

报告指导员请进来为来迟到游戏(优秀9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

报告指导员请进来为来迟到游戏篇一

一年一度的暑假又到了，我又要度过一漫长的暑假了。本想着在这漫长的暑假里找一份工作，毕竟是大学生了嘛，应该提早的进入社会，适应社会。起初我去了县里的一家烧烤城，那里很乱，又在晚上工作，我特别的不适应，所以没干几天我就回家啦。回家后没多久邻居们就找到我，要我帮她们的小孩补课。我想反正在家也是闲着，就算是实习了吧。实习是大学教育最后一个极为重要的实践性教学环节。通过实习，使我们在社会实践中接触与本专业相关的实际工作，增强感性认识，培养和锻炼我们综合运用所学的基础理论、基本技能和专业知识，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力，为我们毕业后走上工作岗位打下一定的基础。那作为英语专业的学生，最好的实习大学自然是做老师。

家教的对象是即将升入初中的学生，这个暑期的辅导内容主要就是为上初中打下基础，或是进行一下过渡，将初中和小学的只是能够联系起来。

他们都是很棒的孩子，明白的事情比我都多，他们比较喜欢玩，当初邻居婶婶们就想找个人来约束她们，不荒废他们的假期生活，在她们要偷懒的时候能有人提醒，还有上初中的新课程。现在的农村也都实行给自己的孩子补课。打放假以来已经上了不少辅导班，都有较大抵触心理，尽管和我关

系很好，但在学习方面还是会出现消极不配合的态度。这就需要根据他们的情况，为他们制定了套学习方案。同时我也觉得，在暑假并不是学生正规的学习时间，不能安排特别繁重的计划，否则只会更让他们对学习产生厌烦。他们很好学，有些东西只要给他们一些提示，他们就会弄明白啦。可有的时候他们的思想很怪异。问的一些问题我都不知怎么回答他们，看着他们每天都开开心心的玩闹着，自己也觉得轻松很多。

他们学习时都特别的认真，但做题的时候比较粗心，明明是会的题就因为粗心大意而做错；至于英语，单词方面的掌握情况也不太好，他们常常会把单词的字母颠倒，有时候甚至忘记单词的意思??针对这些情况，我决定把重点放在他们的单词上面，每天都考单词，在此同时我也巩固了不少单词，再辅以一些语法知识的复习以及课本的内容。

起初我认为家教的任务就是提高学生的学习成绩，其实这是一个错误的想法。虽然学生的成绩在这一阶段得到提高，但是并不代表以后一直是这样。有些学生需要请家教，并不是他们的智力问题，而是他们的学习方法的不恰当。在我看来家教就是要教会孩子怎么去学习，用良好的学习习惯和方法去引导，孩子有他们的视角他们的想法，不同年龄的人想法是不一样的，所以要做好一名好家教更需谦虚细致，认真了解孩子们的想想法，疏导孩子的心理，形成一套适合他们自己的学习方法。

在跟他们沟通的过程中，我不仅了解了他们所学习的教材，还了解了他们的兴趣、爱好和心里的一些想法。我觉得做一个老师，应该先了解学生，不仅仅是了解他学习方面的，更重要的要了解他的一些爱好兴趣，这样才能很好的跟他沟通。沟通是很重要的一部分，好的沟通是成功的一半。

因为我们要扮演的不只是老师的角色，还要在适当的时候扮演朋友的角色。要把握好什么时候该是当老师的时候，什么

时候是扮朋友的身份。

当确定好角色后，我们需要对学生的大致水平进行一个大概的衡量。

对于较差的学生，要从基础知识抓起，把握好基础这一关；对于中上的学生，要巩固好

基础，同时给他们一点思维扩散的题，把握好，能让他们在稳中有所提高；对于学习好点的学生，要想办法减少他们犯非智力因素的错误，并在平时给他们出一些难题，最好是课外的。当然，作为老师的我们在出题的过程中，也是自己提高的过程。我们可以积累一些以前学过却已经忘记的知识，这也是我们的收获之一。同时，在查阅一些资料的过程，我们也学会了怎样很好的利用现有的资料。

每次上课之前，我都会认真的去看教材。将再次的巩固，恐怕讲不好。

如果我没有参加这次家教。

也许我没有动力去了解这方面的知识。

在平时，我会跟他聊很多方面的事情，比如，问问他有没有听不懂的情况，或学校的一些新闻等等。总之，目的只有一个：跟他们建立良好关系，为讲好课打下基础。

做老师是需要很大耐心的，之前并没有很深刻的体会。这次，通过亲身体验不仅让我们得到了锻炼，也为我们以后的工作奠定了基础。

必须与时俱进，通过各种途径认真学习更多的知识，不断充实自己，经过学习、工作、两个方面锻炼，对学习工作生活有了更新的感悟，对我的自我发展，家教是加强学习交流的

有效载体，具有很强的目的性，可以解放思想，开阔眼界，学习先进经验。锻炼解决实际问题的能力。但怎样才能达到挂职锻炼的目的，我通过近段时间的挂职学习，感触颇多，自我完善有了更深的理解，对自身的不足与今后一段时期内的发展方向有了更清晰的认识。

在这个月的经验积累中，我认为不管要当好一个家庭教师还是一名专业的老师都应该注意以上内容，有句话说，要给学生一滴水，作为老师要有一桶水。我知道，我的水桶还未满，我的内涵还不够深，所以我也在努力充实自己，希望我能教会他更多，促使他进步。同时，我在这次家教中收获不少，责任心更增强了，有了足够的洞察力，细心的温习了原来的知识，这是我的的家教心得。

在这次的家教中我没有要什么报酬，因为我是第一次当家教，经验不足，也不知教没教好他们，在这次家教过程中，我是收获不小，也积累了不少经验，以后我会做得更好的。

亲切，所以我也做得很开心。

第一天，早上九点多我到了书店，见了老板，老板介绍了一个阿姨来专门负责我的工作，叫我有什事就找她。书店楼上有个阁楼，是办公室。一开始，阿姨先拿来了帐本，叫我核对七月份每天卖出去的书和价格，然后核对每天的收入，最后再加起来看是不是她算出来的那个数字。起先我小看了这个工作，觉得很简单，但真的做起来可不容易，书名一个个的找、一个个的对，她写的字很花，看都看不懂，基本都不是把书名完完全全写下来的，而是挑其中几个字来代表这本书。有些书书名很搞，像“战争武器”啊、“环球武器”之类的好几本都是和“战争”“武器”搭界的。刚刚开始对的时候，我总是不敢肯定，一次次地跟她确认。阿姨耐心很好，一次次的回答我，完全没有不耐烦的样子。

对好书名和价格后，我便开始算帐。天啊，我头一次觉得计

算机也不是什么方便的东西。况且他们书店里用的计算机和我们高考时专用的计算机不同，错了是没有按“退回”的。几十个数字加起来，一不小心按错了就得重来，最后答案对不上还得重来。几次对不上后，我都觉得我快要疯了。阿姨看看，笑着说：“没关系，没关系，算不完也没事儿，阿姨会算的。”被她这么一说，我更不甘心了：一个堂堂大学生，连点帐都算不好那多坍台啊。

