

服务收费报告 医疗服务收费自查报告(模板5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

服务收费报告篇一

对于“医疗乱收费”我院领导高度重视，要求各临床及医技科室对本科室的医疗服务收费项目逐项进行自查自纠，并进入深入剖析，目前我院严格按照广西省乡镇卫生院收费标准执行，没有发现多收费、重复收费、分解收费、自立项目收费、自定标准收费、挂靠收费等违规收费行为。但为做到防微杜渐，我院采取了以下措施：

一、严格执行有关要求，组织各临床、医技科室医务人员认真学习和掌握医疗服务价格规范，所有收费标准一律按乡级标准执行，坚持一切财务收支活动纳入财务部门统一管理，杜绝人为乱划价、乱收费现象。

二、为更好地规范各项收费，医院领导小组定期对临床科室、重点环节的物价计量进行监督、检查。

三、为增加收费透明度，医院在门诊大厅制作了常用药物价格公示栏，接受患者监督，让病人“看明白病，花明白钱”。

四、规范药品购销和使用，严格按照国家基本药物执行零差价销售，每月底对门诊、住院处方进行检查，坚决禁止大处方和滥用抗菌药物现象。

五、加强行政管理和监督，建立健全投诉接待制度，设立举

报箱、意见箱和举报电话，并把处理结果及时通知当事人。财务科不定期到各科室巡查，每季度组织各临床组、医技科、妇产科进行交叉检查，发现有收费问题及时解决，对于乱收费的现象，医院核实后追究相关责任科室及人员的责任。医疗收费工作关系到广大群众的切身利益，我们将进一步加强管理，建立长效机制，有效规范我院医疗服务收费和药品价格行为，增强价格收费自律意识，杜绝医疗乱收费现象，切实减轻广大患者就医负担，让病人来我院“花最少的钱治好病”，使医疗收费工作健康、有序、规范运行。

服务收费报告篇二

市分行：

根据省分行下发文件《关于开展服务收费检查的通知》的相关要求，我们分理处认真开展了自查工作，现将自查情况汇报如下：

1、11类34项免费服务执行情况：经自查，我分理处能够执行个人储蓄账户开户、销户手续费，个人银行结算账户开户、销户手续费等相关的免费服务政策。

2、建行七类免费服务执行情况：经自查，我分理处依照规定为我行办理的个人账户以及由我行代理发放的养老金、退休金、抚恤金、最低生活保障、医疗保险、失业保险及与我行签约职工住房基金专户业务的个人账户免收年费和小额账户管理费；并未已签约用于偿还我行个人贷款及我行受托发放的公积金贷款的个人账户，免收小额账户管理费；且根据客户需要，以纸制或电子方式提供自客户申请日起12个月内本行贷记卡账户标准格式对账单，免收对账单费用（每年1次）；根据客户需要，以纸质或电子方式提供的本行贷记卡账户当月标准格式对账单，免收对账单费用（每月1次）；停止收取“无折无卡批量存款”、“速汇通汇款-个人对公汇划费”等同城系统内个人服务费用。

3、小型微型企业贷款“两禁两限”执行情况：经自查，我分理处没有违规收取贷款承诺费、资金管理费、财务顾问费、咨询费。

5、与信贷相关的收费业务：严格要求银行服务收费项目具有实质性服务内容；严格按照未完整保存相关服务协议和服务记录，未留存相关服务协议和服务记录，不得收取费用；达到总行“四有”标准收费；不存在“质价不相符”嫌疑；严格按服务价目表标准收费（提高收费标准）；未转嫁成本（房产抵押登记费）；未转嫁成本（押品评估费）；核算内容与收费项目并无不相符的。

