

# 最新大一经济数学论文 大一数学论文大 学生(优质5篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 预算员转正报告篇一

时间飞逝，转眼间20\_\_年已走过了一半，回顾一年来的工作，在领导及各位同事的支持与帮助下，思想、业务能力等方面都有很大的进步。为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训。

现将20\_\_年半年来的本人工作情况，现简述如下：

作为一个项目部的预算员，我按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

对内，按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本。对项目部每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务（包括分包方的粗分配），定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，

每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

对外，每月月底向甲方和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促甲方支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向甲方和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量。对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好甲方、分包与我方的关系，有时遇到一些工作上的困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。在工作中，以大局为重，服从公司领导的工作安排，积极做好项目部以外的工作。

在短短的几个月的时间里，我再次学到了不少东西，但由于时间的限制，在很多方面我都不是很了解，或者说根本没有接触到。在工作过程中，也存在一些失误和纰漏。今后，我会更加努力地投入到工作中去，服从领导的安排，认真做好工作中的每一件事。平时有时间加强学习，并及时巩固相关知识，虚心请教。在经营方针上，始终坚持最高的收入，最低的支出，为公司带来最大的利润。

## 预算员转正报告篇二

岁日月流转，时光飞逝，转眼间我到公司工作已有三年，回顾这三年来的工作，在公司领导及同事们的关心与帮助下，我对公司的工作环境、管理模式、组织机构、规章制度有了深刻了解和认识，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的进步，较好地完成了公司交给的各项工作任务，也于武汉中建职业培训学校通过培训顺利取得预算员和二级建造师证书。为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将三年来的工作情况总结如下：

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境和工作岗位，我能勤学好问，积极向同事学习取经，在公司领导和同事的信任和帮助下，不断提高业务技能，尽快适应工作需要，在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

进入公司以来，在领导及同事的支持与帮助下，参与完成了家园工程的预算投标工作，独立完成了住宅楼工程及其他各项工程的预算和投标工作；积极参与了公司的投标报名及开标工作。通过亲身参与预算工作的整个过程，使自己对预算有了初步的了解，加深了对预算概念的认识，从而对预算这项工作有了更深的了解。

在工作中，我能以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本职工作之余，能服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

三年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，我能积极响应公司的各项规章制度，尊重领导，服从公司的管理，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则严格要求自己，加强工作责任感，及时做好本职工作。

同时能主动团结同事，互帮互助，共同营造和谐的工作环境。

为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，我能注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，积极、认真学习工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自己应有的贡献。

虽然在工作中我获得了一定的进步，取得了一定的成绩，但仍存在一些不足，因此对自己在今后的工作中提出了几点要求和计划，有助于自己在今后工作中能够顺利的实施。具体要求如下：

- 1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通。
- 2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。
- 3、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。
- 4、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高。
- 5、在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。

总之，这三年来的工作是充实的，在今后的工作中，我将更加努力工作，爱岗敬业，严格遵守公司的各项规章制度和道德行为规范，本着对工作尽心尽责的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己的最大能力，为公司的发展添砖加瓦。

20xx年又快过去了，回顾今年来的本人工作情况，现简述如下：

一、作为一个项目部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。

及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。

平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务(包括分包方的粗分配)，定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营。

按公司的规定要求，每月的月底当月的实际施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况作出分析，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。

平时在工作中总是积极地配合项目经理进行管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务(包括分包方的粗分配)，定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。

在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

做好了翔殷路的结算送审工作及结清御桥花园的审计扫尾工作等。

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

### **预算员转正报告篇三**

转眼间来公司已经一年半了，在这一年半中，在公司领导和同事的帮助和指导下，我尽职地完成自己的本职工作，也顺利地完成了领导交办的各项任务，同时，自身在各方面也有

很大的提高，不仅学到了与工作相关的知识、技能与方法，还学到了如何为人处事、待人接物，这是比任何东西都宝贵的人生财富，并将受益终生，在此，向公司的领导和同事表示感谢！

作为公司工程的造价人员，在此期间，我充分的认识到这份工作的重要性，同时也发现了自己工作的差距，也使自己明确了下一步努力的方向，现根据项目的进展对自己在项目部的的主要工作做一下回顾和总结：