时间过得很快，一会儿便到了吃中饭的时间了。书店的最里面有一小间作为厨房，我才知道，这里的员工每天都是自己烧自己吃的。阿姨说，老板人很好，每天买菜的钱他都会报销。他时常不在店里，对员工们都很信任，我想，也正是因为他对员工的信任，才使得员工们更加倍努力地工作吧。

吃完饭后，我又乖乖跑到楼上办公室去算帐，终于，越来越有感觉了，计算机也按熟了，又过了近一小时，帐算完了。然后，我便开始在书店里做杂活。比如有顾客找不到要买的书，我就帮忙找，或者，看到有书被放错了位置就取下来把它放回原位。由于天太热，又没有空调的缘故，顾客不是很多，听阿姨说，在九月份开学的时段，那人是多得忙都忙不过来，毕竟这家书店还是以辅导书为主，当然顾客也就以学生为主了。

第一天就这样过去了。第二天，阿姨让我整理书架，她知道我二外是日语，就让我整理日语相关的书架。我把日语书分门别类，口语的归口语，听力的归听力，考级的归考级，从一级、两级、三级、四级、到词汇、语法、阅读，全都排开后，我也出了一身汗。看着自己的劳动成果，有一种说不清的成就感。

接下来的几天，老板叫我帮他打东西，把一本书打到电脑里，是一本有关学习围棋的书。老板是个喜欢下围棋的人，这本书虽然很古老，但他觉得内容很好，可是外面已经买不到了，所以老板打算重新印刷制造一些，从中也可以赚点利润。另

外老板还和一些学校有生意关系，看来，老板是个相当有生意头脑的人。

随着打完这本围棋书，我的社会实践也结束了。老板知道我十二月份要考级，就让我在日语书架上随便挑选一本喜欢的。我看了很久，最后，从自己整理的书架中取下了一本《日本语能力考试1级模拟试题》。老板还在书的第一页敲了一个他们书店的纪念章。

有技巧可言的。九月一号起，作为应届毕业生，我也将面临找工作的问题。很多大学生刚毕业的时候，总是自以为很了不起，这个工作嫌累，那个工作又嫌工资太低，这是很不可取的。虽然我不知道我以后究竟会从事什么工作，但无论以后做什么，我都会从基础开始认真学习，决不自大而小看任何一份工作。

自从走进了大学，就业问题就似乎总是围绕在我们的身边，成了说不完的话题。在现今社会，招聘会上的大字报都总写着“有经验者优先”，可一直处在象牙塔的我们社会经验又会拥有多少呢？为了拓展自身的知识面，扩大与社会的接触面，增加个人在社会竞争中的经验，锻炼和提高自己的能力，以便在以后毕业后能真正真正走入社会，我决定在这短短的假期内开展我的社会实践。

在这次实践中，我的口才得到了提高。在与顾客交谈的过程中我十分注意语境及说话的口气，并且及时改正一些不得体的地方，使我说话比以前更大方得体了。我觉得对于口才的提高，多说很重要，要尽量动脑筋说，大胆地说，不能像我第一天上班那样，不知说什么好。我相信说的多了，能力在不知不觉中就提高了。

作为一名新世纪的大学生，应该懂得与社会上各方面的人交往，处理社会上所发生的各方面的事情，这就意味着大学生要注意到社会实践，社会实践必不可少。毕竟，3年之后，我

已经不再是一名大学生，是社会中的一分子，要与社会交流，为社会做贡献。只懂得纸上谈兵是远远不及的，我们不只要学好学校里所学到的知识，还要不断从生活中，实践中学其他知识，不断地从各方面武装自己，才能在竞争中突出自己，表现自己。以后的人生旅途是漫长的，因此我们必须锻炼自己成为一名合格的、对社会有用的人才。

我觉得本次社会实践不仅仅是为我以后社会实践开了一个好头，我将还以本次实践为起点，多多总结经验，以便以后为自己多创造一些社会实践的机会，使自己真正的从中受益，早日成为一名优秀的大学生，成为一个对国家，对社会有用的人才。

暑期社会实践心得

社会实践是大学教育最后一个极为重要的实践性教学环节。通过实习，使我们在社会实践中接触与本专业相关的实际工作，增强感性认识，培养和锻炼我们综合运用所学的基础理论、基本技能和专业知识，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力，为我们毕业后走上工作岗位打下一定的基础。

经过几天的准备，我开始了工作。当然，刚开始心情特别紧张，由于经验不足和应变能力不强，讲课时出现了“讲课重点不突出，讲课顺序不清，配合不够默契”等等。为了弥补自己的不足，我严格按照学校和指导老师的要求，认真仔细地备好课，写好教案，积极向其他同学和老师学习，多多向人请教，把握好每次上课的机会，锻炼和培养自己的授课能力。

在讲课的过程中，我遇到了许多困难：譬如学生的不配合就常常令我痛心疾首。当时有人建议我使用强制的方法。诚然，这种方法可以勉强维持课堂秩序。然而，这也无疑加深了我与学生之间的隔阂，甚至使学生产生厌学的心理。作为教育

工作者，就要想方设法创设民主和谐的教学气氛，在教学活动中建立平等的师生关系。而且教师要把自己当成活动中的一员，是学生们的良师益友。我取得的教学效果还不错。

这短短的实习时间使我对于作为一名教师 有了深刻体会在教育过程中做导师的同时，也要做朋友。随着教育现代化的步伐，人们逐渐形成这样一种观念：师生平等。怎么去把握这个“平等”的度呢？我这次对这个问题有了一个比较理想的回答：在做导师的同时，也要做朋友。我想这才是我们的教育所需要的“师生平等”。“导师”，这是教育者的基本角色。“朋友”却是对我们教育者新的要求。我们都知道，要收到好的教育效果，必须了解学生。而要了解学生绝非平时耳闻目睹就可以做得到的。这需要我们近距离地接近学生，耐心聆听学生的心声，逐步取得学生的信任，成为学生的知心朋友。

良好的态度是做好家教工作的根本原因。米卢说：态度决定一切。今天，教员作一份家教工作，绝不仅仅是随随便便的帮帮学员方辅导一下学员这么简单。学员方花费相当的成本，购买的是一种服务商品，学员方的要求是很高的。不从思想上认识家教工作的严肃性，是不可能做好家教工作的。在实践中，许多非本家教中心教员存在服务意识不强、时间观念弱、责任心差等问题。要知道，如果教员不能在家教工作中使学员在改进学习态度、提高学习兴趣、掌握正确的学习方法、提高学习能力和学习成绩等方面，取得明显的进步，学员方一般是不会满意的。态度好不好，会很快的反映到具体的家教工作上。

