

2023年收费情况的报告(汇总9篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

收费情况的报告篇一

根据文登市物价局的要求，我们幼儿园对我园的收费项目及标准进行了汇总整理，开展了认真的.自查，现将自查情况汇报如下：

一、我们按文件要求收费范围，进行收费，没有擅自设立和分解收费项目，无提高收费标准等乱收费现象。

二、收费许可证20xx年有效□20xx年无变更或注销事项。

三、我们已经按规定对收费项目及标准进行公示。

四、我们按规定的收费项目、收费标准、收费范围、收费时限和收费频次等实施收费。

五、我园20xx年度收入合计8.55万元，其中收取管理费合计5.73万元，保杂费合计2.3万元，取暖费合计2400元□20xx年支出合计8.5万元。

六、我园收费性质为公民个人办园，没有发生变化，收费依据没有改变，继续保留原收费项目，维持原收费标准。

七、上一年度年审时的问题，我们我们认真进行了整改。

八、我园收费收入纳入单位财务统一管理，实行了“票款分离”，落实了“收支两条线”，收费资金的支出符合有关政

策规定。

九、我们对所有规定审验的内容进行了自查。

今后，我们会严格按物价局要求，落实各项收费政策，不违规收费，进一步规范收费管理，为“调结构，稳物价、惠民生、促改革”提供良好的价格环境，为促进经济又好又快发展做出自己应有的贡献。

收费情况的报告篇二

副市长：

您在《市长电话要情》（第59期）中“马路边划线收停车费亟待规范”的批示收悉，我局__局长立即指示有关部门迅速办理。现按照您的指示，将我市停车管理情况报告如下：

20__年以前，我市停车场行业管理职能在市公安交通管理部门，1998年政法部门清商时，市委、市政府决定将停车行业管理职能划转到市市政管委。20__年9月1日，政府职能调整，将经营性停车场管理职能由市市政管委划转到北京市运输管理局。由于区县交通体制面临改革，各区县的停车行业管理职能仍由区县市政管委负责。

北京市运输管理局和区县市政管委主要负责经营停车企业的资质管理。市物价部门负责停车价格管理和执法。市城管监察部门负责对停车场违法经营的执法、市交管部门负责对道路停车秩序的管理和执法。市房管部门负责居住小区的停车管理。市规划、交管部门负责对停车场改变使用性质、挪做它用的执法。

（一）机动车辆发展状况

到20__年底，全市机动车保有量已达到207万辆，其中小型客

车约占72.6%，约为59.1万辆。

（二）停车设施现状

截止20__年年底，全市已备案的经营性停车场20__个，总车位数达到346985个，分别比上年年底增加了398个停车场和64580个停车位，其中各类停车场的增长情况为：居住小区停车场增加了18个，停车位增加了34265个；路侧占道停车场增加了51个，停车位增加了3386个；立交桥下停车场增加了9个，停车位增加了1719个；公共场地停车场增加了14个，停车位增加了748个；公建配建停车场增加了138个，停车位增加了21259个；路外专用停车场增加了30个，停车位增加了3203个。

在全市各类停车场中，城八区经营性停车场1624个，停车位26.5万个，占全市的76以上。

全市20个区县和地区，共有停车设施（泊位）686489个，停车场6201处。其中，占道停车场1044处，停车位75422个。路外停车场1176处，共计停车位149365个。居住小区停车场1579处，停车位329405个。单位大院停车场2402个，停车位136966个。通过上述数据不难看出，有将近50的停车场、停车位未能被经营管理起来，大量的国有资源被无偿的使用或长期挪用及闲置。

（三）存在的问题

目前，我市机动车数量已经突破207万辆，根据交管部门的统计，仅东、西、崇、宣四个城市中心区的纯机动车登记数量为377771辆（不包括军车和摩托车）。通过对比四个城市中心区的停车资源普查统计数字可以看出，停车位的缺口将近27万个。

