

2023年初三综合素质评价家长 初三综合素质评价自我评价(模板5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

制定工作计划篇一

针对目前监控室部分人员思想素质差、业务水平不高的状况，安排一些思想素质好、业务水平高的人员在监控室工作，彻底改善目前监控室存在的.一些问题。

一、定期对监控室人员及收费员进行业务培训和学习

通过业务培训和学习，不断提高监控室人员及收费员的思想素质和业务水平，使其能够熟练掌握电视监控、电脑收费系统的操作规程，故障检修与排除。

二、严格加强对监控室的各项管理

1、加强对监控室人员工作时间的管理，做到24小时通行费征收的电视监控，保证十天的监控录相资料的完整清晰，监控室24小时有人值班。

2、通过管理使监控室人员做到每班认真监控，定时审片，不得随意关闭和调动监控系统，详细真实记载当班系统运转、车辆运行及售票员操作规范情况，审片中发现的违纪违规情况要做详细记录。

3、加强对监控室人员思想素质的管理，认真贯彻执行《**市

《公路通行费稽查管理办法》使其遵章守纪，忠于职守，秉公办事，防止各种违纪违规的现象发生。对违纪行为要严肃查处，决不姑息迁就。

4、认真做好各种监控电脑等设备的维护和保养。组织监控室人员定期对各种设备进行清洁、维护和保养，保证各种设备能够正常、安全运行。

制定工作计划篇二

一、去芜存精，创新工作理念，提高监控人员服务标准化1、将上年工作中的各项要点总结归纳，继承上半年工作中的一些好的方面，去掉不好的方面.创新监控分中心工作理念，提高监控人员服务标准化。监控人员在充分掌握自身业务知识的同时，下半年组织监控人员熟悉收费人员的业务知识，做到无论收费员在哪个环节工作有疏忽，都能看到，指出。做好一线收费人员各个环节的督、查、纠、报工作，将各种不良倾向解决在萌芽状态。

2、更新管理理念，延伸服务内涵。在监控过程中要提高服务质量，遇有政策咨询和投诉事件时，要及时妥善的向司乘人员进行答复并做好解释工作，树立“最大限度的满足司乘人员”的服务理念，提供更加优质、快捷、热情、周到的人性化服务。

二、认真做好各种监控电脑等设备的维护和保养

1、组织监控人员学习掌握监控设备的使用、操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

2、当发现设备故障，又无法自我维护时及时的将设备情况上报业务股，保证监控工作的正常运行。

三、建设节约型监控分中心(1)节约用电

a□合理设置空调温度，夏天不低于26℃，冬天不高于18℃，春秋正常天气下不开空调，提倡尽量不开空调。

b□杜绝长明灯、白昼灯。大夜班人员进入监控室后要随手将监控室门口走道灯关闭。

c□减少办公设备电耗和待机能耗。在不影响正常的监控管理工作下，合理开启和使用计算机、打印机等用电设备。

(2)节约办公用品

a□尽量使用每张纸，对使用过复(打)印纸进行再利用，尽可能双面使用纸张，节实减少纸张消耗。

b□结合中心局域网网络消息平台和互联网的使用，充分利用办公自动化系统，将部分通知、报告利用网络上传下达，减少纸张、墨粉使用量。

c□将单面使用后剩余的纸张装订，作为草稿纸，减少纸张的浪费。

三、加强数据分析，从自身做起提高数据的敏感性。1、每班次利用系统数据结合监控日志和录像资料对上一班的数据进行稽查统计，填写班次稽查报表，对在进行数据稽查时发现的问题及时进行汇总上报。

2、每月监控分中心利用系统数据、各类报表以及监控日志，

对通行费收入、特殊车辆、特殊事件与去年同期和上月进行对比分析，形成书面材料并上报处、所领导。

制定工作计划篇三

尊敬的xx□

我自xx年来到超市，工作中得到超市和您的培养，个人得到了很大的成长，超市的文化和环境也令我工作得非常开心。

现由于个人原因，我不得不提出辞职，希望能于x年x月x日正式离职，请超市批准我的这份辞职书。并请超市在x月x日前安排好人员接替我的工作，我将尽心交接。

再次对您x年来的培养和指导表示衷心的感谢。

最后祝您及超市的所有同事一切顺利！

此致

敬礼

辞职人□xxx

20xx年x月x日

制定工作计划篇四

员工通过逐渐熟悉、适应组织环境和文化，明确自身角色定位，规划职业生涯发展，不断发挥自己的才能，从而推动企业的发展。对企业来讲，在此期间新员工感受到的企业价值理念、管理方式将会直接影响新员工以后工作中的态度、绩效和行为。成功的新员工培训可以起到传递企业价值观和核心理念，并塑造员工行为的作用，它在新员工和企业以及企业内部其它员工之间架起了沟通和理解的桥梁，并为新员工迅速适应企业环境并与其它团队成员展开良性互动打下了坚实的基础。

