

企业自查报告总结 企业自查报告(汇总7篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么什么样的报告才是有效的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

企业自查报告总结篇一

为进一步规范我镇财务管理制度强化财经纪律执行情况的监督，促进源头治腐和领导干部廉洁自律，根据《县纪委县财政局县审计局县农牧局关于印发〈全县乡（镇）领导干部执行财经纪律情况专项检查工作方案〉的通知》的有关要求，结合我镇工作实际，我镇认真开展财经纪律执行情况的自查自纠，现将自查自纠情况汇报如下：

组织相关人员认真学习，充分认识到此项工作的重要性。

1、私设“小金库”方面。按照有关文件的要求，我镇财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入镇财政所法定账目统一核算，设立专职人员负责票据保管、领用和核销工作，严格控制财政资金支出。没有以任何形式进行隐瞒、滞留、占压应当上缴国库和财政专户的各项规费收入和罚没收入行为，不存在私设“小金库”。

2、财务管理方面。我镇严格执行“收支两条线”的财务管理规定，严格执行主要领导“一支笔”签字制度，严把财务程序，要求财务人员对于不合理、不规范的票据坚决不予入账。同时严格要求机关干部在接待费用上严格执行规定，做到一客不多陪，尽量安排大伙就餐，严格控制待客标准。公车不外借，同时也不借用企业等部门车辆，公车不私用，降低油耗和维修成本。

3、财经纪律执行情况。我镇认真执行财经纪律的有关规定，做到了“七五”，一无私设“小金库”，侵吞、截留、挪用、做支公款情况；二无用公款报销应当由个人负担的费用或让下级组织、私营企业、乡镇企业报销应当由个人负担的费用情况；三无索取、收受或者以借用为名占用管理、服务对象财务的现象；四无侵吞、截留、挪用、挥霍或违反规定借用集体资产、资金、资源情况；五无以虚报、冒领等手段套取、骗取、或者截留私分国家强农惠农资金项目情况；六无违反规定扣押、收缴群众款物或在管理、服务活动中违反规定收取费用、谋取私利现象；七无监用职权，不廉洁履职的行为。

一年来，我镇因财务的各方面工作措施得力，执行到位，工作人员严格遵守法律法规，全镇领导干部执行财经纪律情况良好，但我们仍感肩上责任大，任务重。今后，我镇将更加严格地执行财经纪律。

1、认清形势，不断提高对财经纪律执行工作重要性的认识

我镇首先从思想上提高认识，加强管理，努力形成保持财经纪律执行行为规范的长效机制，在已有成绩的基础上，力争把财经纪律执行工作做得更实更好。

2、坚定目标，把财经纪律执行工作的各项任务落到实处。

严格遵守有关财经纪律的法律法规，建立健全财务管理，合理编制开支预算，预防各种违法、违纪、违规行为的发生，扎实推进财经纪律执行工作再上一个新台阶。

企业自查报告总结篇二

一、管理方面：

建筑施工企业的生命在于市场，没有市场、没有施工任务就必将走向衰亡，而质量是企业生存的保障，我们在保证工程

施工质量的前提下，建立了良好的奖惩制度，对于节约材料、节省工时及质量过硬的工程的主要施工人员给予经济上的奖励，并列为先进生产者的候选人。

年初，在工作管理计划中，列入了计件工作制度，对于可计件施工的分项工程，根据施工中积累的定额工作量，由施工人员向队长分段承包施工，提前完成计划任务的，所挣工日按30元/工日计算，当月兑现，不能完成计件工作者，所亏损耗用的工日按xx元/工日计算，从当月工资内扣除，并且完成定额者不得提前下班。随着计件制度的实施，在实行此制度的工程中极大的提高了施工人员的工作积极性，在保证质量的前提下，极大的加快了工程的施工进度。

二、工程施工方面：

本年度安装处共施工了16幢工程，已竣工工程8幢，决算定案工程13幢，决算造价xx元，累计审掉xx元。

由于各工程主体施工期密集，而电气施工人员短缺，为此，我们通过水电暖施工人员之间的相互调度、协调或者一人兼顾多个工程，来保证工程的顺利进行，已免影响整个工程的总体进度：