造成停车位严重不足问题的主要原因，首先是由于我市的停

车规划严重滞后。全市停车规划尚未纳入城市建设规划，缺乏全局规划思想。停车场建设作为整体交通的一个有机组成部分，规划工作应具有先行性和前瞻性，应该与城市建设规划同步进行。目前停车规划工作仅作为城市规划的一个附属部分实施，未充分考虑其在城市建设中的重要性，因而在一些大的交通枢纽和公共场合的规划上忽略停车场建设这一重要环节，如宋家庄作为地铁和两条公交线路的转换枢纽，在规划上却没有预留停车场建设用地。

现有停车设施配建指标过低。随着私人小汽车拥有量的增加，一户一位的停车位配建指标已经满足不了居民的需求，现在的配建标准还没有形成一个完整的具有可发展的体系。另外，旧小区的停车泊位供求矛盾还没有一个很好的解决办法出台。

同时，一些相关主管部门对落实规划及设计指标的监管力度不足，执法不严，也是造成问题的关键原因之一。

其次，缺乏相应的融资渠道，没有很好地吸引社会资金参与停车设施的建设。北京市一些公共停车场的建设具有土地出让金高、投资规模大、资金回收期长的特点。如北京站停车场，建安费占总投资的60。由于政府在停车设施定位上没有明确的指导思想，在投资政策上体现不出应有的吸引力，社会资金投入少，造成整体上建设资金投入不足。

综上所述，目前市区停车问题可以概括为：停车设施短缺；建设与发展滞缓；管理力度不够，秩序混乱。

1、城市规划部门对于停车设施的需求发展趋势缺乏足够的预见性，停车设施的规划滞后于实际发展进程。

自80年代末以来，北京市私人小汽车发展势头甚猛，年递增率一度超过50%，然而1994年之前的居住区规划配套建设指标中一直没有列入“家庭汽车停车位”的项目，1994年颁布的《关于本市新建改建居住区公共服务设施配套建设实行指标

管理的通知》文件中才将停车设施指标纳入，但这个指标明显过于保守（1个车位/10户）。市政府已对此项指标重新修订，并以京政办[1999]26号文颁布实施。

对于公共停车设施的规划也存在同样的问题。迄今市区大中型公共建筑配建停车设施规划指标还是依据1985年市政府第14号令《北京市大中型公共建筑停车场建设管理暂行规定》，实践证明这些指标明显偏低。

求及相应的停车场（库）规划也落后于实际发展。

2、缺乏切实可行的鼓励政策，难以吸引开发商投资建设和经营公共停车设施。

公共停车设施属于社会公共服务设施，服务收费标准受国家政策与社会承受能力的制约，投资回报率低于房地产开发项目。如果公共停车位收费标准按全部建设成本（含土地出让金、市政配套费、四源费、建安费及各种税费）加上实际运营成本及一定的经营利润测算，已远远超过现行收费标准。

同时，影响投资经营公共停车设施投资积极性的因素还与当前市区停车秩序的管理有很大关系，如无序停车的蔓延，导致车流不能有效引导至停车场等。

3、管理体制和法规不健全，职责不明晰。

首先，执法管理与经营管理职责不清。目前临时占路停车场的设置（划定合法停车位及对违章占路停车的纠正处罚）由交管部门执法管理，但占道随意设置停车场的情况普遍存在，且占道停车大部分处于无人管理的状态，有的街道办事处等单位还在经营收费，且不能行之有效的进行管理，同时自行车停车经营管理也较为混乱。路外停车设施匮乏，随意占道开办停车设施现象严重，经营管理也非常混乱。

其次，北京市至今尚未就停车设施建设与管理颁布一部完整的法规，对车主自备车位、大型公共建筑配建的附属公用停车设施以及公共停车设施的建设与经营没有全面的法律约束。不仅如此，规划指标的落实也有很大差距。由于缺少对规划执行情况的监督，以致一些公用建筑附建的停车设施不能同步建设，或建成之后改作它用。对停车设施改变使用性质以及违章停车的惩罚也缺乏力度，起不到应有的约束作用。