精心的准备是做好家教工作的前提。凡事预则立，不预则废。专职的教师都要天天备课，即使从教多年的经验非常丰富的优秀老教师，从来也不会 在备课上偷懒。我们绝对不能认为所教的课程非常简单，可以当场发挥。事实上如果没有精心的准备时，上课时还是较难做到熟练的，这样，就会大大影响授课的效率和效果。怎么做好准备呢？程序一般如下：先

是了解学员方的学习状况和本次请家教的需求，然后提出有针对性的家教辅导方案，准备好辅导材料和授课计划；准备好备课本；在每次家教工作开始时，都要对上次家教辅导后的效果进行检测；每次家教工作结束时，都须提出一些留待学生思考的问题或者要做的作业等。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇二

随着现代化的步伐加快，我国各领域都在不断地现代化转型中发展，同时，也面临着新常态下的许多挑战和问题。为了适应新的经济形势，我国多次出台了一系列的政策和措施来适应市场变化。其中，国务院的《关于新形势下加快构建以市场化为导向的现代企业制度的意见》（以下简称C报告）无疑是切实有效的行动之一。在参与学习C报告的过程中，我有了深刻的体会和感受。

第二段□C报告概述

C报告旨在加快构建以市场化为导向的现代企业制度，以满足经济发展所需的深层次体制改革。而这个改革的核心是从传统的行政性管理向市场化改革，也就是“让市场、法律和机制的效益实现最大化，而非行政干预和管理的效益最大化”□C报告将经济发展和现代企业制度建设有机地结合，其中尤其重要的是深化改革、完善资本市场、推进产权制度改革、改进管理方式，等等。

第三段：对C报告的认识

在C报告中，我们感受到了中国现代化转型的基本路径和重要模式。首先，要把握市场化取向，以市场为导向，以需求为基础进行经济运作模式，以此推动市场效能的释放。其次，要加强资本市场调动作用，不断深化产权制度改革，完善国家创新型企业等众多机制。此外，在强调“发挥企业家精

神”，由此引领企业的创新、创业与发展。以上都需要采取最适合中国国情的方式，不断推进改革步伐。面对如此复杂的经济环境，C报告指明了发展方向，并制定了相应实施计划，这对于推动我国市场化的发展不谈也不能。

第四段：实践交流

这些想法和经验的实践过程并不容易，因为在实践起来，会遇到许多的问题和困难。在学习C报告的过程中，我深刻认识到，改革、创新是我们保持竞争优势的重要手段，要坚持市场导向，需要推进市场化和企业化发展，弘扬企业家精神，多积累经验以及加强学习。因为企业的创新、创造能力和核心竞争力来自于企业家的创业、创新精神，这种“以人为本，因材施教”的思路，必将有助于我国的现代化转型。

第五段：结语

通过对C报告的学习，使我更加深入地理解了现代企业制度的建设，认识到市场化是现代企业制度的根基，也意识到提升企业家精神是实现传统经营方式向现代经营方式转型的重要解决方法。同时，我们必须认真贯彻C报告，把它转化为实际行动，通过更多的实践来完善现代企业制度，推进我国现代化进程的步伐，而这也恰恰是我们每个人的责任所在。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇三

随着离走进社会越来越近，我们大学生就要学会利用假期时间走进社会实践。校园与社会环境的不同，接触的人与事也不大相同，所以我们还可以在社会实践中学到许多在校园里学不到的知识。这就形成了从实践中学习，从学习中实践的良性循环。当今中国经济飞速发展，国内外经济不断变化，在机会越来越多的同时，也出现了更多的问题，有了更多更艰巨的挑战，这也就对人才的要求越来越高。我们不仅要学好课本里的知识，还要主动走进社会，积极在实践中学习其他

的东西，不断增加自己的经验，全方面武装自己，才能在这个社会有立足之地甚至拥有不败之地。

整个社会实践的过程中。一方面，我们锻炼了自己的能力，在实践中成长，在实践中学习，充实了自我，增强了口头表述能力，与人交流。真正地走出课堂，使自己陶醉在喜悦之中。有时会很累，但更多的感觉是我在成长，我在有意义地成长，在这之后，我明显地发现自己变开朗了，虽然我自己的力量不足以改变一些东西，但如果整个社会共同努力，这才是动力之根本，动力之源泉，使国家繁荣富强的途径，提高国民素质的实践活动。

另一方面，我意识到了自己的不足，没有经验，没有与人交流交往的能力，有些东西以前没有尝试过，难免会出差错，如果我还这样的话，以后很有可能在社会上没有立足之地，现在的社会不仅要有知识，还要拥有一些应辨能力等综合素质，只靠在学校汲取知识，远远不够，从现在开始，就要培养自己的能力。

虽然这次活动时间很短，但是社会实践活动提高了我们的社会实践能力。引导了我们接触、了解社会，增强我们的社会责任感和社会适应能力。而学校组织的活动，更让我们明白了学会适应社会的重要性。在竞争如此激烈的今天，对于我们这些出生牛犊的大学生们，独立的培养和社会的洗礼是多么的重要。在这个更新速度超快的今天，如何适应社会也是我们即将面临的困难。对于现在的我们，越早接触这个日新月异的社会，就意味着我们越能适应它。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实习过程中，我深深的感觉到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的难过。在学校总以为自己学的不错，一旦接触到实际，才发现自己知道的是多么少，这时才真正领悟到“学无止境”的含义！

在工作结束后，我对这次的实践做了总结，想想这是我人生路上很好的经验，这样有助于我们沟通与很好的融入这个集体，能够很快的了解自己的环境。多捉摸，去学习，不懂的问题要当场解决，这是必须的。第二：在自己的工作中，必须要有百分之一百二的热情，喜欢自己选择的，不带不好的心情去工作，每天高高兴兴的。对身边的人要热情的帮助和问候，不能冷淡自己周围的人。在一个融洽的环境工作也是必须的。第三：在新的环境中，因为你是最小的，所以你也必须最勤奋。比如在空闲的时候打扫办公室，整理整理文件，多帮助身边的人，不要以为这样你就被人看不起，相反，这样会让大家更喜欢你。

不长的社会实践，一晃而过，在这其中，让我从中领悟到了很多东西，而这些东西都将会让我终生受用，学校让我们去社会实践真的很有作用，会让我们从中受益匪浅。社会实践让我知道了，挣钱真的很不容易，也明白工作的辛苦，以后也不会再浪费钱了。社会实践拉近了我与社会的距离，也让自己在社会实践中开拓了视野，增长了才干。社会和大学一样也是一个学习和受教育的地方，在那片广阔的天地里，我们为将来更加激烈的竞争打下了更为坚实的基础。

社会实践报告(2)