某高层住宅楼主体工程接近完工时，我们抽调大量人力，集中进行了电气工程的管内穿线工作，从而在土建方进入内墙抹灰施工前，顺利完成了管内穿线工作，避免了窝工现象的发生，保证了工程的整体施工进度。

引入管是住户室内支管与室外干管的连接管，它是联系室内外的桥梁，随着住宅功能的不断完善，引入管的数量也逐步增加，暴露的问题也越来越多，施工中经常发生进户管标高与基础圈梁标高相矛盾的现象，有时管道安装到此处被迫改变原有的走向，有的管道不得不紧贴基础圈梁敷设，当基础下沉时，管道甚至受力断裂；为彻底杜绝此类事件的发生，对

所有工程的图纸都与土建结构图纸进行对比，发现问题及时与甲方、设计方协商解决；泰祥高层住宅楼工艺复杂，涉及分部、分项工程多、技术含量高，引入管多，而地下室部分基础、外墙均为混凝土，为保证预留、预埋位置准确、不漏不错，在施工前期，我们组织技术员、水电暖各班组施工人员对图纸内容进行了详细的琢磨、研究，电气逐回路、暖卫逐根管线进行分析，同时对照土建施工图分析其标高、位置及平、立面图的标注是否存在矛盾，对存在疑问的地方及时与监理方、甲方取得联系，并要求设计人员给予及时准确的答复，形成书面形式的变更文件或图纸会审记录；施工中，由技术员对照各专业施工图纸，提前绘制出穿墙套管隐蔽工程验收图，对照其施工，于施工后及时通知监理方、甲方共同对照施工图纸逐个套管核实位置、标高，形成隐蔽验收记录，且签章齐全，从而保证了工程的顺利进行。

在施工管理过程中，我处以施工工艺规程为依据，对各个施工工程进行严格的检查与监督，发现问题及时提出，必要时进行停工返修，使现场操作人员意识到，工程质量是企业的生命，是关系人民生命和财产安全的大问题，使施工班组懂得工程质量是生产出来的，而不是检查出来的。

总之，我们在施工过程中，始终把施工质量放在第一位，运用技术和管理相结合，狠抓工程质量管理，抓好工程材料质量关，严格执行施工工艺规程，勤检查、勤督促，来提高班组的生产技能，运用奖罚制度抓好工程质量。

三、材料管理方面：

针对目前大部分工程均由甲方供应材料，安装工程利润极其有限的情况，我们意识到，只有从材料的管理及对预算员的工作能力着手，才有可能提升安装工程的利润空间。所以，我们安装处严格执行年初制定的材料管理办法，通过实际出库材料数量与预决算材料数量进行比较，从而发现材料的浪费或丢失情况，对节省材料的工程主要施工人员予以奖励，

而对浪费或丢失材料严重的工程，则根据实际损失材料数量，对工地主要施工人员进行罚款，真正做到了奖罚分明，提高了工人在保证质量的前提下节约材料的意识，以达到最终创造良好经济效益的目的。

同时，预决算材料数量与出库材料数量的比较过程，可以防止预算员对工程量的遗漏，在材料数量不符的情况下，预算员和施工人员共同对照图纸计算工程量的过程，可提高预算员计算工程量的准确性，加强其对图纸的理解能力，从而避免漏项、漏算，提高了预算员的业务素质，保证了预决算的准确性。

综上所述□xx年我们安装施工处克服了各种困难，制定了计件工作制度，通过干部、职工的共同努力，最终我们完成产值360万元，实现利润108万元，顺利完成了公司的上缴指标和职工的年底分配任务，虽然我们在xx年取得了一些成绩，但也存在着许多不足，在成绩方面，我们要再接再厉，继续发扬良好的工作作风和传统；在不足方面，我们要脚踏实地的进行优化、整改、完善，力争在20xx年度取得更好的成绩，踏上新的台阶。