新员工培训的基本目的是让新员工了解企业的基本背景情况，即在了解企业历史、文化、战略发展目标、组织结构和管理方式的同时，了解工作的流程与制度规范，帮助员工明确自己工作的职责、程序、标准，并使他们初步了解企业及其部门所期望的态度、规范、价值观和行为模式等，从而帮助员工更快地适应环境和新的工作岗位，更快地进入角色，提高工作绩效。同时，通过培训帮助新员工建立良好的人际关系，增强员工的团队意识与合作精神。

1、常识性培训，是指对员工进行企业发展历程、企业文化、管理理念、组织结构、发展规模、前景规划、产品服务与市场状况、业务流程、相关制度和政策及职业道德教育展开介绍、讲解和培训，使其可以全面了解、认识企业，加深认识并激发员工的使命感。

2、专业性培训主要包括：介绍部门结构、部门职责、管理规范、培训基本专业知识技能、讲授工作程序与方法、介绍关键绩效指标等。在这过程中部门负责人要向新员工说明岗位职责的具体要求，并在必要的情况下做出行为的示范，并指明可能的职业发展方向。

1、新员工培训必须在实施之前根据企业自身的具体情况和新员工的特点，制定详细的规划，对培训的内容、形式、时间、负责人等做出详细的计划，并对执行的过程进行监控。

2、新员工培训不是人力资源一个部门的事情。对于新员工培训的责任部门和人员，一定要明确人力资源部、高层管理者、岗位所在部门负责人、相关部门负责人的职责划分，并保证各岗位和部门担负起各自应尽的职责。

3、为了保证实际效果，新员工培训实施之后应及时进行记录归档和效果评估。

“好的开始等于成功的一半！”，新员工进入公司最初阶段

的成长对于员工个人和企业都非常重要。新员工培训的成功离不开每一个细节的精心筹划。成功的新员工培训是人力资源管理的重要一环，为员工顺利融入企业，进而选择长期发展迈出了坚实的一步！

公司员工员工培训工作计划工作要紧密围绕企业经营生产发展战略目标，以大人才观，大培训格局为指导思想；以坚持服务施工生产经营为中心，以全面提高员工素质为宗旨；以不断提升企业核心竞争力，确保企业经营生产持续发展为目的，拓宽培训渠道，全面启动培训工程。本着创建一支高素质、高技能的员工队伍，做好年度员工培训工作计划工作。

（一）员工培训计划实施管理层领导岗位轮训。通过对管理层领导的轮训，一是提高他们的政治和职业道德素养，以及领导力、决策力的培养；二是掌握和运用现代管理知识和手段，增强企业管理的组织力、凝聚力和执行力；三是了解和掌握现代企业制度及法人治理结构的运作实施。

（二）继续强化项目经理（建造师）培训。今年xx公司将下大力气组织对在职和后备项目经理进行轮训，培训面力争达到50%以上，重点是提高他们的政治素养、管理能力、人际沟通能力和业务能力。同时要求xx公司各单位要选拔具有符合建造师报考条件，且有专业发展能力的员工，组织强化培训，参加社会建造师考试，年净增人数力争达到xxx人以上。

（三）重点做好客运专线施工技术和管理及操作技能人员的前期培训。客运专线铁路建设对我们是一项新的技术，是今年xx公司员工继续教育的重要内容，各单位要围绕客运专线铁路施工技术及管理，选择优秀的专业技术、管理人才委外学习培训，通过学习，吸收和掌握客运专线铁路施工技术标准和工艺，成为施工技术、管理的骨干和普及推广的师资□xx公司人力资源部牵头会同工程管理中心及成员各单位，积极组织客运专线铁路施工所需的各类管理、技术、操作人员内

部的普及推广培训工作；确保施工所需的员工数量和能力满足要求。

（四）加快高技能人才的培养和职业技能鉴定步伐。今年□xx公司将选择部分主业工种进行轮训，并在兰州技校适时组织符合技师、高级技师条件的员工进行强化培训、考核，力争新增技师、高级技师达xxx人以上。使其结构和总量趋于合理，逐步满足企业发展的要求。职业技能鉴定要使35岁以下的技术工人在职业技能培训的基础上完成初次鉴定取证工作。

（五）做好新员工岗前培训。对新接收的复退军人在兰州技校进行一年的岗前技能培训，通过培训考核，取得相应工种“职业资格证书”后，方可上岗；新招录的大中专毕业生，由各单位组织培训，重点进行职业道德素养和基本技能，企业概况、文化、经营理念，安全与事故预防，员工规范与行为守则等内容的培训。同时要注重个人价值取向的引导，实现个人与企业价值观的统一。培训率达100%。起点范文整理！

（六）加强复合型、高层次人才培养。各单位要积极创造条件，鼓励员工自学和参加各类组织培训，实现个人发展与企业培训需求相统一。使管理人员的专业能力向不同管理职业方向拓展和提高；专业技术人员的专业能力向相关专业和管理领域拓展和提高；使施工作业人员掌握2种以上的技能，成为一专多能的复合型人才和高层次人才。