从进入大学以后，就业就成为了我们的主要话题，但是面对几乎所有职位都“有经验者优先”的条件，我们大学生往往无所适从。而如何将我们在学校学到的理论知识与实践结合起来，便成了大学生的重中之重。为了拓展自身的知识面，扩大与社会的接触面，锻炼与提高自身的能力，增加个人在社会竞争中的机会，以便在毕业后能够真正的融入社会，我在暑假到了卫生服务站，开始了这个暑期的社会实践。服务站的工作，看似简单，其实不然。每个部分都是繁琐的，要求工作人员认真细致，工作时不但自己明白，更重要的是服务对象明白。就像办理老人证的时候，老人们不懂，我们就要通过讲解使其明白。有时候，会遇上极个别态度不太好的

人，这时，我们不能硬碰硬，而要晓之以理、动之以情。

在服务站一个月，我有一个非常深的感受就是，我好像回到了家里。在这里，每个人都对我很好，大家彼此之间相处和谐、融洽。其乐融融，宛如一个温暖的大家庭。在这样的环境中工作，是很舒心的。在这里，我每天都能亲身感受到居委会的热情与团结：在工作时，她们总是微笑服务，让每一个来的人都感到十分的满意；在工作之余，她们也耐心的帮助我，让我在居委会能真正学到东西。居委会的工作人员都心怀团结，正是这种团结，让她们不惧困难，迎难而上，让学忠社区成为了和谐的家园。

面对社区的中老年人的求知热情，居委会主动给社区提供了一间阅览室。阅览室是“麻雀虽小，五脏俱全”，各类书籍、报刊满足了社区中老年人“活到老，学到老”的愿望。同时，我协助居委会举办法律讲座，加强法制宣传，让学忠社区的居民不仅知法、懂法，更学会如何用法律手段来保护自身的合法权益，做一个守法的公民。

我要感谢居委会的全体人员，是你们的指导与帮助让我们顺利的完成了暑期社会实践；让我的社会实践变得不同，让我学到了更多的社会经验，这在我以后的人生道路上必是一笔宝贵的财富。

当我们在社会实践后重新走进课堂，我们有理由相信，我们学到的将不仅仅是理论知识，而是与实践结合起来的一种升华，是能被我们直接拿来直接用的知识。总之，在这次社会实践中，我真真正正学习到了宝贵的社会经验，这将在我们的人生中留下深刻的印象，也将影响我们一生的足迹。

这次社会实践对我意义非凡。虽然在实践中我只是负责比较简单的部分，可以说基本不上手，但能把自己在学校学到的知识真正运用出来也使我颇感兴奋！学习的这段时间还让我学会了处理各种人事关系，科室里面医生与护士的关系，医生与

医生的关系，护士之间的关系，医生与病人及家属的关系等等。最大的体会就是不要把自己看的太了不起，做人低调做事高调。所谓三人行必有我师，我们要学会学习。 在实践期间，我帮忙接电话、整理文件、搬东西、进行法制宣传等，感受着工作的氛围，而这些东西都是在学校里无法学到的。尽管我在工作中遇到了许多的困难，但是在居委会的众多的老师的热心帮助和积极指导下，我都一一克服过来了，并最终顺利的完成了暑期社会实践，同时也为自己在以后的就业道路上增加了一分经验。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇四

在xxxx慢慢的学习与进步中，我的实习周期也已经一个月了。在这一个月里，我收获颇丰，不但把以前所干的事情干得越来越好，越来越熟练，和同事之间的关系也相处的越来越融洽了。另外，带我的李会计还带着我跑了银行，教我支票的填写规范，现金日记账，银行日记账的登记方式，填错后如何更正等等。虽然这些大学里的老师都有教过我们，但经过李会计边讲解边操作给我看之后，我掌握的更好，理解得更深刻了。

我在这次实习过程中的主要工作是根据经济业务填制原始凭证和记账凭证，根据会计凭证登记日记账，根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细账，根据记账凭证及明细账计算产品成本，根据记账凭证及明细账用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本，根据记账凭证编科目汇总表，根据科目汇总表登记总账对账(编试算平衡表)。

会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。通过此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际想结合起来，对整个会计核算流程有了详细的认识，熟悉了会计核算工作对象，利用真实的会计凭证、对一定期的经济业务进行了会计核算，认

识并掌握了会计账簿登记的基本原理。并且认识到了自己的优势和不足。同时也了解到会计电算化对会计工作的影响。对于此次实习，我的总结如下：

(一)会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。这原来只是在书本上看到，但实习之后确实呢个感觉到会计的重要性。

(二)会计电算化是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。

东坡煤矿是以半手工、半电算化方式进行会计核算的，手工核算的主要有材料的核算、产品成本的核算。工资核算及报表的编制通过数据的汇总主要以电算化来实现。

(五)通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始。而且充分认识到自己的不足，由于电算化并不是每一个单位都可以普及，现在我国很多会计主体都是以半手工、半电算化的方式进行会计核算，所以在实习的同时对学校没有学到的知识进行自学。

回顾这一个月以来所经历的点点滴滴，发觉实习真的是一种

经历，只有亲身体会才知其中滋味。实习之前还对这次实习安排抱有成见，但实习过去我能深深体会家长的良苦用心了。我知道了课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就能以不变应万变。这次实习，时间虽然很短，但我学到的却是四年大学中从未学到的。比如，如何与同事，与领导相处。人际关系是刚踏入社会的大学生需要学习的重要一课，在实习时，我经常留心周围的同事是如何相处的，也尽量虚心请教，与同事们相处，不但可以放松神经，也学了不少为人之道。另外，这次实习最重要的是让我明白，处在这个与时俱进的经济大潮时代，作为一名财会专业的学生，在校学习期间应更好的学好财会专业里的专业知识，打好理论基础；在财务实习的时候按要求认真参与每一个实习的机会，总结实际操作中的经验和积累学习中自身的不足，密切关注和了解会计工作发展的最新动向，为以后即将从事的会计工作打下坚实的基础，走向工作岗位时，能够让自己成为一名名副其实的财会专业人才，在大浪淘沙中能够找到自己屹立之地，让自己的所学为社会经济做出自己应有的贡献。

时光飞逝，岁月如梭，一转眼我作为一名实习生来到机电分厂已六个月的时间了。短短的半年时间却让我收获了许多。首先是端正了自己的工作态度。

从进厂到现在我一直跟着师傅，可能是刚踏出学校把，对厂里的一切感到既陌生又好奇，在师傅的细心教导下，我很快就开始帮师傅干一些简单的工作比如拆卸工件、校正刀具的尺寸等等。然而随着时间的推移，很快就开始对每天看似琐碎的事而烦恼了。师傅很快就察觉到我的变化，记得一次在铁芯时，有一件活的槽子不平，师傅让我用角磨机把它打磨平，本来看似很简单的钳工作业我却打磨了好长时间始终磨不平，师傅摇了摇头，他走过来三两下就打磨平了。那件小事深深的震撼了我，看似很简单的打磨都需要那么多的技巧，而我却始终眼高手低，如果连这么简单的工作都做不好，就更别说去操作像加工中心那么精密的机床了。于是我开始审

