

最新学校活动策划任务安排(汇总5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

学校活动策划任务安排篇一

学会学习

【活动目的】

进一步统一思想，明确新学期的奋斗目标，增强师生责任感和使命感，激励本站全班同学振奋精神、锐意进取；营造和谐、浓厚的学习氛围，为新学期创造一个良好的开端。

【参加人员】

xx班全体学生

【活动时间】

20xx年9月13日

【活动地点】

3教105

【人员安排】

组长：胥路

副组长：张楠、张美娟

成员：余龙、乔言、杜欣然、万婷、任梦洁、张伏秀等全体班委

【工作安排】

一、前期工作

1. 结合老师的工作时间，同时考虑同学们的liuxue86学习时间，学习委员万婷与老师商量具体时间，确定好主题及时间。
2. 班长胥路做好活动的统一协调工作
3. 组织委员余龙安排好教室，安排好发言同学。

二、后期工作

生活委员： 纸杯、茶叶、台签、讲话词和ppt座位表的准备——吴亚森

团支书： 主席台的布置以及会场纪律的维持——张美娟

【活动流程】

第一部分 开学典礼

- 一、主持人宣布仪式开始
- 二、奏国歌
- 三、辅导员教师讲话：徐明辅导员
- 四、班干部代表讲话：胥录同学
- 五、学生代表讲话：龙青桥同学

六、主持人宣布仪式结束，分组座谈

第二部分 分班座谈

每个组分别按照会场ppt上安排的位置进行就座。

座位安排

【学校开学典礼活动策划四】

学校活动策划任务安排篇二

四川科技职业学院信息技术工程系将于20xx年秋季迎来又一届新生。开学典礼是新生入学必不可少的仪式，一个好的开始既可让学生感到我院正规、严谨的办学态度，也能让学生快速地融入我院的学习氛围当中，更可以让学生亲自感受大学校园里美丽的环境。对于新入学的学生来说，开学典礼尤为重要。

活动目的

活动时间：9月23号

活动地点：食堂四楼

活动前期准备：

- 1、确定新生代表，并准备发言稿
- 2、确定开学典礼主持人，由主持人准备发言稿
- 3、确定老生发言人，由学生准备发言稿。

- 4、确定发言的任课教师代表，请教师准备发言稿
- 5、确定与会领导名单与发言领导名单，制作领导座位牌
- 6、确定大会ppt流程制作

活动流程安排：

- 1、主持人致词
- 2、齐唱《中华人民共和国国歌》
- 3、学院院长致词
- 4、辅导员代表致词
- 5、老生代表做发言(10分钟左右)
- 6、新生代表做发言(10分钟左右)
- 7、科任老师代表发言
- 8、齐唱《国际歌》
- 9、领导作总结

活动任务安排：

1. 主席团负责大会总体安排。负责人：杨泽宇、何思函
2. 书记处负责大会主持安排。负责人：王太平
3. 秘书处负责学生会成员签到及大会记录。负责人：雷佳希
4. 活动宣传由组织部通知到各班级。负责人：张小禹

5. 活动由宣传部负责拍摄、宣传。负责人：秦娇娇
6. 纪检部负责会场纪律和会场执勤。负责人：杨芳
7. 生活部和体育部负责布置会场、活动后会场清洁。负责人：谢雷、吴小辉
8. 学习部负责发言人员名单安排和liuxue86ppt制作。负责人：文桂林
9. 各部门新干事辅助各项活动安排。

活动细节问题

1. 各班班长负责人员签到
2. 会场禁止随意走动，大声喧哗
3. 各班人员准时到达会场
4. 各班班干部积极配合学生会各部门工作

活动所需物品

桌椅、水、纸杯、红桌布，系旗、话筒

【学校开学典礼活动策划三】

学校活动策划任务安排篇三

x敬老院的孤寡老人

x大学志愿者联盟

x大学志愿者联盟会员及社会各届爱心人士

x月x号早上八点x联通公司营业厅门口

- 1、由x志愿者队长及群内会员联系敬老院。
- 2、了解情况后，在内部进行宣传，提前准备有关活动事宜。
- 3、提前准备x志愿者联盟条幅和帽子。

1、与x院相关领导取得联系，说明我们的组织性质及目的，获得同意后起草策划方案。

2、开会分配任务，交代相关注意事项。

3、组织志愿者前往活动地点。

1、向老人问好，志愿者自带礼品敬献老人。

2、组织演出文艺节目。

3、征得老人同意与其合影留念。

4、活动结束。

1、见到老人，一定要微笑打招呼，可以和老人啦啦家常。

2、讲话时要亲切、热心，注意语气、表情，关心并聆听老人的内心想法。

3、需要拍照时，应先取得老人的同意；没有取得老人的同意时，不可随处乱走动，乱翻东西。

10人

身体健康自身素质良好具有团队精神

学校活动策划任务安排篇四

- 1、庆祝牛栏山一中实验学校小学部首届开学典礼。
- 2、迎接孩子们走进牛栏山一中实验学校小学部，感谢家长朋友的支持和信任。
- 3、明确新学期的学习目标，激励全校师生振奋精神、锐意进取。
- 4、提升牛栏山教育集团品牌认知度，扩大影响力，为牛栏山一中实验学校小学部进一步发展作铺垫。

二、“向着七彩梦想出发”活动概况

(一)时间□20xx年9月1日上午08:00

(二)地点：牛栏山一中实验学校小学部食堂二层(北京现代职业技术学院)

