业法》的规定为准。自甲、乙、丙三方双方共同签字后生效，一式叁份，甲、乙、丙三方各执一份为凭，具有同等法律效力。

第八条甲方退伙后，____公司在甲方退伙前已经产生的任何债权债务与甲方无关，由乙、丙两方承担偿还责任。

第九条甲方退伙后，____公司在证照变更手续办理完毕之前新产生的任何债权债务，乙、丙两方新设的主体(以下简称\^v^新设主体\^v^)在经营过程中产生的任何债权债务均与甲方无关，由乙、丙两方享有及承担。

第十条甲、乙、丙任何一方或几方违反协议约定的，应当赔偿守约方因此遭受的一切经济损失。

第十一条非因法定事由或经甲、乙、丙三方协商一致，任何一方不得以任何理由解除、中止或终止履行本协议。

第十二条本协议未尽事宜，可由甲、乙、丙另行签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

第十三条本协议自甲、乙、丙签字之日起生效。

第十四条本协议履行过程中产生的任何争议，可以由甲、乙、丙友好协商解决。协商不成的，提交本协议签订地人民法院裁决。

第十五条本协议一式叁份，甲、乙、丙各执一份，具有同等法律效力。

甲方(签字): _____

乙方(签字): _____

丙方(签字): _____

公司清算计划表篇三

(一)导语。主要概述清算组织人员组成情况，确定清算基准日期(指确定清算工作开始的日期)，扼要总结工作，说明委托哪些机构完成哪些工作。

(二) 事业单位概况。内容有该单位性质、地址、《事业单位法人证书》号和代码标识、资金、职工人数、单位运转状况及注销的原因。

(三) 进行清算的法律依据。主要是《事业单位登记管理暂行条例》、《审计法》等相关法规。

(四) 清算组织的工作情况，如进行接管，清理财产、确认债权债务、财务审计、总体资产评估、土地资产评估、无形资产评估、委托税收机关或海关出具完税证明等。

(五) 确定清算基准日帐面资产负债情况。

(六) 清算审计情况，包括该事业单位的流动资产、对外投资、固定资产，流动负债、长期负债情况等。

(七) 资产评估情况，主要由依照国家有关法律、法规具有相关资质的机构对被清算单位的固定资产、房地产、无形资产等进行评估，在此基础上由清算组织进行综合评估。

(八) 债权确认情况，主要说明债权的组成和债权人的情况。

(九) 清算组织提供的. 事业单位有无诉讼争议和未完结的事项的情况说明。

(十) 清算费用，详细注明支出清算费用的项目和数字。

(十一) 清算结论，对清算的整体资产进行总的估价。

根据《公司法》及xxx公司(以下简称公司)《章程》的有关规定，公司已经x年x月x日召开的股东会决议解散，并成立清算组于x年x月x日开始对公司进行清算。现将公司清算情况报告如下：

1、清算组成员组成情况。清算组成员由股东xxx□xxx□xxx组成，由xxx担任清算组负责人。

2、通知和公告债权人情况。公司清算组于x年x月x日通知了公司债权人申报债权，并于x年x月x日在xxx报公告公司债权人申报债权。

3、公司财务状况。截止x年x月x日，公司资产总额为xxx元，其中，净资产为xxx元，负债总额为xxx元。

4、公司财产构成状况。(应以“财产清单”的形式罗列公司财产的名称、数量、价值、存放地点;银行存款应注明开户行及银行帐户)

5、公司债权、债务的清算情况。

(1) 债权的清收情况;(包括债权的具体种类及金额，是否已清收等情况)

(2) 债务的清偿情况;(包括债务的具体种类及金额，是否已清偿等情况)

6、公司剩余财产的分配情况。

公司剩余的财产由全体股东按出资比例分配。

7、公司的会计凭证、账册等会计资料的保存情况。

公司会计凭证、帐册等会计资料由xxx负责保存。

8、其它有关事项说明。

公司清算计划表篇四

因公司经股东会决议解散，制定如下清算方案：

一、股东会决议解散之日起15日内成立。

二、清算组在清算期间行使下列职权：

(一)清理公司财产，分别编制资产负债表和财产清单；

(二)通知、公告；

(三)处理与清算本公司未了结的业务；

(四)清缴所欠税款以及清算过程中产生的税款；

(五)清理债权、；

(六)处理公司清偿债务后的剩余财产；

(七)代表公司参与民事诉讼活动；

(八)发现公司财产不足清偿债务时，依法向法院申请宣告破产。

三、清算组应当自成立之日起十日内通知债权人，并于六十日内在报纸上公告。

四、公司财产能够清偿的，清算组按下列顺序清偿：

(一)支付清算费用；

(二)支付职工工资和社会保险费用及法定补偿金；

(三)缴纳所欠税款；

(四)清偿公司债务。

公司财产按前款规定清偿后的剩余财产，按照股东的实缴出资比例分配。

五、清算组在清理公司财产、编制资产负债表和财产清单后，发现公司财产不足清偿债务的，应当依法向人民法院申请宣告破产。公司经人民法院裁定宣告破产后，清算组应当将清算事务移交给人民法院。

六、清算结束后，清算组应当制作清算报告，报股东会或者人民法院确认，并报送公司登记机关，申请注销公司登记，公告公司终止。

公司清算计划表篇五

我所接受贵公司清算委员会的委托，聘请我所注册会计师为清算委员会的委员，参与和办理贵公司的企业清算工作。

资产清算报告

_____合资_____有限公司清算委员会：

我所接受贵公司清算委员会的委托，聘请我所注册会计师为清算委员会的委员，参与和办理贵公司的企业清算工作。并根据《中外合资经营企业法》及有关中外合资企业的法规，公司的合同、章程和董事会提出的解散申请书以及有关部门的批准文件，对公司的有关账簿、报表进行了全面清查，对固定资产和剩余财产等进行了清点。现将清算结果报告如下：

一、对会计账册，解散日会计报表的验证。根据有关规定和查账程序进行了审核验证，并编制了清算结束日损益表，资产负债表(表略)。

二、关于固定资产评估，是参照国际惯例和我国有关固定资产产权变更的规定进行的。经清算核实，公司的固定资产评估结果是：评估总值减除已提折旧的评估值为_____万美元，增值_____万美元，增值率_____。并对剩余财产按照合同、章程规定的账面净值法进行了分配。

三、关于债务清算和债权人确认问题。在生产经营过程中，公司向当地*银行借款_____万美元，未清还债务，通过召开债权人会议，明确按照原借款协议书由乙方负责清偿。

四、清算损失和收益的处理(略)

_____会计师事务所

注册会计师_____

_____年___月___日