（七）继续“三位一体”标准的宣贯培训□xx公司在建项目经理部及分公司要利用各种机会，采取不同形式对员工进行质量、环境、职业健康安全标准的宣贯普及培训，并按照贯标要求做好培训记录。

（八）抓好在建工程施工人员的培训。

1、做好特种作业人员的安全技术取证和复证培训工作，严格执行持证上岗的规定。

2、在建工程项目经理部，要按照“三位一体”管理体系标准要求，扎实有效地做好施工生产关键工序和特殊过程操作人员的培训，以及施工环境保护、职业健康安全的应急预案的演练培训，确保人力资源满足施工生产要求。

3、要把外协队伍人员的培训监管纳入管理视野，实行指导和有效的干预，消除隐患，切实维护企业信誉。

（九）开展职业技能比武，促进年轻优秀人才的成长□xx公司今年将选择3—5个主要职业进行技能比武，同时选择适当的职业与兄弟单位进行技能对抗赛，并通过专业比武的形式，选拔培养年轻优秀高技能人才。

（一）各单位领导要高度重视，业务部门要积极参与配合，制定切实可行的实施员工培训计划，实行指导性与指令性相结合的办法，坚持在开发员工整体素质上，树立长远观念和全局观念，积极构建“大培训格局”确保员工培训计划开班率达90%以上，全员培训率达25%以上。

（二）培训的原则和形式。按照“谁管人、谁培训”的分级管理、分级培训原则组织培训□xx公司重点抓管理层领导、项目经理、总工、高技能人才及“四新”推广培训；各单位要重点做好新员工和在职员工轮训及复合型人才培养工作。在培训形式上，要结合企业实际，因地制宜、因材施教，外送与内训相结合，基地培训和现场培训相结合，采取技能演练、技术比武、鉴定考试等灵活多样形式；在培训方法上要把授课、角色扮演、案例、研讨、现场观摩等方法相互结合。选择最佳的方法和形式，组织开展培训。起点范文整理。

（三）加强培训基础设施的建设和开发。一是充分发挥职工大学和技工学校培训资源和专业特长，积极整合，合理开发，使它们在xx公司人力资源培训开发中发挥骨干作用；二是各单位要根据各自专业特长，发挥自有的培训基地、职校功能。选择专业或课题，组织编写适合企业特点的培训教材或讲义；

三是要加强企业专兼职培训师队伍建设，实行资源的有偿服务。

（四）确保培训经费投入的落实。各单位要按国家现行规定，即按工资总额的1.5%足额提取职教经费，由培训主管部门掌握使用，财务部门监督，其中0.5%上缴xx公司统一协调使用，严禁将培训经费挪作他用。

（五）确保培训效果的真实有效。一是加大检查指导力度，完善制度□xx公司将对职工大学、技工学校及各单位和在建工程项目培训情况进行不定期的检查与指导；二是建立表彰和通报制度。对培训工作成绩显著，扎实有效的单位和培训机构给予表彰奖励，并在培训经费上给予一定的支持和倾斜；对员工培训计划落实不到位，员工培训工作滞后的单位予以通报批评；三是建立员工培训写实反馈制度，坚持将培训过程的考核情况及结果与本人培训期间的培训经费及工资、奖金挂钩。实现员工自我培训意识的提高。起点范文整理。

（六）加强为基层单位现场培训工作的服务意识，充分发挥业务主管部门的主观能动性，积极主动深入现场解决培训中的实际问题，扎扎实实把年度员工培训计划落实到位。

（七□xx有限公司办班培训及员工外送培训要严格按照□xxxx有限公司员工培训管理办法》程序和要求组织落实和实施。各主办部门（单位）要做好开班前的策划及教学设计，各单位要做好学员的选送工作，确保培训质量的有效性。

制定工作计划篇五

又到了一年的xx个月，我们即将面临着下半年度的工作考核，同时，新班员的'加入也对监控班管理工作提出了更多要求。以下是我班xx月的工作计划：

xx月，我站将计划完成设备巡检保养xx次，发电机开机运

行xx次。设备巡检一星期xx次，做好发电机的保养工作。在保持设备保洁和维护力度的同时，要加强ups等设备的巡检和维护工作。

积极应对年终考核，制定新的班员培训计划，加强新班员基本知识培训，努力提高机电设备维护知识及解决设备故障的处理能力，以应对可能出现的各种突发事件。

新的一年马上就要开始了，对于来年的监控工作我们要积极规划，妥善部署，保证新的一年中监控工作有条不紊的开展。

制定工作计划篇六

认真对照国家、省、市煤管、_门的有关要求，严格按aq1029-20xx标准、结合相关的验收标准，严格的对安全监测监控系统进行检查、验收。包括煤矿是否建立安全监测监控系统的管理组织机构、是否制定安全监测监控系统管理制度和安全监测监控系统异常情况应急响应预案以及软、硬件设备的投入与使用情况等，都要认真对照严格把关。从源头上彻底消灭煤矿安全监测监控系统上存在的各方面隐患，确保在监测监控系统管理上开工一家合格一家。