企业自查报告总结篇三

本公司于20xx年3月13日注册成立，于20xx年3月26日取得《印刷经营许可证》，许可证号码为：(豫)新出印证字4115001010号，公司注册资本叁佰万元人民币，经营范围：出版物印刷，其他印刷品印刷。根据《印刷业治理条例》、《印刷品承印治理规定》，以及河南省新闻出版局“豫新出联(20xx)16号”文件精神等有关规定。现将本公司20xx年度从事印刷经营活动的自查报告如下：

一、根据国家档案法和印刷业治理规定，建立了印刷品接单，承印验证、登记、保管、交付、残次品销毁等规章制度。所

有客户一律签定印刷委托合同，印件原稿、印样、菲林、委印证实文件，统一建档立卷保管，以备查验。印刷治理规定张贴于公司业务部显眼墙上，牢固树立依法印刷观念。

二、建立了以法人代表为主的安全生产领导小组，对新进职员工进行三级安全培训，从消防、环保、印刷开机后到装订、印刷品识别等方面的安全知识进行培训。公司制定了安全生产规章制度和员工作业指导书。对不答应印刷的物品不接单、不设计、不印刷。生产中存在的安全隐患立即整改。

三、定期组织有关部门负责人对安全技术措施方案、执行情况进行检查，并由生产厂长做出工作总结。重大项目，向公司法人办公会议汇报。在实施绿色印刷方面做到了三废排放达标；危险废物按规定处置；在设备上安装了粉尘、纸毛、墨雾、废气收集装置，杜绝了废气排放。

四、20xx年度实现工业总产值2350万元，实现主营业务收入2280万元，交纳税金及附加55万元，年末资产总计6122万元，工业增加值1050万元，利润总额54万元。全年印刷用纸量大概为8万令。

五、本公司目前拥有双面单色印刷机2台、2+1轮转印刷机1台、四色平板印刷机4台、八色轮转印刷机1台、圆盘包本机2台、胶订联动线1台、骑马联动线1台、骑马订书机2台、混合式折页机4台、自动配页机1台、三面切书机2台全部为非国家淘汰印刷设备□20xx年度未发生任何安全事故和机械故障，所有生产设备处于良好状态。

六、本公司20xx年度未获得任何奖项，亦未受到任何违规处罚。

特此报告

企业自查报告总结篇四

区政府法制办：

根据林区人民政府办公室关于开展《中华人民共和国中小企业应对法》和《湖北省实施 中华人民共和国中小企业应对法办法》执行情况检查的通知。松柏镇党委政府 围绕此次执法检查的主要内容和重点，对《中小企业应对法》颁布以来的贯彻落实情况进行了认真总结和自查，现报告如下。

自《中小企业应对法》颁布以来，为确保推动“一法一办法”的贯彻落实，松柏镇 采取多种形式深入宣传贯彻《中小企业应对法》和《湖北省实施 中华人民共和国中小企业应对法办法》。松柏镇党委政府 围绕中小企业的发展现状，深入开展 宣传工作，购买了300 多份《中小企业应对法》相关的法律法规资料，并分发到全镇各中小企业主管部门和相关单位。举办了《中小企业应对法》及《实施办法》的专题法制讲座，组织机关干部职工开展中小企业应对法的学习、培训，推动《中小企业应对法》及《实施办法》的贯彻落实。同时，我们还通过组织企业办宣传栏、印发资料、开座谈会、组织学习培训等方式，结合“五五”普法活动的开展，及时宣传贯彻《中小企业应对法》及《实施办法》，使其深入人心、深入到每一户中小企业，收到了很好的效果。

作为乡镇政府，我们坚持“积极扶持、加强引导、完善服务、依法规范、保障权益”的方针，加快推进中小企业的培育和发展。一是大力推进中小企业技术改造和科技创新。镇党委政府 把推进中小企业技术改造和科技创新作为提升中小企业核心竞争力的关键来抓，着力推进中小企业的产业提升和产品升级。二是大力开展中小企业招商引资。企业多、规模小、总量小是 松柏镇 中小企业的主要特点之一。松柏镇 坚持大力开展中小企业招商引资，以此推动中小企业的嫁接改造和重组扩张，促进中小企业做大做强。三是加快中小企业建立现代企业制度，提高中小企业的经营管理水平。我们通过加