6、分类规范服务收费：合理确定考核机制，审查服务收费业绩考核的真实性、合理性；对收费项目与未收费项目给予同等的重视。

我分理处严格按照要求做好服务价格公示工作进行自查，银监会“七不准”、“四公开”按要求公示；网点价目表、atm服务价目表、对公客户服务优惠价目表等按省分行规定张贴及公示；大堂经理及柜员对价格公示能做到成竹在胸，并可以做到对答如流；对于个性化服务我分理处并没有通过电话、短信、电子邮件等渠道向客户进一步进行信息披露；对于电子银行等自助渠道服务我分理处做出了明确提示给予客户相关收费标准；队友服务价格信息公告涉及优惠措施的，我网点明确注明了优惠措施的生效日期和终止日期。

完善了辖内投诉举报和回应机制，建立了服务收费投诉首问管理制；公布了专线咨询投诉电话，保证了专人接听和受理举报及投诉；及时跟进处理进度；做到了事事有回复、件件有落实。

服务收费报告篇三

按照邢卫纠（2013）20号文件要求，加强对医疗收费管理，

我院领导高度重视，要求各临床及医技科室对本科室的医疗服务收费项目逐项进行自查自纠，并进行深入剖析，目前我院严格按照河北省医疗卫生服务价格收费标准执行，没有发现多收费、重复收费、分解收费、自立项目收费、自定标准收费、挂靠收费等违规收费行为。但为做到防微杜渐，我院在自查自纠阶段采取了以下措施：

一、严格执行有关要求，组织各临床、医技科室医务人员认真学习和掌握医疗服务价格规范，坚持一切财务收支活动纳入财务部门统一管理，杜绝人为乱划价、乱收费现象。

二、为更好地规范各项收费，物价监管人员定期对临床科室、重点环节的物价计量进行监督、检查。尤其是对医院生殖中心的收费价格，在参照河北省服务价格收费的同时，经常与其他医院的生殖中心对比收费价格。并积极推行“药品同级单位最低价”承诺活动，让利于患者，凡是患者发现同种规格型号的药品高于同级单位的，医院不仅退药，而且给予患者十倍的经济补偿。

除药品执行同级单位最低价活动之外，我院为减轻群众医药费用负担，还执行“每月16号执行一项免费检查项目”，“周一初诊抽奖减免活动”“b超优惠减免活动”，“对怀孕患者的免费b超检查”，通过这些减免优惠活动，让利于患者，同时也提高了医院的口碑。

三、医院价格监管人员在自查阶段，对住院部的费用清单制执行情况，大厅显示屏的药品、医疗服务价格公示执行情况进行了重点检查，这两项制度都能够按所要求的标准执行，保证了医院收费的透明度，接受患者监督，让病人“看明白病，花明白钱”。

四、在医院收费服务自查阶段，患者对医药费用投诉除直接向价格管理人员投诉外，院领导还要求对此项目进行问卷调查、设立举报箱和举报电话，问卷调查每半月公布一次，结

合患者直接投诉及问卷调查所反映的结果，对患者反映较多的人员收费行为及收费价格，价格管理人员及时进行调查及整改，并把处理结果直接通知当事人。

五、为保证医院药品同级单位最低，就需加大对药品采购的监管，加大对采购人员的询价力度，真正做到所采购的药品货真价实，以减少不必要的药价虚高问题。

医疗收费工作关系到广大群众的切身利益，我们将进一步加强管理，建立长效机制，有效规范我院医疗服务收费和药品价格行为，增强价格收费自律意识，杜绝医疗乱收费现象，切实减轻广大患者就医负担，让病人来我院“花最少的钱治好病”，使医疗收费工作健康、有序、规范运行。

2013年10月10日

服务收费报告篇四

经院务会讨论决定，成立党支部书记刘洋为组长，相关人员（财务、收费员、药房、医疗科长）组成的医疗收费自查小组。

确定检查范围和项目：

1、月份，全院共收治住院

人，住院总收入

万元，其中医疗性收费收入

万元、药品收入

万元。

2、共接诊门诊病人

人次，总收入

万元。其中医疗收费万元，药品收入

万元。以上两项共发生费用

万元。

在自查时，共抽取门诊处方

份，住院病历

份进行全面收费项目的对照检查，所有医疗性收费、药品价格都符合吉林省发改委规定的收费标准，药品施行国家基本药物，施行零差价销售，全部收费项目无多收、乱收和错收的现象。