结合我局对企业的标准化考评工作，认真对照地方煤矿质量标准化考核标准严抓细管。做到服务与监管相结合努力使地方煤矿的安全监测监控系统质量标准化均达到c及以上。

全年要开展好不少于两次（每半年一次）的安全监测监控系统专项检查，检查中除对安全监测监控系统的软硬件在用以及备用情况进行检查外，对于安全监测监控系统的日常运行与管理以及异常情况的处理与备案情况要进行认真检查。制定好相应的奖罚制度，奖优罚劣推动我区的安全监测监控系统使用与管理工作的良性发展。

结合全局的监管计划，对已开工矿井进行定期检查与不定期

的抽查。对未开工的矿井不定期的巡查。同时，充分利用好局监控中心对全区煤矿的安全检测监控数据的实时监测工作，通过对数据的认真分析查找隐患并及时指导、督处、勒令煤矿立即整改。将隐患消灭在萌芽中防止事故的发生。

无论是专项检查还是日常的监管检查中除按国家与省市的相关要求、标准、法律、法规规定外，严格按《阜新市地方煤矿安全监控系统监察与处罚暂行规定》进行对照处罚。

总之□20xx年我区的煤炭监管工作仍然是责任重大。安全监测监控系统的运行与管理尤其重要，我们一定积极配合好局领导的各方面工作，努力完成好上级交给的各项任务为确保我区20xx年煤炭事业的安全发展做贡献！

制定工作计划篇七

_进出口食品安全风险监控工作（以下简称监控工作）遵循风险分析和预防原则，通过抽取能反映进出口食品风险因素及其变化趋势的样品，对风险项目按规定的方法进行检测，系统和持续地收集监测数据及相关信息，为全面评价进出口食品安全水平和变化趋势，做好进出口食品风险评估提供科学依据；通过对监测数据及相关信息进行综合分析，及时发现进出口食品安全隐患，制定并实施相应的控制措施，为提高进出口食品检验监管工作提供科学依据，以确保进出口食品贸易顺利开展。

《_进出口食品安全风险监控工作指南》（以下简称《监控指南》）是监控工作的指导性文件，旨在规范我国进出口食品安全风险监控工作，适用于年度进出口食品安全风险监控计划（以下简称年度监控计划）的制订、实施及监控结果的应用。

风险项目：食品中可能存在的物理的、化学的或生物的危害因子。

年度监控计划：为执行进出口食品安全风险监控工作所制订的年度抽样、检测等具体实施安排和要求，分为《总局监控计划》和《直属局监控计划》。

监控产品：列入监控计划中的进出口食品。

监控项目：列入监控计划中规定判定标准的风险项目。

监控样品：检验检疫机构按照监控计划抽取的官方样品。

监测项目：监控计划中未规定判定标准的风险项目，用于收集监测数据，评估食品中存在的风险因素。

检出结果：监控样品中监控/监测项目含量超过检测方法测定低限 LOQ 的检测结果。

判定标准：监控计划中对检测结果进行判定的指标（如MRLs, MRPLs等）。

不合格结果：不符合监控计划判定标准的检测结果。

中国与输出/入国（地区）政府签订的与食品相关的双边协议、议定书或备忘录。

我国现行的法律、法规、部门规章和国家强制性技术规范的要求，包括强制性标准以及具有强制执行力的规范性文件。

进口国（地区）的法律、法规及相关标准。

参考国际标准。

组织机构包括五个部分：主管部门、监控秘书处、监控工作专家组、基准实验室、执行机构。组织机构图见附件1-1。

主管部门：国家质检总局进出口食品_统一管理全国进出口食品安全风险监控工作。

组织制订并发布年度《总局监控计划》。

组织完成年度中国进出口食品安全风险监控报告，并通报相关部门。

组织对基准实验室进行认定、考核和动态管理。

对监控秘书处、监控工作专家组、基准实验室和执行机构的工作进行督促、检查和指导。

收集和发布国内外有关食品安全风险信息，制定和采取有关重大的控制措施。

组织对国外食品安全风险监控体系的考察评估；接受国外对我国食品安全风险监控体系的考察评估。

监控秘书处：主管部门指定设立的，协助主管部门处理日常监控工作的办事机构。

协助主管部门制修订年度《总局监控计划》。

负责监控结果的收集、汇总和统计分析，及时反馈检出或不合格结果。

起草年度监控报告并提出相关建议。

协调监控工作专家组和执行机构完成监控工作任务。

协助主管部门开展技术与培训。

收集相关法律、法规和限量标准。

监控工作专家组：主管部门指定成立的，为年度《总局监控计划》的制订、实施和总结提供技术支撑的专家组。

协助主管部门制订、审议、修改年度《总局监控计划》。

协助主管部门完成年度监控报告，评估年度监控计划的实施效果。

对监控工作提供技术支持，对监控工作中出现的重大问题提出处理建议。

基准实验室：经主管部门考核认定的，对监控工作提供总体技术支持，并对特定风险项目进行确认检验的实验室，分为兽药类、农药类、元素类、致病微生物、转基因成分、生物毒素类、添加剂及非法添加物类、持久性环境污染物类共八大类。基准实验室申报表见附件1-2。