(三)参加人员：全体新生 家长 校领导 全体教师

(四)主要仪式：

- 1、欢迎仪式
- 2、表演
- 3、各科任教师表演
- 4、登车仪式

5、梦想起飞仪式

6、领导致辞结束

(五)工作安排

1、领导小组(姚校长)

校长、各年级主任、行政办公室人员、各科任教师

2、礼仪接待小组(种璐璐、张婉)

年轻形象好的女教师9人

每年级3人(一人负责签到，一人负责拿礼品、一人引导入会场)

a□签到台

b□引领人员

3、活动现场安排小组(苑蕾)

a□四年级区域负责

2人：男女各一名

b□五年级区域负责

2人：男女各一名

c□六年级区域负责

2人：男女各一名

4、典礼工作小组

a□导演组(郝晓军)

b□道具组(朱宏杰、田宇)

c□音视频组(马佳俊、刘浩田)

d□演员统筹组(袁)

5、后勤保障小组(郑正龙)

a□安保小组

b□物料储备小组

三、活动定位：七彩、梦想、童趣、温馨

四、活动流程

8月31日前 典礼现场装台布置完毕、物料储备工作结束 9月1日

07:30 所有典礼工作人员就位

08:00——08:30 教师引导参加典礼的家长签到

09:00——09:15 迎新舞台剧拉开大幕

09:15——09:30 各科任教师表演节目

10:20——10:30 (念卡片)领导齐上台，总结结束典礼

五、活动现场布置

1、欢迎展板+签到台

签到台

2、典礼现场布置

a整体氛围：七彩、梦想、阳光

b典礼现场：

舞台墙面则呈现主题字眼“向着七彩梦想出发”的字样；

设入口处、出口处、取水处，分别用童趣图片装点；

c舞台旁边设“七彩梦想树”，用来绑吊梦想卡片

d设长条形梦想卡片制作台三个，每年级一个，上边有彩笔，彩纸、胶布、胶带等工具用来制作梦想卡片。

3、座位设计

分区域设计座位，排成长条，留出走路踩脚的间隙。座席材质选用pvc泡沫拼接板(约400块儿，用完之后分给每个学生各一块，用于教学自由活动)，学生和家长紧挨依次坐开。

六、典礼制作物

1、仪式登车票

反面文字

旅客乘车须知

(1)请按照票面标明的日期、车次乘车，并在有效期内至到站。

人生中的每一站都是不可错过的美丽风景，请带上满满的能量与我们全体车组人员一起启程吧！

(2)乘车当日请在家长的陪同下开启旅程，这是你人生中的一个重要的时刻，需要他们见证你的又一次成长。

(3)开车前将停止检票，为保证安全，请不要进入车站非旅客活动区域，并在旅行中关注安全提示。

(4)未尽事项请参阅《牛栏山一中实验学校小学部校园行为规范手册》。 2、小礼品

3、欢迎展板

门口一块：欢迎走进牛栏山一中实验学校小学部，开启梦想之旅

食堂门前一块：“向着七彩梦想出发”登车仪式暨牛栏山一中实验学校小学部开学典礼

4、引导指示地标

七、设备管理及后勤保障

(1)现场管理

设备：1、提前检查各种设备的正常使用，保证活动顺利进行

2、功能区各所配备设施的正常使用，保证来宾顺利使用

突发事件：1、随时用工作人员对应现场突发情况

(2)安全管理

- 1、亮起所有紧急出口标识
- 2、专人负责紧急通道看管
- 3、活动前视频明示紧急出口图
- 4、如遇问题迅速亮起所有照明
- 5、设专门负责人员疏导人流
- 6、所有区域配有灭火器
- 7、专人负责紧急通信
- 8、专人负责备用饮用水
- 9、专人负责紧急药品

(3) 搭建管理

- 1、制定安全搭建计划，提前1天时间进行搭建布置
- 2、搭建聘请专业监理
- 3、前期制定详细施工图
- 4、进场前检查布置物品材质
- 5、将外露危险搭建进行处理
- 6、配有人员进行现场抢修及监督
- 7、配有机动施工人员
- 8、配有易损品备份

- 9、等待所有人员撤离现场进行拆除
- 10、等待所有设备撤离开始拆除
- 11、制定并按照拆除安全计划执行

【学校开学典礼活动策划二】

学校活动策划任务安排篇五

——崇岗寄宿制小学20xx年秋季开学典礼活动方案

一、活动目的：

进一步统一思想，明确新学期的奋斗目标，增强师生责任感和使命感，激励全校师生振奋精神、锐意进取；营造和谐、浓厚的工作氛围，为新学期创造一个良好的开端。

二、活动主题：学会走路、学会说话、学会学习

三、活动时间□20xx年9月9日

四、活动地点： 操场（如遇雨雪天气，全体师生在教室收听广播）

五、主持人：李少敏

六、活动过程

- 1、主持人宣布开学典礼开始。
- 2、升旗仪式

- 3、校长致辞
- 4、教师代表讲话
- 5、学生代表发言
- 6、“三好学生”“优秀班干部”颁奖
- 7、主持人宣布开学典礼结束。

七、活动要求：

- 1、全员参与、统一穿好校服，少先队员佩戴好红领巾。
- 2、学生按班级依次入场，遵守会场纪律。班主任在本班队伍前面。配班教师在学生队伍后成横队站立。

[点击下一页继续阅读学校开学典礼活动策划](#)