### 1、工作情况：

在项目这将近4个月的时间中，我主要完成了各部门上报的预算汇总及关于进度结算与甲方和监理的沟通。

### 2、对于工作新的认识：

对于预算工作，我觉得态度决定一切，对于工作如果没有一个好态度，一切也就无从谈起，只有以认真的态度、以主人翁的精神去对待自己的工作，才会实现公司利益的化。

### 3、工作中存在不足：

由于自身的局限性，对于有些细节方面处理地不是太准确，因为预算工作有一部分是需要时间和经验的积累，不过我相信经验上的不足可以通过勤奋来弥补。

在今后的工作和学习中，我会严格要求自己，尽职尽责，争取做一个优秀的公司员工，为公司的发展也为自己价值的实现去努力！

## 预算员转正报告篇四



预算员是指对一个项目所完成的最基本的人工、材料、机械等开支，包括税收，利润等等所做的细致或粗略的统计。今天本站小编给大家为您整理了预算员个人年终总结，希望对大家有所帮助。

在这一年多的工作中，我已经克服了工作之初与各部门交涉时的紧张，完全适应了工作的状态，而且学会用积极的心态来面对工作上的种种困难。我始终以饱满的热情、认真的态度来完成领导交给我的每项任务，也主动地帮助同事协作完成相关工作。在此，我认真总结上半年来我工作的情况，向各位领导汇报。同时勉励自己更加努力工作，对自己提出更高的要求。

## 工作与感想收获

我在本单位逐步展开工作内容过程，也是一个循序渐进的学习过程。首先，我结合自身工程管理专业背景知识，认真研习《上海市民防工程20xx定额》，很快在李工和师父陈工的指导下掌握了人防改造类工程土建定额概算的编制要领。通过对以往此类工程造价文件的学习，我了解到各项指标在概算工作中的指导性地位，分析归纳总结了每个项目中单位面积经济指标、单位面积混凝土含量指标、单位面积钢筋含量指标等数值，并将这些指标运用于后期遇到的□yyyyyyy□zzzzzzzz等项目的概算文件的编制中。

其次，在熟悉了人防改造类工程的基础上，我逐步参与了平战结合类工程项目土建概算的编制。平战结合虽然只比人防工程多了平时部分，但是可以系统地分为主体结构、围护结构、桩基、遮弹层和装饰装修五个单位工程。我有幸担任了上海市223工程的土建概算编制工作。指导我的赵工经验丰富，我从中学到了很多平时难以接触的知识，如碳纤维混凝土遮弹层、防震抗震系统和屏蔽系统，我非常珍惜这次四级人防指挥所的学习机会。这段时间我陆续担任编制的平战结合和平时类工程项目中，比较大的还有张江南2地块盛大彩虹园项

目□bbbbbbb□ccccccc等，每一个项目都让我印象深刻，其中cc是我能够较为熟练地编制土建项目概算的标志。

第三类工程是安装工程。我最初着手做的是给排水和动力照明概算，然

后是通风和弱电概算。与土建工程的明显的区别是，安装工程的造价构成中，设备和主材价格占总直接费的很大部分，超过60%。我十分重视设备及主材单价的准确性，通过网上查询、电话查询和建材信息价杂志及资料的查阅，确定每一种设备和材料的价格，同时我也从未敢忽视安装定额的学习，努力做到不缺项、不漏项、定额套用准确。我编制的第一份安装概算是杨浦区154工程的给排水和动力照明，由于设计人员给予的图纸完备、说明清晰，我得以精确地测量管线长度、阀门数目、电器原件数目，这对我了解给排水、动力照明设计整体构架有至关重要的作用。后期编制的安装概算以人防改造、消防改造类项目为主，有111111、222222、33333333等。

除定额概算之外，我还在总承包部和经营室的帮助下初步认识了工程量清单与标书的编制过程。这些多元化的体验，增加了我的知识、技能，更为我的工作生活平添很多乐趣。

## 学习与文娱活动

地下院这一年半，我工作之余的生活也非常丰富，主要体现在学习和文娱活动方面。

工作后，我从未停止过提高自身知识与技能水平。在学习上，我的中期目标是考取注册造价工程师，短期目标是先考取造价员。我报名参加了造价员考试辅导班，每周定期上课，并即将迎来考试。

### 1. 缺少实践经验

如前文所说，各项指标在造价控制中发挥着举足轻重的作用。指标是在长

期工作实践中总结出来的，非一朝一夕通过寥寥几个工程可以窥探的。我作为新手、菜鸟，经验匮乏，不得以借鉴老师们的经验和理论。即便如此，每次遇到新的类型的案例，又觉得无从下手。