承担年度监控计划中指定的检测任务。

收集国内外法律、法规、限量标准和检测方法等有关食品安全信息，并完成承担项目的国内外年度综述。

负责对承担项目检测方法的研发、选择和验证。

通过组织培训、开展比对试验等方式，指导各执行机构检测实验室提高检测能力、纠正偏差。

对有争议的检测结果进行仲裁。

参加或承办国内外技术交流和谈判。

执行机构：各直属出入境检验检疫局及其下设分支机构、检测实验室，负责制订年度《直属局监控计划》并组织实施。

按要求完成年度《总局监控计划》规定的监控任务。

制订年度《直属局监控计划》并组织实施。

及时按要求向主管部门、监控秘书处及有关单位传递辖区内检出或不合格结果以及有关进出口食品安全风险信息。

对辖区内监控工作进行督促、检查和指导。

对监控秘书处反馈的相关信息及时做出处理。

监控计划的制订原则

应遵循系统和科学原则，全面考虑监控工作所涉及各个环节的要求，制定系统、完善、科学的年度监控计划。

监控产品的选定原则

优先选取年度进出口食品安全风险评估报告中风险较高的产品或原料，以及对我国国民经济有较大影响或进出口量较大的产品作为监控或监测的对象。

监控项目的选定原则

出口监控优先考虑进口国（地区）限量严于我国的风险项目，进口监控优先考虑我国限量严于出口国（地区）的风险项目。

日常重点检测项目和实施期内的警示通报项目原则上不列入监控计划。

抽样数量的确定原则

应加强基础研究，提出适用于统计分析的最低年度取样量。对于上年度检出不合格结果较为集中的且风险较大的产品和项目，应适当增加监控地区及抽样数量；对于连续三年未检出且风险较小的产品和项目，可适当减少或取消抽样数量。

判定标准的确定原则

出口监控应选取主要进口国（地区）最严格或较严格的限量规定；进口监控应按照我国食品安全国家标准确定。

检测方法的选用原则

满足年度《总局监控计划》检测需求，同时满足《进出口食品安全风险监测实验室质量控制指南》要求的检测方法。

年度《总局监控计划》的制订

年度《总局监控计划》制订的主要依据

上年度监控报告及风险评估报告。

我国进出口食品种类、数量、地区分布及变化情况。

国内外有关食品安全风险信息。

各直属局拟承担下年度《总局监控计划》任务的建议。应于每年10月底前报秘书处。

各执行机构检测实验室检测能力及变化情况。

国外考察提出的合理化建议。

年度《总局监控计划》的内容，应包括但不限于以下内容：

实施周期：一年为一个监控周期。

监控内容：年度需要实施监控的进出口食品及其监控/监测项目。

抽样和检测任务分配：制订年度各监控产品抽样和检测任务

分配计划。

检测方法、测定低限和判定标准。

年度《总局监控计划》的调整说明，包括：年度《总局监控计划》实施的新要求，监控产品和监控/监测项目调整的说明，以及对检测方法、测定低限和判定标准调整的说明等。

基准实验室名单及其承担的检测项目类别。

各单位监控工作负责人、联系人和样品接收人。

年度《直属局监控计划》的制订

年度《直属局监控计划》制订的主要依据各直属局应根据《监控指南》和年度《总局监控计划》，综合考虑辖区内进出口食品的质量安全状况和贸易情况，制订年度《直属局监控计划》。