大对企业生产经营管理的指导力度，不断推动企业建立适应市场经济体制的现代企业制度，从企业产权制度改革、内部管理创新入手，不断增强中小企业的活力，使中小企业在质量管理、成本管理、营销管理、安全管理等方面得到了明显的改善。四资金短缺是制约 松柏镇 中小企业发展的一大瓶颈。为解决中小企业流动资金、技改资金紧张的矛盾，帮助企业开辟融资渠道，松柏镇党委政府 致力于加强中小企业信用担保体系建设，为中小企业融资建起了新的融资平台 。

松柏镇 虽然在促进中小企业发展方面做了大量的工作，但是，松柏镇中小企业的发展仍然受到资金、土地、能源、人才等“瓶颈”的制约，发展的环境还有待进一步改善。我们深感责任重大，任务艰巨。为确保《中小企业促进法》及《实施办法》及时贯彻落实到位，松柏镇 将进一步加大法制宣传力度，积极为全镇中小企业提供咨询服务，与各单位共同做好贯彻落实的具体工作，针对我 镇 中小企业发展面临的诸多困难和问题，以贯彻执行《中小企业促进法》及《实施办法》为手段，不断创新思路和举措，把促进中小企业发展的资金支持、创业扶持、技术创新、市场开拓、社会服务、权益保护等具体内容落到实处，全力推动松柏镇中小企业的发展迈向新的台阶。

企业自查报告总结篇五

综合分析我们采购所存在的问题，由于没有遵循皮具行业的客观标准和市场实际而进行采购作业，所以面对客人不同材质和工艺的产品在生产和出货后所出现的异常状况，不能做到实事求是，常以强制性的观念附加到产品原材料品质方面。故而，在部分产品的加工过程中出现了不少“疑难杂症”，如路易威登□gucci等十大国际奢侈品牌在五金选材和品质方面可以说是世界皮具制造业的顶级代表，如果专业人士按照这样的质量标准判定这类品牌的五金材质品质是ok的，但在我们公司品质判定却是ng□这说明了什么呢?不难找出原因所

在，这说明了我们的判定不符合市场实际而偏离事实。在五金产品方面反复退货、重复验收，不仅影响订单的交期，还会事倍功半而直接影响到公司的经营利润。因为五金的重点工艺是人工为主，机械设备为辅；俗话说：“金无足赤，人无完人。”何况五金是以人工为主的制作工艺？我们公司品质严格自然是优势也是好事，但仍然必须符合客观事实，否则从长远来看在信用方面公司会打折扣，不可太急功近利，一线生产员工“用工荒”及薪资差异等综合因素影响未来珠三角传统制造业产能。所以，业务、生管、采购和品保等部门都应该去了解产品的原材料实际生产工艺和行业国际水平。

为了优化公司采购部现有工作，逐步改变目前所存在的不足之处和薄弱环节，根据公司订单生产需求现状的实际，提高采购效率、降低成本，使公司利益最大化；同时，为实现品质保障、价格合理和供应及时的采购目标，客观地寻找供应商，做到货比三家，严格按照公司质量检验标准进行采购作业，并合理有效地使用公司采购资金，确保良好的周转率。自20xx年8月份开始，针对本部门所负责采购工作目前的状态，现制定采购部门工作计划如下：

时间：8月份-10月份

1、供应商管理存在的主要问题：

- (1) 缺少实力的一手供应商——直接生产厂商；
- (2) 没有比价环节，行政指令性下达；
- (3) 未签订《采购合同》及约束协议；
- (4) 采购被动，受供应商牵制。