此外，尚未出台各类公用停车设施（包括自行车存车）经营管理行业法规，经营者（或产权人）的法律责任、义务及权益保障均无明确界定。

4、执法管理队伍不健全，管理手段落后。

作为停车秩序执法主体的市公安交通管理局既无足够的警力，也缺乏先进的管理手段，难以全面担负起停车执法管理工作。近年来，借鉴国外经验，聘用停车协管员协助民警管理停车秩序，虽有收效，但全面推广则缺乏法律依据及必要的组织和经费保证。此外，市区现有街巷临时占道停车缺乏全面规划，没有明确划分准许停车和禁止停车地段，加之驾驶员守法意识淡薄，造成停车秩序混乱。

作为停车经营执法主体的市城管监察部门也由于缺乏足够的人力，同时也没有把对经营性停车场经营为监督管理纳入日常性的工作，多为临时性地检查处罚，难以形成长效，造成停车企业不办理经营资质，违规经营的现象严重。

5、停车收费制度及标准不合理，无法发挥价格对停车需求的调控功能。

目前全市执行的机动车停车收费标准仍依据20__年由市物价局下发的《关于调整公用机动车停车场收费标准的通知》。除机场及火车站公共停车库之外，现行收费制度大多没有体现不同区位及不同时段停车的价格差别，也未拉开停车时间

长短的收费差异（没有对超过一定时限的停车实行累进制计价），因此对停车需求不能发挥应有的调控作用。

路外停车楼（含地下停车场、库）现行收费标准一般在2—5元/小时，远高于临时占道停车场收费标准，由于路外停车楼周边任意设置临时占道停车场，因此停车楼停车需求降低，导致停车楼连正常的运营管理成本都难以补偿，这就使得众多投资者仍在袖手观望，一部分已建成的公用停车设施改作它用。

近年来，我市机动车保有量的快速增长，停车行业也随之快速发展，截止20__年11月31日，全市经营性停车场已达20__个，车位为346985个。

马路边停车，一般统称路侧停车，是指占用国家道路资源停车的行为。根据《北京市机动车公共停车场管理办法》（市政府75号令）、《北京市机动车道路停车秩序管理办法》

（市政府74号令）等有关规定，20__年10月1日前，我市路侧停车位由市公安交通管理部门设置施划路侧停车位，并将设置施划的市管道路停车位告知给我局，将区管道路停车位告知给区县停车管理部门。目前主要以申请备案方式经营，按行业管理的要求、社会需求的增长、市场的发展状况，为了用好有限的社会资源，今后路侧停车应采取特许经营方式。

路侧停车位经营办理程序是：经营企业到市局和区县停车管理部门办理公共停车场备案手续后，到市物价部门核定收费手续，到地税部门领取税票后方可经营。合法的经营性停车场应具备《北京市公共停车场备表》、物价部门的收费标志牌、划有停车位。

北京市发改委在20__年5月1日发布的停车收费标准为：露天停车场在四环路内为1元/半小时，在四环路外为0.5元/半小时，在王府井、东单、西单等八个高收费地区为2.5元/半小时。在经营期内，停车企业将按照标准向市财政交纳停车占道费。

目前我市对经营性停车没有任何优惠政策，做为行业主管部门，我们是积极倡导企业招收我市下岗人员做为停车收费人员，可少量解决下岗人员就业问题。但目前因停车收费员待遇低，平均月工资在400元到600元之间，社会对停车管理工作还缺乏应有的认识、尊重，所以这个岗位对我市下岗人员吸引力不大。部分企业在招收不到下岗人员的情况下，招收了外地等其他人员做为停车收费人员的补充。

按照职能划分，对擅自收费、乱收费等行为由物价部门负责处罚，对停车场不办理备案手续擅自经营、停车场内秩序乱等行为由城管监察部门负责处罚、取缔。

以前，由于我市没有统一的停车经营服务规范、标准和规定，造成停车收费人员经营服务行为不规范，与停车人发生矛盾。对此，我们正在制定《北京市机动车停车场经营服务规范》等规范性文件，对企业的经营服务等行为加以规范，将在近期下发；同时建立停车企业信用信息系统，拟于20__年7月1日开始运行，将于通过日常监管，记录评定企业经营行为，通过停车市场退出机制，使信用不好的经营者退出停车市场。