通过自查，我院在医疗收费上严格执行

发改委规定的收费标准，没有发生违规行为，但为做到防微杜渐，我院采取了以下措施：

一、严格执行有关要求，组织各临床、医技科室医务人员认真学习和掌握医疗服务价格规范，所有收费标准一律按乡级标准执行，坚持一切财务收支活动纳入财务部门统一管理，杜绝人为乱划价、乱收费现象。

二、为更好地规范各项收费，物价监管人员定期对临床科室、重点环节的物价计量进行监督、检查。

三、为增加收费透明度，医院在门诊大厅制作了常用药物价格公示栏，接受患者监督，让病人“看明白病，花明白钱”。

四、规范药品购销和使用，严格按照国家基本药物执行零差价销售。医疗收费工作关系到广大群众的切身利益，我们将进一步加强管理，建立长效机制，杜绝医疗乱收费现象，切实减轻广大患者就医负担，让病人来我院“花最少的钱治好病”，使医疗收费工作健康、有序、规范运行。

2014年3月24日

服务收费报告篇五

昌泰公司的指示和要求，我所决定在收费窗口开展规范化服务达标活动。我所根据局《关于做好20xx年度收费窗口规范化服务考核工作的通知》的精神及要求标准，在第一时间成立了考核机构并制订了《收费窗口规范化服务考核细则》，并按规范服务操作、推进班组考核、提升业务水平要求标准对征费室从硬件、软件等各方面进行了全方位的自查，对其中存在的问题进行了有效整顿。现将本阶段自查的工作措施及情况归纳整理如下：

8月18日，我所迅速召开了全体收费事务会，传达了《关于做好20xx年度收费窗口规范化服务考核工作的通知》文件精神，明确收费窗口规范化服务操作标准，建立健全日常监督检查机制，提高业务技术水平，规范收费纪律，做到“三个服务”和“五个统一”。同时，坚持提高员工的政治思想教育；充分发挥党、团员的先锋模范作用和带头作用，坚持开展班组文明服务学习，使员工正确认识文明服务在工作中的重要性，在思想上、行动上爱岗敬业，做好生力军。在员工中树立起立足本职、积极带头、勇于奉献的精神。

每星期利用二、五学习的时间，认真组织全所员工学习了《收费窗口规范化服务考核细则》，全体员工对此都高度重视，利用二、五学习时间逐章逐条的学习，大家认真聆听考

核细则，并展开了热烈讨论，针对规范的贯彻执行发表了各自的看法和建议。为使这次活动不仅仅成为一次从上到下的达标，而是真正激发员工的热情，提高员工的认识，我们力求使规范的精神切实落实到每个员工的思想中、工作上。

同时，组织员工站在车主的角度上审视自身服务上的不足，开展自查自纠的讨论，从而使员工们认识到服务质量和车主的满意度是企业成功的决定要素，从而以高度的热情和自觉性投入到工作中去。最后，我们加强了对员工日常操作的检查监督，特别是在着装及文明用语方面的检查，并加强了在达标活动中先进个人的表扬，通过上述措施使员工从思想上认识到提高服务水平的自觉性。

我所对收费岗亭、广场环境及设施进行了检查和维护，与相关部门联系，将灯、电、线等设施调备正常，确保设备能够正常使用。对内部岗亭卫生，加强值日制度的检查，确保桌面、内部物品摆放符合规定，做到窗明几净。此外，我们还多次组织全所员工对收费岗亭的环境进行了彻底的清理，保证不遗漏任何角落，为车主和员工营造一个整洁干净的收费场所。

调查车主对我所文明服务的满意程度，并征求相应的意见建议，进行车主服务满意度的问卷调查。

综上所述，我所经过细致的总结和评估，认为已符合达标条件，现向行领导提请达标申请，望领导批准。