年度《直属局监控计划》的内容，应包括但不限于以下内容：

监控内容：辖区内年度需要监控的产品及其监控/监测项目，包括年度《总局监控计划》分配的任务和根据本辖区进出口食品特点制订的自主监控部分。

抽样和检测任务安排：辖区内年度各监控产品抽样和检测任务的具体安排，包括抽样时间、地域分布、企业分布、检测方法、测定低限和判定标准等。

进出口食品安全风险监控工作有关单据见附件1-3。

实施方案

执行机构应按要求制订本辖区年度监控计划实施方案，按时书面报主管部门并抄送监控秘书处。实施方案应将年度监控

计划任务落实到具体单位和月份。

取送样

执行机构应确保取样的随机性、代表性、真实性、可追溯性；样品量应满足检验、留样需要。具体《抽样工作规范》由各产品协作组负责制定并报主管部门批准。

对于有国家标准或进口国（地区）标准的监控项目，可将监控与日常检验同时进行，不再单独取样。

样品应及时送达检测单位，样品传递过程中应保证监控目标物含量不发生显著变化，避免样品受到污染。

实验室工作及检测要求

检测实验室应通过iso/iec17025认可，具有食品检验机构资格认定证书。

检测实验室收到监控样品后，应按《进出口食品安全风险监测实验室质量控制指南》要求实施检测，出具检测报告。对需要确证的“检出结果”应予确证。

检测实验室应主动与基准实验室联系，派员学习，提高检测能力。基准实验室在开展有效培训前，应接受不具备检测能力的实验室送样，并及时出具检测报告。

检测周期一般不超过10个工作日；如有特殊情况，应与送样单位协商并报监控秘书处，但不得超过20个工作日。

监控结果的判定和处置

执行机构在收到监控检测报告后，应按年度监控计划规定的判定标准进行判定，超过判定标准的判为监控不合格结果。

执行机构应在接到检测报告24小时内将监控不合格结果报主管部门，抄送监控秘书处。

执行机构可对监控不合格结果进行追踪取样检测，实验室应在10个工作日内出具检测报告。

执行机构应对监控不合格结果调查原因，分析存在的风险，建立不合格结果追溯档案，记录调查过程、处理结论及纠正措施，并将追踪调查结果报主管部门，抄送监控秘书处。

执行机构应对监控/监测检出结果开展风险分析，必要时可就特定产品/项目专门起草风险分析报告报主管部门，抄送监控秘书处。

监控结果超过国家标准或进口国（地区）标准的，判为进/出口不合格结果，不允许相应产品进/出口。

监控结果报送

各直属局应按月按统一格式将监控结果汇总报监控秘书处，监控秘书处进行数据统计、分析和处理。

各直属局自主监控结果应与年度《总局监控计划》监控结果分别报送。

执行机构应按要求将有关监控不合格结果及追踪调查情况通报地方政府和有关部门。

各直属局、监控秘书处应按要求提交年度、半年或其他时间段监控工作总结。

年度直属局监控工作总结

各直属局应按时对年度监控工作进行总结，形成年度直属局监控工作报告，报主管部门并抄送监控秘书处。年度直属局

监控工作报告应包括但不限于以下内容：

年度《总局监控计划》执行情况。

年度直属局自主监控情况。

监控结果的统计分析。

不合格结果的追溯、原因分析及处理情况。

监控工作中存在的问题及改进措施。

年度全国监控工作总结

监控秘书处应按要求对各直属局上报的数据和年度直属局监控工作报告进行汇总分析，对年度全国监控工作进行总结，起草年度国家监控报告，经监控工作专家组审核修改后报主管部门。年度国家监控报告应包括但不限于以下内容：

年度《总局监控计划》执行及调整情况。

年度《总局监控计划》结果统计分析。

综合风险分析。

监控工作取得的进展、存在的问题及工作改进建议。

执行机构应建立并完善监控结果应用管理制度、不合格结果追溯制度以及风险分析制度。

执行机构应通过对监控/监测检出结果开展风险分析，对监控不合格结果开展追溯调查，研究并采取相应控制措施，应用于日常检验监管工作中。

主管部门收到执行机构上报的监控不合格结果和监测检出结

果后，应根据食品安全风险级别采取相应处置措施，如信息通报、风险预警等。

主管部门可根据年度国家监控报告、我国进出口食品贸易情况以及进出口食品安全状况组织产品协作组开展专题研究，制定相应管理措施，如调整日常重点检测项目、制定分类管理措施、调整监控计划、开展对外交涉交流等。

应建立各级年度、半年、季度或不定期监控工作督查和自查制度，确保监控计划有效实施。监督管理工作包括：

各执行机构是否加强进出口食品安全风险监控方面的人员配置，是否开展业务培训，提升一线人员的业务能力。

各执行机构是否合理使用和落实进出口食品安全风险监控经费。

各执行机构是否落实年度监控计划的各项要求，按监控计划要求实施抽样和检测，是否存在集中抽样、集中检测现象，是否及时通报监控数据和有关风险信息，对监控结果是否有效应用。

各基准实验室、执行机构检测实验室的检测能力是否满足监控工作要求，是否按要求进行检测，按时出具报告。各基准实验室是否对不具备检测能力的实验室开展有效培训。

基准实验室是否按要求收集有关信息，完成项目年度综述，开展项目研发，组织比对试验。

监控秘书处是否按要求及时汇总、统计和分析监控结果，协调监控工作专家组和执行机构完成监控工作任务。

制定工作计划篇八

时光转瞬即逝，紧张、充实的已经快要过去，我站于20元月16日开征以来，已有近一年的时间了，在这一年中，我们监控班的同志们在一起工作、学习，彼此之间建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了大家的工作能力，使监控班的业务能力和管理水平有了很大的提高，我们监控班在上级领导和站领导的关心和指导下，紧紧围绕征收通行费这个中心，确保了收费站通行费征收秩序的正常，现将年工作总结如下：

一、强化教育抓管理，带好队伍增素质。

2013年是我站开征的第一年，所有的工作都要从头做起，特别是提高征收人员的思想道德素质和科学文化素质已成为迫切需要。

我们监控班立足于本职工作的需要，加大了培训力度，在监控员上岗前开设计算机基础培训班，把业余培训和个人自学有机的结合起来；拓展学习渠道，改善知识结构，积极鼓励组员通过各种进修方式参加成人学历教育。

收费站监控班

行，始终把加强组员思想政治教育放在重要位置。通过组织组员认真学习“三个代表”的重要思想及上级有关文件精神，结合监控岗位的实际特点，开展一系列怎样做好监控工作的讨论，让组员认识到做好监控工作的积极意义及重要性。

