

2023年安全工作周例会会议记录(模板5篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。什么样的计划才是有效的呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

申论计划格式篇一

公务员申论写作格式要求：1、标题。

一般卷面即稿纸上，议论文标题要上下各空一行、在本行左起空四格书写，有些具备完整的主、副标题的讲话稿可能需要居中，因为要与标题下的讲话人姓名、日期对齐。

在具体要求不明确的情况下，应按照一般规则，左起空四格书写，以保证格式上不出大的差错。

2、序号。

不能用序号，无论是汉字序号，还是阿拉伯数字序号，都不要用，更不要用字母作为分论点的标识，否则就成了**在《反对党八股》中反对的“甲乙丙丁，开中药铺”，与试题的序号冲突，且割裂答案内容。

可以用“一是……二是……”，“第一……第二……”，注意分隔的符号是逗号，不是顿号，代表意思的连续，而不是用序号把文章分割成节。

推荐用“首先……其次”。

最好不用有明显痕迹的分节字眼，而是直接讲分论点。

3、字数统计。

包含标点符号和标题。

标题与标点符号都在答案计数之内，所以写作时，标题要尽量简短，标点也要注意节约；反之，也不要滥用标点，顶充字数。

4、概括资料信息。

一般不要分“1、2、3……”几点。

这一来可以避免与试卷的题号重复，二来可以避免对答案作条块分割。

作答中把概括内容作为一个整体，按答题要求和实际情况写在一个整段里，或分两至三小段。

概括只是一道小题，字数限制一般不超过400字，即使要表达多层意思，有一两个小段也够了，最多不必也不会超过三段。

申论计划格式篇二

1. 思想上要重视：申论是属于文科性质的东西，考前的突击记忆是能够有一个提升的，所以首先从思想上要先重视起来，复习的重心适当的往申论侧重，弥补之前的空白。

2. 文章写作部分——积累记忆

(1) 重点复习审题立意的方法，确保文章写作不偏题。

(2) 翻阅笔记，整理确认自己考场会用到的文章结构框架，明确常见表达比如：开头及结尾的通用句式，常见的论证结构，好词好句等。

(3) 整理出所有课堂上老师讲解的评论员文章。

(4) 从今日起确保每天有1个小时的早读时间，重复阅读自己理解的素材或者评论员文章，确保能够形成瞬间记忆。

(5) 动笔书写一些好词好句以及立意框架或者是书写单一的论证段落(即单个分论点的论证，摘抄也可以)

3. 客观题部分——做题和听题

(1) 每日至少2题的客观题推导，即讲义上讲解过的客观题目，从材料反推参考要点，最好能理顺材料的本身逻辑。没有参加过培训的同学可以拿出自己之前做过的试题来推导。

(2) 临近考前可以多听一听老师对于题目的讲解，这样能够保持思路的清晰度，要不然一定程度上上完课之后有一段时间没有听老师讲解题目了，时间一久会有所生疏。比如一些考前冲刺网络课程或者是其他的公开课类型的都可以，只要是老师在讲题的都行，我们的目的只有一个：听一听老师怎么推导出来答案，保持自己思路的清晰。