2、解决方法：

(1)考核评估工作。对现有供应商进行综合评估，以满足公司现阶段的生产需求。对这些供应商进行筛选，符合评估标准的厂商可继续后续的合作和问题的改善，反之则淘汰不符合公司采购需求的不合格供应商。采购部门向着每种物料有3家以上的供应商努力，争取各种产品逐步达到此要求。为公司后期的大批量生产做好准备，以获得最理想的采购价格和品质。新开发供应商初次合作，根据实际情况须组织由总经理室、采购、品保和工程部等人员组成安排对确认样板ok的厂商进行验厂程序。

(2)节后交总经理室核准确认，相同材质的物料返单，原则以初次比价表核准的单价为准向合作愉快的供应商进行采购，同时该采购物料的《检验记录报告》判定结果须交付总经理室并对应《供应商报价比价表》各备案一份。

(3)原有供应商须补签《采购合同》和相关约束协议，新供应商一律在初次合作时签订《采购合同》。重点培养主要供应商，争取和一些重要的供应商达成长期合作协议(合作方式的业务洽谈等，需要上级主管领导组织执行)。

(4)做好异常情况的妥善处理：因供应商生产能力的不足，或其它原因引发采购异常时，采购部第一时间知会相关部门并积极应对。同时，对异常情况的发生原因进行分析处理，记录在案;如有必要，将采取法律程序进行公司利益的维护工作。

1、各部门采购计划及采购流程存在的主要问题：

(1)采购清单请购物料名称不规范，同种产品写法多样，

(2)不能一次性提供准确的.规格型号及样板参照，概念模糊不清；

(6)采购流程没有形成规定，导致账目处理流程混乱无章，单据不统一；

(7) 人员被动追踪、无从着手，这是皮具企业的关键环节流程，在我们公司一直缺失。

2、解决方法：

(6) 供应商提供的物料在备货完毕后按照确认样品验货；

(9) 剩余物料退回公司仓库入库暂存以备用；

(10) 按照订单需求，及时完成采购工作，确保满足订单的生产需要。

1、管理制度和流程存在的主要问题：

(1) 管理制度不完善，流程不统一，配合协作团队未形成；

(2) 部门界限不明确，职责分工不协调；

(3) 缺乏采购资料档案的归档分类，部门组织架构不完善。

2、解决方法：

(3) 收集产品资料备做产品色卡；

1、采购成本控制及采购效率存在的主要问题：

(3) 采购交期和品质抵对，导致采购效率不高，影响生产上线进度。

2、解决方法：

根据原有供应商采购单价资料，进行性价比分析，从中找出价格差异，并比照之前的品保异常《检验记录报告》做好与筛选淘汰后的合格供应商进行价格优惠的洽谈和实施落实。采购周转率，是反映资金的使用效率，故而合理的采购数量

和适当的采购时机，既能避免车间生产停工待料，又能降低物料库存，从而减少资金积压。

采购相关人员须经常前往车间了解相关物料的使用状况并进行跟踪，尽可能地减少采购周期，提高采购效率和及时性，并且对订单各种物料的采购周期进行统计，提供给各请购单位作为制定请购计划时的参考依据。

根据订单生产周期，客观合理地确认采购周期；区分不同的客人需求和产品要求，从而客观地认识和判定品质。

1、交期

(1) 采购部交期跟催存在的主要问题：

4) 生管部门和物控做库存采购的lst/lpst订单和业务订单采购没有进行有效区分，即常用材料安全库存采购和现货或起订量采购。二者的采购周期是明显不同的，采购周期不能以不符合实际的交期跟催进度以及知会相关部门。例如：某订单所需0.6mm荔枝纹pu 1000码，皮革供应商正常生产周期为7天，但不包括运输环节的周期1-5天，所以皮革的实际生产周期是7-12天，但也存在5天可完成的生产周期事实，不过这种情况其中多数是自行批量生产做库存现货的常用纹路，可提前安排送货。若我们根据5天确定交期就是不符合实际的，以这样的概念就是主观且不现实的，则交期误差异常自然也不足为奇。尤其是五金配件的实际生产周期为10-15天，但却不包括设计和开模打样周期7-10天在内，因而新产品五金件的采购周期为20-25天；其它小五金也存在3-7天的生产周期，但也不包括设计和开模打样周期等等。