对于这个不足，除了请教老师、听取老师意见之外，我应该一方面提高计算的精确程度，一方面增加自身的经验积累，让自己能够尽快应对更复杂的情况以及新的难题的挑战。

## 2. 缺乏必要的施工技术知识

在编制工程量清单的工作中，我发现对施工工序的不了解，严重影响我定额选用的准确性。而最快获得施工技术方面知识的方法就是去一线了解。如果有这个机会，我一定会好好把握，认真学习。

## 展望与明年计划

本年度我参与的工作内容有限，我希望下一年度能够接触一些轨道类、市政园林类工程。并事先学习资料，做好随时展开新领域工作的准备。

希望下一年度能够继续参与编制工程量清单与标书的工作，我对新的工作类型一直保持着很高的热情和欢迎接受的态度。而在基础性工作上，我也希望能够为领导们分担更多的压力。

我会一如既往地多多学习、努力工作，使自己的工作能力得到锻炼，业务水平得到提高。

我很幸运能得到各位领导和同事们的教导和帮助，让我收获颇多，在此感谢各位领导和同事前辈们对我的工作和生活关

心。

光阴似箭，岁月如梭，算算自己来本公司已有四年多的时间了，在公司领导的关心指导和同事们热情帮助下，我努力钻研专业技术知识，在实践锻炼中不断充实自我，完善自我，业务水平和工作能力都有了较大提高。在此期间参与工程等工程的日常施工技术管理及预决算工作。现将具体的工作情况总结如下：

一、作为一个项目部的技术员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况：

按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务(包括分包方的粗分配)，定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

## 2、对外(对业主和监理)的工作情况:

每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据,及时与投资监理核对工程量,进度产值确定后,及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证,做好一些索赔工程,特别是一些工程材料的报价,提前向业主和监理报价,以便业主审核后,我施工方材料员能及时采购,使得工程顺利施工。

总之,在经营方针上坚持最高的收入,最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额,控制量,有时并且要留有一定的余量;对外工作资料齐全、用足政策、用足机会,时刻处理好业主、监理与施工方的关系,有时遇到一些工作困难,及时与领导联系汇报,以便寻找更好解决问题的办法,争取公司的最大利润。二、积极做好工程的结算工作。

由于本人刚毕业,专业技术能力比较薄弱,如何比较完善的整理好结算书,是对自己的一次考验。首先:整个工程量的计算;工程量要按计算规则执行,计算过程中,不得重算、漏算。其次:套项;套项要合理适中,有理有据。再者:资料计算及整理;签证及联系单的内容要计算并汇总。最后:整理好结算书;有条有序的整理好,并打印多份。

北村改造工程第四标段是我第一次的结算工程,本工程商住一体化:建筑面积65000平方,地上18层,地下人防一层,框架剪力墙结构。在与审计对工程量时,是一件很辛苦的工作,由于自己经验不足,与审计单位的协调性以及协商时的技巧性、策略性,都有待于提高。计算过程中要时刻警惕,是否有漏的地方没考虑到,工程量差距有多大,什么原因,都要考虑清楚。定额套项,给修改的是否合理,不合理如何说服对方,协商时基本要做到和谐进行等。这些业务水平的提高,是需要自己的刻苦钻研、不耻下问、虚心学习的。在同事的带领下,加上自己的尽心尽力,本工程结算为公司创造了良好的经济效益。

中央国际工程是一项大型项目，商住一体化：本工程建筑面积：137200平方米，五栋框剪结构高层住宅楼，地上三十二层、地下三层(兼人防工程)。本工程结构复杂，变更更多，工作量大，工作中必需及时整理资料，并做好记录及变更调整工作，以便为工程结算工作做好准备。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好项目部以外的工作。

本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

近年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

五、加强学习。

积极参加青岛市组织的汇编、现行的工程量清单等专业知识培训。平时注意收集有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，拓宽知识面，更好地掌握专业技能，提高自己的工作效率。

回顾这些年来的工作，自己确实有了较大的收获和进步，但需要学习及改进的地方还有很多，特别是专业知识和综合素质的提高。我一定要继续努力，刻苦钻研，发扬优点，改进不足，在今后的工作中尽心尽职地完成好各项工作，为我国建筑业的发展献出自己微薄的力量。