当前，为我市加强停车行业管理，我们正在开展以下工作：

3、制定路侧停车特许经营实施办法，开展路侧停车特许经营试点工作；

4、开展路侧停车电子计时管理试点工作，为全面提升我市路侧停车管理水平、实现智能化静态交通管理进行准备。

收费情况的报告篇三

一学年来，我校严守财经纪律，严格按照上级有关文件精神全面落实学校收费工作，坚决乱象制止任何形式的教育乱收费。学校财务收支运转情况良好有序，公开化、透明化。为实实在在收费地做好学校收费工作，配合上级配合有关职能

部门的收费检查，现对我校收费情况进行全面自查：

本学年中，我校全面贯彻农村义务教育“一费制”收费精神，严格按照xx省发展计划委员会、xx省教育厅、xx省财政厅、xx安省人民政府纠风办《关于收费清理规范城乡义务教育收费加强进一步管理的通知》（g计收费[xx]847号）规定的“一费制”收费项目项目和标准收取，不向学生多收一分钱。每种代收服务性收费（如保险费、学生饮用水及电影费等），都是根据上级付费有关文件的收费标准，在学生及其家长完全自愿的前提下代为其收取，绝不强收超收乱收。

学校严格执行教育收费公示制度，在每学期开学时，都对各种应收和代收费用向学生和家长进行张榜公示，主动接受学生、家长和社会的监督，增强学校收费项目的透明度。同时，学校还制作了“一费制”收费项目及标准永久性服务费公示牌，悬挂在学校显目位置，随时接受社会各界的法制。

学校重要文件收费票据的管理和使用按照县财政局有关文件和要求进行。学校收取的杂费、住宿费等行业行政事业性收费收入按照财政部门的规定及时上缴财政专户，实行“收支两条线”管理，学校任何部门和个人不得以任何理由截留、挪用、平调、挤占收费资金。同时，学校还成立财务监管小组，四人既有行政干部，也有一般教师领头，他们负责对学校财务工作进行监督和审议。学期结束，将的管理和使用情况向全校教职工进行通报公布。

学校加强了教职工的思想教育力度，在教研组会议、年级组会议、学校工作例会等一系列大大的会议上三令五申，坚决若是不允许任何教职工以任何理由向学生乱收费，坚决制止班主任搞有偿家教，坚决教师向学生推销教辅书等乱收费行为，一经发现，将根据上级有关文件、《义务教育法》和学校的有关规定严肃处理，绝不姑息。

总之，一年中，在上级领导职能部门的正确领导领导下，在

全体教师共同努力下，我校收费管理情况良好，不存在乱收费的现象。今后，我们将一如既往，做好学校收费工作，树立学校良好教育形象，真正落实办人民满意与生俱来教育的办学经营理念。

收费情况的报告篇四

根据国务院纠风办、教育部《关于进一步做好治理教育乱收费工作的意见》中小学和县直小学现将自查情况报告如下：

自查情况表明，绝大多数学校严格控制了收费项目，只收杂费、借读费、高中补习费、有食宿条件的中小学收伙管费和住宿费、电教教材和按成本收取作业本费和毕业证书费。

确定收费标准时，均认真执行山西省贫困县中小学收费标准，并适当低于标准收费。杂费收取，初中，县镇所在地学校每生每学期30元，农村20元；小学，县城小学每生每学期20元，农村小学10元。借读费，县城初中每学期150元，农村80元；小学，县城每学期80元，农村40元。有食宿条件的中学收住宿费每生每月3元，伙管费每生每周2元。电教教材费，按晋教计划[1999]1号文件规定，县城，初中每生每学期收费8元，小学每生每学期收费8元；农村，初中每生每学期收费5元，小学每生每学期收费5元。