(2) 解决方法：

重新制定《采购周期统计表》；

3) 《联络单》式送达到各相关部门人员，采购部不接受任何口头通知的请购物料采购订单处理方式，从而明确和约束各环节的职责，做到各尽其责、责任到人和有理有据，避免推卸责任和不担当。

2、品质

(1) 品质异常的主要问题：

3) 部分产品不符合行业生产工艺品质标准的客观事实，跟客人就品质问题不能客观协调，导致品质标准高于市场实际能够做到的行业水平“瓶颈”，因此而延误交期。

(2) 解决方法：

寻找多家供应商打样确认品质，产品订单的所有采购皮料样板或大货首件，均第一时间送业务部对应客人的业务跟单人员，转交品保部进行常规测试和色差判定；其它辅料配件的首件交业务确认结果。凡属业务客人指定的供应商所提供的原色卡或产品样，若客人能够接受，品质均按照该供应商的原有相同材质采购，主要责任由客人和业务负责承担，而且业务和厂务协理、物控经理必须以《联络单》的书面形式会签ok后通知下达到采购部。否则，采购部有权拒绝执行。

(1) 接到采购清单必须有总经理室签字确认，上级认可生效后方可进行下一步采购动作；

(3) 采购部通过《供应商报价比价表》确定供应商，并且《供应商报价比价表》须交总经理室签核最终确认ok，而且在供应商送货验收入仓后由采购部呈送iqc检验记录报告》报总经理室备案一份，做到公开透明。

企业自查报告总结篇六

根据*****安全委员会下发的《关于开展全区安全生产自检自查的通知》文件精神的要求，1月25日我公司召开公司全体员工会议，由总经理***主持，积极展开了安全生产讨论，研究相关对策，对安全生产自检自查活动进行了精心部署，会议决定26-27日两天由专职安全员***带队，对厂区、生产车间及库房进行了全面认真的检查，排查隐患。1月28日，由安全生产负责人***召开职工安全会议，对检查出的安全隐患，进行通报，并提出限期整改的要求。

问题一、厂区内路面积雪清理不及时，形成冰面，对职工和车辆都存在安全隐患。

整改要求：在2月1日前，将积雪进行清理出厂区，清除冰面，保证职工和车辆安全，此项工作由***负责。

问题二、厂区内原料空桶摆放混乱，杂物与原料空桶摆放距离近。

整改要求：在2月1日前，将原料空桶及杂物摆放整齐，摆放距离合附安全要求。此项工作由***负责。

问题三、因为冬季天气寒冷，静电检测报警器电池老化，不能正常报警。

整改要求：在2月1日前，更换新电池，并安排人员及时检查电池情况。此项工作由***负责。

针对以上存在的问题，我公司强化措施的落实，督促相关责任人按时整改，按期复查，跟踪整治，确保整改到位。并制定了以下安全管理措施：

- 1、加强领导。要求各岗位主管强化措施，认真落实安全生产

责任制，各主要负责人积极监督落实情况，重点加大安全工作检查力度，认真贯彻落实整改措施，明确责任、限期整改，把安全生产工作责任制层层落实，切实做到抓实、抓细。

2、加大排查的力度。要求各责任人要把安全生产的检查工作要做到经常化，制度化、规范化；坚决把隐患消灭在萌芽中，杜绝和减少安全生产事故的发生。

安全生产是一个系统工程，需要长抓不懈。通过这次检查自查活动，我公司发现了一些问题，并进行了有效的整改；在今后的的工作中，我们将狠抓员工安全意识、道德修养、责任心意识和工作技能的培养，让员工时刻牢记安全第一，警钟长鸣，杜绝一切安全事故的发生。

企业自查报告总结篇七

为全面贯彻落实安监总厅管四〔2015〕24号《国家安全生产监督管理总局办公厅关于进一步加强工贸企业有限空间作业安全生产工作的通知》及化肥中心安委会《关于加强危险化学品安全管理并开展安全排查的紧急通知》的要求，深刻吸取西安中化环保化工气体泄漏事故教训，我司高度重视，积极组织，认真开展了公司安全隐患排查整治活动，并取得了较好的成果，现将排查情况汇报如下：