视自己的工作态度，踏踏实实地干好自己的每一份工作，在新的的心态下不断完善自己的不足，在做一些自己不清楚的事情时我会先向师傅请教一下。通过这些锻炼我增加了自己的经验，看到了自己的进步。同时让我懂得一个人所拥有的能力，无论是创造能力还是敏锐的洞察力绝非一蹴而就，而是在长期的工作积累和学习中获得的。

其次是提高自己的理论联系实际的能力。

记得师傅曾对我说过这些话“我干的这活给你七八天的时间

你也能干出来，关键是你如何把自己的理论很好的运用到实际中，提高效率”，跟师傅我学到了好多编程技巧，而这些技巧最后又统统是为加工效率服务的。例如，在加工铁芯时，师傅给一把锋刚刀磨出一个倒角，既可以铣面，又可以倒角，还可以把它当成一把钻头来扩孔。小小的改动一下子节省了两把刀具，省去了换刀时间，极大得提高了换刀程序。又如某产品，按工艺要求，需装夹定位四次，既浪费了时间又容易出错，师傅充分利用机床工作台的旋转功能编制了一套自动转角度跟踪定位程序，一次装夹可以完成四道工序加工，既提高了工效，又减轻了劳动强度，并保证了产品质量。为了提高自己的编程能力，我把师傅所加工每一件活的程序都抄写下来，并结合自己所学的理论力争把程序的每一句都弄懂。师傅常常鼓励我编程多使用宏程序，因为它简洁，可为机床节省内存，同时还可以提高加工效率，比如在铁芯的加工时，师傅就是利用几句宏程序，每次加工只需打表一次，机床就可利用宏程序自动算出加工的点位，操作十分简便，在保证质量的前提下力求时间最短。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇五

一年来，办公室在局党组的正确领导下，在各科室的支持下，全面贯彻落实科学发展观，贯彻落实党的__大、__届三中全

会、省委五届三次全会、市委十一届三次、四次全会精神，紧紧围绕我局中心工作，充分发挥办公室的枢纽、保障作用，办公室全体人员团结一致，对分配的任何工作都没有怨言，局领导和各科室对办公室的工作能够给与充分的理解，各项具体工作按按时按量完成，现将办公室工作总结如下：

一、加强学习，提高素质

做好办公室工作，必须要有较高的政治理论素质和分析解决问题的能力。全体办公室工作人员都能够通过各种途径各项科技法律、法规，及时了解、掌握科技发展的新动向、新经验，积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，办公室人员的政治理论水平、业务素质和工作能力不断提高。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为领导、基层单位提供良好周到的服务。大家都能够注意态度和方法，和同志们关系处理得比较和谐，各项工作都得到了各科室支持，落实顺利。办公室每个人都能从局工作的大局出发，从局整体利益出发，互相支持。

二、分工明确，工作到位

1、做好办会、办文和接待工作

办公室工作繁琐、复杂，简单的说就是办文、办会、办事。关于办文工作，我们克服人少文多的实际困难，完成局工作计划、工作总结、各种报告等大量的材料，较好地完成了任务；截止12月，办公室共收、发电子公文____多件，纸件报送各类汇报材料200多件。组织协调全局各种会议，会前认真准备会场，会上认真做好记录，会后及时整理，制发会议纪要；今年较好的接待了国家知识产权局领导及石家庄知识产权局、秦皇岛科技局等兄弟单位，加强交流，促进感情。3月26日—28日，接待了留日专家学者海南服务团一行20人，加强中日之间的科技交流，充分利用日本的先进技术、人才、资金为海南发展服务，为海口市在4月底成立海外智囊团打下工

作基础。

2. 做好文件收发、归档等工作

对各种文件及时收发、登记、归档，保证上传下达；把我局业务工作中形成的具有查考价值的文书材料进行整理、分类、归档；认真履行保密职责，保管好国家秘密文件。

3. 做好机关后勤事务的管理。

做好财务管理工 作，保证机关正常运转；做好车辆的调配、使用和管理；做好安全稳定、值班工作，全年没有发生重大安全责任事故。

三、加强协调，保证沟通

办公室全体人员与其他各部门加强沟通，密切配合，互相支持，保证全局整体工作不出现纰漏。督促、协调上级和局党领导的部署在各科室落实情况；传达领导指示，反馈各种信息，做到了快捷和实效，保证全局上下政令畅通。一年来，办公室与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。

四、1376场次的活动全面推动__科技创新能力

由我局牵头于_月20日至_月31日举办了以“科技创新，服务民生”为主题的海口市第四届科技活动月。在各级领导的正确领导下，在市组委会的精心组织下，通过各成员单位的共同努力和积极参与，以面向农村和社区、面向青少年、面向社会公众和面向企业为重点精心策划，周密组织，在全市广泛开展科技培训、科技宣传、科技下乡、科技咨询、农产品大比拼、校园科技等一系列群众参与性强的科技活动231项，1376场次，发放宣传资料_____多份，受益人数达到_____多人次，在全社会营造学科学、爱科学、讲科学、用科学的良好氛围。

五、抓机关效能建设，促工作开展

(一)迅速动员部署。迅速动员部署，引导机关干部把思想统一到市委的决策上，增强紧迫感和自觉性，从思想上高度重视。_月10日下午，组织召开了机关效能建设动员大会，局长朱东海就机关效能建设活动提出了五点要求。办公室结合实际，制定实施方案，明确了开展机关效能建设的指导思想、主要内容、目标要求和工作措施以及工作步骤。

(二)深入查摆，认真整改。在第一阶段工作中，针对查摆的政治学习重形式轻过程，业务学习缺乏科学系统性、工作作风不够细致、科技申报程序混乱、对企业联系不够全面、个人工作能力、业务素质有待提高等制约着工作效率和服务质量的问题，通过二次查摆，收集应“加强理论学习”、“提高服务意识”等意见建议16条，从解决群众反映的热点、难点、重点问题入手，一项一项进行分解，建立责任分解表，明确责任，制定了整改措施，确保问题得到解决。

(三)结合实际，充实和完善各项制度。在抓好十项制度建设的同时，我们还结合实际不断充实和完善符合工作特点，切实可行的各项制度。先后制订、修改《一线工作法实施细则》、《“六不准”保障制度》、《考勤制度》、《机关事业单位工作人员带薪休假审批规定》、《干部学习制》、《执法责任追究制度》等制度12项，作废《市科信局接待群众来访日制度》等不适合当前情况的制度3项，完成《科信局信息公开指南》和《科信局政府信息主动公开目录》，完善我局信息公开制度。

六、驻村蹲点，积极做好党组织结对帮扶工作

根据市委的工作部署，我局成为市党组织结对帮扶工作首批工作单位，经过进村调研、摸底排查，局党组制定了详细的工作方案和帮扶计划，并决定由办公室带队进驻三角园村，围绕市委和市帮扶办提出的要求开展了党组织结对帮扶工作。