从这次检查情况看，全县中小学清理代收收费项目成效比较明显。除统一代收规定的统一订购的课本费和作业本费外，没有代收其它项目。尤为明显的是以往年经常出现的学校代收学生自愿投保的保险费情况，今年基本得到治理。自查中。没有发现强制学生订阅报刊图书、订阅规定外书目和参考书之类等学习资料现象；也没有以任何名义向学生家长索取赞助、捐助现象；无发现塔车收费现象。总体感觉，名目繁多的乱收费现象不复存在，情况良好。

绝大多数学校均按要求做到了

(一)公开收费项目和标。各校均向物价部门申领了《收费许可证》，并向家长发放收费卡。

(二)健全票据。均使用财政部门的正式收费票据。

(三)收支制度比较严格。绝大多数学校建立了规范的业务手续，杜绝了小金库。(四)基本无乱收乱支等不合理开支。

综观这次收费自查情况，我县中小学收费基本做到了规范化、科学化，无乱收、滥收，代收、超收和搭车收费现象，也无胡支乱花现象；认真分析总结其经验，我们认为，得益于以下几方面：

1、加强领导，落实责任和建立领导责任追究制。

治理教育乱收费是一项促进教育健康发展，减轻学生负担，维护社会稳定的重要工作，关乎到学校的声誉，政府的形象和纠正行业不正之风的成败。从党中央国务院到省市县各级有关部门，多次三令五申坚决制止中小学乱收费。我委高度重视，并采取一系列措施，加强领导，加强教育收费管理，规范教育收费行为。为使各单位警钟常鸣，我们几乎每次校长例会都要强调收费问题，成立了教材教辅用书审核组加强教材管理，出台了“1314”措施，对乱收费、滥订资料一票否决，还和各中小学校长签订了“坚决制止乱收费责任书”，从制度上予以保证，收费确保了今秋我县中小学收费无违规违纪现象。

2、认真清理代收费项目，坚决查处各种乱收费的人和事。

19xx年以前，县保险公司的自愿投保收费大多由学校代收，自20xx年开始，学校不再为其代收□20xx年3月份，我们结合中小学减负工作，对全县中小学收费、订书报等情况实行了卷地毯式大检查，查明了龙镇小学预收杂费、书费没有及时清帐退还的问题和青北、西沟联区等个别滥订资料乱收费的

事实，在全县中学（小）学校长会议上进行公处，通报全县，并责令退还全部乱收费款。还责令平顺中学退还由于没有执行非义务教育收费时“新生新办法”之规定多收的杂费。还对媒体曝光或群众检举的一些收费中的违纪现象进行了严肃处理，如实小、苗庄中学等违纪收费事件，进一步严肃了收费纪律。

3、加大力度从源头上预防和治理。去年以来，我委从教委机关到各中小学，全面落实了“收支西条线”管理，积极推行了收费公开，校务公开，从制度上形成了有效的机制，堵住了乱收滥支的源头。

客观地说，经过我们的不懈努力，全县中小学收费规范状况良好。但检查中也发现存在一些问题，表现在：

（1）个别学校帐目不够清楚；

（2）还存在一些不合理开支，学校电教费使用不够合理；

（3）由于办学单位经费投入不够，不少学校外欠较多。以上问题有待我们进一步加强管理，分析问题，研究问题，解决问题，使我县中小学收费真正彻底规范化，为教育健康发展创造条件。

收费情况的报告篇五

根据《广安市财政局、广安市发展和改革委员会、广安市经济和信息化委员会转发《关于开展涉企收费专项清理规范工作的通知》的通知》（广市财综〔20xx〕620号）文件要求，我局庚即对所有涉企收费项目开展了清理，现将有关情况报告如下：