二、开展岗位练兵，熟练掌握业务技能。

监控工作是一个需要一定技术能力才能胜任的工作，如果业务不熟悉，技能不娴熟，想做好工作就成为一句空谈，针对我们监控班的实际情况，站部要求每个监控员能够熟练操作监控室的一些监控设施，并能对设备出现的一些简单情况进

行应急处理，这就需要监控员本身具有一定的计算机知识及高度的工作责任心，我班定期召开全体监控员会议，让监控员之间互相交流业务学习心得及平时的工作经验，通过交流从而大大的提高了监控员的业务水平和履行岗位职责的能力。

三、加强监控管理，完善规章制度。

监控室的主要工作职责是对收费现场进行24小时监控，对收费道口发生的各类情况，及时做好查询、记录、录像、报告的工作。并负责监督收费班上岗期间的遵章守纪情况。因此加强监控室的日常管理，制定完善的规章制度，对整个收费站的征收有着重要和积极的意义。

__收费站

收费站监控班

为加强监控室的管理，站部制定了一系列的规章制度，如：《监控室工作职责》、《监控班长岗位职责》、《监控员岗位职责》、《监控室管理制度》、《行政值班人员审带制度》等规章制度，进一步完善了监控管理体系，充分发挥了监控的作用。

四、加大督察力度，做好自查自纠。

监控室作为收费站的眼睛，在收费站的日常管理中起着十分重要的作用，为了加强内部管理，塑造我站良好的窗口形象，给过往的驾乘人员留下良好的印象，确保通行费征收工作“应征不漏，应免不征”，对一线工作人员的监督显得尤为重要，因此这就要求每位监控员要有端正的工作态度和高度的责任心，不要怕会得罪人而不去纠正一些小的错误，坚决做到实事求是，不瞒报、不虚报。站部还健全了一系列管理制度，如站长审带制度及行政值班人员审带制度，坚持每天一审，并做好记录。以制度管人，提高了工作效率，有力

的带动了通行费的征收。

五、存在的一些问题。

- 1、有个别监控员工作责任心不高，还未能意识到监控工作的重要性。
- 2、票据的领用、发放及核销有待进一步的规范。
- 3、上下班交接过程不规范，需制定专门的制度进行规范。

__收费站

收费站监控班

- 4、还需进一步健全和完善各种规章制度。

六、明年的工作思路。

- 1、加强组员的思想道德教育，认真学习贯彻落实“三个代表”的重要思想，不断提高自身素质，增强服务意识，提高工作效率。
- 2、进一步健全监控员学习制度，通过举办培训、座谈会等方式，提高监控员的业务水平。
- 3、进一步规范票据的领用、发放及核销，做到准确、及时、规范。
- 4、继续健全和完善各种规章制度，结合监控室自身工作特点，深入自查自纠，发现问题，及时认真整改，逐步逐件抓好落实。
- 5、以监控班创建__市“巾帼示范岗”为载体，不断提高组员的个人素质和业务水平。

以上就是我们监控班2013年的工作总结，虽取得了一些成绩，但离站领导的要求还有较大的差距，我相信我们监控班在站领导的关心指导下将会取得更大的成绩。

制定工作计划篇九

近年来□x镇坚持把实现乡村有效治理作为全面推进乡村振兴战略的基础保障，坚持以党建为核心、以“三治”融合为重点，全面组织实施以党建引领、道德涵育、平安建设、环境优化、载体创新等为主要内容的乡村治理体系建设，初步探索形成了具有x特色的乡村治理体系。主要做法有：

一、坚持以党建为引领，凝聚乡村治理合力。

认真学习贯彻党的xx精神，坚持集中学习和自主学习相统一、规定动作和自选动作相结合，把党史学习教育和业务工作深度融合起来，使学习教育融入日常、抓在经常。全面贯彻新时代党的建设总要求，扎实推进“四抓两整治”工作，加强和规范党内组织生活，党支部建设标准化水平不断提高。推行党员“双亮身份”行动，在党员家门口安装“党员家庭户”标识牌，推动党员亮身份做表率，党员的先锋模范作用有效发挥。

“菜篮子”基地，农业种植结构不断优化。在积极推进庭院养殖、舍饲养殖的基础上，大力发展规模养殖，建成xxx现代畜牧循环产业园，招商引资xxx□xxx等产业化龙头养殖项目，初步形成了以奶牛、肉羊、生猪为重点的现代养殖产业集群，有效带动群众增收致富。积极探索以“农旅融合”为重点的乡村旅游新业态，打造了文昌园、大漠营盘□xxx民俗园等多个精品乡村旅游景点，着力发展餐饮娱乐、休闲采摘、农事体验等内容的乡村旅游产业，并依托重点节日常态化举办“xxx吃头”美食节等文旅活动，有效促进全镇经济社会高质量发展，为推动乡村治理汇聚了强大动力。