为了全面掌握危险源相关资料，我公司建立了危险源管理档案，详细记录危险源设施设备及运行方面的技术资料，定期对岗位操作人员进行培训，提高操作人员的业务水平，同时，安全部每月不定期对危险源的运行指标进行检查，并认真做好巡检记录，督促从业人员严格按规范进行操作，有效防止事故发生。

企业的安全文化和员工安全意识决定员工的安全生产行为，为了加强企业文化建设，提高员工的安全生产意识，我司结合企业实际情况，首先通过制订年度安全培训计划，统筹安

排全年的安全培训，有计划的采取多种形式，对全员进行了系统的安全培训教育，所有特种作业人员均参加了相关部门组织的培训并取得相应的安全资格证书。另外，四月份对13名作业证到期的电焊工进行了外部培训，并取得了焊接与热切割作业证。其次，对已取得特种作业证的人员，公司每季度还要组织一次再教育，使特种作业人员从思想和技术上得到进一步的提高。第三，为适应当前企业发展需要，经公司引导，我司大部分专兼职安全管理人员近年陆续参加了国家注安考试，目前已有**人取得了《注册安全工程师执业证》，使公司总体的安全管理水平和培训教育能力得到较大提升。

*月*日我公司组织了一次全面的隐患排查工作，重点对企业合法合规经营情况、危化品相关设备设施运行情况、现场三违情况及应急救援管理情况进行了排查，具体情况如下：

（一）企业依法合规经营情况。为了加强对危化品的管理，我公司在完善安全基础管理制度的同时，又制定了的《重大危险源监控制度》和《危险化学品管理制度》，详细规定了危化品的生产使用、装卸运输，以及报废处理过程中的安全措施，从制度上规范了危化品操作人员的行为，有力保障了重大危险源的正常运行。同时公司又成立安全生产委员会，设立4名专职安全管理人员，健全了三级安全管理网络，明确各级管理人员的责任，有力保障了公司安全工作的顺利开展。公司总经理、生产副总及安全环保部人员均经**市***安全技术培训咨询中心培训并取得安全资格证书，9月份到期的危险化学品生产单位登记证，其延期申请手续已于7月份上报，9月份将按期取得延期手续，做到合法合规生产。

制，并将现卸氨软管改成了鹤管，满足了《***省液氨储存与装卸安全生产技术规范(试行)》的要求。同时今年5月份，我司还利用大修机会，将氨站所有阀门进行了打压试验，对不合格的阀门进行了维修或更换；联系***市锅检所对我公司的氨站进行了一次全面的检测检验，并于安全生产月期间按要求在南北球罐的卸氨管道上安装了紧急切断阀。另

外，**、**、***岗位的安全阀、液位计、报警装置、相关联锁装置等均按规定时间和要求进行了校验，从源头上杜绝了重大事故发生的可能性。

（三）现场三违查处情况。一方面通过安全培训教育，使员工安全意识提高上来，自觉的遵守各项规章制度，减少三违现象的发生；另一方面通过日常检查、专项检查及综合检查对员工的日常操作行为及动火、登高、入罐等三违现象的查处与考核，促使员工自觉遵守操作票制度，不断减少三违现象的发生。本次检查中发现的二项违章作业已严格按照“四不放过”原则进行了处理，使违章人员充分意识到问题的严重性，确保公司生产安全。

职工宿舍、餐厅、配电室等场所安装的应急照明灯和安全出口指示标志完好；危险源周围设立的《进入危险源须知》、危险源管理规定、警示标志等安全警示告知牌等完好。通过以上措施的落实，保证了公司应急管理工作的有效实施。

我司将以此次隐患排查为契机，进一步加强日常检查及每月的安全综合大检查力度，落实好各项整改措施，不断完善各项管理制度，确保公司各项安全工作的顺利进行。