根据上级有关文件规定，我局涉企收费项目为：排污费、环境监测服务费和建设项目竣工环境影响监测评估服务费三项。

(一) 排污费征收情况。根据《中华人民共和国环境保护法》、《排污费征收使用管理条例》(国务院第369号令)、《排污费征收标准管理办法》(国际计委、财政部、国家环保总局、国家经委20xx年2月28日第31号令)、《排污费资金收缴使用管理办法》(财政部、国家环保总局令第17号)及《关于调整排污费征收标准等有关问题的通知》(国家发改委、财政部、环保部发改价格[20xx]20xx号)的规定,实行“环保开票、银行入库、财政统管”的征收模式,实行收支两条线管理。环保部门负责按照通过有效性审核的自动监测数据、监督性监测数据、物料衡算、排污系数,按月对排污单位排放的废水、废气、固体废物、噪声等污染物排放量进行核定,再按征收标准确定排污费金额后按月或按季进行征收。

在排污费征收工作中□20xx年,全市排污申报企业共331户,征收排污费20xx.51万元。其中,工业企业征收1166万元,建噪费924.5万元。市本级共征收排污费708.58万元,其中工业企业征收133.8万元,建噪费574.78万元。同时,扎实开展排污费征收稽查工作,通过调阅排污征收档案、核查企业产量、能耗情况方式,重点对前锋区20xx年的排污费征收工作进行了稽查。共稽查前锋工业园区企业40家,稽查金额570653.79元□20xx年1-5月,全市共核定征收排污费1748.46万元。

(二) 环境监测服务费。根据《四川省物价局、四川省财政厅关于调整环境监测服务收费标准的函》(川价函□20xx□6号)规定,在完成上级下达的环境监测任务的前提下,受单位和个人委托,在服务范围内开展对外监测技术服务工作时,可按《四川省环境监测服务收费标准》的规定收取费用。

(三) 建设项目竣工环境影响监测评估服务费。根据《四川省发展和改革委员会关于重新核定建设项目竣工环境影响监测评估收费的通知》(川发改价格□20xx□1143号)文件规定,环境监测机构(含环境辐射监测机构,下同)受建设单位自愿委托,承担建设项目(不含房地产开发建设项目)竣工环境影响

监测评估工作，并对建设项目竣工环境影响监测(调查)评估的结论负责；建设项目竣工环境影响监测评估收费，属于服务性收费，应当遵循公开、公平、自愿、有偿的原则；建设项目竣工环境影响监测评估收费实行政府指导价。

以上涉企收费项目，我局严格按照国家规定和收费标准执行，没有私设行政事业性收费项目，也没有擅自扩大收费范围，更没有擅自提高收费标准或越权自定收费标准的行为。

(一)环境监测服务费。自20xx年1月1日起，市我局对环境监测收费严格执行《四川省财政厅、四川省发展和改革委员会关于转发财政部、国家发展改革委关于取消停征和免征一批行政事业性收费的通知的通知》(川财综〔20xx〕3号)规定，对所有符合条件的小微企业免征环境监测服务费，对不符合免征范围的其他企业或单位严格按照川价函〔20xx〕6号文件及收费标准执行。

(二)建设项目竣工环境影响监测评估服务费。由于上级对建设项目竣工环境影响监测评估服务费暂未制定新的收费政策，我局一直以来严格按照川发改价格〔20xx〕1143号文件及收费标准执行。

通过开展涉企收费专项清理规范工作，我局将进一步加强管理，从严把关，严格按照排污费征收管理程序和监测机构服务收费标准，依法足额收缴，按规定及时上缴国库，进一步规范我局的涉企收费工作。