一、作为一个工程部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况。按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值及成本分析情况。及时参加成本分析会议，对项目部每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个楼层每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料下达给生产经理，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，该定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，定额材料作为仓库进行定额领料的依据。平时在工作中总是积极地配合项目经理进行合同管理，参与一些分包合同的洽谈，根据公司的规定并结合项目部的实际情况，起草一些分包合同的草稿，分包合同签订后，对分包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目部的上月的实际施工分配任务(包括分包方的粗分配)，定额材料的统计，并向公司提交有关的报表，每月月底向公司提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。在施工过程中，实行定额领料和成本跟踪控制，为项目部的成本控制提供一些合理化的保证措施，为项目部及时提供一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加项目的会议，按公司的规章制度进行值班等。

2、对外(对业主和监理)的工作情况。每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，进度产值确定后，及时配合项目经理催促业主支付上月的工程进度款。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量;对外工作资料齐全、用会，处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，

以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

二、积极做好工程的审计工作。

三、服从公司领导的工作安排，积极做好项目部以外的工作。本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，当时项目部的事件比较多，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

四、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。平时注意收集福州市有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。平时注意收集有关现行的定额资料文件和市场信息资料，并加强学习工程量计算的技巧以及造价软件使用等业务知识，不断提高自己的工作效率与义务努力。

以上为本人粗略的年度个人工作总结，请领导审阅，如工作上有所不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。

## 预算员转正报告篇五

转眼一年又过去了，回顾一年来的工作，在公司领导和各位同事的大力支持下，思想意识和业务能力上学到了一些经



验，在这表示感谢，现将20\_\_年工作情况总结如下：

作为一名预算员，在工程预算领域里，我是一个新人，初来乍到对所从事的行业较陌生，但在在公司领导和同事的帮助下，我有了信心和胆量，很快溶入了这个大集体。刚开始我负责投标和预算，每天一上班就打开电脑上余杭交易网，看有无新的工程招标，若有的话，就报名交保证金等等，其它时间便上网查阅一下预算员的相关信息。

### 一、幼儿园工程

这个工程是我第一次真正入手算量的(电气)，以前刚来公司时领导也拿过一些图纸教我过，由于我以前不会，是来学学的，当时刚好资料员中途离职了，我便接手了资料，这时老板又教会了我做工程竣工资料，算量时一开始自己算，碰到不会的在问领导，庆幸的是自己碰到一位好领导，每次都很耐心的教导，做资料时会和监理单位接确的，这时对工程又有了进一步了解。

### 二、广场工程

这个工程是我第二次算量的(给排水)，由于第一次算，刚开始自己按层算，碰到难处就问领导，领导会很详细的述说，各种方法都讲解了，最后我按系统，分给水，排水，因为每层的结构也会不一样的。

### 三、农民公寓工程

这个工程是我开工到现在，一直跟踪的，这个跟以上两个工程有区别，这个是弱电工程，包括音响，门禁、监控等等，目前都已完工，资料决算都已做好待验收阶段。

总之，这二年来的工作是充实的，在今后的的工作中，我将更加努力工作，爱岗敬业，严格遵守公司的各项规章制度，本

着对工作尽心尽责的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己的能力，为公司的发展添砖加瓦。

## 20\_\_工作计划

- 1、继续深入的学学预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，多到工地走动走动，理论联系实际，能够对预算真正做到精通。
- 2、作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。
- 3、加强学学，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高。提高自己的管理不平。
- 4、利用工作之余的休息时间加强学。为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，还要加强学学工程量计算的技巧等业务知识。努力学学工程预算软件，从而提高自己的工作效率，真正使自己达到事半功倍的效果，为公司的健康发展做出自己应有的贡献。

## 预算员转正报告篇六

2020年是我进入xx公司工作的第二年，有2020年的工作基础，2020年的我已有了一定的经验，担任预算员的这两年多的时间里，我从计算图纸工程量过程中熟悉定额，熟练计算规则，对自己是一种提高。在工作期间，我仍然虚心学习、请教，并认真完成领导安排的各项工作，积极配合同事，从德、能、勤、绩、廉各方面提高自己的综合素质，让自己逐步成为一个优秀的预算工作人员。现将工作总结如下：