近一个月来，帮扶工作队队长驻三角园村，任劳任怨，帮扶工作初见成效。一是开展科技和信息化服务，为三角园村村民开展科技和信息化技术的培训，培养科技能人；二是建立七彩椒科技种植示范基地，促进该村的生产发展；三是发动热心企业支持社会公益事业，积极参加文明生态村建设，其中一汽海马投资股份有限公司捐助资金30万元，海南立升设备有限公司提供超滤膜过滤设备，海南艾维通信有限公司参加“三角园——海口科技信息示范村”建设，有7家采石场捐助石子___立方，石灰粉___立方；四是改造升级抗旱井电网，为村民明年的生产提供了有力的灌溉保障，直接受益农户___多户，___多人；五是三角园村建设两条道路，总长3.1公里，为灾民捐款捐物共计___元人民币。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇六

C报告是介绍计算机科学与技术前沿知识、新技术、新研究以及优秀案例的一种年报，涵盖计算机视觉、自然语言处理、机器人、人工智能等热门领域。在阅读过C报告之后，我深深体会到了其对我们专业学习和未来发展的重要性，因此在此与大家分享我在阅读C报告中的心得体会。

第二段：对于计算机科学的洞见与认知

通过阅读C报告，我深刻认知到计算机科学的重要性和广泛性。计算机科学不仅仅停留在计算机编程及技术方面，而是涵盖了诸多与人的思考和行动相关的认知、语言等方面；它变革了生活、工作和商业的方方面面。计算机科学的发展和应用将引领整个未来的科技、文化和社会变革。

第三段：对于人工智能的思考与探讨

除了计算机科学本身，C报告对于人工智能的介绍让我深入了解了这一未来十分重要的科技领域，人工智能的实际应用

日益广泛，其技术水平在不断提高，成为了未来重要技术的发展方向。而在人工智能的发展过程中，我们需要探讨与解决相关的伦理、法律等问题，同时加强人工智能与人类的交互，实现技术与人类的和谐发展。

第四段：对于技术创新的启发与方向

C报告涵盖了诸多前沿技术和优秀案例，这些均为行业技术创新提供了重要参考和启发。其中新技术的发展方向对于我们进行学习和知识储备有着引导性。我们需要不断学习和掌握新的技术方向，积累有关基础知识的应用实践，将所学知识转化为创新实践，不断深入挖掘优秀案例背后的科技思路和技术路线，为自己的事业发展寻求更多的发展方向。

第五段：总结与展望

总之，C报告让我深刻领悟到计算机科学与技术前沿的重要性和广泛性，感受到智能科技的强劲崛起和创新发展所带来的翻天覆地的变化。对于我们做好未来职业规划，学习新技术的方法与方向，迈向高端科技创新的道路，具有指导性和借鉴意义。我们在未来的工作与学习中，需要秉持创新精神，提高技术能力和服务水平，不断追求卓越，为实现科技与社会发展新的里程碑做出新的贡献。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇七

第一段：引言（200字）

MBA学位一直被认为是商业领域的瑰宝，拥有此学位被视为提升职业生涯及个人能力的重要步骤。在攻读MBA学位期间，学生需要完成各种任务和报告，其中MBA报告是一个关键组成部分。通过撰写报告，学生能够综合运用所学知识，分析问题并提供解决方案。在本文中，我将分享我攻读MBA学位

期间写报告的经验与心得。

第二段：迅速找到清晰的目标（200字）

在写MBA报告的过程中，首先要迅速明确自己的目标。明确目标有助于帮助写作更加有条理、高效。在确定目标之前，必须仔细阅读和理解写报告的任务要求以及所需的背景和材料。只有确切地知道你要在报告中探索什么，并明确了解问题的核心，才能在写作过程中抓住重点并提供恰当的解决方案。此外，在明确目标之后，还需制定详细的计划，包括时间安排、研究和分析的步骤，这将有助于提高写作的效率和质量。

第三段：扎实的研究与分析（250字）

对于MBA报告而言，出色的研究和分析是非常关键的。研究可以包括收集相关的数据和信息、阅读相关的研究和文献，以及采访专家或相关人士等。全面、深入的研究可以帮助我们更好地理解，并为报告提供充分的支持。在分析阶段，我们需要利用各种工具和模型来解决问题，并根据所得到的结果提出具体的建议或解决方案。只有通过深入的研究和扎实的分析，我们的报告才能够真正有分量，有助于解决实际问题。

第四段：清晰、连贯的结构（200字）

编写MBA报告时，清晰、连贯的结构是至关重要的。为了增加报告的可读性和逻辑性，我们可以采用比较常见的结构模板，如引言、问题阐述、分析、解决方案和结论等。在每个部分内部，我们还需要使用合适的标题和段落来使报告更具结构性。此外，需要保持信息的流动和连贯性，确保每个段落能够与上下文紧密联系。如果写作结构清晰，读者将更容易理解我们的观点和想法，从而更好地理解我们要传达的信息。

第五段：精细的语言和文风（350字）

为了让MBA报告更加引人入胜，我们还需要注意用词和文风的精细。首先，我们应该避免使用过于复杂的专业术语和技术性说明，因为这可能会让读者迷失在专业领域中。相反，我们应该选择简洁明了的措辞，确保我们的观点和论据能够清晰地传达给读者。其次，我们还应该注意文风的连贯性和流畅性。合理的段落分配和过渡句的运用都有助于保持文章的连贯性，使读者能够更容易地理解和跟随我们的思路。最后，我们应该审慎地编辑和校对报告，在排除语法错误和拼写错误的同时，还要确保报告的整体质量和风格。精细的语言和文风可以使报告更加优雅、得体，并增强读者的阅读体验。

第六段：总结（150字）

在攻读MBA学位过程中，写MBA报告是一项重要的任务。在报告的准备和编写过程中，我们应该明确目标、开展扎实的研究和分析，构建清晰连贯的结构，注意精细的语言和文风。通过不断地练习和实践，我们可以逐渐提高我们的写作水平和技巧。写好MBA报告不仅有助于展示我们所学知识的运用能力，也培养了我们的分析思考和解决问题的能力。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇八

一、引言：

MBA（Master of Business Administration）作为一种研究生商科学位，已经成为许多商业和管理人才追求的目标。随着MBA教育的发展，报告成为了MBA学生必备的一项重要考核内容。在撰写和呈现报告的过程中，我不仅获得了知识和技能的提升，还意识到了报告的重要性和价值。本文将通过介绍我参与和完成的一次MBA报告经历，分享我对于报告写

作的心得体会。

二、报告主题选择与分析：

在MBA课程的一门研究性课程中，我和我的团队选择了“公司战略调整与企业竞争力提升”作为报告的主题。选择这个主题的原因，一方面是因为我们对于战略管理和竞争分析感兴趣，另一方面也是因为该主题具备了足够的研究空间和价值。在确定主题后，我们按照研究的逻辑，分析了相关的企业案例，梳理了相关理论框架，为报告的撰写奠定了基础。