收费情况的报告篇六

荣昌县发展和改革委员会：

根据《关于开展20xx年度年检工作的通知》要求，我校高度重视，迅速组织相关人员对20xx年度收费情况进行了自查，

现将自查情况报告如下：

一、严格按照《收费许可证》核定的收费项目标准收费，无自立收费项目、擅自扩大收费范围、提高或变相提高收费标准等现象。

二、收费过程中按规定使用行政事业性收费统一票据，无私自印制、转让、代开收票据等行为。

三、有《收费许可证》，收费过程中实行亮证挂牌收费，并对收费项目标准详细地予以公示或发放家长通知书。

四、无私自涂改、伪造、转让、复印《收费许可证》等行为。

五、加强了对收费工作的管理，收费资金严格执行收支两条线管理办法，统一收取，统一管理，并上缴专户储存，无隐瞒收入、虚报支出等行为。

六、无其他违反国家收费管理规定的收费行为。

今后，我校将一如既往的执行有关收费管理规定，坚决按照《收费许可证》所核定的收费项目，认真实施收费管理工作，为今后的`相关工作开展打好坚实的基础。

荣昌县荣隆镇青峰完全小学

20xx年4月x日

收费情况的报告篇七

藤桥中学是一所乡镇中学，现有教职工54人，教学班17个，在校生945人。现将我校秋季开学至今的教育收费情况汇报如下：

近年来，我校严格按照《收费许可证管理办法》的规定，每年开学前均派人到物价部门对本校的各项收费项目进行年审。开学初将学校的各项收费项目张榜公布，接受社会各界的监督。我校各项收费项目的'条据均为财政与物价部门指定的专用票据，实收实开。

春季我校高中部收费的项目有

- 1、学费250元/人；
- 2、课本费按课本的实际价格收取，多还少补；
- 3、作业本费16元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；
- 6、补课费1.4元/每课时；

初中部收费的项目有

- 1、杂费105元/人；
- 2、课本费按课本的实际价格收取，多还少补；
- 3、作业本费16元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；

其中高中学费收费人数72人，收费总额18000元；

初中杂费收费人数713人，收费总额74865元；

课本费收费人数785人，收费总额93016元；（初一课本费110元，初二课本费107元，初三课本费78元，高一课本费182元，高二课本费203元，高三课本费44元）

作业本费收费人数785人，收费总额12560元；

信息技术教育费收费人数785人，收费总额27475元；

住宿费收费人数19人，50元/人，收费总额950元；

秋季我校高中部收费的项目有

- 1、学费200元/人；
- 2、课本费按课本的实际价格收取，多还少补；
- 3、作业本费15元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；
- 6、补课费1.4元/每课时；

初中部收费的项目有

- 1、杂费110元/人；
- 2、课本费118元/人；
- 3、作业本费15元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；

其中高中学费收费人数86人，收费总额17200元；

初中杂费收费人数859人，收费总额94490元；

课本费收费人数945人，收费总额118592元；（初一、初二、初三课本费均为118元，高一课本费250元，高二课本费180元，高三课本费180元）

作业本费收费人数945人，收费总额14175元；

信息技术教育费收费人数945人，收费总额33075元；

体检费收费人数945人，12.5元/人，收费总额11812.5元。

由于我校属革命老区，有部分学生家庭较贫困，我校多方筹措资金，去年共减免困难学生杂费33人，总金额为3630元；另外根据我校实际情况，我校没有收取非本辖区学生的借读费，也没有收高中学生的补课费，虽然这两项收费为合理收费。

两季度除了教职工工资外，我校财政预算没有其它经费拨入，维持学校正常运转的费用只有学生的杂费，其它费用均为代收费，加上部分贫困学生拖欠学杂费和课本费，导致我校经费缺口较大。因此我们建议，上级部门在严格学校收费管理的同时，要考虑各校的实际情况，适时下拨学校办公经费，以利于学校的教育教学工作正常开展。

收费情况的报告篇八

(一)各校收费严格按照上级文件规定的收费项目和标准执行，没有擅自设立收费项目、提高收费标准和扩大收费范围现象发生。

(二)收费做到公开透明。

(三)学校和教师没有出现以举办“辅导班”“提高班”等为由向学生强制收取费用。

(四)严格执行上级关于中小学教育收费管理规定，没有强制学生订购教辅资料、课外读物、报刊杂志。

(五)凡是学生自愿订购部分，一律采取学生自愿原则。

(一)学校在学生缴费注册期间，由于没有专业的财会人员，教师业务不熟，在填写票据时，出现了漏写收费日期、不规范。

(二)学校在学生缴费注册期间，由于人多、报到时间集中，有些要签字的没及时签到。对上述存在问题，学校进行了整改，规范了收费行为。

(一)认真学习文件精神，提高思想认识，增强依法依规收费自觉性。开学后，校长主持召开了学校班子成员会，会上，组织成员一起学习上级有关收费文件精神，进一步加深了对治理教育乱收费工作思想认识。为保证收费工作规范落实，强化收费工作责任制，统一思想，严格执行收费政策规定。