2、我作为一名预算员，首先要懂法守法，并要严格的要求自己，不仅工作要有积极认真负责的态度，还要有职业道德，因此我们在保证自己的合法权益的同时，绝不能收受贿赂，贪污腐败，要成为一名合格优秀廉洁的造价工作人员！

在上班时严格要求自己，做到不迟到、不早退，不做影响他人和自己的事，认真的完成自己的工作。

严格要求自己，努力学习，虚心请教，认真并按时按量的完成领导安排的每一项工作任务，通过不断的学习提升自己。计算图纸，结合xx合同、建筑工程计算规则[]xx省消耗量定额和标准图集，完成工程量预算。

2、2020年x月在xx参与xx3[]4机组常规岛投标工作；

3、2020年x月进行xx核电项目部合同包进行梳理，并形成相关的资料。

作为公司的一员，我希望公司能够多提供一些培训、学习的机会，让我们学习更多知识，从而完善自己，提高自己，将工作做的更好！在不断进步的同时我的不足之处也显现无疑，领导和同事的帮助让我勇敢面对，并有信心去解决，我相信我会将一切问题迎刃而解，更努力向上！

## 预算员转正报告篇七

时间如梭，转眼间来到分公司已经一年了，在这里我遇到了善解人意的领导，热心助人的同事，因此，我在领导的悉心关怀下，在同事们热情帮助下逐渐的成熟起来，无论在事业上还是在思想上都有了很大的提高。在此回顾今年来的本人的工作情况，现总结如下：

### 一、工作方面的总结

我于20\_\_年6月正式分配进入分公司中，在富佳苑(二期)项目部做预算。作为一个项目部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项预算管理工作。按照公司的规定要求，每天记好工作日记，及时完成领导交付的工作。无论自己手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

当我拿到第一份图纸准备计算工程量的时候，我感觉还是比较困难的。幸运的是公司的各位同事和老师给予了我巨大的帮助，无论我提出的问题是多么的简单，他们都会耐心地、详细地帮我解答。同时，领导在分配我工作的时候也是由简单到复杂，由配合工作到独立完成，让我一步步地熟悉、慢慢地上手。在这里我要衷心地感谢公司的领导和各位同事。

在造价领域，我是一名新手。自己平时除了看看技术方面的书籍外还经常熟悉定额。同时也从公司各位老师的身上学习先进的工作经验和工作方法从而不断提高自身的业务水平。在参与预算编制工作时，我先是根据自己的理解把算好的工程量套了下定额，然后和师傅套的定额子目做对比。从中我认识到自己在考虑工程做法及工序的时候不够全面，在定额换算以及定额子目选择的时候还不够准确，这些都需要我在以后的工作中去提高和完善。

本人在工作中也存在一些问题：应变能力不强，对一些工作协调和处理的不够好。我时刻牢记自己是公司的一名成员，应具有坚定的立场，要始终站在公司的整体利益上考虑问题，不能计较个人的得失，要从大局出发，处处维护公司的利益，不谋私利。在以后的工作中，我要发扬光大自己的优点，改正自己的缺点，争当一名优秀的员工。

## 二、学习方面的总结

不断的充实自己，提高自己的综合素质，是我坚持不懈努力

的方向。利用工作之余的休息时间加强学习。平时注意收集有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。本公司有着一个好的工作环境，公司本着生存和发展的必然规律，做好人才储备，培养新生力量是一条正确的道路，做到人才老中青合理搭配。明年的工作任务繁重，还要努力锻炼自己，更好的为公司做出杰出的贡献。

### 三、思想方面总结

积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

### 四、收获与失误

我觉得干好这份工作需要的是：耐心、细心、责任心。在这三者中，我比较欠缺的是细心。这个工程让我对20\_\_定额的计算规则和定额子目有了进一步的熟悉。也让我认识到学习专业知识绝不能浮浅，一定要脚踏实地，一开始就把基础打牢，每遇到一个问题一定要弄懂弄清楚，要做到举一反三。

### 五、自我评价及计划

进入分公司工作这一年当中，从一个刚参加工作心中有迷茫、有疑惑，到现在基本胜任本职工作的转变，这其中有别人的帮助也有自己的努力，但这还远远不足，对于接下来的工作中，要下功夫学习理论知识，并结合实际使自己对预算工作有更进一步的认知和理解。在平时的工作和生活中尽力做好每一件事，不断完善自己，克服掉身上的懒惰思想。尽早提高自己的工作能力和水平，使之上升一个档次，以便能够适