三、报告写作和组织：

报告撰写是一个系统性的过程，需要结合研究方法和逻辑，对主题进行深入分析与解读。我们的报告分为引言、研究背景、理论框架、案例分析、结论等几个部分。在写作过程中，我们通过搜集相关文献和数据，进行案例研究和剖析，运用SWOT分析和五力模型等工具，深入地研究分析了企业的战略调整和竞争力提升的关联性和途径。在完成组织和写作后，我们进行了多次的修改和润色，确保报告的逻辑性和完整性。

四、报告呈现与反馈：

报告的呈现是整个研究过程的关键环节之一，也是对于团队成果的检验。为了提高报告的有效性和说服力，我们采用了多媒体和图表等辅助工具，将研究成果以直观的方式展示给观众。在呈现过程中，我们还收到了来自导师和同学们的反馈和建议，从而使我们对于报告的内容和逻辑进行了进一步的梳理和改进。通过反馈和建议的交流，我们更好地意识到了报告的优缺点和改进的方向。

五、心得体会与启示：

通过这次MBA报告的撰写和呈现，我深刻地领悟到了报告的重要性和价值。报告不仅可以帮助我们系统性地了解和应用相关知识，也可以培养我们分析问题和解决问题的能力。在这个过程中，我学会了如何选择合适的主题、研究方法和工具，如何整理和组织报告的内容，如何清晰地呈现、沟通和辩证。同时，我还学会了团队合作和协作的能力，在与团队成员的合作中，我体验到了协作的力量和团队的智慧。

总之，MBA报告的撰写和呈现是我们培养综合能力、提升竞争力的重要一环。通过这次经历，我不仅对报告写作和组织有了更深入的了解和认识，也重拾了研究和学习的热情。我相信，在未来的职业生涯中，这些经验和体会将对我的发展和成功起到重要的促进作用。

报告指导员请进来为来迟到游戏篇九

时间如白驹过隙，2011年度眼看就要结束，而我部的工作还不能停止。回首一年来财务部的工作颇有感触，我部人员结构、岗位分工、工作内容等诸多方面虽说没有进行较大的调整 and 变化，但面临包装新形势、新目标、新架构、新挑战等等许多新的环境和条件，本财年的整体工作也给部门带来了很大的压力，但是我部没有畏缩不前，而是在公司领导的指引和各部门的支持下，部门员工凭着应有的职业热情和责任心，顺利的走到了今天。但是我们不能因此而站下来歇息，因为我们知道进步是应该连续性的，可持续发展才是我们的追求，为了能够在11年度创造新的进步，我们觉得很有必要对这一年来的部门工作做一简单的回顾和总结，以警示和激励自己怎样去走未来的路。

一、作为职能部门，为公司健康发展提供有用的数据支持是我部的工作重点之一，而成本工作是重点中的重点，根据管理需要，我部在年初要求成本组完成成本模板的组织设计工作，把有用的成本相关数据信息都包含在内，这也是公司成本分析会的基础，在这项工作中公司领导和同事给予了很大

的支持与帮助，经过不断的讨论和修正，最终确认了新的模板格式，并在后期根据实际情况进行了合理的补充，这项工作得到了公司管理层的高度评价。

二、财务部有个很重要的职能就是监督职能，但监督需要很强的制度性和原则性支持，不能凭空做出任何结论和判断，这样是很武断的，是很不严谨的，是没有说服力的，所以把财务相关制度在其他部门进行宣贯尤为重要，制度是相对刚性的，但业务却具有很强的灵活性，起码要让其他部门知道财务的原则和底线是什么，这也能够避免因为员工对程序的不懂而在工作中出现不必要的麻烦，特别是在今年销售部门分业务线管理的情况下，相关报销审批流程有了明显的改变，这也是宣贯相关制度很好的契机，为了使报销业务不间断，同时为了加强会计报销工作的规范性，把公司的管理机制执行到位，财务部针对相关制度和流程着重对业务部进行了系统培训和详实解释，对实际工作起到了积极的影响。

三、财务部每天都会面临许多枯燥的数据和乏味的报表，大多数工作都是极具机械性的那种，特别是在sap系统运行以来，其并不能完全实现上线的初衷，我们知道运用这样的管理工具不仅是要满足管理者需求，而且要满足操作者的需求，易于理解、容易操作、提高效率就是其中一个重要方向，虽然综合多方面考虑觉得上了一个不合适的系统，但我部人员最终还是能够站在更高的位置考虑这个头疼的问题，这是一个选择，是一个过程，是一个趋势，持续的进步是需要不断探索的，虽然工作量上升是显而易见的，但大家仍然克服了困难，工作完成的都很不错。特别是成本组尤为突出，在shgj的带领下，能够及时的完成每月的成本工作，而且能够基本保证数据的可用性，同时抽时间整理汇总sap问题点，并及时进行反馈，这需要很好的职业精神，这也证明了一件事，能力与学历并不一定成正比，对这样的员工公司应该给予特别的关照，另外部门内部员工能够相互影响，工作的主动性也有了很大的提升，每个人都在逐渐走向成熟，但这种主动仍

需要进一步加强。

四、随着整个包装业务的战略拓展和公司实际发展的需要，二期扩建已经走入了轨道，为了给予扩建工作更好的支持，我部经过慎重考虑，抽调专人全程参加扩建项目组的相关工作，虽然任务重时间紧，但在有关领导的指导和项目组成员的配合下，通过其自身努力，按计划完成了许多重要工作，工作比较出色，这也得到了领导和同事充分的肯定。

经营活动提供了资金保障。

六、税务工作方面我部克服了诸多困难，通过积极与国地税沟通以及查阅大量的资料，按要求完成了国地税08、09年度税务自查及税款补缴工作，完成了国税09、10年度固定资产发票抵扣情况的普查工作，完成了国税关联交易的调查工作，参加了开发区重点税源企业专项会议并学习相关资料的编制方法，完成了增值税退税工作等，而且为了进一步提高税务会计的专业素质，我部安排其参加各种相关税务培训，并完成部分转训工作，这对其自身业务素质以及部门整体素质的提高起到了积极的推动作用。

七、为了加速包装内部信息经验的交流，为了借鉴和学习新的工作方式方法，为了最大限度的实现资源共享，为了支持兄弟公司的相关工作，我部委派专人去关联公司进行工作交流活动，这是改善工作的一个途径，不仅可以帮助他人，而且能够提高了自己，可能的情况下，我部将继续委派相关人员走出去，从而拿进来。

八、作为10年度的一项重要工作□sap及岗位操作指南的编制受到了部门领导的特别关注，部门各岗位人员利用工作之余，进行了岗位工作操作方法以及相关工作经验的梳理，历经数月终于编制完成了操作指南，这是一种值得继续推进和完善的工作方法，更是改进工作的一个方向，但最终的操作指南仍然存在很多的瑕疵，并没有按照初衷完成，因为我觉得既