(二)加强领导。认真落实“谁主管、谁负责”工作责任制，规范落实收费工作。

(三)对收费标准进行宣传。在学校宣传栏内公布收费项目及标准。让学生家长清清楚楚、明明白白地缴费。

(四)严格规范学校收费，加强学校财务收支管理。收费坚持做到“统一收费项目和标准；不强制学生统一征订除教育部、省教厅规定的学生课本之外的书籍、报刊资料、不搭车收费、不以组织举办“辅导班”等为由向学生收取费用。严格执行上级文件规定的收费范围。

(五)加大自查力度，保证收费政策落到实处，学校进行收费工作自查，从而规范收费管理、提高学校资金使用效益。

今后，各校将继续贯彻执行上级关于教育收费的文件精神，进一步规范各校收费管理，确保收费工作落到实处，管理规范，符合要求。

收费情况的报告篇九

三亚市藤桥中学教育藤桥中学是一所乡镇中学，现有教职工54人，教学班17个，在校生945人。现将我校xx年秋季开学至今的教育收费情况汇报如下：

近年来，我校严格按照《收费许可证管理办法》的规定，每年开学前均派人到物价部门对本校的各项收费项目进行年审。开学初将学校的各项收费项目张榜公布，接受社会各界的监督。我校各项收费项目的条据均为财政与物价部门指定的专用票据，实收实开。

xx年春季我校高中部收费的项目有

- 1、学费250元/人；
- 2、课本费按课本的.实际价格收取，多还少补；
- 3、作业本费16元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；
- 6、补课费1.4元/每课时；

初中部收费的项目有

- 1、杂费105元/人；
- 2、课本费按课本的实际价格收取，多还少补；
- 3、作业本费16元/人；
- 4、住宿费70元/人；

xx年秋季我校高中部收费的项目有

- 1、学费200元/人；
- 2、课本费按课本的实际价格收取，多还少补；
- 3、作业本费15元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；
- 6、补课费1.4元/每课时；

初中部收费的项目有

- 1、杂费110元/人；
- 2、课本费118元/人；
- 3、作业本费15元/人；
- 4、住宿费70元/人；
- 5、信息技术教育费35元/人；其中高中学费收费人数86人，收费总额17200元；初中杂费收费人数859人，收费总额94490元；课本费收费人数945人，收费总额118592元；（初一、初

二、初三课本费均为118元，高一课本费250元，高二课本费180元，高三课本费180元）作业本费收费人数945人，收费总额14175元；信息技术教育费收费人数945人，收费总额33075元；住宿费收费人数21人，其中高中4人，50元/人，初中17人，35元/人，收费总额795元；体检费收费人数945人，12.5元/人，收费总额11812.5元。

由于我校属革命老区，有部分学生家庭较贫困，我校多方筹措资金，去年共减免困难学生杂费33人，总金额为3630元；另外根据我校实际情况，我校没有收取非本辖区学生的借读费，也没有收高中学生的补课费，虽然这两项收费为合理收费□xx年两季度除了教职工工资外，我校财政预算没有其它经费拨入，维持学校正常运转的费用只有学生的杂费，其它费用均为代收费，加上部分贫困学生拖欠学杂费和课本费，导致我校经费缺口较大。因此我们建议，上级部门在严格学校收费管理的同时，要考虑各校的实际情况，适时下拨学校办公经费，以利于学校的教育教学工作正常开展。

海南省三亚市藤桥中学

曾文忠

xx年x月x日