应独立工作的环境。

## 六、建议和意见

身在山西四建六分这个大家庭我倍感荣幸，从进入分公司到现在一年多的工作中，我收获颇丰，感触颇多。总体感觉分公司以及项目现在运行十分良好，各项工作有序进行、各项制度及时落实。只有通过制度来加强管理，通过管理来提高工作水平，这样才能让分公司和项目部能在一个良好的机制下发展和运行，并会取得很好的效果。另外，分公司应该借鉴别的兄弟单位实行“师带徒”，这样我们新员工在进来单位后就是能更好更快的融入到其中，对自身的提高也有很大的帮助。最后项目上员工有时候工作的积极性有所欠缺，以及成本意识的不足，而想要改变这样的局面，对其适当地增加激励机制，形成一种你争我赶的工作氛围，还有加大对成本管理的学习，使大家对成本意识有更深入的理解，这样势必会取得事半功倍的效果。

## 七、其他方面

最后，感谢公司所有的领导和同事，我有今天的进步离不开大家的帮助和支持，是你们的帮助和支持使我进步。20\_\_年我会不断学习，努力工作。我要用全部的激情和智慧创造差异，让事业充满生机和活力！我们是一个整体，唱得是同一首歌，走得是同一条路，奔得是同一个目标！我会和大家一起齐心协力，从新的起点开始，迈向成功！

## 预算员转正报告篇八

怀揣着学生时代的热情[]20x年2月我实现了自己的梦想——成为一名光荣的幼儿教师。在这里，我用辛勤的汗水，真挚的爱浇灌着一株株的幼苗，和孩子们一同成长，共同度过了三年的美好时光。光阴如水，岁月如梭，经过这三年的历练，

让我正逐渐的开始从稚嫩走向成熟。

思想：作为一名人民教师，本人始终坚持贯彻党的教育方针，忠诚于党的教育事业，坚持四项基本原则，热爱教师职业。了解国内外的时世政治。与时俱进，忠诚党的事业，忠诚人民的教育事业，用社会主义道德规范约束自己的行为，爱岗敬业，默默奉献，以培育祖国下一代为己任。恪守职业道德，情操高尚，言行一致，表里如一，认真做到热爱幼儿，善于学习与反思，乐于奉献，言传身教，为人师表。为了提高自己的教学认识水平，适应新形势下的教育工作，我认真地参加了学校的保持共产党员先进性教育，时刻关心时事政治，关注国家大事，保持头脑的清醒。在工作中注重培养学生的爱国主义精神，渗透民族文化，激发幼儿的爱国主义热情。

工作表现，教育教学方面：从20x年本科毕业至今，本人曾担任班长、0-3岁亲子教育教研组组长等工作。能积极配合学校开展各项教研活动，以身作则，带头参加各种业务培训，潜心教研，锐意教改。为了让我的教师业务素质不断提高，在教学上，我切实抓好教学的每一个基本环节，深钻教材，认真备课并准备教具，勤勤恳恳，踏踏实实，以幼儿为主体精心设计每一堂课，激发孩子的学习兴趣，创设轻松活跃的学习氛围，合理并创造性地运用教学方法，逐渐找出适合自己的教学风格。本人还利用休息时间修完了朝阳区继续教育课程，保持阅读习惯，不断更新知识，提高教育理论水平和业务能力。将“尊重每个幼儿的个性与需要，促进幼儿个性和谐健康的发展”作为目标。做家长们的良师益友，及时了解幼儿的发展动态与需要，帮助幼儿和家长解决实际问题。通过有效的沟通渠道，使学校、社会、家庭建立信任的伙伴关系，受到了领导与幼儿家长的一致好评。

本人在繁忙的教学之余，也笔耕不辍，撰写的教育笔记、案例和论文等多篇有创新意识的教研、教改论文在校内外交流，并将教学与实践相结合，曾多次参加校内公开课评选并受好评。在我的努力和班里同事的齐心配合下，班级工作井井有

条。能自觉遵守学校的各项规章制度，服从学校的各项工作安排，工作以身作则，积极主动，从不计较个人得失。学无止境，短短三年的幼教工作，使我和孩子们结下了难以割舍的情谊，我挚爱这份职业，在以后的工作中，我将更加努力，为党的教育事业做出自己更多的贡献，努力成为一名优秀出色的幼儿教师。