身、卫生健康、生态环保为主要内容，组建了 8 支志愿服务分队，并按照“月月有活动、人人都参与”的要求，常态化开展志愿服务活动，初步建立了新时代文明实践所（站）制定“菜单”、群众“点单”、志愿者“买单”的志愿服务模式。针对当前农村一些“法律够不着、道德管不了”的具体问题，坚持把文明创评、志愿服务等活动作为重要载体，深化开展“好婆婆、好媳妇”、创业致富带头人、星级文明户等评选和敲锣打鼓送荣誉活动，广泛登记宣传“跃龙门”子女，创新开展“好婆媳·好妯娌·好邻里”互夸会、“百岁老党员生日会”“孝善宴”“争做新时代好少年”学践等特色品牌活动；在 xxx 个村全面建立“巾帼家美积分超市”和“好媳妇先锋队”，在 xxx□xxx□xxx 等 xxx 村设立了孝善基金，有效提升乡村德治水平。同时，大力倡导婚事新办、丧事简办、他事俭办，着力打击赌博、迷信等活动，抵制高价彩礼，积极引导农民群众革除陋习，形成了可复制、可借鉴、可推广的新时代文明实践“xxx 经验”，为乡村治理凝聚了强大的正能量。

治提升和村庄清洁行动，聚焦“两净一亮”工作目标，清理拆除私搭乱建、残垣断壁、废弃农宅，配套实施人居环境整治项目，同步推进硬化、绿化、美化、亮化，并发动镇村干部、“两代表一委员”、农村党员等特殊身份人员模范先行，组织群众从点滴小事做起、从房前屋后做起、从不文明习惯改起，形成了“你追我赶比着干、我是党员我先干、上下联动一起干、群众自己主动干”的“四干格局”，在全镇范围内掀起了人居环境整治的热潮，营造了人人参与治理、户户提升环境的新局面。同时，探索建立了“优秀党员包户、定期评比挂牌、股金分红挂钩、街巷长分片负责”等多项长效管理制度，实现了管治结合、以评促改的目标，进一步推动了乡村治理的创新发展。

下一步□xxx 镇将认真贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，按照中央决策部署和省、

市、区工作要求，聚焦关键问题，紧盯突出短板，统筹推进乡村治理体系建设，不断增强乡村治理效能，全面提升乡村治理体系建设水平，为乡村全面振兴提供重要保障。

制定工作计划篇十

成本会计职务说明书

深圳市富士康实业有限公司

组织架构及部门职责

组织架构

行政管理体系

质量管理体系

技术管理体系 董事会

监事会

薪酬委员会

一，早会：

要求：

1、点名（对照花名册）及宣布调休计划表。 2、会议时间控制在十分钟以内。

3、点名时在点每一个人名字时，且目光要注意到该员工，必要时查看厂牌相片于实际本人是否相符。

4背公司品质政策及行动方针，相亲相爱口号。

5. 宣导昨日异常项目并告知员工最新工作要求及主管指示。

二、上线前检查及工作内容

要求：

1. CNC段：物料盘点，机台点检，刀具检查，制具检查及交接。

2. 流水线段：检具点检及交接，制具检点及交接，物料盘点。

3. 巡线：检查员工作业手法，对异常人员进行指导，并亲自教导，做到说给他听，做给他看，让他做给你看。

4. 检查产线员工工作纪律及所管辖区域之8S状况，对不符合项目及时整改。

5. 查看两小时生产实际，对未达标项目进行原因分析，并以最快的速度解决，如无法解决要及时报告给上级主管，同时寻求帮助。6. 人力连班时做到每个工站都有人操作，科学合理安排人力。7. 循环以上3456点。

8. 收线时，安排人力做好物料盘点，同时做好制具刀具检具的保养与交接，安排人力到所辖区域之地面，相关设备安一级保养要求进行保养及清理。

9. 召开班后会议，点名对今日工作过程出现得主要异常问题，全员进行宣导对产线上今日表现优秀员工进行鼓励，同时对今日产线上表现异常人员将异常现象原因分析讲给全线人员听。并激励异常人员改进。

三、平时工作要做到九个确保

确保白班08:30前提报出勤人力给助理。

确保白班16:00前报出当班预计加班人力名单给助理。

确保当班人力下班时不会排队刷卡。

确保次日12:00前实报前日加班人力名单。

确保当日请假人员的相关资料在当日在当日12:00前报给助理。

确保达自离条件人员白班12:00前知会助理。

确保每班14:00前提交当天人力定岗定位资料。

确保每周给表现异常人员家属打一次电话，每周联系家属不少与三家，并将员工异常现象告知家属。

四，平时产线管理做到‘三摸’。

1，到产线摸产品，查看不良品项目及数量，并知会异常人员查看物料，针对本制程的异常项目及时分析原因并加以改善，做到日事日毕，并跟踪改善效果。

2，摸人，观察员工工作状态，对异常人员进行教育，做到说给他听做给他看，让他做给你看。对精神状态不佳人员需委婉了解原因，并及时疏导，必要时上报主管及相关单位。

3，摸设备，及时了解本段设备，制具检具，刀具状态，对异常项目及时整改。