然称之为指南，就应该做到细致，诸如：支票如何填制、发票如何开具等等细节性的工作都应该包含于内，并描述清楚，这样才能成为真正的操作宝典，指南的一个重要特点就是使工作容易上手，但目前还不能做到，期望日后时机成熟的时候，能改变这种局限所带来的尴尬。

九、按集团关于做好小金库专项治理的通知的要求，在高层领导的指导下我部展开了自查自纠工作，通过认真自查自纠以及回顾，公司无明显小金库以及类似行为存在，并出具了自查自纠报告以及自查自纠承诺书，通过此次自查自纠，我部深刻的认识到，“小金库”的预防和治理是一项长期的工作任务，需要长抓不懈，已经有类似行为的单位或个人应该防微杜渐，没有的也不可掉以轻心，而要剖析自身实际，通过提高政治觉悟，加强思想认识、完善制度机制、缩小收入差距等各种途径防患于未然。

十、按集团管理要求，我司需要完成一期项目自评价报告，以总结经验教训，从而指导其他新项目的实施，这是一项新鲜且任务繁重的工作，而且时间紧迫，在高层领导的要求下，我部相关人员参与了部分内容的编制，虽然因缺乏专业性从而影响了报告的质量，但对报告的按时完成也起到了一定的推动作用。

十一、培训作为提升员工素质的一种手段，一直以来都被公司各个部门所重视，我部也不例外，在公司较为完善的培训体系指导下，会尽量安排各种类型的培训，以扩充员工的业务能力以及综合素养，对重要岗位也会酌情安排外训，同时不忘挖掘和调动内部资源，利用自身所学组织相关教学，其实好的讲师就在身边，鼓励员工主动承担起这种责任也是我部关注的重点，虽然说还存在许多不尽人意的地方，但10年度所做的培训基本达到了预期的效果，员工培训的需求很旺盛，可是进行组织培训的主动性还有待改善，这也是公司培训所面临的一种尴尬。

十二、鉴于资产规模的不断扩大，以及业务量的增长，资产管理和供应商管理越发显得重要，为了给明年工作提供更加有用的支持，我部按照高层领导的要求，由相关岗位分别草拟了资产管理和供应商管理的思路，这暂时将作为一种工作指导性文件下发相关部门，并在实际工作过程中进行补充和修正，这对优化资源，保障资产安全有一定的借鉴作用，也为明年的相关工作给出了大致方向，当然这需要后期的继续跟进，不可流于形式，应该融入实际。

十三、按本部战略管理要求，业务部组织结构改变，分业务线进行管理成为定局，同时多家利润点相继进行新厂区扩建项目，受等等诸多因素影响，截止11月底尚未出具11年预算目标以及预算编制时间表，按往年此时预算初稿已编制完成，而此时仅下发了基于sap系统的成本预算新模板，同时各部门针对新增产品的思路均不是很清晰，这给预算编制带来了诸多困难，但我部也将利用紧张的时间组织完成这一艰巨的任务。这种紧张和不清晰也显现了许多需要思索的问题，比如：分业务线管理是企业发展进步的一种管理方式，这种方式是好的，但谁来执行具体管理应该小心推敲。再如：模板的改变也是有必要的，但有没有考虑细致与细化的差别尤为重要。另外：一个项目的推动，需要严谨的计划性。

十四、10年度公司接到了向集团内刊《企业忠良》的投稿任务，公司对此极为重视，我部也积极响应公司的号召，共投稿两篇，撰文四千余字，占总稿数10%，虽然写作能力欠佳，但这种氛围是值得思考的，做工作首先要动起来，这样的主动性必然能够推动自身成长，不能嘴巴里喊着我要进步，而实际上成为惰的奴隶，这种矛盾的态度绝对是自己在抛弃自己，同时也拖了公司进步的后腿，工作中要特别慎之，认为自己应该是有为的人，更应该好好思考这件事所折射出来的问题。

十五、受公司大环境和员工自身需求的影响，我部10年度共提请离职3人，其中不乏关键岗位人员，同时根据公司实际发展需求，新招聘8人，其中3人为明年储备人员，尚未入职，

新设费用会计岗位1人，新设资产会计岗位1人，这为11年度工作的开展做好了相对坚实的铺垫，培养新人进而成为目前需要关注的一个问题，资源如何合理调配，岗位怎样重新分工还需要严谨思考。另外，公司作为就业实习基地，培养在校大学生也是应有的社会责任，我部今年接收了1人进行实习，其实习期间的表现也受到了领导表扬，不禁感叹现在的教育体制下也不乏比较优秀的大学生，这也说明了一个问题，优秀不优秀主要在自己。综合以上提到以及未提到的诸多方面，我觉得11年的工作重点应着重于两个方面，其一是如何保证基础工作的质量，其二是如何改进工作态度。

基础工作仍然不可放松，从去年年度的工作情况看，我部的基础工作并没有明显的进步，如：会计日常核算、督促后勤部门进行系统文本维护、积压和逾期的跟进等，这也是影响后期包装内部财务排名的主要因素，简单的工作想要做好，需要更加严谨的态度，当接到一个指令或者一个任务之后，大部分工作的内容都是需要员工自己去思考和完善的，不能想当然怎么样，不是所有的事情都要请示上级，也许稍加努力，问题就能迎刃而解，而且要养成总结问题、并形成工作方法的习惯，要有自查自纠的习惯，要发扬团队精神，这种团队精神不局限于本部门。

提到团队精神，这是一种态度认识问题，团队必然有岗位分工，但许多人都有一个错误的认识，总觉得完成岗位内的事情就万事大吉了，多余的事情可以不做，实际上分工只是对一部分主要工作所做的职责界定而已，还有一部分工作是界定不清的，或者是需要随机安排的，这些不仅需要上级的指派，更需要自身的积极主动，工作要分轻重缓急，任何工作都不能因某种借口而出现怠工或根本不做的情况，小到部门卫生，大到公司活动，比比皆然，因为团队工作不是个人行为，一个人的能力毕竟有限，如果能齐心协力相互配合，就能做到事半功倍，而有时恰恰要因此牺牲个人利益，这也是无法避免的。

但这一定要建立在每个员工具备较高的业务素质、良好的职业操守、正确的工作态度这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。所以每个员工都要有主动用自身的进步带动了大家的共同进步的职业技能，如果认识不清楚就会产生恶性影响，这势必使自己脱离团队，或者说团队放弃自己。

总之，未来的路还很长，虽说财务工作相对乏味，但同样的工作也绝对有深度挖掘的潜力，同样的岗位也有做好做坏之分，这不仅需要完善的制度体系来约束，更重要的应该是注重自身的提升，我们时刻需要蓄势待发，因为改善具有持续性的特质，它应该没有终点。

- 1、服务上还达不到要求，有时态度生硬，不使用文明用语。
- 2、核算质量还存在很大差距，主要是因为工作不够认真细致。

以上是我部__年全年的工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。